



## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ISLAY-MOLLEND

Jirón Arequipa N° 261 – Mollendo

Teléfono: 54 532909

### ACTA DE ADMISIÓN, EVALUACIÓN, CALIFICACIÓN DE OFERTAS Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 12-2024-MPI (PRIMERA CONVOCATORIA)

En las instalaciones de la Municipalidad Provincial de Islay, a los 08 días del mes de julio del año 2024, el Órgano Encargado de las Contrataciones (OEC), encargado de conducir y desarrollar el procedimiento de selección, encargado de conducir y desarrollar el procedimiento de selección ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 12-2024-MPI (PRIMERA CONVOCATORIA) CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO RUTINARIO DEL TRAMO PASCANA (KM 30+510) - EMP. PE-1S; EN EL DISTRITO DE COCACHACRA, EN LA PROVINCIA DE ISLAY, procede a efectuar la apertura de ofertas, a fin de verificar la presentación de la documentación para la ADMISION, CALIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE OFERTAS PRESENTADAS, conforme a lo siguiente:

#### PRIMERO: SOBRE LA PRESENTACIÓN DE OFERTAS

De acuerdo al cronograma del Procedimiento de Selección se procedió a la verificación de postores que cumplieron con presentar sus propuestas en la fecha y hora establecida, dando a conocer que se registraron los siguientes postores:

#### Presentación de ofertas/expresión de interés

Entidad convocante : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ISLAY - MOLLEND

Nomenclatura : AS-SM-12-2024-MPI-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO RUTINARIO DEL TRAMO PASCANA (KM 30+510) - EMP. PE-1S; EN EL DISTRITO DE COCACHACRA, EN LA PROVINCIA DE ISLAY.



Nro. ítem		Descripción del ítem		
RUC / Código		Nombre o Razón Social	Fecha Presentación	Hora Presentación
1		SERVICIO DE MANTENIMIENTO RUTINARIO DEL TRAMO PASCANA (KM 30+510) - EMP. PE-1S; EN EL DISTRITO DE COCACHACRA, EN LA PROVINCIA DE ISLAY.		
20455419591		SOLUCIONES LOGISTICAS DEL SUR E.I.R.L.	04/07/2024	19:58:57
				Electronico

#### SEGUNDO: REVISIÓN Y ADMISIÓN DE OFERTAS

Acto seguido, el OEC procede a realizar la apertura electrónica de las ofertas, a fin de verificar el cumplimiento de la documentación de presentación obligatoria-documentos para la admisión de las ofertas señalados en el numeral 2.2.1.1 del Capítulo II de la sección Específica de las Bases integradas definitivas, cuyo detalle se muestra a continuación:



# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ISLAY-MOLLEND

Jirón Arequipa N° 261 – Mollendo

Teléfono: 54 532909

DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA		SOLUCIONES LOGISTICAS DEL SUR E.I.R.L.
a)	Declaración jurada de datos del postor ( <b>Anexo N° 1</b> )	Presenta
b)	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.	Presenta
c)	Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. ( <b>Anexo N° 2</b> )	Presenta
d)	Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia, ( <b>Anexo N° 3</b> )	Presenta
e)	Declaración jurada de plazo de entrega ( <b>Anexo N° 4</b> )	Presenta
f)	Declaración Jurada que indique la relación del personal de campo, debiendo adjuntar copia del DNI y Declaración Jurada de domicilio de cada uno de los trabajadores que realizarán el servicio, conforme lo indica la Ley N° 28882 y de acuerdo a los términos de referencia.	Presenta
g)	Promesa de consorcio con firmas legalizadas ( <b>Anexo N° 5</b> )	No Aplica
h)	El precio de la oferta en SOLES, Adjuntar obligatoriamente el <b>Anexo N° 6</b> .	Presenta
DOCUMENTOS FACULTATIVOS		
	Solicitud de bonificación del 5%. ( <b>Anexo N° 11</b> ).	Presenta
	Solicitud de bonificación del (10%) ( <b>Anexo N° 10</b> )	Presenta
ESTADO DE LA OFERTA		ADMITIDA

## TERCERO: SOBRE LA EVALUACIÓN DE OFERTAS

El OEC procedió a realizar la evaluación de ofertas Admitidas, de acuerdo al capítulo IV de las bases integradas definitivas y en concordancia del artículo 74° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, obteniendo el siguiente resultado:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN	POSTOR 1 SOLUCIONES LOGISTICAS DEL SUR E.I.R.L.
<b>A. PRECIO</b>		
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.	Según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i= Oferta Pi= Puntaje de la oferta a evaluar Oi=Precio i Om= Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio <b>100 puntos</b>	PRECIO ofertado por el postor <b>S/ 62,500.00</b>  <b>100 puntos</b>
<u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta ( <b>Anexo N° 6</b> ).		
<b>PUNTAJE</b>		<b>100 puntos</b>
Bonificación provincia colindante	10%	10 puntos
Bonificación REMYPE	5%	5 puntos
<b>PUNTAJE TOTAL</b>		<b>115 puntos</b>







## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ISLAY-MOLLENDON

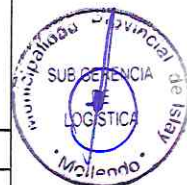
Jirón Arequipa N° 261 – Mollendo

Teléfono: 54 532909

### CUARTO: SOBRE LA CALIFICACION DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el Órgano Encargado de las Contrataciones, determinó que el postor que ocupó el primer lugar del orden de prelación, cumple con los requisitos de calificación detallados en las bases:

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL	SOLUCIONES LOGISTICAS DEL SUR E.I.R.L.
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO	
	<p><u>Requisitos 1:</u> 01 camión volquete con capacidad mínima de 8 m3</p> <p><u>Acreditación:</u> Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p>	<u>Cumple</u>
B.2	INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA	
	<p><u>Requisitos:</u> 01 oficina, con domicilio en el distrito de Cocachacra (área de influencia del servicio)</p> <p><u>Acreditación:</u> Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura estratégica requerida.</p>	<u>Cumple</u>
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	
	<p><u>Requisitos:</u> <b>DEL JEFE DE MANTENIMIENTO</b> Ingeniero Civil, titulado, colegiado y habilitado o Bachiller en Ingeniería Civil, se exigirá cuatro (4) meses de experiencia como responsable técnico y/o Jefe de Mantenimiento y/o residente de servicio y/o jefe de grupo y/o jefe de servicio y/o monitor vial y/o jefe de operaciones y/o supervisor y/o inspector en servicios en general, la cual debe ser sustentada mediante la presentación de copias de contratos y su respectiva conformidad, certificados o constancias que acrediten tal experiencia.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>	<u>Cumple</u>
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	
	<p><u>Requisitos:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 62,622.00 (Sesenta y dos mil seiscientos veintidos y 00/100 soles), por la contratación de servicios</p>	



**Por la Gran Transformación**

<https://www.gob.pe/muniislaymollendo>



## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ISLAY-MOLLEND

Jirón Arequipa N° 261 – Mollendo

Teléfono: 54 532909

<p>iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas...</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 15,625.00 (Quince mil seiscientos veinticinco y 00/100 soles) por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas ...</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>	<p>Acredita un monto facturado acumulado equivalente a S/ 32,485.55 Validado por el OEC.</p> <p>Acredita contar con REMYPE.</p> <p>CUMPLE</p>
<b>ESTADO DE LA OFERTA</b>	<b>Calificada</b>

### QUINTO: SOBRE LOS ACUERDOS

En ese sentido, el Órgano Encargado de las Contrataciones, OTORGA LA BUENA PRO al postor: **SOLUCIONES LOGISTICAS DEL SUR E.I.R.L.**, con RUC N° 20455419591, por el monto de S/ 62,500.00 (Setenta y dos mil quinientos y 00/100 soles)

Finalmente, se deja constancia que los actos desarrollados por el OEC se realizaron bajo el principio de presunción de veracidad, por lo que, cualquier contravención a dicho mandato, será exclusiva responsabilidad del postor.

NO habiendo otro tema que tratar, se procede a firmar la presente acta en señal de conformidad.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ISLAY  
Adolfo Quispitupac Nova  
Jefe de la Unidad de Abastecimiento  
Órgano encargado de las contrataciones (OEC)

Firma  
Adolfo s. Quispitupac Nova  
Jefe de la Unidad de Abastecimiento  
Órgano encargado de las contrataciones (OEC)

Por la Gran Transformación

<https://www.gob.pe/muniislaymollendo>