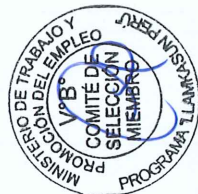
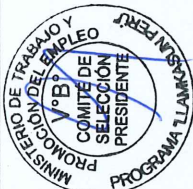


CONSULTAS Y OBSERVACION SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LA UNIDAD TERRITORIAL LAMBAYEQUE-PIURA-TUMBES DEL PROGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL LLAMKASUN PERU													
AS-SM-6-2023-LLP-1													
Nro. Orden	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Numeral	Literal	Página	Consulta u Observación	Artículo y norma que se vulnera(en el caso de observaciones)	Fecha y Hora de Envío.	Estado del Registro.	Análisis respecto de la consulta u observación	Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse, de corresponder
1	20602197400	L&J ALL'ERTA S.A.C.	Consulta	Específico	B	B.1.1	48	En el cuadro referente indican se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios postgrado..... Se consulta si es obligatorio o no que la capacitación sea acreditada con certificados postgrado. Se pide se pueda acreditar con certificados simples		2023-10-31 10:02:00.0	Enviado	El comité de selección aclara y absuelve la consulta indicando que, conforme a lo establecido en el numeral 20 Requisitos de Calificación, será con copia simple de constancias o certificados de estudios emitido por una entidad autorizada o instructor acreditado por la SUCAMEC (Directiva N° 006-2018-SUCAMEC).	
2	20602197400	L&J ALL'ERTA S.A.C.	Consulta	Específico	6.4	S/L	27	En el numeral 6.4 DE LAS POLIZAS DE SEGURO Solicitamos ampliar en las Bases Integradas que el postor ganador de la buena pro para la suscripción del contrato entregará las pólizas de seguros, la copia de las primas canceladas que acrediten la validez de las mismas. Solicitamos ampliar los TDR al momento de convocar el proceso, que, las aseguradoras brinden facilidades en cuanto al pago de las pólizas requeridas, esto sin devaluarlas. Es necesario se presenten los porfolios, endoso de liquidaciones o fraccionamiento al momento del perfeccionamiento del contrato, con ello, el área usuaria podrá conocer las fechas de pago. Asimismo, como obligación el postor que otorgue la Buena Pro deberá presentar copia del pago de la primera cuota de acuerdo a fraccionamiento brindado por la aseguradora, así como el convenio de pagos.		2023-10-31 10:02:00.0	Enviado	El comité de selección aclara y absuelve la consulta indicando que, el postor ganador de la buena pro para la suscripción del contrato entregará las pólizas de seguros, la copia de las primas canceladas que acrediten la validez de acuerdo a fraccionamiento brindado por la aseguradora, así como el cumplimiento del servicio y la cobertura en caso de siniestros, toda vez que al ser considerado el pago de forma mensual, se podrá tener algún contratiempo o demora por parte del Contratista en el pago, quedando expuesta la Entidad ante cualquier eventualidad y/o situación de riesgo que pudiese suceder, asimismo, podrá presentarse el endoso de liquidaciones o fraccionamiento de la póliza solicitada en el numeral 6.4, de los términos de referencia.	
3	20602197400	L&J ALL'ERTA S.A.C.	Consulta	Específico	8.3	S/L	39	DONDE SE DETALLA 1 ARMA SE PIDE CALARAR SI EL ARMA ES 1 POR PUESTO LO CUAL SERIA RELEVABLE AL CAMBIO DE TURNO O 1 POR AGENTE		2023-10-31 10:02:00.0	Enviado	El comité de selección aclara y absuelve la consulta indicando que, conforme al numeral 7 literal f) de los términos de referencia, establece lo siguiente: Los agentes de vigilancia destacados deberán estar dotados de un arma de fuego (calibre 38 como mínimo con una dotación no menor de 12 cartuchos nuevos y óptima calidad), chaleco antibalas, detector de metal y el equipo de comunicación especificado, por puesto de vigilancia de acuerdo al numeral 8.2, de los términos de referencia. Por lo que, queda claro que mientras se este prestando el servicio es obligatorio que el agente de seguridad cuente con el arma solicitada, mas no cuando este no este prestando el servicio.	
4	20602197400	L&J ALL'ERTA S.A.C.	Consulta	Específico	S/N	S/L	S/P	SE SOLICITA ACLARAR CUANTOS PUESTOS DE TRABAJO SON?		2023-10-31 10:02:00.0	Enviado	El comité de selección aclara y absuelve la consulta indicando que, de acuerdo al numeral 6.3, "Puestos de vigilancia", este señala lo siguiente: "El puesto deberá ser de manera continua las 24 horas del día (turnos de 12 horas Diurno y 12 horas Nocturno) de lunes a domingo, incluido feriados y días no laborales, de acuerdo a las siguientes condiciones: Primer Turno: Desde las 07:00 horas hasta las 19:00 horas. Segundo Turno: Desde las 19:00 horas hasta las 07:00 horas del día siguiente, (...). Por lo que, es un solo puesto de trabajo, que se requiere que sea cubierto las 24 horas del día con dos turnos, conforme a lo indicado en el parágrafo precedente.	
5	20602197400	L&J ALL'ERTA S.A.C.	Consulta	Específico	8.2	S/L	38	DONDE SE DETALLA 1 CHALECO ANTIBALAS SE PIDE CALARAR SI EL CHALECO ANTIBALAS ES 1 POR PUESTO LO CUAL SERIA RELEVABLE AL CAMBIO DE TURNO O 1 POR AGENTE		2023-10-31 10:02:00.0	Enviado	El comité de selección aclara y absuelve la consulta indicando que, conforme al numeral 7 literal f) de los términos de referencia, establece lo siguiente: Los agentes de vigilancia destacados deberán estar dotados de un arma de fuego (calibre 38 como mínimo con una dotación no menor de 12 cartuchos nuevos y óptima calidad), chaleco antibalas, detector de metal y el equipo de comunicación especificado, por puesto de vigilancia de acuerdo al numeral 8.2, de los términos de referencia. Por lo que, queda claro que mientras se este prestando el servicio es obligatorio que el agente de seguridad cuente con el chaleco antibalas solicitado, mas no cuando este no este prestando el servicio.	
6	20602197400	L&J ALL'ERTA S.A.C.	Consulta	Específico	S/N	S/L	S/P	EL PERFIL DEL DESCANSERO O VOLANTE SERA EL MISMO DEL PERSONAL FIJO?		2023-10-31 10:02:00.0	Enviado	El comité de selección aclara y absuelve la consulta indicando que, en el literal g) del numeral 6.1, se indica que "... El personal referido debe cumplir con las mismas condiciones, perfil y requisitos mínimos establecidos en estos términos de referencia, así como encontrarse en condiciones de aptitud física correspondientes, contar con los carnets (vigentes) solicitados."	



SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LA UNIDAD TERRITORIAL LAMBAYEQUE-PIURA-TUMBES DEL PROGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL LLAMKASUN PERU										
CONSULTAS Y OBSERVACION										
AS-SM-5-2023-LLP-1										
Nro. Orden	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Numeral	Líteral	Página	Consulta u Observación	Artículo y norma que se vulnera(en el caso de observaciones)	Fecha y Hora de Envío
7	20602197400	L&J ALLERTA S.A.C.	Consulta	Específico	S/N	S/L	S/P	SE SOLICITA INDICAR CUANTOS DÍAS EXISTIRAN COMO PLAZO ENTRE LA FIRMA DE CONTRATO Y EL INICIO DEL SERVICIO	El comité de selección actualiza y actualiza la consulta indicando que, conforme lo establecido en el numeral 10.2 de los términos de referencia, la fecha de inicio será indicada en el contrato, así mismo, el día de inicio del servicio se suscribirá el acta de instalación del servicio con alcance y detalle de la instalación (...).	2023-10-31 10:02:00.0
8	20602197400	L&J ALLERTA S.A.C.	Consulta	Específico	S/N	S/L	S/P	SE SOLICITA QUE SE PERMITA ACREDITAR LA EXPERIENCIA DEL PERSONAL CON FILTRO	El comité de selección actualiza y actualiza la consulta indicando que la experiencia del personal será conforme al ítem c) de numeral 7.4, y a lo establecido en el ítem b, del numeral 20, de los términos de referencia.	2023-10-31 10:02:00.0
9	20602197400	L&J ALLERTA S.A.C.	Consulta	Específico	S/N	S/L	S/P	EL SERVICIO PODRÁ SE CUBIERTO POR PERSONAL FEMENINO Y/O MASCULINO SIEMPRE Y CUANDO CUMPLAN CON LOS REQUERIDO	El comité de selección actualiza y actualiza la consulta indicando que, si se aceptaran personal femenino y/o masculino, siempre y cuando cumplan con el perfil, condiciones y requisitos establecidos en los términos de referencia.	2023-10-31 10:02:00.0
10	20602197400	L&J ALLERTA S.A.C.	Consulta	Específico	S/N	S/L	S/P	PARA EL INGRESO DE DOCUMENTACIÓN PARA EL PERSONAL QUE SE CUBRIRÁ LOS SERVICIOS DEL CONTRATO, LAS ENTIDADES DEBERÁN PRESENTAR OTROS SE PODRÁ PRESENTAR A TRAVÉS DE MESA DE PARTES VIRTUAL	El comité de selección actualiza y actualiza la consulta indicando que, según el artículo 11, numeral 2.5 de las bases, el contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 14.1 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en el ítem c) de numeral 7.4, y a lo establecido en el ítem b, del numeral 20, de los términos de referencia, en un formato digital en el programa en Av. Salaverry N° 655, piso 7, Ministerio de Trabajo, Jesús María o a través de mesa de partes digital del programa https://mesadepartes.lurawpku.gov.pe/ . Asimismo, la presente consulta se COGE como observación para el caso de presentación de facturas, documentación para efectos de pago, por lo que en la página 57 del Capítulo V "Proforma de Contrato" se modifica y consigna lo señalado en el numeral 14 de los Términos de Referencia, adicionando el medio para la presentación de la documentación para efectos de pago.	2023-10-31 10:02:00.0

Para efectos de pago, la Entidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Recopilación y conformidad del área usuaria (Unidad Territorial).

- Informe del funcionario responsable de la Unidad Territorial emitiendo su conformidad de la prestación del servicio.

- Comprobante de pago conforme a las disposiciones emitidas por SUNAT.

Consideraciones:

a. Pago del primer mes de servicio

Adicionalmente, para el pago del primer mes de servicio, EL CONTRATISTA debe presentar la totalidad de los siguientes documentos:

- Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Autoridad Administrativa de Trabajo.

- Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Superintendencia Nacional de Control de Servicios de Seguridad, Armas, Munición y Explosivos de Uso Civil - SUCAMEC; según lo establecido en el artículo 54 del Reglamento del Decreto Legislativo N° 213, Decreto Legislativo que regula los servicios de seguridad privada.

- Copia simple de los contratos suscritos con los trabajadores destacados a la Entidad.

b. Pago a partir del segundo mes de servicio

A fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones del contrato, a partir del segundo mes de servicio, EL CONTRATISTA debe presentar obligatoriamente los siguientes documentos:

- Copia de la Planilla Mensual de Pagos - PLAME del mes anterior y constancia de presentación del pago.

- Copia de las boletas de pago del mes anterior, de todos los trabajadores destacados a la Entidad, así como la respectiva copia del documento de depósito bancario que acredite el pago. Las boletas deberán estar firmadas por el trabajador y empleador.

- Copia de los documentos que acrediten el depósito de la CTS y pago de gratificaciones, cuando correspondan.

Las Entidades pueden verificar que las empresas contratistas tienen a sus trabajadores en la planilla electrónica a través del aplicativo implementado por la SUNAFL "Chequea tu contratista" (<http://bit.ly/2N679>). En el caso de consorcio, el trabajador puede integrar la planilla de alguno de los consorcios o del consorcio con contabilidad independiente.

c. Pago del último mes de servicio

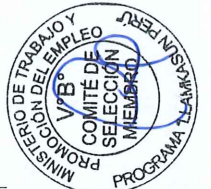
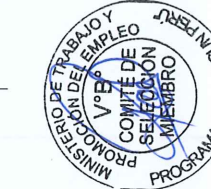
Para el pago del último mes de servicio, EL CONTRATISTA debe presentar los documentos señalados en el subítem precedente, tanto del mes anterior como del mes en que se realiza el último pago.

De declararse la suspensión o extinción del contrato, el Comité de Selección del Programa deberá emitir la resolución de declaratoria de suspensión o extinción del contrato, en la que se indique la fecha de suspensión o extinción del contrato, la fecha de pago de las vacaciones y el pago de la indemnización, así como el pago de la indemnización por la suspensión o extinción del contrato.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no exceda de 10 días calendario siguientes a la fecha de suspensión o extinción del contrato, en un plazo máximo de quince (15) días, bajo cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes a la conformidad de la conformidad de los servicios, siempre que se verifique el cumplimiento de las obligaciones laborales y previsionales por parte del funcionario competente.

Previo al pago, la Entidad verifica el cumplimiento de las obligaciones laborales y previsionales por parte del CONTRATISTA para con los trabajadores destacados en la Entidad.



CONSULTAS Y OBSERVACION													
SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LA UNIDAD TERRITORIAL LAMBAYEQUE-PIURA-TUMBES DEL PROGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL LLAMKASUN PERU													
AS-SM-6-2023-LLP-1													
Nro. Orden	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Número	Lítera	Página	Consulta u Observación	Artículo y norma que se vulnera (en caso de observaciones)	Fecha y hora de Envío	Estado del Registro	Análisis respecto de la consulta u observación	Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse, de corresponder
													En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA deberá presentar el archivo excel adjunto al artículo 35 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse. En los <u>Terminos de Referencia</u> en el numeral 14, se <u>modifica</u> y <u>añade</u> lo siguiente: (...) o a través de la mesa de partes digital del Programa (...).
11	20602197400	L&J ALLERTA S.A.C.	Consulta	Específico	S/N	S/L	31	SE CONSULTA SOBRE LA ESTRUCTURA DE COSTOS LA ENTIDAD PODRIA BRINDAR EL ARCHIVO EXCEL		2023-10-31 10:02:00.0	Enviado	El comité de selección aclara y absuelve la consulta indicando que, se adjuntará el archivo excel que contiene el modelo de Estructura de costo en la integración de las bases. Se precisa que el archivo que contiene dicho modelo de estructura es solo una guía, siendo responsabilidad del postor agregar todos y cada uno de los costos del servicio, incluyendo lo que correspondan por Ley.	
12	20602197400	L&J ALLERTA S.A.C.	Consulta	Específico	B	B.1.B.2	48	PARA LA PRESENTACION DE LA OFERTA SOLO SE ACREITARA LA CAPACITACION Y LA EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE (SUPERVISOR)		2023-10-31 10:02:00.0	Enviado	El comité de selección aclara y absuelve la consulta indicando que, conforme al capítulo II, numeral 3.2 de las bases administrativas, se calificará conforme al ítem señalado en el ítem 8.1.1 Capacitación y B.2 Experiencia del personal clave (Supervisor).	
13	20602197400	L&J ALLERTA S.A.C.	Consulta	Específico	7	7.4	35	Se solicita aclarar que la acreditación de la documentación de los requisitos mínimos tanto del supervisor externo y agentes de seguridad serán presentados solo para el perfeccionamiento de contrato y no para la presentación de ofertas		2023-10-31 10:02:00.0	Enviado	El comité de selección aclara y absuelve la consulta indicando que, para la suscripción del contrato, la empresa ganadora de la Buena Pro, deberá adjuntar de acuerdo a lo establecido en el numeral 7.4, de los Términos de Referencia la documentación de cada personal propuesto que acredite la experiencia requerida en el ítem 8.1.1 Capacitación y (fijos, descansero y supervisor externo); por otro lado, en el literal B. Capacidad Técnica y Profesional" del numeral 20. "Calificaciones del personal clave", se solicita solo documentación correspondiente al supervisor externo.	
14	20602197400	L&J ALLERTA S.A.C.	Consulta	Específico	7.4	d	36	Con respecto al certificado o constancia de salud físico y mental: Es preciso indicar que los certificados muchas veces lo remiten de manera digital, en archivo pdf. Por ello, se consulta si la Entidad aceptará también de manera digital dicho documento		2023-10-31 10:02:00.0	Enviado	El comité de selección aclara y absuelve la consulta indicando que, podrá presentar de manera física o digital, siempre que cumpla con las condiciones estipuladas capítulo II, numeral 2.4 literal q) de las bases administrativas.	
15	20602197400	L&J ALLERTA S.A.C.	Consulta	Específico	2.4	L	19	SE PIDE QUE LAS DECLARACIONES JURADAS DE NO HABER SIDO SEPARADO DE LAS FF-AA O PNP SEAN SOLO PARA AQUELLOS AGENTES QUE HAYAN PERTENECIDO A DICHAS INSTITUCCIONES		2023-10-31 10:02:00.0	Enviado	El comité ACOGE la consulta como si fuera una observación, por lo que se modifica el literal I) del numeral 2.4, de las Bases, precisando lo siguiente: ") De no haber pertenecido a las FF-AA, o PNP la Declaración Jurada deberá precisar que no ha pertenecido a dichas instituciones. (...)")	En las bases: Página 19, literal I) del numeral 2.4: ") De no haber pertenecido a las FF-AA, o PNP la Declaración Jurada deberá precisar que no ha pertenecido a dichas instituciones. (...)")



