



Región Productiva

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS¹

LICITACIÓN PÚBLICA N° 010-2024-GRU-GR-CS PRIMERA CONVOCATORIA

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:
"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE
MAESTRANZA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
CORONEL PORTILLO - DISTRITO DE CALLERIA -
PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO
DE UCAYALI" CON CUI N°2433372.**

BASES INTEGRADAS.

¹ Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Obra: Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE, de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben

² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.

- En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.
- No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP³.

³ La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.

- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

3.6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un periodo determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada periodo previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.7. REAJUSTES

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

Importante

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

3.8. PENALIDADES

3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.12.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.10. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
RUC N° : 20393066386
Domicilio legal : Jr. Raymondi N° 220 - PUCALLPA
Teléfono : 061-571627 Anexo: ----
Correo electrónico : procesos@regionucayali.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE MAESTRANZA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CORONEL PORTILLO - DISTRITO DE CALLERIA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CON CUI N°2433372.

1.3. VALOR REFERENCIAL^{4 5}

El valor referencial asciende a **S/ 7,963,748.88 [siete millones novecientos sesenta y tres mil setecientos cuarenta y ocho con 88/100]**, incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de noviembre 2024.

Valor Referencial (VR)	Límites ⁶	
	Inferior	Superior
S/7,963,748.88	S/ 7,167,374.00	S/ 8,760,123.76

Importante

El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.

Valor Referencial (VR)	Límite Inferior		Límite Superior	
	Con IGV	Sin IGV	Con IGV	Sin IGV
S/7,963,748.88	S/7,167,374.00	S/ 6,074,045.76	S/8,760,123.76	S/ 7,423,833.70

⁴ El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

⁵ Se ajusta conforme a la absolución de consultas y observaciones.

⁶ De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación	:	Resolución Gerencia General Regional N°033-2024-GRU-GR-GGR de 10/02/2025. ⁷
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico	:	Resolución Gerencia N°153-2020-MPCP-GIO de 20/11/2020.
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder	:	Resolución Gerencial Regional N°557-2024-GRU-GGR-GRI de 29/11/2024. ⁸
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder	:	Adjudicación Simplificada N°003-2023-MPCP-CSO.

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECUROS DETERMINADOS – FONCOR.

Importante
La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

Administración directa por contrata.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de ciento ochenta [180] días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en	:	Caja del Gobierno Regional de Ucayali, sito en el Jr. Raymondi N° 222 - Callería - Coronel Portillo - Ucayali.
Recoger en	:	Sub Gerencia de Obras de la Gerencia Regional de Infraestructura del Gobierno regional de Ucayali, sito em Jr. Raymondi N° 220 - Callería - Coronel Portillo - Ucayali
Costo de bases	:	Impresa: S/ 3.00
Costo del expediente técnico	:	Impreso: S/ 1,960.10 Digital: S/ 5.00

⁷ Se ajusta conforme a la absolución de consultas y observaciones.

⁸ Se ajusta conforme a la absolución de consultas y observaciones.

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

Importante
<ul style="list-style-type: none"> La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes. El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.

Advertencia
Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.

1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

1.12. BASE LEGAL

- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del Año Fiscal 2024.
- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 30225, que aprueba la Ley de Contrataciones del Estado y su modificatoria el Decreto Legislativo 1444.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, modificado por el Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 168-2020-EF, Decreto Supremo N° 162-2021-EF, Decreto Supremo N° 234-2022-EF.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS que aprueba el T.U.O. de la ley N° 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Directivas y opiniones del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE).
- Reglamento Nacional de Edificaciones (RNE) y sus modificatorias.
- Ley N° 29090, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones, y sus modificaciones.
- Normas Técnicas de Edificación G.050 – Seguridad durante la Construcción.
- Ley y Reglamento del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres SINAGERD.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC
- Ley N° 27446 – Ley de Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental.
- Normas sobre consideraciones de mitigación de impacto Ambiental.
- Reglamento del sistema Nacional de Defensa Civil.
- Ley de Concesiones Eléctricas, Decreto Supremo N° 018-2016-EM.
- Código Nacional de Electricidad.
- Normas complementarias de la Dirección General de Electricidad.
- Resolución Ministerial N° 037-2006-MEM/DM – Código Nacional Eléctrico, Utilización.
- Ley N° 29338 – Ley de recursos Hídricos.
- Y otras aplicables

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁹, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE¹⁰ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)
- Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)

⁹ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

¹⁰ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. (Anexo N° 4)
- Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)
- El precio de la oferta en SOLES y:

- ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
- ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesoria, cuando corresponda. (Anexo N° 6)

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Requisitos de Calificación” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV. (Anexo N° 7).

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato.

- b) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a) del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso¹¹.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE¹² y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación¹³. **(Anexo N° 12)**
- i) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP¹⁴.
- j) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- k) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- l) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- m) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k) l) y m).
- n) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios¹⁵.
- o) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- p) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- q) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU¹⁶.
- r) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

Importante

¹¹ Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

¹² Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

¹³ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

¹⁴ Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

¹⁵ La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

¹⁶ <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

- La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).
- Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (trasape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.
- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁷.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

¹⁷ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes del Gobierno Regional de Ucayali, sito en el Jr. Raymondi N° 222, Calleria, Coronel Portillo, Ucayali, en el horario de 8:00 a.m. hasta las 16:45 p.m. horas, con atención a la oficina de logística.

Importante

En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.

2.5. ADELANTOS ^{18 19}

2.5.1. FIDEICOMISO DE ADELANTO DE OBRA

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

2.5.2. ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará un adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

2.5.3. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será MENSUAL.

Importante

- Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.
- Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD "Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE"²⁰. Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:

<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>

2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

¹⁸ Se adecua en atención al pliego de absolución de consultas y observaciones.

¹⁹ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

²⁰ Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 15 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.

3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

SE ADJUNTA EL REQUERIMIENTO AL FINAL DE LA PRESENTE Y FORMA PARTE INTEGRANTE.

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación que se extraen del expediente técnico, no pudiendo incluirse requisitos adicionales a los previstos en el mismo, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

SE ADJUNTA EL REQUERIMIENTO AL FINAL DE LA PRESENTE Y FORMA PARTE INTEGRANTE.

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

**CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>[100]²¹ puntos</p>

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección deben ser objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.

²¹ De 83 a 100 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

**CAPÍTULO V
PROFORMA DEL CONTRATO**

Importante

- Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.
- En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE MAESTRANZA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CORONEL PORTILLO - DISTRITO DE CALLERIA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CON CUI N°2433372, que celebra de una parte GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20393066386, con domicilio legal en Jr. Raymondi N° 220, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...], Asiento N° [...], del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro de la LICITACIÓN PÚBLICA N°010-2024-GRU-GR-CS para la contratación de la ejecución de la obra "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE MAESTRANZA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CORONEL PORTILLO - DISTRITO DE CALLERIA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CON CUI N°2433372, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE MAESTRANZA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CORONEL PORTILLO - DISTRITO DE CALLERIA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CON CUI N°2433372.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO²²

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en periodos de valorización MENSUAL, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto

²² En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de QUINCE (15) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de ciento ochenta [180] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS²³

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

IMPORTANTE:

En cumplimiento de lo dispuesto en el D.L. N° 32077 -2024, EL CONTRATISTA puede optar como medio alternativo a la obligación de presentar las garantías de fiel cumplimiento, por la retención del monto total de la garantía correspondiente, en cuyo caso el tenor del contrato será el siguiente:

- EL CONTRATISTA mediante DECLARACIÓN JURADA DE RETENCIÓN DEL 10%, se amparó a lo dispuesto en el Art. 3, numeral 3.1, del D.L. N° 32077-2024, a la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento, la cual se efectúa durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: FIDEICOMISO DE ADELANTOS^{24 25}

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

²³ Se implementa en atención al pliego de absolución de consultas y observaciones.

²⁴ Se implementa en atención al pliego de absolución de consultas y observaciones.

²⁵ Cabe precisar que, cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, las partes pueden acordar la incorporación de una cláusula en el contrato para la constitución del fideicomiso, de acuerdo a lo previsto en el numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento.

ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará un adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de **SIETE (07) años**, contados a partir de la conformidad de la recepción TOTAL de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: PENALIDADES²⁶

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Tabla de Penalidades

N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de Cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor de los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	1.00 UIT vigente en la oportunidad que se produce la infracción, por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe especial o mensual del supervisor de la obra, correspondiente al período en que se produce la ausencia o del mes siguiente.
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	0.50 UIT vigente en la oportunidad que se produce la infracción, por cada día de ausencia del personal en obra	Según informe especial o mensual del supervisor de la obra, correspondiente al período en que se produce la ausencia o del mes siguiente.
3	Aplicable en caso se utilice cuaderno de obra físico. Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al supervisor, impidiéndole anotar las ocurrencias.	Se aplicará una penalidad equivalente al cinco por mil (5/1000) del monto total de la valorización del período por cada día de dicho impedimento.	Según informe especial del supervisor de la obra.
4	Si el Residente de Obra realice asientos en el cuaderno de obra digital, no cumpliendo la clasificación establecida en la Directiva n.° 009-2020-OSCE/CD – Lineamiento para uso del cuaderno de obra digital (por ejemplo: realiza asiento	0.10 UIT vigente en la oportunidad que se produce la infracción, por cada ocurrencia	Según informe especial del supervisor de la obra.

²⁶ Se adecua en atención al pliego de absolución de consultas y observaciones.

	de ampliación de plazo como asiento de otras ocurrencias).		
5	Por subcontratar parte de las prestaciones a su cargo sin autorización escrita de la Entidad y al margen de lo dispuesto por artículo 147 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.	Se aplicará una penalidad del uno por ciento (1%) del monto total del contrato original.	Según informe especial del supervisor de la obra, donde especifique los trabajos subcontratados.
6	<p>i. Por valorizar trabajos sin ceñirse a las bases de pago de las especificaciones técnicas y/o valorizar trabajos no ejecutados que ocasionen pagos indebidos o no encuadrados en las disposiciones vigentes; sin perjuicio de las acciones legales que pudieran corresponder;</p> <p>ii. Por presentar y valorizar trabajos de obras adicionales dentro de la planilla de la obra principal contratada. Se precisa que los mayores metrados no se considera para la aplicación de esta penalidad;</p> <p>iii. Por no presentar el Informe Técnico de revisión del expediente técnico dentro del plazo de treinta (30) días calendario del inicio del plazo de ejecución de obra conforme a lo previsto por el artículo 177 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado;</p> <p>iv. Por no presentar al supervisor de la obra, el calendario de avance de obra valorizado actualizado a la fecha de inicio de obra y su correspondiente Programa de Ejecución de Obra (CPM), dentro del plazo de siete (7) días calendario del inicio del plazo de ejecución de obra;</p> <p>v. Por no presentar al supervisor de la obra, la programación CPM y su respectivo calendario de avance de obra valorizado actualizado, dentro del plazo de siete (7) días calendario contados a partir del día siguiente de la fecha de notificación al contratista de la aprobación de la ampliación de plazo, según lo establecido por el numeral 198.7 del artículo 198 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado;</p> <p>vi. Por atrasos y/o paralizaciones de los trabajos o actos programados, consecuencia del incumplimiento de sus obligaciones laborales con su personal de obra (pago de remuneraciones oportunas y/o liquidaciones).</p>	Se aplicará una penalidad de cinco por diez mil (5/10000) del monto total del contrato original, por cada oportunidad.	<p>Los ítems i. y ii. se acreditan con la revisión y/o evaluación de la correspondiente valorización.</p> <p>Los ítems iii., iv., v. y vi. se acreditan con un informe especial del supervisor de la obra y/o del Administrador de Contrato de Obra designado por la Entidad.</p>
7	En caso que el contratista incumpla con su obligación de implementar señalización diurna y nocturna que la obra requiera a fin de evitar accidentes y brindar la seguridad necesaria a los usuarios.	Se aplicará una penalidad de dos por diez mil (2/10000) del monto total del contrato original por cada oportunidad que se evidencie la falta.	Según informe especial del supervisor de la obra y/o del Administrador de Contrato de Obra designado por la Entidad.

8	En caso el contratista no contara con todos o alguno de los equipos acreditados para la ejecución de la obra y esto impidiera el inicio de una actividad prevista en el programa de ejecución de obra.	Se aplicará una penalidad de dos por mil (2/1000) del monto total del contrato original.	Según informe especial del supervisor de la obra.
9	En caso el contratista incumpla con su obligación de mantener vigentes las pólizas de seguros (CAR y SCTR) desde el inicio de la obra hasta la recepción de la misma.	Se aplicará una penalidad de cinco por diez mil (5/10000) del monto total del contrato original por cada oportunidad que se evidencie la falta.	Según informe especial del supervisor de la obra y/o del Administrador de Contrato de Obra designado por la Entidad.
10	Por no remitir oficialmente las pruebas ^[1] que garanticen el buen funcionamiento de los sistemas sanitarios, eléctricos, electromecánicos y de comunicaciones, que solicite expresamente el supervisor de la obra acorde con los alcances técnicos establecidos en las especificaciones técnicas de tales partidas y/o actividades.	0.50 UIT vigente en la oportunidad que se produce la infracción	Según informe especial del supervisor de la obra y/o del Administrador de Contrato de Obra designado por la Entidad.
11	En el caso de que la obra requiera de prestaciones adicionales y el contratista no presente el expediente técnico del adicional de obra según lo estipulado por el artículo 205 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.	Se aplicará una penalidad de quince por diez mil (15/10000) del monto total del contrato original.	Según informe especial del supervisor de la obra
12	Por incumplimiento de las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo y Seguridad durante la construcción ^[2] que originen ocurrencias de accidentes leves (incapacidad temporal).	Se aplicará una penalidad de cinco por diez mil (5/10000) del monto total del contrato original por cada oportunidad que se evidencie la falta.	Según informe especial del supervisor de la obra y/o del Administrador de Contrato de Obra designado por la Entidad.
13	Por incumplimiento de las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo y Seguridad durante la construcción ^[2] que originen ocurrencias de accidentes graves (incapacidad permanente y/o mortal).	Se aplicará una penalidad de quince por diez mil (15/10000) del monto total del contrato original por cada oportunidad que se evidencie la falta.	Según informe especial del supervisor de la obra y/o del Administrador de Contrato de Obra designado por la Entidad.
14	En caso la Entidad es sujeta de sanción administrativa por parte de la autoridad ambiental por incumplimiento en obra de las obligaciones señaladas en el instrumento de gestión ambiental	Se aplicará una penalidad equivalente al cien por ciento (100.00%) de la sanción impuesta, por cada oportunidad impuesta.	El supervisor de la obra deberá anotar en el cuaderno de obra, el incumplimiento del instrumento de gestión ambiental, debiendo cuantificar y aplicar la penalidad por el importe total de la sanción impuesta, debiendo descontar en la valorización de obra en el mes correspondiente.

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEPTIMA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS²⁷

²⁷ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²⁸.

²⁸ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

CAPÍTULO VI CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1	DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento				
		Fecha de emisión del documento				
2	DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social				
		RUC				
		EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:				
		Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones	
3	DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato				
		Tipo y número del procedimiento de selección				
		Descripción del objeto del contrato				
		Fecha de suscripción del contrato				
		Monto del contrato				
4	DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra				
		Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)				
		Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra				
		Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario		
			Ampliación(es) de plazo	días calendario		
			Total plazo	días calendario		
			Fecha de culminación de la obra			
			Fecha de recepción de la obra			
		Monto de la obra	Fecha de liquidación de la obra			
			Número de adicionales de obra			
Monto total de los adicionales						
Número de deductivos						
Monto total de los deductivos						
		Monto total de la obra (sólo componente de obra)				

5	APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora				
		Monto de otras penalidades				
		Monto total de las penalidades aplicadas				
6	SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
		Arbitraje	Si		No	
		N° de arbitrajes				
7	DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad				
		RUC de la Entidad				
		Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
		Cargo que ocupa en la Entidad				
		Teléfono de contacto				
8						
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE						

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N°010-2024-GRU-GR-CS
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :	
Domicilio Legal :	
RUC :	Teléfono(s) :
Correo electrónico :	

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N°010-2024-GRU-GR-CS
Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1	
Nombre, Denominación o Razón Social :	
Domicilio Legal :	
RUC :	Teléfono(s) :
Correo electrónico :	

Datos del consorciado 2	
Nombre, Denominación o Razón Social :	
Domicilio Legal :	
RUC :	Teléfono(s) :
Correo electrónico :	

Datos del consorciado ...	
Nombre, Denominación o Razón Social :	
Domicilio Legal :	
RUC :	Teléfono(s) :
Correo electrónico :	

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del representante común del consorcio

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N°010-2024-GRU-GR-CS
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N°010-2024-GRU-GR-CS
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N°010-2024-GRU-GR-CS
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO
(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N°010-2024-GRU-GR-CS
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la LICITACIÓN PÚBLICA N°010-2024-GRU-GR-CS.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]³⁰

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%³¹

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²⁹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³⁰ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³¹ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N°010-2024-GRU-GR-CS
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	

4	IGV ³²	
5	Monto total de la oferta	

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".
- De ser el caso, el análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.

"La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV".

³² Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N°010-2024-GRU-GR-CS
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa³³ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

³³ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N°010-2024-GRU-GR-CS
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N°010-2024-GRU-GR-CS
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ³⁴	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁵ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁶	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁷	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁸
1										
2										
3										
4										
5										
6										

³⁴ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

³⁵ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

³⁶ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³⁷ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

³⁸ Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ²⁴	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁵ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁶	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁷	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁸
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 12

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N°010-2024-GRU-GR-CS
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

REQUERIMIENTO DE CONTRATACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

3.1 EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

3.1.1 Consideraciones generales

3.1.1.1 Nombre del proyecto

"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE MAESTRANZA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CORONEL PORTILLO - DISTRITO DE CALLERIA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CON CUI N°2433372.

3.1.1.2 Ubicación

El proyecto se encuentra ubicado en:

Región : Ucayali
Departamento : Ucayali
Provincia : Coronel Portillo
Distrito : Calleria
Zona : Casco Urbano

3.1.1.3 Datos Generales

Nombre de la obra	EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE MAESTRANZA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CORONEL PORTILLO - DISTRITO DE CALLERIA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CON CUI N°2433372.
Ubicación	El lugar de ejecución de la obra es el siguiente: Distrito : Calleria Provincia : Coronel Portillo Región : Ucayali
Nombre del PIP o inversión	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE MAESTRANZA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CORONEL PORTILLO - DISTRITO DE CALLERIA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI".
Código del PIP, de ser el caso	SNIP N° 2433372 - CUI N.º 2433372
Nivel de los estudios de preinversión	Perfil
Fecha de declaración de viabilidad	17/12/2018
Expediente Técnico aprobado mediante	Resolución Gerencial N°153-2020-MPCP-GIO
Fecha de aprobación	20 de noviembre de 2020.
Expediente Técnico actualizado mediante	Resolución Gerencial Regional N°371-2024-GRU-GRI
Fecha de actualización	23 de agosto de 2024.
Expediente Técnico rectificado mediante ¹	Resolución Gerencial Regional 557-2024-GRU-GGR-GRI
Fecha de rectificación	29 de noviembre de 2024.

¹ Se ajusta conforme a la absolución de consultas y observaciones.

3.1.1.4 Ubicación del Proyecto

El presente proyecto está ubicado en el Departamento de Ucayali, Provincia de Coronel Portillo, Distrito de Calleria, Zona Casco Urbano, a una altitud de 156 m.s.n.m., entre los -8.402057 $8^{\circ} 58' 37.01''$ de latitud Sur y -74.589116 $74^{\circ} 26' 48.21''$ latitud Oeste.

AA.HH. : Asociación Civil Coronel Fav. Victor Manuel Maldonado Begazo.
DISTRITO : Calleria.
PROVINCIA : Coronel Portillo.
DEPARTAMENTO : Ucayali.

Ubicación Geográfica:



Imagen N°01: Ubicación del terreno en Google Earth.

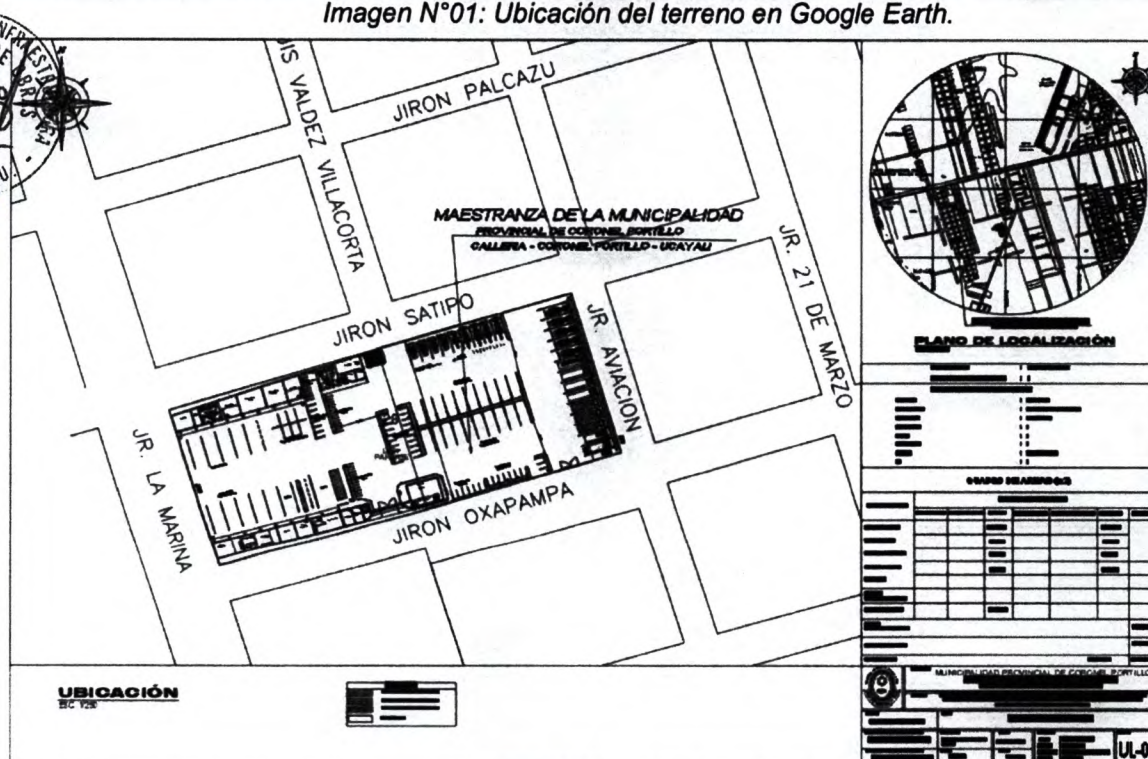


Imagen N°02: Dirección del terreno.

3.1.1.5 Finalidad Pública

La ejecución de la infraestructura planteada tiene por finalidad pública, el mejoramiento y ampliación de los servicios de maestranza de la municipalidad, distrito de Calleria, para mejorar la realización de actividades de Maestranza en beneficio de los vecinos del distrito de Calleria que al tener todas las maquinarias del servicio de maestranza en estado optimo, son beneficiados con los servicios que brinda la municipalidad provincial de coronel portillo, la cual principalmente beneficiara a más de 154,148 habitantes de la comuna.

3.1.1.6 Objetivo del proyecto

La ejecución de la infraestructura planteada tiene por objetivo diseñar una infraestructura adecuada para la realización de actividades de Maestranza de la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Distrito de Yarinacocha, Provincia de Coronel Portillo y Departamento de Ucayali.

3.1.1.7 Sistema de Contratación

La presente obra será ejecutada mediante el sistema de contratación Suma Alzada.

3.1.1.8 Modalidad de Contratación

La modalidad de Ejecución será por administración directa por contrata.

3.1.1.9 Valor Referencial de la Obra²

La ejecución física de la obra ha sido presupuestada en S/ 7,963,748.88 [siete millones novecientos sesenta y tres mil setecientos cuarenta y ocho con 88/100], incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de agosto 2024.

VALOR REFERENCIAL		
"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE MAESTRANZA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CORONEL PORTILLO - DISTRITO DE CALLERIA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAVALI" CON CUI N° 2433372.		
Item	Descripción	Costo [S/]
1	Estructura	3,777,463.34
2	Arquitectura	1,057,279.05
3	Instalaciones Sanitarias	370,717.55
4	Instalaciones Eléctricas, Electromecánicas	294,322.70
	Costo Directo (S/.)	5,499,782.64
	Gastos Generales [12.7128447202870%]	699,178.83
	Utilidad [10.00%]	549,978.26
	Sub Total (S/.)	6,748,939.73
	I.G.V. (18%)	1,214,809.15
Valor Referencial Total Obra (S/.)		7,963,748.88

3.1.1.8 Condiciones Generales para la Ejecución de la Obra

- Tipo de procedimiento.** - Licitación Pública
- Plazo de ejecución.** - El plazo de ejecución de la obra de conformidad con lo establecido en el expediente técnico es de ciento ochenta [180] días calendario.
- Entrega de terreno para ejecución de la obra e inicio de obra³.** - De conformidad con el numeral 176.1 del artículo 176 del Reglamento⁴ se establece que "El inicio

² Se ajusta conforme a la absolución de consultas y observaciones.

³ Se ajusta conforme a la absolución de consultas y observaciones.

⁴ Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo n.° 344-2018-EF y modificatorias.

del plazo de ejecución de obra comienza a regir desde el día siguiente de que se cumplan las siguientes condiciones:

- a) Que La Entidad notifique al contratista quien es el inspector o el supervisor, según corresponda;
- b) Que La Entidad haya hecho entrega total o parcial del terreno o lugar donde se ejecuta la obra, según corresponda;
- c) Que La Entidad provea el calendario de entrega de los materiales e insumos que, de acuerdo con las Bases, hubiera asumido como obligación;
- d) Que La Entidad haya hecho entrega del Expediente Técnico de Obra completo, en caso este haya sido modificado con ocasión de la absolución de consultas y observaciones;

En atención al numeral 176.7 del acotado artículo, las condiciones a que se refieren los numerales precedentes, deben ser cumplidas dentro de los quince (15) días contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato. En caso no se haya solicitado la entrega del adelanto directo, el plazo se inicia con el cumplimiento de las demás condiciones.

D. Expediente técnico.- Es el conjunto de documentos que comprende memoria descriptiva, especificaciones técnicas, planos de ejecución de obra, metrados, presupuesto de obra, fecha de determinación del presupuesto de obra, Valor Referencial, análisis de precios, calendario de avance de obra valorizado, fórmulas polinómicas y, si el caso lo requiere, estado de suelos, estudio geológico, de impacto ambiental u otros complementarios Las prescripciones, condiciones, precisiones, y todo aquello establecido en el expediente técnico aprobado por La Entidades de obligatorio cumplimiento para el participante, postor y/o contratista ante la entidad.

E. Cronograma de ejecución.- Antes del inicio de obra, el Contratista entregará al Inspector o Supervisor, según corresponda, un diagrama de barras (GANTT) de todas las actividades que desarrollará y el personal que intervendrá con indicación del tiempo de su participación. Los diagramas serán los más detallados posibles, tendrán estrecha relación con las partidas del presupuesto y el cronograma valorizado aprobado a el Contratista.

F. Residente de obra.- Durante la ejecución de la obra se cuenta, de modo permanente y directo, con un profesional colegiado, habilitado y especializado designado por el Contratista, previa conformidad de la Entidad, como Residente de la obra, el cual puede ser ingeniero o arquitecto, según corresponda a la naturaleza de los trabajos, con no menos de dos (2) años de experiencia en la especialidad, en función de la naturaleza, envergadura y complejidad de la obra.

G. Inspector o Supervisor de obra.- Profesional designado por la Entidad para velar directa y permanentemente por la correcta ejecución técnica, económica y administrativa de la obra y del cumplimiento del contrato. Debe cumplir, como mínimo, con la misma experiencia y calificaciones profesionales establecidas para el residente de obra.

En caso que el supervisor sea una persona jurídica, esta debe designar a una persona natural como supervisor permanente en la obra

De conformidad con el artículo 186 del Reglamento, la Entidad controla los trabajos efectuados por el contratista a través del Inspector o Supervisor, según corresponda, quien es el responsable de velar directa y permanentemente por la correcta ejecución técnica, económica y administrativa de la obra y del cumplimiento del contrato, además de la debida y oportuna administración de riesgos durante todo el plazo de la obra, debiendo absolver las consultas que formule el Contratista.



Yulo Cruz del Buitón Alvarado
INGENIERO CIVIL
CIP. N° 17760



El Inspector o Supervisor, según corresponda, está facultado para ordenar el retiro de cualquier subcontratista o trabajador por incapacidad o incorrecciones que, a su juicio, perjudiquen la buena marcha de la obra; para rechazar y ordenar el retiro de materiales o equipos por mala calidad o por el incumplimiento de las especificaciones técnicas y para disponer cualquier medida generada por una emergencia. No obstante, lo señalado en el párrafo precedente, su actuación debe ajustarse al contrato, no teniendo autoridad para modificarlo.

El Contratista debe brindar al Inspector o Supervisor, según corresponda, las facilidades necesarias para el cumplimiento de su función, las cuales están estrictamente relacionadas con esta.

El Contratista estará obligado a mantener informado al Inspector o Supervisor, según corresponda, con la debida y necesaria anticipación, acerca de su inmediato programa de trabajo y de cada una de sus operaciones, en los términos y plazos prescritos en los documentos contractuales.

El Inspector o Supervisor, según corresponda, y el personal autorizado por la Entidad, tendrán acceso a la obra, en todo tiempo, cualquiera sea el estado en que se encuentre, y el Contratista deberá prestarle toda clase de facilidades para el acceso a la obra y su inspección.

A este fin, el Contratista deberá:

- a) Permitir el servicio de sus empleados y el uso de su equipo y material necesario para la inspección y vigilancia de la obra.
- b) Proveer y mantener en perfectas condiciones todas las marcas, señales y referencias necesarias para la ejecución e inspección de la obra.
- c) Prestar en general, todas las facilidades y los elementos adecuados de que dispone, a fin de que la supervisión se efectúe en la forma más satisfactoria, oportuna y eficaz.
- d) El Contratista antes de la iniciación de la obra, deberá obligatoriamente indicar a la Entidad el horario de trabajo dentro del cual deberán realizarse los trabajos, a fin de que pueda disponer un adecuado control de los mismos.
- e) Los trabajos realizados fuera del horario establecido y que no hayan tenido sido autorizados por el inspector o supervisor, según corresponda, no serán reconocidos para efecto de pago

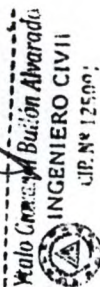
H. Cuaderno de obra digital y anotación de ocurrencias: Para el presente contrato se hará uso del Cuaderno de Obra Digital en atención a los alcances de la Directiva N° 009-2020-OSCE/CD - Lineamientos para el uso del cuaderno de obra digital.

El cuaderno de obra digital solo será utilizado para la ejecución de la prestación principal.

El Inspector de obra, Supervisor de obra y Residente de obra están obligados a registrar en el cuaderno de obra digital, toda la información vinculante al proceso técnico - administrativo de la obra según lo previsto en la Ley, el Reglamento, así como lo dispuesto en la presente Directiva.

El registro de la información en el cuaderno de obra digital debe ser efectuado únicamente por perfiles de usuarios autorizados (Inspector de obra, Supervisor de obra y Residente de obra) de conformidad con la Ley, el Reglamento y la presente Directiva, así como en los términos y condiciones de uso y los documentos de orientación sobre las funcionalidades de esta herramienta informática que establezca el OSCE. La aceptación de los términos y condiciones de uso del cuaderno de obra digital es obligatoria para el acceso e interacción con éste y supone su estricto cumplimiento.

Las solicitudes que se requieran como consecuencia de las ocurrencias anotadas en el cuaderno de obra digital, se sujetarán a lo prescrito por el artículo 193 del Reglamento.



- I. **Consultas:** Las consultas en cuaderno de obra son el mecanismo a través del cual el Residente de obra comunica al Inspector o Supervisor, según corresponda, las observaciones discrepancias, deficiencias, omisiones, aclaraciones que tiene respecto a determinada información del expediente técnico. El Residente de obra debe formular las consultas con toda claridad cuál es el tema a discernir. En tanto que el Inspector o Supervisor, según corresponda, debe absolver las consultas en la forma, plazos de respuesta, alcances y atribuciones, de acuerdo lo dispuesto en el artículo 193 del Reglamento.

J. **Adelantos⁵**

J.1. FIDEICOMISO DE ADELANTO DE OBRA

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

J.1.1 ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará un adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

J.1.2. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

K. **Valorizaciones.** - La valorización será de periodo MENSUAL.

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el Inspector o Supervisor, según corresponda y el Contratista. Si el inspector o supervisor no se presenta para la valorización conjunta con el Contratista, este la efectúa.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a la Entidad, el Contratista tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos (a partir del vencimiento del plazo establecido para el pago de estas valorizaciones), de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

- L. **Formulas Polinómicas:** La fórmula polinómica será aquella que se encuentra aprobada en el expediente técnico.

- M. **Reajustes.-** En el caso de contratos de obra pactados en moneda nacional, las valorizaciones que se efectúen a precios originales del contrato y sus ampliaciones son ajustadas multiplicándolas por el respectivo coeficiente de reajuste "K" que se obtenga de aplicar la fórmula o fórmulas polinómicas previstas en el expediente técnico de obra que es parte de las bases, los Índices Unificados de Precios de la Construcción que publica el Instituto Nacional de Estadística e Informática - INEI, correspondiente al mes en que debe ser pagada la valorización. Una vez publicados los índices correspondientes al mes en que debió efectuarse el pago, se realizan las regularizaciones necesarias.

⁵ Se adecua conforme a la absolución de consultas y observaciones.

Dado que los Índices Unificados de Precios de la Construcción son publicados con un mes de atraso, los reajustes se calculan en base al coeficiente de reajuste "K" conocido al momento de la valorización. Cuando se conozcan los Índices Unificados de Precios que se deben aplicar, se calcula el monto definitivo de los reajustes que le corresponden y se pagan con la valorización más cercana posterior o en la liquidación final sin reconocimiento de intereses.

- O. Programa de Trabajo:** Dentro del día siguiente al inicio contractual de la obra, el Contratista deberá presentar para consideración del Inspector o Supervisor, según corresponda, el calendario de obra valorizado contratado, adecuado a la fecha de inicio del plazo contractual.

Dentro de los siete (7) días calendario siguientes al inicio contractual de la obra, el Contratista deberá presentar para consideración del Inspector o Supervisor, según corresponda, un calendario detallado de adquisición de equipos y materiales ajustado a las fechas calendario de iniciación y terminación contractual de la obra, en el que se muestre el orden en que se ha de proceder a la ejecución de los diferentes trabajos.

Estos programas de trabajos deberán ser elaborados utilizando el Método del Camino Crítico (CPM) o el diagrama de barras de GANTT.

Al actualizar su programa de trabajo y/o cronograma, el Contratista deberá tomar en cuenta las restricciones originadas por caso fortuito o de fuerza mayor.

El Contratista estará obligado a presentar la reprogramación de sus trabajos toda vez que le sea aprobada una prórroga justificada del plazo de ejecución de la obra o cuando el Inspector o Supervisor, según corresponda, lo requiera como consecuencia del atraso en el cumplimiento del cronograma vigente, conforme a los plazos establecidos vigentes, estando el nuevo programa de trabajos sujeto a la revisión y aprobación del Inspector o Supervisor, según corresponda.

La presentación del programa de trabajos y su aprobación por el Inspector o Supervisor, según corresponda, no eximirán a el Contratista de ninguna de las obligaciones y responsabilidades emergentes del contrato.

- P. Ampliaciones de plazo:** En concordancia con el artículo 197 del Reglamento, el Contratista podrá solicitar la ampliación de plazo pactado por cualquiera de las siguientes causales ajenas a la voluntad del contratista, siempre que modifiquen la ruta crítica del programa de ejecución de obra vigente al momento de la solicitud de la ampliación:

1. Atrasos y/o paralizaciones por causas no atribuibles al contratista.
2. Cuando es necesario un plazo adicional para la ejecución de la prestación adicional de obra. En este caso, el contratista amplía el plazo de las garantías que hubiere otorgado.
3. Cuando es necesario un plazo adicional para la ejecución de los mayores metrados, en contratos a precios unitarios.

Para que proceda una ampliación de plazo, deberá observarse el procedimiento y plazos regulados en el artículo 198 del Reglamento.

- Q. Efectos de modificación del plazo contractual.** - Los efectos de la modificación del plazo contractual se encuentran estipulado en el artículo 199 del Reglamento. Las ampliaciones de plazo darán lugar a mayores costos directos debidamente acreditados y los gastos generales variables. Las reducciones de plazo por reducción de prestaciones que generen menores gastos generales serán deducidas de la liquidación final del contrato.

La Entidad ampliará el plazo de los otros contratos celebrados vinculados directamente al contrato principal, de acuerdo al numeral 199.7 del artículo 199 del Reglamento.

- R. **Sub contratación.** - Se podrán subcontratar partidas durante la ejecución de la obra siempre que sea autorizado por la Entidad, cuyo procedimiento deberá realizarse conforme a lo establecido en el artículo 147 del Reglamento.

Se puede subcontratar por un máximo del cuarenta por ciento (40%) del monto del contrato original, salvo prohibición expresa contenida en los documentos del procedimiento de selección o cuando se trate de prestaciones esenciales del contrato vinculadas a los aspectos que determinaron la selección del contratista.

La Entidad aprueba la subcontratación por escrito y de manera previa, dentro de los cinco (5) días hábiles de formulado el pedido. Si transcurrido dicho plazo la Entidad no comunica su respuesta, se considera que el pedido ha sido rechazado.

- S. **Conservación del Medio Ambiente:** El Contratista deberá identificar y utilizar a su costo, botaderos autorizados para colocar los residuos de materiales que por efecto de la obra se genere, evitando en lo posible el impacto negativo con el medio ambiente.

El Contratista tiene la obligación de velar por la conservación del medio ambiente, para lo cual deberá cumplir con todas las provisiones correspondientes.

El Contratista deberá asumir su responsabilidad por las infracciones que pudiera cometer, contra la legislación relacionada con la preservación del medio ambiente.

Cuando la obra se haya terminado, todas las instalaciones provisionales, depósitos y ambientes construidos deberán ser removidos y/o restablecidos a su forma original para adquirir un aspecto limpio, debiendo el Contratista efectuar dichos trabajos con cargo a sus gastos generales.

- T. **De los materiales, equipos y/o maquinarias.** - Todos los materiales, equipos y/o maquinarias destinadas a la obra, deberán cumplir con las características técnicas exigidas en las especificaciones técnicas del suministro y deberán someterse a los ensayos necesarios para verificar sus características.

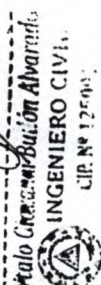
Se podrá aceptar otras propiedades o calidades especificadas y/o normas indicadas en el expediente técnico que sean similares o equivalentes, mientras se ajusten a especificaciones y/o normas, que aseguren una calidad igual o superior a la indicada y siempre que, el Contratista aporte la documentación y demás elementos de juicio que permitan evaluar el cumplimiento de las exigencias establecidas en el expediente técnico y que los cambios propuestos no alteren las especificaciones técnicas de la obra, siempre que este represente una ventaja técnica y económica que lo justifique.

La Entidad se reserva el derecho de rechazar la lista de materiales propuesta por el Contratista, si estos no concuerdan con lo estipulado en el expediente técnico. Correrán por cuenta del Contratista las muestras de los materiales requeridos por el Inspector o Supervisor, según corresponda, así como los ensayos necesarios para verificar la calidad de los materiales y las pruebas de los equipos, debiendo éstos quedar a satisfacción de la Entidad.

Las pérdidas o daños causados a los materiales, equipos y/o herramientas durante la ejecución de las obras, corren por cuenta del Contratista.

Sí el Inspector o Supervisor, según corresponda, demuestra que los materiales, equipos y/o herramientas son insuficientes o inapropiados para asegurar la calidad de la obra y el cumplimiento de los plazos, el Contratista está obligado a efectuar las enmiendas y/o adiciones necesarias, por su cuenta y costo.

- U. **Identificación y asignación de riesgos.** - Para la contratación de obras, la planificación debe incluir la identificación y asignación de riesgos previsibles de ocurrir durante la ejecución, así como las acciones y planes de intervención para reducirlos o mitigarlos, conforme a los formatos que apruebe el OSCE. El análisis



de riesgos implica clasificarlos por niveles en función a: (i) su probabilidad de ocurrencia y (ii) su impacto en la ejecución de la obra.

- V. **Recepción y liquidación de obra.** - Al terminar todos los trabajos, el Contratista hará entrega de la obra a la Comisión de Recepción nombrada por la Entidad.

La recepción de la obra se hará de acuerdo a lo estipulado en el artículo 208 del Reglamento. El procedimiento para la liquidación del contrato de obra será en concordancia con lo establecido en el artículo 209 del Reglamento.

No se procederá a la liquidación de obra, mientras existan controversias pendientes de resolver. Luego de haber quedado consentida la liquidación y efectuado el pago del saldo de la liquidación culmina el contrato y se cierra el expediente respectivo.

- W. **Conformidad.** - Otorgada la conformidad de la prestación, la Entidad otorga a el Contratista, una constancia de prestación de ejecución de la cual es entregada conjuntamente con la liquidación de la obra. Solo se puede diferir la entrega de la constancia en los casos en que hubiera penalidades, hasta que estas sean canceladas.

- X. **Responsabilidad por vicios ocultos.** - La conformidad de la obra por parte del Gobierno Regional de Ucayali y el consentimiento de la liquidación de la obra no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por el artículo 40 de la Ley y el artículo 173 del Reglamento, y en concordancia con los requerimientos y requisitos de calificación del procedimiento de selección y/o expediente técnico.

El Contratista es responsable por los defectos o vicios ocultos que aparezcan en la obra en un plazo de siete (7) años contados desde la recepción de la misma.

En el caso que el Gobierno Regional de Ucayali identifique un defecto o vicio oculto, respecto del cual el Contratista considere que no se trata de un defecto o vicio oculto o no le es imputable, este último tendrá la carga de la prueba. Asimismo, la responsabilidad del Contratista comprende la reparación los respectivos defectos y/o vicios ocultos y/o la compensación al Gobierno Regional de Ucayali por los costos de reparación que sean necesarios.

- Y. **Seguros.** - El Contratista, antes del inicio de la ejecución de la presente obra, deberá obtener todos los Seguros necesarios según la legislación nacional aplicable y conforme al detalle que se indica en el presente numeral, contratados con una aseguradora debidamente autorizada por la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, los mismos que deberán acreditarse ante la Entidad, de acuerdo a las Bases Integradas de la convocatoria. Se mantendrán en su total capacidad hasta que el objeto de este Contrato haya sido recibido satisfactoriamente por la Entidad.

El Contratista está obligado a contratar las siguientes pólizas:

- Y1. **Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) [Salud y Pensiones].**- La póliza considerará a todo el personal a cargo del Contratista que realizará el trabajo vinculado en la ejecución de la obra contratada por la Entidad, considerando que la actividad de construcción requiere de manera obligatoria este tipo de seguro, según normatividad vigente.

La mencionada póliza deberá tener como mínimo las coberturas por pensión (pensiones de invalidez, pensiones de sobrevivencia y gastos de sepelio) y salud (cobertura integral por accidentes de trabajo o enfermedades profesionales).

- Y2. **Seguro Vida Grupo (Decreto Legislativo n.° 688)**- La póliza considerará a todo el personal a cargo del Contratista que realizará el trabajo vinculado en la ejecución de la obra contratada por la Entidad, considerando que la actividad de construcción requiere de manera obligatoria este tipo de seguro, según normatividad vigente.

La mencionada póliza busca garantizar la cobertura de los beneficios sociales del Seguro de Vida de Ley para los trabajadores empleados y obreros.

Y3. Seguro de todo riesgo de construcción (CAR).- La cobertura y sumas aseguradas mínimas corresponderán al detalle siguiente:

Coberturas		Sumas Aseguradas Mínimas
A	Daños materiales que sufran los bienes asegurados. Básica	Valor Total de la Obra
B	Daños causados directamente por terremoto, temblor, maremoto y erupción volcánica.	Valor Total de la Obra
C	Daños causados directamente por lluvias, ciclón, huracán, tempestad, vientos, inundación, desbordamiento y alza de nivel de aguas, enfangamiento, hundimiento, o deslizamiento del terreno, derrumbes y desprendimiento de tierra o de rocas.	Valor Total de la Obra
D	Daños causados directamente por el Contratista en el curso de la ejecución de las operaciones llevadas a cabo con el propósito de dar cumplimiento a sus obligaciones derivadas del Mantenimiento Ampliado.	Valor Total de la Obra
E y F	Responsabilidad Civil en que incurra el asegurado por daños causados a bienes de terceros o lesiones a terceros, incluyendo Responsabilidad Civil Cruzada.	25% del Valor Total de la Obra

El Contratista obligatoriamente y antes del inicio de la obra, presentará a la Entidad:

- El original o copia de las pólizas considerando los Términos y Condiciones solicitados.
- Copia de la factura cancelada por el pago de la totalidad de la prima correspondiente respecto de las pólizas contratadas o el Convenio de Pago de Primas de Seguros con las facturas correspondientes a las cuotas pagadas cuyo vencimiento es anterior a la fecha de la presentación de la póliza.

Las pólizas que presente el Contratista deberán incluir un endoso o adenda de Cesión de Derechos a favor de la Entidad en la que conste que:

- La Compañía de Seguros que emite la póliza de seguro, se compromete a no anular ni modificar por ningún motivo y bajo ninguna circunstancia, incluyendo la falta de pago, las coberturas emitidas a favor del Contratista en cumplimiento del presente convenio, sin previo aviso por escrito a la Entidad con treinta (30) días de anticipación.
- En el caso de siniestros que afecten los bienes asegurados las indemnizaciones serán pagadas a la Entidad.

3.1.2 Consideraciones específicas

- a) Del equipamiento. - El equipo mecánico mínimo (equipamiento considerado como estratégico) se detalla en el cuadro siguiente el mismo que guarda relación directa con la cantidad y precios de los recursos requeridos en el expediente técnico de obra:

Requisitos:

Nº	EQUIPOS y/o MAQUINARIAS	Cantidad
1	ANDAMIO METALICO	1
2	CARGADOR FRONT. S/LLANTAS 80-95 HP, 1.5-1.75 YD3	1
3	COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHA 4 HP	1
4	GRUA HIDRAULICA AUTOP. 10TON	1
5	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9-11 P3	1
6	RETROEXCAVADORA SOBRE LLANTAS 1 YD3	1
7	RODILLO VIB. LISO AUTOPROPULSADO 101-135HP 10-12 TN	1
8	SOLDADORA ELECTRICA 295 A	1
9	TECLE 5 TN	1
10	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.50"	1

Nota 1.- El listado de Equipos y Maquinarias detallado en el cuadro anterior clasificado como estratégico para ejecutar la obra objeto de la convocatoria, será incluido como requisito de calificación en el literal A.1 del numeral 3.2 Requisitos de Calificación del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Administrativas de la convocatoria.



Importante:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento, este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato y se efectuará mediante copia de los documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.

- ii. Las consideraciones a tener en cuenta respecto al equipo mecánico es que se aceptarán únicamente equipos de mayor o igual capacidad y potencia a la solicitada en el cuadro anterior (equipo mínimo del expediente técnico). Se entiende que los rendimientos de los equipos mecánicos considerados en los análisis de precios unitarios del expediente técnico, responden a condiciones de operatividad y eficiencia de estos.
- iii. El ofrecimiento de mejores características técnicas (potencia y capacidad) solo procede para los equipos en que se solicita un valor fijo de estas. En los casos de equipos donde se estipula un rango mínimo y máximo, esto no resulta aplicable, solo se admitirán ofertas de equipos dentro de ese rango⁶.
- iv. Los mayores recursos en equipos y otros bienes que el Contratista movilice a la obra, será de su entera responsabilidad, en tanto estos obedecen al análisis de riesgo de su oferta. La Entidad ha determinado tipos y cantidad de equipos que detalla en el expediente técnico. En tal sentido, por ser una decisión de entera responsabilidad del contratista en movilizar mayores recursos en equipos, no corresponde reclamo alguno por equipo parado en el caso de ampliaciones de plazo aprobadas, denegadas y/o paralizaciones de obra por cualquier causal.

b) Del plantel profesional. - El plantel profesional mínimo requerido para la ejecución de la obra es el siguiente:

- b1. Formación Académica del Plantel Profesional. - El plantel profesional propuesto deberá cumplir con los siguientes requisitos:

⁶ Alcance abordado por el Tribunal de Contrataciones del Estado a través de la Resolución n.° 0082-2020-TCE-S4 .

b1.1 Personal Clave

Requisitos:

N°	Cargo - rol del plantel profesional clave	Formación Académica	Grado o título profesional
1	Residente de Obra	Ingeniero Civil	Titulado.
2	Especialista en Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	Ingeniero Civil o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Titulado.
3	Especialista Ambiental	Ingeniero Civil o Ingeniero Ambiental o Ingeniero de Gestión Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Ambientales o Ingeniero de Recursos Naturales y Energía Renovable o Ingeniero de Recursos Renovables o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales.	Titulado.
4	Especialista en Calidad	Ingeniero Civil y/o Ingeniero de Materiales.	Titulado.




b2.Experiencia del Plantel Profesional. - El plantel profesional deberá cumplir con los siguientes requisitos:

b2.1 Personal Clave

Requisitos:

N°	Cargo - rol del plantel profesional clave	Tiempo de experiencia	Cómputo de la experiencia	Cargos/puestos desempeñados	Especialidad requerida
1	Residente de Obra	36 meses	Desde la colegiatura	Residente y/o jefe y/o supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o ingeniero residente y/o supervisor principal de obra.	Obras Similares
2	Especialista en Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	24 meses	Desde la colegiatura	Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente en: seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional o en prevención de riesgos laborales	Obras Similares


 Mario Cruz Alvarado
 INGENIERO CIVIL
 CIP. N° 127051

3	Especialista Ambiental	24 meses	Desde la colegiatura	Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente ambiental y/o ambientalista en: Mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente.	Obras Similares
4	Especialista en Calidad	24 meses	Desde la colegiatura	Especialista y/o ingeniero y/o residente y/o inspector y/o supervisor y/o jefe y/o asistente o responsable de: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad.	Obras Similares



Nota 2.- La formación académica (profesión) de los profesionales detallados en el ítem b1.1 precedente, clasificado como Personal Clave para ejecutar la obra objeto de la convocatoria, será incluido como requisito de calificación en el literal A.2 del numeral 3.2 Requisitos de Calificación del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Administrativas de la convocatoria.

Nota 3.- La experiencia de los profesionales detallados en el ítem b2.1 precedente, clasificado como Personal Clave para ejecutar la obra objeto de la convocatoria, será considerada como requisito de calificación en el literal A.3 del numeral 3.2 Requisitos de Calificación del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Administrativas de la convocatoria.

Importante:

- La formación académica (profesión) y la experiencia profesional solicitada del personal clave y del personal no clave, será acreditada para la suscripción del contrato de conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento.
- La formación académica del personal clave y del personal no clave deberá sustentarse mediante copia del diploma que acredite la formación académica requerida, en caso de que el citado grado o título profesional no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU. La Entidad aceptará las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en el presente requerimiento de obra.
- En concordancia con la opinión n.º 220-2017/DTN y la opinión n.º 225-2017/DTN, para el caso en que el personal propuesto tenga títulos profesionales extranjeros, deberá acreditar además con la copia simple del documento de la revalidación o del reconocimiento del título profesional otorgado en el extranjero, extendido por la autoridad competente en el Perú, conforme a la normativa especial de la materia.
- La colegiatura y habilitación de los profesionales del personal clave y del personal no clave se requerirá para el inicio de su participación efectiva en la ejecución del contrato, tanto para aquellos profesionales de procedencia peruana como del extranjero. Lo anterior no resulta impedimento para que la Entidad, antes de suscribir el contrato, en el ejercicio de su función fiscalizadora, verifique que la experiencia que se pretenda acreditar haya sido adquirida cuando el profesional se encontraba habilitado legalmente para ello.
- La experiencia del personal clave y del personal no clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal

Yalo Chacabambilla Alvarado
INGENIERO CIVIL
CIP Nº 174901

que conforma el plantel profesional clave y otro personal.

- vi. La experiencia efectiva del personal clave y del personal no clave será pasible de acreditación siempre y cuando el profesional la obtuvo contando con las condiciones legales para el ejercicio de su profesión, esto es colegiado y habilitado por el respectivo colegio profesional.

Adicionalmente, se deberá tener en cuenta los siguientes aspectos para validar la experiencia profesional solicitada:

- viii. Los documentos para acreditar la experiencia del personal profesional propuesto deben ser emitidos por el empleador o empleadores (a través de sus respectivas oficinas de administración, recursos humanos o cualquier otra que tenga competencia para ello) para los que se ejecutaron los trabajos que le otorgaron la experiencia que se busca acreditar, ello en atención a lo señalado por la opinión n.º 105-2015/DTN.

- ix. Los documentos que acreditan la experiencia del personal propuesto deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de La Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días, La Entidad debe considerar el mes completo.

- x. De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.
xii. Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

b.2.2. Personal No Clave (De acuerdo a la estructura de los gastos generales)

Personal No Clave		
Cargo	Profesión	Experiencia
Especialista en Estructuras	Ingeniero Civil	Con 24 meses de experiencia como Especialista en Estructuras o Ingeniero Especialista en Estructuras en Supervisión de Obra y/o Inspección de Obra y/o Ejecución en obras similares, que se computa desde la colegiatura.
Especialista de Arquitectura	Arquitecto	Con 24 meses de experiencia como Arquitecto y/o Arquitecto Especialista en Acabados y/o Especialista en Arquitectura y/o Especialista en Acabados y/o Especialista en Arquitectura en Edificaciones y/o Especialista en Diseño Arquitectónico y/o Supervisor Especialista en Arquitectura, en ejecución de obras similares, que se computa desde la colegiatura.
Especialista Sanitario	Ingeniero Sanitario	Con 24 meses de experiencia como Especialista sanitario y/o especialista en instalaciones sanitarias y/o ingeniero de instalaciones sanitarias en obras similares, que se computa desde la colegiatura.
Especialista Eléctrico	Ing. Eléctrico	Con 24 meses de experiencia como Especialista en instalaciones eléctricas y/o especialista eléctrico de obras similares, que se computa desde la colegiatura.
Especialista Mecánico Eléctrico	Ing. Electromecánico	Con 24 meses de experiencia como Especialista en Instalaciones Eléctricas y/o Especialista en Instalaciones Mecánico Eléctricas de obras similares, que se computa desde la colegiatura.

Nota.- Cabe hacer mención, que la acreditación de experiencia y formación académica del profesional de este numeral b.2.2. Expuestos líneas arriba, deberá acreditarse dentro de los quince (15) días calendario contabilizados desde la firma de contrato.

c) De la experiencia en la especialidad del ejecutor de la obra. -

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 7,963,748.88 [siete millones novecientos sesenta y tres mil setecientos cuarenta y ocho con 88/100]⁷, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará como obra similar a: la construcción y/o ampliación y/o mejoramiento y/o creación y/o rehabilitación o la combinación de estas en la ejecución de obras de edificaciones de entidades públicas y/o de infraestructuras educativas públicas.

Nota 4.- La experiencia del Postor en la Especialidad detallada en el literal c) precedente, será considerada como requisito de calificación en el literal B del numeral 3.2 Requisitos de Calificación del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Administrativas de la convocatoria.

Importante:

i. La experiencia del postor en la especialidad se acreditará mediante copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra o (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

iii. Teniendo en cuenta que el testimonio de consorcio es el mismo contrato de consorcio, sólo con la particularidad que es elevado a escritura pública, se aceptará como válido dicho documento si de su contenido se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió el postor en el contrato presentado.

iv. La definición de obra similar es única y deberá emplearse, tanto para acreditar la experiencia del personal clave como para la experiencia del postor.

v. Para acreditar la experiencia del personal propuesto, no será necesaria la acreditación de los componentes antes descritos.

d) **Condiciones de los consorcios.** - De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, la Entidad establece el cumplimiento de las siguientes condiciones a los consorcios:

- El número máximo de consorciados es de dos (2) integrantes;
- El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, será mayor de sesenta por ciento (60%).

e) **De las otras penalidades⁸.** - En aplicación del artículo 163 del Reglamento, se establecen las siguientes penalidades:

Tabla de Penalidades

N	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de Cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor de los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones	1.00 UIT vigente en la oportunidad que se produce la infracción, por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe especial o mensual del supervisor de la obra, correspondiente al período en que se produce la ausencia o del mes siguiente.

⁷ Se ajusta conforme a la absolución de consultas y observaciones.

⁸ Se adecua conforme a la absolución de consultas y observaciones.

	establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.		
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	0.50 UIT vigente en la oportunidad que se produce la infracción, por cada día de ausencia del personal en obra	Según informe especial o mensual del supervisor de la obra, correspondiente al período en que se produce la ausencia o del mes siguiente.
3	Aplicable en caso se utilice cuaderno de obra físico. Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al supervisor, impidiéndole anotar las ocurrencias.	Se aplicará una penalidad equivalente al cinco por mil (5/1000) del monto total de la valorización del período por cada día de dicho impedimento.	Según informe especial del supervisor de la obra.
4	Si el Residente de Obra realice asientos en el cuaderno de obra digital, no cumpliendo la clasificación establecida en la Directiva n.º 009-2020-OSCE/CD – Lineamiento para uso del cuaderno de obra digital (por ejemplo: realiza asiento de ampliación de plazo como asiento de otras ocurrencias).	0.10 UIT vigente en la oportunidad que se produce la infracción, por cada ocurrencia	Según informe especial del supervisor de la obra.
5	Por subcontratar parte de las prestaciones a su cargo sin autorización escrita de la Entidad y al margen de lo dispuesto por artículo 147 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.	Se aplicará una penalidad del uno por ciento (1%) del monto total del contrato original.	Según informe especial del supervisor de la obra, donde especifique los trabajos subcontratados.
6	<p>i. Por valorizar trabajos sin ceñirse a las bases de pago de las especificaciones técnicas y/o valorizar trabajos no ejecutados que ocasionen pagos indebidos o no encuadradas en las disposiciones vigentes; sin perjuicio de las acciones legales que pudieran corresponder;</p> <p>ii. Por presentar y valorizar trabajos de obras adicionales dentro de la planilla de la obra principal contratada. Se precisa que los mayores metrados no se considera para la aplicación de esta penalidad;</p> <p>iii. Por no presentar el Informe Técnico de revisión del expediente técnico dentro del plazo de treinta (30) días calendario del inicio del plazo de ejecución de obra conforme a lo previsto por el artículo 177 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado;</p> <p>iv. Por no presentar al supervisor de la obra, el calendario de avance de obra valorizado actualizado a la fecha de inicio de obra y su correspondiente Programa de Ejecución de Obra (CPM), dentro del plazo de siete (7) días calendario del inicio del plazo de ejecución de obra;</p> <p>v. Por no presentar al supervisor de la obra, la programación CPM y su respectivo calendario de avance de obra valorizado actualizado, dentro del plazo de siete (7) días calendario contados a partir del día siguiente de la fecha de notificación al contratista de la aprobación de la ampliación de plazo, según lo establecido por el numeral 198.7 del artículo 198 del</p>	<p>Se aplicará una penalidad de cinco por diez mil (5/10000) del monto total del contrato original, por cada oportunidad.</p>	<p>Los ítems i. y ii. se acreditan con la revisión y/o evaluación de la correspondiente valorización.</p> <p>Los ítems iii., iv., v. y vi. se acreditan con un informe especial del supervisor de la obra y/o del Administrador de Contrato de Obra designado por la Entidad.</p>



Mulo Caceres, Alvarado
 INGENIERO CIVIL
 U.P.N. 17-001



	Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado; vi. Por atrasos y/o paralizaciones de los trabajos o actos programados, consecuencia del incumplimiento de sus obligaciones laborales con su personal de obra (pago de remuneraciones oportunas y/o liquidaciones).		
7	En caso que el contratista incumpla con su obligación de implementar señalización diurna y nocturna que la obra requiera a fin de evitar accidentes y brindar la seguridad necesaria a los usuarios.	Se aplicará una penalidad de dos por diez mil (2/10000) del monto total del contrato original por cada oportunidad que se evidencie la falta.	Según informe especial del supervisor de la obra y/o del Administrador de Contrato de Obra designado por la Entidad.
8	En caso el contratista no contara con todos o alguno de los equipos acreditados para la ejecución de la obra y esto impidiera el inicio de una actividad prevista en el programa de ejecución de obra.	Se aplicará una penalidad de dos por mil (2/1000) del monto total del contrato original.	Según informe especial del supervisor de la obra.
9	En caso el contratista incumpla con su obligación de mantener vigentes las pólizas de seguros (CAR y SCTR) desde el inicio de la obra hasta la recepción de la misma.	Se aplicará una penalidad de cinco por diez mil (5/10000) del monto total del contrato original por cada oportunidad que se evidencie la falta.	Según informe especial del supervisor de la obra y/o del Administrador de Contrato de Obra designado por la Entidad.
10	Por no remitir oficialmente las pruebas ⁽¹⁾ que garanticen el buen funcionamiento de los sistemas sanitarios, eléctricos, electromecánicos y de comunicaciones, que solicite expresamente el supervisor de la obra acorde con los alcances técnicos establecidos en las especificaciones técnicas de tales partidas y/o actividades.	0.50 UIT vigente en la oportunidad que se produce la infracción	Según informe especial del supervisor de la obra y/o del Administrador de Contrato de Obra designado por la Entidad.
11	En el caso de que la obra requiera de prestaciones adicionales y el contratista no presente el expediente técnico del adicional de obra según lo estipulado por el artículo 205 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.	Se aplicará una penalidad de quince por diez mil (15/10000) del monto total del contrato original.	Según informe especial del supervisor de la obra
12	Por incumplimiento de las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo y Seguridad durante la construcción ⁽²⁾ que originen ocurrencias de accidentes leves (incapacidad temporal).	Se aplicará una penalidad de cinco por diez mil (5/10000) del monto total del contrato original por cada oportunidad que se evidencie la falta.	Según informe especial del supervisor de la obra y/o del Administrador de Contrato de Obra designado por la Entidad.
13	Por incumplimiento de las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo y Seguridad durante la construcción ⁽²⁾ que originen ocurrencias de accidentes graves (incapacidad permanente y/o mortal).	Se aplicará una penalidad de quince por diez mil (15/10000) del monto total del contrato original por cada oportunidad que se evidencie la falta.	Según informe especial del supervisor de la obra y/o del Administrador de Contrato de Obra designado por la Entidad.



Yaelo Cruzado Bu.ón Alvarado
INGENIERO CIVIL
CIP Nº 125092

14	En caso la Entidad es sujeta de sanción administrativa por parte de la autoridad ambiental por incumplimiento en obra de las obligaciones señaladas en el instrumento de gestión ambiental	Se aplicará una penalidad equivalente al cien por ciento (100.00%) de la sanción impuesta, por cada oportunidad impuesta.	El supervisor de la obra deberá anotar en el cuaderno de obra, el incumplimiento del instrumento de gestión ambiental, debiendo cuantificar y aplicar la penalidad por el importe total de la sanción impuesta, debiendo descontar en la valorización de obra en el mes correspondiente.
----	--	---	--

- (1) El contratista acordará con el supervisor de la obra, durante el primer mes de ejecución de obra, mediante comunicación escrita, el calendario de las pruebas de las instalaciones de la infraestructura. La misma deberá ser actualizada a medida que se actualice el calendario de avance de obra.
- (2) Ley 29783 de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento DS N° 005-2012-TR y la Norma G.050 Seguridad durante la construcción.

Procedimiento para aplicación de penalidad:

- En cada caso en particular, se determinará si cierto evento constituye un supuesto de caso fortuito o fuerza mayor a efectos de penalizar o no al contratista en cuanto al cambio de los profesionales.
- La aplicación de las penalidades será efectivizada por el supervisor de la obra en la oportunidad de trámite de la valorización del mes de ocurrida la falta o siguiente al hecho advertido o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.
- La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse. Estas penalidades se calculan de forma independiente a la penalidad por mora.
- Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, la Entidad puede resolver el contrato por incumplimiento. La resolución del contrato por penalidad es propia conforme a lo establecido en el numeral 164.1 del artículo 164 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Advertencia

No se puede incluir como otras penalidades la sola presentación de la solicitud de sustitución del personal acreditado. La penalidad por sustitución del personal aplica siempre y cuando la Entidad no haya aprobado su sustitución, según lo previsto en el numeral 190.4 del artículo 190 del Reglamento.

- De las modalidades de ejecución. - No corresponde.
- De las contrataciones por relación de ítems, paquetes o tramos. - No corresponde.
- De la recepción de obra. - No está permitida la recepción parcial de secciones terminadas de la obra.
- De la subcontratación. - Está permitido que el Contratista acuerde con terceros la subcontratación de determinadas prestaciones a su cargo debiendo ceñirse al literal R. del numeral 3.1.1.8 del presente Requerimiento de Obra.

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL		
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO		
	Requisitos:		

1	ANDAMIO METALICO	1
2	CARGADOR FRONT. S/LLANTAS 80-95 HP, 1.5-1.75 YD3	1
3	COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHA 4 HP	1
4	GRUA HIDRAULICA AUTOP. 10TON	1
5	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9-11 P3	1
6	RETROEXCAVADORA SOBRE LLANTAS 1 YD3	1
7	RODILLO VIB. LISO AUTOPROPULSADO 101-135HP 10-12 TN	1
8	SOLDADORA ELECTRICA 295 A	1
9	TECLE 5 TN	1
10	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.50"	1

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.

A.2 CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos:

N°	Cargo - rol del plantel profesional clave	Formación Académica	Grado o título profesional
1	Residente de Obra	Ingeniero Civil	Titulado.
2	Especialista en Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	Ingeniero Civil o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Titulado.
3	Especialista Ambiental	Ingeniero Civil o Ingeniero Ambiental o Ingeniero de Gestión Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Ambientales o Ingeniero de Recursos Naturales y Energía Renovable o Ingeniero de Recursos Renovables o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales.	Titulado.
4	Especialista en Calidad	Ingeniero Civil y/o Ingeniero de Materiales.	Titulado.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

- El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.

A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos:

N°	Cargo - rol del plantel profesional clave	Tiempo de experiencia	Cómputo de la experiencia	Cargos/puestos desempeñados	Especialidad requerida
1	Residente de Obra	36 meses	Desde la colegiatura	Residente y/o jefe y/o supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o ingeniero residente y/o supervisor principal de obra.	Obras Similares
2	Especialista en Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	24 meses	Desde la colegiatura	Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente en: seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional o en prevención de riesgos laborales	Obras Similares
3	Especialista Ambiental	24 meses	Desde la colegiatura	Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente ambiental y/o ambientalista en: Mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente.	Obras Similares
4	Especialista en Calidad	24 meses	Desde la colegiatura	Especialista y/o ingeniero y/o residente y/o inspector y/o supervisor y/o jefe y/o asistente o responsable de: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad.	Obras Similares

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 7,963,748.88 [siete millones novecientos sesenta y tres mil setecientos cuarenta y ocho con 88/100]⁹, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.</p> <p><u>Se considerará como obra similar a:</u> la construcción y/o ampliación y/o mejoramiento y/o creación y/o rehabilitación o la combinación de estas en la ejecución de obras de edificaciones de entidades públicas y/o de infraestructuras educativas públicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación¹⁰ de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 10 referido a la experiencia del postor en la especialidad.</p> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</i></p>

Importante

⁹ Se ajusta conforme a la absolución de consultas y observaciones.

¹⁰ De acuerdo con la **Opinión N° 185-2017/DTN** "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, mediante las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.





GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

LICITACIÓN PÚBLICA N.º 010-2024-GRU-GR-CS PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: “MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE MAESTRANZA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CORONEL PORTILLO - DISTRITO DE CALLERIA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI”
CON CUI N°2433372.

PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES

Mediante OFICIO N°1352-2025-GRU-GGR-GRI, en mérito al INFORME N° 1047-2025-GRU-GRI-SGO emitido por la Sub Gerencia de Obras, adjuntando el INFORME N°510-2024-YGBA, y mediante INFORME N°5745-2024-GRU-GRI-SGE e INFORME N°5707-2024-GRU-GRI-SGE emitido por la Sub Gerencia de Estudios, adjuntando al INFORME N°0100-2024-FAOM, INFORME N°040-2024-AOTG/LS e INFORME N°039-2024-AOTG/LS, mediante el cual se absuelve las consultas referidas a los Requisitos de Calificación, Términos de Referencia y Expediente Técnico.

Por tanto, se procede con las absoluciones de consultas y observaciones, conforme sigue:

OBSERVACIÓN N° 1

SANTA MARIA CONTRATISTAS S.A.C. CON RUC N° 20506317372

OBSERVAMOS que debe consignarse y/o determinar la alternativa de la Retención de Fiel Cumplimiento que reemplaza a las fianzas/pólizas, para el contratista que obtenga la buena pro y pueda firmar el contrato de obra. Con fecha 02 de julio del presente año se publicó en EL PERUANO la Ley N° 32077 - LEY QUE ESTABLECE UN MEDIO ALTERNATIVO DE GARANTIAS DE CUMPLIMIENTO EN LOS PROCESOS DE CONTRATACION PUBLICA DE LAS MYPE, que permita la RETENCION DE FIEL CUMPLIMIENTO, que es: (1) Aplicable a las MYPES, (2) No establece Monto S/ de Obras, (3) Retención durante todo el contrato. Dicha norma es de cumplimiento obligatorio, por lo que debe consignarse en las bases integradas.

Absolución:

Conforme a lo señalado por la Sub Gerencia de Obras en su calidad de Área Usuaría indica que; De conformidad con el artículo 16° del TUO de la Ley y el artículo 29° numeral 29.3 del Reglamento, establece que: Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, siendo que, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

En ese sentido, en virtud de los principios que rigen las contrataciones del estado, Libertad de concurrencia, Igualdad de trato, Competencia, eficiencia y eficacia, estipulados en el Artículo 2 del Texto Único Ordenado De La Ley N.º 30225 Ley De Contrataciones Del Estado, en concordancia con lo dispuesto en la Ley N°32077, Ley Que Establece Un Medio Alternativo De Garantías De Cumplimiento En Los Procesos De Contratación Pública De Las Mype, cumpliendo con las condiciones que exige la misma que son:

(...)



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

3.3 Lo dispuesto en los párrafos 3.1 y 3.2 es aplicable a los contratos de ejecución periódica de suministro de bienes, servicios, consultorías y de ejecución de obras, siempre que se cumplan las siguientes condiciones:

- a) El plazo de la prestación sea igual o mayor a sesenta días calendario; y,
 - b) Se considere, según corresponda, al menos dos pagos a favor del contratista o dos valorizaciones periódicas en función del avance de la obra.
- (...)

Tomando en cuenta que, la contratación de ejecución de obra tiene un plazo mayor a 60 días calendario y se ha previsto más de 02 valorizaciones, se **ACOGA LA OBSERVACION**.

Estando a lo expuesto precedentemente, con motivo de la integración de bases corresponde modificar el **CAPÍTULO V - PROFORMA DEL CONTRATO**, en la **CLAUSULA SÉTIMA** de Garantías quedando de la siguiente forma:

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

IMPORTANTE:

En cumplimiento de lo dispuesto en el D.L. N° 32077 -2024, EL CONTRATISTA puede optar como medio alternativo a la obligación de presentar las garantías de fiel cumplimiento, por la retención del monto total de la garantía correspondiente, en cuyo caso el tenor del contrato será el siguiente:

- EL CONTRATISTA mediante DECLARACIÓN JURADA DE RETENCIÓN DEL 10%, se amparó a lo dispuesto en el Art. 3, numeral 3.1, del D.L. N° 32077-2024, a la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento, la cual se efectúa durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato.

OBSERVACIÓN N° 2

SANTA MARIA CONTRATISTAS S.A.C. CON RUC N° 20506317372

NUMERAL 2.5 ADELANTOS

2.5.1 ADELANTO DIRECTO

2.5.2 ADELANTO PAR MATERIALES O INSUMOS

OBSERVACIÓN:

El numeral 153.5 del artículo 153 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado se establece que: ¿En el caso de obras, no se exige la presentación de garantía por adelantos cuando los documentos



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

del procedimiento de selección establezcan la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto. (El resaltado es agregado).

El artículo 185° del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado, regula que el Fideicomiso generará que los recursos puestos en el mismo para los adelantos directo y de materiales se aplicarán exclusivamente a la obra contratada y la estructura del mismo resulta más favorable para la Entidad que el otorgamiento de garantías, teniendo en cuenta que el objetivo de una contratación es finalizar la obra.

De acuerdo con la exposición de motivos del Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225, el fideicomiso para los adelantos constituye una ventaja, pues de acuerdo a la fórmula introducida por la normativa de contrataciones del Estado permite la continuidad de la ejecución de la obra, incluso cuando exista alguna controversia con el contratista, pues el beneficiario del fideicomiso es la Entidad, siendo que el monto resguardado en el fideicomiso podrá seguir siendo utilizado en la ejecución de la obra a solicitud de la Entidad.

Por ello, resulta importante poder incluir el Fideicomiso como alternativa no excluyente a las garantías de fianzas o pólizas de caución de conformidad con los artículos 153, 184 y 185 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Diversas entidades públicas como PROVIAS DESCENTRALIZADO, PSI, PRONIED, Gobierno Regional de Cajamarca, Gobierno Regional de Loreto y otras más, vienen incorporando en las bases la posibilidad de requerir los adelantos de obra a través de fideicomisos.

Debemos referir que la inclusión de fideicomiso resulta indispensable para obras, por lo que las Entidades incluyen estas en sus bases, a modo de ejemplo se observa ello en la LP-SM-1-2021-MTC/21-1 ¿CONSTRUCCIÓN DEL PUENTE VEHICULAR TARATA SOBRE EL RIO HUALLAGA, PROVINCIA DE MARISCAL CÁCERES, REGIÓN SAN MARTIN¿.

Lo mismo ocurre en la LP N° N° 004-2020-GSRCH ¿Primera convocatoria ¿MEJORAMIENTO DEL CAMINO VECINAL TRAMO CRUCE SANTA ROSA HASTA CRUCE OXAPAMPA, DISTRITOS DE BAMBAMARCA Y LA LIBERTA DE PALLAN ¿ PROVINCIAS DE HUALGAYOC Y CELENDIN ¿ CAJAMARCA¿, que desde el inicio en sus bases señala que los adelantos será entregados a través de fideicomisos.

En el caso de las bases que no incluyen el fideicomiso, esta omisión es subsanada ante la observación a las bases, en cuya respuesta las entidades vienen incorporado para las bases integradas la posibilidad de requerir los adelantos de obra a través de fideicomisos, como ejemplo de ello se cita la LP-SM-1-2021-PEDAMAALC/CS-1: ¿EJECUCIÓN DE LA OBRA: CREACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA DEL SISTEMA DE RIEGO, EN LA MARGEN DERECHA DEL RIO SHANUSI, SECTOR INDEPENDENCIA, NUEVO JAEN, SUNIPLAYA, TÚPAC AMARU Y LA FLORIDA, DISTRITO DE YURIMAGUAS, PROVINCIA DE ALTO AMAZONAS, REGIÓN LORETO¿.

Esto también se verifica en la AS-SM-13-2021-CSO-GRL-1 ¿CONSTRUCCION DE LA MARINA TURISTICA PARA EL ACCESO AL CIRCUITO TURISTICO NORTE DE IQUITOS, EN LA LOCALIDAD DE BELLAVISTA NANAY, DISTRITO DE PUNCHANA, PROVINCIA DE MAYNAS REGION LORETO.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

Por lo expuesto, observamos este numeral de las bases a fin de que pueda incluirse como alternativa para el otorgamiento de adelantos directo y de materiales a través de un fideicomiso.

Absolución:

Conforme a lo señalado por la Sub Gerencia de Obras en su calidad de Área Usuaria indica que; De conformidad con el artículo 16° del TUO de la Ley y el artículo 29° numeral 29.3 del Reglamento, establece que: Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, siendo que, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

En ese sentido, en virtud de los principios que rigen las contrataciones del estado, Libertad de concurrencia, Igualdad de trato, Competencia, Eficiencia y eficacia, estipulados en el Artículo 2 del Texto Único Ordenado De La Ley N.º 30225 Ley De Contrataciones Del Estado. Siendo que se ha determinado que la entidad otorgara el Adelanto Directo y de Materiales, **SE ACOGE LA OBSERVACION.**

Conforme lo establece la Ley De Contrataciones Del Estado en el artículo n°184, que a la letra indica: 184.1. La Entidad puede incorporar en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra cuando el valor referencia o presupuesto del proyecto sea igual o superior a cinco millones y 00/100 Soles (S/ 5 000 000,00), con el fin de garantizar que dichos recursos, durante su ejecución, se apliquen exclusivamente a la obra contratada.

En ese sentido, en el presente procedimiento la entidad en uso de sus facultades ha visto por bien considerar la constitución de un Fideicomiso, que se encuentra considerado el en desagregado de gastos generales del expediente técnico.

En atención a ello con motivo de la integración de bases, se adecuarán los términos de referencia y bases del procedimiento, quedado redactado de la siguiente manera.

ADECUACIONES A LOS TERMINOS DE REFERENCIA:

J. Adelantos

J.1. FIDEICOMISO DE ADELANTO DE OBRA

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

J.1.1 ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará un adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

Página 4 de 26



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

J.1.2. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

DE LAS BASES DEL PROCEDIMIENTO DEL CAPITULO II.

2.5. ADELANTOS

2.5.1. FIDEICOMISO DE ADELANTO DE OBRA

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

2.5.2. ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará un adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

2.5.3. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

CAPITULO V PROFORMA DE CONTRATO

CLÁUSULA NOVENA: FIDEICOMISO DE ADELANTOS

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará un adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

Página 5 de 26



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

CONSULTA N° 1

REPRESENTACIONES ITMAR EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA CON RUC N° 20600261411

Del Anexo N°06, se solicita PRECISAR que para la presentación del desagregado de partidas que sustenten la oferta, no será necesario indicar los % (porcentajes) de Gastos Generales, Utilidades e IG.V. en el Pie de presupuesto en el formato de las Bases.

Absolución:

SE ACLARA que, las bases estandarizadas aprobadas por el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado - OSCE a través de la Directiva N° 001-2019-OSCE/CD, no refiere ni establece que en el Anexo N°06 se debe detallar el porcentaje de cada concepto, y a su vez se deberá de colocar dos decimales tal como indica en las bases estandarizadas del OSCE, por lo que, lo solicitado por el participante extralimita los requerimientos mínimos de los anexos aprobados por el OSCE.

CONSULTA N° 2

REPRESENTACIONES ITMAR EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA CON RUC N° 20600261411

Solicitamos confirmar si es necesario colocar la fecha del presupuesto ofertado en el Anexo N° 6 (fecha del valor referencial, AGOSTO 2024.) para que la propuesta sea admitida.

Absolución:

SE ACLARA al participante que, el postor es libre de formular su oferta económica conforme a su criterio, sin ninguna limitación y/o restricción por parte del comité de selección, respetando el formato (Anexo 6) establecido en las bases.

CONSULTA N° 3

REPRESENTACIONES ITMAR EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA CON RUC N° 20600261411

Con relación a la Garantía de Fiel Cumplimiento, tomando en consideración el art. 3 de la Ley N° 32077 (Retención del monto como medio alternativo para garantizar los contratos). Solicitamos que en el presente procedimiento de selección permitirá acogerse a la retención del monto total de la garantía correspondiente.

Del mismo modo también como se indica en lo establecido en la Ley N° 32103-2024 artículo 33 (Fondo de garantía como medio alternativo para garantizar los contratos) numeral 33.1.

Es por lo anterior descrito que solicitamos al área usuario y/o al comité de selección CONFIRMAR si será de aplicación que como medio alternativo se ha constituido la obligación de presentar la garantía de fiel cumplimiento, por la retención del monto total de la garantía correspondiente, conforme se prevé en las mencionadas normas, incorporando de esta manera en las Bases Integradas del presente proceso.

Absolución:

Conforme a lo señalado por la Sub Gerencia de Obras en su calidad de Área Usuaria indica que; De conformidad con el artículo 16° del TUO de la Ley y el artículo 29° numeral 29.3 del Reglamento, establece que: Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o

Página 6 de 26



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, siendo que, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

En ese sentido, en virtud de los principios que rigen las contrataciones del estado, Libertad de concurrencia, Igualdad de trato, Competencia, eficiencia y eficacia, estipulados en el Artículo 2 del Texto Único Ordenado De La Ley N.º 30225 Ley De Contrataciones Del Estado, en concordancia con lo dispuesto en la Ley N°32077, Ley Que Establece Un Medio Alternativo De Garantías De Cumplimiento En Los Procesos De Contratación Pública De Las MYPE, cumpliendo con las condiciones que exige la misma que son:

(...)

3.3 Lo dispuesto en los párrafos 3.1 y 3.2 es aplicable a los contratos de ejecución periódica de suministro de bienes, servicios, consultorías y de ejecución de obras, siempre que se cumplan las siguientes condiciones:

- a) El plazo de la prestación sea igual o mayor a sesenta días calendario; y,
- b) Se considere, según corresponda, al menos dos pagos a favor del contratista o dos valorizaciones periódicas en función del avance de la obra.

(...)

Tomando en cuenta que, la contratación de ejecución de obra tiene un plazo mayor a 60 días calendario y se ha previsto más de 02 valorizaciones, se **ACOGE LA OBSERVACION**.

Estando a lo expuesto precedentemente, con motivo de la integración de bases corresponde modificar el **CAPÍTULO V - PROFORMA DEL CONTRATO**, en la **CLAUSULA SÉTIMA** de Garantías quedando de la siguiente forma:

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

IMPORTANTE:

En cumplimiento de lo dispuesto en el D L. N° 32077 -2024, EL CONTRATISTA puede optar como medio alternativo a la obligación de presentar las garantías de fiel cumplimiento, por la retención del monto total de la garantía correspondiente, en cuyo caso el tenor del contrato será el siguiente:

- EL CONTRATISTA mediante DECLARACIÓN JURADA DE RETENCIÓN DEL 10%, se

Página 7 de 26



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

amparó a lo dispuesto en el Art. 3, numeral 3.1, del D.L. N° 32077-2024, a la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento, la cual se efectúa durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato.

CONSULTA N° 4

REPRESENTACIONES ITMAR EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA CON RUC N° 20600261411

2.5 ADELANTOS

2.5.1 Adelanto directo

La Entidad otorgará un adelanto directo por el 10% del monto del contrato original

2.5.2 Adelanto para materiales e insumos

¿La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

CONSULTA

Conforme a lo señalado en el numeral 3 del artículo 181 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, solicitamos que se establezca la constitución de un fideicomiso para la administración de los adelantos.

En tal sentido, teniendo presente lo establecido en el numeral 1 del artículo 184 del Reglamento, y el Decreto de Urgencia N° 234-2022 (07.10.2022), la constitución de un fideicomiso generará que los adelantos que se entreguen sean destinados exclusivamente a la obra.

Absolución:

Conforme a lo señalado por la Sub Gerencia de Obras en su calidad de Área Usuaria indica que; De conformidad con el artículo 16° del TUO de la Ley y el artículo 29° numeral 29.3 del Reglamento, establece que: Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, siendo que, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

En ese sentido, en virtud de los principios que rigen las contrataciones del estado, Libertad de concurrencia, Igualdad de trato, Competencia, Eficiencia y eficacia, estipulados en el Artículo 2 del Texto Único Ordenado De La Ley N.° 30225 Ley De Contrataciones Del Estado. Siendo que se ha determinado que la entidad otorgara el Adelanto Directo y de Materiales, **SE ACOGE LA OBSERVACION.**

Conforme lo establece la Ley De Contrataciones Del Estado en el artículo n°184, que a la letra indica: 184.1. La Entidad puede incorporar en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra cuando el valor referencia o presupuesto del proyecto sea igual o superior a cinco millones y 00/100 Soles (S/ 5 000 000,00), con



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

el fin de garantizar que dichos recursos, durante su ejecución, se apliquen exclusivamente a la obra contratada.

En ese sentido, en el presente procedimiento la entidad en uso de sus facultades ha visto por bien considerar la constitución de un Fideicomiso, que se encuentra considerado el en desagregado de gastos generales del expediente técnico.

En atención a ello con motivo de la integración de bases, se adecuarán los términos de referencia y bases del procedimiento, quedado redactado de la siguiente manera.

ADECUACIONES A LOS TERMINOS DE REFERENCIA:

J. Adelantos

J.1. FIDEICOMISO DE ADELANTO DE OBRA

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

J.1.1 ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará un adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

J.1.2. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

DE LAS BASES DEL PROCEDIMIENTO DEL CAPITULO II.

2.5. ADELANTOS

2.5.1. FIDEICOMISO DE ADELANTO DE OBRA

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

2.5.2. ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará un adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

2.5.3. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

Página 9 de 26



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

CAPITULO V

PROFORMA DE CONTRATO

CLÁUSULA NOVENA: FIDEICOMISO DE ADELANTOS

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará un adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

OBSERVACIÓN N° 3

REPRESENTACIONES ITMAR EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA CON RUC N° 20600261411

Se observa lo siguiente:

PROFORMA DEL CONTRATO

En cumplimiento del Art. 2 de la Ley de Contrataciones del Estado, el mismo que señala explícita y expresamente que para las contrataciones del Estado se debe tener en cuenta los principios de libertad de concurrencia, igualdad de trato, transparencia, publicidad, competencia, eficacia y eficiencia, entre otros; dado que sirven como criterios interpretativos o integradores y sobre todo como parámetros para las actuaciones de quienes intervengan en las contrataciones, en el presente proceso de selección se observa lo siguiente:

en la CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

¿En el caso se identifique que el personal de obra no cuente con la vacunación completa para COVID-19, establecido por el Ministerio de Salud, primera y segunda y tercera dosis de refuerzo.?”

Por lo tanto Solicitamos la eliminación de la penalidad que establece que el personal de obra debe contar con la vacunación completa contra la COVID-19, incluyendo primera, segunda y tercera dosis de refuerzo, debido a que:

1. Restricción no alineada con la normativa vigente: Si bien la vacunación a sido recomendada por el Ministerio de Salud, actualmente no existe una normativa obligatoria que imponga



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

penalidades por la falta de vacunación para la ejecución de obras públicas. Por lo tanto, imponer una penalidad de esta naturaleza podría considerarse como una medida excesiva y restrictiva.

2. Impacto en el principio de igualdad de oportunidades: Esta cláusula podría afectar el principio de igualdad de oportunidades para los trabajadores y proveedores, al requerir condiciones adicionales que podrían ser discriminatorias y limitar la participación de ciertos grupos.

Absolución:

Conforme a lo señalado por la Sub Gerencia de Obras en su calidad de Área Usuaria indica que; De conformidad con el artículo 16° del TUO de la Ley y el artículo 29° numeral 29.3 del Reglamento, establece que: Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, siendo que, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

En ese sentido, en virtud de los principios que rigen las contrataciones del estado, Libertad de concurrencia, Igualdad de trato, Competencia, Eficiencia y eficacia, estipulados en el Artículo 2 del Texto Único Ordenado De La Ley N.º 30225 Ley De Contrataciones Del Estado, SE ACOGE LA OBSERVACION.

En atención a ello con motivo de la integración de bases, se adecuarán los términos de referencia y bases del procedimiento, quedado redactado de la siguiente manera.

- e) De las otras penalidades. – En aplicación del artículo 163 del Reglamento, se establecen las siguientes penalidades:

Tabla de Penalidades

Nº	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de Cálculo	Procedimiento
(...)	(...)	(...)	(...)
13	Por incumplimiento de las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo y Seguridad durante la construcción [2] que originen ocurrencias de accidentes graves (incapacidad permanente y/o mortal).	Se aplicará una penalidad de quince por diez mil (15/10000) del monto total del contrato original por cada oportunidad que se evidencie la falta.	Según informe especial del supervisor de la obra y/o del Administrador de Contrato de Obra designado por la Entidad.
14	En caso la Entidad es sujeta de sanción administrativa por parte de la autoridad ambiental por incumplimiento en obra de las obligaciones señaladas en el instrumento de gestión ambiental	Se aplicará una penalidad equivalente al cien por ciento (100.00%) de la sanción impuesta, por cada oportunidad impuesta.	El supervisor de la obra deberá anotar en el cuaderno de obra, el incumplimiento del instrumento de gestión ambiental, debiendo cuantificar y aplicar la penalidad por el importe total de la sanción



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

			impuesta, debiendo descontar en la valorización de obra en el mes correspondiente.
--	--	--	---

OBSERVACIÓN N° 4

JUNGLE'S KING EIRL CON RUC N° 20393252848

Se tiene los planos de Pórticos (E-I-01, E-I-02, E-I-03, E-I-04 y E-I-05), donde indica en su cuadro de especificaciones técnicas y sus detalles una resistencia a la compresión para el sobrecimiento reforzado de $f_c=175 \text{ kg/cm}^2$ y 210 kg/cm^2 , contradiciéndose el plano en si, por lo que al revisar en las especificaciones técnicas y presupuesto para la partida de sobrecimiento reforzado una resistencia al concreto de $f_c=175 \text{ kg/cm}^2$. Por tanto, se solicita aclaración respecto a la resistencia de concreto para el sobrecimiento reforzado y compatibilizar este cuadro en todos los planos estructurales.

Absolución:

Conforme a lo señalado por la Sub Gerencia de Estudios en su calidad de Unidad Formuladora que, Se tiene los planos de Pórticos (E-1-01, E-1-02, E-1-03, E-1-04 y E-1-05) el cual se verifica que indica sobrecimiento de $F'C 175 \text{ kg/cm}^2$, guardando relación con los demás documentos técnicos, como son especificaciones técnicas en el folio 001721, metrados y presupuesto de obra, donde se indica de manera clara la resistencia $F'C 175 \text{ KG/CM}^2$.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

A. CODIGOS Y ESTANDARES UTILIZADOS

1. CODIGOS UTILIZADOS:

- NORMA E-010 (MADERA)
- NORMA E-020 (CARGAS)
- NORMA E-030 (DISEÑO SISMORESISTENTE)
- NORMA E-060 (CONCRETO ARMADO)
- NORMA E-070 (ALBAÑILERÍA)
- NORMA E-090 (ESTRUCTURA METÁLICA)

001461

2. REGLAMENTO:

- REGLAMENTO NACIONAL DE EDIFICACIONES (RNE)

B. CALIDAD DE LOS MATERIALES UTILIZADOS:

2. CONCRETO:

- RESISTENCIA DEL CONCRETO ARMADO f'_c :
CISTERNA

LOSAS, VIGAS, COLUMNAS, PLACAS Y ZAPATAS
SOBRECIMIENTO ARMADO
COLUMNETA Y VIGUETA DE CONFINAMIENTO

$f'_c=280 \text{ Kg/cm}^2$

$f'_c=210 \text{ Kg/cm}^2$

$f'_c=175 \text{ Kg/cm}^2$

$f'_c=175 \text{ Kg/cm}^2$

- RESISTENCIA DEL CONCRETO SIMPLE f'_c :

SOLADO
FALSO PISO
VEREDA

$f'_c=100 \text{ Kg}$

$f'_c=140 \text{ Kg/cm}^2$

$f'_c=175 \text{ Kg/cm}^2$

Página 12 de 26



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

Por lo tanto, se absuelve la resistencia de concreto para el sobre cimientto reforzado es de F'C 175KG/CM2 el cual queda plasmado en los planos, especificaciones técnicas, metrados y presupuesto.

OBSERVACIÓN N° 5

JUNGLE'S KING EIRL CON RUC N° 20393252848

Se revisa el Plano de Elevaciones, Cortes y Detalles Cerco Perimétrico (Lamina OE-03, FOLIO 1479), donde indica una sección de Muro de Contención Tipo I y Tipo II para el lado lateral izquierdo del Cerco Perimétrico, por lo cual, se revisa la planilla de metrados y el presupuesto de la especialidad de estructuras, donde no se cuantifica el Muro de Contención. Por tanto, se solicita compatibilizar la partida Muro de Contención en el Cerco Perimétrico que no se contempla en el expediente técnico.

Absolución:

Conforme a lo señalado por la Sub Gerencia de Estudios en su calidad de Unidad Formuladora que, Realizan la consulta de elevaciones, cortes y detalles Cerco Perimétrico (Lámina OE- 03, FOLIO 1479), en el que indican la existencia de un muro de contención Tipo I y Tipo II.

Por lo cual podemos visualizar en la imagen adjunta que el folio 1479 corresponde a las partidas

- 01.01.01.03 Eliminación de material excedente.
- 01.01.02 Obras de concreto simple.
- Dentro de la nomenclatura de planos no existe ninguno con OE-03



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

001479

METRADOS DE ESTRUCTURAS : CERCO PERIMETRICO													
Inversión: ACTUALIZACIÓN DEL COMPONENTE 1 Y 3 DEL EXPEDIENTE TÉCNICO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MAESTRANZA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CORONEL PORTELLO - DISTRITO DE CALLERÍA - PROVINCIA DE CORONEL PORTELLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI". CURP N° 3433373													
Propietario: GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI													
Lugar: MAESTRANZA CORONEL PORTELLO													
Fecha: AGOSTO 2024													
Especialidad: ESTRUCTURAS													
Modulo: O.E. CERCO PERIMETRICO													
ITEM	DESCRIPCIÓN	Unid.	Elev. Inicial	Elev. Final	DIMENSIONES			Elev. Final	METRADO				
					Largo	Ancho	Alto		Lon.	Area	Vol.	Kg.	Unid.
	Del Eje 28, hasta el Eje 01	m3	1	8.83	0.50	0.50					2.21		
	Elevación Posterior-Calle Satipo (Tramo 03, Eje 01-01)												
	Del Eje 01, hasta el Eje 04	m3	1	89.58	0.50	0.50					22.39		
	Del Eje 04, hasta el Eje 06	m3	1	5.94	0.50	0.50					1.41		
	Del Eje 06, hasta el Eje 08	m3	1	5.94	0.50	0.50					1.41		
	Del Eje 08, hasta el Eje 10	m3	1	3.37	0.50	0.50					0.84		
	Del Eje 10, hasta el Eje 12	m3	1	7.32	0.50	0.50					1.81		
	Elevación Lateral-Insurgente-Av. La Merced (Tramo 04, Eje 12-21)												
	Del Eje 12, hasta el Eje 08	m3	1	8.42	0.50	0.50					2.10		
	Del Eje 08, hasta el Eje 06	m3	1	5.94	0.50	0.50					1.41		
	Del Eje 06, hasta el Eje 12	m3	1	5.94	0.50	0.50					1.41		
	Del Eje 12, hasta el Eje 21	m3	1	20.44	0.50	0.50					5.11		
01.01.01.03	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE	m3											
01.01.01.01.01	ACARREO INTERNO, MAT. PROCED. DE EXCAVACIONES 0-30%.	m3										252.65	
	Volumen de excavación					252.65							
	Volumen de relleno					88.34							
01.01.01.02.01	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE > 10KM	m3										252.65	
	Volumen de Acarreo Interno	m3				252.65					252.65		
01.01.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE	m3											
01.01.02.01	FALSA ZAPATA DE CONCRETO 1:17 + 30% PG	m3										88.34	
	Elevación Frontal-Calle Satipo (Tramo 01, Eje 22-23)												
	Del Eje A, hasta el Eje Q	m3	1	43.17	0.50	0.50					10.54		
	Del Eje Q, hasta el Eje G	m3	1	4.33	0.50	0.50					1.08		
	Del Eje R, hasta el Eje S	m3	1	4.33	0.50	0.50					1.08		
	Del Eje R, hasta el Eje AS	m3	1	92.98	0.50	0.50					23.25		
	Del Eje 44, hasta el Eje 42	m3	1	7.80	0.50	0.50					1.95		
	Elevación Lateral-Insurgente-Av. La Merced (Tramo 03, Eje 22-23)												
	Del Eje 42, hasta el Eje 35	m3	1	18.20	0.50	0.50					4.55		
	Del Eje 35, hasta el Eje 33	m3	1	8.44	0.50	0.50					2.11		
	Del Eje 34, hasta el Eje 32	m3	1	3.45	0.50	0.50					0.86		
	Del Eje 32, hasta el Eje 30	m3	1	3.44	0.50	0.50					0.86		
	Del Eje 29, hasta el Eje 28	m3	1	3.23	0.50	0.50					0.81		
	Del Eje 28, hasta el Eje 01	m3	1	8.83	0.50	0.50					2.21		
	Elevación Posterior-Calle Satipo (Tramo 03, Eje 01-01)												
	Del Eje 01, hasta el Eje 04	m3	1	89.58	0.50	0.50					22.39		

Por lo tanto, referente a la consulta en el cual indican que no se cuantifica el muro de contención e indican que se tiene que adicionar a los metrados por ende al presupuesto es totalmente erróneo como se señala líneas arriba en dicho folio y en el expediente en general no se contempla la partida muro de contención Tipo I y II.

OBSERVACIÓN N° 6

JUNGLE'S KING EIRL CON RUC N° 20393252848

Se analiza el APU de la partida 02.04.15.03 Concreto $F_c=280$ kg/cm² en Losa Armada en Cisterna, 02.04.16.03 Concreto $F_c=280$ kg/cm² en Muro Armado en Cisterna, 02.04.17.03 Concreto $F_c=280$ kg/cm² en Losa Armada en Tanque Elevado y 02.04.18.03 Concreto $F_c=280$ kg/cm² en Muro Armado en Tanque Elevado, estructuras que están en contacto al agua, por lo cual, se debería de usarse aditivos impermeabilizantes según sus especificaciones técnicas, por tanto se solicita aclaración respecto al uso de impermeabilizantes para las partidas 02.04.15.03, 02.04.16.03, 02.04.17.03 y 02.04.18.03.

Absolución:

Conforme a lo señalado por la Sub Gerencia de Estudios en su calidad de Unidad Formuladora que, Se verifica tanto en el Metrado como en el APU de la partidas en mención por el postor que son:



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

02.04.15.03 Concreto Fc=280 kg/cm2 en Losa Armada en Cisterna.
02.04.16.03 Concreto Fc=280 kg/cm2 en Muro Armado en Cisterna
02.04.17.03 Concreto Fc=280 kg/cm2 en Losa Armada en Tanque Elevado
02.04.18.03 Concreto Fc=280 kg/cm2 en Muro Armado en Tanque Elevado
En tal sentido se verifica que dichas partidas con la numeración 02.04.15.03 y 02.04.16.03 no corresponde al proyecto de maestranza si bien es cierto se tiene las partidas de Concreto Fc=280 kg/cm2 en Losa Armada y Concreto Fc=280 kg/cm2 en Muro Armado en cisterna pero no coinciden con el proyecto de maestranza como se verifica en el folio 1493 la partida en mención tiene la siguiente numeración:

06.01.04 Losa armada en cisterna
06.01.04.03 Concreto fc 280 losa armada en cisterna

RESUMEN DE METRADOS DE ESTRUCTURAS : MODULO VI - CISTERNA

Inversión: : ACTUALIZACION DEL COMPONENTE 1 Y 3 DEL EXPEDIENTE TÉCNICO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MAESTRANZA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CORONEL PORTILLO - 001493
Propietario : GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
Maestranza Coronel Portillo
Fecha : Agosto 2024
Especialidad : ESTRUCTURAS
Modulo : MODULO VI - CISTERNA

ITEM	DESCRIPCION	Und.	Parcial	Total
06	OBRAS PROVISIONALES Y ESTRUCTURAS			
06.01	ESTRUCTURAS			
06.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES			
06.01.01.01	TRAZO, NIVEL Y REPLANTEO PRELIMINAR	m2	18.36	18.36
06.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRA			
06.01.02.01	EXCAVACION DE ZANJAS PARA CIMENTACIONES CON MAQUINARIA	m3	61.43	61.43
06.01.02.02	PERFILADO DE ZANJAS	m2	55.25	55.25
06.01.02.03	RELLENO CONTROLADO Y/O DE INGENIERIA EN CIMENTACION	m3	33.57	33.57
06.01.02.04	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL DE PRESTAMO	m3	20.49	20.49
06.01.02.05	ACARREO DE MATERIAL PROCEDENTE DE EXCAVACIONES 30 M CON MAQUINARIA	m3	79.85	79.85
06.01.02.06	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DE OBRA POR UNA EO-RS	m3	79.85	79.85
06.01.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE			
06.01.03.01	CONCRETO PARA SOLADO e=4" MEZCLA C:H 1:10	m2	20.63	20.63
06.01.04	LOSA ARMADA EN CISTERNA			
06.01.04.01	ENCOFRADO DE LOSA ARMADA EN CISTERNA	m2	9.03	9.03
06.01.04.02	ACERO DE REFUERZO FY=4200 KG/CM2	kg	329.23	329.23
06.01.04.03	CONCRETO F'C=280 KG/CM2 PARA LOSA ARMADA EN CISTERNA	m3	4.12	4.12
06.01.04.04	DESENCOFRADO DE LOSA ARMADA EN CISTERNA	m2	9.03	9.03
06.01.04.05	CURADO DE LOSA ARMADA EN CISTERNA	m2	9.03	9.03
06.01.05	MURO ARMADO EN CISTERNA			
06.01.05.01	ENCOFRADO DE MURO ARMADO EN CISTERNA	m2	36.66	36.66
06.01.05.02	ACERO DE REFUERZO FY=4200 KG/CM2	kg	695.63	695.63
	CONCRETO F'C=280 KG/CM2 PARA MURO			

Por lo tanto referenete a la consulta realizada se deja en evidencia que las partidas mencionadas y APU no coinciden con el proyecto de maestranza.

OBSERVACIÓN N° 7

JUNGLE'S KING EIRL CON RUC N° 20393252848

Página 15 de 26



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

El estudio de Mecánica de Suelos fue desarrollado por la empresa GEOTEC JSB E.I.R.L, el cual en el folio N° 4156 indica que el área del proyecto se ejecutó 09 calicatas de 3.00 m de profundidad, siguiendo los lineamientos definidos en la NTP E.050. Sin embargo, eso no coincide con los que indica la norma E.050-2018 actualizada. Ya que el tipo de edificación corresponde a una estructura especial (I), por lo que el número de puntos a explorar corresponde a 1 por cada 225 m² del área techada del primer piso. Se tiene, según Plano de Ubicación y Localización UL-01 (FOLIO 073), el área techada con cobertura parabólica es de 4,800.43 m², por consiguiente, se tiene un número de puntos de investigación insuficientes dado la importancia del proyecto al catalogarse como Edificaciones Importantes (CATEGORIA B), según norma E-030-2019 de diseño sismorresistente.

Esto implica que los niveles de mejoramiento del suelo variaran al realizar el proyecto ya que se ejecutaron calicatas puntuales e insuficientes y no en todo el tramo.

Absolución:

Conforme a lo señalado por la Sub Gerencia de Estudios en su calidad de Unidad Formuladora que, El estudio de mecánica de suelos, fue elaborado por la empresa GEO CONTROL CALIDAD TOTAL, que corresponde de los folios 2946 - 2740, el estudio de mecánica de suelos objetado no correspondiendo la consulta a proyecto materia de convocatoria.

OBSERVACIÓN N° 8

JUNGLE'S KING EIRL CON RUC N° 20393252848

Se analiza la partida 01.01.01.01.01. CERCO DE OBRA CON POSTES Y MANTA NEGRA, el Plano del Cerco Perimétrico Provisional E-00-02 (FOLIO 072), contemplan parantes de madera de 2x4, listones de madera 2x2, manta negra y dados de concreto de $f_c = 140 \text{ kg/cm}^2$, por otro lado, se evalúa el análisis de costos unitarios por m² de la partida, el cual no contempla dentro de sus costos la cimentación para el cerco de obra provisional, generando un déficit en la ejecución de la misma, por lo cual, se solicita la aclaración respecto a la cimentación de esta partida.

Absolución:

Conforme a lo señalado por la Sub Gerencia de Estudios en su calidad de Unidad Formuladora que, La partida de codificación 1.01.01.01.01 que hace de referencia la consulta, no obra dentro del presupuesto de obra, no dando lugar a la consulta, puesto que no guarda relación con los documentos técnicos materia de controversia.

OBSERVACIÓN N° 9

JUNGLE'S KING EIRL CON RUC N° 20393252848

Respecto al Plano General de Estructuras E-00-01 (FOLIO 071), no contiene el cuadro de Especificaciones Técnicas, ni los parámetros de Diseño Según Estudios de Mecánica de Suelos, por lo tanto se pide la aclaración respecto a estos puntos.

Absolución:

Conforme a lo señalado por la Sub Gerencia de Estudios en su calidad de Unidad Formuladora que, Conforme a la revisión del folio 071 materia de observación, se resalta que el folio en mención detalla el numeral 2.2.2 VIVIENDA del estudio "IDENTIFICACION DE PELIGROS, ANALISIS DE LAS VULNERABILIDADES, CALCULOS DE LOS RIESGOS ORIGINADOS POR INUNDACIONES



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

PLUVIALES”, el cual es un estudio complementario que forma parte del expediente técnico, la consulta no corresponde al proceso de convocatoria.

OBSERVACIÓN N° 10

JUNGLE'S KING EIRL CON RUC N° 20393252848

Respecto al Plano Planta y Detalle Piscina E-01-12 (FOLIO 065), se revisa la cimentación de la piscina, para lo cual, al revisar su memoria de cálculo, no contiene ningún análisis y diseño estructura, por lo cual, se solicita dicha información técnica, para revisar el análisis y diseño estructural de la Piscina y los planos de detalle de la piscina.

Absolución:

Conforme a lo señalado por la Sub Gerencia de Estudios en su calidad de Unidad Formuladora que, No se da lugar a la consulta, puesto que, dentro de las metas físicas del expediente técnico, no se cuenta con piscina como indica la consulta la consulta no corresponde al proceso de convocatoria.

OBSERVACIÓN N° 11

JUNGLE'S KING EIRL CON RUC N° 20393252848

Se revisa la Memoria de cálculo estructural del Sótano/Piscina, teniendo en el FOLIO 0716, una gráfica del análisis de los muros de la piscina, requiriendo el análisis estructural para su revisión y evaluación de manera correcta del Plano Planta y Detalle Piscina E-01-12 (FOLIO 065).

Absolución:

Conforme a lo señalado por la Sub Gerencia de Estudios en su calidad de Unidad Formuladora que, No se da lugar a la consulta, puesto que, dentro de las metas físicas del expediente técnico, no se cuenta como meta física SOTANO/Piscina, la consulta no corresponde al proceso de convocatoria.

OBSERVACIÓN N° 12

JUNGLE'S KING EIRL CON RUC N° 20393252848

Al revisar el Plano Planta de Cimentación y Detalle de Tribuna Modulo I Piscina Semiolímpica (E-01-13) (folio 064), que contiene la planta de cimentación de la tribuna y cortes, se observa una viga peraltada de 0.25x0.50 para las tribunas, los cuales la resistencia a la torsión es indispensable para el equilibrio de la estructura, al no contar con la memoria de cálculo del análisis y diseño de esta estructura, no se puede verificar si debería de llevar acero lateral por torsión, por lo cual se solicita aclaración respecto al acero de la viga peraltada 0.25m x 0.50m.

Absolución:

Conforme a lo señalado por la Sub Gerencia de Estudios en su calidad de Unidad Formuladora que, No se da lugar a la consulta, puesto que, dentro de las metas físicas del expediente técnico, no se cuenta como meta física Tribuna Modulo I Piscina Semiolímpica, la consulta no corresponde al proceso de convocatoria.

OBSERVACIÓN N° 13

JUNGLE'S KING EIRL CON RUC N° 20393252848

Página 17 de 26



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

Al revisar el Plano Planta de Cimentación y Detalle de Tribuna Modulo I Piscina Semiolímpica (E-01-13) (folio 064), se analiza los detalles de la Viga de Cimentación y la Zapata corrida, al transponer la viga de cimentación (NFVC: -1.25m) del detalle de cimentación para viga de conexión sobre la zapata corrida (NFZ: -1.75m), queda 0.10m sobre la zapata, eso hace que la viga de cimentación no trabaje como tal y no conecta al elemento que debería de ser y que es la zapata. Por lo que el tener vigas de cimentación que no conectan a zapatas es un error técnico de consideración ya que se podrían producir asentamientos diferenciales de consideración ya que las vigas de cimentación trabajan con las zapatas corridas.

Absolución:

Conforme a lo señalado por la Sub Gerencia de Estudios en su calidad de Unidad Formuladora que, No se da lugar a la consulta, puesto que, dentro de las metas físicas del expediente técnico, no se cuenta como meta física Tribuna Modulo I Piscina Semiolímpica, la consulta no corresponde al proceso de convocatoria.

OBSERVACIÓN N° 14

JUNGLE'S KING EIRL CON RUC N° 20393252848

Se tiene los planos de muros, columnas y columnetas Modulo II ¿ losa Deportiva (E-02-01, E-02-02), el cual indica que el sobrecimiento reforzado será de $f_{\text{c}}=210\text{kg/cm}^2$, según especificaciones técnicas y análisis de costo unitario se tiene que la partida de sobrecimiento reforzado tiene una resistencia al concreto de $f_{\text{c}}=175\text{ kg/cm}^2$. Por tanto, se solicita aclaración respecto a la resistencia de concreto para el sobrecimiento reforzado.

Absolución:

Conforme a lo señalado por la Sub Gerencia de Estudios en su calidad de Unidad Formuladora que, No se da lugar a la consulta, puesto que, dentro de las metas físicas del expediente técnico, no se cuenta como meta física MODULO 02 - LOSA DEPORTIVA, la consulta no corresponde al proceso de convocatoria.

OBSERVACIÓN N° 15

JUNGLE'S KING EIRL CON RUC N° 20393252848

Se tiene el Plano Losa Polideportiva Planta y Detalles (E-02-09), que contiene cortes de la losa Polideportiva el cual indica una resistencia de concreto $F_{\text{c}}=175\text{ kg/cm}^2$, por otro lado, según las especificaciones técnicas (FOLIO 212), se tiene el ITEM 01.02.03.14.03. CONCRETO $F_{\text{c}}=210\text{KG/CM}^2$ EN LOSA DE CONCRETO ARMADO, y su Análisis de costo Unitario por m^3 refiere a un concreto de $f_{\text{c}}=175\text{kg/cm}^2$, además de no contar con una memoria de cálculo ni diseño estructural para la losa de concreto armado, denotando una incompatibilidad, por tanto, se solicita una aclaración respecto a la resistencia a la compresión de la losa de concreto armado, así como la compatibilidad de planos, especificaciones técnicas, APU y presupuesto.

Absolución:

Conforme a lo señalado por la Sub Gerencia de Estudios en su calidad de Unidad Formuladora que, No se da lugar a la consulta, puesto que, dentro de las metas físicas del expediente técnico, no se cuenta como meta física MODULO 02 - LOSA DEPORTIVA, la consulta no corresponde al proceso de convocatoria.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

OBSERVACIÓN N° 16

JUNGLE'S KING EIRL CON RUC N° 20393252848

Respecto a la unidad de albañilería para fines NO ESTRUCTURALES en los módulos, SS.HH y otros ambientes se tiene lo siguiente, en el Laminado E-01-12 (FOLIO 065) se tiene un cuadro de especificaciones técnicas que indica el uso de albañilería tubular (Pandereta), y en el Laminado E-03-03 (FOLIO 049) indica que podrán ser de concreto, arcilla o silicios calcáreo con una clasificación mínima de CLASE TIPO IV y que pueden exceder los alveolos del 30% de área bruta, a esta incompatibilidad se precisa lo siguiente, el sistema estructural de los módulos no se basan en albañilería confinada por lo que el ladrillo NO ESTRUCTURAL solo usa en tabiques, alfeizares, cercos y parapetos; por lo que no debería usarse ladrillo estructural Tipo IV, permitiendo otras unidades sin tanta exigencia técnica, por tanto, solicito aclaración respecto al uso de ladrillo para fines NO ESTRUCTURALES en los módulos, SS.HH y cerco Perimétrico.

Absolución:

Conforme a lo señalado por la Sub Gerencia de Estudios en su calidad de Unidad Formuladora que, Conforme a la revisión del folio 065 materia de observación, se resalta que el folio en mención detalla el numeral 2.4.2 GEOLOGIA del estudio “IDENTIFICACION DE PELIGROS, ANALISIS DE LAS VULNERABILIDADES, CALCULOS DE LOS RIESGOS ORIGINADOS POR INUNDACIONES PLUVIALES”, el cual es un estudio complementario que forma parte del expediente técnico, la consulta no corresponde al proceso de convocatoria.

OBSERVACIÓN N° 17

JUNGLE'S KING EIRL CON RUC N° 20393252848

Se revisa los Planos de Detalle del Cerco Perimétrico del Polideportivo de las Láminas (E-06-02, E-06-03, E-06-04, E-06-05, E-06-06 y E-06-07) del folio 036 al 041 del expediente técnico, el cual indica que el sobrecimiento tiene una resistencia de $f_{2c}=210 \text{ kg/cm}^2$, por otro lado, esta partida según su planilla de metrados (folio 0466) corresponde a un concreto $f_{2c}=175 \text{ kg/cm}^2$ para sobrecimiento reforzado, las especificaciones técnicas (folio 0387) para el sobrecimiento reforzado indica el uso de concreto $f_{2c}=175 \text{ kg/cm}^2$, así es que en el presupuesto (folio 03332) solo indica un concreto $f_{2c}=175 \text{ kg/cm}^2$ para el sobrecimiento reforzado, además de no contar con una memoria de cálculo ni diseño para el cerco perimétrico, denotando una incompatibilidad, por tanto, se solicita una aclaración respecto a la resistencia a la compresión del sobrecimiento reforzado del cerco perimétrico, así como la compatibilidad de planos, especificaciones técnicas, APU y presupuesto.

Absolución:



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

Conforme a lo señalado por la Sub Gerencia de Estudios en su calidad de Unidad Formuladora que, Conforme a la revisión de los folios 36 al 41 materia de observación, se resalta que el folio en mención detalla partes del estudio “IDENTIFICACION DE PELIGROS, ANALISIS DE LAS VULNERABILIDADES, CALCULOS DE LOS RIESGOS ORIGINADOS POR INUNDACIONES PLUVIALES”, el cual es un estudio complementario que forma parte del expediente técnico, la consulta no corresponde al proceso de convocatoria.

036

• ACCESO A LA RED DE DESAGÜE

Tabla 47. Matriz de comparación de pares de Acceso a la red de desagüe

Acceso a la red de desagüe	Campo abierto o al aire libre	Quebrada	Pozo negro (letrina)	Red pública de desagüe fuera de la edificación	Red pública de desagüe dentro de la edificación
Campo abierto o al aire libre	1.00	3.00	4.00	5.00	6.00
Quebrada	0.33	1.00	3.00	4.00	5.00
Pozo negro (letrina)	0.25	0.33	1.00	3.00	4.00
Red pública de desagüe fuera de la edificación	0.20	0.25	0.33	1.00	3.00
Red pública de desagüe dentro de la edificación	0.17	0.20	0.25	0.33	1.00
SUMA	1.95	4.78	8.58	13.33	19.00
1/SUMA	0.51	0.21	0.12	0.08	0.05

Fuente: Equipo Técnico EVAR.

OBSERVACIÓN N° 18

JUNGLE'S KING EIRL CON RUC N° 20393252848

Respecto al Plano de detalles del Cerco Perimétrico Lamina E-06-07 (FOLIO 036), se tiene la Elevación y detalles del acabado del muro de albañilería el cual indica que en su cara interior tiene un acabado caravista, no obstante, se tiene un Detalla de encuentro VIGA-COLUMNAS ESQUINA y VIGA-COLUMNAS INTERMEDIA que indica el acabado exterior es caravista y el interior solaqueado, por lo que existe una incompatibilidad en la misma lamina del detalle del muro de albañilería del cerco perimétrico. Por otro lado, según CAPECO para muros de albañilería con acabado caravista los rendimientos disminuyen en un 15% por cara, por lo debería de considerarse un análisis de costos unitario independiente para el muro de ladrillo del cerco perimétrico, generando una nueva partida. Respecto a la unidad de albañilería se tiene un detalle del ladrillo de arcilla 9x13x24 cm (18 huecos vacíos max. 30%), según el tipo de estructura el ladrillo tendrá un uso NO ESTRUCTURAL ya que solo usará como tabiquería del cerco perimétrico, permitiendo otras unidades sin tanta exigencia técnica como el ladrillo 18 huecos que pueda exceder los alveolos el 30% del área bruta. Por tanto, se solicita aclaración respecto al acabado interior y exterior del muro del cerco perimétrico, así como la compatibilidad de sus metrados y presupuestos ya que no se tiene cuantificado el solaqueo ni pintura para los muros, además se solicita el sinceramiento de su análisis de costo unitario de la partida

Página 20 de 26



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

02.01.01. MURO DE LADRILLO KING KONG DE ARCILLA, para los muros del cerco perimétrico, y por último, solicito la aclaración de la unidad de albañilería del muro.

Absolución:

Conforme a lo señalado por la Sub Gerencia de Estudios en su calidad de Unidad Formuladora que, Conforme a la revisión de los folios 36 al 41 materia de observación, se resalta que el folio en mención detalla partes del estudio "IDENTIFICACION DE PELIGROS, ANALISIS DE LAS VULNERABILIDADES, CALCULOS DE LOS RIESGOS ORIGINADOS POR INUNDACIONES PLUVIALES", el cual es un estudio complementario que forma parte del expediente técnico, la consulta no corresponde al proceso de convocatoria.

036

• ACCESO A LA RED DE DESAGÜE

Tabla 47. Matriz de comparación de pares de Acceso a la red de desagüe

Acceso a la red de desagüe	Campo abierto o al aire libre	Quebrada	Pozo negro (letrina)	Red pública de desagüe fuera de la edificación	Red pública de desagüe dentro de la edificación
Campo abierto o al aire libre	1.00	3.00	4.00	5.00	6.00
Quebrada	0.33	1.00	3.00	4.00	5.00
Pozo negro (letrina)	0.25	0.33	1.00	3.00	4.00
Red pública de desagüe fuera de la edificación	0.20	0.25	0.33	1.00	3.00
Red pública de desagüe dentro de la edificación	0.17	0.20	0.25	0.33	1.00
SUMA	1.95	4.78	8.58	13.33	19.00
1/SUMA	0.51	0.21	0.12	0.08	0.05

Fuente: Equipo Técnico EVAR.

OBSERVACIÓN N° 19

JUNGLE'S KING EIRL CON RUC N° 20393252848

Respecto al Plano de Estructuras y detalles de Obras Exteriores Veredas, se tiene las láminas (E-07-9, E-07-10, E-07-06) de folio 26, 27 y 29 respectivamente; se tiene un concreto $f_c=210$ kg/cm² en la losa de fondo para las cunetas y un concreto $f_c=245$ kg/cm² en los techos, por otro lado, según especificaciones técnicas (FOLIO 128), indica que las canaletas de concreto tiene una resistencia de 210 kg/cm², por lo que al revisar su presupuesto (FOLIO 3331) y análisis de costo unitario (3233) precisa un costo por m³ para un concreto $f_c=175$ kg/cm², existiendo una incompatibilidad, por tanto, se solicita una aclaración respecto a la resistencia a la compresión para la partida 01.01.02.03.21.03. CONCRETO $F_c=175$ KG/CM² EN CANALETA DE CONCRETO, así como la compatibilidad de planos, especificaciones técnicas, APU y presupuesto.

Absolución:

Página 21 de 26



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

Conforme a lo señalado por la Sub Gerencia de Estudios en su calidad de Unidad Formuladora que, Conforme a la revisión de los folios 26, 27 y 29 materia de observación, se resalta que el folio en mención detalla partes del estudio “IDENTIFICACION DE PELIGROS, ANALISIS DE LAS VULNERABILIDADES, CALCULOS DE LOS RIESGOS ORIGINADOS POR INUNDACIONES PLUVIALES”, el cual es un estudio complementario que forma parte del expediente técnico, la consulta no corresponde al proceso de convocatoria.

026

• MATERIAL PREDOMINANTE EN LOS TECHOS

Tabla 69. Matriz de comparación de pares de Material predominante en los techos

Material predominante en los techos	Otro material	Eternit	Hojas de palma de Irapay	Calamina	Concreto de cemento
Otro material	1.00	3.00	4.00	5.00	7.00
Eternit	0.33	1.00	3.00	4.00	5.00
Hojas de palma de Irapay	0.25	0.33	1.00	3.00	4.00
Calamina	0.20	0.25	0.33	1.00	3.00
Concreto de cemento	0.14	0.20	0.25	0.33	1.00
SUMA	1.93	4.78	8.58	13.33	20.00
1/SUMA	0.52	0.21	0.12	0.08	0.05

OBSERVACIÓN N° 20

JUNGLE'S KING EIRL CON RUC N° 20393252848

Respecto al Plano de Estructura Tensionada Lamina E-07-12 contiene un cuadro de Especificaciones Técnicas donde indica las características de la Lona, los cuales no son compatibles con las características que indican en las Especificaciones Técnicas del expediente. Por lo cual, se solicita aclaración de respecto a las especificaciones técnicas de la cobertura de lona sintética tensionada.

Absolución:

Conforme a lo señalado por la Sub Gerencia de Estudios en su calidad de Unidad Formuladora que, No se da lugar a la consulta haciendo mención a la Lámina E-07-12 el cual no corresponde al proyecto de maestranza, la consulta no corresponde al proceso de convocatoria.

OBSERVACIÓN N° 21

JUNGLE'S KING EIRL CON RUC N° 20393252848

Respecto a los Planos de Cobertura del Módulo I ¿ Piscina Semiolímpica se tienen los Laminados E-09-05 y E-09-06, que indican la distribución de Tubo Metálico $\varnothing=4\varnothing\times4\text{mm}$, $\varnothing=3\varnothing\times4\text{mm}$, $\varnothing=3\varnothing\times3\text{mm}$ y brida $\varnothing=4\varnothing$, por otro lado, su análisis de costo unitario (FOLIO 3224) se obvió el material Tubo Metálico $\varnothing=3\varnothing\times4\text{mm}$ y la brida, por otro lado, según su planilla de metrado (FOLIOS 578 y 579) de los ARCOS

Página 22 de 26



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

METALICOS TRIANGULAR TIPO 1, TIPO 2, TIPO 3 y TIPO 4, la cantidad no es compatible con su análisis de costo unitario según su insumo, además no considera su porcentaje de desperdicio. Por tanto, se solicita aclaración respecto al costo por ¿UND¿ de la estructura metálica para los arcos metálicos triangulares.

Absolución:

Conforme a lo señalado por la Sub Gerencia de Estudios en su calidad de Unidad Formuladora que, No se da lugar a la consulta, puesto que, dentro de las metas físicas del expediente técnico, no se cuenta como meta física Cobertura del Módulo I Piscina Semiolímpica, la consulta no corresponde al proceso de convocatoria.

OBSERVACIÓN N° 22

JUNGLE'S KING EIRL CON RUC N° 20393252848

Respecto a los coeficientes de la formula Polinómica de estructuras (Folio 488), se tiene dos valores diferentes para el coeficiente del Índice General de Precios al Consumidor (INEI) de 0.212 y 0.122; sumando sus coeficientes de la formula polinómicas estructuras 1.001 y 0.911 correspondientemente, por tanto, se solicita aclaración de coeficiente de formula polinómica de la especialidad de Estructuras, toda vez que su sumatoria debe de ser igual a 1

Absolución:

Conforme a lo señalado por la Sub Gerencia de Estudios en su calidad de Unidad Formuladora que, Se verifica el folio 488 el cual efectivamente corresponde a la fórmula polinómica de Estructuras el cual se verifica que hubo un error de digitación en índice general de precios al consumidor el cual es 0.212, en el índice de (32) flete terrestre la sumatoria es de 0.058 y no de 0.059 por lo cual se adjunta corrección de fórmula.

OBSERVACIÓN N° 23

JUNGLE'S KING EIRL CON RUC N° 20393252848

Respecto a los coeficientes de la formula Polinómica de arquitectura (Folio 487), la sumatoria de los coeficientes de los índices unificados suman 0.999; esto debido a que el coeficiente (30) Dólar y (65) Tubería de Acero Negro y/o galvanizado están redondeados a dos decimales, por tanto, se solicita aclaración de coeficiente de formula polinómica de la especialidad de Arquitectura, toda vez que su sumatoria debe de ser igual a 1

Absolución:

Conforme a lo señalado por la Sub Gerencia de Estudios en su calidad de Unidad Formuladora que, Con respecto a las consultas se verifico los coeficientes (30) Dólar y (65) tubería de Acero negro y/o galvanizado siendo para el coeficiente (30) dólar 0.1305 y (65) tubería de Acero negro y/o galvanizada 0.1405 el cual daría la sumatoria del coeficiente de la fórmula polinómica de Arquitectura igual a 1.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

FORMULA POLINOMICA

000487

PROYECTO : ACTUALIZACION DEL COMPONENTE 1 Y 3 DEL EXPEDIENTE TECNICO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE MAESTRANZA DE LA MUNICIPALIDAD DE CORONEL PORTILLO - DISTRITO DE CALLERIA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CIU N° 2433372

PRESUPUESTO 2.0 : ARQUITECTURA

PROPIETARIO : GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

UBICACION : DPTO: UCAYALI PROV: CORONEL PORTILLO DIST: CALLERIA LOC: CALLERIA

FECHA PROYECTO : 21/08/2024

$$K1 = 0.307 \frac{M_r}{M_o} + 0.092 \frac{C_r}{C_o} + 0.13 \frac{D_r}{D_o} + 0.074 \frac{ME_r}{ME_o} + 0.14 \frac{T_r}{T_o} + 0.256 \frac{I_r}{I_o}$$

Descripción	Nomenclatura	Coefficiente	Porcentaje (%)
47 Mano de Obra (Incluido Leyes Sociales)	M	0.307	100
47 Mano de Obra (Incluido Leyes Sociales)		0.307	100
21 Cemento Portland Tipo I	C	0.092	100
21 Cemento Portland Tipo I		0.043	46.14
17 Bloque y Ladrillo		0.036	39.07
38 Hormigón		0.014	14.79
38 Hormigón		0.004	26.43
04 Agregado Fino		0.01	73.57
30 Dólar	D	0.13	100
30 Dólar		0.076	58.27
43 Madera Nacional para Encofrado y Carpintería		0.02	15.12
24 Cerámica Esmaltada y sin Esmaltar		0.035	28.61
24 Cerámica Esmaltada y sin Esmaltar		0.014	40.13
54 Pintura Látex		0.021	59.87
48 Maquinaria y Equipo Nacional	ME	0.074	100
48 Maquinaria y Equipo Nacional		0.003	3.44
49 Maquinaria y Equipo Importados		0.011	14.33
37 Herramienta Manual		0.061	82.23
37 Herramienta Manual		0.034	56.53
02 Acero de Construcción Liso		0.027	44.47
65 Tubería de Acero Negro y/o Galvanizada	T	0.14	100
65 Tubería de Acero Negro y/o Galvanizada		0.008	5.61
56 Plancha de Acero LAC		0.131	93.14
02 Acero de Construcción Liso		0.002	1.25
26 Cerrajería Nacional		0.002	100
39 Índice General de Precios al Consumidor (INEI)	I	0.256	100
39 Índice General de Precios al Consumidor (INEI)		0.256	100
TOTAL		1.000	

OBSERVACIÓN N° 24

JUNGLE'S KING EIRL CON RUC N° 20393252848

Respecto a los coeficientes de la formula Polinómica de Instalaciones Sanitarias (Folio 486), la sumatoria de los coeficientes de los índices unificados suman 0.999; por tanto, se solicita aclaración de coeficiente de formula polinómica de la especialidad de Instalaciones Sanitarias, toda vez que su sumatoria debe de ser igual a 1.

Absolución:

Conforme a lo señalado por la Sub Gerencia de Estudios en su calidad de Unidad Formuladora que, Se verifico la fórmula polinómica en mención identificando un error de digitación en el coeficiente (65) tubería de acero negro y/o galvanizada en el insumo de 03 Acero de construcción corrugado en el cual indica un valor de 0.0200 debiendo ser 0.0220 por lo cual se corrige y adjunta nueva fórmula, con el cual la suma de la fórmula polinómica es de 1.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

FORMULA POLINOMICA

PROYECTO : "ACTUALIZACION DEL COMPONENTE 1 Y 3 DEL EXPEDIENTE TECNICO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE MAESTRANZA DE LA MUNICIPALIDAD DE CORONEL PORTILLO – DISTRITO DE CALLERIA – PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO – DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CIU N° 2433372"

PRESUPUESTO 3.0 : INSTALACIONES SANITARIAS
PROPIETARIO : GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
UBICACION : DPTO: UCAYALI PROV: CORONEL PORTILLO DIST: CALLERIA LOC: CALLERIA
FECHA PROYECTO : 21/08/2024

$$K1 = 0.287 \frac{Mr}{Mo} + 0.154 \frac{Tr}{To} + 0.056 \frac{TA_r}{TA_o} + 0.067 \frac{Cr}{Co} + 0.068 \frac{Dr}{Do} + 0.172 \frac{Pr}{Po} + 0.196 \frac{Ir}{Io}$$

Descripción	Nomenclatura	Coefficiente	Porcentaje (%)
47 Mano de Obra (Incluido Leyes Sociales)	M	0.2870	100
47 Mano de Obra (Incluido Leyes Sociales)		0.2870	100
72 Tubería de PVC para Agua	T	0.1540	100
72 Tubería de PVC para Agua		0.1260	81.9
54 Pintura Látex		0.0050	3.42
10 Aparato Sanitario con Grifería		0.0230	14.68
65 Tubería de Acero Negro y/o Galvanizada	TA	0.0560	100
65 Tubería de Acero Negro y/o Galvanizada		0.0310	57.73
02 Acero de Construcción Liso		0.0030	5.86
03 Acero de Construcción Corrugado		0.0220	36.41
21 Cemento Portland Tipo I	C	0.0670	100
21 Cemento Portland Tipo I		0.0350	51.64
31 Ducto de Concreto		0.0050	8.12
04 Agregado Fino		0.0270	40.24
04 Agregado Fino		0.0130	49.18
05 Agregado Grueso		0.0110	41.32
38 Hormigón		0.0030	9.5
30 Dólar	D	0.0680	100
30 Dólar		0.0300	44
43 Madera Nacional para Encofrado y Carpintería		0.0100	14.45
48 Maquinaria y Equipo Nacional		0.0280	41.55
48 Maquinaria y Equipo Nacional		0.0120	42.28
49 Maquinaria y Equipo Importados		0.0080	28.47
37 Herramienta Manual		0.0080	29.25
51 Perfil de Acero Liviano	P	0.1720	100
51 Perfil de Acero Liviano		0.1480	86.11
56 Plancha de Acero LAC		0.0220	12.79
77 Válvula de Bronce Nacional		0.0020	1.1
39 Índice General de Precios al Consumidor (INEI)	I	0.1960	100
39 Índice General de Precios al Consumidor (INEI)		0.1960	100
TOTAL		1.000	

CONSULTA N° 5

JUNGLE'S KING EIRL CON RUC N° 20393252848

De conformidad con el artículo 16 de la Ley y el artículo 8 del Reglamento, así como la Directiva N° 001-2019-OSCE/CD, en cuanto a la definición de obra similares, debe tenerse presente que es responsabilidad de la entidad establecer dicha definición, la cual se establece considerando que por similar es aquella de naturaleza semejante a la que se desea contratar, entendiéndose por semejante a aquello parecido y no igual, de manera que, para su definición se deberá tener en cuenta aquellos trabajos parecidos o de naturaleza semejante a la que se convoca. Se observa la DEFINICIÓN DE OBRA SIMILAR, y se solicita que se indica de forma objetiva, por lo que se solicita se considere como obra similar a: Creación y/o construcción y/o rehabilitación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o la

Página 25 de 26



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

combinación de estos términos de Centros de salud y/o Instituto de educación superior pedagogía y/o Instituciones Educativas y/o Comisarias y/o Centros médicos.

Absolución:

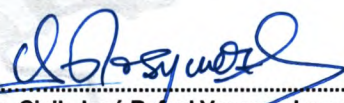
Conforme a lo señalado por la Sub Gerencia de Obras en su calidad de Área Usuaría indica que; De conformidad con el artículo 16° del TUO de la Ley y el artículo 29° numeral 29.3 del Reglamento, establece que: Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, siendo que, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.


Por tanto, respecto a la solicitud de ampliar la definición de obras similares, esta área usuaria en uso de sus facultades ha optado por bien asegurar a la entidad, la correcta ejecución de la obra y asimismo garantizar la calidad técnica, siendo que esto resulta imprescindible contar con un postor, con experiencia en obras similares, la cual no limita la pluralidad de postores ni contraviene ninguna normativa en contrataciones, por lo contrario se prevé que en el futuro no existan retrasos o errores durante el proceso constructivo y a su vez es necesario evitar el riesgo de contar con un postor sin experiencia en la ejecución de procesos constructivos similares, motivo por el cual NO SE ACOGE LA OBSERVACION.

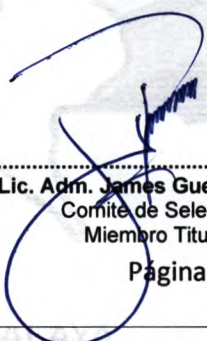
En ese sentido, este Comité de Selección acuerda por UNANIMIDAD lo siguiente:

- Aprobar el Pliego de absolución de consultas y observaciones.
- Autorizar a realizar la publicación de la absolución de consultas y observaciones en la Plataforma del SEACE.

Siendo el día veinticuatro (24) de febrero del 2025 y no habiendo más que tratar, se da por concluido el presente acto, firmando los presentes en señal de conformidad.


Ing. Civil. José Rafael Vasquez Lozano
Comité de Selección
Presidente Titular


Ing. Civil. Wilson Javier Vivas Quispe
Comité de Selección
Miembro Titular


Lic. Adm. James Guerra Riveiro
Comité de Selección
Miembro Titular

Página 26 de 26