

ACTA DE ADMISION Y EVALUACION DE OFERTAS
A.S. N° 00102-2023-SUNAT/7R0100

**“SERVICIO DE TOMA DE INVENTARIO FÍSICO GENERAL DE BIENES UBICADOS EN EL
ALMACÉN DE LA INTENDENCIA REGIONAL LAMBAYEQUE
PERIODO 2023-2024”**

En la ciudad de Chiclayo, a los 14 días del mes de diciembre de 2023, siendo las 10:30 horas, los miembros del Comité de Selección, designados mediante Formato de Designación del Comité de Selección N° 009-2023-SUNAT/7R0100, se reunieron haciendo uso de las tecnologías de comunicación dispuestas por la SUNAT, para conducir el procedimiento de selección Adjudicación Simplificada N° 00102-2023-SUNAT/7R0100, para la contratación del **“SERVICIO DE TOMA DE INVENTARIO FÍSICO GENERAL DE BIENES UBICADOS EN EL ALMACÉN DE LA INTENDENCIA REGIONAL LAMBAYEQUE PERIODO 2023-2024”**, siendo los miembros los siguientes:

PRESIDENTE TITULAR	Patricia del Carmen Elera Vargas	DNI 41058021
PRIMER MIEMBRO TITULAR	José Alberto Leyva Vidaurre	DNI 42909707
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR	Jose Freddy Chavesta Aquino	DNI 16414131

Seguidamente el Comité de Selección de acuerdo con lo previsto en el calendario del procedimiento de selección se reunió con la finalidad de realizar la admisión de las ofertas presentadas por los postores.

Nro.	Tipo proveedor	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro en el procedimiento	Estado
1	Proveedor con RUC	10053165929	RUIZ SANDY NORMA	04/12/2023	Válido
2	Proveedor con RUC	10292302296	SARDON PARIENTE FREDY EMILIO	04/12/2023	Válido
3	Proveedor con RUC	10418113907	MAXIMILIANO CABELLO ARTURO SEVERO	09/12/2023	Válido
4	Proveedor con RUC	20117754384	SERVICIOS GERENCIALES Y COMERCIALES S.A.	28/11/2023	Válido
5	Proveedor con RUC	20385884355	MIRANDA ARROYO Y ASOCIADOS S.A	29/11/2023	Válido
6	Proveedor con RUC	20418585243	REJAS ALVA Y ASOCIADOS SOCIEDAD CIVIL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	29/11/2023	Válido
7	Proveedor con RUC	20470156261	EXIRE S.A.C.	11/12/2023	Válido
8	Proveedor con RUC	20487990354	SERVICIOS GENERALES HPF SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	29/11/2023	Válido
9	Proveedor con RUC	20504028781	NETWORKS AND SYSTEMS CONSULTORIA EN INFORMATICA SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	30/11/2023	Válido
10	Proveedor con RUC	20515066005	EFFIO Y ASOCIADOS S.A.C.	28/11/2023	Válido
11	Proveedor con RUC	20516861950	CIA. INVERSIONES Y SOLUCIONES OPORTUNAS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - CIAISOSAC	07/12/2023	Válido
12	Proveedor con RUC	20531670125	ENGINEERING SYSTEM AND SERVICES S.A.C.	29/11/2023	Válido
13	Proveedor con RUC	20535647985	INVERSIONES BRANISTEP E.I.R.L.	06/12/2023	Válido
14	Proveedor con RUC	20537332124	HANKKO CONSULTORES S.A.C	30/11/2023	Válido
15	Proveedor con RUC	20548817464	LATINO INGENIEROS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - LATINO INGENIEROS S.A.C.	01/12/2023	Válido
16	Proveedor con RUC	20568977719	MAFALE E.I.R.L.	30/11/2023	Válido
17	Proveedor con RUC	20600416741	PROVISIONAMIENTO, SERVICIOS Y ACONDICIONAMIENTO INTEGRAL SOC. COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	28/11/2023	Válido
18	Proveedor con RUC	20600472004	ALL SERVICES MNC S.A.C.	30/11/2023	Válido
19	Proveedor con RUC	20601906334	HJBS SERVICIOS GENERALES S.A.C.	28/11/2023	Válido
20	Proveedor con RUC	20603585616	BUSINESS SOLUTION A & C S.A.C.	01/12/2023	Válido

Acto seguido el presidente del Comité de Selección Sra. Patricia del Carmen Elera Vargas, verificó los participantes inscritos **que presentan ofertas** en el SEACE y procede con descargar los archivos

1. ADMISION DE OFERTA:

De acuerdo a lo previsto en el Artículo 52° del RLCE, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF, a efectos de la admisión de la oferta, se verificó que las ofertas cumplan con los documentos de presentación obligatoria, establecidos en el numeral 2.2.1.1. del Capítulo II, de la Sección Específica de las bases. En ese sentido, se procedió a examinar dichos requisitos, dando como resultado lo señalado en el siguiente cuadro:

[illegible]

De dicha revisión, se determina que las siguientes ofertas quedan **ADMITIDAS**:

N°	NOMBRE O RAZON SOCIAL	ESTADO
1	BUSINESS SOLUTION A & C S.A.C.	ADMITIDO
2	EFFIO Y ASOCIADOS S.A.C.	ADMITIDO
3	HJBS SERVICIOS GENERALES S.A.C.	ADMITIDO
4	REJAS ALVA Y ASOCIADOS S.C.R.LTDA.	ADMITIDO
5	RUIZ SANDY NORMA	ADMITIDO
6	SARDON PARIENTE FREDY EMILIO	ADMITIDO
7	SERVICIOS GENERALES HPF S.A.C.	ADMITIDO

2. DE LA EVALUACION DE OFERTAS:

Acto seguido, se procedió con la evaluación de las ofertas conforme al artículo 74° del RLCE aprobado por D.S. 344-2018-EF y al Capítulo IV, de la sección específica de las bases, cuya evaluación se procedió según la fórmula indicada en el **Capítulo IV, FACTORES DE EVALUACION (A. Precio)**, obteniendo el siguiente resultado:

N°	POSTOR	OFERTA	PUNTAJE MAXIMO	PUNTAJE POSTOR	BONIFICACION 5%	PUNTAJE TOTAL	ORDEN DE PRELACION
1	SARDON PARIENTE FREDY EMILIO	57,820.00	100	100.00	5.00	105.00	1°
2	RUIZ SANDY NORMA	58,800.00		98.33	4.92	103.25	2°
3	HJBS SERVICIOS GENERALES S.A.C.	69,895.00		82.72	4.14	86.86	3°
4	REJAS ALVA Y ASOCIADOS S.C.R.LTDA.	75,005.00		77.09	3.85	80.94	4°
5	BUSINESS SOLUTION A & C S.A.C.	80,150.00		72.14	3.61	75.75	5°
6	EFFIO Y ASOCIADOS S.A.C.	87,500.00		66.08	3.30	69.38	6°
7	SERVICIOS GENERALES HPF S.A.C.	91,210.00		63.39	3.17	66.56	7°

Siendo las 17:00 horas del día 14 de diciembre de 2023 y habiendo cumplido el Comité de Selección con lo programado en el cronograma, se da por terminada la presente sesión.

Patricia del Carmen Elera Vargas
Presidente Titular

José Alberto Leyva Vidaurre
Primer Miembro Titular

Jose Freddy Chavesta Aquino
Segundo Miembro Titular

ACTA DE CALIFICACION DE OFERTAS
A.S. N° 00102-2023-SUNAT/7R0100

**“SERVICIO DE TOMA DE INVENTARIO FÍSICO GENERAL DE BIENES UBICADOS EN EL
ALMACÉN DE LA INTENDENCIA REGIONAL LAMBAYEQUE
PERIODO 2023-2024”**

En la ciudad de Chiclayo, a los 14 días del mes de diciembre de 2023, siendo las 10:30 horas, los miembros del Comité de Selección, designados mediante Formato de Designación del Comité de Selección N° 009-2023-SUNAT/7R0100, se reunieron haciendo uso de las tecnologías de comunicación dispuestas por la SUNAT, se reunieron para conducir el procedimiento de selección Adjudicación Simplificada N° 00102-2023-SUNAT/7R0100, para la contratación del **“SERVICIO DE TOMA DE INVENTARIO FÍSICO GENERAL DE BIENES UBICADOS EN EL ALMACÉN DE LA INTENDENCIA REGIONAL LAMBAYEQUE PERIODO 2023-2024”**, siendo los miembros los siguientes:

PRESIDENTE TITULAR	Patricia del Carmen Elera Vargas	DNI 41058021
PRIMER MIEMBRO TITULAR	José Alberto Leyva Vidaurre	DNI 42909707
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR	Jose Freddy Chavesta Aquino	DNI 16414131

1. CALIFICACIÓN DE LA OFERTA:

Cabe indicar que de acuerdo con lo previsto en el Art. 75.1 del RLCE aprobado por D.S 344-2018-EF, se calificó a los postores que obtuvieron el primer y segundo lugar según el orden de prelación, verificando que cumplan con todos los requisitos de calificación especificados en el numeral 3.2 del Capítulo III, de la Sección Específica de las bases, conforme se verifica en el siguiente cuadro:

Documentos para acreditar los requisitos de calificación	SARDON PARIENTE FREDY EMILIO	RUIZ SANDY NORMA
A. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL		
A.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO		
<u>Requisitos:</u>		
HERRAMIENTAS: <ul style="list-style-type: none">➤ Un (01) Montacarga con capacidad de 3 a 5 toneladas a más y con una altura mínima de 4.5 metros (incluye operario autorizado y será requerido máximo por tres (03) días)➤ Una (01) carretilla hidráulica con capacidad de hasta 1.5 tonelada➤ Dos (02) Balanzas móviles para pesar hasta 500 kg, calibradas que cumplan con las normas de INACAL y el certificado metrológico.		
MATERIALES: <p>Cantidades mínimas estimadas que se requieren para la toma de inventario:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Treinta (30) cuchillas (cutter) con repuestos➤ Cuarenta y ocho (48) plumones gruesos de color negro indelebles.➤ Doce (12) lapiceros color azul tinta seca.➤ Doce (12) lápices N° 02 con borrador.➤ Cuatro (04) resaltadores color amarillo.➤ Cuarenta y ocho (48) cintas de embalaje de 2x110 yardas, de buena calidad➤ Ciento veinticuatro (124) cintas adhesivas para embalaje color habano 2x100 yardas➤ Veinticuatro (24) cintas masking tape de 2 Pulgadas de marcas reconocidas➤ Medio (1/2) millar de bolsas de polietileno transparente de 8x4 pulgadas➤ Medio (1/2) millar de bolsas de polietileno transparente de 12x8 pulgadas➤ Doscientos (200) cajas de cartón corrugado de 60x60x60 cm/ doble grosor➤ Cien (100) cajas de cartón corrugado de 40x40x60 cm/ doble grosor➤ Cincuenta (50) cajas de cartón corrugado de 30x20cm/ doble grosor➤ Ciento cincuenta (150) sacos de polipropileno color blanco de 22x26 pulgadas➤ Ciento cincuenta (150) sacos de polipropileno color blanco de 24x40 pulgadas➤ Tres (03) millares de papel bond A-4 del 80 gr.➤ Cuatro (04) Ribbon de 110mm x 300m de cera negra para impresora de transferencia	SI CUMPLE	SI CUMPLE

<p>térmica y tuco de 1" ranurado (importante que sea ranurado para evitar incidencias de tracción en la impresora¹⁶)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Doce (12) stretch film de 18"x20 ➤ Cuatro (04) stretch film de 5"x20 ➤ Una (01) bolsa de liga de jebe gruesa de 1 cm ➤ Dos (02) bolsas de liga de jebe delgada N° 18x1kg ➤ Tres (03) tijeras de acero inoxidable, tamaño mediano. ➤ Cuatro (04) tableros acrílicos tamaño A4 con sujetador de metal. <p>Acreditación:</p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido. (no cabe presentar declaración jurada).</p>		
A.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE		
<p>Requisitos:</p> <p>Tener experiencia mínima de dos (02) años como coordinador o supervisor de toma de inventarios en entidades públicas o privadas de existencias y/o suministros o bienes patrimoniales.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>	SI CUMPLE	SI CUMPLE
B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD		
<p>Requisitos:</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 80 000,00 (Ochenta mil y 00/100 SOLES), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 20 000,00 (Veinte mil y 00/100 SOLES) por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Toma de inventario físico de mercancías en general y/o bienes ubicados en almacén, servicio de ordenamiento y control de bienes y equipos en almacén.</p> <p>No considerando como servicios similares a: servicios de inventario de bienes semovientes, de documentos, de inmuebles y de bienes intangibles</p> <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso de que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p>	SI CUMPLE	SI CUMPLE

<p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda. Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p>		
ESTADO DE LA OFERTA	CALIFICA	CALIFICA

Siendo las 17:30 horas del día 14 de diciembre de 2023 y habiendo cumplido el Comité de Selección con lo programado en el cronograma, se da por terminada la presente sesión.



Patricia del Carmen Elera Vargas
Presidente Titular

José Alberto Leyva Vidaurre
Primer Miembro Titular

Jose Freddy Chavesta Aquino
Segundo Miembro Titular