

46

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS/CONSULTORIA DE OBRAS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		14/08/2024					
1.2	ÁREA USUARIA		Gerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura y Sub Gerencia de Obras, Supervisión y Liquidación de Proyectos					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		SERVICIO DE CONSULTORÍA DE SUPERVISION DE OBRA "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACION DE UNIDADES BASICAS DE SANEAMIENTO E"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL Y CREACIÓN DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CASERÍO DE BELLAVISTA DEL DISTRITO DE QUILLO, DE LA PROVINCIA DE YUNGAY, DEPARTAMENTO DE ANCASH" CUI N° 2645758					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		NO PREVISTA					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		2					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		2645758			
			Documento que declaró la viabilidad		EXP.8163-2024/GM			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		HOJA DE REQUERIMIENTO N°138-2024-MDQ-A/GM/GDTI/SGOSyLP		Fecha de recepción	
							14/08/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	De oficio	Con motivo de observaciones			
			Fecha de la tercera versión	De oficio	Con motivo de observaciones			
			Fecha de la cuarta versión	De oficio	Con motivo de observaciones			
			Fecha de la quinta versión	De oficio	Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI	NO	X			
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI	NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI	NO	X			
			Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI	NO	X			
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación



FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS/CONSULTORIA DE OBRAS)							
<div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>							
Consignar una síntesis de las observaciones							
<div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>							
Consignar una síntesis de las observaciones							
<div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>							
Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
<div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
<div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
<div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>							
<div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>							
<div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						





FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS/CONSULTORIA DE OBRAS)

73

CONSOLIDADO DE GASTOS DE SUPERVISION
ACTIVIDAD : MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL Y CREACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CABERNO DE BELLAVISTA DISTRITO DE QUILLO DE LA PROVINCIA DE YUNGAY DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH
ENTIDAD : Localidad: BELLAVISTA Distrito: QUILLO Provincia: YUNGAY Departamento: ANCASH
UBICACION : Localidad: BELLAVISTA Distrito: QUILLO Provincia: YUNGAY Departamento: ANCASH
MODALIDAD DE EJECUCION : CONTRATA
DURACION DE LA OBRA (en meses) : 4
FECHA DE ELABORACION : JUNIO DEL 2024

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
01	GASTOS GENERALES FIJOS MOBILIZACION Y DESMOBILIZACION	EST	1.00	101.60	101.60
	MOBILIZACION EQUIPO DE COMPUTO E IMPRESOR, MANTEN. ETC.	EST	1.00	423.73	423.73
02	GASTOS INMUEBLES				
02 01	VESTUARIO E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD				813.63
	CARGO DE SEGURIDAD CON MADREY	UND	1.00	45.37	45.37
	BOQUINES DE QUILLO CON PUNTA DE AGERO	UND	1.00	101.60	101.60
	CHALECO REFLECTIVO	UND	1.00	45.37	45.37
03	GASTOS DIRECCION TECNICA Y ADMINISTRATIVA				71,558.52
03 01	PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO (REM. BASICA SIN BENEF.)	MES	1.00	8,000.00	8,000.00
	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD DE OBRA	MES	1.00	8,000.00	8,000.00
	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD DE OBRA Y SALUD OCUPACION	MES	0.25	8,000.00	2,000.00
	ESPECIALISTA EN CALIDAD	MES	0.25	8,000.00	2,000.00
03 02	PAGO DE BENEFICIOS (D.L. N° 898)	GLB	1.00	1,526.63	1,526.63
04	IMPRESOS, UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA, OYROS				218.24
	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	MES	1.00	101.60	101.60
	PAPEL A4	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A3	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A2	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A1	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A0	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-1	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-2	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-3	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-4	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-5	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-6	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-7	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-8	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-9	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-10	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-11	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-12	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-13	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-14	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-15	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-16	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-17	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-18	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-19	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-20	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-21	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-22	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-23	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-24	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-25	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-26	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-27	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-28	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-29	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-30	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-31	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-32	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-33	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-34	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-35	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-36	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-37	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-38	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-39	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-40	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-41	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-42	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-43	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-44	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-45	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-46	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-47	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-48	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-49	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-50	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-51	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-52	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-53	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-54	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-55	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-56	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-57	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-58	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-59	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-60	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-61	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-62	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-63	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-64	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-65	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-66	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-67	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-68	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-69	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-70	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-71	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-72	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-73	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-74	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-75	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-76	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-77	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-78	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-79	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-80	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-81	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-82	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-83	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-84	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-85	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-86	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-87	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-88	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-89	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-90	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-91	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-92	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-93	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-94	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-95	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-96	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-97	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-98	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-99	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-100	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-101	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-102	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-103	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-104	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-105	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-106	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-107	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-108	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-109	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-110	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-111	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-112	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-113	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-114	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-115	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-116	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-117	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-118	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-119	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-120	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-121	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-122	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-123	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-124	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-125	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-126	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-127	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-128	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-129	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-130	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-131	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-132	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-133	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-134	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-135	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-136	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-137	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-138	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-139	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-140	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-141	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-142	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-143	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-144	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-145	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-146	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-147	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-148	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-149	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-150	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-151	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-152	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-153	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-154	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-155	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-156	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-157	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-158	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-159	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-160	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-161	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-162	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-163	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-164	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-165	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-166	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-167	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-168	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-169	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-170	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-171	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-172	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-173	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-174	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-175	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-176	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-177	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-178	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-179	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-180	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-181	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-182	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-183	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-184	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-185	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-186	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-187	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-188	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-189	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-190	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-191	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-192	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-193	MES	1.00	20.24	20.24
	PAPEL A-194	MES	1.00	20.24	

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS/CONSULTORIA DE OBRAS)							
DE LA ENTIDAD							
N° Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/. 100,493.68				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	14/08/2024			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	16/08/2024	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI		X	NO		
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI			NO		X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI			NO		X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI			NO		X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUILLO  Abog. Sanchez Toledo U. Humberto JEFE DE OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y PATRIMONIO						
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							