

**ACTA ADMISIÓN DE OFERTAS PRESENTADAS
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 031-2023
SEGUNDA CONVOCATORIA**

“SERVICIO DE SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL DE (10) INMUEBLES DEL BANCO DE LA NACIÓN E INSCRIPCIÓN DE LOS TÍTULOS EN LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LAS ZONAS REGISTRABLES CORRESPONDIENTES”

Siendo las 15:30 horas del día 14 de diciembre de 2023, se realizó reunión con los miembros integrantes del Comité de Selección designados mediante Resolución de Gerencia de Administración y Logística N° 120-2023-BN/5500 de fecha 13.07.2023 a cargo del procedimiento de selección de la **Adjudicación Simplificada N° 031-2023-BN – Segunda Convocatoria** para la contratación del **“SERVICIO DE SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL DE (10) INMUEBLES DEL BANCO DE LA NACIÓN E INSCRIPCIÓN DE LOS TÍTULOS EN LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LAS ZONAS REGISTRABLES CORRESPONDIENTES”**, integrado por los siguientes miembros:

- SR. JORGE ROGELIO GUILLERMO DELGADO MENDOZA (Presidente Titular),
- SR. RICHARD GABRIEL MORA MECHATO (Miembro Suplente)
- SR.TA. VICTORIA ELENA GUERRA MATICORENA (Miembro titular)

El Presidente del Comité de Selección, luego de verificar el quórum respectivo, dio inicio a la sesión señalando como tema de agenda lo siguiente:

ADMISIÓN DE LA PROPUESTA PRESENTADA EN LA ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 031-2023 2DA CONVOCATORIA:

“SERVICIO DE SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL DE (10) INMUEBLES DEL BANCO DE LA NACIÓN E INSCRIPCIÓN DE LOS TÍTULOS EN LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LAS ZONAS REGISTRABLES CORRESPONDIENTES”

Antes de iniciar el desarrollo de análisis a la oferta presentada, se precisa que la admisión y evaluación de propuestas, se sujetarán a lo establecido en las disposiciones y lineamientos del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 082-2019-EF, en adelante la Ley y el Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el Reglamento, e incluyen sus respectivas disposiciones conexas.

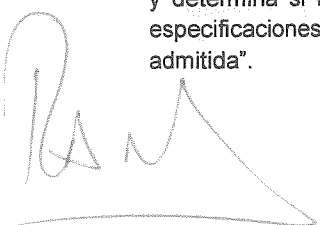
Es importante señalar, que según cronograma publicado en el SEACE el 24/11/2023, estaba programado la presentación de ofertas, presentando propuesta los siguientes postores:

- **SILVA CUBILLAS JOYCE SOFIA**
- **PROINSAT TITULACION S.A.C.**
- **PAZ GARCIA RONALD DAVID ISMAEL**

El cuarto párrafo del numeral 46.1 del artículo 46 de la Ley establece: “*Para ser participante, postor, contratista y/o subcontratista del Estado se requiere estar inscrito en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) (....)*”; de ello se desprende que necesariamente todos los postores en el presente procedimiento de selección estarán obligados a cumplir con dicho requisito.



Por tanto, una propuesta en el presente procedimiento de selección es admitida cuando el postor o los postores inscrito(s) en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) cumplan con presentar la documentación obligatoria requerida en el numeral 2.2.1.1 del Capítulo II (Del Procedimiento de Selección) de la Sección Específica de las Bases, y que estos respondan a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de los Términos de Referencia especificados en las bases.

Que, el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento dispone que: “Para la admisión de las ofertas, el comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos en los literales a), b), c), e) y f) del artículo 52 y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las especificaciones técnicas especificadas en las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida”.



Acto seguido, El Comité de Selección procede a la revisión de la documentación exigida como obligatoria para la admisión de las ofertas obteniéndose el siguiente resultado:

DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA	PROPUESTAS		
	JOYCE SOFIA SILVA CUBILLAS	PROINSAT TITULACION S.A.C.	RONALD DAVID ISMAEL PAZ GARCIA
Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	Presenta (Folio 004)	Presenta (Folio 001)	Presenta (Folio 001)
Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.			
En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.	Presenta (Folio 005)	Presenta (Folio 008-010)	Presenta (Folio 002)
En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.			
Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N° 2)	Presenta (Folio 009)	Presenta (Folio 002)	Presenta (Folio 003)
Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	Presenta (Folio 010)	Presenta (Folio 003)	Presenta (Folio 004)
Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4).	Presenta (Folio 011)	Presenta (Folio 004)	Presenta (Folio 005)
Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5).	No Aplica	No Aplica	No Aplica
El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.	Presenta (S/ 105, 000.00)	Presenta (S/ 99,900.00)	Presenta (S/ 87,092.30)
ADMITIDA / NO ADMITIDA (Documentación de presentación obligatoria).	ADMITIDA	ADMITIDA	ADMITIDA

Ahora bien, debe indicarse que la normativa de contrataciones del Estado ha previsto que durante el desarrollo de la admisión, evaluación y calificación el órgano a cargo del procedimiento solicita, a cualquier postor que subsane alguna omisión o corrija algún error material o formal de los documentos presentados, siempre que no altere el contenido esencial de la oferta; conforme a lo establecido en el artículo 60° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

1.6 FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

"Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas".

Por lo tanto, acorde a lo señalado en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, artículo 60°.- Subsanación de Ofertas:

...60.2 Son subsanables, entre otros, los siguientes errores materiales o formales:

- a) La nomenclatura el procedimiento de selección y falta de firma o foliatura del postor o su representante.

En ese sentido, al permitirse la subsanación de determinados errores advertidos como los indicados anteriormente, con el fin de conservar la mayor cantidad de postores posibles y así generar un clima de competitividad que conlleve a realizar una contratación bajo las mejores condiciones técnicas y económicas que existan en el mercado, debe requerírseles la subsanación de forma electrónica a través del SEACE.

Por lo expuesto en el párrafo anterior se solicitó a los postores: **SILVA CUBILLAS JOYCE SOFIA, PROINSAT TITULACIÓN S.A.C.**, y **PAZ GARCIA RONALD DAVID ISMAEL**, la subsanación de sus propuestas, concediéndole a los mencionados postores plazo de un (01) día para la subsanación de las propuestas, del cual los citados postores presentaron la documentación.

El Comité de Selección verificó la documentación de presentación obligatoria, y siendo su atribución conforme a la normativa de contratación pública, da por **ADMITIDA** la oferta, de los postores:

- **PROINSAT TITULACION S.A.C.**
- **PAZ GARCIA RONALD DAVID ISMAEL**
- **SILVA CUBILLAS JOYCE SOFIA**

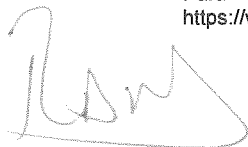
Luego de las deliberaciones del caso, el Comité de Selección tomó los siguientes acuerdos:

Acuerdos tomados por el Comité de Selección:

1. Por presentar la documentación acorde a lo señalado en el numeral 2.2.1.1 Documentos para admisión de la oferta, de las Bases Integradas, dar por admitida la oferta de los postores:

- a. **PROINSAT TITULACION S.A.C.**
- b. **PAZ GARCIA RONALD DAVID ISMAEL**
- c. **SILVA CUBILLAS JOYCE SOFIA**

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>




No habiendo otro asunto que tratar, y siendo las 16:30 horas se dio por finalizada la reunión, acordando brindar la conformidad y suscribir la presente acta por los miembros del comité de selección.



**JORGE ROGELIO GUILLERMO
DELGADO MENDOZA**
Presidente Titular



**RICHARD GABRIEL
MORA MECHATO**
Miembro Suplente



**VICTORIA ELENA
GUERRA MATICORENA**
Miembro titular

**ACTA DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 031-2023
SEGUNDA CONVOCATORIA**

**“SERVICIO DE SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL DE (10) INMUEBLES DEL BANCO DE LA
NACIÓN E INSCRIPCIÓN DE LOS TÍTULOS EN LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LAS ZONAS
REGISTRABLES CORRESPONDIENTES”**

Siendo las 16:30 horas del día 14 de diciembre de 2023, se realizó reunión con los miembros integrantes del Comité de Selección designados mediante Resolución de Gerencia de Administración y Logística N° 120-2023-BN/5500 de fecha 13.07.2023 a cargo del procedimiento de selección de la Adjudicación Simplificada N° 031-2023-BN – Segunda Convocatoria para la contratación del **“SERVICIO DE SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL DE (10) INMUEBLES DEL BANCO DE LA NACIÓN E INSCRIPCIÓN DE LOS TÍTULOS EN LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LAS ZONAS REGISTRABLES CORRESPONDIENTES”**, integrado por los siguientes miembros:

- SR. JORGE ROGELIO GUILLERMO DELGADO MENDOZA (Presidente Titular),
- SR. RICHARD MORA MECHATO (Miembro Suplente)
- SRTA. VICTORIA ELENA GUERRA MATICORENA (Miembro titular)

El Presidente del Comité de Selección, luego de verificar el quórum respectivo, dio inicio a la sesión señalando como tema de agenda lo siguiente:

Evaluación y Calificación de propuestas admitidas en la ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 031-2023 2da Convocatoria:

**“SERVICIO DE SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL DE (10) INMUEBLES DEL BANCO DE LA
NACIÓN E INSCRIPCIÓN DE LOS TÍTULOS EN LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LAS
ZONAS REGISTRABLES CORRESPONDIENTES”**

El Comité de Selección procede con la evaluación de las ofertas admitidas, conforme al factor establecido en las Bases y el orden de prelación obtenido fue el siguiente:

POSTORES	FACTOR DE EVALUACIÓN: PRECIO				
	PRECIO TOTAL S/	PUNTAJE ECONOMICO	BONIFICACION 5%	PUNTAJE TOTAL	ORDEN DE PRELACIÓN
RONALD DAVID ISMAEL PAZ GARCIA	87,092.30	100.00	5.00	105.00	1°
PROINSAT TITULACION S.A.C.	99,900.00	87.18	4.36	91.54	2°
JOYCE SOFIA SILVA CUBILLAS	105,000.00	82.95	0.00	82.95	3°

Luego de la evaluación realizada, el Comité ha determinado el primer y segundo lugar en orden de prelación, para luego verificar que cumplan con los requisitos de calificación especificados en las Bases Integradas:

- 1° **RONALD DAVID ISMAEL PAZ GARCIA.**, por el importe de S/ 87,092.30 -> 105.00 puntos.
- 2° **PROINSAT TITULACIÓN**, por el importe de S/ 99,900.00 -> 91.54 puntos
- 3° **JOYCE SOFIA SILVA CUBILLAS** por el importe de S/ 105,000.00 -> 82.95 puntos

Antes de iniciar el desarrollo de análisis a las ofertas presentadas, se precisa que la calificación de propuestas y otorgamiento de la buena pro, se sujetarán a lo establecido en las disposiciones y lineamientos del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 082-2019-EF, en adelante la Ley y el Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el Reglamento, e incluyen sus respectivas disposiciones conexas.

Acto seguido, en atención a lo prescrito en el numeral 75.1 del artículo 75 del Reglamento el Comité de Selección, procede a la calificación de ofertas del postor que obtuvo el primer lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación especificados en las bases integradas, la cual se detalla:

POSTOR	RONALD DAVID ISMAEL PAZ GARCIA	PROINSAT TITULACION S.A.C.
CAPACIDAD LEGAL		
HABILITACIÓN		
Requisitos: Inscripción Vigente adscrito como verificador común de SUNARP de las Zonas Registrales	Acredita	Acredita
Acreditación: Copia de Inscripción adscrito vigente como verificador común de SUNARP de las Zonas Registrales correspondientes.		
CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL		
CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE		
FORMACIÓN ACADÉMICA		
Requisitos: 01 Profesional de arquitectura, ingeniería Civil, Administración o Derecho, titulado y habilitado adscrito como verificador común de SUNARP, requerido como responsable del Servicio.	Acredita	Acredita
Acreditación: El TÍTULO será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/ , según corresponda.	(Folio 010)	(Folio 048)
EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE		
Requisitos: Tres (03) años de experiencia en la especialidad materia del presente servicio del personal clave requerido como Responsable del Servicio.	Acredita experiencia por periodo de tres (03) años	Acredita experiencia por periodo de tres (03) años
De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.	(Folio 105)	(Folio 077-108)
Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.		
EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD		
Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 110,500.00 (Ciento diez mil quinientos y 00/100 soles) , por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.	Acredita experiencia por un monto facturado superior a S/ 110,500.00	No acredita la experiencia mínima requerida
En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 27,500.00 (Veintisiete mil y 00/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.		
Se consideran servicios similares a los siguientes Estudios especializados de mercado de opiniones de valor inmobiliario, levantamientos arquitectónicos.		
Acreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago , correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.		
	CALIFICA	NO CALIFICA

El postor **PROINSAT TITULACIÓN S.A.C** no acredita el monto mínimo solicitado en el criterio Experiencia del Postor en la Especialidad como Requisito de calificación, motivo por el cual su propuesta es considerada como **NO CALIFICA**.

Considerando que se ha presentado lo señalado en el Reglamento de la Ley De Contrataciones del Estado, artículo 75° Calificación, numeral 75.2:

“Si alguno de los dos (2) postores no cumple con los requisitos de calificación, el Comité de selección verifica los requisitos de calificación de los postores admitidos, según el orden de prelación obtenido en la evaluación, hasta identificar dos (02) postores que cumplan con los requisitos de calificación...”

El Comité procede a verificar el cumplimiento de los Requisitos de Calificación del postor que ocupó el **Tercer lugar** según orden de prelación:

POSTOR	JOYCE SOFIA SILVA CUBILLAS
CAPACIDAD LEGAL	
HABILITACIÓN	
Requisitos: Inscripción Vigente adscrito como verificador común de SUNARP de las Zonas Registrales	Acredita
Acreditación: Copia de Inscripción adscrito vigente como verificador común de SUNARP de las Zonas Registrales correspondientes.	
CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL	
CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE	
FORMACIÓN ACADÉMICA	
Requisitos: 01 Profesional de arquitectura, ingeniería Civil, Administración o Derecho, titulado y habilitado adscrito como verificador común de SUNARP, requerido como responsable del Servicio.	Acredita (Folio 018)
Acreditación: El TÍTULO será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/ , según corresponda.	
EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	
Requisitos: Tres (03) años de experiencia en la especialidad materia del presente servicio del personal clave requerido como Responsable del Servicio. De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.	
Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.	Acredita experiencia por periodo de tres (03) años (Folio 029-054)

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	
<p>Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 110,500.00 (Ciento diez mil quinientos y 00/100 soles) , por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 27,500.00 (Veintisiete mil y 00/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes Estudios especializados de mercado de opiniones de valor inmobiliario, levantamientos arquitectónicos.</p> <p>Acreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago , correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>	<p>Acredita experiencia por un monto facturado superior a S/ 110,500.00 (Folio 278-296)</p>
	CALIFICA


Concluida la verificación de los documentos exigidos para acreditar el cumplimiento de los Requisitos de Calificación presentada por los postores, se ha determinado un nuevo orden de prelación según cumplimiento de Requisitos de Calificación:

- 1° **RONALD DAVID ISMAEL PAZ GARCIA.**, por el importe de S/ 87,092.30 -> 105.00 puntos.
- 2° **JOYCE SOFIA SILVA CUBILLAS** por el importe de S/ 105,000.00 -> 82.95 puntos

Luego de las deliberaciones del caso, el Comité de Selección tomó los siguientes acuerdos:

Otorgar la Buena Pro a favor de **RONALD DAVID ISMAEL PAZ GARCIA**, por el importe de ochenta y siete mil noventa y dos con 30/100 soles (S/ 87,092.30)

Sin otro asunto que tratar, siendo las 17:00 horas, el Comité de Selección procede a culminar la etapa de evaluación económica, concluyendo la reunión, suscribiéndose la presente acta luego de ser leída y aprobada por unanimidad, en señal de conformidad.


**JORGE ROGELIO GUILLERMO
DELGADO MENDOZA**
Presidente Titular


**RICHARD GABRIEL
MORA MECHATO**
Miembro Suplente


**VICTORIA ELENA
GUERRA MATICORENA**
Miembro titular