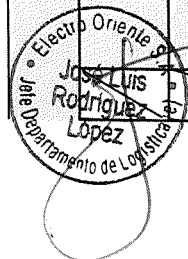


**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	17/07/2023						
1.2 ÁREA USUARIA	GERENCIA DE PROYECTOS						
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE NIVEL DE TENSIÓN DE 10KV A 22.9KV DEL ALIMENTADOR TA-S04 Y TA-S05, DISTRITO TARAPOTO, PROVINCIA SAN MARTÍN, DEPARTAMENTO SAN MARTÍN." CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES (CUI) 2556429						
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	209						
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		2556429				
	Documento que declaró la viabilidad		FORMATO N° 07-A				
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	GP-282-2023		Fecha de recepción		14/04/2023	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
	Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
<b>2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación



**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

**DE LA ENTIDAD**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

**3.1.2 VALOR REFERENCIAL DEL SERVICIO**

MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
MONTO	S/ 432,857.04 (Cuatrocientos treinta y dos mil ochocientos cincuenta y siete con 04/100 soles) con I.G.V.				





**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)**

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

**SE ADJUNTA ESTRUCTURA DE COSTOS**

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

<b>4.1</b>	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	9/06/2023	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	28/06/2023
------------	--	-----------	---	------------

<b>4.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO	
------------	---	----	---	----	--

*De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.*

<b>4.3</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI		NO	X
------------	--	----	--	----	---


*De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.*

<b>4.4</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO	X
------------	--	----	--	----	---

*De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.*

<b>4.5</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO	X
------------	--	----	--	----	---

*De ser afirmativa la respuesta, detallar.*

<b>5.</b>	<div style="text-align: center;">   <b>Lic. José Luis Rodríguez López</b>  <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b> </div>				
-----------	---	--	--	--	--

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.

# ANÁLISIS DE COSTOS

“MEJORAMIENTO DE NIVEL DE TENSIÓN DE 10KV A 22.9KV DEL ALIMENTADOR TA-S04 Y TA-S05, DISTRITO TARAPOTO, PROVINCIA SAN MARTIN, DEPARTAMENTO SAN MARTIN”

Ítem	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio Unitario S/	Particip. %	Tiempo (Días)	Sub Total S/
<b>A.</b>	<b>GASTOS GENERALES VARIABLES-GG DIRECTOS</b>						
	<b>Personal clave</b>						
	Ingeniero Jefe de Estudio.	Und.	1	300.00	100%	120.00	
	Ingeniero Especialista en Análisis y Diseños de Redes Eléctricas en Media Tensión.	Und.	1	250.00	100%	120.00	
	Ingeniero Especialista en Análisis y Diseños de Redes Eléctricas en Baja Tensión.	Und.	1	250.00	50%	120.00	
	<b>Personal complementario (inc. Computadora)</b>						
	Ingeniero Especialista en Trabajos Geológicos, Geotécnicos y Diseño de Cimentaciones	Und.	1	250.00	50%	120.00	
	<b>Personal de apoyo</b>						
	Asistente administrativo	Und.	1	60.00	100%	120.00	
	Técnico Electricista	Und.	3	100.00	100%	60.00	
	Cadista	Und.	3	120.00	100%	60.00	
	Chofer	Und.	1	80.00	100%	120.00	
	Topógrafo	Und.	1	130.00	100%	60.00	
	<b>Hospedajes, oficina y movilidad del personal principal, auxiliar y apoyo</b>						
	Hospedajes	Gbl/día	1	100.00	100%	120.00	
	Alquiler de oficina (incluye agua y luz) (Adecuada a Protocolos de Prevención de COVID-19 Zona de Triaje)	Gbl/día	1	50.00	100%	120.00	
	Comunicaciones: telefono, fax, internet, radio, etc.	Gbl/día	1	50.00	100%	120.00	
	Camioneta 4x4 Pick Up (Acondicionada Acorde Protocolos Prevención frente al COVID-19), incluye SOAT, revisión técnica y combustible	Gbl/día	1	300.00	100%	120.00	
	<b>Mobiliario, equipo, material de oficina y otros</b>						
	Mobiliario de oficina	Gbl/día	1	8.00	100%	120.00	
	Mobiliario y Equipamiento de prevención COVID - 19 (zona de triaje) (Termometro Digital, Oxímetro y otros)	Gbl	1	5.00	100%	120.00	
	Computadora	Gbl/día	5	10.00	100%	120.00	
	GPS	Gbl/día	3	10.00	100%	60.00	
	Impresora A4	Gbl/día	1	5.00	100%	120.00	
	Impresora A3	Gbl/día	1	10.00	100%	120.00	
	Cámara Digital	Gbl/día	4	2.00	100%	60.00	
	Telurómetro	Gbl/día	2	60.00	100%	25.00	
	Estación total	Gbl/día	1	250.00	100%	20.00	
	Útiles de Oficina	Gbl/día	1	50.00	100%	120.00	
	<b>Examen médico ocupacional, prueba y protección COVID-19</b>						
	Examen Médico Ocupacional	Gbl	15	300.00	100%		
	Pruebas de detección COVID-19 (Antigena) - Control	Und.	15	200.00	100%		
	EPPs Prevención COVID-19	Gbl	15	100.00	100%		
	<b>EPPs (Equipos de protección personal)</b>						
	Cascos	Gbl	15	50.00	100%		
	Zapatos dieléctricos	Gbl	15	150.00	100%		
	Pantalón	Gbl	30	70.00	100%		
	Camisas	Gbl	30	70.00	100%		
	Lentes de protección	Gbl	15	10.00	100%		
	<b>Sub Total A</b>						
<b>B.</b>	<b>OTROS COSTOS</b>						
	Expediente Evaluación Arqueológica	Gbl	1	12,000.00	100%		
	Expediente Evaluación Ambiental	Gbl	1	25,000.00	100%		
	Costos de los trámites que demandan estas obtenciones de permisos (Trámites, Tasas, TUPA's y otros referidos a estos)	Gbl	1	3,500.00	100%		
	<b>Sub Total B</b>						
<b>C.</b>	<b>SUB TOTAL DE GASTOS DIRECTOS</b>						
<b>D.</b>	<b>SEGURO DE PERSONAL</b>						
	Seguro de personal (SCTR)	Gbl/día	15	2.00	100.00%	120.00	
<b>E.</b>	<b>Gastos Generales</b>	Gbl	1		10.00%	1.00	
<b>F.</b>	<b>Utilidades</b>	Gbl	1		10.00%	1.00	
<b>TOTAL COSTOS ( C + D + E + F )</b>							
<b>IGV ( 18% COSTO DIRECTO )</b>							
<b>TOTAL COSTOS DEL ESTUDIO</b>							

(\*) Los honorarios del personal incluye impuestos y leyes sociales