

ACTA DE ADMISIÓN, EVALUACIÓN, CALIFICACIÓN Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 017-2023-COFIDE****SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO A LA SOLUCIÓN DE BACKUP CENTRALIZADO**

El Departamento de Compras, como encargado de las contrataciones y adquisiciones de la Corporación, verifico en la fecha correspondiente los participantes registrados electrónicamente en el SEACE, siendo los siguientes:

Nro.	Tipo proveedor	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro en el procedimiento	Estado
1	Proveedor con RUC	20466261255	GRUPO SYPSA S.A.C.	06/07/2023	Válido
2	Proveedor con RUC	20505120451	IT STORAGE E.I.R.L.	10/07/2023	Válido
3	Proveedor con RUC	20600263235	MD BUSINESS PERU E.I.R.L.	06/07/2023	Válido

3 registros encontrados, mostrando 3 registro(s), de 1 a 3. Página 1 / 1.

Luego se procedió a la apertura las ofertas presentadas, estando registrado el siguiente participante:

Nro. ítem	Descripción del ítem		
RUC / Código	Nombre o Razón Social		Fecha Presentación
1	Servicio de soporte y mantenimiento a la Solución de Backup Centralizado		
20466261255	GRUPO SYPSA S.A.C.		14/07/2023

A continuación, se procede con la etapa de ADMISIÓN de las ofertas presentadas, verificando la presentación de los documentos obligatorios, según Anexo N° 01 adjunto, con los siguientes resultados:

- **GRUPO SYPSA S.A.C.**: Cumple con presentar la documentación obligatoria indicada en las bases, por lo que se da por ADMITIDA su oferta.

Luego se procede a la evaluación de la oferta, según Anexo N° 02, con los siguientes resultados:

- **GRUPO SYPSA S.A.C.**: Su oferta no supera el valor estimado, por lo que es válida su oferta.

Habiendo culminado la etapa de evaluación, se procede a la calificación de la única oferta verificando que cumple con los requisitos de calificación, según Anexo N° 03.

A continuación, de conformidad al artículo 76° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se otorga la BUENA PRO a la empresa GRUPO SYPSA S.A.C., por el importe de su oferta ascendente a S/. 478,800.00 (Cuatrocientos setenta y ocho mil ochocientos con 00/100 Soles) y se dispone a publicar los resultados a través del SEACE.

Se firma la presente acta, en señal de conformidad, el 18 de julio del 2023.

Miguel Reyes Chambilla
Departamento de Compras

Diego Atoche Macedo
Departamento de Compras

SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO A LA SOLUCIÓN DE BACKUP CENTRALIZADO

Descripción de Documentos Obligatorios	GRUPO SYPSA S.A.C.
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA pág 4
b) Documento que acredite la presentación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA pág 5 - 7
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento.(Anexo N° 2)	PRESENTA pág 8
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA pág 9
e) Declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)	PRESENTA pág 10
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA
g) El precio de la oferta en SOLES (Anexo N° 6)	PRESENTA pág 11
Documentos para acreditar los requisitos de calificación.	
Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Requisitos de Calificación" que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.	PRESENTA pág 12 - 81
Documentación de presentación facultativa	
a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad.	NO APLICA
b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N° 11)	NO APLICA
Resultado	ADMITIDO
Observaciones	-

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 017-2023-COFIDE
SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO A LA SOLUCIÓN DE BACKUP CENTRALIZADO

CRITERIOS DE EVALUACIÓN		PUNTAJE	GRUPO SYPSA S.A.C.	
A. PRECIO		90.00	S/.	PUNTAJE
Evaluación: Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. Acreditación: Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).		100.00	478,800.00	100.00
PUNTAJE PROPUESTA		100.00	100.00	
BONIFICACION POR MYPE 5%			0.00	
PUNTAJE TOTAL			100.00	
ORDEN DE PRELACIÓN			1ª	

SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO A LA SOLUCIÓN DE BACKUP CENTRALIZADO

REQUISITOS DE CALIFICACION	GRUPO SYPSA S.A.C.
A. CAPACIDAD LEGAL	
HABILITACION	
<u>Requisitos:</u> Documento que lo acredite como Partner o canal especializado de la marca de productos a soportar (Dell – EMC). <u>Acreditación:</u> Constancia, certificado o cualquier otro tipo de documento emitido por el fabricante (sucursales y/o subsidiarias y/o representante autorizado) que lo acredite como canal autorizado a brindar el servicio y/o comercializar el producto.	PRESENTA pág 12
B. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL	
B.1 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE	
B.1.1 FORMACIÓN ACADÉMICA	
<u>Requisitos:</u> <u>Especialista en Networker.</u> Carrera Profesional: Ingeniería Electrónica o Ingeniería de Sistemas o Ingeniería de Telecomunicaciones o Computación e Informática. Grado Académico: Ingeniero <u>Especialista en Data Domain</u> Carrera Profesional: Ingeniería Electrónica o Ingeniería de Sistemas o Ingeniería de Telecomunicaciones o Computación e Informática. Grado Académico: Técnico.	RODRIGO EUGENIO HUERTA SOTO PRESENTA pág 13 - 14 GERMAIN ARIAS DE LA CRUZ PRESENTA pág 43
B.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	
<u>Especialista en Networker.</u> Contar con tres (03) años como mínimo en Implementación y Soporte de Soluciones de Respaldo Networker. <u>Especialista en Data Domain</u> Contar con tres (03) años como mínimo en Implementación y soporte de soluciones de almacenamiento de respaldo de información Data Domain.	RODRIGO EUGENIO HUERTA SOTO PRESENTA pág 13 - 14 GERMAIN ARIAS DE LA CRUZ PRESENTA pág 43
C. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	
<u>Requisitos:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 1'000,000.00 (Un millón con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 100,000.00 (Cien mil con 00/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa. Se consideran servicios similares a los siguientes: - Servicio de instalación y/o soporte de equipos/software para soluciones de backup centralizados y/o - Servicio de Soporte y/o mantenimientos a sistemas/software de backup centralizados y/o - Servicio de instalación de equipos de almacenamiento con deduplicación y/o - Soporte y mantenimiento de equipos de almacenamiento con deduplicación <u>Acreditación:</u> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.	CUMPLE PÁG 50 - 80
RESULTADO	CALIFICADO