

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	02.05.2023
-----	------------------------------	------------

1.2	AREA USUARIA	PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA.
-----	--------------	--

1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA MUNICIPAL - PCAM
-----	---------------------------------	--

1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	0083 - BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIAS A COMEDORES
-----	---	--

1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	71
-----	--------------------------	----

1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código Documento que declaró la viabilidad
-----	-------------------------------	---

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento INFORME Nº075, 074, 072, 073, 078, 079-2023-PCAM-GDS/MPP	Fecha de recepción 13.03.2023
-----	-------------------------	--	----------------------------------

2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL AREA USUARIA	Fecha de la segunda versión Fecha de la tercera versión Fecha de la cuarta versión Fecha de la quinta versión	...	De oficio	...	Con motivo de observaciones	...
-----	---	--	-----	-----------	-----	-----------------------------	-----

2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	...	NO	X
-----	--	----	-----	----	---

2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	...	NO	X
-----	---	----	-----	----	---

2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	...	NO	X
-----	---	----	-----	----	---

2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.
-----	---------------	--

2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	...
	
	
	
	
	
	
	

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)							
<p>CONSIGNAR UNA SÍNTESIS DE LAS OBSERVACIONES</p>							
<p>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</p>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
...
<p>CONSIGNAR UNA SÍNTESIS DE LAS RESPUESTAS A LAS OBSERVACIONES</p>							
...
<p>CONSIGNAR UNA SÍNTESIS DE LAS RESPUESTAS A LAS OBSERVACIONES</p>							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
...	***						
...	***						
...	***						
<p>3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</p>							
<p>3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</p>		<p>14.04.2023</p>		<p>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</p>		<p>14.04.2023</p>	
<p>3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</p>		<p>SI</p>		<p>X</p>		<p>NO</p>	
<p>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</p>							
<p>3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</p>		<p>SI</p>		<p>X</p>		<p>NO</p>	
<p>3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</p>							
<p>SI</p>		<p>...</p>		<p>NO</p>		<p>X</p>	
<p>En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.</p>							
<p>3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</p>		<p>SI</p>		<p>...</p>		<p>NO</p>	
<p>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</p>							
<p>3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</p>		<p>SI</p>		<p>...</p>		<p>NO</p>	
<p>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</p>							
<p>4 NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p>							