

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	19/06/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD DE ESTUDIOS Y PROYECTOS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO PARA EL PROYECTO; MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN 06 SECTORES DE LA COMUNIDAD DE COLLANA VELILLE						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	OCTAVO VERSION						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	049-0061		Fecha de recepción	19/06/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		UNICO ITEM				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

ITEM	CARGO	UND	CANT.	TIEMPO	P.U.	PARCIAL
1.00	PERSONAL PROFESIONAL CLAVE					72,500.00
	Jefe de Proyecto (Ing. Civil o Sanitario)	mes	1	5.00	7,500.00	37,500.00
	Esp. Saneamiento (Ing. Civil o Sanitario)	mes	1	5.00	7,000.00	35,000.00
1.10	PERSONAL PROFESIONAL DE APOYO					42,600.00
	Esp. Costos y Presupuestos (Ing. Civil)	mes	1	3.00	7,000.00	21,000.00
	Esp. Diseño Estructural (Ing. Civil)	mes	1	3.00	7,000.00	21,000.00
2.00	PERSONAL TECNICO					70,600.00
	Asistente Técnico de Maquetas	mes	2	4.00	3,500.00	28,000.00
	Asistente Administrativo	mes	2	4.00	2,500.00	20,000.00
	Dibujantes de CAD/GIS	mes	2	2.00	3,500.00	14,000.00
	Encuestadores de Campo	mes	2	2.00	2,000.00	8,000.00
3.00	ESTUDIOS DE CAMPO					185,200.00
	Servicios Levantamiento Fotogramétrico	gib	1	1.00	35,000.00	35,000.00
	Servicios Estudios de Tratamiento de Agua (Análisis Físico-Químico, Bacteriológico y Cometa de Metales Pesados en un Laboratorio acreditado por INACAL)	gib	1	1.00	32,000.00	32,000.00
	Servicio de Estudio Mecánico de Suelos y Test de Perforación y Clasificación de Suelos en LC Y RD, Capacidades Portante para Obras Fiscales, aspersión de Suelo y Pruebas de Test de Perforación, incluye Informe Geológico de la Zona del Proyecto	gib	1	1.00	62,200.00	62,200.00
	Estudio de Canteo y/o Diseño de Mezclas de Concreto Concreto 175 kg/m ³ y 210 kg/m ³	und	2	1.00	2,000.00	4,000.00
	Servicio de Georreferenciación de posicionamiento por satélites de 5Mts geodésicos de orden "C"	gib	1	1.00	12,000.00	12,000.00
	Servicio de Elaboración de la Ficha Técnica Ambiental	gib	1	1.00	10,000.00	10,000.00
	Servicio de Elaboración de la Gestión de Riesgos y Vulnerabilidad	gib	1	1.00	15,000.00	15,000.00
	Servicio de Elaboración del Estudio de Componente Social	gib	1	1.00	15,000.00	15,000.00
4.00	ALQUILERES					32,900.00
	Alquiler de Camioneta 4x2 (incluye Conductor)	mes	1	4.00	7,500.00	30,000.00
	Alquiler de Oficina en la Zona del Proyecto	mes	1	4.00	500.00	2,000.00
5.00	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES					6,400.00
	Refraseo Diesel	gib	1	300.00	21.33	6,400.00
6.00	ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJES					7,650.00
	Alimentación	días	25	30.00	30.60	7,650.00
7.00	UTILES DE ESCRITORIO Y OTROS					3,542.44
	Útiles de Escritorio: papelería, tinta, archivadores, impresiones, más, etc.	gib	1	1.00	3,542.44	3,542.44
	Paquete de 103 papeles	gib	1	1.00	5,000.00	5,000.00
8.00	TRÁMITES, TASAS Y OTROS					23,000.00
	Costo de Trámite de CIRA (mas de 50 a 100 ha o Km ²)	gib	1	1.00	5,200.00	5,200.00
	Costo de Trámite de Acreditación de Discapacitados Ronda ALA	gib	1	1.00	5,000.00	5,000.00
	Viáticos para profesionales durante gestión de financiamiento	gib	1	1.00	7,400.00	7,400.00
	Costo de Trámite de Búsqueda Catastral, Base Gráfica, etc.	gib	1	1.00	1,400.00	1,400.00
COSTO DIRECTO						449,312.44
UTILIDAD (8%)						35,945.00
SUB TOTAL						485,257.44
IGV (18%)						87,346.34
TOTAL VALOR REFERENCIAL						572,603.78

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	562,000.00					
		En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO						
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	05/06/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			19/06/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO		
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.					
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.					
5.						

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS	
	<div><div>Lic. Robert John Tapara Enriquez DNI. 41163099 JEFE DE ABASTECIMIENTOS</div></div>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.	