

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	26/04/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN Y EVALUACIÓN DE LA REFORMULACIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD SINGA, DISTRITO DE SINGA - HUAMALÍES - DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO, (CUI 2102984)						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	158						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código Unico de Inversiones			2102984			
		Documento que declaró la viabilidad			-			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°58-2024-GRH-GR/SGE-MEVG		Fecha de recepción	27/03/2024		
10/09/	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-	NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-	NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-	NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			-	Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-	NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			-	Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	-	-	-	-	-	-	-	-
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	-	-	-	-	-	-	-	-
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	-	-	-	-	-	-	-	-
	Consignar una síntesis de las observaciones							



<b>FORMATO</b>							
<b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)</b>							
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>							
<b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>							
<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>							
<b>DEL PROVEEDOR</b>							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	TIEMPO	CU MENSUAL \$/.	PARCIAL \$/.	SUB TOTAL \$/.
<b>PERSONAL PROFESIONAL Y AUXILIAR</b>							
1	Personal Profesional						\$/. 39,900.00
1.01	JEFE DE SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN	MES	1.00	3	\$/. 3,300.00	\$/. 9,900.00	
1.02	ESPECIALISTA DE LA SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN EN ARQUITECTURA	MES	1.00	2	\$/. 2,500.00	\$/. 5,000.00	
1.03	ESPECIALISTA DE LA SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN EN ESTRUCTURAS	MES	1.00	2	\$/. 2,500.00	\$/. 5,000.00	
1.04	ESPECIALISTA DE LA SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS Y SANITARIAS	MES	1.00	2	\$/. 2,500.00	\$/. 5,000.00	
1.05	ESPECIALISTA DE LA SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN AMBIENTAL	MES	1.00	2	\$/. 2,500.00	\$/. 5,000.00	
1.06	ESPECIALISTA DE LA SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	MES	1.00	1	\$/. 2,500.00	\$/. 2,500.00	
1.07	ESPECIALISTA DE LA SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN EN EQUIPAMIENTO MÉDICO	MES	1.00	1	\$/. 2,500.00	\$/. 2,500.00	
1.08	ESPECIALISTA EN GEOTECNIA Y MECÁNICA DE SALUD	MES	1.00	1	\$/. 2,500.00	\$/. 2,500.00	
1.09	ESPECIALISTA EN EVALUACIÓN DE RIESGOS	MES	1.00	1	\$/. 2,500.00	\$/. 2,500.00	
<b>PERSONAL DE APOYO</b>							
a.2.1	CHOFER DE VEHICULO	MES	1.00	1.5	\$/. 2,200.00	\$/. 3,300.00	
a.2.2	ASISTENTE TÉCNICO	MES	1.00	3	\$/. 2,000.00	\$/. 6,000.00	
<b>OTROS</b>							
1	IMPRESORA	GLB	1.00		\$/. 300.00	\$/. 300.00	
2	COMPUTADORA PORTATIL MINIMO INTEL CORE I7	GLB	2.00		\$/. 1,500.00	\$/. 3,000.00	
3	CAMIONETA 4X4	GLB	1.00		\$/. 747.00	\$/. 747.00	
<b>\$/. 4,047.00</b>							
<b>DE LA ENTIDAD</b>							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						



FORMATO																									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																									
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	<input checked="" type="checkbox"/>	Dólares	<input type="checkbox"/>	Otro: <i>Señalar otra moneda</i>																		
		MONTO	S/ 71,000.00 (Setenta y un mil con 00/100 soles.)																						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.																									
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">TOTAL DIRECTO</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 20%; text-align: right;">S/ 53,247.00</td> </tr> <tr> <td>GASTOS GENERALES</td> <td style="text-align: right;">7.00%</td> <td style="text-align: right;">S/ 3,727.29</td> </tr> <tr> <td>UTILIDAD</td> <td style="text-align: right;">6.00%</td> <td style="text-align: right;">S/ 3,194.82</td> </tr> <tr> <td>SUB TOTAL</td> <td></td> <td style="text-align: right;">60,169.11</td> </tr> <tr> <td>IGV</td> <td style="text-align: right;">18.00%</td> <td style="text-align: right;">S/ 10,830.44</td> </tr> <tr> <td>TOTAL DE COSTO DE CONSULTORÍA</td> <td></td> <td style="text-align: right;">S/ 71,000</td> </tr> </table>								TOTAL DIRECTO		S/ 53,247.00	GASTOS GENERALES	7.00%	S/ 3,727.29	UTILIDAD	6.00%	S/ 3,194.82	SUB TOTAL		60,169.11	IGV	18.00%	S/ 10,830.44	TOTAL DE COSTO DE CONSULTORÍA		S/ 71,000
TOTAL DIRECTO		S/ 53,247.00																							
GASTOS GENERALES	7.00%	S/ 3,727.29																							
UTILIDAD	6.00%	S/ 3,194.82																							
SUB TOTAL		60,169.11																							
IGV	18.00%	S/ 10,830.44																							
TOTAL DE COSTO DE CONSULTORÍA		S/ 71,000																							
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>																									
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	18/04/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	22/04/2024																					
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	-																				
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>																									
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	-	NO	-																				
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro</i>																									
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	-	NO	-																				
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>																									
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-	NO	-																				
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>																									
5.																									
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES																									
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.																									