

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>									
<b>1. DATOS GENERALES</b>									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	4/12/2023							
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD DE CUSTODIA, DISPOSICIÓN Y SUPERVISIÓN DE ACTIVOS							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE TASACIÓN DE INMUEBLES CON FINES DE ARRENDAMIENTO							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	CUSTODIA DE LOS ACTIVOS INCAUTADOS, DECOMISADOS Y DECLARADOS EN PÉRDIDA DE DOMINIO							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	81							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		-----					
		Documento que declaró la viabilidad		-----					
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N°769-2023- JUS/PRONABI-CA		Fecha de recepción		5/09/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	13/09/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	x		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	x			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI				NO	x		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI				NO	x		
		Documento de aprobación de la estandarización					Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI				NO	x		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación					Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	1	Varias	Varias	MEMORANDO N°3299-2023-JUS/OGA-OAB	6/09/2023				

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
	<p>Falta considerar la Base Legal</p> <p>Numeral VII. El numeral 7.1.2 – La acreditación del monto facturado debe ser equivalente a una (1) vez el valor estimado, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de la oferta.</p> <p>Numeral XVI. Se debe eliminar el párrafo: es decir,.....</p> <p>Falta considerar "Participación de proveedores en Consorcio" y Otras Penalidades</p> <p>Numeral B. Capacidad Técnica y Profesional – Requisito – De acuerdo con el numeral 7.2.1, se debe considerar 3 profesionales.</p> <p>Numeral XX – Se debe considerar el monto máximo de penalidad 10%</p>						
	Consignar una síntesis de las observaciones						
	Consignar una síntesis de las observaciones						
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria
	1	Varias	Varias	MEMORANDO N° 784-2023-JUS/PRONABICA	8/09/2023		
	<p>Se considero la Base Legal</p> <p>Se corrigio la acreditación del monto facturado debiendo ser equivalente a una (1) vez el valor estimado, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de la oferta.</p> <p>Se elimino el parrafo</p> <p>Se considero "Participación de proveedores en Consorcio" y Otras Penalidades</p> <p>Se corrigio Capacidad Técnica y Profesional.</p> <p>Se consideraro el monto máximo de penalidad 10%</p>						
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento					
		<p>Se considero la Base Legal</p> <p>Se corrigio la acreditación del monto facturado debiendo ser equivalente a una (1) vez el valor estimado, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de la oferta.</p> <p>Se elimino el parrafo</p> <p>Se considero "Participación de proveedores en Consorcio" y Otras Penalidades</p> <p>Se corrigio Capacidad Técnica y Profesional.</p> <p>Se consideraro el monto máximo de penalidad 10%</p>					
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL						
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS						
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS						
	DEL PROVEEDOR						
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
	DE LA ENTIDAD						
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>									
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
		MONTO							
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO									
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			14/09/2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			7/11/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	x	NO		
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO	x	
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.								
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO	x	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.								
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	x	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.								
5.									
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.									