

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	18/05/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	SECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA LOS VEHÍCULOS MAYORES Y MENORES ASIGNADOS A LAS UNIDADES Y SUB UNIDADES PERTENECIENTES A LA IV MACRO REGIÓN POLICIAL LORETO						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	EJECUCIÓN DEL MANTENIMIENTO DE LOS VEHÍCULOS PARA PATRULLAJE POR SECTOR, EJECUCIÓN DEL MANTENIMIENTO DE LOS VEHÍCULOS PARA OPERACIONES POLICIALES, EJECUCIÓN DE OPERATIVOS POLICIALES EN EL PROCESO DE INVESTIGACION, EJECUCIÓN DE OPERACIONES POLICIALES PARA CONTROLAR Y VIGILAR LOS EVENTOS PÚBLICOS, GESTIÓN ADMINISTRATIVA, EJECUCIÓN DE ACCIONES DE CONTROL Y SEGURIDAD DEL TRANSPORTE Y TRANSITO TERRESTRE, PRODUCCION DE INTELIGENCIA Y CONTRA INTELIGENCIA, EJECUCION DE SERVICIOS DE SEGURIDAD Y PROTECCION A DIGNATARIOS Y PERSONALIDADES NACIONALES Y EXTRANJERAS, EJECUCION DE SERVICIO DE SEGURIDAD A LAS INSTALACIONES DEL AEREOPUERTO INTERNACIONAL CORONEL FAP FRANCISCO SECADA VIGNETTA, EJECUCIÓN DE LA VIGILANCIA DE FRONTERAS Y EJECUCIÓN DEL PLAN NACIONAL CONTRA LA VIOLENCIA HACIA LA MUJER.						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	6						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
		Documento que declaró la viabilidad	-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N° 106-2023-COMASGEN PNP/IV MACREPOL-UNIADM-AREABA-SECADBI		Fecha de recepción	09/05/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	27/03/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	x	
		Fecha de la tercera versión	28/04/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	x	
		Fecha de la cuarta versión	09/05/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	x	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		x		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		x		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		x		
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación				
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		x		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia				
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

1	1	1	OFICIO N° 789-2023-COMASGEN PNP/IV MACREPOL-UNIADM-AREABA-SECPRADQ	25/04/2023			
Los valores de las cotizaciones superan el presupuesto asignado para la contratación en algunas metas presupuestales y en tanto a otras, quedan saldos, se solicitó reformular el requerimiento considerando la cotización de menor precio y el presupuesto asignado.							
1	1	1	OFICIO N° 851-2023-COMASGEN PNP/IV MACREPOL-UNIADM-AREABA-SECPRADQ	08/05/2023			
Los valores de las cotizaciones superan el presupuesto asignado para la contratación en algunas metas presupuestales y en tanto a otras, quedan saldos, se solicitó reformular el requerimiento considerando la cotización de menor precio y el presupuesto asignado.							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA


N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	1	1	OFICIO N° 095-2023-COMASGEN PNP/IV MACREPOL-UNIADM-AREABA-SECADDBIE	28/04/2023			
se ha priorizado las cantidades conforme a los valores de la cotización y el presupuesto asignado.							
1	1	1	OFICIO N° 0106-2023-COMASGEN PNP/IV MACREPOL-UNIADM-AREABA-SECADDBIE	09/05/2023			
se ha priorizado las cantidades conforme a los valores de la cotización y el presupuesto asignado.							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

N° Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	se ajustaron cantidades debido a que los valores de las cotizaciones superaban el presupuesto asignado en algunas metas y en otras sobran saldos
2	se ajustaron cantidades debido a que los valores de las cotizaciones superaban el presupuesto asignado en algunas metas y en otras sobran saldos

3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	11/05/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	13/05/2023
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.				
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO x
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.				
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO x
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.				
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO x
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.				

4	 NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			
---	---	--	--	--