

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		20/08/2024					
1.2	ÁREA USUARIA		GERENCIA DE INFRAESTRUCTUA, DESARROLLO URBANO Y RURAL					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA FORMULACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN TECNIFICADO EN EL CANAL SAN DAMIAN EN LOS SECTORES SAN DAMIAN, HUARACPAMPA Y CHUCHIMPAMPA DISTRITO DE CASCAPARA DE LA PROVINCIA DE YUNGAY DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH", CON C.U.I. N° 2628259					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC		5					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		2628259			
Documento que declaró la viabilidad								
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	CARTA N° 0157-2024-MDC-GDUR/VAZ		Fecha de recepción	31/07/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
			Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
			Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
			Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO	X		
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI	X	NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO	x		
			Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO	x		
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
	Consignar una síntesis de las observaciones						
	Consignar una síntesis de las observaciones						
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento					
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL						
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS						
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS						
	DEL PROVEEDOR						
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
	DE LA ENTIDAD						
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

		ESTRUCTURA DE COSTOS					
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	FACTOR	UNID.	CANT.	COSTO UNIT.	COSTO PARCIAL	
<b>1.0</b>	<b>Remuneraciones del Personal Técnico, Administrativo y Auxiliar</b>						
1.01.	Ingeniero Jefe de Proyecto	100%	Mes	2.50	S/8,000.00	S/20,000.00	
1.02.	Especialista en estructuras hidráulicas e hidrología	100%	Mes	2.00	S/5,000.00	S/10,000.00	
1.03.	Especialista en Mecánica de suelos y Geotecnia	100%	Mes	1.50	S/5,000.00	S/7,500.00	
<b>2.0</b>	<b>Estudios de Campo y gabinete</b>						
2.01.	Formulación de Estudios básicos		Glb	1	S/3,500.00	S/3,500.00	
2.02.	Formulación técnica (Planos, presupuestos entre otros)		Glb	1	S/3,000.00	S/3,000.00	
2.03.	Formulación de documentos, de la parte social y entre otros		Glb	1	S/1,800.00	S/1,800.00	
<b>3.0</b>	<b>Gastos Varios</b>						
3.01	Movilidad		Mes	1	S/1,000.00	S/1,000.00	
3.02	Fotocopias, Ploteos e Impresiones		GBL	1	S/1,435.02	S/1,435.02	
<b>4.0</b>	<b>Gastos Financieros y Seguros</b>						
4.01	Seguro Contra Accidentes Personales		Mes	1	S/600.00	S/600.00	
4.02	Riesgos de Ingeniería		Mes	1	S/600.00	S/600.00	
<b>COSTO DIRECTO DEL PROYECTO</b>						<b>49,435.02</b>	
GASTOS GENERALES (costos administrativos) (10%)						S/4,943.50	
UTILIDADES (10%)						S/4,943.50	
<b>CONSTO TOTAL SIN IGIV</b>						<b>S/59,322.03</b>	
IGV (18%)						S/10,677.97	
<b>TOTAL, GENERAL CON IGIV</b>						<b>S/70,000.00</b>	

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	x	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	70,000.00					

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	31/07/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	7/08/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			

5.	<div style="text-align: center;">  <p><b>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASCAPARA</b></p> <p><i>FranBab</i></p> <p><b>Bach. Francis Cristian Baltazar Benito</b></p> <p>DNI: 72261898</p> <p>RESPONSABLE DE LOGÍSTICA Y PATRIMONIO</p> </div>
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES