

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	20/03/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA ZONAL TINGO MARIA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL PARA LAS INSTALACIONES DE LA OFICINA ZONAL TINGO MARIA - DEVIDA						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	OZ TINGO MARÍA - META 0008 ACTIVIDAD: 01						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	49						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
		Documento que declaró la viabilidad	-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° 000143-2023-DV-OZTM		Fecha de recepción	17/02/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	24/02/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	02/03/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	X	NO				
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Resolución Ministerial N° 169-2022-MINAN	Fecha de inicio de vigencia	06/09/2022		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	Proveído N° 003005-2023-DV-OGA-UABA	24/02/2023			
La Unidad de Abastecimiento, remite a la Oficina Zonal de Tingo María, los Términos de Referencia de corresponder para su adecuación de acuerdo a la Ficha de Homologación, para el Servicio de Limpieza de las Oficinas publicada por Perú Compras								

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	Proveído N° 3404-2023-OGA-UABA	02/03/2023			
	La Unidad de Abastecimiento, remite a la Oficina Zonal de Tingo María los Términos de Referencia para la Contratación del Servicio de Limpieza Integral para las instalaciones de la Oficina Zonal Tingo María, para su modificación en cuanto a las pólizas de Accidentes Personales; asimismo de corresponder se solita modificar los TDR							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	Proveído N° 0001051-2023-DV-OZTM	24/02/2023			
	La Oficina Zonal de Tingo María remite a la Unidad de Abastecimiento – UABA, los Términos de Referencia adecuada a la Ficha de Homologación, para la Contratación del Servicio de Limpieza Integral de La Oficina Zonal Tingo María - DEVIDA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	Proveído N° 0001192-2023-DV-OZTM	02/03/2023			
	La Oficina Zonal de Tingo María remite a la Unidad de Abastecimiento – UABA, los Términos de Referencia adecuada a la Ficha de Homologación, para la Contratación del Servicio de Limpieza Integral de La Oficina Zonal Tingo María, adecuando los TDR.							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	Unico	La Oficina Zonal de Tingo María mediante Proveído N° 001051-2023-DV-OZTM de fecha 24 de febrero del 2023, remite los términos de referencia actualizado a la Ficha de Homologación, para la Contratación del Servicio de Limpieza Integral de la Oficina Zonal Tingo María.						
		La Oficina Zonal de Tingo María mediante Correo Electrónico Institucional de fecha 02 de marzo del 2023, remite los Términos de Referencia lactualizados para la Contratación del Servicio de Limpieza Integral de La Oficina Zonal Tingo María.						
Adecua los TDR en cuanto al rubro de accidentes personales considerando Invalidez Permanente hasta \$ 4,500.00.								
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
	DEL PROVEEDOR							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
		NO CORRESPONDE						
	DE LA ENTIDAD							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	NO CORRESPONDE							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								

FORMATO					
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)					
	NO CORRESPONDE				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO					
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	20/02/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	02/03/2023	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
A través de correo electrónico de fecha 27 de febrero del 2023, la Oficina Zonal de Tingo María y 02 de marzo de 2023 , emite opinión técnica favorable, validando las cotizaciones presentadas por las empresas GRUPO SERLIM NERC S.R.L., BEKAP PERU S.A.C. y GRUPO GENERAL SERVICE DEL ORIENTE SAC, indicando que cumplen con todos los elementos considerado en su estructura de costos que permiten cumplir del servicio solicitado.					
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					
5.					
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					