

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

**1. DATOS GENERALES**

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	11/5/2023
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y PROYECTOS DE INVERSION
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SUPERVISION DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA ASOC. DE VIVIENDA PRIMAVERA DEL DISTRITO DE SAN VICENTE DE CAÑETE - PROVINCIA DE CAÑETE - DEPARTAMENTO DE LIMA", CON CUI N° 2548329
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	11
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código Documento que declaró la viabilidad

**2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 0428-2023-JAGS-(E)SGOPyPI-GODUR/MPC	Fecha de recepción	9/5/2023			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X	Documento de aprobación de la estandarización Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	X	NO		Resolución Ministerial N° 146-2021-VIVIENDA Fecha de inicio de vigencia 14/5/2021		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
		NINGUNA						
	Consignar una síntesis de las observaciones							

# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	NINGUNA						
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	NINGUNA

## **3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

### **3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>																																																																																																																																																																			
<b>DE LA ENTIDAD</b>																																																																																																																																																																			
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																																																																																																																																																																		
	<p align="center"><b>DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISION</b></p> <p>PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA ASOC. DE VIVIENDA PRIMAVERA DEL DISTRITO DE SAN VICENTE DE CAÑETE - PROVINCIA DE CAÑETE - DEPARTAMENTO DE LIMA</p> <p>DEPART: LIMA</p> <p>FECHA: AGOSTO 2022</p> <p align="right">PROVINCIA: CAÑETE DISTRITO: SAN VICENTE DE CAÑETE ASOCIACION DE VIVIENDA: PRIMAVERA</p> <p align="center"><b>DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES - SUPERVISION</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">RESUMEN DE ANALISIS DE COSTOS</th> </tr> <tr> <th>DESCRIPCION</th> <th>GG</th> <th>UT</th> <th>MONTO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>TOTAL DE GASTOS GENERALES</td> <td></td> <td></td> <td>S/ 76,645.83</td> </tr> <tr> <td>UTILIDAD</td> <td>5.8%</td> <td></td> <td>S/ 4,445.46</td> </tr> <tr> <td>SUB TOTAL</td> <td></td> <td></td> <td>S/ 81,091.29</td> </tr> <tr> <td>IMPUESTO (IGV)</td> <td>18.0%</td> <td></td> <td>S/ 14,596.43</td> </tr> <tr> <td>TOTAL PRESUPUESTADO</td> <td></td> <td></td> <td>S/ 95,687.72</td> </tr> <tr> <td>COSTO DIRECTO</td> <td></td> <td></td> <td>S/ 2,392,192.90</td> </tr> <tr> <td>% TOTAL PRESUPUESTADO SUPERVISION</td> <td></td> <td></td> <td>4.0%</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>DESCRIPCION</th> <th>UND</th> <th>CANTIDAD</th> <th>VALOR UNIT.</th> <th>VALOR TOTAL</th> </tr> <tr> <th></th> <th></th> <th></th> <th>UNIDAD</th> <th>MESES</th> <th>S/ / u</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(A)</td> <td><b>COSTOS FIJOS</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><b>73,650.00</b></td> </tr> <tr> <td>A.01</td> <td><b>PERSONAL TECNICO ADMINISTRATIVO</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>A.01.01</td> <td>Ing. Civil Supervisor de obra</td> <td>Mes</td> <td>1.00</td> <td>6.00</td> <td>39,000.00</td> </tr> <tr> <td>A.01.02</td> <td>Ing. Civil Asistente de obra</td> <td>Mes</td> <td>1.00</td> <td>6.00</td> <td>19,800.00</td> </tr> <tr> <td>A.01.03</td> <td>Ing. Civil Especialista en Suelos</td> <td>Mes</td> <td>0.50</td> <td>6.00</td> <td>12,000.00</td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>MONTO TOTAL REMUNERACION PERSONAL TECNICO - ADMINISTRATIVO</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><b>70,800.00</b></td> </tr> <tr> <td>A.02</td> <td><b>GASTOS POR LIQUIDACION DE OBRA</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>A.2.01</td> <td>Ing. Supervisor de obra</td> <td>Mes</td> <td>1.00</td> <td>1.00</td> <td>2,500.00</td> </tr> <tr> <td>A.2.02</td> <td>Materiales de oficina, fotocopias y planos</td> <td>Est</td> <td>1.00</td> <td>1.00</td> <td>350.00</td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>MONTO TOTAL REMUNERACION PERSONAL TECNICO - ADMINISTRATIVO</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><b>2,850.00</b></td> </tr> <tr> <td>(B)</td> <td><b>COSTOS VARIABLES</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><b>2,995.83</b></td> </tr> <tr> <td>B.01</td> <td><b>EPP PERSONAL TECNICO ADMINISTRATIVO</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>B.01.01</td> <td>Implementos de seguridad: Botas, cascos, chalecos, protector, guantes, etc. Inc. Alimentación</td> <td>Glb</td> <td>1.00</td> <td>1.00</td> <td>1,000.00</td> </tr> <tr> <td>B.01.02</td> <td>Seguros de Trabajo, Salud</td> <td>Glb</td> <td>1.00</td> <td>1.00</td> <td>600.00</td> </tr> <tr> <td>B.02</td> <td><b>MATERIALES, SERVICIOS Y EQUIPOS DE OFICINA</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>B.02.01</td> <td>Útiles de oficina</td> <td>Glb</td> <td>1.00</td> <td>1.00</td> <td>300.00</td> </tr> <tr> <td>B.02.02</td> <td>ploto de planos y otros</td> <td>Glb</td> <td>1.00</td> <td>1.00</td> <td>295.83</td> </tr> <tr> <td>B.02.03</td> <td>Ensayo varios (densidad, compactación, rotura de probetas, etc)</td> <td>Glb</td> <td>1.00</td> <td>1.00</td> <td>800.00</td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>TOTAL GASTOS GENERALES FIJOS Y VARIABLES</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><b>76,645.83</b></td> </tr> </tbody> </table> <p align="center">PLAZO DE EJECUCION DE OBRA: SEGUN CRONOGRAMA DE EJECUCION: 180 DIAS CALENDARIOS (6 MESES) LIQUIDACION: 30 DIAS CALENDARIOS (1 MES)</p>	RESUMEN DE ANALISIS DE COSTOS				DESCRIPCION	GG	UT	MONTO	TOTAL DE GASTOS GENERALES			S/ 76,645.83	UTILIDAD	5.8%		S/ 4,445.46	SUB TOTAL			S/ 81,091.29	IMPUESTO (IGV)	18.0%		S/ 14,596.43	TOTAL PRESUPUESTADO			S/ 95,687.72	COSTO DIRECTO			S/ 2,392,192.90	% TOTAL PRESUPUESTADO SUPERVISION			4.0%	ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL				UNIDAD	MESES	S/ / u	(A)	<b>COSTOS FIJOS</b>				<b>73,650.00</b>	A.01	<b>PERSONAL TECNICO ADMINISTRATIVO</b>					A.01.01	Ing. Civil Supervisor de obra	Mes	1.00	6.00	39,000.00	A.01.02	Ing. Civil Asistente de obra	Mes	1.00	6.00	19,800.00	A.01.03	Ing. Civil Especialista en Suelos	Mes	0.50	6.00	12,000.00		<b>MONTO TOTAL REMUNERACION PERSONAL TECNICO - ADMINISTRATIVO</b>				<b>70,800.00</b>	A.02	<b>GASTOS POR LIQUIDACION DE OBRA</b>					A.2.01	Ing. Supervisor de obra	Mes	1.00	1.00	2,500.00	A.2.02	Materiales de oficina, fotocopias y planos	Est	1.00	1.00	350.00		<b>MONTO TOTAL REMUNERACION PERSONAL TECNICO - ADMINISTRATIVO</b>				<b>2,850.00</b>	(B)	<b>COSTOS VARIABLES</b>				<b>2,995.83</b>	B.01	<b>EPP PERSONAL TECNICO ADMINISTRATIVO</b>					B.01.01	Implementos de seguridad: Botas, cascos, chalecos, protector, guantes, etc. Inc. Alimentación	Glb	1.00	1.00	1,000.00	B.01.02	Seguros de Trabajo, Salud	Glb	1.00	1.00	600.00	B.02	<b>MATERIALES, SERVICIOS Y EQUIPOS DE OFICINA</b>					B.02.01	Útiles de oficina	Glb	1.00	1.00	300.00	B.02.02	ploto de planos y otros	Glb	1.00	1.00	295.83	B.02.03	Ensayo varios (densidad, compactación, rotura de probetas, etc)	Glb	1.00	1.00	800.00		<b>TOTAL GASTOS GENERALES FIJOS Y VARIABLES</b>				<b>76,645.83</b>
RESUMEN DE ANALISIS DE COSTOS																																																																																																																																																																			
DESCRIPCION	GG	UT	MONTO																																																																																																																																																																
TOTAL DE GASTOS GENERALES			S/ 76,645.83																																																																																																																																																																
UTILIDAD	5.8%		S/ 4,445.46																																																																																																																																																																
SUB TOTAL			S/ 81,091.29																																																																																																																																																																
IMPUESTO (IGV)	18.0%		S/ 14,596.43																																																																																																																																																																
TOTAL PRESUPUESTADO			S/ 95,687.72																																																																																																																																																																
COSTO DIRECTO			S/ 2,392,192.90																																																																																																																																																																
% TOTAL PRESUPUESTADO SUPERVISION			4.0%																																																																																																																																																																
ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL																																																																																																																																																														
			UNIDAD	MESES	S/ / u																																																																																																																																																														
(A)	<b>COSTOS FIJOS</b>				<b>73,650.00</b>																																																																																																																																																														
A.01	<b>PERSONAL TECNICO ADMINISTRATIVO</b>																																																																																																																																																																		
A.01.01	Ing. Civil Supervisor de obra	Mes	1.00	6.00	39,000.00																																																																																																																																																														
A.01.02	Ing. Civil Asistente de obra	Mes	1.00	6.00	19,800.00																																																																																																																																																														
A.01.03	Ing. Civil Especialista en Suelos	Mes	0.50	6.00	12,000.00																																																																																																																																																														
	<b>MONTO TOTAL REMUNERACION PERSONAL TECNICO - ADMINISTRATIVO</b>				<b>70,800.00</b>																																																																																																																																																														
A.02	<b>GASTOS POR LIQUIDACION DE OBRA</b>																																																																																																																																																																		
A.2.01	Ing. Supervisor de obra	Mes	1.00	1.00	2,500.00																																																																																																																																																														
A.2.02	Materiales de oficina, fotocopias y planos	Est	1.00	1.00	350.00																																																																																																																																																														
	<b>MONTO TOTAL REMUNERACION PERSONAL TECNICO - ADMINISTRATIVO</b>				<b>2,850.00</b>																																																																																																																																																														
(B)	<b>COSTOS VARIABLES</b>				<b>2,995.83</b>																																																																																																																																																														
B.01	<b>EPP PERSONAL TECNICO ADMINISTRATIVO</b>																																																																																																																																																																		
B.01.01	Implementos de seguridad: Botas, cascos, chalecos, protector, guantes, etc. Inc. Alimentación	Glb	1.00	1.00	1,000.00																																																																																																																																																														
B.01.02	Seguros de Trabajo, Salud	Glb	1.00	1.00	600.00																																																																																																																																																														
B.02	<b>MATERIALES, SERVICIOS Y EQUIPOS DE OFICINA</b>																																																																																																																																																																		
B.02.01	Útiles de oficina	Glb	1.00	1.00	300.00																																																																																																																																																														
B.02.02	ploto de planos y otros	Glb	1.00	1.00	295.83																																																																																																																																																														
B.02.03	Ensayo varios (densidad, compactación, rotura de probetas, etc)	Glb	1.00	1.00	800.00																																																																																																																																																														
	<b>TOTAL GASTOS GENERALES FIJOS Y VARIABLES</b>				<b>76,645.83</b>																																																																																																																																																														

<b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	MONEDA	Soles	S/ 95,687.72	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	Noventa y Cinco Mil Seiscientos Ochenta y Siete con 72/100 Soles				

## **4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

<b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	-	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	-
--	---	---	---

<b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	NO
---	----	----

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

37

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	 <b>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAÑETE</b> <hr/> <b>C.P.C Carlos Alfonso Sánchez Cárdenas</b> <small>SUB GERENTE DE LOGÍSTICA, CONTROL PATRIMONIAL Y MAESTRANZA</small>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				