

## **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

**CONTRATACION DIRECTA N° 011-2023-OEC/MDL**

**RESOLUCION DE ALCALDIA N° 438-2023-MDL.**

**EJECUCIÓN DE LA OBRA: CREACION DEL SERVICIO DE  
MOVILIDAD URBANA EN LA TRANSITABILIDAD  
PEATONAL (EN ESPACIOS DE CIRCULACION VERTICAL)  
EN LAS ZONAS: 1ERA, 2DA, 3ERA, 4TA Y 5TA DEL AA. HH  
SEÑOR DE LOS MILAGROS DE LA MARGEN IZQUIERDA  
DEL DISTRITO DE LURIGANCHO DE LA PROVINCIA DE  
LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA**



## **DEBER DE COLABORACIÓN**

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participen en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LURIGANCHO (CHOSICA)  
RUC N° : 20131371455  
Domicilio legal : Jr. Trujillo Sur N° 496 - Chosica  
Teléfono : 01-360-3078 / 01-3600883 (Anexo 2017-2018).  
Correo electrónico : Sglogistica1@gmail.com

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación para la EJECUCIÓN DE LA OBRA: CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA TRANSITABILIDAD PEATONAL (EN ESPACIOS DE CIRCULACION VERTICAL) EN LAS ZONAS: TERA, 2DA, 3ERA, 4TA Y 5TA DEL AA. HH SEÑOR DE LOS MILAGROS DE LA MARGEN IZQUIERDA DEL DISTRITO DE LURIGANCHO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA.

### 1.3. VALOR REFERENCIAL<sup>1</sup>

El valor referencial asciende a S/ 391,331.60 (Trescientos Noventa y Un Mil Trescientos Treinta y Uno con 60/100 Soles), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de SEPTIEMBRE 2023

### 1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMTAO 56-CD-011-2023-GM-MDL, el 20 de octubre del 2023.

### 1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS DETERMINADOS

#### Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

### 1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

<sup>1</sup> El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

NO CORRESPONDE.

### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.9. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de SESENTA (60) días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

### 1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31339, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Texto Único Ordenado de la ley N° 30225 Ley contrataciones del estado.
- Decreto Legislativo N° 1444, que modifica la ley N° 30225.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, modificado por Decreto Supremo N° 162-2021-EF.
- Ley N° 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Legislativo N° 1439 del Sistema Nacional de Abastecimiento, con Decreto Supremo N° 217-2019-EF Reglamento del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Ley 27806 Ley de Transparencia y acceso a la Información Pública.
- Ley N° 28015, Ley de Promoción y Formalización de la Pequeña y Microempresa.
- Disposiciones Aplicables SEACE directiva N° 003-2020-OSCE/CD.
- Directiva del Plan Anual Contrataciones Directiva N° 002-2019-OSCE/CD.
- Resolución de Alcaldía N° 438-2023-MDL.
- Decreto Supremo N° 036-2023-PCM

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

De conformidad con la vigésimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un Índice de documentos<sup>2</sup>, la siguiente documentación:

<sup>2</sup> La omisión del Índice no determina la no admisión de la oferta.

## 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado - PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N°2)
- Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)

#### Importante

- El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.
- En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.

### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Requisitos de Calificación" que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

## 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar

<sup>3</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado - PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta Interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado - PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.
- El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.
- Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. (Anexo N° 4)

#### Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado<sup>4</sup>.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de REMYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal e) del artículo 152 del Reglamento.

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado - PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



**Importante**

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y referendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>6</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

**2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto, el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en MESA DE PARTES de la entidad, Jr. Trujillo Sur N° 496 – Chosica (Palacio Municipal) de Lunes a Viernes en el horario de 08:00 a 17:00 horas.

**2.5. VALORIZACIONES**

El período de valorización será MENSUAL.

**Importante**

Cuando el período de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se registrará por lo dispuesto en el numeral 194.6 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un período de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.5 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.

**2.6. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA**

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 30 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

<sup>6</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 005-2016/DTN.

**CAPÍTULO III  
REQUERIMIENTO**

**Importante**

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

**3.1. TERMINOS DE REFERENCIA**

	Municipalidad Distrital de Lurigancho - Chosica	Gerencia de Obras Públicas	Sub Gerencia de Estudios y Proyectos
"Alto de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"			
TERMINOS DE REFERENCIA			



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
LURIGANCHO**  
**TERMINOS DE REFERENCIA**

ELECCIÓN DE LA OBRA "CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA TRANSITABILIDAD PEATONAL (EN ESPACIOS DE CIRCULACIÓN VERTICAL) EN LAS ZONAS: HERRERA, ZONA 3ERA, 4TA Y 5TA DEL ALAJI SEÑOR DE LOS MALAGROS DE LA MARGEN DORMIDA DEL DISTRITO DE LURIGANCHO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" CON CONJUNTO ÚNICO DE INVERSIONES N° 286846

UBICACIÓN	: El lugar de ejecución de la obra es el siguiente:
DISTRITO	: LURIGANCHO - CHOSICA
PROVINCIA	: LIMA
DEPARTAMENTO	: LIMA
NOMBRE DE LA INVERSIÓN	: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA TRANSITABILIDAD PEATONAL (EN ESPACIOS DE CIRCULACIÓN VERTICAL) EN LAS ZONAS: HERRERA, ZONA 3ERA, 4TA Y 5TA DEL ALAJI SEÑOR DE LOS MALAGROS DE LA MARGEN DORMIDA DEL DISTRITO DE LURIGANCHO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA"
CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIÓN	: 286846
NIVEL DE LOS ESTUDIOS DE PRE INVERSIÓN	: Expediente Técnico
FECHA DE DECLARACIÓN DE VALIDAD	: 06/06/2023
EXPEDIENTE TÉCNICO APROBADO MEDIANTE	: RESOLUCIÓN DE GERENCIA OBRA N° 18-2023-MU-COPU
FECHA DE APROBACIÓN	: Lurigancho, 19 de noviembre de 2023

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

**1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:**  
Servicio de ejecución de la obra "CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA TRANSIBILIDAD PEATONAL (EN ESPACIOS DE CIRCULACIÓN VERTICAL) EN LAS ZONAS: 1ERA, 2DA, 3ERA, 4TA Y 5TA DEL A.A.H.H. SEÑOR DE LOS MILAGROS DE LA MARGEN IZQUIERDA DEL DISTRITO DE LURIGANCHO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 280849.

**2. GENERALIDADES**  
La Municipalidad Distrital de Lurigancho - Chosica viene desarrollando proyectos para el mejoramiento de la movilidad urbana en la ciudad de Lurigancho - Chosica, en el marco de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

**3. OBJETIVO**  
El objetivo del presente es garantizar que la ejecución del proyecto "CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA TRANSIBILIDAD PEATONAL (EN ESPACIOS DE CIRCULACIÓN VERTICAL) EN LAS ZONAS: 1ERA, 2DA, 3ERA, 4TA Y 5TA DEL A.A.H.H. SEÑOR DE LOS MILAGROS DE LA MARGEN IZQUIERDA DEL DISTRITO DE LURIGANCHO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 280849, se desarrolle conforme al expediente técnico, llevando a cabo el seguimiento y control inspección, en el marco de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

**4. ÁREA USUARIA BENEFICIARIA:**  
El presente servicio tiene como área usuaria a la Sub Gerencia de Estudios y Proyectos de la Municipalidad Distrital de Lurigancho.

**5. FINALIDAD**  
La Municipalidad Distrital de Lurigancho - Chosica en su afán de prestar un mejor servicio básico a su población, elabora estudios y ejecuta obras de construcción, reconstrucción, rehabilitación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación, recuperación y habilitación de vías urbanas, parques, entre otros, para mejorar y promover que las poblaciones del Distrito tengan una mejor calidad de vida. Es por ello, ante la necesidad de ejecutar las obras antes mencionadas, se sanciona este procedimiento de selección con el fin de seleccionar a la Empresa Contratista para que ejecute la obra en cuestión.

Los trabajos de referencia tienen como objeto evaluar y establecer las condiciones mínimas bajo las cuales el Contratista deberá ejecutar el proyecto para lograr las metas previstas en el Expediente Técnico, y de ese manera poder mejorar la movilidad urbana en el Asentamiento Humano Señor de los Milagros.

**6. ANTECEDENTES**  
La Municipalidad Distrital de Lurigancho - Chosica dentro de su enfoque territorial de desarrollo urbano y ambiental, se ha puesto como reto dar solución al principal problema con la formalización de este subido para lograr mejorar las condiciones de salud y vida de muchas familias que viven en el distrito, y de esta manera prestigiosos frente al Fénix del Nilo que cada año visita al Distrito de Lurigancho - Chosica.

Es por ese motivo que se realiza el proyecto de "CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA TRANSIBILIDAD PEATONAL (EN ESPACIOS DE CIRCULACIÓN VERTICAL) EN LAS ZONAS: 1ERA, 2DA, 3ERA, 4TA Y 5TA DEL A.A.H.H. SEÑOR DE LOS MILAGROS DE LA MARGEN IZQUIERDA DEL DISTRITO DE LURIGANCHO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" mediante el FORMATO Nº 07-A: Registro de Proyecto de Inversión y el Resumen Ejecutivo del proyecto, del cual se obtuvo el Código Único de Inversiones N° 280849.

Mediante la RESOLUCIÓN DE GERENCIA OBRAS PÚBLICAS N° 186-2023-ADL-GOPU de fecha 13 de setiembre de 2023, se aprueba el Expediente Técnico depositado "CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA TRANSIBILIDAD PEATONAL (EN ESPACIOS DE CIRCULACIÓN VERTICAL) EN LAS ZONAS: 1ERA, 2DA, 3ERA, 4TA Y 5TA DEL A.A.H.H. SEÑOR DE LOS MILAGROS DE LA MARGEN IZQUIERDA DEL DISTRITO DE LURIGANCHO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 280849, con un presupuesto de S/ 443,891.78 (Cuatrocientas cuarenta y cinco mil ochocientos noventa y uno con 78/100 céntimos), bajo la modalidad de ejecución Administrativa Indirecta (CONTRATA) y un plazo de ejecución de sesenta (60) días calendario.

Mediante el Decreto Supremo N° 072-2023-PCM de fecha 07 de junio de 2023 la Presidencia del Consejo de Ministros Decretó el estado de emergencia en varios distritos de algunas provincias de las regiones de Amazonas, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lambayeque, Lima, Moquegua, Piura, San Martín, Tarma y Tumbes, por peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales (período 2023-2024) y posible Fenómeno El Niño, en el Artículo N° 01 se precisa que está declarado el estado de emergencia por un plazo de sesenta (60) días calendario, para la ejecución de medidas y acciones de evacuación, evacuación, evacuación y evacuación de reducción del May Alto Riesgo existente.

Mediante el Decreto Supremo N° 089-2023-PCM de fecha 03 de agosto de 2023 la Presidencia del Consejo de Ministros, Decretó que promueva el estado de emergencia en varios distritos de algunas provincias de los departamentos de Amazonas,

Así, en el Anexo Único de la Ley N° 30011 - Ley de Emergencia Nacional, se establece:

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Amazonas, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lambayeque, Lima, Moquegua, Piura, San Martín, Tarma y Tumbes, por peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales (período 2023-2024) y posible Fenómeno El Niño, el cual fue declarado mediante el Decreto Supremo N° 072-2023-PCM, por el término de sesenta (60) días calendario, a partir del 8 de agosto de 2023, y acciones de evacuación, evacuación y evacuación de reducción del May Alto Riesgo existente.

Mediante el ACUERDO DE CONSEJO N° 009-2023 de fecha 07 de agosto de 2023 la Municipalidad Distrital de Lurigancho - Chosica aprueba la ejecución de los proyectos de inversión y/o gestión, de los cuales se encuentra el proyecto "CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA TRANSIBILIDAD PEATONAL (EN ESPACIOS DE CIRCULACIÓN VERTICAL) EN LAS ZONAS: 1ERA, 2DA, 3ERA, 4TA Y 5TA DEL A.A.H.H. SEÑOR DE LOS MILAGROS DE LA MARGEN IZQUIERDA DEL DISTRITO DE LURIGANCHO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 280849.

Mediante el INFORME N° 379-2023-ADL-GSC-SDDC de fecha 12 de setiembre de 2023 el Sub Gerente de Defensa Civil recibe el Informe de Riesgo de Desastre en el Asentamiento Humano Señor de los Milagros, margen izquierda en que menciona que se necesita realizar los trabajos de limpieza del material sucio para la realización del proyecto el cual ayudará a la rentabilidad potencial a todo lo que residen en la zona.

## 7. BASE LEGAL

- Ley N° 29972 - Ley Orgánica de Municipales y sus modificaciones correspondientes.
- Ley N° 31365 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- La Constitución Política del Perú.
- Ley N° 29090, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones, y sus modificaciones.
- Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones con el Estado y su Reglamento.
- Norma Técnica E. 010 Abastecimiento.
- Norma E.029 Cargas.
- Reglamento de medidas vigentes.
- Decreto Supremo N° 072-2023-PCM - Decreto de estado de emergencia en varios distritos de algunas provincias de los departamentos de Amazonas, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lambayeque, Lima, Moquegua, Piura, San Martín, Tarma y Tumbes, por peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales (período 2023-2024) y posible Fenómeno El Niño.
- Decreto Supremo N° 089-2023-PCM - Decreto que promueva el estado de emergencia en varios distritos de algunas provincias de los departamentos de Amazonas, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lambayeque, Lima, Moquegua, Piura, San Martín, Tarma y Tumbes, por peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales (período 2023-2024) y posible Fenómeno El Niño.
- Código Civil.

## 8. OBJETIVO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA:

- Determinar el marco técnico y jurídico que regula el desarrollo de la Ejecución de la Obra, así como las pautas de organización y requerimiento de ejecución de obra a proyectar; los lineamientos generales del proyecto, los procedimientos, instrucciones, exigencias y requisitos mínimos para la ejecución.
- Indicar las acciones que regirán la Ejecución de Obra que desarrollará el Contratista que recibe el presente.
- Estos Términos de Referencia son considerados generales, no siendo excluyentes a los mismos, debiendo el Contratista detallar los aspectos necesarios para la correcta implementación y ejecución del Servicio de Ejecución de Obra, a fin de cumplir con los requisitos.
- Los presentes Términos de Referencia forman parte integrante del Contrato. Su cumplimiento y cumplimiento conlleva una obligación esencial del Contratista.
- Los apólices y documentos técnicos que formula el Póster en su Oferta Técnica, pasarán a complementar e integrar los presentes Términos de Referencia, y por consiguiente, el Contratista, B. Contratista estará obligado a su cumplimiento, el haberlo otorgado voluntariamente, habiendo, además, servido para la calificación que le otorgó la Bases Pro. Sin embargo, en el caso de existir contradicción entre los Términos de Referencia del Proyecto y la Oferta Técnica del Póster, prevalecerá la exigida en los presentes Términos de Referencia.

## 9. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El servicio se ejecutará bajo el Sistema de Precios Unitarios (B) podrá formular su oferta propuesta por precios unitarios en base al tiempo estimado para la ejecución de la prestación contratada en los documentos del procedimiento y que varíen en relación a su ejecución real.

## 10. CONSIDERACIONES GENERALES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

### 10.1. UBICACIÓN DE LA OBRA

Así, en el Anexo Único de la Ley N° 30011 - Ley de Emergencia Nacional, se establece:



"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

- 10.1.1. **Unidades básicas**
- |              |  |
|--------------|--|
| Zona         | União                                    |
| Localidade   | Açoramento Humano Sálvor da Iba Mitigros |
| Distrito     | Lunguanchi - Chovisa                     |
| Província    | Lina                                     |
| Departamento | Lina                                     |



### 10.1.2. Ubicación geográfica

Puerto Rico	Estado	Latitud	Longitud
Puerto Rico	Estado	18° 02' 00" N	66° 05' 00" W
Puerto Rico	Estado	18° 02' 00" N	66° 05' 00" W

## 10.2. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del presente proyecto es de sesenta (60) días calendario, a partir del día siguiente de la entrega del terreno.

### 10.3. OBJETIVO GENERAL

El objetivo central de este proyecto es brindar una adecuada "sostenibilidad" Festival a todos lo que residen en la Asentamiento Humano Señor de los Milagros de la 1era, 2da, 3era, 4ta y 5ta etapa y de esa manera poder mejorar la calidad de vida.

#### 4.4 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

El objetivo específico del presente proyecto consiste en la construcción de un futuro y de las Escuelas con Capilaridad

### 10.9. ALCANCE DE LA ELECCIÓN DE OBRA

En los presentes términos de referencia, se describen en forma general, los alcances y actividades necesarias para la elaboración de la obra que se encomienda al contratista.

En ningún caso reemplaza al conocimiento de los principios básicos de la Ingeniería y Mecánica afines, así como tampoco al adecuado criterio profesional; en consecuencia, el Contratista, será responsable de la calidad e integridad de los trabajos encomendados.

#### 11 CONSIDERACIONES TÉCNICAS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

### 11.1. REQUISITOS Y EXPERENCIA DEL POSTOR

los resultados anteriores, indicados a continuación, serán de cumplimiento obligatorio:

- El Postor debe ser Persona Natural o Jurídica con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores - RNP.  
Capítulo Elección de Obra.

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

- No estar inculcados en las transacciones para cualquier otro fin del Estado, subscrito en el artículo 11º del Título Único de la Ley N° 30325 – Ley de Contrataciones del Estado, probada mediante Decreto Supremo N° 082-2018-LEF.
- El Poder deberá constar en un documento que acredite fehacientemente la representación de quien suscribe la oferta y que concuerde con los poderes para tal fin.
- En caso de personas jurídicas, copia del certificado de Agentes de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.
- En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la escritura de consorcio, con copia correspondiente.

### 11.2. PERSONAL DEL PROYECTO

**RESIDENTE DE OBRA (100 % de permanencia)**  
Ingeniero civil (Titulado y Colegiado)

# 100%

Copias de los exámenes que sustentan la formación académica requerida del plan de estudio profesional citan, en caso que el grado o título profesional solicitado no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la Secretaría Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEUI\*.

## Experimentele

**Debe de escribir veinticuatro (24) meses (computado desde la fecha de la congelatura) como:** Residente y/o jefe y/o supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o instructor residente y/o supervisor principal de clima similares al objeto de convocatoria.

### 11.3. EQUIPAMIENTO DEL CONTRATISTA

**El controlador deberá de contar con los siguientes requisitos:**

ITEM	DESCRIPCION	CANT
01	NIVEL TOPOGRAFICO	01
02	RETAION TOTAL	01
03	COMPACTADOR VIB. TWO FLANCHA 4HP	01
04	CORTADORA DE CONCRETO 14"	01
05	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 100 HP 2.5 YD3	01
06	MARTILLO DEMOLEDOER 30 kg	01
07	CANCIÓN VOLQUETE BXA 300 HP 10003	01
08	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2'40"	01
09	MEZCLADORA DE CONCRETO 1'. TAMBOUR 18HP 11-12P3	01
10	AMALADORA BOSCH GWS 23-180	01
11	MOCHILA PARA APLICAR ACTIVO	01
12	EQUIPO LUMINARIA	01

**Supervisors**

Copia de documentos que contienen la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquilar u otro documento que acredite la titularidad del inmueble de calificación equiparativa estratégica. En el caso que el poder genérico sea un consorcio, documento de acreditación de dicho consorcio y de uno de sus integrantes.

#### 11.1 EXPERIENCIA DEL ECOTOR

- No mayor a dos (2) veces el valor nominal de la contrahente o del ítem, en la depósito de otros iguales y/o similares.
- Durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de notación de obra.

"Alto de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Por otro lado, se considerará como obra menor a: Construcción y/o Creación y/o Mejoramiento y/o Ampliación y/o Reparación y/o Rehabilitación y/o Asfaltado y/o Remediación y/o Renovación de obras similares a la construcción.

**Antecedentes:**

La superficie del poder se analizará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contrato y sus respectivas resoluciones de liquidación; (iii) contrato y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida.

**11.5. ACTIVIDADES GENERALES DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO**

A continuación, se presentará una relación de las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.1. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.2. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.3. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.4. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.5. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.6. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.7. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.8. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.9. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.10. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.11. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.12. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.13. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.14. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.15. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.16. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.17. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.18. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.19. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.20. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.21. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.22. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.23. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.24. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.25. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.26. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.27. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.28. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.29. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.30. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.31. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.32. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.33. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.34. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.35. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.36. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.37. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.38. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.39. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.40. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.41. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.42. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.43. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.44. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.45. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.46. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.47. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.48. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.49. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.50. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.51. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.52. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.53. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.54. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.55. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.56. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

11.5.57. El contratista deberá cumplir con las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo a continuación proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades.

"Alto de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

2.4. Resumen de valorización de obra

2.5. Valorización de obra

2.6. Planilla de Valorización de obra

2.7. Cero "X"

2.8. Situación de la obra

2.9. Copia de la Modalidad Polivariante del expediente técnico

2.10. Copia del cuaderno de obra

2.11. Plan de seguridad (plan de seguridad)

2.12. Copia de resultados de ensayos y pruebas de prueba

2.13. Copia de certificado de calidad de materiales

2.14. Calendario de avance de obra

2.14.1. Calendario de avance de obra valorizado facturado al inicio de obra

2.14.2. Calendario de avance de obra programado vs. ejecutado

2.15. Copia del acta

2.15.1. Copia del acta de entrega de tiempo

2.15.2. Copia del acta de inicio de obra

III. DOCUMENTOS ADICIONALES DEL INFORME

3.1. Garantía de cumplimiento

3.1.1. Copia de acta de firma

3.1.2. Copia de autorización de RENAYE

3.1.3. Copia de solicitud de retención del 10 % del contrato

3.2. Documentación del expediente de obra

3.2.1. Copia certificada de habilidad vigente

3.2.2. Carta de compromiso

3.2.3. Carta de designación

3.2.4. Contrato de residencia de obra

3.3. Copia de constancia de no estar inhabilitado para contratar con el Estado (si corresponde)

3.4. Copia de capacidad de obra contratada

3.7. Informes de gestión de la valorización de obra en formato digital

Lo mencionado anteriormente no es impeditivo para el contratista afectar alguna información que crea relevante.

13. DE LA LIQUIDACION DEL CONTRATO DE OBRA  
Luego de la Recepción de la Obra, el Contratista presentará la Liquidación del Contrato de Obra, en concordancia con el artículo 14 de la Ley N° 30225, Ley de Contratación del Estado, aprobada mediante Decreto Supremo N° 346-2018-EF y modificada mediante Decreto Supremo N° 377-2019-EF, la cual se someterá a la inspección y observación del Inspector o el Supervisor y de la Municipalidad Distrital de Lurigancho - Chosica en forma escrita.

14. SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL  
El Contratista está obligado a realizar las visitas técnicas, mediciones y cualquier actividad, en estricta conformidad a las normas de Seguridad y Salud Ocupacional - OHSAS 18001. El Contratista está obligado a tener todas las medidas de seguridad necesarias para evitar peligros contra los trabajadores, la vida y la propiedad de las personas, instalaciones o bienes durante la ejecución de la obra. En este sentido deberá contar a su personal, de los equipos y herramientas pertinentes para la realización de todos los trabajos, quedando terminantemente prohibido la realización de trabajos en circuitos energizados.

El Contratista deberá desarrollar las medidas adecuadas de seguridad y salud ocupacional a fin de garantizar la seguridad y salud del personal que intervenga en la actividad y preservar los bienes propios. Asimismo, el contratista deberá implementar y/o ejecutar su plan de vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores, según normativa vigente y modificaciones. Se debe indicar que se considerará dentro del presupuesto un monto para financiar, este período, el poder de la construcción en su propuesta el monto asignado en el expediente técnico, en el caso de dicho monto, con ello se garantizará la implementación de la normativa vigente, referente a seguridad y salud en el trabajo. El Contratista está obligado a hacer notar a la Municipalidad Distrital de Lurigancho - Chosica, por escrito e inmediatamente, cuando se haya dado una orden que va contra las medidas de seguridad. Caso contrario, toda la responsabilidad recaerá sobre el Contratista.

15. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA  
El Contratista asumirá la responsabilidad de todas las acciones profesionales prestadas para la ejecución de la Obra. La responsabilidad de la Obra, en todo momento, será por parte de la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LURIGANCHO - CHOSICA durante la ejecución de la Obra. Asimismo, el Contratista asumirá la responsabilidad de la Obra, en todo momento, durante la ejecución de la Obra. En caso de que el Contratista no cumpla con las obligaciones establecidas en el presente, se entenderá que el Contratista ha renunciado a su responsabilidad para el CONTRATO de Obra (C.O.) al ser, en todo momento, el Contratista el responsable de la Obra. En razón a que el Contratista es el responsable de la ejecución de la Obra, deberá garantizar la calidad de obra y responder por el trabajo realizado, hasta la conformidad de la Obra y garantías existentes de acuerdo a Ley, por lo que, en caso de ser requerido para cualquier aclaración o corrección, no podrá negar su concurrencia. En caso de no concurrir al



"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

requerimiento laboral, se hará conocer su respectiva remuneración a Oficina de Asesoría Legal y Jurídica al Tribunal de Contratación y Adquisiciones del Estado, a los efectos legales correspondientes, en razón de que el servicio prestado es un acto administrativo por el cual es responsable ante el Estado.

De acuerdo a lo dispuesto en el Art. 40 de la Ley de Contratación del Estado, queda claramente establecido que el hecho de haber desautorizado la obra no exonera al contratista de sus responsabilidades.

#### 16. RESPONSABILIDAD DE TERCEROS

El Contratista será directamente responsable de las consecuencias causadas por negligencias o negligencias durante la ejecución de la obra, como la afectación a terceros o a las propiedades de éstos, por responsabilidad civil.

#### 17. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

- De conformidad con el numeral 40.5 del artículo 40º del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado:
- El número máximo de consorcios es de 2 integrantes.
- El porcentaje máximo de participación de cada consorcista es de 10%.
- El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 60%.

#### 18. CONDICIÓN DE LA OFERTA

- El postor deberá consignar en su oferta, lo siguiente:
- Que el precio de la oferta ha sido calculado, al más, de la fecha de determinación de los precios del presupuesto de obra consignada en el Valor Referencial.
- Tanto el monto como el porcentaje de los Gastos Generales y Utilidad, relacionados a los decimales.

#### 19. CONDICIONES GENERALES

El Contratista bajo su responsabilidad cumplirá con todas las obligaciones necesarias utilizando sus propios recursos y cubriendo personal, equipo y materiales necesarios para poder cumplir con las entregas en los plazos fijados en el contrato, debiendo disponer de los medios de transporte necesarios para el desarrollo de los trabajos.

Las presentes cláusulas de referencia juntamente con la oferta técnica económica del Contratista serán incorporadas como documentos contractuales.

El Contratista está obligado a realizar revisiones de conformidad con las especificaciones de manera que el Inspector o Supervisor y el Coordinador del Proyecto puedan verificar en cualquier momento los avances de éste.

Son del cargo del Contratista todos los tributos y gravámenes que le correspondan de acuerdo con la Ley. Toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales es exclusivamente del Contratista. Al mismo tiempo corresponde al Contratista la contratación de todos los seguros necesarios para resguardar la integridad de la prestación, los recursos que se utilizan y a los terceros pasivamente afectados. Los postores deberán presentar su propuesta económica de tal manera que los porcentajes correspondientes a gastos generales fijos y variables no sean modificados con relación al expediente técnico, a efectos de tener certeza y seguridad que se cumple con la dirección técnica, así como los costos fijos inherentes, seguridad y salud, seguros, entre otros, con la finalidad que se asegure la ejecución de la obra. El Contratista asume la responsabilidad de cumplir estrictamente el marco legal del ordenamiento laboral que cubre los derechos de los trabajadores de construcción civil. Los postores deberán tener en cuenta estos índices y expresarlos al momento de presentar sus propuestas.

#### 20. FORMA DE PAGO

Los pagos al Contratista serán de acuerdo a las valorizaciones presentadas mensualmente y según el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

De acuerdo al Reglamento, para efectos del pago de las valorizaciones, la Entidad deberá contar con la valorización del periodo correspondiente, debidamente aprobado por el Inspector o Supervisor, según corresponda.

Las valorizaciones de avance de las obras tienen el carácter de pago a cuenta y serán elaboradas y presentadas el último día de cada periodo previsto en la base, aprobadas y visadas por el Inspector o Supervisor y el Contratista, sobre la base de los montos realmente ejecutados en dicho periodo.

La presentación de los trabajos que se solicitan en la armada señalada precedentemente, deberá ser ingresada a través de la Mesa de Partes de la Municipalidad de Lurigancho - Chirila.

#### 21. VALOR REFERENCIAL

El valor referencial para ejecución de obra asciende a S/ 391.885.17 (Trescientos noventa y uno mil ochocientos ochenta y cinco con 17/100 soles) monto que incluye todos los impuestos de Ley.

Dicho monto, comprende el personal profesional y técnico calificado, personal de apoyo, materiales, equipos y todo cuanto de hecho y de derecho es necesario para el cabal cumplimiento del objeto del contrato, incluyendo leyes y beneficios laborales del personal a cargo de EL EJECUTOR, imprentas de cualquier naturaleza, impuestos transportes seguros directos y contra terceros.

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

DESCRIPCIÓN	MONTOS
COSTO DIRECTO	243.203.93
GASTOS GENERALES (16.062%)	42.981.76
UTILIDAD (10%)	26.320.39
SUB TOTAL	332.106.08
I.G.V. (10%)	55.719.39
TOTAL PRESUPUESTO EJECUCIÓN	387.825.47

#### 22. ADELANTOS

La Municipalidad Distrital de Lurigancho - Chirila OTORGARÁ ADELANTOS hasta un veinte (20%) según disponibilidad presupuestal.

#### 23. PENALIDAD

En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del servicio, la Entidad le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Días} = \frac{0.07 \text{ Milla}}{\text{Precio en días}}$$

Desde F hasta los siguientes Valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obra: S/0.01.
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días.

b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: F=0.25.

b.2) Para obras: F=0.15

La Entidad tiene derecho para exigir, además de la penalidad, el cumplimiento de las obligaciones.

Los días de revisión y levantamiento de observaciones no se cuentan dentro de los días hábiles hábiles, para tal efecto, se deberá presentar un calendario adicional para el levantamiento de las mismas, debiéndose realizar en un plazo no mayor a cinco (05) días calendario.

Además, según el artículo 180 y 191 del Reglamento, se contemplan las siguientes penalidades:

ITEM	SUPERIORES A LA EJECUCIÓN DE FINALIDADES	FORMA DE CÁLCULO DE PAGO	PROCEDIMIENTO
01	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal obligado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del personal a ser reemplazado.	0.50 UIT por cada día de ausencia del personal en obra	Según informe del SUPERVISOR O INSPECTOR DE LA OBRA SEGUN CORRESPONDA informe posterior a la visita inspeccionada por parte de la Entidad.
02	El contratista emplea materiales y equipos en obra no autorizados previamente por el supervisor.	0.70 UIT por cada ocasión que se produzca dicho incumplimiento	Según informe del SUPERVISOR O INSPECTOR DE LA OBRA SEGUN CORRESPONDA.
03	Cuando el residente de la obra no se encuentre en obra sin haber justificado su ausencia ante el supervisor.	0.20 UIT por cada ocasión que se produzca	Según informe del SUPERVISOR O INSPECTOR DE LA OBRA SEGUN CORRESPONDA informe posterior a la visita inspeccionada por parte de la Entidad.
04	Cuando el Contratista no realice las pruebas y ensayos oportunos para verificar la calidad de los materiales, equipos y servicios de Calidad del material suministrado cuando el contratista no siga con los procedimientos establecidos y/o hace uso de equipos inadecuados.	0.50 UIT por cada ocasión que se produzca	Según informe del SUPERVISOR O INSPECTOR DE LA OBRA SEGUN CORRESPONDA informe posterior a la visita inspeccionada por parte de la Entidad.
05	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al SUPERVISOR impidiendo así las comprobaciones.	0.20 UIT por cada ocasión que se produzca	Según informe del SUPERVISOR O INSPECTOR DE LA OBRA SEGUN CORRESPONDA informe posterior a la visita inspeccionada por parte de la Entidad.



## 24. CONFIDENCIALIDAD

De ser procedente, indicar la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información a la que se tenga acceso y de que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

## 25. ANTICORUPCIÓN

El proveedor acepta expresamente que no levara a cabo, acciones que sean prohibidas por las Leyes locales u otras Leyes anti-corupción. Sin limitar lo anterior, el proveedor se obliga a no ejecutar algún pago, ni otorgar o transferir algo de valor, a un establecido de manera que pudiera violar las Ley locales u otras leyes anticorrupción, sin restricción alguna.

En forma separada el proveedor declara con carácter de declaración jurada que no se encuentra incurso en algún proceso de carácter penal vinculado a presuntos ilícitos penales contra el Estado Peruano, conllevando su declaración, a firma del mismo en la Orden de Servicio de la que esta librea de referencia formen parte integrante.

## 26. ANTI-SOBORNIO

El proveedor, no debe ofrecer, recibir o efectuar, cualquier pago, objeto de valor o cualquier decisión en general, o cualquier beneficio o transacción legal en relación a la prestación del servicio, que puedan conllevar un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia a lo establecido en el artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, el proveedor se obliga a comunicarse a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviere conocimiento así también en adoptar medidas técnicas, prácticas, a través de los canales disponibles por la entidad. De la misma manera, el proveedor se compromete que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución de la Orden de Compra y a las acciones civiles y/o penales que la entidad pueda adoptar.

Asimismo, el proveedor se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviere conocimiento así también en adoptar medidas técnicas, prácticas, a través de los canales disponibles por la entidad. De la misma manera, el proveedor se compromete que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución de la Orden de Compra y a las acciones civiles y/o penales que la entidad pueda adoptar.

## REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL		
A.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO		
ITEM	DESCRIPCION	CANT
01	INTEL TOPOGRAFICO	01
02	ESTACION TOTAL	01
03	COMPACTADOR VIB. TIPO PLANCHAS 4HP	01
04	CONTADORA DE CONCRETO 4"	01
05	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 100-120 HP 2.5 V03	01
06	MARTILLO DEMOLEDOR 30 kg	01
07	CAMION VOLQUETE 6M 330 HP 16M3	01
08	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.4"	01
09	MEZCLADORA DE CONCRETO T. TAMBOR 18m3 11-12P3	01
10	AMOLADORA BOSCH GWS 23-180	01
11	MUCHALA PARA APILCAR LUTITIVO	01
12	EQUIPO LUMINARIA	01

**NOTA:**

- Se acreditará que el equipamiento estratégico cuente con igual o superior capacidad, siempre que los mismos aseguren la ejecución de la obra, los mismos que serán de responsabilidad del contratista.
- Todo el equipamiento estratégico será proveído a disposición de la obra en óptimas condiciones de operación.

**Acreditación:**  
Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un contratista, los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del contratista o de uno de sus integrantes.

**Importante:**  
No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.

A.2 CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE		
FORMACION ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE		
RESIDENTE DE OBRA		
• INGENIERO CIVIL	: Titulo Profesional y Colegiado	
• PROFESOR	: Ingeniero Civil	

**Acreditación:**  
Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del personal profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no sea el mismo que el que figura en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales o Corp. de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU.

**"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"**

### Importance

- El **resultado** de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.
- La Entidad debe aceptar las **déclaraciones** utilizadas para **asignar** la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella presentada en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).

**4.1 EXPERIENCIA DEL PLANTIL PROFESIONAL CLAVE**

A.3	EXPERIENCIA DEL PER RESIDENTE DE CARA
-----	--

[illegible]

**Aprobación:**  
Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificaciones o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente, demuestre la existencia requerida del personal que conforma el plantel profesional clave.

**Importante**

- El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.
- Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben exhibir como mínimo las nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad a organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y sueldos de quien suscribe el documento.

**En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses, el ejercicio en días la Entidad debe considerar el mes completo.**

De presentar experiencia ejercida paralelamente (trabajo), para el cómputo del tiempo de dicho experiencia sólo se considerará una vez el período involucrado. No obstante, de presentarse períodos involucrados en el residente de obra, no se considerará ninguna de las experiencias correladas, salvo la ejecución de obras por suavete.

Se considera aquella experiencia que no tiene una finalidad mayor o menor (por ejemplo, conocer) a otras personas o la falta de la intención de ofrecer.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida exactamente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá valorar la experiencia en las actividades que resulte al profesional correspondiente con la función propia del cargo o puesto requerido.

### **EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

- No mayor a los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de inscripción de obra.

la suscripción del acta en respuesta de esta.

Por otro lado, se considerará como obra simple a: Construcción y/o Creación y/o Mejoramiento y/o Ampliación y/o Recuperación y/o Reconstrucción y/o Rehabilitación y/o Remediación y/o Renovación y/o Renovación de obras existentes y/o Contratación.

**Aplicación:**  
Se anexará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra, (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación, o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que impidió su ejecución.

**"Vino de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"**

### Importante

- \* Si como resultado de una consulta u determinación correspondiente procediese o existiese el requerimiento, se solicita la autorización del área consultada y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el equivalente de la contratación, de conformidad con el numeral 72 del Reglamento.
- \* Las solicitudes de contratación debidamente llenas con los correspondientes requisitos necesarios para otorgar el crédito, la cual debe ser expedida documentalmente, y no mediante declaración jurada.



## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

- Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.
- En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra: CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA TRANSITABILIDAD PEATONAL (EN ESPACIOS DE CIRCULACION VERTICAL) EN LAS ZONAS: 1ERA, 2DA, 3ERA, 4TA Y 5TA DEL AA. HH SENOR DE LOS MILAGROS DE LA MARGEN IZQUIERDA DEL DISTRITO DE LURIGANCHO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20168737565, con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....], del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la CONTRATACION DIRECTA N° 011-2023-CS-MDC para la contratación de la ejecución de la obra CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA TRANSITABILIDAD PEATONAL (EN ESPACIOS DE CIRCULACION VERTICAL) EN LAS ZONAS: 1ERA, 2DA, 3ERA, 4TA Y 5TA DEL AA. HH SENOR DE LOS MILAGROS DE LA MARGEN IZQUIERDA DEL DISTRITO DE LURIGANCHO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA TRANSITABILIDAD PEATONAL (EN ESPACIOS DE CIRCULACION VERTICAL) EN LAS ZONAS: 1ERA, 2DA, 3ERA, 4TA Y 5TA DEL AA. HH SENOR DE LOS MILAGROS DE LA MARGEN IZQUIERDA DEL DISTRITO DE LURIGANCHO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA, Sistema de contratación a Precios Unitarios.

### CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>6</sup>

<sup>6</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

### CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

### Importante para la Entidad

- Cuando en el expediente de contratación se establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, en lugar del párrafo anterior, deberá considerarse lo siguiente, según corresponda:

"El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento."<sup>7</sup>

"El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento y el plazo de la operación asistida de la obra es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario."<sup>8</sup>

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

### CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

### CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE] Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

### Importante

<sup>7</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

<sup>8</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos de ejecución de obras que se sujeten a las condiciones establecidas en dicho artículo, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

- "De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

#### CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

- Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD otorgará adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDA EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente al [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLO DEL ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantado mediante [CONSIGNAR CARTA FIANZA Y/O PÓLIZA DE CAUCIÓN] y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.

Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]<sup>9</sup>. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD].<sup>10</sup>

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

<sup>9</sup> Indicar el plazo y oportunidad conforme al expediente de contratación.

<sup>10</sup> Este párrafo solo deberá ser incluido cuando la Entidad provea la entrega de más de un adelanto directo al contratista.

- SI LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para materiales o insumos a EL CONTRATISTA, deberá consignar la siguiente cláusula:

CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

"LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales o insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER EN CONJUNTO DEL 20%] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantado mediante [CONSIGNAR CARTA FIANZA Y/O PÓLIZA DE CAUCIÓN] y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

#### CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

#### CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

Importante para la Entidad

De acuerdo con el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, se deberá incluir esta cláusula, según corresponda:

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA  
"INCLUIR" EN ESTA CLÁUSULA LOS RIESGOS IDENTIFICADOS QUE PUEDEN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA Y LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SEGÚN LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA DIRECTIVA "GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS".

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

#### CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

NI la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

<sup>11</sup> Siempre que el procedimiento de selección para la contratación de la elaboración del expediente técnico haya sido convocado después del 03.04.2017 o, al expediente técnico elaborado por la propia Entidad, haya sido elaborado y aprobado después de dicha fecha.



SI EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

$$F = 0.15 \text{ para plazos mayores a sesenta (60) días o;}$$

$$F = 0.40 \text{ para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.}$$

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD TRIBUTARIA IMPOSITIVA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA.
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA.
3	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA], impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho Impedimento.	Según informe del INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA.
4	[INCLUIR OTRAS PENALIDADES, DE SER EL CASO]		

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones refidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Solo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>12</sup>

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

<sup>12</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000.00).

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]


DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"



**ANEXOS**





ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA N° 11-2023-OEC-MDL

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :				
MYPE <sup>13</sup>				
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>14</sup>.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

<sup>13</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-línea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la relación del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>14</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA N° 11-2023-OEC-MDL

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorcio 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :				
MYPE <sup>15</sup>				
Correo electrónico :				

Datos del consorcio 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :				
MYPE <sup>16</sup>				
Correo electrónico :				

Datos del consorcio 3				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :				
MYPE <sup>17</sup>				
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

<sup>15</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-línea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la relación del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de inicio o pequeña empresa.

<sup>16</sup> Ibidem.

<sup>17</sup> Ibidem.

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>18</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*



<sup>18</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso no haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores  
**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA N° 11-2023-OEC-MDL**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometirme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*





ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores  
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA N° 11-2023-OEC-MDL

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores  
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA N° 11-2023-OEC-MDL

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores  
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA N° 11-2023-OEC-MDL

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL
1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				
	Total gastos generales (B)				
3	Utilidad (C)				
	SUBTOTAL (A+B+C)				
4	IGV <sup>19</sup>				
5	Monto total de la oferta				

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar, excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

<sup>19</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo:  
i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.