

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	27/12/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	DIRECCION GENERAL DE INVERSION PESQUERA ARTESANAL Y ACUÍCOLA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Consultoría de obra para la supervisión de la elaboración del expediente técnico del proyecto: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION SERVICIOS INTERMEDIOS DE PESCA ARTESANAL SAN ANDRES – DISTRITO DE SAN ANDRES- PROVINCIA DE PISCO – DEPARTAMENTO DE ICA ", CUI N° 2560696						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	600001- EXPEDIENTE TÉCNICO						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	29						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2560696					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N°4927-FONDEPES/DIGENIPAA		Fecha de recepción	16/11/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO																																																																													
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																																																																													
Consignar una síntesis de las observaciones																																																																													
Consignar una síntesis de las observaciones																																																																													
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA																																																																													
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación																																																																						
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones																																																																													
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones																																																																													
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO																																																																													
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento																																																																												
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL																																																																													
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS																																																																													
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS																																																																													
DEL PROVEEDOR																																																																													
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																																																																												
DE LA ENTIDAD																																																																													
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																																																																												
<p align="center">PROYECTO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS INTERMEDIOS DE PESCA ARTESANAL DEL DESEMBARCADERO PESQUERO SAN ANDRES, DISTRITO DE SAN ANDRES, PROVINCIA DE PISCO, DEPARTAMENTO ICA", CUI N° 2560696</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ITEM</th><th>DESCRIPCION</th><th>UNIDAD</th><th>CANTIDAD PARCIAL</th><th>COSTO UNITARIO</th><th>COSTO PARCIAL</th><th>TOTAL PARCIAL</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.00</td><td>PERSONAL PROFESIONAL I</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>S/ 342,000.00</td></tr> <tr> <td>1.01</td><td>JEFE SUPERVISION</td><td>MES</td><td>9.00</td><td>S/ 11,000.00</td><td>S/ 99,000.00</td><td></td></tr> <tr> <td>1.02</td><td>INGENIERO CIVIL - ESTRUCTURAL</td><td>MES</td><td>5.00</td><td>S/ 9,000.00</td><td>S/ 45,000.00</td><td></td></tr> <tr> <td>1.03</td><td>INGENIERO CIVIL - PORTUARIO</td><td>MES</td><td>3.00</td><td>S/ 9,000.00</td><td>S/ 27,000.00</td><td></td></tr> <tr> <td>1.04</td><td>ARQUITECTO</td><td>MES</td><td>6.00</td><td>S/ 9,000.00</td><td>S/ 54,000.00</td><td></td></tr> <tr> <td>1.05</td><td>INGENIERO SANTARIO</td><td>MES</td><td>3.00</td><td>S/ 9,000.00</td><td>S/ 27,000.00</td><td></td></tr> <tr> <td>1.06</td><td>ING. ELECTRICISTA / MECANICO ELECTRICISTA</td><td>MES</td><td>3.00</td><td>S/ 9,000.00</td><td>S/ 27,000.00</td><td></td></tr> <tr> <td>1.07</td><td>INGENIERO CIVIL- COSTOS Y PRESUPUESTOS</td><td>MES</td><td>3.00</td><td>S/ 9,000.00</td><td>S/ 27,000.00</td><td></td></tr> <tr> <td>1.08</td><td>INGENIERO PESQUERO</td><td>MES</td><td>4.00</td><td>S/ 9,000.00</td><td>S/ 36,000.00</td><td></td></tr> </tbody> </table>								ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD PARCIAL	COSTO UNITARIO	COSTO PARCIAL	TOTAL PARCIAL	1.00	PERSONAL PROFESIONAL I					S/ 342,000.00	1.01	JEFE SUPERVISION	MES	9.00	S/ 11,000.00	S/ 99,000.00		1.02	INGENIERO CIVIL - ESTRUCTURAL	MES	5.00	S/ 9,000.00	S/ 45,000.00		1.03	INGENIERO CIVIL - PORTUARIO	MES	3.00	S/ 9,000.00	S/ 27,000.00		1.04	ARQUITECTO	MES	6.00	S/ 9,000.00	S/ 54,000.00		1.05	INGENIERO SANTARIO	MES	3.00	S/ 9,000.00	S/ 27,000.00		1.06	ING. ELECTRICISTA / MECANICO ELECTRICISTA	MES	3.00	S/ 9,000.00	S/ 27,000.00		1.07	INGENIERO CIVIL- COSTOS Y PRESUPUESTOS	MES	3.00	S/ 9,000.00	S/ 27,000.00		1.08	INGENIERO PESQUERO	MES	4.00	S/ 9,000.00	S/ 36,000.00	
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD PARCIAL	COSTO UNITARIO	COSTO PARCIAL	TOTAL PARCIAL																																																																							
1.00	PERSONAL PROFESIONAL I					S/ 342,000.00																																																																							
1.01	JEFE SUPERVISION	MES	9.00	S/ 11,000.00	S/ 99,000.00																																																																								
1.02	INGENIERO CIVIL - ESTRUCTURAL	MES	5.00	S/ 9,000.00	S/ 45,000.00																																																																								
1.03	INGENIERO CIVIL - PORTUARIO	MES	3.00	S/ 9,000.00	S/ 27,000.00																																																																								
1.04	ARQUITECTO	MES	6.00	S/ 9,000.00	S/ 54,000.00																																																																								
1.05	INGENIERO SANTARIO	MES	3.00	S/ 9,000.00	S/ 27,000.00																																																																								
1.06	ING. ELECTRICISTA / MECANICO ELECTRICISTA	MES	3.00	S/ 9,000.00	S/ 27,000.00																																																																								
1.07	INGENIERO CIVIL- COSTOS Y PRESUPUESTOS	MES	3.00	S/ 9,000.00	S/ 27,000.00																																																																								
1.08	INGENIERO PESQUERO	MES	4.00	S/ 9,000.00	S/ 36,000.00																																																																								

FORMATO																																																																																																																																																																			
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																																																																																																																																																																			
	<table><tr><th>ITEM</th><th>DESCRIPCION</th><th>UNIDAD DE MEDIDA</th><th>CANTIDAD</th><th>COSTO UNITARIO</th><th>PARCIAL</th><th>TOTAL PARCIAL</th></tr><tr><td colspan="6">2.00 PERSONAL TECNICO Y AUXILIAR</td><td>S/ 52,000.00</td></tr><tr><td>2.01.</td><td>ASISTENTE DEL COORDINADOR</td><td>MES</td><td>8.00</td><td>S/ 5,000.00</td><td>S/ 40,000.00</td><td></td></tr><tr><td>2.02.</td><td>ASISTENTE ADMINISTRATIVO</td><td>MES</td><td>8.00</td><td>S/ 1,500.00</td><td>S/ 12,000.00</td><td></td></tr><tr><td colspan="6">3. LEYES Y BENEFICIOS SOCIALES</td><td>S/ 84,000.00</td></tr><tr><td>3.01.</td><td>PERSONAL PROFESIONAL</td><td>MES</td><td>342000.00</td><td>S/ 0.20</td><td>S/ 68,400.00</td><td></td></tr><tr><td>3.02.</td><td>PERSONAL TECNICO Y AUXILIAR</td><td>MES</td><td>52000.00</td><td>S/ 0.30</td><td>S/ 15,600.00</td><td></td></tr><tr><td colspan="6">4. ALQUILER DE SERVICIOS</td><td>S/ 14,000.00</td></tr><tr><td>4.02.</td><td>ALQUILER DE OFICINA</td><td>MES</td><td>8.00</td><td>S/ 750.00</td><td>S/ 6,000.00</td><td></td></tr><tr><td>4.03.</td><td>AGUA Y ELECTRICIDAD EN LA OFICINA</td><td>MES</td><td>8.00</td><td>S/ 250.00</td><td>S/ 2,000.00</td><td></td></tr><tr><td>4.04.</td><td>TELEFONIA Y DATOS EN LA OFICINA</td><td>MES</td><td>8.00</td><td>S/ 750.00</td><td>S/ 6,000.00</td><td></td></tr><tr><td colspan="6">5. MATERIALES Y UTILES DE OFICINA</td><td>S/ 28,470.00</td></tr><tr><td>6.01.</td><td>COPIAS, REPRODUCCIONES E IMPRESIONES</td><td>GLB</td><td>1.00</td><td>S/ 670.00</td><td>S/ 670.00</td><td></td></tr><tr><td>6.02.</td><td>MATERIALES FOTOGRAFICOS, MEDICINAS Y OTROS</td><td>GLB</td><td>1.00</td><td>S/ 2,500.00</td><td>S/ 2,500.00</td><td></td></tr><tr><td>6.03.</td><td>PLOTEO DE PLANOS</td><td>GLB</td><td>1.00</td><td>S/ 10,000.00</td><td>S/ 10,000.00</td><td></td></tr><tr><td>6.04.</td><td>VIATICOS ESPECIALISTAS</td><td>GLB</td><td>1.00</td><td>S/ 15,300.00</td><td>S/ 15,300.00</td><td></td></tr><tr><td colspan="6">TOTAL COSTO DIRECTO</td><td>S/ 520,470.00</td></tr><tr><td colspan="6">GASTOS GENERALES (10%)</td><td>S/ 52,047.00</td></tr><tr><td colspan="6">UTILIDAD (10%)</td><td>S/ 52,047.00</td></tr><tr><td colspan="6">SUBTOTAL</td><td>S/ 624,564.00</td></tr><tr><td colspan="6">IMPUESTOS (10%)</td><td>S/ 112,421.52</td></tr><tr><td colspan="6">COSTO TOTAL</td><td>S/ 736,985.52</td></tr></table>									ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	PARCIAL	TOTAL PARCIAL	2.00 PERSONAL TECNICO Y AUXILIAR						S/ 52,000.00	2.01.	ASISTENTE DEL COORDINADOR	MES	8.00	S/ 5,000.00	S/ 40,000.00		2.02.	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	MES	8.00	S/ 1,500.00	S/ 12,000.00		3. LEYES Y BENEFICIOS SOCIALES						S/ 84,000.00	3.01.	PERSONAL PROFESIONAL	MES	342000.00	S/ 0.20	S/ 68,400.00		3.02.	PERSONAL TECNICO Y AUXILIAR	MES	52000.00	S/ 0.30	S/ 15,600.00		4. ALQUILER DE SERVICIOS						S/ 14,000.00	4.02.	ALQUILER DE OFICINA	MES	8.00	S/ 750.00	S/ 6,000.00		4.03.	AGUA Y ELECTRICIDAD EN LA OFICINA	MES	8.00	S/ 250.00	S/ 2,000.00		4.04.	TELEFONIA Y DATOS EN LA OFICINA	MES	8.00	S/ 750.00	S/ 6,000.00		5. MATERIALES Y UTILES DE OFICINA						S/ 28,470.00	6.01.	COPIAS, REPRODUCCIONES E IMPRESIONES	GLB	1.00	S/ 670.00	S/ 670.00		6.02.	MATERIALES FOTOGRAFICOS, MEDICINAS Y OTROS	GLB	1.00	S/ 2,500.00	S/ 2,500.00		6.03.	PLOTEO DE PLANOS	GLB	1.00	S/ 10,000.00	S/ 10,000.00		6.04.	VIATICOS ESPECIALISTAS	GLB	1.00	S/ 15,300.00	S/ 15,300.00		TOTAL COSTO DIRECTO						S/ 520,470.00	GASTOS GENERALES (10%)						S/ 52,047.00	UTILIDAD (10%)						S/ 52,047.00	SUBTOTAL						S/ 624,564.00	IMPUESTOS (10%)						S/ 112,421.52	COSTO TOTAL						S/ 736,985.52
	ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	PARCIAL	TOTAL PARCIAL																																																																																																																																																												
	2.00 PERSONAL TECNICO Y AUXILIAR						S/ 52,000.00																																																																																																																																																												
	2.01.	ASISTENTE DEL COORDINADOR	MES	8.00	S/ 5,000.00	S/ 40,000.00																																																																																																																																																													
	2.02.	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	MES	8.00	S/ 1,500.00	S/ 12,000.00																																																																																																																																																													
	3. LEYES Y BENEFICIOS SOCIALES						S/ 84,000.00																																																																																																																																																												
	3.01.	PERSONAL PROFESIONAL	MES	342000.00	S/ 0.20	S/ 68,400.00																																																																																																																																																													
	3.02.	PERSONAL TECNICO Y AUXILIAR	MES	52000.00	S/ 0.30	S/ 15,600.00																																																																																																																																																													
	4. ALQUILER DE SERVICIOS						S/ 14,000.00																																																																																																																																																												
	4.02.	ALQUILER DE OFICINA	MES	8.00	S/ 750.00	S/ 6,000.00																																																																																																																																																													
	4.03.	AGUA Y ELECTRICIDAD EN LA OFICINA	MES	8.00	S/ 250.00	S/ 2,000.00																																																																																																																																																													
	4.04.	TELEFONIA Y DATOS EN LA OFICINA	MES	8.00	S/ 750.00	S/ 6,000.00																																																																																																																																																													
	5. MATERIALES Y UTILES DE OFICINA						S/ 28,470.00																																																																																																																																																												
	6.01.	COPIAS, REPRODUCCIONES E IMPRESIONES	GLB	1.00	S/ 670.00	S/ 670.00																																																																																																																																																													
	6.02.	MATERIALES FOTOGRAFICOS, MEDICINAS Y OTROS	GLB	1.00	S/ 2,500.00	S/ 2,500.00																																																																																																																																																													
	6.03.	PLOTEO DE PLANOS	GLB	1.00	S/ 10,000.00	S/ 10,000.00																																																																																																																																																													
	6.04.	VIATICOS ESPECIALISTAS	GLB	1.00	S/ 15,300.00	S/ 15,300.00																																																																																																																																																													
	TOTAL COSTO DIRECTO						S/ 520,470.00																																																																																																																																																												
	GASTOS GENERALES (10%)						S/ 52,047.00																																																																																																																																																												
	UTILIDAD (10%)						S/ 52,047.00																																																																																																																																																												
SUBTOTAL						S/ 624,564.00																																																																																																																																																													
IMPUESTOS (10%)						S/ 112,421.52																																																																																																																																																													
COSTO TOTAL						S/ 736,985.52																																																																																																																																																													
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda																																																																																																																																																												
		MONTO	736,985.52																																																																																																																																																																
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.																																																																																																																																																																			
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO																																																																																																																																																																			
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	6/12/2023			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	15/12/2023																																																																																																																																																													
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI			X	NO																																																																																																																																																													
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.																																																																																																																																																																			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI			NO		X																																																																																																																																																												
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.																																																																																																																																																																			
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI			NO		X																																																																																																																																																												
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.																																																																																																																																																																			
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI			NO		X																																																																																																																																																												
De ser afirmativa la respuesta, detallar.																																																																																																																																																																			
5.																																																																																																																																																																			

FORMATO	
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)	
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.	