

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	18 de julio de 2023						
1.2	ÁREA USUARIA	7N0200 División de Auditoría de la IR Junín.						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ARRENDAMIENTO DE LOCAL PARA ALMACEN DE MERCANCIAS Y BIENES BAJO CUSTODIA EN LA OROYA DEPENDENCIA DE LA INTENDENCIA REGIONAL JUNÍN						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	OEI.04: Fortalecer la capacidad de gestión interna.						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	053- 2023						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	No corresponde					
		Documento que declaró la viabilidad	No corresponde					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Formato de atención de Requerimiento		Fecha de recepción	01 de junio de 2022		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	12.10.2022	De oficio	x	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión	16.05.2023	De oficio	x	Con motivo de observaciones	x	
		Fecha de la cuarta versión	13.06.2023	De oficio	x	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	x		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	x		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	x		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	x		
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área técnica las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	6		correo electronico	29.09.2022	6		

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

Se precisaron de los terminos de referencia respecto a :

5.3.2. Respecto a las características del inmueble se precisaron lo siguiente :

Dentro del área alquilada, se ofrecerá un ambiente para uso de oficina de área mínima de 16.00m2.

El local debe contar con dos (02) servicios higiénicos (damas: 01 lavatorio y 01 inodoro, caballeros: 01 lavatorio y 01 inodoro).

Abastecimiento de agua continuo (cisterna, tanque elevado u otro). Capacidad mínima de 700 litros.

De no contar con la potencia solicitada a la entrega del local, y de ser necesario para el funcionamiento adecuado de los equipos de la SUNAT, el propietario se comprometerá a realizar el trámite y asumir el costo correspondiente. Para ello el área técnica de SUNAT, entregará en su oportunidad, los documentos técnicos necesarios para el trámite necesario.

6.7 Formula de Reajuste.

9. Seguridad y Salud en el trabajo y protocolo SARS COV -2

2

2

correo electronico

12.05.2023

2

Se precisaron de los terminos de referencia respecto a :

5.4.2 Plazo para la entrega del local

Asimismo, el contratista ofrecerá un periodo de gracia de noventa (90) días calendario (periodo otorgado por el arrendador) contados a partir del día siguiente de la recepción conforme del local arrendado.

9. Seguridad y Salud en el Trabajo y Protocolo SARS. - CoV - 2

EL CONTRATISTA se compromete a cumplir y a observar las "Disposiciones para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a SARS-CoV-2" de la SUNAT, las cuales están acorde con la Resolución Ministerial N° 675-2022/MINSA y sus modificatorias norma que los sustituya.

3

1

correo electronico

13.06.2023

1

Respecto a que se dio la culminación de la prórroga de la emergencia sanitaria , se excluye la clausula del COVID.

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	6		correo electrónico	12.10.2023	6	Remisión de los terminos de referencia visados por el area usuaria	
2	2		correo electrónico	16.05.2023	2	Remisión de los terminos de referencia visados por el area usuaria	
3	1		correo electrónico	13.06.2023	1	Remisión de los terminos de referencia visados por el area usuaria	

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	Se ha optimizado , implementando y precisando en los puntos indicados (Características del inmueble, formula de reajuste y seguridad y salud en el trabajo y protocolo SARS - CoV-2), realizando el area usuaria visadas la segunda version de los terminos de referencia.
2	Se ha optimizado , implementando y precisando en los puntos indicados (periodo de gracia y protocolo SARS - CoV-2), realizado coordinadamente el area técnica (DM) y el area usuaria , razon por la cual se remite la tercera versión de los terminos de referencia.
3	Se ha excluido de los terminos de referencia la clausula de Protocolo SARS - CoV-2 (COVID), realizado coordinadamente el area técnica (DM) y el area usuaria , razon por la cual se remite la cuarta versión de los terminos de referencia.

3. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	02.08. 2022	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	13.06.2023
3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	NO	x
Como resultado del informe complementario a la Indagacion de Mercado N°006-2022-SUNAT/7N0600, realizado en función a los terminos de referencia actualizados, se obtuvo hasta la fecha del cierre del informe, una cotizacion validada por el area usuaria y/o tecnica correspondiente al señor <u>Víctor Manuel Egoavil Lázaro</u> .			
3.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	NO	x
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
3.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDE UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	x
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

3.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	x
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

4.	 JOHN HERNAN VELIZ ENRIQUEZ Jefe (e) de la Oficina de Soporte Administrativo INTENDENCIA REGIONAL JUNÍN
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

