

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	25/05/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEMONINADO "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE PRE GRADO DE LA ESCUELA ACADEMICA PROFESIONAL DE INGENIERIA CIVIL UNAMBA, DISTRITO DE TAMBURCO, PROVINCIA DE ABANCAY – REGION APURIMAC"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	META 0007- 2412057 "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE PRE GRADO DE LA ESCUELA ACADEMICA PROFESIONAL DE INGENIERIA CIVIL UNAMBA, DISTRITO DE TAMBURCO, PROVINCIA DE ABANCAY - REGION APURIMAC"						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	13						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2412057					
		Documento que declaró la viabilidad			FORMATO Nº 7 - A (Fecha de Vibilidad: 09/11/2018)			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	CARTA Nº 384-2023-UEI-J-FRLE-UNAMBA		Fecha de recepción	12/04/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			-	Fecha de aprobación	-	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-		NO	X		
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			-	Fecha de inicio de vigencia	-	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consigñar una síntesis de las observaciones							
	1	NINGUNO	-	-		-		-
	Consigñar una síntesis de las observaciones							
	2	NINGUNO	-	-		-		-

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
1	NINGUNO	-	-	-	-	-	-

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	NO CORRESPONDE

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	NO CORRESPONDE

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros				
ITEM	DESCRIPCION	UNID	CANT	MESES	
A	SUELDOS Y SALARIOS (Incl. Beneficios sociales)				
A.1	PERSONAL PROFESIONAL				
A.1.1	Jefe de Proyectos	HM	1	2.5	
A.1.2	Especialista en Arquitectura	HM	1	2.5	
A.1.3	Especialista en Estructuras	HM	1	1.5	
A.1.4	Especialista en Mecánica de suelos	HM	1	1.5	
A.1.5	Especialista en Instalaciones Eléctricas	HM	1	1.5	
A.1.6	Especialista en Instalaciones Sanitarias	HM	1	1.5	
A.1.7	Especialista en Metrados costos y presupuestos	HM	1	1.5	
A.1.8	Especialista en Equipamiento	HM	1	1.5	
A.1.9	Especialista Instalaciones Especiales	HM	1	1.5	
A.2	PERSONAL DE APOYO PROFESIONAL				
A.2.1	Asistente administrativo	HM	1	1	
A.2.2	Asistente técnico	HM	1	1	
A.3	PERSONAL DE TECNICO				
A.3.1	Topógrafo	HM	1	1	
A.3.2	Dibujante de CAD	HM	3	3.5	
A.3.3	Secretaria	HM	1	3.5	
B	ALQUILERES Y SERVICIOS				
B.1	Alquileres				
B.1.1	Oficina	UM	1	1.5	
B.1.2	Camioneta 4x4	UM	1	1	
B.1.3	Equipos topográficos	UM	1	1	
B.2	Servicios				

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

B.2.1	Estudio Básicos (suelos, canteras, diseño de mezclas)	GLB	6	1
B.2.2	Estudio de CIRA	GLB	1	1
B.2.3	Estudio de Impacto Ambiental y Programa de Adecuación de Manejo Ambiental	GLB	1	1
B.2.4	Estudio de Gestión de Riesgo	GLB	1	1
B.2.5	Estudio definitivo (expediente técnico) tramite servicios básicos de agua potable y servicio eléctrico	GLB	1	1
C	MOVILIZACION Y APOYO LOGISTICO			
C.1	Movilización y desmovilización de equipo	GLB	1	1
D	MOBILIARIO Y UTILES DE OFICINA			
D.1	Copias e impresiones	GLB	1	1
D.2	Materiales de oficina y útiles de escritorio	GLB	1	1
D.3	Materiales fungibles	GLB	1	1
D.4	Materiales fotográficos	GLB	1	1

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	-	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	235,000.00 (DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL CON 00/100 SOLES)					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	18/05/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	23/05/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	-	NO
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	-	NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-	NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

5.	 <p style="text-align: center;">UNIVERSIDAD NACIONAL MICAELA BASTIDAS DE APURÍMAC</p> <p style="text-align: center;">P.E. Isaac Chirinos Camero</p> <p style="text-align: center;">JEFE DE ABASTECIMIENTO</p>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.