

GERENCIA DEPARTAMENTO LOGISTICA

JEFATURA CONTRATACIONES

ACTA DE EVALUACION DE PROPUESTAS Y RESULTADO DEL PROCESO

PROCESO: Adjudicación Selectiva N° SEL-0092-2023-OFP/PETROPERU

SERVICIO: SERVICIO DE INSPECTORÍA EN LAS OPERACIONES DE RECEPCIÓN DE CAMIONES CISTERNA DE ALCOHOL CARBURANTE EN TERMINAL CALLAO

I. ANTECEDENTES:

- El 27.11.2023 se publicó la convocatoria del proceso de Adjudicación Selectiva de la referencia en el SEACE con un Monto Estimado Referencial en SOLES con carácter RESERVADO, acto que fue puesto en conocimiento de la Gerencia Auditoría, mediante comunicación electrónica.
- El 19.12.2023, la plataforma electrónica del portal de convocatorias de Petroperú S.A. recibió la propuesta técnico – económica de: INTERTEK TESTING SERVICES PERU SA, JCM INDUSTRIAL SAC, SGS DEL PERÚ SAC, TERRAMAR INSPECTION AND TRADING SAC, MARINE CONSULTANTS SAC y WSS PERU SAC.
- Las empresas: INTERTEK TESTING SERVICES PERU SA, JCM INDUSTRIAL SAC, SGS DEL PERÚ SAC, TERRAMAR INSPECTION AND TRADING SAC, MARINE CONSULTANTS SAC y SS PERU SAC. cuentan, a la fecha de presentación de propuestas, con inscripción vigente (Estado: Registrado) en la BDPC en el código indicado en las bases del proceso y no se encuentran inhabilitados para contratar con el estado, por lo tanto, se admiten las propuestas.

II. EVALUACIÓN DE PROPUESTAS

Evaluación Económica:

- Conforme a las propuestas económicas presentadas, el orden de prelación identificando al postor con la mejor oferta, según lo establecido en las bases, es el siguiente:
 - ✓INTERTEK TESTING SERVICES PERU SA: S/ 25,145.51, incluidos impuestos de ley.
 - ✓JCM INDUSTRIAL SAC.: S/ 56,448.21, incluidos impuestos de ley.
 - ✓SGS DEL PERÚ SAC: S/ 59,295.00, incluidos impuestos de ley.
 - ✓TERRAMAR INSPECTION AND TRADING SAC: S/ 65,024.49, incluidos impuestos de ley.
 - ✓MARINE CONSULTANTS SAC: S/ 76,110.00, incluidos impuestos de ley.
 - ✓WSS PERU SAC: S/ 106,200.00, incluidos impuestos de ley.

Evaluación Técnica:

- Se verificó el cumplimiento de la documentación solicitada como obligatoria en el numeral 10.6 de las Bases. Asimismo, de acuerdo con la evaluación del cumplimiento de los requerimientos técnicos mínimos (RTM) de la propuesta técnica del postor con mejor propuesta económica en orden de prelación, con Memorando N° JPTC-0026-2024, se obtuvo el siguiente resultado:

DOCUMENTOS SOLICITADOS POR PETROPERU	INTERTEK TESTING SERVICES PERU S.A.
a). De presentación obligatoria	
-Declaración Jurada Cumplimiento - Anexo N.º 1	CUMPLE
REQUISITOS TÉCNICOS MÍNIMOS	
8.1 Personal: a) Coordinador de Inspectores (01 persona) Es el personal profesional que tendrá a su cargo las funciones de coordinación, planeamiento, programación, control y ejecución del servicio. Debe contar como mínimo con: <ul style="list-style-type: none">• Título profesional en la especialidad de Ing. Química, Química Pura, Ing. Mecánica,	

<p>Ing. Industrial, Ing. Petroquímica o Ing. Petróleo, con tres (03) años de experiencia en la administración o dirección de labores de inspectoría de operaciones de Carga/Descarga de Hidrocarburos Líquidos a Granel y/o Gas de buques y/o camiones cisterna; o La experiencia se contará a partir de la obtención del Título Profesional.</p> <p>Para acreditar el grado de instrucción del Coordinador de Inspectores, el postor deberá presentar copia simple del título profesional, para acreditar su experiencia deberá presentar constancias o certificados de trabajo donde se indique claramente su experiencia en la administración o dirección de labores de inspectoría de operaciones de Carga/Descarga de Hidrocarburos Líquidos a Granel y/o Gas de buques y/o camiones cisterna.</p> <p>En caso de profesionales extranjeros, deberán remitir copia simple del documento de la revalidación o del reconocimiento del grado académico o título profesional otorgados en el extranjero, extendido por la autoridad competente en el Perú, conforme a la normativa especial de la materia.</p> <p>b) Inspector (01 persona)</p> <p>El personal inspector debe estar conformado por una (01) persona que puede ser Profesional o Técnico, el cual interviene directamente en la ejecución del servicio en campo (Terminal Callao). Cabe precisar que el Contratista, deberá disponer de manera exclusiva el personal inspector en el Terminal Callao durante la prestación del Servicio.</p> <p>El personal Inspector debe contar como mínimo con lo siguiente:</p> <p>b.1) En caso de ser Profesional, debe contar con el siguiente perfil:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Como mínimo grado de instrucción de Bachiller en Ing. Química, Química Pura, Ing. Mecánica, Ing. Industrial, Ing. Petroquímica o Ing. Petróleo. • Con dos (2) años de experiencia en labores de inspectoría de cargas/descargas de Hidrocarburos Líquidos a Granel y/o Gas de buques y/o camiones cisterna. La experiencia se contará a partir de la obtención del Grado de Bachiller. <p>b.2) En caso sea Técnico, deberá tener el siguiente perfil:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Con cinco (5) años de experiencia en labores de inspectoría de cargas/descargas de Hidrocarburos Líquidos a Granel y/o Gas de buques y/o camiones cisterna. <p>Para acreditar el grado de instrucción del Personal Inspector, según corresponda, el postor deberá presentar copia simple del grado de bachiller o copia simple del diploma de técnico, y para acreditar la experiencia requerida deberá presentar constancias o certificados de trabajo donde se indique claramente su experiencia.</p> <p>c) Asistente CASS (01 persona)</p> <p>El asistente CASS debe estar conformado por una (01) persona que puede ser Profesional o Técnico.</p> <p>Para acreditar el grado de instrucción del Asistente CASS, según corresponda, el postor deberá presentar copia simple del grado de bachiller o copia simple del diploma de técnico.</p> <p>El Coordinador de Inspectores o el Inspector puede realizar la función de Asistente CASS.</p>	<p>NO CUMPLE (El Coordinador de Inspectores propuesto no acredita tres (03) años de experiencia en la administración o dirección de labores de inspectoría de operaciones de Carga/Descarga de Hidrocarburos Líquidos a Granel y/o Gas de buques y/o camiones cisterna)</p>
<p>8.2 Postor: La Empresa debe tener experiencia en el servicio de inspectoría de hidrocarburos en general, por un monto mínimo de S/ 200,000.00, en los últimos diez (10) años contados de la fecha de presentación de Propuestas hacia atrás.</p> <p>La empresa podrá presentar un máximo de veinte (20) servicios, los cuales deberán estar concluidos.</p> <p>Para acreditar la experiencia, según corresponda, el postor deberá presentar copia de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contratos y su respectiva conformidad por la prestación efectuada y/o; • Constancias expedidas por las empresas a las que el postor brindó el servicio y/o • Comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente. <p>La acreditación documental y fehaciente de la efectiva cancelación de los montos consignados en los comprobantes de pago puede realizarse mediante voucher de depósito reporte de estado de cuenta, cancelación en el mismo documento por parte de la entidad bancaria o cliente a cargo de la conformidad de la prestación.</p> <p>En caso que la documentación que acredite la experiencia (copias de comprobantes de pago, constancias expedidas por las empresas a las que el postor brindó el servicio o contratos con sus respectivas conformidades de culminación de servicios prestados) no indique expresamente el servicio a evaluar, el postor deberá presentar, de manera complementaria, copias de información que acredite lo solicitado en las bases, entre otros: copias de los términos de referencia del servicio ejecutado, memoria descriptiva, resúmenes del documento, entre otros. donde figuren las actividades específicas requeridas.</p> <p>En caso la documentación que acredite la experiencia del postor (copias de</p>	<p>CUMPLE</p>

comprobantes de pago, constancias expedidas por las empresas a las que el postor brindó el servicio o contratos con sus respectivas conformidades de culminación de servicios prestados) englobe diversas actividades y éstas no se encuentren discriminadas, el postor deberá presentar, de manera complementaria, entre otros: constancias emitidas por su cliente como presupuestos, desagregados, documentos, etc. que precisen los montos por separado, identificando el porcentaje correspondiente al (los) servicio(s) solicitado(s) para evaluación; de lo contrario no serán tomadas en cuenta para la acreditación de la experiencia.	
8.3 Certificaciones: Copia de la última auditoría del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo requerido por Ley, el cual debe evidenciarse a través del informe de auditoría oficial y encontrarse vigente (vigencia de dos años para los empleadores que realizan actividades de riesgo).	CUMPLE
b) De ser el caso:	
Promesa Formal de Consorcio.	NO ADJUNTA
Copia de Constancia vigente en el Registro del REMYPE.	NO PRESENTA
RESULTADO	NO CALIFICA

- Se solicitó al Originador la respectiva verificación del cumplimiento de los requisitos técnicos mínimos de la propuesta técnica del postor con la mejor oferta económica siguiente en orden de prelación (JCM INDUSTRIAL SAC) y se verificó el cumplimiento de la documentación solicitada como obligatoria en el numeral 10.6 de las Bases.
En ese sentido, de acuerdo con la evaluación del cumplimiento de los requerimientos técnicos mínimos (RTM) del mencionado postor, se obtuvo el siguiente resultado:

DOCUMENTOS SOLICITADOS POR PETROPERU	JCM INDUSTRIAL SAC
a). De presentación obligatoria	
-Declaración Jurada Cumplimiento - Anexo N.º 1	CUMPLE
REQUISITOS TÉCNICOS MÍNIMOS	
8.1 Personal: a) Coordinador de Inspectores (01 persona) Es el personal profesional que tendrá a su cargo las funciones de coordinación, planeamiento, programación, control y ejecución del servicio. Debe contar como mínimo con: <ul style="list-style-type: none"> • Título profesional en la especialidad de Ing. Química, Química Pura, Ing. Mecánica, Ing. Industrial, Ing. Petroquímica o Ing. Petróleo, con tres (03) años de experiencia en la administración o dirección de labores de inspección de operaciones de Carga/Descarga de Hidrocarburos Líquidos a Granel y/o Gas de buques y/o camiones cisterna; o La experiencia se contará a partir de la obtención del Título Profesional. Para acreditar el grado de instrucción del Coordinador de Inspectores, el postor deberá presentar copia simple del título profesional, para acreditar su experiencia deberá presentar constancias o certificados de trabajo donde se indique claramente su experiencia en la administración o dirección de labores de inspección de operaciones de Carga/Descarga de Hidrocarburos Líquidos a Granel y/o Gas de buques y/o camiones cisterna. En caso de profesionales extranjeros, deberán remitir copia simple del documento de la revalidación o del reconocimiento del grado académico o título profesional otorgados en el extranjero, extendido por la autoridad competente en el Perú, conforme a la normativa especial de la materia. b) Inspector (01 persona) El personal inspector debe estar conformado por una (01) persona que puede ser Profesional o Técnico, el cual interviene directamente en la ejecución del servicio en campo (Terminal Callao). Cabe precisar que el Contratista, deberá disponer de manera exclusiva el personal inspector en el Terminal Callao durante la prestación del Servicio. El personal Inspector debe contar como mínimo con lo siguiente: b.1) En caso de ser Profesional, debe contar con el siguiente perfil: <ul style="list-style-type: none"> • Como mínimo grado de instrucción de Bachiller en Ing. Química, Química Pura, Ing. 	NO CUMPLE (El Coordinador de Inspectores propuesto no acredita tres (03) años de experiencia en la administración o dirección de labores de inspección de operaciones de Carga/Descarga de Hidrocarburos Líquidos a Granel y/o Gas de buques y/o camiones cisterna)

<p>Mecánica, Ing. Industrial, Ing. Petroquímica o Ing. Petróleo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Con dos (2) años de experiencia en labores de inspección de cargas/descargas de Hidrocarburos Líquidos a Granel y/o Gas de buques y/o camiones cisterna. La experiencia se contará a partir de la obtención del Grado de Bachiller. <p>b.2) En caso sea Técnico, deberá tener el siguiente perfil:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Con cinco (5) años de experiencia en labores de inspección de cargas/descargas de Hidrocarburos Líquidos a Granel y/o Gas de buques y/o camiones cisterna. <p>Para acreditar el grado de instrucción del Personal Inspector, según corresponda, el postor deberá presentar copia simple del grado de bachiller o copia simple del diploma de técnico, y para acreditar la experiencia requerida deberá presentar constancias o certificados de trabajo donde se indique claramente su experiencia.</p> <p>c) Asistente CASS (01 persona) El asistente CASS debe estar conformado por una (01) persona que puede ser Profesional o Técnico. Para acreditar el grado de instrucción del Asistente CASS, según corresponda, el postor deberá presentar copia simple del grado de bachiller o copia simple del diploma de técnico. El Coordinador de Inspectores o el Inspector puede realizar la función de Asistente CASS.</p>	
<p>8.2 Postor: La Empresa debe tener experiencia en el servicio de inspección de hidrocarburos en general, por un monto mínimo de S/ 200,000.00, en los últimos diez (10) años contados de la fecha de presentación de Propuestas hacia atrás. La empresa podrá presentar un máximo de veinte (20) servicios, los cuales deberán estar concluidos. Para acreditar la experiencia, según corresponda, el postor deberá presentar copia de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contratos y su respectiva conformidad por la prestación efectuada y/o; • Constancias expedidas por las empresas a las que el postor brindó el servicio y/o • Comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente. <p>La acreditación documental y fehaciente de la efectiva cancelación de los montos consignados en los comprobantes de pago puede realizarse mediante voucher de depósito reporte de estado de cuenta, cancelación en el mismo documento por parte de la entidad bancaria o cliente a cargo de la conformidad de la prestación. En caso que la documentación que acredite la experiencia (copias de comprobantes de pago, constancias expedidas por las empresas a las que el postor brindó el servicio o contratos con sus respectivas conformidades de culminación de servicios prestados) no indique expresamente el servicio a evaluar, el postor deberá presentar, de manera complementaria, copias de información que acredite lo solicitado en las bases, entre otros: copias de los términos de referencia del servicio ejecutado, memoria descriptiva, resúmenes del documento, entre otros. donde figuren las actividades específicas requeridas. En caso la documentación que acredite la experiencia del postor (copias de comprobantes de pago, constancias expedidas por las empresas a las que el postor brindó el servicio o contratos con sus respectivas conformidades de culminación de servicios prestados) englobe diversas actividades y éstas no se encuentren discriminadas, el postor deberá presentar, de manera complementaria, entre otros: constancias emitidas por su cliente como presupuestos, desagregados, documentos, etc. que precisen los montos por separado, identificando el porcentaje correspondiente al (los) servicio(s) solicitado(s) para evaluación; de lo contrario no serán tomadas en cuenta para la acreditación de la experiencia.</p>	<p>NO CUMPLE (No acredita experiencia en servicio de inspección de hidrocarburos en general (adjunta servicios de apoyo en descarga de hidrocarburos, en conexión de mangueras de descarga o desconexión sin apoyo de grúa))</p>
<p>8.3 Certificaciones: Copia de la última auditoría del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo requerido por Ley, el cual debe evidenciarse a través del informe de auditoría oficial y encontrarse vigente (vigencia de dos años para los empleadores que realizan actividades de riesgo).</p>	<p>CUMPLE</p>
<p>b) De ser el caso:</p>	
<p>Promesa Formal de Consorcio.</p>	<p>NO ADJUNTA</p>
<p>Copia de Constancia vigente en el Registro del REMYPE.</p>	<p>NO PRESENTA</p>
<p>RESULTADO</p>	<p>NO CALIFICA</p>

- Se solicitó al Originador la respectiva verificación del cumplimiento de los requisitos técnicos mínimos de la propuesta técnica del postor con la mejor oferta económica siguiente en orden de prelación (SGS DEL PERÚ SAC) y se verificó el cumplimiento de la documentación solicitada como obligatoria en el numeral 10.6 de las Bases. En ese sentido, de acuerdo con la evaluación del cumplimiento de los requerimientos técnicos mínimos (RTM) del mencionado postor, se obtuvo el siguiente resultado:

DOCUMENTOS SOLICITADOS POR PETROPERU	SGS DEL PERÚ SAC
a). De presentación obligatoria	
-Declaración Jurada Cumplimiento - Anexo N.º 1	CUMPLE
REQUISITOS TÉCNICOS MÍNIMOS	
<p>8.1 Personal:</p> <p>a) Coordinador de Inspectores (01 persona) Es el personal profesional que tendrá a su cargo las funciones de coordinación, planeamiento, programación, control y ejecución del servicio. Debe contar como mínimo con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Título profesional en la especialidad de Ing. Química, Química Pura, Ing. Mecánica, Ing. Industrial, Ing. Petroquímica o Ing. Petróleo, con tres (03) años de experiencia en la administración o dirección de labores de inspección de operaciones de Carga/Descarga de Hidrocarburos Líquidos a Granel y/o Gas de buques y/o camiones cisterna; o <p>La experiencia se contará a partir de la obtención del Título Profesional.</p> <p>Para acreditar el grado de instrucción del Coordinador de Inspectores, el postor deberá presentar copia simple del título profesional, para acreditar su experiencia deberá presentar constancias o certificados de trabajo donde se indique claramente su experiencia en la administración o dirección de labores de inspección de operaciones de Carga/Descarga de Hidrocarburos Líquidos a Granel y/o Gas de buques y/o camiones cisterna.</p> <p>En caso de profesionales extranjeros, deberán remitir copia simple del documento de la revalidación o del reconocimiento del grado académico o título profesional otorgados en el extranjero, extendido por la autoridad competente en el Perú, conforme a la normativa especial de la materia.</p> <p>b) Inspector (01 persona) El personal inspector debe estar conformado por una (01) persona que puede ser Profesional o Técnico, el cual interviene directamente en la ejecución del servicio en campo (Terminal Callao). Cabe precisar que el Contratista, deberá disponer de manera exclusiva el personal inspector en el Terminal Callao durante la prestación del Servicio. El personal Inspector debe contar como mínimo con lo siguiente:</p> <p>b.1) En caso de ser Profesional, debe contar con el siguiente perfil:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Como mínimo grado de instrucción de Bachiller en Ing. Química, Química Pura, Ing. Mecánica, Ing. Industrial, Ing. Petroquímica o Ing. Petróleo. • Con dos (2) años de experiencia en labores de inspección de cargas/descargas de Hidrocarburos Líquidos a Granel y/o Gas de buques y/o camiones cisterna. La experiencia se contará a partir de la obtención del Grado de Bachiller. <p>b.2) En caso sea Técnico, deberá tener el siguiente perfil:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Con cinco (5) años de experiencia en labores de inspección de cargas/descargas de Hidrocarburos Líquidos a Granel y/o Gas de buques y/o camiones cisterna. <p>Para acreditar el grado de instrucción del Personal Inspector, según corresponda, el postor deberá presentar copia simple del grado de bachiller o copia simple del diploma de técnico, y para acreditar la experiencia requerida deberá presentar constancias o certificados de trabajo donde se indique claramente su experiencia.</p> <p>c) Asistente CASS (01 persona) El asistente CASS debe estar conformado por una (01) persona que puede ser Profesional o Técnico.</p> <p>Para acreditar el grado de instrucción del Asistente CASS, según corresponda, el postor deberá presentar copia simple del grado de bachiller o copia simple del diploma de técnico.</p> <p>El Coordinador de Inspectores o el Inspector puede realizar la función de Asistente CASS.</p>	<p>NO CUMPLE (Los Inspectores propuestos no acredita tres (03) años de experiencia en la administración o dirección de labores de inspección de operaciones de Carga/Descarga de Hidrocarburos Líquidos a Granel y/o Gas de buques y/o camiones cisterna)</p>
<p>8.2 Postor: La Empresa debe tener experiencia en el servicio de inspección de hidrocarburos en general, por un monto mínimo de S/ 200,000.00, en los últimos diez (10) años contados de la fecha de presentación de Propuestas hacia atrás.</p>	

<p>La empresa podrá presentar un máximo de veinte (20) servicios, los cuales deberán estar concluidos.</p> <p>Para acreditar la experiencia, según corresponda, el postor deberá presentar copia de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contratos y su respectiva conformidad por la prestación efectuada y/o; • Constancias expedidas por las empresas a las que el postor brindó el servicio y/o • Comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente. <p>La acreditación documental y fehaciente de la efectiva cancelación de los montos consignados en los comprobantes de pago puede realizarse mediante voucher de depósito reporte de estado de cuenta, cancelación en el mismo documento por parte de la entidad bancaria o cliente a cargo de la conformidad de la prestación.</p> <p>En caso que la documentación que acredite la experiencia (copias de comprobantes de pago, constancias expedidas por las empresas a las que el postor brindó el servicio o contratos con sus respectivas conformidades de culminación de servicios prestados) no indique expresamente el servicio a evaluar, el postor deberá presentar, de manera complementaria, copias de información que acredite lo solicitado en las bases, entre otros: copias de los términos de referencia del servicio ejecutado, memoria descriptiva, resúmenes del documento, entre otros. donde figuren las actividades específicas requeridas.</p> <p>En caso la documentación que acredite la experiencia del postor (copias de comprobantes de pago, constancias expedidas por las empresas a las que el postor brindó el servicio o contratos con sus respectivas conformidades de culminación de servicios prestados) englobe diversas actividades y éstas no se encuentren discriminadas, el postor deberá presentar, de manera complementaria, entre otros: constancias emitidas por su cliente como presupuestos, desagregados, documentos, etc. que precisen los montos por separado, identificando el porcentaje correspondiente al (los) servicio(s) solicitado(s) para evaluación; de lo contrario no serán tomadas en cuenta para la acreditación de la experiencia.</p>	CUMPLE
<p>8.3 Certificaciones: Copia de la última auditoría del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo requerido por Ley, el cual debe evidenciarse a través del informe de auditoría oficial y encontrarse vigente (vigencia de dos años para los empleadores que realizan actividades de riesgo).</p>	CUMPLE
b) De ser el caso:	
Promesa Formal de Consorcio.	NO ADJUNTA
Copia de Constancia vigente en el Registro del REMYPE.	NO PRESENTA
RESULTADO	NO CALIFICA

- Se solicitó al Originador la respectiva verificación del cumplimiento de los requisitos técnicos mínimos de la propuesta técnica del postor con la mejor oferta económica siguiente en orden de prelación (TERRAMAR INSPECTION AND TRADING SAC) y se verificó el cumplimiento de la documentación solicitada como obligatoria en el numeral 10.6 de las Bases.

En ese sentido, de acuerdo con la evaluación del cumplimiento de los requerimientos técnicos mínimos (RTM) del mencionado postor, se obtuvo el siguiente resultado:

DOCUMENTOS SOLICITADOS POR PETROPERU	TERRAMAR INSPECTION AND TRADING SAC
a). De presentación obligatoria	
-Declaración Jurada Cumplimiento - Anexo N.º 1	CUMPLE
REQUISITOS TÉCNICOS MÍNIMOS	
8.1 Personal:	
a) Coordinador de Inspectores (01 persona)	
Es el personal profesional que tendrá a su cargo las funciones de coordinación, planeamiento, programación, control y ejecución del servicio. Debe contar como mínimo con:	
<ul style="list-style-type: none"> • Título profesional en la especialidad de Ing. Química, Química Pura, Ing. Mecánica, Ing. Industrial, Ing. Petroquímica o Ing. Petróleo, con tres (03) años de experiencia en la administración o dirección de labores de inspección de operaciones de Carga/Descarga 	

<p>de Hidrocarburos Líquidos a Granel y/o Gas de buques y/o camiones cisterna; o La experiencia se contará a partir de la obtención del Título Profesional.</p> <p>Para acreditar el grado de instrucción del Coordinador de Inspectores, el postor deberá presentar copia simple del título profesional, para acreditar su experiencia deberá presentar constancias o certificados de trabajo donde se indique claramente su experiencia en la administración o dirección de labores de inspección de operaciones de Carga/Descarga de Hidrocarburos Líquidos a Granel y/o Gas de buques y/o camiones cisterna.</p> <p>En caso de profesionales extranjeros, deberán remitir copia simple del documento de la revalidación o del reconocimiento del grado académico o título profesional otorgados en el extranjero, extendido por la autoridad competente en el Perú, conforme a la normativa especial de la materia.</p> <p>b) Inspector (01 persona)</p> <p>El personal inspector debe estar conformado por una (01) persona que puede ser Profesional o Técnico, el cual interviene directamente en la ejecución del servicio en campo (Terminal Callao). Cabe precisar que el Contratista, deberá disponer de manera exclusiva el personal inspector en el Terminal Callao durante la prestación del Servicio.</p> <p>El personal Inspector debe contar como mínimo con lo siguiente:</p> <p>b.1) En caso de ser Profesional, debe contar con el siguiente perfil:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Como mínimo grado de instrucción de Bachiller en Ing. Química, Química Pura, Ing. Mecánica, Ing. Industrial, Ing. Petroquímica o Ing. Petróleo. • Con dos (2) años de experiencia en labores de inspección de cargas/descargas de Hidrocarburos Líquidos a Granel y/o Gas de buques y/o camiones cisterna. La experiencia se contará a partir de la obtención del Grado de Bachiller. <p>b.2) En caso sea Técnico, deberá tener el siguiente perfil:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Con cinco (5) años de experiencia en labores de inspección de cargas/descargas de Hidrocarburos Líquidos a Granel y/o Gas de buques y/o camiones cisterna. <p>Para acreditar el grado de instrucción del Personal Inspector, según corresponda, el postor deberá presentar copia simple del grado de bachiller o copia simple del diploma de técnico, y para acreditar la experiencia requerida deberá presentar constancias o certificados de trabajo donde se indique claramente su experiencia.</p> <p>c) Asistente CASS (01 persona)</p> <p>El asistente CASS debe estar conformado por una (01) persona que puede ser Profesional o Técnico.</p> <p>Para acreditar el grado de instrucción del Asistente CASS, según corresponda, el postor deberá presentar copia simple del grado de bachiller o copia simple del diploma de técnico.</p> <p>El Coordinador de Inspectores o el Inspector puede realizar la función de Asistente CASS.</p>	<p>CUMPLE</p>
<p>8.2 Postor: La Empresa debe tener experiencia en el servicio de inspección de hidrocarburos en general, por un monto mínimo de S/ 200,000.00, en los últimos diez (10) años contados de la fecha de presentación de Propuestas hacia atrás.</p> <p>La empresa podrá presentar un máximo de veinte (20) servicios, los cuales deberán estar concluidos.</p> <p>Para acreditar la experiencia, según corresponda, el postor deberá presentar copia de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contratos y su respectiva conformidad por la prestación efectuada y/o; • Constancias expedidas por las empresas a las que el postor brindó el servicio y/o • Comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente. <p>La acreditación documental y fehaciente de la efectiva cancelación de los montos consignados en los comprobantes de pago puede realizarse mediante voucher de depósito reporte de estado de cuenta, cancelación en el mismo documento por parte de la entidad bancaria o cliente a cargo de la conformidad de la prestación.</p> <p>En caso que la documentación que acredite la experiencia (copias de comprobantes de pago, constancias expedidas por las empresas a las que el postor brindó el servicio o contratos con sus respectivas conformidades de culminación de servicios prestados) no indique expresamente el servicio a evaluar, el postor deberá presentar, de manera complementaria, copias de información que acredite lo solicitado en las bases, entre otros: copias de los términos de referencia del servicio ejecutado, memoria descriptiva, resúmenes del documento, entre otros. donde figuren las actividades específicas requeridas.</p> <p>En caso la documentación que acredite la experiencia del postor (copias de comprobantes de pago, constancias expedidas por las empresas a las que el postor brindó el servicio o contratos con sus respectivas conformidades de culminación de</p>	<p>CUMPLE</p>

servicios prestados) englobe diversas actividades y éstas no se encuentren discriminadas, el postor deberá presentar, de manera complementaria, entre otros: constancias emitidas por su cliente como presupuestos, desagregados, documentos, etc. que precisen los montos por separado, identificando el porcentaje correspondiente al (los) servicio(s) solicitado(s) para evaluación; de lo contrario no serán tomadas en cuenta para la acreditación de la experiencia.	
8.3 Certificaciones: Copia de la última auditoría del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo requerido por Ley, el cual debe evidenciarse a través del informe de auditoría oficial y encontrarse vigente (vigencia de dos años para los empleadores que realizan actividades de riesgo).	CUMPLE
b) De ser el caso:	
Promesa Formal de Consorcio.	NO ADJUNTA
Copia de Constancia vigente en el Registro del REMYPE.	NO PRESENTA
RESULTADO	CALIFICA

III. SOLICITUD DE MEJORA DE PROPUESTA ECONÓMICA:

- De conformidad con el artículo 56° del Reglamento de Contrataciones de PETROPERU, se solicitó a TERRAMAR INSPECTION AND TRADING SAC, de ser factible, la mejora de su oferta económica.
- Mediante correo electrónico de fecha 16.01.2024, TERRAMAR INSPECTION AND TRADING SAC remitió carta indicando que mejora su propuesta económica, siendo de S/ 64,974.93, incluido impuestos de ley.

mantiene su propuesta económica

IV. CONCLUSION

- Por lo antes expuesto, se otorga la Buena Pro del presente servicio a TERRAMAR INSPECTION AND TRADING SAC por un monto de S/ 64,974.93 (Sesenta y cuatro mil novecientos setenta y cuatro y 93/100 soles), incluidos tributos de ley y cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del presente servicio.
- Comunicar a través del SEACE.

En San Isidro 16 de enero de 2024, se firma el presente documento en señal de conformidad.

Renzo Sota Vizcarra
Supervisor Contrataciones