

FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES									
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		18/06/2024							
1.2 ÁREA USUARIA		SUB GERENCIA DE SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS							
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA EN LA I.E. N° 101129 DEL CASERÍO DEL ENTERADOR BAJO DEL DISTRITO DE BAMBAMARCA - PROVINCIA DE HUALGAYOC - DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CON CUI N°2414552							
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA		.....							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		75							
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		2414552					
		Documento que declaró la viabilidad		NO CORRESPONDE					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		CARTA N° 468-2024-MPH-BCA/GDTI		Fecha de recepción		30/05/2024	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRA PAQUETE(S)		SI		NO		X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO		X			
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO		X			
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación			
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO		X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia			
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO									
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación		
NINGUNA									
Consignar una síntesis de las observaciones									

**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
NINGUNA							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	NO CORRESPONDE
	.....
	.....

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
1	LOPEZ CHACON JHONY ..... S/ 108,002.40
2	GARCIA SILVA HUGO CESAR ..... S/ 107,001.00
3	TAPIA CABANILLAS HUMBERTO ..... S/ 104,108.99
4	ENTIDAD ..... S/ 104,200.00

**DE LA ENTIDAD**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--



050

**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)**

ITEM	DESCRIPCION	UND.	PRECIO UNITARIO (S/.)	CANTIDAD	COEF. INCID.	PARCIAL (S/.)
<b>1.00</b>	<b>PERSONAL TÉCNICO Y DE APOYO</b>					
1.01	SUPERVISOR DE OBRA	MES		6.00	1.00	
1.02	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	MES		6.00	0.50	
1.03	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	MES		6.00	0.50	
<b>2.00</b>	<b>GASTOS DE OFICINA</b>					
2.01	ÚTILES DE ESCRITORIO	UND		6.00		
2.02	COMUNICACIONES	UND		6.00		
<b>3.00</b>	<b>PRUEBAS Y/O ENSAYOS</b>					
3.01	ROTURA DE PROBETAS DE CONCRETO	UND		25.00		
3.02	DENSIDAD DE CAMPO Y PROCTOR	UND		20.00		
<b>4.00</b>	<b>VIÁTICOS</b>					
4.01	VIÁTICOS	UND		6.00	1.00	
<b>5.00</b>	<b>LIQUIDACION</b>					
5.01	GASTOS DE LIQUIDACION	UND		0.50		
5.02	GASTOS DE OFICINA	GLB				
5.03	GASTOS DE IMPRESION	GLB				
	<b>VALOR REFERENCIAL</b>					
	UTILIDAD (2%)					
	IGV (18%)					
	<b>TOTAL G.S.</b>					

DESCRIPCIÓN DEL OBJETO	Nº DE PERIODOS DE TIEMPO	PERIODO O UNIDAD DE TIEMPO	TARIFA REFERENCIAL UNITARIA	VALOR REFERENCIAL TOTAL
Supervisión de obra	180	días		
Liquidación de obra				

3.1.2	VALOR REFERENCIAL	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 104,200.00 (CIENTO CUATRO MIL DOSCIENTOS CON 00/100 SOLES)					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	3/06/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	11/06/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

5.	<p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC</p> <p style="text-align: center;">CPC. <i>[Firma]</i> Jefe de la Oficina de Abastecimientos</p>
----	---