

TERMINOS DE REFERENCIA

REPORTE N° 089-2023 -GRJ/DIRESA/RSJA/USGyM

Reg. Doc. 05753346

Reg. Exp. 04643019

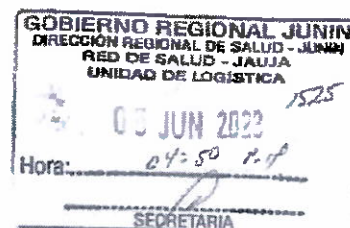
Folios 08

A : Sr. EDDIE MORON CACHO
Jefe de la Unidad de Logística

ASUNTO : SOLICITO MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA PLANTA
DE OXIGENO MEDICINAL N° 1

Ref. : R.M 101-2023/MINSA
Pedido de Servicio N° 102

FECHA : 05 de junio del 2023



Por el presente me dirijo a Ud., para saludarla cordialmente y hacer de su conocimiento que, según el documento de la referencia se resuelve aprobar el documento técnico "Plan de mantenimiento de plantas generadoras de oxígeno medicinal de las instituciones prestadoras de servicio de salud del Ministerio de Salud y los Gobiernos Regionales – 2023" en el cual se encuentra incorporada las dos plantas generadoras de oxígeno de esta unidad Ejecutora.

Según la Ley N° 31113, Ley que Regula, Autoriza, Asegura y Garantiza el uso de Oxígeno Medicinal en los Establecimientos de Salud Públicos y Privados a Nivel Nacional, tiene por objeto establecer medidas a fin de reforzar y garantizar la respuesta sanitaria efectiva y oportuna para la atención de los pacientes en el sector salud, priorizándose en todos los niveles de atención, con énfasis en los establecimientos de segundo y tercer nivel, respecto al uso de oxígeno medicinal más aún que la demanda de consumo se mantienen en sus niveles altos a pesar de que ya ha concluido la emergencia sanitaria pero el COVID-19 aún está presente.

Asimismo, dicha Ley establece que los establecimientos de salud deben garantizar el cumplimiento del programa de mantenimiento y calibración del equipo generador, líneas de distribución y almacenamiento del oxígeno medicinal, así como el control de calidad y cambio de los consumibles, con el objetivo de garantizar la autosostenibilidad de las plantas de oxígeno medicinal.

Que, siendo necesario realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de la planta generadora de oxígeno N° 01 se remite los términos de referencia para las acciones que corresponda.

Es cuanto informo a Usted, para conocimiento y demás fines.

Atentamente,

GOBIERNO REGIONAL JUNIN
DIRECCION REGIONAL DE SALUD - JUNIN
RED DE SALUD - JAUJA
UNIDAD DE LOGISTICA
[Firma]
HHMS/jefc

HHMS/jefc



PEDIDO DE SERVICIO Nº

00102

UNIDAD EJECUTORA : 403 RED DE SALUD JAUIJA

NRO. IDENTIFICACIÓN : 000926

Tipo Uso Consumo

Dirección Solicitante : UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO-HDO

Entregar a Sr(a) : MUNGUÍA SILVERA HUGO HESQUIO

Fecha : 30/05/2023

Actividad Operativa : C0029 MANTENIMIENTO PARA EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA

Motivo : mantenimiento planta

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func	Grupo Func	Programa	Prod/Pty	Act/A Obr
1-00	0133	20	044	0096	9002	3999999	5005467

Código	Descripción / Términos de Referencia	Classificador	Valor \$/	Unidad Medida
603100040092	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE PLANTA DE OXIGENO MEDICINAL	23 2 7 11 59	1 00	SERVICIO

PLANTA DE OXIGENO : MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA PLANTA DE OXIGENO 1 de acuerdo a los términos de referencia adjuntos

GOBIERNO REGIONAL JUNIN
GERENCIA REGIONAL DE SALUD JUNIN
RED DE SALUD JAUIJA

Hugo H. Munguía Silveira
COP: 21909

Firma del Solicitante



GOBIERNO REGIONAL JUNIN
GERENCIA REGIONAL DE SALUD JUNIN
RED DE SALUD JAUIJA

Mg. Maydel Soledad Huatco Huaman
COP: 21909

DIRECTOR EJECUTIVO
Firma Autorizada

**TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL SERVICIO ESPECIALIZADO EN MANTENIMIENTO DE
PLANTAS DE OXIGENO Y SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA EL MANTENIMIENTO
PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA PLANTA GENERADORA DE OXIGENO MEDICINAL N° 01
DEL HOSPITAL DOMINGO OLAVEGOYA DE LA RED DE SALUD JAUJA.**

1. DENOMINACION DE LA CONTRATACION

"Servicio Especializado en Mantenimiento de Plantas de Oxígeno y suministro de repuestos para el mantenimiento preventivo y correctivo de La Planta Generadora de Oxígeno Medicinal N° 01 del Hospital Domingo Olavegoya de la Red de Salud Jauja."

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente contratación tiene como finalidad contratar los servicios de una persona natural o jurídica especializada que brinde el servicio de mantenimiento PREVENTIVO y CORRECTIVO de la planta generadora de oxígeno medicinal N° 01, del HOSPITAL DOMINGO OLAVEGOYA DE JAUJA, REGION JUNIN, PROVINCIA DE JAUJA, DISTRITO DE JAUJA, ubicado en el Jr. San Martín N°1153, el cual permitirá continuar con la producción de oxígeno medicinal para atender la demanda del Hospital Domingo Olavegoya; así como de la población.

3. ANTECEDENTES

En el marco de la emergencia mundial, generada por el virus SARS-CoV-2, cuya consecuencia es la enfermedad del coronavirus (COVID-19), se evidencia el déficit del medicamento, denominado oxígeno medicinal, a este efecto el arzobispado de Huancayo, la Sociedad Civil y la Mesa Interinstitucional de Reflexión y Acción por la Paz – MIRAPAZ donaron una planta de Oxígeno mediante la recaudación de donaciones y a virtud de esta voluntad, se instala la planta generadora de oxígeno medicinal N° 01, en el Hospital Domingo Olavegoya de la Red de Salud Jauja, iniciando la generación de oxígeno el 19 de octubre de 2020.

4. OBJETIVO DE LA CONTRATACION

Efectuar la contratación de una empresa especializada para realizar el servicio de suministro de repuestos e insumos, para realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de la planta generadora de oxígeno medicinal N° 01 del Hospital Domingo Olavegoya de la Red de Salud Jauja.

- **Objetivo General**

Contratación de una empresa especializada para realizar el servicio de suministro de repuestos e insumos, para el mantenimiento preventivo y correctivo de la planta



generadora de oxígeno medicinal N° 01, del Hospital Domingo Olavegoya de la Red de Salud Jauja.

- **Objetivos Específicos**

Alcanzar la operatividad óptima de la planta de oxígeno N° 01 y sus componentes, las mismas que constan de un compresor, secador, tanques y booster.

5. ALCANCE Y DESCRIPCION DEL SERVICIO

5.1 Actividades a Ejecutar

Mantenimiento Preventivo y Correctivo.

El proveedor deberá realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos y componentes de la Planta de Oxígeno N° 01 del Hospital Domingo Olavegoya de la Red de Salud Jauja según el siguiente detalle:

De la planta de Oxígeno

COMPRESOR

- Reemplazo de Filtro de Aire.
- Reemplazo de aceite de filtro del compresor.
- Reemplazo de separador de aceite.
- Reemplazo de aceite lubricante.
- Reemplazo de 03 elementos de filtros de línea de aire comprimido
- Reemplazo de 02 elementos de filtros en línea de oxígeno.
- Reemplazo de 01 elemento de filtro de estetización.
- Reemplazo de 02 Contactores, potencia magnético 3P 95A AC3110VAC S3 1NA+1NC SIRIUS 3RT200461AG20

SECADOR

- Mantenimiento correctivo cambio del secador regenerativo desecante

Del suministro eléctrico.



Mantenimiento Preventivo de la parte eléctrica

- Verificación y limpieza parte eléctrica
- Instalación de 2 pararrayos con su respectivo pozo tierra con puesta a tierra 5 ohmios de norma peruana.

Suministro de Materiales e Insumos

El proveedor deberá suministrar repuestos e insumos para el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de la planta de oxígeno N° 01 del Hospital Domingo Olavegoya de la Red de Salud Jauja detallados en el anexo 1 del presente.



- 
- 
- a) La empresa que brinda el servicio deberá enviar a su personal con los accesorios y herramientas necesarios para la ejecución del servicio a realizar.
 - b) La empresa que brinda el servicio deberá de informar al responsable del servicio, los avances efectuados durante el día, y al final de los trabajos, realizará el informe correspondiente de todas las actividades ya realizadas.
 - c) El Soporte de mantenimiento preventivo y correctivo del equipo descrito, se realizará en el HOSPITAL DOMINGO OLAVEGOYA DE JAUJA", REGION JUNIN, PROVINCIA DE JAUJA, DISTRITO DE JAUJA, ubicado en el Jr. San Martín N° 1153.
 - d) El mantenimiento preventivo y correctivo incluye la limpieza externa e interna, sustitución de partes y piezas que se requieran y otros que el proveedor recomiende para su correcto funcionamiento.
 - e) A la culminación del mantenimiento preventivo y correctivo, se efectuará la prueba de funcionamiento del equipo por el proveedor por un día y por el personal que labora en la entidad por tres días. El proveedor generará un informe de servicio, especificando las acciones realizadas.
 - f) En todos los casos el proveedor cubrirá los gastos que demande el traslado de su personal, equipos y otros (de ser el caso).

6. REQUERIMIENTO DEL PROVEEDOR

- De la empresa
 - a) Persona jurídica o Natural cuyo objeto social le permita efectuar el mantenimiento de los equipos.
 - b) No estar inhabilitado para contratar con el estado.
 - c) Experiencia en el mantenimiento de equipos electromecánicos, equipos electrónicos, iguales o similares

7. LUGAR, PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN Y GARANTÍA DEL SERVICIO

- Lugar

El lugar donde se prestará el servicio está ubicado en el HOSPITAL DOMINGO OLAVEGOYA DE JAUJA, REGION JUNIN, PROVINCIA DE JAUJA, DISTRITO DE JAUJA, ubicado en el Jr. San Martín N° 1153.
- El Plazo De Ejecución Del Servicio

20 días calendarios, contados a partir de siguiente de la suscripción del contrato u orden de servicio.
- Garantía del servicio

El tiempo de garantía el servicio será de 2 años como mínimo.

8. ENTREGABLES

Como parte del servicio contratado el proveedor entregara:

8.1 A la culminación del servicio el proveedor deberá presentar un informe técnico del servicio ejecutado, especificando las actividades realizadas en el mantenimiento preventivo.

8.2 El proveedor deberá especificar los canales de atención donde nuestra entidad deberá comunicarse ante cualquier incidente para el servicio respectivo.

9. AREAS RESPONSABLES DE LA SUPERVISION DEL SERVICIO

La Unidad de Servicios Generales y mantenimiento será la responsable de la inspección del servicio mediante un personal quien coordinará con la empresa, verificando cada actividad realizada para el mantenimiento preventivo del equipamiento.



10. OTRAS OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR

- La empresa garantiza los servicios realizados por un tiempo mínimo de dos años (02)
- La empresa deberá contar con mano de obra calificada y dirección técnica idónea.
- El proveedor deberá proveer a su personal con el equipo de protección personal (EPP) necesario para la ejecución de este tipo de trabajo y de acorde a la emergencia sanitaria en la que nos encontramos permanentemente.
- Los trabajos programados por la Empresa deberán efectuarse en el plazo señalado para lo cual deberá contar con el recurso humano, materiales y otros necesarios.
- El proveedor deberá mantener comunicación y coordinación con los usuarios responsables de los servicios, Jefe de Mantenimiento y Servicios Generales y con el personal técnico del hospital



11. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

- La recepción y acta de conformidad del servicio realizado, será firmado por el área Usuaría o quien haga sus veces.
- El área usuaria emitirá un informe de conformidad dando a conocer que el trabajo se realizó.
- Se dará la conformidad una vez el proveedor cumpla con la ejecución total de todas las actividades del servicio según sea el caso.

12. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único al término del servicio y a la presentación de lo siguiente:



- Informe Técnico del servicio ejecutado por el proveedor e informe de conformidad del área usuaria.

13. OTRAS PENALIDADES APLICABLES

Por día de retraso en la entrega del servicio prestado se descontará una deducción de una UIT vigente hasta un máximo de 10% del total contratado.

ANEXO 1: ACCESORIOS, MATERIALES E INSUMOS

Planta de Oxígeno



Ítem
-Secador regenerativo desecante con 02 tanques de alúmina activada
- Filtro de aire de compresor ST3008
- Filtro de aceite de compresor ST3008
- Separador de aceite de compresor ST3008
- Aceite de compresor marca Sullair (03 Gl)
- Elemento de filtro de aire Sullair Fx-0130-F
- Elemento de filtro de aire Sullair Fx-0130-H
- Elemento de filtro de aire Sullair Fx-130-C
- Elemento de filtro de oxígeno Fx-065-F
- Elemento de filtro de oxígeno Fx-065-C
- Elemento de filtro de esterilización P-EG-012
-02 Contactores, potencia magnético 3P 95A AC3110vAC S3 1NA+1NC SIRIUS 3RT200461AG20

Instalación Eléctrica

Ítem
- Tetrapuntal (Tipo Franklin)
- Radio de protección mínimo de 18 metros y para instalación en exterior del ambiente de la planta con torre articulada
- sistema a puesta a tierra con resistividad menor a 5 Ohms

ANEXO 2: FORMATO DE ACTA DE DEVOLUCIÓN DE ACCESORIOS Y/O MATERIALES QUE SERÁN REEMPLAZADOS

Hoy ____ del mes de ____ de ____ en el Área responsable del Establecimiento de Salud ____, mediante el presente documento, la Empresa Proveedor del Servicio realiza la devolución formal de los repuestos, accesorios y/o materiales usados en

condición de desgaste inoperativos producto del SERVICIO DE "MANTENIMIENTO DE _____ DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD _____", los presentes Jefe de la Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento, Jefe del Área de Infraestructura, Jefe de Control Patrimonial y Representante de la empresa proveedora del servicio. Declaran recepción de los mismos.

1. FUNCIONARIOS RESPONSABLES QUE RECIBE LOS BIENES

Nombres y Apellidos	
Cargo	RESPONSABLE DE UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES DE MANTENIMIENTO
Nombres y Apellidos	
Cargo	RESPONSABLE DE CONTROL PATRIMONIAL

1. RELACIÓN

SERVICIO DE "MANTENIMIENTO DE _____ DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD _____"				
Ambiente/servicio/UPS				
Ítem	Descripción	Cantidad	Características	Condición

NOTA:

Es de indicar que todo lo establecido en los Términos de referencia adjunto, son netamente referenciales puesto que éstos podrían ser modificados de acuerdo al tipo de servicio que realicen, teniendo en cuenta No modificar la estructura del Término de Referencia.

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN
GERENCIA REGIONAL DE SALUD - JUNÍN
RED DE SALUD JALJA

Hugo H. Matigüña Silveira
Jefe de la Unidad de Servicios Generales



REPORTE N° 0009-2023-GRJ/DIRESA/RSJA/PO

A : Hugo MUNGUÍA SILVERA
JEFE DE LA UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES

ASUNTO : MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA PLANTA DE OXIGENO N° 01 DE ORIGEN
VICARIATO 10M3

FECHA : Jauja, 04 de mayo del 2023

Mediante el presente es grato dirigirme a Ud. para saludarlo cordialmente y a la vez darle a conocer sobre el estado situacional de la planta N°1 donado por la VICARIATO en la cual dicha planta viene operando de manera regular en vista q el secador DMD desde el 20-04-2023 vino presentado fallas y en cualquier momento va a terminar colapsando, así mismo informo que el día 25-04-2023 se apersono a la planta el personal técnico de la empresa Seral y realizo mantenimiento del secador realizando cambios de electroválvulas y activadores neumáticas dejando operativo temporalmente dicho equipo y recomendando el cambio del secador DMD y así optimizar el funcionamiento de la planta, por ende, solicito con urgencia el mantenimiento correctivo de dicha planta ya que es la única q viene abasteciendo de oxígeno a la red de salud jauja .

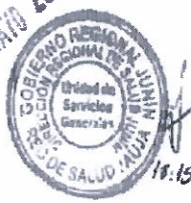
Es todo cuanto informo para fines pertinentes.

Atentamente.

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD JUNÍN
RED SALUD JAUIA

FABIO A. MUÑOZ CAMARENA
ENCARGADO DE PLANTA OXIGENO

Cc. Archivo
FNC/Inc



3.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 120,000.00 (Ciento Veinte Mil Con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 21,250.00 (Vente Un Mil Doscientos Cincuenta Con 00/100 Soles) por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares al siguiente mantenimiento de las plantas de oxígeno.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p>

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

GOBIERNO REGIONAL JUNIN
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD JUNIN
RED DE SALUD CAJAMA

Lic. Adm. Eddie Morón Cacho
JEFE DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA