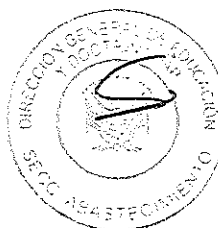


FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO (SERVICIOS)

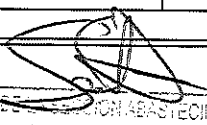
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento			
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL					
3.1 FUENTES IDENTIFICADAS					
3.1.1 COTIZACIONES		SI	X	NO	
<p>Se solicito carta a la Universidad San Ignacio de Loyola: Cotizacion: S/. 88,950.00 para 90 alumnos Se solicito carta a la Universidad Tecnologica del Perú SAC: Cotizacion: S/. 90,000.00 para 90 alumnos Se solicito carta a la Universidad de Lima: No presento su propuesta por no cumplir con los TDR</p>					
3.1.2 PRECIOS HISTÓRICOS DE LA ENTIDAD		SI	X	NO	
<p>PROCESO CD-N° 003-2022-DIGED/FAP : UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL PERU DESCRIPCION: PROGRAMA PROFESIONALIZACION EJECUTIVA EN ADMINISTRACIÓN BUENA PRO: 18/03/2022 <u>ORDEN DE SERVICIO:</u> N° 000309 23-03-2022 N° 000860 01-06-2023 N° 001532 12-08-2022</p> <p>PROCESO CD-N° 003-2021-DIGED/FAP : UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL PERU DESCRIPCION: PROGRAMA PROFESIONALIZACION EJECUTIVA EN ADMINISTRACIÓN BUENA PRO: 31/03/2021 <u>ORDEN DE SERVICIO:</u> N° 000413 14-04-2021 N° 000849 08-06-2021 N° 001545 14-09-2021</p> <p>PROCESO AS-N° 003-2020-DIGED/FAP : UNIVERSIDAD SAN IGNACIO DE LOYOLA DESCRIPCION: PROGRAMA PROFESIONALIZACION EJECUTIVA EN ADMINISTRACION BUENA PRO: 11/03/2020 <u>ORDEN DE SERVICIO:</u> N° 0000325 27-04-2020 N° 0000493 02-06-2020 N° 0001273 02-09-2020</p>					
3.1.3 PÁGINA WEB DEL SEACE		SI		NO	X
3.1.4 ESTRUCTURA DE COSTOS					
DEL PROVEEDOR					
N° Item	Detalle de la Estructura de Costos				
	NO CORRESPONDE				
DE LA ENTIDAD					
N° Item	Detalle de la Estructura de Costos				
	NO CORRESPONDE				
3.1.5 [CONSIGNAR OTRA(S) FUENTE(S) IDENTIFICADAS		SI		NO	X
3.2 CRITERIO Y METODOLOGÍA UTILIZADA PARA DETERMINAR EL VALOR REFERENCIAL					
se determina considerar el valor referencial, a la propuesta presentada por la Universidad San Ignacio de Loyola, en vista de presentar su propuesta economica acorde a nuestro presupuesto.					
3.3 VALOR REFERENCIAL		MONEDA	Nuevos Soles	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	NO CORRESPONDE		
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.					
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE MERCADO					
4.1 FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE MERCADO		3/02/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE MERCADO		13/02/2023
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI	X	NO	



**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO
(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	16/02/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	DEPARTAMENTO DE ESPECIALIZACION, CAPACITACION Y PERFECCIONAMIENTO						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE PROGRAMA ESPECIALIZACION EN ADMINISTRACION DIGED PP-0135						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	6						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO FAP N° 0008-2023-DEPE/FAP	Fecha de recepción	26/01/2023			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO (SERVICIOS)					
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					
5.	 EL JEFE DE SECCIÓN ABASTECIMIENTO Teniente FAP FERNANDO OJEDA GARCIA 0 8631012-4				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					