

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:

“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div> <div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div> <div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc </div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div> <div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en junio y diciembre de 2019, julio de 2020, julio y diciembre de 2021, setiembre de 2022
y octubre de 2022

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS¹

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: “MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”

¹ Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Obra: Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE, de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP³.

³ La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.mnp.gob.pe

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:

“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

3.6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.7. REAJUSTES

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

Importante

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

3.8. PENALIDADES

3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.12.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.10. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS
INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES
 RUC N° : 20131379944
 Domicilio legal : Jr. Zorritos 1203 - Cercado de Lima
 Teléfono : 615-7800
 Correo electrónico : ylopez-prov@mtc.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra: “MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”.

1.3. VALOR REFERENCIAL⁴

El valor referencial asciende a S/ 83,430,773.81 (Ochenta y tres millones cuatrocientos treinta mil setecientos setenta y tres con 81/100 soles), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de junio 2024.

Valor Referencial (VR)	Límites ⁵	
	Inferior	Superior
S/ 83,430,773.81 (Ochenta y tres millones cuatrocientos treinta mil setecientos setenta y tres con 81/100 soles)	S/ 75,087,696.43 (Setenta y cinco millones ochenta y siete mil seiscientos noventa y seis con 43/100 soles)	S/ 91,773,851.19 (Noventa y un millones setecientos setenta y tres mil ochocientos cincuenta y uno con 19/100 soles)

Importante

El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.

- *Si durante la fase de actuaciones preparatorias, las Entidades advierten que es posible la participación de ejecutores de obras que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, debe tomarse en cuenta la regulación de la Cuarta Disposición Complementaria Final del Reglamento.*

De conformidad con lo señalado en el numeral 2 de la citada Disposición Complementaria Final,

⁴ El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

⁵ De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10
CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:
“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA,
DEPARTAMENTO DE UCAYALI”

en las bases se debe establecer además del valor referencial, los límites de este, con y sin IGV, tal como se indica a continuación:

Valor Referencial (VR)	Límite Inferior		Límite Superior	
	Con IGV	Sin IGV	Con IGV	Sin IGV
S/ 83,430,773.81 (Ochenta y tres millones cuatrocientos treinta mil setecientos setenta y tres con 81/100 soles)	S/ 75,087,696.43 (Setenta y cinco millones ochenta y siete mil seiscientos noventa y seis con 43/100 soles)	S/ 63,633,641.04 (Sesenta y tres millones seiscientos treinta y tres mil seiscientos cuarenta y uno con 04/100 soles)	S/ 91,773,851.19 (Noventa y un millones setecientos setenta y tres mil ochocientos cincuenta y uno con 19/100 soles)	S/ 77,774,450.16 (Setenta y siete millones setecientos setenta y cuatro mil cuatrocientos cincuenta con 16/100 soles)

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación	Formato N° 02 – Solicitud y Aprobación de Expediente de Contratación N° 18-AE-2025-MTC/10 de fecha 21 de marzo de 2025.
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico	Resolución Directoral N° 0705-2024-MTC/12 de fecha 8 de noviembre de 2024.
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder	Resolución Directoral N° 0200-2025-MTC/12.08 de fecha 11 de marzo de 2025.
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder	CP-SM-22-2018-MTC/10-1

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos ordinarios

Importante
<i>La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.</i>

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de precios unitarios, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No aplica.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de quinientos setenta (570) días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones establecidas en el artículo 176. en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en	: Caja de la Entidad, sito Jr. Zorritos N° 1203 Cercado de Lima
Recoger en	: Oficina de Abastecimiento sito Jr. Zorritos N° 1203 Cercado de Lima piso 5
Costo de bases	: Impresa: S/ 10.00
Costo del expediente técnico	: Impreso: S/ 600.00 Digital: S/ 20.00

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

Importante

- *La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.*
- *El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

Advertencia

Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.

1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

Adicionalmente, el expediente técnico se encuentra publicado en:

<https://drive.google.com/drive/folders/1qdaAN5MbvYgAnj3PmwnPvzHDaw2d1CMc?usp=sharing>

El cual es de acceso libre y gratuito.

1.12. BASE LEGAL

- Ley N° 32185, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2025.
- Ley N° 32186, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- Ley N° 32187, Ley de Endeudamiento del Sector Público para el año fiscal 2025.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado aprobado

mediante DS N° 082-2019-EF.

- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante D.S. N° 344-2018-EF y sus Modificatorias.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS - Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, TUO de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de Contratación Pública de las MYPE.
- Código Civil Peruano Vigente.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.
- Demás normas complementarias y conexas con el objeto del procedimiento de selección.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁶, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1

⁶ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. (**Anexo N° 4**)
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en soles y:
 - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesorio, cuando corresponda. (**Anexo N° 6**)

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) *Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Factores de Evaluación**” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.*
- b) *Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV. (**Anexo N° 7**)*

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
En virtud a lo establecido en la Ley N° 32077 publicada el 02 de julio del año 2024 en el Diario Oficial El Peruano, el postor adjudicatario calificado como MYPE según la legislación vigente tiene la facultad de optar por la retención del monto total de la garantía correspondiente como medio alternativo a la obligación de presentar las garantías de fiel cumplimiento y de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias.
La retención indicada se efectúa durante la ejecución total del contrato y se realiza, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelta al finalizar dicho contrato.
- b) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a) del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso⁸.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁹ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación¹⁰. **(Anexo N° 12)**
- i) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP¹¹.
- j) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- k) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- l) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- m) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales j), k) y l). **Los literales mencionados son revisados y aprobados de acuerdo al procedimiento previsto en los numerales 176.4 y 176.5 del artículo 176 y lo establecido en la nota importante del numeral 1.8.2 de los términos de referencia.**
- n) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables

⁸ Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

⁹ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

¹⁰ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

¹¹ Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios¹². Éste se entregará además en forma digital en un USB o DVD con el archivo correspondiente en un software especializado de uso generalizado con la información requerida. Se presentará igualmente el listado de insumos por especialidad (Mano de obra, materiales y equipos) que resultan del presupuesto de obra ofertado.

- o) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- p) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave y no clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU¹³.
- q) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave y no clave.
- r) Presentación de la Declaración Jurada de Interés en conformidad al numeral 5.3 del Artículo 5 de la Ley N° 31227, según lo mencionado en el numeral 1.8.35. de los términos de referencia.
- s) Declaración jurada de determinación de institución arbitral **(Anexo N°13)**.
- t) Formato de declaración jurada sobre prohibiciones e incompatibilidades **(Anexo N° 14)**
- u) En el caso el postor ganador de la buena pro haya presentado en su oferta documentos que provengan del extranjero, deberá presentar los documentos que acrediten surtir efectos legales en el Perú, conforme a lo señalado en la siguiente nota.

Nota: Para que los documentos públicos o privados que provengan del extranjero puedan surtir efectos legales en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya. Sin perjuicio de ello, además, los interesados deberán cumplir con los requisitos adicionales que contemple la normativa especial de la materia para la validez en el Perú de los documentos extendidos en el exterior. De esta manera, una vez que los documentos públicos o privados extendidos en el extranjero hubiesen cumplido con todos los requisitos necesarios para dotarlos de validez en el Perú, estos pueden utilizarse en el marco de los procesos de contratación que desarrollen las Entidades.

Importante

- *La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*
- *Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

¹² La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

¹³ <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.*
- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁴.*
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Oficina de Atención al Ciudadano y Gestión Documental del MTC, sito en Jr. Zorritos N° 1203 – Cercado de Lima, en el horario de 8:30 horas a 17:30 horas, previa reservas de citas en línea a través de: <https://citas.mtc.gob.pe>, o a través de Mesa de Partes Virtual del MTC, accediendo desde el siguiente link: <https://mpv.mtc.gob.pe>.

Para el caso de presentación de cartas fianzas, pólizas de caución, contratos de consorcio, y demás documentación que deba presentarse en original, es responsabilidad del postor requerir oportunamente, a través del Sistema de Reservas de Citas, la cita correspondiente para su atención por Mesa de Partes dentro de los plazos establecidos para la presentación de los requisitos para el perfeccionamiento del contrato, establecidos en el artículo 139 del Reglamento.

¹⁴ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

Importante

En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.

2.5. ADELANTOS¹⁵

2.5.1. ADELANTO DIRECTO

“La Entidad otorgará un (01) adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹⁶ mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

En caso de acordarse diferir la fecha de inicio del plazo de ejecución de obra, en concordancia con el numeral 176.10 del Artículo 176. Inicio del plazo de ejecución de obra del Reglamento, el trámite del adelanto se suspende.

La amortización del Adelanto Directo se efectuará según lo dispuesto en el artículo 183° del Reglamento.

2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

“La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos hasta por el 20%¹⁷ del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de ocho (8) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de siete (7) días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹⁸ mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo”.

2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será MENSUAL.

Importante

¹⁵ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

¹⁶ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

¹⁷ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

¹⁸ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

- *Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.*
- *Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD “Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE”¹⁹. Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:*

<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>

2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de treinta (30) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

¹⁹ Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.

3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO²⁰

LOS TÉRMINO DE REFERENCIA FORMA PARTE INTEGRANTE DE LA PRESENTE BASES ADMINISTRATIVAS, QUE SE ADJUNTARÁ COMO ARCHIVO ADJUNTO.

²⁰ Nombre PIP o Inversión: MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI.

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación que se extraen del expediente técnico, no pudiendo incluirse requisitos adicionales a los previstos en el mismo, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																																		
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																																		
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Equipo</th><th>Cantidad (Unidad)</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>CAMION CISTERNA 4X2 (AGUA) 2,000 GAL.</td><td>1</td></tr> <tr> <td>CAMION IMPRIMADOR 6x2 178-210HP 2000 GLS.</td><td>1</td></tr> <tr> <td>CAMION VOLQUETE 6X4, 15 M3</td><td>2</td></tr> <tr> <td>CAMIONETA PICK UP 4X4 170 HP</td><td>1</td></tr> <tr> <td>CARGADOR SOBRE ORUGAS 150-180 HP 2.5 YD3</td><td>2</td></tr> <tr> <td>COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 7 HP</td><td>1</td></tr> <tr> <td>COMPRESORA NEUMATICA 250-330 PCM, 87 HP</td><td>1</td></tr> <tr> <td>EXCAVADORA SOBRE ORUGA 115 - 165 HP</td><td>1</td></tr> <tr> <td>MAQUINA PARA PINTAR MARCAS EN PAVIMENTO 4.0 HP</td><td>1</td></tr> <tr> <td>MEZCLADORA DE CONCRETO 18HP 11-12P3</td><td>1</td></tr> <tr> <td>MOTONIVELADORA DE 145-150 HP</td><td>1</td></tr> <tr> <td>PAVIMENTADORA DE 105 HP 10-16</td><td>1</td></tr> <tr> <td>RODILLO LISO VIBRAT. MANUAL DE 10.8 Hp</td><td>1</td></tr> <tr> <td>RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 101-135HP 10-12T</td><td>1</td></tr> <tr> <td>RODILLO NEUMATICO 135 HP 9-20 ton</td><td>1</td></tr> <tr> <td>SOLDADORA ELECTRICA TRIFASICA DE 400A</td><td>1</td></tr> </tbody> </table> <p>Se aceptarán únicamente equipos de mayor o igual capacidad y potencia a la solicitada en la relación de equipo mínimo del expediente técnico.</p> <p>El ofrecimiento de mejores características técnicas (potencia y capacidad) solo procede para los equipos en que se solicita un valor fijo de estas; en los casos de equipos donde se estipula un rango mínimo y máximo, esto no resulta aplicable, solo se admitirán ofertas de equipos dentro de este rango²¹, con una antigüedad no mayor a los diez (10) años contados hasta la fecha de convocatoria del procedimiento de selección.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div> <p>Importante</p> <p><i>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</i></p> </div>	Equipo	Cantidad (Unidad)	CAMION CISTERNA 4X2 (AGUA) 2,000 GAL.	1	CAMION IMPRIMADOR 6x2 178-210HP 2000 GLS.	1	CAMION VOLQUETE 6X4, 15 M3	2	CAMIONETA PICK UP 4X4 170 HP	1	CARGADOR SOBRE ORUGAS 150-180 HP 2.5 YD3	2	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 7 HP	1	COMPRESORA NEUMATICA 250-330 PCM, 87 HP	1	EXCAVADORA SOBRE ORUGA 115 - 165 HP	1	MAQUINA PARA PINTAR MARCAS EN PAVIMENTO 4.0 HP	1	MEZCLADORA DE CONCRETO 18HP 11-12P3	1	MOTONIVELADORA DE 145-150 HP	1	PAVIMENTADORA DE 105 HP 10-16	1	RODILLO LISO VIBRAT. MANUAL DE 10.8 Hp	1	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 101-135HP 10-12T	1	RODILLO NEUMATICO 135 HP 9-20 ton	1	SOLDADORA ELECTRICA TRIFASICA DE 400A	1
Equipo	Cantidad (Unidad)																																		
CAMION CISTERNA 4X2 (AGUA) 2,000 GAL.	1																																		
CAMION IMPRIMADOR 6x2 178-210HP 2000 GLS.	1																																		
CAMION VOLQUETE 6X4, 15 M3	2																																		
CAMIONETA PICK UP 4X4 170 HP	1																																		
CARGADOR SOBRE ORUGAS 150-180 HP 2.5 YD3	2																																		
COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 7 HP	1																																		
COMPRESORA NEUMATICA 250-330 PCM, 87 HP	1																																		
EXCAVADORA SOBRE ORUGA 115 - 165 HP	1																																		
MAQUINA PARA PINTAR MARCAS EN PAVIMENTO 4.0 HP	1																																		
MEZCLADORA DE CONCRETO 18HP 11-12P3	1																																		
MOTONIVELADORA DE 145-150 HP	1																																		
PAVIMENTADORA DE 105 HP 10-16	1																																		
RODILLO LISO VIBRAT. MANUAL DE 10.8 Hp	1																																		
RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 101-135HP 10-12T	1																																		
RODILLO NEUMATICO 135 HP 9-20 ton	1																																		
SOLDADORA ELECTRICA TRIFASICA DE 400A	1																																		
A.2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																		
	FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																		

²¹ Tribunal de Contrataciones del Estado Resolución N° 0082-2020-TCE-S4 de 08.01.2020.

Requisitos:

Cargo	Formación Académica	Cant.
Ingeniero Residente de obra	Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos.	01
Ingeniero Jefe de Oficina Técnica (Planeamiento, Costos)	Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos.	01
Especialista en Topografía	Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos.	01
Especialista en Obras Civiles y Arquitectura	Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos.	01
Especialista en Instalaciones Sanitarias	Título profesional en: Ingeniería Sanitaria	01
Especialista en Electromecánica	Título profesional en: Ingeniería Eléctrica o Ingeniería Mecánica Eléctrica	01
Especialista de Suelos, Geotecnia y Pavimentos	Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos o Ingeniería Geológica o Ingeniería Geotécnica.	01
Especialista de Obras de Arte y Drenaje	Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos.	01
Licenciado en Arqueología (Director del PMAR)	Título profesional en: Arqueología.	01
Ingeniero Administrador de Contratos	Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos.	01
Responsable de Seguridad en Obra y Salud Ocupacional	Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos o Ingeniero en Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniería Industrial o Ingeniería de Seguridad o Ingeniería de Minas o Ingeniería Metalúrgica y de materiales o Ingeniería de Higiene y Seguridad	01

	Industrial, Ingeniero de Seguridad Industrial.	
Especialista en Impacto Ambiental	Título profesional en: Ingeniería Ambiental o Ingeniería Agrónoma o Ingeniería de Recursos Naturales y Energía Renovable o Ingeniería Forestal o Ingeniería de Gestión Ambiental o Ingeniería de recursos naturales o Ingeniería Ambiental y recursos naturales.	01

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Nota:

Para la suscripción del Contrato se establece la presentación obligatoria de la copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria SUNEDU.

Importante

- *El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.*

A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVERequisitos:

Cargo	Experiencia – tiempo – cargos/puestos desempeñados – cómputo – especialidad requerida	Cant.
Ingeniero Residente de obra	Experiencia mínima de cinco (05) años como: <ul style="list-style-type: none"> - Director de Obra y/o Director de Proyecto y/o - Gerente de Obra y/o Gerente de Proyectos y/o Gerente Vial y/o Gerente de Construcción y/o - Residente de Obra (s) y/o Ingeniero Residente y/o Ingeniero Residente de Obra y/o Residente General de Obra y/o Residente Principal de Obras y/o Ingeniero Residente del Sector y/o - Jefe de Supervisión y/o Ingeniero Jefe de Supervisión. En ejecución y/o supervisión en obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.	01
Ingeniero Jefe de Oficina Técnica (Planeamiento, Costos)	Experiencia mínima de cuatro (04) años como Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de: <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Ingeniería y/o Oficina Técnica de Ingeniería y/o Control de Costos y/o Control de Obra y/o Oficina 	01

DEPARTAMENTO DE CONTRATO

	<p>de Costos y Planeamiento y/o Costos y Programación de Obras</p> <ul style="list-style-type: none">- Metrados, Costos y Valorizaciones y/o Metrados, valorizaciones y Presupuestos y/o Valorizaciones y metrados y/o Metrados, valorizaciones y liquidaciones de obra y/o Metrados, valorizaciones y liquidación final y/o Planeamiento y Costos, o la combinación de estos. <p>En ejecución y/o supervisión de obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</p>	
Especialista en Topografía	<p>Experiencia mínima de tres (03) años como Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de:</p> <ul style="list-style-type: none">- Topografía y/o Topografía y Explanaciones y/o Trazo, Topografía y Explanaciones y/o- Topografía de campo y Explanaciones y/o Topografía de Tramo y Explanaciones y/o- Topografía y replanteo y/o Trazo, topografía y movimiento de tierras y/o- Topografía y Diseño Vial y/o Topografía, Seguridad Vial y Señalización y/o- Topografía, Diseño y Seguridad Vial y/o- Diseño y Especialista en Topografía y/o- Topografía, Trazo, Diseño Vial, Seguridad Vial y Señalización y/o Trazo, Topografía y Diseño Vial, o la combinación de estos. <p>En ejecución y/o supervisión de obras en general, que se computa desde la colegiatura.</p>	01
Especialista en Obras Civiles y Arquitectura	<p>Experiencia mínima de cuatro (04) años como Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de:</p> <ul style="list-style-type: none">- Estructuras y/o Estructuras y edificaciones y/o Cálculo estructural y/o Diseño de Estructuras y/o Estructuras en edificaciones y/o Estructuralista y/o la combinación de estos. <p>En ejecución y/o supervisión de obras de edificios de terminal de pasajeros y edificios de apoyo de aeropuertos y/o aeródromos y/o de edificios que brindan servicios, que se computa desde la colegiatura.</p>	01
Especialista en Instalaciones Sanitarias	<p>Experiencia mínima de cuatro (04) años como Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de:</p> <ul style="list-style-type: none">- Instalaciones Sanitarias <p>En ejecución y/o supervisión de obras de edificios de terminal de pasajeros y edificios de apoyo de aeropuertos y/o aeródromos y/o de edificios que brindan servicios, que se computa desde la colegiatura.</p>	

Especialista en Electromecánica	<p>Experiencia mínima de cuatro (04) años como Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de:</p> <ul style="list-style-type: none">- Instalaciones Eléctricas y/o- Electricista y/o Eléctrico y/o- Mecánico eléctrico y/o Instalaciones mecánicas eléctricas y/o Mecánico Electricista y/o- Instalaciones Eléctricas Mecánicas y/o Instalaciones Eléctricas y Electromecánicas, o la combinación de estos. <p>En ejecución y/o supervisión de obras de edificios de terminal de pasajeros y edificios de apoyo de aeropuertos y/o aeródromos y/o de edificios que brindan servicios, que se computa desde la colegiatura.</p>	01
Especialista de Suelos, Geotecnia y Pavimentos	<p>Experiencia mínima de cuatro (04) años como Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de:</p> <ul style="list-style-type: none">- Mecánica de Suelos y Pavimentos y/o- Suelos y Pavimentos y/o- Frente de Suelos y Pavimentos y/o- Suelos, Asfalto y Pavimentos y/o- Control de Calidad de Suelos y Pavimentos y/o- Laboratorio de Suelos, Concreto y Pavimentos- Suelos, canteras y diseño de pavimentos y/o- Suelos, pavimentos y geotecnia y/o- Inspector de Suelos y Pavimentos, o la combinación de estos. <p>En ejecución y/o supervisión en obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</p>	01
Especialista de Obras de Arte y Drenaje	<p>Experiencia mínima de tres (03) años como Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de:</p> <ul style="list-style-type: none">- Obras de Arte y Drenaje y/o Obras de Arte y Estructuras y/o Obras de Arte y Puentes- Estructura, Obra de Arte y Drenaje- Estructuras de concreto, obras de arte y drenaje, o la combinación de estos. <p>En ejecución y/o supervisión en obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</p>	01
Licenciado en Arqueología (Director del PMAR)	<p>Experiencia mínima de tres (03) años como Arqueólogo en la elaboración y/o ejecución de planes de monitoreo arqueológico de obras en general.</p>	01

Ingeniero Administrador de Contratos	Experiencia mínima de tres (03) años como Administrador y/o Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de: <ul style="list-style-type: none"> - De contratos y/o de contratos de obras y/o del Programa de Administración de Contratos y/o - Programa de Administración Contractual - Gestión de Obras En ejecución y/o supervisión de obras en general, que se computa desde la colegiatura.	01
Responsable de Seguridad en Obra y Salud Ocupacional	Experiencia mínima de tres (03) años como Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de: <ul style="list-style-type: none"> - Seguridad e Higiene Ocupacional y/o Seguridad en/de obra y salud ocupacional y/o Medio Ambiente y Seguridad y/o - Seguridad y Salud en el Trabajo y/o Seguridad y Salud Ocupacional y/o - Seguridad, Higiene y Salud y/o Seguridad, Salud Ocupacional y Medio Ambiente (SSOMA) y/o - Prevención de riesgos y gestión ambiental y/o - Medio ambiente, seguridad industrial y salud ocupacional. En ejecución y/o supervisión de obras en general, que se computa desde la colegiatura.	01
Especialista en Impacto Ambiental	Experiencia mínima de cuatro (04) años como Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de: <ul style="list-style-type: none"> - Impacto Ambiental y/o Ambiental y/o Impacto Ambiental y Seguridad y/o - Medio Ambiente y/o Recursos Naturales y/o Mitigación Ambiental y/o - Gestión Ambiental y/o Prevención Ambiental y/o Programa de Medio Ambiente y/o - Ambientalista y/o Socio ambiental y/o - Seguridad y Medio Ambiente y/o - Impacto Ambiental (responsable del PMA), o la combinación de estos. En ejecución y/o supervisión en obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.	01

Se considerará obra similar a: Creación y/o construcción y/o reconstrucción y/o mejoramiento y/o ampliación y/o la combinación de los términos anteriores, de aeródromos y/o aeropuertos y/u obras viales en carretera a nivel de superficie asfáltica, sean obras públicas o privadas. No se admitirá experiencia en obras viales urbanas. No se admitirá experiencia en obras de rehabilitación aeroportuaria o vial.

Se entiende por Obras viales en carreteras a la construcción y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o creación de autopistas y/o autopistas de primera clase y/o vías de evitamiento y/o corredor vial y/o Red Vial y/o Ruta y/o Autovías y/o pavimentaciones de caminos o la combinación de estos. No obstante, en el caso de que los documentos presentados, la denominación de la obra no coincida literalmente con aquella prevista en el presente requerimiento, el postor podrá acreditar con documentación adicional si corresponde a una obra similar al objeto de la convocatoria.

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:****“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”**

Cabe precisar que, si el documento del postor indica que la experiencia ha sido realizada en una “carretera”, se dará como acreditada la condición de “fuera del ámbito urbano” debido que de acuerdo con el Anexo del Decreto supremo N° 011-2016-MTC una carretera es una “vía fuera del ámbito urbano, destinada a la circulación de vehículos. Asimismo, en el caso de experiencias extranjeras, la condición requerida “fuera del ámbito urbano”, podrá ser acreditada mediante documento equivalente del país de origen, o con documentación adicional.

Se podrán acreditar obras cuyas denominaciones sean diferentes a lo establecido en las bases siempre que se demuestre de manera fehaciente que se trata de una obra similar y que cumple con lo requerido en las bases.

No se admitirá experiencia en obras viales urbanas. Debe entenderse que esta condición implica que no serán aceptadas infraestructuras viales tales como avenidas y/o arterias y/o calles y/o jirones y/o alamedas y/o vías dentro de urbanizaciones y/o poblados y/o infraestructura vial a nivel de concreto hidráulico dentro de una ciudad o centro poblado urbano.

No se admitirá experiencia en obras de gestión y conservación vial por niveles de servicio u obras de gestión, mejoramiento y conservación vial por niveles de servicio u obras de mantenimiento periódico.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**Requisitos:**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 83,430,773.81 (Ochenta y tres millones cuatrocientos treinta mil setecientos setenta y tres con 81/100 soles), en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará obra similar a: Creación y/o construcción y/o reconstrucción y/o mejoramiento y/o ampliación y/o la combinación de los términos anteriores, de aeródromos y/o aeropuertos y/u obras viales en carretera a nivel de superficie asfáltica, sean obras públicas o privadas. No se admitirá experiencia en obras viales urbanas. No se admitirá experiencia en obras de rehabilitación aeroportuaria o vial.

Se entiende por Obras viales en carreteras a la construcción y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o creación de autopistas y/o autopistas de primera clase y/o vías de evitamiento y/o corredor vial y/o Red Vial y/o Ruta y/o Autovías y/o pavimentaciones de caminos o la combinación de estos. No obstante, en el caso de que los documentos presentados, la denominación de la obra no coincida literalmente con aquella prevista en el presente requerimiento, el postor podrá acreditar con documentación adicional si corresponde a una obra similar al objeto de la convocatoria.

Cabe precisar que, si el documento del postor indica que la experiencia ha sido realizada en una “carretera”, se dará como acreditada la condición de “fuera del ámbito urbano” debido que de acuerdo con el Anexo del Decreto supremo N° 011-2016-MTC una carretera es una “vía fuera del ámbito urbano, destinada a la circulación de vehículos. Asimismo, en el caso de experiencias extranjeras, la condición requerida “fuera del ámbito urbano”, podrá ser acreditada mediante documento equivalente del país de origen, o con documentación adicional.

Se podrán acreditar obras cuyas denominaciones sean diferentes a lo establecido en las bases siempre que se demuestre de manera fehaciente que se trata de una obra similar y que cumple con lo requerido en las bases.

No se admitirá experiencia en obras viales urbanas. Debe entenderse que esta condición implica que no serán aceptadas infraestructuras viales tales como avenidas y/o arterias y/o calles y/o jirones y/o alamedas y/o vías dentro de urbanizaciones y/o poblados y/o infraestructura vial a nivel de concreto hidráulico dentro de una ciudad o centro poblado urbano.

No se admitirá experiencia en obras de gestión y conservación vial por niveles de servicio u obras de gestión, mejoramiento y conservación vial por niveles de servicio u obras de mantenimiento periódico.

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación²² de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

²² De acuerdo con la **Opinión N° 185-2017/DTN** “cualquier otra documentación”, se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, mediante las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">100²³ puntos</p>

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección deben ser objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.

²³ De 83 a 100 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra “**MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI**”, que celebra de una parte **[CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD]**, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10** para la contratación de la ejecución de la obra “**MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI**”, cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto contratación de la ejecución de la obra: “**MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI**”.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a **[CONSIGNAR MONEDA Y MONTO]**, que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO²⁴

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en periodos de valorización mensuales, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 30 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad

²⁴ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de 570 días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD otorgará un (1) adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días **contados a partir del** día siguiente de recibida la solicitud del CONTRATISTA.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

En caso de acordarse diferir la fecha de inicio del plazo de ejecución de obra, en concordancia con el numeral 176.10 del Artículo 176. Inicio del plazo de ejecución de obra del Reglamento, el trámite del adelanto se suspende.

La amortización del Adelanto Directo se efectuará según lo dispuesto en el artículo 183º del Reglamento.

CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

“LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales e insumos hasta por el 20%²⁵ del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de ocho (8) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de siete (7) días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

El valor de los Materiales e Insumos pagados deberá estar de acuerdo con el metrado de LA OBRA en concordancia con el Calendario de Adquisiciones de Materiales e Insumos presentado por EL CONTRATISTA, y en conjunto no deberán superar el 20% del monto del Contrato, según artículo 180° de EL REGLAMENTO.

Las Garantías que se presenten - Carta Fianza o Póliza de Caución, deberá ser solidaria, irrevocable, incondicional, de realización automática a favor de La Entidad, vigente hasta la amortización total del Adelanto para Materiales e Insumos, acorde a lo establecido en el artículo 33 de la LEY y el artículo 182° de EL REGLAMENTO.

La amortización por el Adelanto para Materiales e Insumos se efectuará según lo dispuesto en el artículo 183° de EL REGLAMENTO.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

[INCLUIR²⁶ EN ESTA CLÁUSULA LA IDENTIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, ASI COMO LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SEGÚN LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA DIRECTIVA “GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS”. LA GESTION DE RIESGOS FORMA PARTE DE LA ÚLTIMA VERSIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO DE OBRA PUBLICADO EN LA OPCIÓN “VER EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA” DEL SEACE].

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento, y en concordancia con los requerimientos y requisitos de calificación del procedimiento de selección y/o Expediente Técnico.

²⁵ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

²⁶ De acuerdo con el numeral 32.2 del artículo 32 de la Ley y el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, esta cláusula es obligatoria.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de (diez) 10 años, contados a partir de la conformidad de la recepción total o parcial de la obra, según corresponda.

La DGAC tendrá un plazo de hasta pasados treinta (30) días desde la expiración del período de responsabilidad por defectos o vicios ocultos para reclamar por el respectivo defecto o vicio oculto. En caso se detecte un defecto o vicio oculto, a criterio de la DGAC, EL CONTRATISTA tendrá la carga de la prueba en caso de que considere que no se trata de un defecto o vicio oculto o que el mismo no le es imputable. La responsabilidad de EL CONTRATISTA comprende la reparación de los respectivos defectos o vicios ocultos o la compensación a la DGAC por los costos de reparación que sean necesarios.

Además, se debe cumplir lo dispuesto en los numerales 2) y 3) del artículo 1774 del Código Civil²⁷

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

²⁷ De conformidad al Artículo 40 de la Ley de Contrataciones del Estado.

En aplicación a lo indicado se establecen las siguientes:

N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento ³⁴ .	Se aplicará como penalidad una (1) UIT (vigente en el año que se produce la infracción), por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, correspondiente al periodo en que se produce la ausencia o del mes siguiente.
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	Se aplicará como penalidad una (1) UIT (vigente en el año que se produce la infracción), por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, correspondiente al periodo en que se produce la ausencia o del mes siguiente.
3	Por SUBCONTRATAR parte de las prestaciones a su cargo sin la autorización escrita de la Entidad y al margen de lo dispuesto por el Artículo 147°.- Subcontratación del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.	Se aplicará una penalidad del UNO por ciento (1%) del monto total del contrato vigente.	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, donde especifique los trabajos subcontratados.
4	Por valorizar trabajos sin ceñirse a las bases de pago de las especificaciones técnicas y/o valorizar trabajos no ejecutados (sobre – valorizaciones, valorizaciones adelantadas, etc.), que ocasionen pagos indebidos o no encuadrados en las disposiciones vigentes; sin perjuicio de las acciones legales que pudieran corresponder.	Se aplicará una penalidad del 0.15% del monto total del Contrato vigente.	Se acreditará con la revisión y/o evaluación de la correspondiente valorización según informe del Inspector o Supervisor de la Obra.
5	Por presentar y valorizar trabajos de obras adicionales dentro de la	Se aplicará una penalidad del 0.15% del monto total	Se acreditará con un Informe Especial

³⁴ La aplicación de esta penalidad solo puede exceptuarse en los siguientes casos: i) muerte, ii) invalidez sobreviviente e iii) inhabilitación para ejercer la profesión.

N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	planilla de la obra principal contratada. Se precisa que los mayores metrados no se considera para la aplicación de esta penalidad.	del Contrato vigente.	del Supervisor de Obra o La Entidad, producto de la revisión y/o evaluación de la correspondiente Valorización.
6	Por no presentar o presentar sin el contenido exigido, el Informe Técnico de Revisión del Expediente Técnico dentro del plazo de treinta (30) días establecido en el Artículo 177 del RLCE.	Se aplicará una penalidad del 0.15% del monto total del Contrato vigente.	Se acredita con un informe del Inspector o Supervisor de la Obra.
7	Por no presentar el calendario de avance de obra valorizado actualizado a la fecha de inicio de obra y su Programación CPM correspondiente, a la Supervisión, dentro del plazo de siete (07) días calendario del inicio de la obra.	Se aplicará una penalidad del 0.15% del monto total del Contrato vigente.	Se acredita con un informe del Inspector o Supervisor de la Obra.
8	Por no presentar al Supervisor el Calendario de avance de obra valorizado actualizado y su Programación CPM correspondiente, dentro del plazo establecido por el Artículo 198.- Procedimiento de Ampliación de Plazo del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.	Se aplicará una penalidad del 0.15% del monto total del Contrato vigente.	Se acredita con un informe del Inspector o Supervisor de la Obra.
9	Por atrasos y/o paralizaciones de los trabajos o actos programados, consecuencia del incumplimiento de sus obligaciones laborales con su personal de obra (pago de remuneraciones oportunas y/o liquidaciones).	Se aplicará una penalidad del 0.15% del monto total del Contrato vigente.	Se acredita con un informe del Inspector o Supervisor de la Obra.
10	En caso el Contratista no contara con todos o alguno de los equipos acreditados para la ejecución de la obra y esto impidiera el inicio de una actividad prevista en el Programa de Ejecución de Obra.	Se aplicará una Penalidad equivalente al 0.10 % del monto del contrato vigente.	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra.

N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
11	En caso la Obra requiera de prestaciones adicionales y El CONTRATISTA no presente el expediente técnico del adicional de obra según lo estipulado en el artículo 205° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.	Se aplicará una penalidad equivalente al 0.15% del monto del Contrato vigente.	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra.
12	En caso EL CONTRATISTA incumpla su obligación de mantener vigentes las pólizas de seguros.	Se aplicará una penalidad equivalente a (5/10000) del monto del contrato vigente por cada oportunidad que se evidencie la falta y por cada póliza y por cada día.	Se acreditará con un documento del Inspector o Supervisor de la Obra.
13	En caso el Contratista no cumpla con efectuar la devolución del monto total de la suma de los adelantos directo y para materiales e insumos en el plazo establecido de acuerdo a lo regulado en el numeral 1.8.10.3. <i>Devolución de adelantos en caso de suspensión o paralización.</i>	Se aplicará penalidad por cada día de demora en la devolución, equivalente al 0.15% del monto total de la suma de los saldos por adelantos directo y para materiales e insumos pendientes de amortizar.	Se acreditará mediante informe del Inspector o Supervisor de la Obra.
14	Por incumplimiento de las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo y Seguridad durante la construcción (*) que originen ocurrencias de accidentes leves (incapacidad temporal)	Se aplicará una penalidad equivalente al 0.05% del monto del Contrato vigente	Se acreditará con un documento del Inspector o Supervisor de la obra
15	Por incumplimiento de las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo y Seguridad durante la construcción (*) que originen ocurrencias de accidentes graves (incapacidad permanente y/o mortal)	Se aplicará una penalidad equivalente al 0.15% del monto del Contrato vigente	Se acreditará con un documento del Inspector o Supervisor de la obra
16	En caso el Contratista no cumpla con lo establecido en el instrumento de gestión ambiental aprobado (IGA) y la normativa vigente, conforme a la forma (protocolo, método, metodología, guías u otros) y plazo, frecuencia, periodo, temporalidad u otros señalados en el IGA y normativa vigente.	Se aplicará una penalidad equivalente a treinta (30) UIT por cada incumplimiento evidenciado.	Se acreditará con un documento del Inspector o Supervisor de la obra

N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
17	En caso el personal clave y no clave del contratista presente antecedentes penales.	Se aplicará como penalidad una (1) UIT (vigente en el año que se produce la infracción), por cada ocurrencia.	Se acreditará con un documento del Inspector o Supervisor de la obra

(*) Ley 29783 de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento D.S N° 005-2012-TR y la Norma G.050 Seguridad durante la construcción DS N° 010-2009.

Notas:

- En cada caso en particular, se determinará si cierto evento constituye un supuesto de caso fortuito o fuerza mayor a efectos de penalizar o no al contratista en cuanto al cambio de los profesionales.
- La aplicación de las penalidades será efectivizada por la Supervisión en la oportunidad de trámite de la valorización del mes de ocurrida la falta o siguiente al hecho advertido o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.
- La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.
- Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento. La resolución del contrato por penalidad es propia, conforme a lo establecido en el numeral 164.1 del Art. 164 del RLCE.

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás

obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS²⁸

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS

Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas (en adelante, la JRD) de acuerdo a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y las directivas que emita OSCE al respecto (en adelante, las “Normas Aplicables a la JRD”); encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DESIGNADO POR LAS PARTES AL CUAL ENCARGAN LA ORGANIZACIÓN DE LA JRD].

²⁸ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

La JRD estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es será/n designado/s conforme a las Normas Aplicables a la JRD.

Todas las controversias generadas entre las partes con ocasión al presente Contrato de Obra deben ser sometidas, en primer lugar, a la decisión de la JRD de conformidad con las Normas Aplicables a las JRD.

La decisión que emita la JRD es vinculante y, por tanto, de inmediato y obligatorio cumplimiento para las partes conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. El incumplimiento de la decisión otorga a la parte afectada la potestad de resolver el contrato, previo aviso requiriendo el cumplimiento.

En caso alguna de las Partes no esté de acuerdo con la decisión emitida por la JRD, podrá someter la controversia a arbitraje conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. Las Partes acuerdan que es condición obligatoria para el inicio del arbitraje el haber concluido de modo previo el procedimiento ante la JRD.

Si una Parte no manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, entonces dicha decisión adquiere el carácter de definitiva y no podrá ser sometida a arbitraje. Si una Parte manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, pero no inicia el arbitraje respectivo en el plazo previsto en dichas Normas, aquella adquiere la calidad de definitiva.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²⁹.

²⁹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

CAPÍTULO VI

CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1	DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento			
		Fecha de emisión del documento			
2	DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
		RUC			
		EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
		Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
3	DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato			
		Tipo y número del procedimiento de selección			
		Descripción del objeto del contrato			
		Fecha de suscripción del contrato			
		Monto del contrato			
4	DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra			
		Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
		Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
		Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
			Ampliación(es) de plazo	días calendario	
			Total plazo	días calendario	
			Fecha de culminación de la obra		
			Fecha de recepción de la obra		
		Monto de la obra	Fecha de liquidación de la obra		
			Número de adicionales de obra		
			Monto total de los adicionales		
			Número de deductivos		
Monto total de los deductivos					
Monto total de la obra (sólo componente de obra)					

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:****“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”**

5	APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora				
		Monto de otras penalidades				
		Monto total de las penalidades aplicadas				
6	SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
		Arbitraje	Si		No	
		N° de arbitrajes				
7	DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad				
		RUC de la Entidad				
		Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
		Cargo que ocupa en la Entidad				
		Teléfono de contacto				
8						
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE					

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

Importante*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:***ANEXO N° 1****DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN**LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
 común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:

“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA,
DEPARTAMENTO DE UCAYALI”

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]³⁰

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]³¹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%³²

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

³⁰ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³² Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:

“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA,
DEPARTAMENTO DE UCAYALI”

.....
Consortiado 1

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1

o de su Representante Legal

Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2

o de su Representante Legal

Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

Item	Descripción	Unid.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
1	CAMPO DE VUELO				
1.1	TRABAJOS PRELIMINARES				
1.1.1	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPOS	glb	1		
1.1.2	TRAZO Y REPLANTEO	ha	12.17		
1.1.3	MANTENIMIENTO DE TRANSITO TEMPORAL Y SEGURIDAD VIAL	glb	1		
1.1.4	ACCESOS A CANTERAS, DME Y FUENTES DE AGUA	km	0.6		
1.2	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
1.2.1	DESBROCE Y LIMPIEZA EN BOSQUE	ha	12.17		
1.2.2	TALA DE ÁRBOLES Y REMOCIÓN DE TOCONES	m²	26590.96		
1.2.3	REMOCIÓN DE CAPA VEGETAL SUPERFICIAL	ha	12.17		
1.2.4	EXCAVACION EN MATERIAL COMUN SUELTO	m³	27611.2		
1.2.5	PERFILADO Y COMPACTADO EN ZONAS DE CORTE	m²	32046.54		
1.2.6	CONFORMACION Y COMPACTACION EN ZONA DE FRANJA DE PISTA	m²	76800		
1.2.7	CONFORMACION DE TERRAPLENES	m³	17417.3		
1.2.8	MATERIAL DE CANTERA PARA RELLENOS	m³	4468.5		
1.2.9	COBERTURA SUPERFICIAL DE SUELO DE LA ZONA NO PAVIMENTADA CON MATERIAL VEGETAL	m³	13451.25		
1.2.10	MEJORAMIENTO DE LA SUBRASANTE CON SUELO ESTABILIZADO (CBR=40%) = ARENA CANTERA BREU (50%) + ARCILLA IN SITU (50%) + CEMENTO (3.2% DEL PESO SECO DEL MATERIAL) + 0.33L/M3 DE ACEITE SULFONADO	m³	8291.94		
1.2.11	GEOTEXTIL NO TEJIDO	m²	32506.7		
1.3	PAVIMENTOS				
1.3.1	CAPAS ANTICONTAMINANTES, SUBBASES Y BASES				
1.3.1.1	SUELO ESTABILIZADO (CBR=80%) = ARENA (65%) + ARCILLA (35%) + CEMENTO (3.2% DEL PESO SECO DEL MATERIAL) + 0.33L/M3 DE ACEITE SULFONADO	m³	17681.14		
1.3.2	PAVIMENTOS FLEXIBLES				
1.3.2.1	IMPRIMACION ASFALTICA	m²	31696.7		
1.3.2.2	CARPETA DE RODADURA E= 5 CM	m²	1584.84		
1.4	DRENAJE				
1.4.1	CUNETAS 01 - Referencia Prog. 0+450				
1.4.1.1	EXCAVACION PARA ESTRUCTURAS EN MATERIAL COMUN SECO	m³	33.65		
1.4.1.2	RELLENO PARA ESTRUCTURAS	m³	24.47		
1.4.1.3	SUMINISTRO Y COLOCACION DE TUBERIAS HDPE DE D= 300 MM	ML	129.68		
1.4.2	CUNETAS 02 - Entre Terminal de Pasajeros y Estacionamiento de Aeronaves				
1.4.2.1	EXCAVACION PARA ESTRUCTURAS EN MATERIAL COMUN SECO	m³	17.94		
1.4.2.2	CONCRETO CLASE D (fc=210 Kg/cm²)	m³	10.68		
1.4.2.3	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m²	67.58		
1.4.2.4	REJILLA CON MARCOS DE ANGULO DE 1"x2", PERFILES DE 1"x1/8", ESPACIADO 2"	m²	64.59		
1.4.3	CONSTRUCCION DE CUNETAS SIN REVESTIR				
1.4.3.1	EXCAVACION PARA ESTRUCTURAS EN MATERIAL COMUN SECO	m³	747.13		
1.4.3.2	RELLENO PARA ESTRUCTURAS	m³	475.9		
1.4.4	CUNETAS DE PISTA				
1.4.4.1	EXCAVACION PARA ESTRUCTURAS EN MATERIAL COMUN SECO	m³	6435.23		
1.4.4.2	RELLENO PARA ESTRUCTURAS	m³	640.24		

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:

“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”

1.4.4.3	PERFILADO Y COMPACTADO MANUAL	ML	1785.43
1.4.5	<u>CANALES DE DRENAJE</u>		
1.4.5.1	EXCAVACION PARA ESTRUCTURAS EN MATERIAL COMUN SECO	m³	1724.26
1.4.5.2	RELLENO PARA ESTRUCTURAS	m³	132.28
1.4.5.3	PERFILADO Y COMPACTADO MANUAL	ML	523.78
1.4.6	<u>ALCANTARILLA CON TUBERIA TMC DE Ø 36"</u>		
1.4.6.1	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA TMC DE Ø 36"	ML	83.43
1.4.7	<u>CAJAS COLECTORAS - BLOQUE TERMINAL (2 UNID)</u>		
1.4.7.1	CONCRETO CLASE D (fc=210 Kg/cm²)	m³	0.16
1.4.7.2	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m²	8.05
1.4.7.3	REJILLA CON MARCOS DE ANGULO DE 1"x2", PERFILES DE 1"x1/8", ESPACIADO 2"	m²	3
1.4.8	<u>CAJAS COLECTORAS DE DESCARGAS SUR OESTE (03 UNID)</u>		
1.4.8.1	CONCRETO CLASE D (fc=210 Kg/cm²)	m³	24.45
1.4.8.2	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m²	56.16
1.4.8.3	REJILLA CON MARCOS DE ANGULO DE 1"x2", PERFILES DE 1"x1/8", ESPACIADO 2"	m²	5.62
1.4.9	<u>ESTRUCTURA DE SALIDA/ENTRADA CON ALEROS</u>		
1.4.9.1	CONCRETO CLASE D (fc=210 Kg/cm²)	m³	9.93
1.4.9.2	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m²	14.7
1.4.10	<u>CABEZALES ALCANTARILLA 0+540</u>		
1.4.10.1	CONCRETO CLASE D (fc=210 Kg/cm²)	m³	3.13
1.4.10.2	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m²	6.37
1.4.10.3	SUMINISTRO Y COLOCACION DE TUBERIAS HDPE DE D= 300 MM	ML	18
1.5	<u>TRANSPORTE</u>		
1.5.1	TRANSPORTE DE MATERIALES GRANULARES PARA DISTANCIAS ENTRE 120 Y	m3km	25396.73
1.5.2	TRANSPORTE DE MATERIALES GRANULARES PARA DISTANCIAS MAYORES DE	m3km	1150.66
1.5.3	TRANSPORTE DE MATERIALES EXCEDENTES ENTRE 120M Y 1000M	m3km	46889.13
1.5.4	TRANSPORTE DE MATERIALES EXCEDENTES PARA DISTANCIAS MAYORES A	m3km	81523.15
1.6	<u>SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL</u>		
1.6.1	PINTURA AMARILLA ACRÍLICA EN EMULSIÓN ACUOSA SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CON ESFERAS DE VIDRIO RETROREFLECTANTES. REPLANTEO Y LIMPIEZA DE LA SUPERFICIE	m²	213.17
1.6.2	PINTURA ROJA ACRÍLICA EN EMULSIÓN ACUOSA SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CON ESFERAS DE VIDRIO RETROREFLECTANTES. REPLANTEO Y LIMPIEZA DE LA SUPERFICIE	m²	34.22
1.6.3	PINTURA BLANCA ACRÍLICA EN EMULSIÓN ACUOSA SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CON ESFERAS DE VIDRIO RETROREFLECTANTES, INCLUSO REPLANTEO Y LIMPIEZA DE LA SUPERFICIE EN JORNADA NOCTURNA	m²	2879.56
1.6.4	PINTURA NEGRA ACRÍLICA EN EMULSIÓN ACUOSA SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CON ESFERAS DE VIDRIO RETROREFLECTANTES, INCLUSO REPLANTEO Y LIMPIEZA DE LA SUPERFICIE EN JORNADA NOCTURNA	m²	52.06
1.7	<u>PLAN DE ABANDONO Y CIERRE DE OBRA</u>		
1.7.1	<u>PROGRAMA DE SEGUIMIENTO, CONTROL Y MONITOREO AMBIENTAL</u>		
1.7.1.1	MONITOREO DE CALIDAD DE AIRE	inf	7
1.7.1.2	MONITOREO DE CALIDAD SUELO	inf	2
1.7.1.3	MONITOREO DE CALIDAD DE AGUA	inf	7
1.7.1.4	MONITOREO DE RUIDO	inf	7
1.7.2	<u>SUB PROGRAMA DE MANEJO DE INSTALACIONES AUXILIARES</u>		
1.7.2.1	ACONDICIONAMIENTO DE DEPOSITOS DE MATERIAL EXCEDENTE	m³	53283.11
1.7.2.2	REVEGETACION FINAL DE DME	m²	1100
1.7.2.3	READECUACION AMBIENTAL DE CANTERAS DE RIO	m²	4500
1.7.2.4	READECUACION AMBIENTAL DE CAMPAMENTO	m²	5000
1.7.2.5	READECUACION AMBIENTAL DE PATIO DE MAQUINAS	m²	5000
1.7.2.6	RETIRO Y ALMACENAMIENTO TEMPORAL DEL TOP SOIL	m²	4500
1.7.2.7	REPOSICION DEL TOP SOIL	m²	4500
1.7.3	<u>SUB PROGRAMA DE COMPENSACION POR EL USO DE INSTALACIONES</u>		
1.7.3.1	PAGO POR MATERIAL DE CANTERA POR CONCESION (MUNICIPALIDAD DE	m³	67578
1.7.4	<u>PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO</u>		
1.7.4.1	PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO	glb	1
1.8	<u>CONSTRUCCIÓN VALLADO</u>		
1.8.1	EXCAVACION MANUAL	m³	240.5
1.8.2	BASE EN CONCRETO DE F'c= 210 KG/CM2	und	962
1.8.3	POSTES DE ACERO GALVANIZADO D: 50 mm, H: 2,5 m CON BAYONETA Y ALAMBRE DE ESPINO GALVANIZADO COLOCADOS CADA 3 METROS	und	784
1.8.4	REFUERZOS EN TODOS LOS CAMBIOS DE DIRECCIÓN Y EN TRAMOS RECTOS	und	178
1.8.5	VALLADO CON MALLA TIPO REJILLA METÁLICA GALVANIZADA DE COCADAS	ML	2333.54
1.8.6	PUERTA PARA VALLADO TIPO CORREDERA DE 5 m DE LONGITUD Y 2,5 m DE ALTURA DE MALLAZO ELECTROSOLDADO ACERO GALVANIZADO CON RAIL	und	1
1.9	<u>VARIOS</u>		
1.9.1	INDICADOR DE DIRECCION DEL VIENTO	und	2
1.9.2	BANDA CIRCULAR DE CONCRETO D= 4 M Y ANCHURA 0.50 M. PINTADA DE COLOR BLANCO	und	2

Página 2

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10
CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:
“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA,
DEPARTAMENTO DE UCAYALI”

2	ARQUITECTURA		
2.1	CERRAMIENTOS Y PARTICIONES		
2.1.1	ALBAÑILERÍA		
2.1.1.1	FÁBRICA LADRILLO PERFORADO KING-KONG 18 HUECOS	m²	1189.78
2.1.1.2	ESTRUCTURA MURO CONFINADO	und	205
2.1.1.3	SELLADO JUNTA MOVIMIENTO H.	m	332
2.1.1.4	SELLADO JUNTA MOVIMIENTO V.	m	463.6
2.1.2	TABICERÍA		
2.1.2.1	TRASDOSADO SEMIDIRECTO PYL 15mm MAESTRA 16mm c/400 mm PLACA	m²	269.12
2.1.2.2	TRASDOSADO AUTOPORTANTE PYL 15A+70 c/400mm PLACA STANDARD	m²	152.49
2.1.2.3	TRASDOSADOS AUTOPORTANTE PYL 15H1+70 c/400 mm PLACA HIDRÓF.	m²	27.72
2.1.2.4	TRASDOSADO SEMIDIRECTO PYL 15 mm MAESTRA 16 mm c/400 PLACA HIDRÓF.	m²	51.06
2.1.2.5	TABIQUE PYL PLACA SENCILLA ESTÁNDAR 15A+70+15A c/400 mm AISLAM.	m²	230.9
2.1.2.6	TABIQUE PYL PLACA SENCILLA HIDROF. 1 CARA 15H1+70+15A c/400 mm A.	m²	170.3
2.1.2.7	TABIQUE PYL PLACA SENCILLA HIDRÓFUGA 15H1+70+15H1 c/400 mm AISLA	m²	30.35
2.1.2.8	RECIBIDO P. DUCHA.	und	5
2.1.2.9	TABIQUE PYL PLACA SENC. RESIS. FUEGO EI-60 15F+70+15F c/400 mm A	m²	49.2
2.2	REVESTIMIENTOS Y ACABADOS		
2.2.1	REVESTIMIENTOS		
2.2.1.1	ENFOSCADO MAESTREADO HIDRÓFUGO M-10 VERTICAL	m²	1199.99
2.2.2	PINTURAS, CHAPADOS Y ENCHAPES		
2.2.2.1	ENCHAPE AZULEJO BLANCO 20x20 cm RECIBIDO C/MORTERO	m²	293.88
2.2.2.2	PINTURA PLÁSTICA LISA MATE ESTÁNDAR OBRA BLANCO/COLOR	m²	1074
2.2.2.3	PINTURA AL SILICATO	m²	1199.99
2.2.2.4	REVESTIMIENTO CHAPA ALUMINIO ANODIZADO 4mm.	m²	806.46
2.3	CUBIERTAS		
2.3.1	CUBIERTA INCLINADA VENTILADA DOBLE RASTREL MONOCAPA APP + XPS 50	m²	736.2
2.3.2	COBERTURA VEGETAL	m²	736.2
2.3.3	MALLA ANTIPAJAROS POLIETILENO	m	34.44
2.3.4	PANEL SÁNDWICH H16+CORCHO40+OSB11	m²	143.81
2.3.5	CUBIERTA POLIÉSTER REFORZADO MINIONDA TRASLÚCIDA	m²	197.3
2.3.6	ESTRUCTURA METÁLICA LIGERA CUBIERTA NO HABITABLE	m²	211.65
2.3.7	IMPERMEABILIZACIÓN MONOCAPA AUTOPROTEGIDA ELASTÓMERO	m²	143.81
2.3.8	PANEL SANWICH (PUR) 30mm	m²	67.84
2.4	CIELO RASOS		
2.4.1	TRAMPILLA REGISTRO CIELO RASO 600x600 mm	und	1
2.4.2	CIELO RASO LISTONES MADERA 31x100 mm SEPAR. 90 mm	m²	134.79

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:

“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”

2.4.3	CIELO RASO CONTINUO PYL PLACA HIDRÓFUGA 13H1	m²	31.47
2.4.4	CIELO RASO CONTINUO PYL PLACA ESTÁNDAR 13A	m²	131.66
2.4.5	CIELO RASO REGIST. BANDEJA METÁLICA PERFORADA 600x600 mm COLOR	m²	75.24
2.4.6	CIELO RASO REGIST. BANDEJA METÁLICA PERFORADA 600x600 mm COLOR	m²	46.08
2.4.7	CIELO RASO PYL REGISTRABLE HIDRÓFUGO LISO 600x600 mm	m²	21.6
2.4.8	TABICA METÁLICA F. T.	m	19.2
2.4.9	TABICA VERTICAL / FAJA PERIMETRAL PLACA YESO LAMINADO ESTÁNDAR 13A	m	4.81
2.5	PISOS		
2.5.1	SOLADO PORCELÁNICO 60X60 cm CON ADHESIVO CEMENTOSO	m²	62.34
2.5.2	SUELO TÉCNICO ELEVADO 32 mm	m²	33
2.5.3	ESCALONES PARA PAVIMENTO ELEVADO	m	2.22
2.5.4	TRATAMIENTO CONCRETO ACABADO PULIDO	m²	698
2.5.5	TRATAMIENTO CONCRETO ACABADO SOPLETEADO	m²	355.57
2.5.6	CHAPA PERFORADA EN RELIEVE ACERO GALVANIZADO	m	59.46
2.5.7	JUNTA MOVIMIENTO	m	405.67
2.5.8	PAVIMENTO CONTINUO ANTIESTÁTICO	m²	32.98
2.5.9	PERFIL TRANSICIÓN PAVIMENTOS ALUMINIO	m	8.8
2.5.10	PAVIMENTO CONTINUO SLURRY ROJO	m²	142.32
2.6	CARPINTERIAS		
2.6.1	<u>LAMAS</u>		
2.6.1.1	MADERA LAMINADA EN CORREAS L<15 m FACHADA	m	2402.28
2.6.1.2	MADERA LAMINADA EN CORREAS L<15 m	m	3149.13
2.6.2	<u>CARPINTERIA INTERIOR Y EXTERIOR</u>		
2.6.2.1	PUERTA DE DOS HOJAS DE ACERO INOXIDABLE 2.00x2.15 m	und	4
2.6.2.2	PUERTA DE DOS HOJAS DE ACERO INOXIDABLE VAIVEN 2.00x2.15 m	und	1
2.6.2.3	PUERTA DE UNA HOJA DE VIDRIO TEMPLADO 1.00x2.15 m	und	3
2.6.2.4	PUERTA DE DOS HOJAS DE VIDRIO TEMPLADO 2.00x2.15 m	und	6
2.6.2.5	PUERTA CIEGA DE UNA HOJA EN DM LACADO 0.60x2.10 m	und	5
2.6.2.6	PUERTA CIEGA DE UNA HOJA EN DM LACADO 0.70x2.10 m	und	2
2.6.2.7	PUERTA CIEGA DE UNA HOJA EN DM LACADO 0.85x2.10 m	und	13
2.6.2.8	PUERTA CIEGA DE UNA HOJA EN DM LACADO 1.00x2.10 m	und	6
2.6.2.9	PUERTA ACCESO INSTALACIONES 0,80m	und	1
2.6.2.10	PUERTA SALIDA EXTERIOR 1,00x2,15m. ALUMINIO	und	4
2.6.2.11	VENTANA FIJA ACERO GALVANIZADO	m²	139.19
2.6.2.12	CABINAS SANITARIAS	m²	9.8
2.6.2.13	PUERTA CORTF. 2H. EI260C5 2,00X2,15m.	und	3
2.6.2.14	PUERTA CORREDERA 1H. 0,85x2,15m. DM LACADO	und	1

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10
CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:
“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA,
DEPARTAMENTO DE UCAYALI”

2.6.2.15	PUERTA TEMPLADA INCOLORA 0,85x2,15 m	und	1
2.7	CERRAJERIA		
2.7.1	BARANDILLA MADERA ACERO CON PASAMANOS h=90 cm	m	128.71
2.7.2	ESCALERA ESCAMOTEABLE TIJERA TERRAZA 3,00 m	und	1
2.7.3	PELDAÑO CHAPA PERFORADA h=25 cm	m	21.25
2.7.4	BARAND. ACERO INOX EXT. FANAL	m	46.4
2.7.5	BARAND. ACERO INOX INT. FANAL	m	21.99
2.7.6	CHAPADO ACERO INOXIDABLE	m²	76.59
2.7.7	REMATE VIERTEAGUAS	m	22.19
2.7.8	VIERTEAGUAS METÁLICO 400 mm	m	149.29
2.7.9	ESCALERA VERTICAL a=50 cm	m	1.4
2.7.10	REJA DE TUBO DE ACERO 40x20/20x20 mm	m²	22.76
2.8	VIDRIOS		
2.8.1	VIDRIO SEGURIDAD 33.1 INCOLORO CERRAMIENTO	m²	44.8
2.8.2	VIDRIO FANAL	m²	80.04
2.8.3	MAMPARA DOBLE VIDRIO 6+6 CON PERSIANA	m²	38.88
2.9	MOBILIARIO		
2.9.1	MOBILIARIO CONTROL	und	1
2.9.2	MUEBLE PANELES RESINAS FANAL	m²	7.58
2.9.3	PLACA SEÑ 30x15 EVACUACION	und	35
2.9.4	SECAMANOS ELECTRICO	und	9
2.9.5	DOSIFICADOR DE JABON LIQUIDO	und	8
2.9.6	PORTARROLLOS CROMADO	und	8
2.9.7	DISPENSADOR TOALLAS A. INOXIDABLE	und	8
2.9.8	ESPEJO 5 mm.	m²	8
2.9.9	ASIDERO MINUSV. P/INODORO	und	3
2.1	SANITARIOS		
2.10.1	INODORO MINUSVÁLIDO TANQUE BAJO	und	3
2.10.2	URINARIO MURAL BLANCO	und	2
2.10.3	LAVABO 52x41 C/PEDESTAL G. MONOMANDO	und	4
2.10.4	INODORO TANQUE EMPOTRADO	und	4
2.10.5	PLATO DUCHA PORCELÁNICO 70X70 BLANCO G. MEZCLADORA	und	5
2.10.6	FREGADERO 80x50 1 SENO+ESCURRIDOR G.MMDO.	und	1
2.10.7	INODORO TANQUE BAJO BLANCO	und	3
2.10.8	LAVABO BAJO ENCIMERA 510x395 G.MONOBLOC	und	3
2.10.9	LAVABO MURAL ACCESIBLE 640x550 mm	und	3

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:

“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”

3	ESTRUCTURAS		
3.1	SEI Y CI		
3.1.1	CIMENTACION		
3.1.1.1	CONCRETO DE LIMPIEZA, RELLENO Y NIVELACION	m³	14.87
3.1.1.2	CONCRETO REFORZADO EN CIMENTACION C280	m³	81.7
3.1.1.3	SOLERA DE CONCRETO REFORZADO (30+50)cm	m²	311
3.1.2	ESTRUCTURA		
3.1.2.1	MADERA LAMINADA	m	695.22
3.1.2.2	FORJADO MADERA LAMINADA	m²	466.6
3.1.2.3	TIRANTES DE ARRIOSTRAMIENTO	m	177
3.2	TERMINAL		
3.2.1	ACONDICIONAMIENTO DEL TERRENO		
3.2.1.1	ADECUACION DEL TERRENO		
3.2.1.1.1	RELLENO/APISONADO CIELO ABIERTO MECÁNICO C/APORTE DE	m³	1542.6
3.2.1.2	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
3.2.1.2.1	EXCAVACION TIERRAS CIELO ABIERTO CIMENTACION C/ENTIBACION C/CARGA , TRANSPORTE Y VERTEDREO S/ACHIQUE	m³	220.82
3.2.2	CIMENTACION Y ESTRUCTURAS		
3.2.2.1	CIMENTACION		
3.2.2.1.1	CONCRETO DE LIMPIEZA, RELLENO Y NIVELACION	m³	30.76
3.2.2.1.2	CONCRETO REFORZADO EN CIMENTACION C280	m³	190.05
3.2.2.2	ESTRUCTURA		
3.2.2.2.1	MADERA LAMINADA	m	1650.3
3.2.2.2.2	FORJADO MADERA LAMINADA	m²	1404
3.2.2.2.3	TIRANTES DE ARRIOSTRAMIENTO	m	130.8
3.2.2.2.4	LOSA MACIZA DE CONCRETO REFORZADO H=30cm	m²	795
3.3	TORRE AFIS		
3.3.1	ESTRUCTURA TORRE DE CONTROL		
3.3.1.1	CONCRETO LIMPIEZA Y NIVELACIÓN 2000 PSI (fc = 14 MPa)	m³	10.86
3.3.1.2	ENCOFRADO MADERA LOSAS DE CIMENTACIÓN	m²	26.43
3.3.1.3	ACERO CORRUGADO DE REFUERZO ASTM A615 GR.60	kg	5180
3.3.1.4	CONCRETO CIMENTACIÓN LOSA 4000 PSI (fc = 28 MPa)	m³	65.16
3.3.1.5	ACERO ASTM A572 GR.50 EN ESTRUCTURA ATORNILLADA	kg	5191.97
3.3.1.6	ACERO ASTM A500 GR.C EN ESTRUCTURA ATORNILLADA	kg	19151.6
3.3.1.7	IMPRIMACION EPÓXICA METALES	m²	539.34
3.3.1.8	FORJ. LOSA CHAPA COLABORANTE 4000 PSI CANTO 120 mm VERT.	m²	142.5
3.3.1.9	TRAMEX DE PISO e=30 mm	m²	56.5
3.3.2	MUROS DE CONTENCION		
3.3.2.1	CONCRETO LIMPIEZA Y NIVELACIÓN 2000 PSI (fc = 14 MPa)	m³	6.48
3.3.2.2	ENCOFRADO MADERA LOSAS DE CIMENTACIÓN	m²	29.6
3.3.2.3	ENCOFRADO VISTO ALZADO MUROS CONCRETO REFORZADO	m²	148
3.3.2.4	ACERO CORRUGADO DE REFUERZO ASTM A615 GR.60	kg	3941
3.3.2.5	CONCRETO CIMENTACIÓN MURO 4000 PSI (fc = 28 MPa)	m³	25.9
3.3.2.6	CONCRETO ALZADO MURO 4000 PSI (fc = 28 MPa)	m³	22.2

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10
CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:
“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA,
DEPARTAMENTO DE UCAYALI”

4	INSTALACIONES		
4.1	SISTEMA ELÉCTRICO		
4.1.1	SALA ELÉCTRICA		
4.1.1.1	GRUPO ELECTRÓGENO ABIERTO 150 kVA	und	1
4.1.1.2	DEPÓSITO GASOLINA DOBLE PARED POLIETILENO 2.000 l	und	3
4.1.1.3	CONTADOR DE GASOLINA 0,7-40 l/h	und	1
4.1.1.4	FILTRO 1 LÍNEA GASOLINA 40 l/h ALUMINIO	und	1
4.1.1.5	VÁLVULA CIERRE GASOLINA LATÓN 12 mm	und	1
4.1.1.6	CONTROLADOR DE SISTEMA ELECTRICO	und	1
4.1.2	CUADROS ELÉCTRICOS		
4.1.2.1	CUADRO GENERAL DE BAJA TENSIÓN SUMINISTRO NORMAL (TGN)	und	1
4.1.2.2	CUADRO GENERAL DE BAJA TENSIÓN SUMINISTRO CONTINUIDAD (TGR)	und	1
4.1.2.3	CUADRO SECUNDARIO TN1_TERMINAL PASAJEROS	und	1
4.1.2.4	CUADRO SECUNDARIO TN2_EDIFICIO SEI	und	1
4.1.2.5	CUADRO SECUNDARIO TN3_EDIFICIO INSTALACIONES	und	1
4.1.2.6	CUADRO SECUNDARIO TN4_TORRE DE CONTROL	und	1
4.1.2.7	CUADRO SECUNDARIO TN5_ILUMINACIÓN PLATAFORMA	und	1
4.1.2.8	CUADRO SECUNDARIO TN6_INSTRUMENTACIÓN METEO	und	1
4.1.2.9	CUADRO SECUNDARIO TR1_TERMINAL PASAJEROS	und	1
4.1.2.10	CUADRO SECUNDARIO TR2_EDIFICIO SEI	und	1
4.1.2.11	CUADRO SECUNDARIO TR3_EDIFICIO INSTALACIONES	und	1
4.1.2.12	CUADRO SECUNDARIO TR4_TORRE DE CONTROL	und	1
4.1.3	ILUMINACIÓN		
4.1.3.1	LUMINARIA EMPOTRABLE PANEL 600x600 LED 33 W UGR<19	und	36
4.1.3.2	DOWNLIGHT EMPOTRABLE LED 7 W	und	220
4.1.3.3	LUMINARIA ESTANCA POLICARBONATO TUBO LED 2x23 W	und	128
4.1.3.4	PROYECTOR SIMÉTRICO LED 75 W	und	17
4.1.3.5	CAMPANA LED 85 W	und	24
4.1.3.6	PROYECTOR CILÍNDRICO 12 LED MONOCOLOR COMPACTO	und	4
4.1.3.7	BALIZAS DE OBSTÁCULOS	und	2
4.1.4	MECANISMOS		
4.1.4.1	PUNTO PULSADOR GAMA BÁSICA (interruptor)	und	59
4.1.4.2	BASE DE ENCHUFE 16A GAMA BÁSICA (toma corriente)	und	39
4.1.4.3	BASE DE ENCHUFE DOBLE 16A GAMA BÁSICA (toma corriente)	und	63
4.1.4.4	BASE DE ENCHUFE 16A ESTANCA IP-55 GAMA BÁSICA SUPERF. (toma	und	15

Página 1

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:

“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”

4.1.4.5	BASE DE ENCHUFE 20A (toma corriente)	und	8
4.1.5	<u>CANALIZACIONES</u>		
4.1.5.1	BANDEJA DE REJILLA 100x400 mm C7 (bandeja portacables)	m	94.5
4.1.5.2	BANDEJA DE REJILLA 100x200 mm C7 (bandeja portacables)	m	205
4.1.5.3	CAJA PREFABRICADA PP REGISTRO 58x58x60 cm (caja registro)	und	5
4.1.5.4	CANALIZACIÓN 50x105 cm CALZADA 2x200 mm (banco de ductos)	m	37.7
4.1.5.5	CAJA DE PASE CON TAPA ATORNILLABLE 20x20x10cm	und	205
4.1.5.6	SUMINISTRO E INSTALACION TUBO ELECTRICO EN DIAMETRO 1Ø1" PVC	m	2000
4.1.6	<u>CONDUCTORES</u>		
4.1.6.1	CABLEADO LÍNEA GENERAL ALIMENTACIÓN 4x6 mm ²	m	7
4.1.6.2	CABLEADO LÍNEA GENERAL ALIMENTACIÓN 4x10 mm ²	m	40
4.1.6.3	CABLEADO LÍNEA GENERAL ALIMENTACIÓN 4x16 mm ²	m	7
4.1.6.4	CABLEADO LÍNEA GENERAL ALIMENTACIÓN 4x25 mm ²	m	15
4.1.6.5	CABLEADO LÍNEA GENERAL ALIMENTACIÓN 4x35 mm ²	m	15
4.1.6.6	CABLEADO LÍNEA GENERAL ALIMENTACIÓN 4x50 mm ²	m	10
4.1.6.7	CABLEADO LÍNEA GENERAL ALIMENTACIÓN 4x70 mm ²	m	50
4.1.6.8	CABLEADO LÍNEA GENERAL ALIMENTACIÓN 4x240 mm ²	m	40
4.1.6.9	CABLEADO CIRCUITO 0,6/1 kV 1x2,5 mm ²	m	5000
4.1.6.10	CABLEADO CIRCUITO 0,6/1 kV 1x4 mm ²	m	9504
4.1.6.11	CABLEADO CIRCUITO 0,6/1 kV 1x6 mm ²	m	3400
4.1.6.12	CABLEADO CIRCUITO 0,6/1 kV 1x10 mm ²	m	8858
4.1.7	<u>RED DE PUESTA A TIERRA</u>		
4.1.7.1	RED TOMA DE TIERRA ESTRUCTURA	m	556
4.1.7.2	RED TOMA DE TIERRA GENERADOR	m	35
4.1.8	<u>PROTECCIÓN FRENTE AL RAYO</u>		
4.1.8.1	PARARRAYOS PDC RP 63 m NIVEL 1	und	2
4.1.8.2	RED TOMA DE TIERRA PARARRAYOS	m	149.4
4.1.9	<u>SISTEMA FOTOVOLTAICO</u>		
4.1.9.1	SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO CONEXION RED 44,8 kWp	und	1
4.2	<u>SISTEMA CLIMATIZACIÓN Y VENTILACIÓN</u>		
4.2.1	<u>SISTEMA REFRIGERANTE VARIABLE</u>		
4.2.1.1	UNIDAD EXTERIOR BOMBA CALOR REFRIGERANTE VARIABLE 12,1 / 12,1 kW	und	3
4.2.1.2	UNIDAD EXTERIOR BOMBA CALOR REFRIGERANTE VARIABLE 22,4 / 22,4 kW	und	2
4.2.1.3	UNIDAD EXTERIOR BOMBA CALOR REFRIGERANTE VARIABLE 33,5 / 33,5 kW	und	1
4.2.1.4	UNIDAD EXTERIOR BOMBA CALOR REFRIGERANTE VARIABLE 40 / 45 kW	und	2
4.2.1.5	UNIDAD INTERIOR CASSETTE 4 VÍAS BOMBA CALOR REFRIGERANTE VARIABLE 3,6 / 4 kW	und	4

4.2.1.6	UNIDAD INTERIOR CASSETTE 4 VÍAS BOMBA CALOR REFRIGERANTE VARIABLE 4,5 / 5 kW	und	3
4.2.1.7	UNIDAD INTERIOR CASSETTE 4 VÍAS BOMBA CALOR REFRIGERANTE VARIABLE 5,6 / 6,3 kW	und	3
4.2.1.8	UNIDAD INTERIOR CASSETTE 4 VÍAS BOMBA CALOR REFRIGERANTE VARIABLE 7,1 / 8,0 kW	und	2
4.2.1.9	UNIDAD INTERIOR CASSETTE 4 VÍAS BOMBA CALOR REFRIGERANTE VARIABLE 11,2 / 12,5 kW	und	2
4.2.1.10	UNIDAD INTERIOR DE PARED BOMBA CALOR REFRIGERANTE VARIABLE 3,5 /	und	2
4.2.1.11	UNIDAD INTERIOR DE PARED BOMBA CALOR REFRIGERANTE VARIABLE 4,5 /	und	4
4.2.1.12	UNIDAD INTERIOR DE PARED BOMBA CALOR REFRIGERANTE VARIABLE 5,3 /	und	8
4.2.1.13	UNIDAD INTERIOR DE SUELO BOMBA CALOR REFRIGERANTE VARIABLE 3,9 /	und	4
4.2.1.14	TUBERÍA COBRE FRIGORÍFICO ROLLO AISLADO D=1/4"	m	90.5
4.2.1.15	TUBERÍA COBRE FRIGORÍFICO ROLLO AISLADO D=3/8"	m	169.2
4.2.1.16	TUBERÍA COBRE FRIGORÍFICO ROLLO AISLADO D=1/2"	m	152.9
4.2.1.17	TUBERÍA COBRE FRIGORÍFICO ROLLO AISLADO D=5/8"	m	126.1
4.2.1.18	TUBERÍA COBRE FRIGORÍFICO ROLLO AISLADO D=3/4"	m	48.6
4.2.1.19	TUBERÍA COBRE FRIGORÍFICO ROLLO AISLADO D=7/8"	m	19.5
4.2.1.20	TUBERÍA COBRE FRIGORÍFICO RÍGIDO AISLADO D=1 1/8"	m	62.5
4.2.1.21	CONTROL REMOTO POR CABLE SIMPLE FUNCIÓN CLIMATIZACIÓN	und	3
4.2.2	<u>VENTILADORES Y EXTRACTORES</u>		
4.2.2.1	VENTILADOR HELICOIDAL MURAL 1.090 m3/h	und	1
4.2.2.2	VENTILADOR TECHO 45.000 m3/h	und	3
4.2.2.3	EXTRACTOR EN LÍNEA P/CONDUCTO D=125 mm DE 360/250 m3/h	und	4
4.2.2.4	EXTRACTOR EN LÍNEA P/CONDUCTO D=160 mm DE 560/380 m3/h	und	3
4.2.2.5	EXTRACTOR EN LÍNEA P/CONDUCTO D=200 mm DE 1.000/750 m3/h	und	4
4.2.2.6	EXTRACTOR EN LÍNEA P/CONDUCTO D=300 mm DE 1.900/1.400 m3/h	und	2
4.2.3	<u>CONDUCTOS Y TUBOS DE VENTILACIÓN</u>		
4.2.3.1	TUBO HELIC. CHAPA ACERO GALVANIZADA D=125 mm	m	22.2
4.2.3.2	TUBO HELIC. CHAPA ACERO GALVANIZADA D=160 mm	m	30.3
4.2.3.3	TUBO HELIC. CHAPA ACERO GALVANIZADA D=200 mm	m	56.7
4.2.3.4	TUBO HELIC. CHAPA ACERO GALVANIZADA D=300 mm	m	17.8
4.2.3.5	TUBO PLÁSTICO FLEXIBLE D=125/127 mm	m	27
4.2.4	<u>REJILLAS</u>		
4.2.4.1	BOCA EXTRACCIÓN CIRCULAR REGULACIÓN MANUAL PLÁSTICO D=125 mm	und	18
4.2.4.2	REJILLA EXTERIOR FIJA CIRCULAR ACERO INOX. PASSIVHAUS D=125 mm	und	4
4.2.4.3	REJILLA EXTERIOR FIJA CIRCULAR ACERO INOX. PASSIVHAUS D=200 mm	und	7
4.2.4.4	REJILLA EXTERIOR FIJA CIRCULAR ACERO INOX. PASSIVHAUS D=300 mm	und	2

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:

“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”

4.2.4.5	REJILLA RETORNO LAMAS HORIZONTALES 200x150 mm	und	21
4.2.4.6	REJILLA RETORNO LAMAS HORIZONTALES 300x100 mm	und	12
4.3	SUMINISTRO DE AGUA		
4.3.1	SALA HIDRÁULICA		
4.3.1.1	DEPÓSITOS PEAD EN SERIE 3x2000 l (tanque)	und	1
4.3.1.2	DEPÓSITOS PEAD EN SERIE 4x2000 l (tanque)	und	1
4.3.1.3	GRUPO PRESIÓN CONVENCIONAL 1,10 kW 3,7 m ³ /h 35 mca	und	1
4.3.1.4	GRUPO PRESIÓN CONVENCIONAL 1,10 kW 5,2 m ³ /h 20 mca	und	1
4.3.1.5	EQUIPO DOSIFICACIÓN CONSTANTE HIPOCLORITO 1-4 l/h	und	1
4.3.1.6	FILTRO MULTICAPA 30 m ³ /h/m ² 9 m ³ CRE.4 VÁLVULAS	und	1
4.3.1.7	FILTRO EN Y LATÓN PN16 2"	und	1
4.3.1.8	TUBERÍA POLIETILENO DN50 mm 2"	m	28
4.3.1.9	TUBERÍA POLIETILENO DN63 mm 2 1/2"	m	10
4.3.2	TUBERÍAS DE DISTRIBUCIÓN Y ALIMENTACIÓN		
4.3.2.1	TUBERÍA PEX-A EN ROLLO D=16 mm	m	169.5
4.3.2.2	TUBERÍA PEX-A EN ROLLO D=20 mm	m	117
4.3.2.3	TUBERÍA PEX-A EN ROLLO D=25 mm	m	11
4.3.2.4	PANEL DE FIBRA VIDRIO e=20 mm PARA TUBERÍA DE 15 mm DE DIÁMETRO INST. DE FONTANERÍA EXTERIOR	m	169.5
4.3.2.5	PANEL DE FIBRA DE VIDRIO e=20 mm PARA TUBERÍA DE 20 mm DE DIÁMETRO INST. DE FONTANERÍA EXTERIOR	m	117
4.3.2.6	PANEL DE FIBRA DE VIDRIO e=30 mm PARA TUBERÍA DE 25 mm DE DIÁMETRO INST. DE FONTANERÍA EXTERIOR	m	121
4.3.2.7	PANEL DE FIBRA DE VIDRIO e=40 mm PARA TUBERÍA DE 40 mm DE DIÁMETRO INST. DE FONTANERÍA EXTERIOR	m	35
4.3.2.8	CONDUCTO POLIETILENO PE100 PN16 DN=25 mm	m	110
4.3.2.9	CONDUCTO POLIETILENO PE100 PN16 DN=40 mm	m	35
4.3.3	VALVULERÍA		
4.3.3.1	VÁLVULA DE ESFERA PVC PN10 1/2"	und	35
4.3.3.2	VÁLVULA DE ESFERA PVC PN10 3/4"	und	15
4.3.3.3	VÁLVULA DE ESFERA PVC PN10 1"	und	8
4.3.3.4	VÁLVULA DE ESFERA PVC PN10 1 1/2"	und	1
4.3.4	AGUA CALIENTE SANITARIA		
4.3.4.1	TERMO ELÉCTRICO ACS 30-35 l	und	1
4.3.4.2	TERMO ELÉCTRICO ACS 50 l	und	1
4.3.5	OBRA CIVIL COMPLEMENTARIA		
4.3.5.1	CAJA DE PASE ACOMETIDA EN ACERA 40x40x60 cm	und	1
4.3.5.2	CONTADOR DN20 mm 3/4" CHORRO ÚNICO	und	1
4.3.5.3	EXCAVACIÓN VACIADO A MÁQUINA TERRENOS DISGREGADOS <2 m ACOPIO	m ³	9

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10
CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:
“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA,
DEPARTAMENTO DE UCAYALI”

4.3.5.4	RELLENO/APISONADO CIELO ABIERTO MECÁNICO S/APORTE	m²	6.88
4.4	EVACUACIÓN DE AGUAS RESIDUALES		
4.4.1	TUBERÍAS DE EVACUACIÓN		
4.4.1.1	TUBERÍA PVC SERIE B JUNTA PEGADA D=32 mm	m	17
4.4.1.2	TUBERÍA PVC SERIE B JUNTA PEGADA D=40 mm	m	2
4.4.1.3	TUBERÍA PVC SERIE B JUNTA PEGADA D=50 mm	m	135
4.4.1.4	TUBERÍA PVC SERIE B JUNTA PEGADA D=75 mm	m	6
4.4.1.5	TUBERÍA PVC SERIE B JUNTA PEGADA D=110 mm	m	26
4.4.2	TUBERÍAS DE VENTILACIÓN		
4.4.2.1	TUBERÍA PVC SERIE B JUNTA PEGADA D=50 mm	m	113
4.4.2.2	TUBERÍA PVC SERIE B JUNTA PEGADA D=75 mm	m	20
4.4.3	COLECTORES COLGADOS		
4.4.3.1	COLECTOR COLGADO PVC SERIE B/BD D=110 mm	m	54
4.4.4	COLECTORES ENTERRADOS		
4.4.4.1	TUBERÍA PVC DOBLE PARED CORRUGADO DN 160 SN8 6 m COLOR TEJA	m	212
4.4.4.2	TUBERÍA POLIETILENO DN63 mm 2 1/2"	m	29
4.4.5	ELEMENTOS SINGULARES		
4.4.5.1	SIFONES INDIVIDUALES		
4.4.5.1.1	DESAGÜE PVC C/SIFÓN BOTELLA	und	19
4.4.5.2	VENTILACIÓN		
4.4.5.2.1	VÁLVULA DE VENTILACIÓN PVC D=75/90/110 mm	und	4
4.4.5.3	SUMIDEROS		
4.4.5.3.1	SUMIDERO SIFÓNICO ACERO INOXIDABLE 15x15 cm	und	7
4.4.5.4	CAJAS		
4.4.5.4.1	CAJA DE PASE DE BOMBEO 100x100x100 cm C/BOMBA	und	1
4.4.5.4.2	CAJA DE PASE LADRILLO REGISTRO 45x60 cm PROFUNDIDAD MÁXIMA 100CM	und	5
4.4.5.4.3	CAJA DE PASE LADRILLO REGISTRO 25x50 cm PROFUNDIDAD MÁXIMA 60CM	und	1
4.4.5.5	POZOS		
4.4.5.5.1	POZO LADRILLO REGISTRO D=80 cm h=1,50 m	und	5
4.4.5.6	DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES		
4.4.5.6.1	BIODIGESTOR 1500 l, INCLUIDO EJECUCION DE FOSO PARA ENTERRAMIENTO	und	1
4.4.5.6.2	POZO DE LODOS DE LADRILLOS INTERCALADOS 1.10x1.10x1.60 m CON TAPA DE LOSA DE CONCRETO	und	1
4.4.5.6.3	FILTRO ANAEROBICO DE FLUJO ASCENDENTE 5000 L, INCLUIDO DE FOSO PARA ENTERRAMIENTO	und	1
4.5	RECOGIDA DE AGUAS PLUVIALES		
4.5.1	ELEMENTOS DE RECOGIDA		
4.5.1.1	CANALÓN ACERO GALVANIZADO OCULTO DESARROLLO 900 mm CON REJILLA DE PROTECCION (canal)	m	36

4.5.1.2	CANALÓN PVC TRAPEZIAL DESARROLLO 260 mm CON REJILLA DE PROTECCION (canal)	m	38
4.5.1.3	CANALÓN PVC TRAPEZIAL DESARROLLO 340 mm CON REJILLA DE PROTECCION (canal)	m	12
4.5.2	<u>COLECTORES COLGADOS</u>		
4.5.2.1	COLECTOR COLGADO PVC SERIE B/BD D=75 mm	m	19
4.5.2.2	COLECTOR COLGADO PVC SERIE B/BD D=90 mm	m	15.5
4.5.2.3	COLECTOR COLGADO PVC SERIE B/BD D=110 mm	m	41
4.5.2.4	COLECTOR COLGADO PVC SERIE B/BD D=125 mm	m	34
4.5.2.5	COLECTOR COLGADO PVC SERIE B/BD D=160 mm	m	8
4.5.3	<u>COLECTORES ENTERRADOS</u>		
4.5.3.1	TUBERIA PVC SERIE B JUNTA PEGADA D=75 mm	m	17
4.5.3.2	TUBERIA PVC SERIE B JUNTA PEGADA D=110 mm	m	7
4.5.3.3	TUBERÍA PVC DOBLE PARED CORRUGADO DN 200 SN8 6 m COLOR TEJA	m	26
4.5.3.4	TUBERÍA PVC DOBLE PARED CORRUGADO DN 160 SN8 6 m COLOR TEJA	m	94
4.5.3.5	TUBERÍA POLIETILENO DN63 mm 2 1/2"	m	7
4.5.4	<u>CAJA DE PASE</u>		
4.5.4.1	CAJA DE PASE LADRILLO REGISTRO 45x60 cm PROFUNDIDAD MÁXIMA 100CM	und	2
4.5.4.2	CAJA DE PASE LADRILLO REGISTRO 30x60 cm PROFUNDIDAD MÁXIMA 80CM	und	4
4.5.4.3	CAJA DE PASE LADRILLO REGISTRO 25x50 cm PROFUNDIDAD MÁXIMA 60CM	und	1
4.5.4.4	CAJA DE PASE BOMBEO 100x100x200 cm C/1 BOMBA	und	1
4.5.5	<u>POZOS</u>		
4.5.5.1	POZO LADRILLO REGISTRO D=80 cm h=1,50 m	und	2
4.5.6	<u>DEPURACION DE AGUAS RESIDUALES</u>		
4.5.6.1	SEPARADOR HIDROCARBUROS 200l	und	2
4.5.6.2	ACUMULADOR AGUA PLUVIAL CILÍNDRICO ENTERRABLE 12000 l (tanque)	und	1
4.6	<u>SISTEMA DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS</u>		
4.6.1	<u>EXTINTORES</u>		
4.6.1.1	EXTINTOR PORTÁTIL POLVO ABC 6 kg EFICACIA 27A 183B C	und	15
4.6.1.2	EXTINTOR PORTÁTIL CO2 5 kg ENVASE ACERO	und	8
4.6.2	<u>SEÑALIZACIÓN EQUIPOS P.C.I.</u>		
4.6.2.1	SEÑAL ALTA LUMINISCENCIA CLASE A INCENDIOS 210x210 mm	und	51
4.6.3	<u>DETECCIÓN DE INCENDIOS</u>		
4.6.3.1	CENTRAL INCENDIOS ANALÓGICA-ALGORÍTMICA 4 BUCLES AMPLIABLES	und	3
4.6.3.2	DETECTOR ÓPTICO DE HUMOS ANALÓGICO-ALGORÍTMICO	und	32
4.6.3.3	DETECTOR TERMOVELOCIMÉTRICO ANALÓGICO-ALGORÍTMICO	und	12
4.6.3.4	BARRERA ÓPTICA INFRARROJA POR REFLEXIÓN EMISOR-RECEPTOR 50 m	und	3

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10
CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:
“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA,
DEPARTAMENTO DE UCAYALI”

4.6.3.5	PULSADOR DE ALARMA DIRECCIONABLE ANALÓGICO-ALGORÍTMICO	und	13
4.6.3.6	SIRENA CON FLASH ANALÓGICA-ALGORÍTMICA CON AISLADOR	und	10
4.6.3.7	MÓDULO DE 2 SALIDAS PARA MANIOBRAS	und	18
4.6.3.8	CIRCUITO SUPERFICIE PVC M20 CABLE RESISTENTE FUEGO 2x1,5 mm2	m	729.08
4.7	SISTEMA DE COMUNICACIONES		
4.7.1	SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO		
4.7.1.1	CANALIZACIÓN BANDEJA PERFABRICADA PVC 100x200 mm (bandeja	m	127.45
4.7.1.2	CANALIZACIÓN BANDEJA PERFABRICADA PVC 100x400 mm (bandeja	m	103.5
4.7.1.3	CABLE UTP CAT. 6 LSZH	m	13380
4.7.1.4	CABLEADO VERTICAL MONOMODO DE 48 FIBRAS	m	46
4.7.1.5	LATIGUILLO CAT6 UTP RJ-45 RJ-45, 2 METROS	und	223
4.7.1.6	RACK CENTRAL DE COMUNICACIONES	und	5
4.7.1.7	TOMA RJ45 C6 UTP	und	223
4.7.1.8	PUNTO DE ACCESO INALÁMBRICO GRAN COBERTURA	und	3
4.7.1.9	CAJA DE PASE PREFABRICADA PP REGISTRO 58x58x60 cm	und	5
4.7.1.10	CANALIZACIÓN 50x105 cm CALZADA 2x110 mm	m	37.7
4.7.2	OTROS LAN		
4.7.2.1	EQUIPO RECEPCIÓN INTERNET POR SATÉLITE	und	1
4.7.2.2	EQUIPO CAPTACIÓN INTERNET POR SATÉLITE	und	1
4.7.3	SISTEMA DE TELEFONÍA		
4.7.3.1	CONTROLADOR TELEFONÍA IP	und	1
4.7.3.2	TELÉFONO IP ESTÁNDAR	und	18
4.7.4	SISTEMA DE INFORMACIÓN AL PASAJERO		
4.7.4.1	SISTEMA DE INFORMACIÓN MULTIMEDIA	und	1
4.7.5	GESTIÓN DE RED		
4.7.5.1	INGENIERÍA Y PROGRAMACIÓN RED COMUNICACIONES- CURSO FORMACIÓN PA	und	1
4.7.5.2	SOFTWARE DE CONFIGURACIÓN Y GESTIÓN DE RED	und	1
4.8	SISTEMA DE SEGURIDAD		
4.8.1	UNIDAD CONTROLADORA DE ACCESOS	und	17
4.8.2	LECTOR DE TARJETAS DE BANDA MAGNÉTICA E INTERFONÍA	und	15
4.8.3	CERRADERO ELÉCTRICO	und	17
4.8.4	CERRADURA MECÁNICA	und	1
4.8.5	PULSADOR DE EMERGENCIA	und	17
4.8.6	CONTACTO MAGNÉTICO DE APERTURA	und	17
4.8.7	PASACABLES	und	17
4.8.8	CÁMARA IP FIJA DE INTERIOR	und	9
4.8.9	CÁMARA IP MÓVIL DE EXTERIOR	und	11
4.8.10	CLUSTER-SERVIDOR GESTIÓN VÍDEO (GRABACIONES/BASES DATOS)	und	1
4.8.11	UNIDADES DE ALMACENAMIENTO DE VIDEO EN RED	und	1
4.8.12	LICENCIA GESTIÓN Y VISUALIZACIÓN DE LAS CÁMARAS	und	1
4.8.13	TECLADO DE CONTROL DE CÁMARAS	und	1
4.8.14	DOCUMENTACIÓN	und	1
4.8.15	FORMACIÓN	und	2
4.8.16	INGENIERÍA	und	1
4.8.17	PRUEBAS Y PUESTA EN MARCHA	und	1
4.8.18	AYUDAS DE ALBAÑILERÍA EN CONTROL DE ACCESOS	PA	1

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:****“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”**

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV ³³	
5	Monto total de la oferta	

El precio de la oferta en soles incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

Importante para la Entidad

“Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta”.

*“La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 7**), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV”.*

³³ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa³⁴ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

³⁴ En el artículo 1 del “Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía” se define como “empresa” a las “Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta.”

Importante para la Entidad

En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00) debe considerarse el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

NO APLICA

ANEXO N° 8

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

NO APLICA

ANEXO N° 8

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS
FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL
ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/
900,000.00])**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:

“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA,
DEPARTAMENTO DE UCAYALI”

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ³⁵	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁶ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁷	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁸	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁹
1										
2										
3										
4										
5										
6										

³⁵ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

³⁶ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

³⁷ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³⁸ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

³⁹ Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10
CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: “MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ³⁵	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁶ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁷	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁸	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁹
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Nota para la Entidad

En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando el monto del valor referencial de algún ítem corresponda a una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

NO APLICA

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL CORRESPONDE A UNA AS]

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO N° 12

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

ANEXO N° 13⁴⁰
DECLARACIÓN JURADA DE DETERMINACIÓN DE INSTITUCIÓN ARBITRAL
(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
OFICINA DE ABASTECIMIENTO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10
Presente. –

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito, que en caso surja una controversia durante la ejecución contractual, esta deberá ser organizada y administrada por:

INSTITUCIONES ARBITRALES PROPUESTAS⁴¹	ORDEN DE PRELACIÓN
Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio de Lima	
Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú	
Centro de Arbitraje Latinoamericano e Investigaciones Jurídicas S.A.C. - CEAR LATINOAMERICANO	
Asociación para la Prevención y Solución de Conflictos - MARC Perú	
Centro de Arbitraje y Resolución de Disputas del Colegio de Ingenieros del Perú - Consejo Departamental de Lima	
Otros que cumplan con los criterios de evaluación señalados en el artículo 2 de la Resolución Ministerial N° 351-2024-MTC/01 y suscriban la declaración jurada de determinación de institución arbitral que se incluye en el Anexo N° 2 de la resolución antes mencionada.	

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor /
Razón Social de la Empresa

IMPORTANTE:

- Este documento deberá presentarse como documento obligatorio para la suscripción del contrato.
- El postor podrá elegir una de las referidas instituciones, a fin de que administre el arbitraje. Ello, conforme a lo dispuesto en la proforma del contrato.

⁴⁰ Según Resolución Ministerial N° 429-2024-MTC/01 de fecha 31 de julio de 2024.

⁴¹ Considerando lo indicado en la Opinión N° 080-2023/DTN

ANEXO N° 14

FORMATO DE DECLARACIÓN JURADA SOBRE PROHIBICIONES E INCOMPATIBILIDADES

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

OFICINA DE ABASTECIMIENTO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10

Presente. –

Yo, _____ identificado con DNI N° _____, declaro bajo juramento: a) Cumplir con las obligaciones consignadas en el artículo 3 de la Ley N° 31564 y artículo 16 de su Reglamento, esto es:

- Guardar secreto, reserva o confidencialidad de los asuntos o información que, por ley expresa, tengan dicho carácter. Esta obligación se extiende aun cuando el vínculo laboral o contractual con la entidad pública se hubiera extinguido y mientras la información mantenga su carácter de secreta, reservada o confidencial.
- No divulgar ni utilizar información que, sin tener reserva legal expresa, pudiera resultar privilegiada por su contenido relevante, empleándola en su beneficio o de terceros, o en perjuicio o desmedro del Estado o de terceros.
- Abstenerme de intervenir en los casos que se configure el supuesto de impedimento señalado en el artículo 5 de la Ley N° 31564 y en los artículos 10 y 11 de su Reglamento.
- No hallarme incurso en ninguno de los impedimentos señalados en los numerales 11.3 y 11.4 del artículo 11 del Reglamento de la Ley N° 31564. Suscribo la presente declaración jurada manifestando que la información presentada se sujeta al principio de presunción de veracidad del numeral 1.7 del artículo IV del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General. Si lo declarado no se ajusta a lo anteriormente mencionado, me sujeto a lo establecido en el artículo 438 del Código Penal y las demás responsabilidades administrativas, civiles y/o penales que correspondan, conforme al marco legal vigente.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**