

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

1. DATOS GENERALES								
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	MOQUEGUA 13 DE DICIEMBRE 2023							
1.2 ÁREA USUARIA	ADQUISICION DE HENO DE ALFALFA para la ficha de emergencia denominada."ADQUISICION Y ENTREGA DE INSUMOS PARA ATENCION DE LA POBLACION AGROPECUARIA DECLARADO EN ESTADO DE EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE POR DEFICIT HIDRICO PARA LOS DISTRITOS DE CARUMAS, CUCHUMBAYA, SAN CRISTOBAL Y TORATA DE LA PROVINCIA MARISCAL NIETO Y LOS DISTRITOS DE PUQUINA, LA CAPILLA Y QUINISTAUILLAS DE LA PROVINCIA GENERAL SANCHEZ CERRO, REGION MOQUEGUA"							
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN de HENO DE ALFALFA. para la FICHA EMERGENCIA							
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN								
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC								
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código							
	Documento que declaró la viabilidad							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 005-2023- /DRA/GRM/DPA-RT		Fecha de recepción	07.12.2023			
MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
	Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X			
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X			
	Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	X		
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X			
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia			
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
2.8	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	2	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Consignar una síntesis de las observaciones								
RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
2.9	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	2	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								



2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO				
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento			
	1				
3	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO				
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	8/12/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	12/12/2023	
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
	NEGOCIOS Y MULTISERVICIOS A.H. & M S.R.L., GRUPO MURSAG E.I.R.L., DELBY CARRASCO ECHEGARAY, INES IRENE PACO ÑAUPA, YUDY KARIN MAMANI JACINTO, EUSEBIO GUTIERREZ MAMANI				
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.				
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	X	NO	
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.				
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.				
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.				
4	<p style="text-align: center;"> GOBIERNO REGIONAL MOQUEGUA DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA MOQUEGUA CPC. ERIKA VILLANA DAYLA QUINTANILLA JEFE DE LOGISTICA </p>				
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				