

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

|  |   |   |  |   |  |  |   |                                      |
|--|---|---|--|---|--|--|---|--------------------------------------|
| <b>1. DATOS GENERALES</b>                    |   |   |  |   |  |  |   |                                      |
| 1.1  | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 12/11/2024  |  |   |  |  |   |                                      |
| 1.2  | DEPENDENCIA USUARIA   | SISMED  |  |   |  |  |   |                                      |
| 1.3  | OBJETO DEL PROCEDIMIENTO  | SERVICIOS EN GENERAL  | X  | CONSULTORÍA EN GENERAL  |  | CONSULTORÍA DE OBRA                                      |   |                                      |
| 1.4  | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | ADQUISICION DE GASA ABSORBENTE DE ALGODON PARA USO MEDICINAL 1 yd x 100yd   |  |   |  |  |   |                                      |
| 1.5  | N° DE REFERENCIA DEL PAC  |   |  |   | <b>OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO</b> |  |   |                                      |
| 1.6  | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código SNIP   |  |   |  |  |   |                                      |
|  |   | Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública  |  |   |  |  |   |                                      |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b> |   |   |  |   |  |  |   |                                      |
| 2.1  | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | INFORME N°079-2024-REGION ANCASH-DIRES-A-RSCN-P/SISMED |   |  | Fecha de recepción                                       | 14/06/2024  |                                      |
| 2.2  | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   |  | De oficio   |  | Con motivo de observaciones                              |   |                                      |
|  |   | Fecha de la tercera versión   |  | De oficio   |  | Con motivo de observaciones                              |   |                                      |
|  |   | Fecha de la cuarta versión  |  | De oficio   |  | Con motivo de observaciones                              |   |                                      |
|  |   | Fecha de la quinta versión  |  | De oficio   |  | Con motivo de observaciones                              |   |                                      |
| 2.3  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  |  |   | NO                                     | X  |   |                                      |
|  |   | De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |  |   |  |  |   |                                      |
| 2.4  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  |  |   | NO                                     | X  |   |                                      |
| 2.5  | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  |  |   | NO                                     | X  |   |                                      |
|  |   | Documento que aprueba la estandarización  |  |   |  | Fecha de aprobación                                      |   |                                      |
| 2.6  | TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN                             | Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |  |   |  |  |   |                                      |
| 2.7  | <b>OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA</b>                     |   |  |   |  |  |   |                                      |
|  | N° Item   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC        | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación   | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|  |   |   |  |   |  |  |   |                                      |



**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA**

| N° Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|--|--|---|--------------------------------------|---|---|--------------------------------------|
|         |  |  |   |                                      |   |   |                                      |

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

**2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES**

| N° Item | Ajustes o modificaciones |
|---------|--------------------------|
|         |                          |
|         |                          |
|         |                          |

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL**

|   |    |   |    |
|---|----|---|----|
| Se realizó indagación para actualizar el valor estimado | SI | X | NO |
|---|----|---|----|

**3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

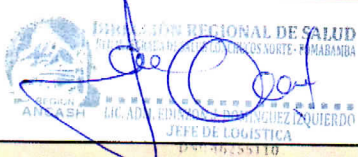
| N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|---------|--|
|         |  |

**DE LA ENTIDAD**

| N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|---------|--|
|         |  |

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

|   |   |        |              |    |         |    |                           |
|---|---|--------|--------------|----|---------|----|---------------------------|
|   |   |        |              |    |         |    |                           |
| 3.2.2   | VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA   | MONEDA | Nuevos Soles |    | Dólares |    | Otro: Señalar otra moneda |
|   |   | MONTO  |              |    |         |    |                           |
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO  |   |        |              |    |         |    |                           |
| 4.1   | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO                                  |        |              | SI | X       | NO |                           |
|   |   |        |              |    |         |    |                           |
| 4.2   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO  |        |              | SI |         | NO | X                         |
|   | De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.        |        |              |    |         |    |                           |
| 5.  |          |        |              |    |         |    |                           |
|   | NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES |        |              |    |         |    |                           |
| <b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra. |   |        |              |    |         |    |                           |