

RESUMEN EJECUTIVO

Adquisición de 10,000 unidades de Aluminio Hidróxido + Magnesio Hidróxido 400 + 400 mg/5ml Suspensión 150 ml, producto farmacéutico para la Unidad Funcional de Medicamentos – Distribución a los Establecimientos de Salud de DIRESA PIURA- RES.JEF. 006-2023/SIS.

1. DATOS GENERALES

1.1 FECHA DE EMISIÓN 04-may-23

ÁREA USUARIA DIRECCIÓN DE INTERVENCIÓN SANITARIA INTEGRAL- DEMID (UNIDAD FUNCIONAL DE MEDICAMENTOS)

1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN Adquisición de 10,000 unidades de Aluminio Hidróxido + Magnesio Hidróxido 400 + 400 mg/5ml Suspensión 150 ml, producto farmacéutico para la Unidad Funcional de Medicamentos – Distribución a los Establecimientos de Salud de DIRESA PIURA- RES.JEF. 006-2023/SIS

ACTIVIDAD DEL POI PREVENCIÓN, CONTROL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE CORONAVIRUS.

1.5 N° DE REFERENCIA DEL

1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA Código Documento que declaró la viabilidad

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO Documento de requerimiento PEDIDO COMPRA 00025 Fecha de recepción 04/05/2023

2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo	
	Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo	
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo	
	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo	

2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) SI NO X De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área

2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES SI X NO

2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN SI NO X Documento de aprobación de la estandarización Fecha de aprobación

2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO SI NO X N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación Fecha de inicio de vigencia

2.7 REQUERIMIENTO Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	01/02/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	23/02/2023
-----	---	------------	--	------------


3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				

3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.				

3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	x
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.					

3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	x
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.					

3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN.	SI		NO	x
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.					

4	<div>OFICINA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD FUNCIONAL DE LOGÍSTICA</div> <div> Ing. Pedro José Guerrero Merino JEFE DE LA UNIDAD</div>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	