

76

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	29/09/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE OBRAS Y SUPERVISION						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE LA CARRETERA HUACRACHUCO - SAN BUENAVENTURA, EN EL DISTRITO DE HUACRACHUCO Y SAN BUENAVENTURA - HUÁNUCO" - CUI 2059250.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	161						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código Unico de Inversiones		2059250				
		Documento que declaró la viabilidad		-				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 4178-2023-GRH-GR/SGOS	Fecha de recepción	26/07/2023			
10/09/ MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-		
	Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-		
	Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-		
	Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-	NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-	NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-	NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		-	Fecha de aprobación	-		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-	NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-	Fecha de inicio de vigencia	-		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones								




FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
	-	-	-	-	-	-	-
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						
	-	-	-	-	-	-	-
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>						
-	-	-	-	-	-	-	-
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>						
-	-	-	-	-	-	-	-
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>						
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	-						
	-						
	-						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS						
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	-						
DE LA ENTIDAD							



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
Item	Concepto	Und	Cant	Tiempo en meses	Precio Unitario	Sub Total	Total
A	COSTO DIRECTO						
a.1	Jefe de Equipo de Supervision	Mes	1.00	6	6,500.00	39,000.00	
a.2	Asistente de Jefe de Eq. de Sup.	Mes	1.00	5	3,500.00	17,500.00	
a.3	Especialista en Impacto Ambiental y/o recursos	Mes	0.25	5	3,500.00	4,375.00	
a.4	Especialista en Voladuras	Mes	0.25	5	3,500.00	4,375.00	
a.5	Especialista en Estructuras	Mes	0.20	5	3,500.00	3,500.00	
a.6	Especialista Geotecnia, Suelos y Pavimentos	Mes	0.20	5	3,500.00	3,500.00	
a.7	Especialista en Hidrología e Hidráulica	Mes	0.20	5	3,500.00	3,500.00	
a.8	Especialista en Concreto y Control de Calidad	Mes	0.20	5	2,500.00	2,500.00	
a.9	Especialista en Seguridad y Salud en obra	Mes	1.00	5	4,000.00	20,000.00	
a.10	Especialista en Arqueología	Mes	0.25	5	2,500.00	3,125.00	
a.11	Especialista en Topografía	Mes	0.25	5	2,500.00	3,125.00	
	Pago de Beneficios						
	Asignación Familiar (10% de RMV)	Glb	1.00	1	2,325.00	2,325.00	
	ESSALUD (9% P. Unit-Aporta el Empleador)	Glb	1.00	1	9,405.00	9,405.00	
	Seguro de vida (5 soles mensuales)	Glb	1.00	1	280.00	280.00	
	S.C.T.R (1.81% P. Unit +IGV-Aporta el Empleador)	Glb	1.00	1	2,231.91	2,231.91	
	S.C.T.R (3.57% P. Unit-Aporta el Empleador)	Glb	1.00	1	3,730.65	3,730.65	
	C.T.S. (8.3333% P. Unit)	Glb	1.00	1	10,385.69	10,385.69	
	Vacaciones (1/12 de (P. Unit. + Asig. Fam.))	Glb	1.00	1	8,902.08	8,902.08	
	Gratificación (1/6 Puntil, X 2)	Glb	1.00	1	17,804.18	17,804.18	
	SUB TOTAL (A)						159,564.51
B	GASTOS GENERALES						
b.1	Gastos Generales Variables						
b.1.1	Otros Equipos, Servicios e Insumos para Control de Calidad	GLB	1.00	1	2,000.00	2,000.00	
b.1.2	Camionetas Pick Up Doble Cabina 4x4 c/radio transmisor	Mes	0.50	6	4,000.00	12,000.00	
b.1.3	Impresión Informe Semanal	Mes	1.00	6	100.00	600.00	
b.1.4	Impresión Informa Mensual	Mes	1.00	6	200.00	1,200.00	
b.1.5	Impresión Valorizaciones	Mes	1.00	6	200.00	1,200.00	
b.1.6	Impresión Informes Especiales	Mes	1.00	6	200.00	1,200.00	
b.1.7	Utiles Diversos de Escritorio	Mes	1.00	6	120.00	720.00	
b.1.8	Alquiler de Computadora e Impresora	Mes	1.00	6	300.00	1,800.00	
b.1.9	Telefonia Servicio	Mes	1.00	6	200.00	1,200.00	
b.1.10	Red Servicio de Internet	Mes	1.00	6	200.00	1,200.00	
b.1.11	Videos Editados	Mes	1.00	6	80.00	480.00	
b.1.12	IMPLEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL COVID-19 (Facial)	Mes	11.00	6	30.00	1,980.00	
b.1.13	IMPLEMENTO DE PROTECCION PERSONAL COVID-19 (Mascarilla Nx35)	Mes	11.00	6	24.30	1,603.80	
b.1.14	EVALUACIÓN DE DESCARTE	Mes	11.00	5	60.00	4,400.00	
	SUB TOTAL (b.1)						31,583.80
b.2	Gastos Generales Fijos						
b.2.1	Gastos de Liquidación	Und	1.00	1	7,689.46	7,689.46	
	SUB TOTAL (b.2)						7,689.46
RESUMEN							
	Costo Directo						159,564.51
	Gastos Generales Variables		19.79%				31,583.80
	Gastos Generales Fijos		4.82%				7,689.46
	Utilidad (7%)		7.00%				11,169.52
	SUB TOTAL						210,007.29
	IGV 18%		18.00%				37,801.31
	TOTAL MONTO DE CONTRATO DE SUPERVISION						247,808.60
FUENTE: RESOLUCIÓN GERENCIA REGIONAL N° 245-2023-GRH/GRI							



FORMATO																															
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																															
III	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	-	Otro: Señalar otra moneda																								
		MONTO	S/ 247,808.60 (DOSCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS OCHO CON 60/100 SOLES)																												
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.																														
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">RESUMEN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Costo Directo</td> <td></td> <td>159,504.51</td> </tr> <tr> <td>Gastos Generales Variables</td> <td>19.79%</td> <td>31,583.80</td> </tr> <tr> <td>Gastos Generales Fijos</td> <td>4.82%</td> <td>7,689.40</td> </tr> <tr> <td>Utilidad (7%)</td> <td>7.00%</td> <td>11,109.52</td> </tr> <tr> <td>SUB TOTAL</td> <td></td> <td>210,007.29</td> </tr> <tr> <td>IGV 18%</td> <td></td> <td>37,801.31</td> </tr> <tr> <td>TOTAL MONTO DE CONTRATO DE SUPERVISION</td> <td></td> <td>247,808.60</td> </tr> </tbody> </table>								RESUMEN			Costo Directo		159,504.51	Gastos Generales Variables	19.79%	31,583.80	Gastos Generales Fijos	4.82%	7,689.40	Utilidad (7%)	7.00%	11,109.52	SUB TOTAL		210,007.29	IGV 18%		37,801.31	TOTAL MONTO DE CONTRATO DE SUPERVISION		247,808.60
RESUMEN																															
Costo Directo		159,504.51																													
Gastos Generales Variables	19.79%	31,583.80																													
Gastos Generales Fijos	4.82%	7,689.40																													
Utilidad (7%)	7.00%	11,109.52																													
SUB TOTAL		210,007.29																													
IGV 18%		37,801.31																													
TOTAL MONTO DE CONTRATO DE SUPERVISION		247,808.60																													
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO																															
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	31/08/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	11/09/2023																											
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	-																										
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.																															
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	-	NO	X																										
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.																															
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	-	NO	X																										
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.																															
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-	NO	X																										
De ser afirmativa la respuesta, detallar.																															
5.	<div style="text-align: center;">  <p>GERENCIA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p>Lic. Adm. Edwin Becker Fernandez Cabrera</p> <p>ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p> </div>																														
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES																															
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.																															