

**PERÚ****Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo****Comisión de Promoción del
Perú para la Exportación y
el Turismo—PROMPERÚ****Gerencia General****MEMORANDO N° -2024-PROMPERU/GG-OPP**

A : **LUIS RICARDO BARAYBAR GUTIERREZ DE LA FUENTE**
Sub Director de Turismo Receptivo

Asunto : Solicitud de Previsión presupuestal – Servicio de Agencia de Comunicaciones y Relaciones Públicas para el Mercado de Italia.

Ref. : MEMORANDO N° 000916-2024-PROMPERU/DT-STR (23Septiembre2024)

Es grato dirigirme a usted, en relación con el documento de la referencia mediante el cual nos solicita emitir un informe de previsión presupuestaria para la contratación de los servicios y/o adquisición de los bienes detallados a continuación:

N°	Año Disponib.	Fuente	Descripción del bien o servicio	Fecha (inicio)	Fecha (fin)	Moneda	Monto Previsión Solicitada
1	2025	ROF	Servicio de Agencia de Comunicaciones y Relaciones Públicas para el Mercado de Italia.	1/1/2025	31/10/2025	€	21 000.00
Total							21 000.00

De conformidad al artículo 41 del Decreto Legislativo N° 1440 y al artículo 13 de la Directiva N° 0001-2024-EF/50.01 "Directiva para la Ejecución Presupuestaria", informo a usted que para el año 2025, se suscribe la previsión presupuestaria de los montos solicitados por los servicios y/o bienes requeridos, garantizándose la disponibilidad de los recursos que deberán ser incorporados en la formulación del presupuesto para dicho año en coordinación con su Centro de Costo y de conformidad a lo que normen las respectivas Leyes Anuales de Presupuesto; de acuerdo a lo siguiente (*):

N°	Meta Financiera	Fuente	Año Disponib.	Meta Presup.	Descripción Meta Presupuestaria	Clasificador	Moneda	Monto Previsión Presupuestaria
1	8	ROF	2025	0135594	Promoción Externa de los Destinos Turísticos	2.3.02.07.11.99	€	21 000.00
Total								21 000.00

Cabe señalar que para el presente año 2024 se tiene que generar la respectiva SBS.

Esta Oficina sólo informa sobre disponibilidad presupuestaria, por lo que la presente no es una autorización para realizar o convalidar las contrataciones que no se ajusten a las normas vigentes.

(*) Las metas financiera y presupuestal son referenciales y dependen de la formulación del presupuesto para cada año.

Atentamente,

Firmado digitalmente

ANGEL WILDER NAVARRO DIAZ

Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto

Comisión de Promoción del Perú para la Exportación y el Turismo - PROMPERU

(AND)