

INFORME TÉCNICO PARA LA CONTRATACIÓN CON PROVEEDORES NO DOMICILIADOS EN EL PAÍS

Fecha: 25.09.2024

A. DATOS DE LA CONTRATACIÓN:

Descripción del Bien / Servicio: SERVICIO DE AGENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES PÚBLICAS PARA EL MERCADO DE ITALIA

Área Usaria: DEPARTAMENTO DE MERCADO EUROPEO DE LA SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN DEL TURISMO RECEPTIVO

Referencia: TÉRMINOS DE REFERENCIA / SBS24002752 / MEMORANDO N°373-2024-PROMPERU/GG-OPP

B. ANTECEDENTES:**Base Legal:**

Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, y sus respectivas modificatorias.

Evento / Actividad:

Descripción: SERVICIO DE AGENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES PÚBLICAS PARA EL MERCADO DE ITALIA

Plazo de Ejecución: EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO SERÁ DESDE EL 01 DE OCTUBRE HASTA TRESCIENTOS SETENTA Y DOS (372) DÍAS CALENDARIO, PREVIA NOTIFICACIÓN DE LA ORDEN DE SERVICIO O EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, SEGÚN CORRESPONDA.

País: ITALIA

Contratación de/con:

- ☐ Publicidad
☐ Proveedor Oficial/Exclusivo
☐ Proveedor Único
☒ Otro

Documento adjunto:

- ☐ Orden de Inserción
☐ Plan de Medios
☐ Informe técnico – AU
☐ Convenio
☒ Otro:
- TÉRMINOS DE REFERENCIA
- SBS24002752
- MEMORANDO N°373-2024-PROMPERU/GG-OPP

Condiciones:

- Se sustenta la imposibilidad de realizar la contratación a través de los Métodos de contratación de la Ley de Contrataciones del Estado. ()
- El mayor valor de las prestaciones se realizará en el extranjero. (X)

C. ANÁLISIS:

De acuerdo a la documentación que obra en el expediente de contratación :

Proveedor	Domiciliado en el Perú	Propuesta	
		Moneda	Monto
GLOBAL TOURIST SRL.	NO	€	30 000.00

➤ El mayor valor de las prestaciones se realizará en el extranjero SI (X) NO ()

D. CONCLUSIÓN:

En el marco de lo expuesto, y a fin de cumplir con los objetivos institucionales mediante contrataciones oportunas y eficientes, y considerando lo informado por el área usuaria, se concluye en contratar al siguiente proveedor:

Proveedor No Domiciliado: GLOBAL TOURIST SRL.

Por el importe de: € 30 000.00 (Treinta Mil con 00/100 euros)

A perfeccionarse mediante: ☐ Contrato ☒ Orden de Compra/Servicio

Comprador



CLAUDIA PATRICIA BOLAÑOS ESCALANTE

Jefe de la Unidad de Logística

ANDRES MOROMISATO AWAKON