

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS - CONSULTORIAS)

1. DATOS GENERALES										
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	16.05.2024								
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE OBRAS								
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE MAQUINARIA A TODO COSTO, PARA LA OBRA: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DEL CIRCUITO TURÍSTICO HUAYTAPALLANA TRAMO: EMP. JU 1047 - EMP. JU1072, EN LOS DISTRITO DE EL TAMBO Y SAN AGUSTÍN DE LA PROVINCIA DE HUANCAYO - DEPARTAMENTO DE JUNÍN" – SEGUNDA ETAPA con CUI N° 2476726								
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DEL CIRCUITO TURÍSTICO HUAYTAPALLANA TRAMO: EMP. JU 1047 - EMP. JU1072, EN LOS DISTRITO DE EL TAMBO Y SAN AGUSTÍN DE LA PROVINCIA DE HUANCAYO - DEPARTAMENTO DE JUNÍN" – SEGUNDA ETAPA con CUI N° 2476726								
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	213-2024								
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2476726							
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-A APROBADO EL 14.01.2020							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO										
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N° 2095-2024-GRJ/GRI/SGO			Fecha de recepción	02.05.2024			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-.-	De oficio	-.-	Con motivo de observaciones	-.-			
		Fecha de la tercera versión	-.-	De oficio	-.-	Con motivo de observaciones	-.-			
		Fecha de la cuarta versión	-.-	De oficio	-.-	Con motivo de observaciones	-.-			
		Fecha de la quinta versión	-.-	De oficio	-.-	Con motivo de observaciones	-.-			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X		NO	-.-				
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			El paquete contiene servicios que tienen relación entre si y que pueden agruparse para realizar una contratación más eficiente.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-.-		NO	X				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-.-		NO	X				
		Documento de aprobación de la estandarización			-.-	Fecha de aprobación	-.-			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-.-		NO	X				
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			-.-	Fecha de inicio de vigencia	-.-			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.								
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO									
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC		Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento		Fecha de remisión de la comunicación
	-.-	-.-	-.-	-.-	-.-	-.-	-.-	-.-	-.-	-.-

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS - CONSULTORIAS)

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA									
Nº Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC		Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria		Fecha de remisión de la comunicación
- . -	- . -	- . -	- . -	- . -	- . -	- . -	- . -	- . -	- . -
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>									

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Ítem	Ajustes realizados al requerimiento
	- . -

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

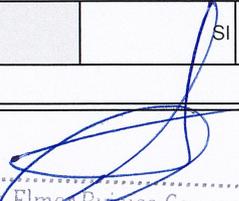
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
DEL PROVEEDOR	
Nº Ítem	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
1	- . -
DE LA ENTIDAD	
Nº Ítem	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
1	- . -

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	- . -	Dólares	- . -	Otro:	<i>Señalar otra moneda</i>
	MONTO		- . -		- . -		
<i>En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.</i>							
- . -							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	03.05.2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	09.05.2024
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>			
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	- . -	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>			
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	- . -	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>			
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	- . -	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>			

5.


 Ing. Elmer Bujaco Ccoicca
 SUB DIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTOS
 Y SERVICIOS AUXILIARES

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.