

BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 025-2023-COFIDE

PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACION DEL SERVICIO DE TELEFONÍA MOVIL

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I

ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP². Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la

² La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

1.14. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

1.15. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

1.16. PENALIDADES

3.3.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.3.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

1.17. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

1.18. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.4. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Corporación Financiera de Desarrollo S.A.
RUC N° : 20100116392.
Domicilio legal : Augusto Tamayo N° 160 San Isidro.
Teléfono: : 615-4000.
Correo electrónico: : kpacheco@cofide.com.pe.

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la Contratación del “Servicio de Telefonía Móvil” para personal de COFIDE que por función lo requieran.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante acta de aprobación del expediente N° 049-2023-GGHA, el 31 de agosto del 2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Directamente Recaudados.

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de sistema de mixto:

*Suma alzada: plan por el servicio de telefonía
*Precios unitarios: bolsa de roaming

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El plazo de ejecución del presente contrato es de **18 meses**, contados a partir **de la activación del servicio del día siguiente de suscrita el fecha que se encontrara precisada en el Acta de inicio del servicio**, previa conformidad de recepción de los equipos alquilados por parte de COFIDE (Departamento de Servicios Generales), de ser necesaria la portabilidad numérica, el plazo de ejecución del servicio se realizará desde un día posterior a finalizada la transferencia numérica.

Se respetará el ciclo de facturación del operador móvil, pudiendo realizar el correspondiente prorrateo del servicio brindado durante los días previos al inicio de su ciclo de facturación.

Los equipos en alquiler serán entregados en un plazo máximo de 5 días calendarios de suscrito el contrato, en caso se efectúe portabilidad los equipos podrán ser entregados en el plazo de 3 días hasta 1 día antes del cambio de operador (ejecución de la portabilidad). La entrega de equipos que deberá ser efectuada dentro de las instalaciones de COFIDE, quien garantizará al Contratista (operador móvil) todas las facilidades técnicas que sean necesarias; así como todos los accesos que correspondan, teniendo a su cargo la responsabilidad de gestionar las autorizaciones de ingreso necesarias.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar el importe de S/. 3.00 (tres con 00/100 Soles) a nuestra Cta. Cte. N° 193-0245964-0-83, código CCI N° 002 193 0002 4596 4083 11, del Banco de Crédito del Perú (BCP), luego acercarse al Departamento de Compras de COFIDE a recoger las bases, previa presentación del voucher de depósito.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31638 "Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023".
- Ley N° 31639 "Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2023".
- Ley N° 31640 "Ley de Endeudamiento del Sector Público para el año 2023".
- Acuerdo de Directorio N° 002-2022/013-FONAFE, mediante el que FONAFE aprueba el Presupuesto del año 2023 de COFIDE.
- Resolución de Gerencia General N° 002-GG-2023, mediante el cual se aprobó el Plan Anual de Contrataciones de la Corporación Financiera de Desarrollo S.A. - COFIDE, para el ejercicio presupuestal 2023.
- Resolución SBS N° 2660-2015, Reglamento de Gestión de Riesgos de Lavado de Activos y del Financiamiento del Terrorismo, y sus modificatorias.
- Ley N° 27693, Ley que crea la Unidad de Inteligencia Financiera - Perú (UIF - Perú)
- Ley N° 30424, Ley que regula la responsabilidad administrativa de las personas jurídicas y sus modificatorias.
- Decreto Supremo 002-2019-JUS - Reglamento de la Ley N° 30424, Ley que regula la Responsabilidad Administrativa de las Personas Jurídicas.
- Manual de Prevención y Gestión de los Riesgos de Lavado de Activos y del Financiamiento del Terrorismo.
- Manual de Prevención de Delitos de COFIDE.
- Política de Gestión de Conflicto de Interés de COFIDE
- Lineamientos de ética y conducta del proveedor
- Política de Sostenibilidad de COFIDE
- Decreto Supremo N° 103-2020-EF establecen disposiciones reglamentarias para la tramitación de los procedimientos de selección que se reinicien en el marco del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, mediante el cual se dispone adecuar protocolos sanitarios a los procedimientos de selección.

Las referidas normas, lineamientos y directivas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**).
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N° 2**).
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**).
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)⁵

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁵ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en SOLES (S/) Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁶.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (**Anexo N° 11**)

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

⁶ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato. (De ser el caso).
- ~~Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias (De ser el caso).~~
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Información bancaria indicada a continuación:

Información Bancaria	
Nombre del Banco	
Nombre del Titular de la cuenta	
N° de Cuenta	
N° de CCI	
Tipo de Cuenta	Corriente Ahorros Otra: Especificar
Moneda	PEN USD
N° de Cuenta de Detracción - Banco de la Nación	
Correo electrónico de cobranzas (para notificación del pago)	

- Copia de la vigencia del poder completa del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato (antigüedad no mayor a 30 días de su emisión con relación a la fecha de su presentación, computada desde la fecha de emisión).
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁸. (N° 12).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁹.
- Relación de todos los países en los cuales se cuenta con el servicio de roaming.**
- Declaración jurada solicitada por COFIDE (Anexo COFIDE 1).
- Declaración jurada del representante legal (Anexo COFIDE 2).

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁸ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁹ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁰.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la mesa de partes de COFIDE sito en Calle Augusto Tamayo N° 160, San Isidro.

2.5. FORMA DE PAGO

El servicio de telefonía móvil, se brinda de acuerdo a las condiciones y estándares establecidos en la normatividad aplicable al sector telecomunicaciones, en ese sentido, el servicio de telefonía requerido el cual incluye el alquiler de equipos se pagará de manera mensual.

Los servicios de roaming podrán ser facturados de manera adicional o en los mismos recibos de los cargos mensuales, en rubros separados.

El pago del **servicio mensual**, será efectuado posterior a la entrega de la documentación exigida en el numeral **10. Entregables**, luego de otorgada la conformidad del servicio por parte del área usuaria; para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Entregables según términos de referencia o especificaciones técnicas.
- Informe de supervisión suscrito por el Área Usuaria sobre el cumplimiento de las condiciones del contrato (se emite a la culminación de cada etapa, tramo, pago y/o finalización del servicio).
- Acta de conformidad suscrita por el Área Usuaria.
- Comprobante de pago (deberá ser remitido al email facturaselectronicas@cofide.com.pe).

¹⁰ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

1. **OBJETO**

Contratación del Servicio de Telefonía Móvil para personal de COFIDE que por función lo requieran.

2. **FINALIDAD PÚBLICA**

La presente contratación tiene como finalidad, brindar una herramienta de comunicación permanente e inmediata a todo personal de COFIDE que por función así lo requieran.

El presente servicio se alinea con los objetivos estratégicos de la corporación:

Alcance	Objetivo Estratégico Institucional	Objetivo Estratégico de TI
Financiero	OEI5: Asegurar la sostenibilidad institucional de COFIDE	OE3: Gestionar los Servicios de TI de manera eficiente y oportuna para un adecuado soporte de la operación en COFIDE

3. **PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN**

No aplica

4. **NÚMERO MÁXIMO DE CONSORCIADOS**

El número máximo de consorciados es de tres (03).

El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 80%.

5. **EQUIPO DE TRABAJO**

No aplica

6. **ALCANCES DEL SERVICIO**

6.1 Telefonía Móvil

6.1.1 El servicio deberá considerar dos tipos de planes los que deberán contener como mínimo a) minutos para llamadas a fijo y móviles a cualquier operador móvil nacional; b) red privada móvil del operador móvil, c) mensajes de texto y d) transmisión de datos para acceso a internet, e) Debe permitir llamadas entrantes de larga distancia internacional y llamadas salientes a larga distancia internacional a los países de los planes que oferte cada operador móvil con el uso de recargas.

Servicio de Telefonía Móvil							
Planes	Cantidad de Líneas	Llamadas	Red Privada	Mensajes de Texto	Datos Mínimos	Roaming	
						Datos	Voz
Plan 1	13	Ilimitadas	Ilimitada	Ilimitados	10 GB	Bolsa estimada para el periodo del servicio	Bolsa estimada para el periodo del servicio
Plan 2	49	Ilimitadas	Ilimitada	Ilimitados	6 GB	solicitado, considerar S/ 2,500 (*)	solicitado, considerar S/ 1000 (*)

(*) El operador móvil deberá incluir en su propuesta la relación de todos los países en los cuales se cuenta con el servicio de roaming.

(**) Llamadas a fijo y móviles a cualquier operador móvil nacional.

6.1.2 Todos los planes deberán tener un costo fijo mensual.

6.1.3 Los datos mínimos solicitados son exclusivamente para el consumo sin restricciones al mejor criterio del usuario, por lo tanto, no serán considerados como tales los bonos o

paquetes que algún operador móvil pudiera ofrecer con limitación de uso para ciertas aplicaciones.

- 6.1.4 La transmisión de datos debe permitir acceder a internet, al servicio de correo electrónico y chat empresarial.
- 6.1.5 Se deberá permitir la sincronización de la lista de contactos, el calendario, notas y correo electrónico desde el servidor Exchange y/o MS Office 365 de COFIDE en forma automática.
- 6.1.6 El servicio de datos podrá ser compartido con equipos de cómputo (Pc Portátiles, Tabletas). De consumirse la totalidad de los GB del plan de datos asignado, no podrá generar adicionales en tráfico de datos.
- 6.1.7 Servicios de chat (WhatsApp) y redes sociales (Facebook como mínimo) no deberá consumir datos del plan. El PROVEEDOR del servicio deberá mantener los números de las líneas móviles actuales, salvo el caso de líneas nuevas o que no cuenten con número registrado.
- 6.1.8 Lo planes deben estar configurados como planes con control, es decir, que al agotarse la cantidad de GB del plan de datos asignado no se deberá generar adicionales en tráfico de datos.
- 6.1.9 De agotarse la bolsa de roaming estimada anual, se procederá de acuerdo a la Ley de Contrataciones del Estado, a través de la generación de una adenda.

6.2 Alquiler de Equipos

- 6.2.1 Se alquilarán sesenta y dos (62) equipos (véase anexo 01):

Gama de Equipo	Cantidad de Equipos
Alta (*)	13
Media (*)	49

(*) Se detallan las características requeridas en el Anexo 01.

- 6.2.2 Se entregarán equipos nuevos al inicio del servicio, que cumplan con las características mínimas solicitadas (véase anexo 01).
- 6.2.3 Los equipos estarán en condición de alquiler los cuales tendrán una garantía de operación y soporte de mantenimiento técnico de 18 meses contados a partir de la entrega de los equipos. Considerar la garantía de fábrica de 12 meses para los equipos, 6 meses para la batería y 3 meses para los demás accesorios. **Los equipos serán devueltos al proveedor, luego de acabado el servicio, sin más desgaste que el de su uso normal y diligente, aceptando que en caso de pérdida, deterioro o robo se deberá asumir el costo de los mismos.**
- 6.2.4 Los equipos deberán tener la capacidad de establecer llamadas de voz a cualquier operador móvil y dentro de la red privada móvil, capacidad de conexión **2G/ EG /4G LTE / 4G/ 5G / WIFI 4G-LTE / 4G / 3G / WIFI**. Capacidad de servir como modem WIFI/Hotspot para compartir conexión de datos con otros dispositivos ejemplo: PC o portátil. Capacidad de sincronización en red (correos, tareas, calendarios, contactos). **La Capacidad de transmisión para cada tipo de equipo a alquilar se indica en el Anexo 01- Características Técnicas Mínimas de los Equipos Móviles.**
- 6.2.5 Los equipos permitirán la descarga de aplicaciones desde Google Play Store o App store dependiendo de la gama.
- 6.2.6 Los equipos deberán contar con los siguientes componentes (dependiendo si viene incluido en el pack del fabricante según el modelo del equipo):
 - 01 batería recargable de ión litio o polímero de litio interna (Esta batería podrá ser desmontable dependiendo del modelo del equipo).
 - cargador de corriente de pared con cable para conectar al equipo, este adaptador puede incluir el puerto USB.
- 6.2.7 De conformidad a los "Lineamientos de seguridad para dispositivos móviles" de COFIDE, los equipos deben proveerse con software antivirus durante el periodo del servicio. El software antivirus a proveerse en los equipos móviles no debe ser de tipo open source. La instalación del antivirus en los equipos debe ser coordinada con el equipo técnico de COFIDE.
- 6.2.8 Para el alquiler de equipos adicionales, se considerarán los costos vigentes del equipo a la fecha de la solicitud y se formalizará mediante una adenda al contrato.
- 6.2.9 Para el alquiler de equipos por reposición se considerará el costo escalonado de la lista de precios y servicio entregados al inicio y que podrá ser ajustada hacia la baja de

acuerdo con la situación del mercado para cada tipo de equipo. El costo de reposición será facturado de manera adicional al servicio y pagado previa conformidad del área usuaria y de acuerdo con los plazos indicados en la Ley de Contrataciones del Estado.

- 6.2.10 En los casos de fallas de fábrica o desprogramación de los Simcard, el operador móvil deberá brindar la reposición sin costo en un plazo máximo de un (1) día útil en las instalaciones de COFIDE, contado a partir de la entrega el diagnostico de cambio a COFIDE. En caso de pérdida o robo COFIDE deberá asumir su costo de reposición. Cabe precisar que toda falla reportada, deberá ser previamente validada por el área de soporte técnico del operador móvil.

Nota: El PROVEEDOR (operador móvil) podrá proponer modelos con mejores características de lo solicitado.

6.3 Roaming

- 6.3.1 El servicio de roaming será de voz y datos, de acuerdo con las tarifas y/o paquetes, proporcionadas por el operador móvil.
- 6.3.2 El servicio de roaming será activado con 1 día hábil de anticipación vía correo electrónico, y únicamente por el contacto autorizado.
- 6.3.3 **Los servicios de roaming podrán ser facturados de manera adicional o en los mismos recibos de los cargos mensuales, en rubros separados.**

6.4 Servicios Adicionales

- 6.4.1 El PROVEEDOR deberá presentar un reporte por cada línea del servicio facturado del consumo mensual, de manera detallada y resumida de las llamadas salientes, así como también, los segundos y minutos por cada línea, consumidos en forma mensual. Estos reportes deberán ser notificados a COFIDE por correo electrónico.
- 6.4.2 El reporte será emitido por líneas contratadas, y ordenado por el número. Deberá ser considerado el detalle y el resumen de llamadas salientes. Los formatos específicos de reporte serán coordinados entre el PROVEEDOR y COFIDE.
- 6.4.3 Una (01) capacitación para personal técnico en el uso de equipo móvil y software de PC para sincronización de datos y correo electrónico (mínimo 2 horas, previa presentación del plan de capacitación que se programara luego de finalizar la entrega de los equipos móviles): Las capacitaciones se programarán previa coordinación con el Departamento de Tecnologías de Información. Las capacitaciones se impartirán a un máximo de 6 personas designadas por COFIDE y se desarrollarán de manera remota. La capacitación deberá ser referente a la funcionalidad de los equipos ofertados y podrá llevarse a cabo en cualquier momento durante la vigencia del contrato. Cabe precisar que en caso se evidencie, las 2 horas de capacitación no sean suficientes para cubrir el plan de capacitación propuesto, se solicitará un adicional de horas, hasta cubrir un máximo de hasta 6 horas de capacitación.

6.5 Niveles de servicio

A continuación, se presentan los criterios y niveles de servicios requeridos:

Descripción	Nivel de Servicio
Disponibilidad del servicio	24 horas al día los 365 días del año
Solicitud de Información técnica, administrativa o requerimientos adicionales de información.	2 días hábiles máximo
Atención de solicitudes de servicios adicionales	2 días hábiles máximo
Reposición de equipo en caso de pérdida ó robo, de realizado el trámite de reposición respectivo y presentada la denuncia policial correspondiente.	2 días hábiles máximo
Préstamo de equipo en caso de avería sin costo adicional. Este servicio solo se requerirá en Lima Metropolitana y con disponibilidad de stock.	1 día hábil máximo
Reposición de equipo de la misma categoría en caso de fallas de origen del equipo. Sin costo, previa validación del equipo por personal técnico, la validación no deberá exceder las 72 horas.	Luego de la validación: 3 días hábiles máximo
Activación de los servicios de roaming.	1 día hábil máximo

Los procedimientos específicos para la atención de los servicios y medición de los niveles de servicio serán coordinados entre el POSTOR (operador móvil) ganador y COFIDE una vez consentida la Buena Pro y estarán de acuerdo con lo regulado por OSIPTEL.

7. CONDICIONES DEL SERVICIO

7.1 Telefonía móvil

- 7.1.1 No se generará ningún tipo de penalidad en contra del contratista, ni se le imputará ningún incumplimiento por la existencia de averías, siempre y cuando dicha contingencia fue originada por COFIDE o por un hecho ajeno a las partes (caso fortuito o fuerza mayor).
- 7.1.2 El tiempo de atención de cualquier tipo de avería, será computado a partir de la generación de un ticket de atención, luego de producido el incidente, para de este modo facilitar el seguimiento de la falla reportada.
- 7.1.3 El operador móvil deberá ofertar una cobertura mínima nacional en las 24 capitales de los departamentos. El presente requerimiento será validado de acuerdo con la página web del operador móvil y de Osiptel. El operador móvil deberá incluir en ~~los documentos de perfeccionamiento de contrato su propuesta~~ la relación de todos los países en los cuales se cuenta con el servicio de roaming. ~~Se deberá acreditar mediante la presentación de la Declaración Jurada de Cumplimiento de los Términos de Referencia.~~
- 7.1.4 Los servicios de telefonía móvil contratados deberán estar activos los 365 días del año las 24 horas del día y dentro de los parámetros de calidad establecidos y/o aceptado por OSIPTEL y el MTC, según corresponda.
- 7.1.5 Para todas las líneas, se mantendrán los números de celular actualmente utilizados, de acuerdo al Reglamento de Portabilidad Numérica de los Servicios Públicos Móviles, cumpliendo con las condiciones y requisitos establecidos en la Ley de Portabilidad Numérica - Ley 28999, aplicable a todos los usuarios del servicio de telefonía móvil, así como se sujetará a los plazos establecidos en la citada norma. Para lo cual COFIDE presentará máximo al día siguiente de suscrito el contrato todos los documentos para iniciar la portabilidad y dependiendo la activación del servicio luego de la culminación exitosa del trámite de portabilidad.
- 7.1.6 Asimismo, de efectuarse la portabilidad numérica el operador móvil deberá realizar dicha gestión en un plazo máximo de 04 días hábiles de entregados los formatos por parte de COFIDE, quien cumplirá las condiciones y requisitos establecidos en la Ley de Portabilidad Numérica. Los plazos serán considerados de acuerdo al Reglamento de Portabilidad.
- 7.1.7 De ser necesaria la activación o desactivación de algún tipo de servicio, estará a cargo del contratista y se realizará cada vez que se estime conveniente y sin costo adicional (en lo referente a la acción de activar o desactivar). La solicitud se hará a través de correo electrónico por la persona autorizada.
- 7.1.8 Asimismo, al ser un servicio público de telecomunicaciones, los operadores móviles proveerán el servicio en estricta observancia de los requisitos mínimos establecidos por el ente regulador, sin perjuicio que éste pueda verse afectado por causas externas, ajenas al operador, en este supuesto cualquier afectación al servicio puede ser reportada a las centrales de atención de los operadores móviles a fin de darle la atención correspondiente sin que ello signifique un supuesto de penalidad.
- 7.1.9 No está permitida la recepción de mensajes de texto publicitarios provenientes del operador móvil, salvo autorización expresa de COFIDE.
- 7.1.10 Cada línea podrá hacer uso de recargas virtuales, recargas on line y/o con tarjetas físicas, para comunicación adicional. Cabe señalar que para dichas recargas no será obligatorio que participen de promociones.

7.2 Alquiler de equipos

- 7.2.1 El contratista (operador móvil) asumirá el costo por el servicio de reparación del equipo, cuando sea ocasionado por desprogramación y/o defectos o fallas de fabricación, y no hayan sido generadas por mal uso de los usuarios, durante la ejecución del contrato; siempre y cuando el equipo se encuentre dentro de la garantía (Considerar la garantía de fábrica de 12 meses para los equipos, 6 meses para la batería y 3 meses para los demás accesorios.). Para efectuar el cambio, el equipo primero deberá ingresar a servicio técnico para la validación respectiva.
- 7.2.2 El contratista (operador móvil) deberá entregar en condición de préstamo equipos de reemplazo en caso de revisión y/o avería. Los equipos de reemplazo, serán equipos de la misma tecnología del equipo alquilado o comprado por COFIDE, dependiendo del stock con que cuente el operador móvil en el momento del hecho, sin embargo, de no

- existir stock disponible podrán proporcionar equipos de tecnología inferior pero que cuente con los servicios básicos de cada perfil.
- 7.2.3 COFIDE podrá incrementar líneas y/o alquiler de equipos adicionales con las mismas características técnicas de las líneas contratadas y manteniendo las mismas condiciones económicas pactadas en la contratación, basado en lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.
- 7.2.4 En caso los equipos propuestos se encuentren discontinuados, el postor ganador de la buena pro (operador móvil) deberá reemplazar dichos equipos por la versión inmediata superior, sin que esto implique un costo adicional para COFIDE.
- 7.2.5 El servicio de reposición de equipos y chips serán gestionados mediante solicitud vía correo electrónico, los mismo que deberán ser entregados en las oficinas de COFIDE.
- 7.2.6 Al finalizar el servicio, el contratista (operador móvil) ofrecerá a los colaboradores de COFIDE la primera opción de compra para los equipos usados dentro del servicio.
- 7.2.7 COFIDE designará el rol de Coordinador a un Personal Administrativo, el cual cumplirá con las siguientes actividades:
- Solicitud de consolidado de llamadas mensual.
 - Cambios de facturación (emisión de notas de crédito y/o débito).
 - Requerimiento de servicio técnico.
 - Activaciones, bloqueos y reposiciones de equipos.
 - Asignación de líneas y sus servicios.
 - Otros relacionados al servicio.

Nota: El Departamento de Tecnologías de Información apoyará en las configuraciones relaciones a servicios de correo y servicio de red WIFI.

- ✓ El POSTOR (operador móvil) podrá solicitar una reunión remota para tener mayor alcance del requerimiento, no se aceptarán costos adicionales al servicio que el POSTOR (operador móvil) no haya incluido por desconocimiento o falta de información. Los participantes interesados en realizar la sesión remota deberán coordinarla con el señor Arthur Villar Urdanivia del Departamento de TI de COFIDE, ubicado en calle Augusto Tamayo 160 San Isidro – Lima al correo avillar@cofide.com.pe para el levantamiento de información que le permita, adicionalmente a la información proporcionada, presentar y sustentar su propuesta.

7.3 Seguridad de Información

- De conformidad a la Directiva de Seguridad de la Información N°011.04.2022 “Relación con Proveedores”, el CONTRATISTA debe cumplir:

Confidencialidad

Se requiere que el contratista se comprometa formalmente a no difundir, publicar, revelar o hacer referencia a información de propiedad de COFIDE a la que se haya podido tener acceso como parte del servicio. Esta obligación se mantendrá vigente dos (2) años luego de finalizado el contrato.

8. **GESTIÓN DEL PERSONAL**

No aplica.

9. **OTRAS PENALIDADES**

No aplica.

10. **ENTREGABLES**

El postor deberá entregar la siguiente documentación:

10.1 Entregables de Inicio de Servicio

Deberán presentarse dentro de los 15 días calendarios siguientes de la firma del contrato:

- ✓ Acta de inicio del servicio, indicando el periodo de vigencia del servicio.
- ✓ Acuerdos de niveles de servicio
- ✓ Procedimiento de atención de incidente y niveles de escalamiento.

10.2 Entregables de Servicio Mensual

Deberán presentarse dentro de los 15 días calendarios siguientes de culminado el periodo mensual del servicio, conteniendo lo siguiente:

- ✓ Reporte por cada línea del servicio facturado del consumo mensual, de manera detallada y resumida de las llamadas salientes y uso de datos. Así como también, los segundos y minutos por cada línea, consumidos en forma mensual.

Los entregables deberán ser enviados al Departamento de Tecnologías de la información en formato digital o lógico (PDF) por correo electrónico a los siguientes buzones:

- mesadepartes@cofide.com.pe
- entregablesti@cofide.com.pe

11. GARANTÍA DE LOS EQUIPOS

- 11.1 La garantía de los equipos en condición de alquiler será de 12 meses para los equipos, 6 meses para la batería y 3 meses para los demás accesorios. Dicha Garantía deberá cubrir reparaciones y/o cambio de los equipos sin costo previa validación del servicio técnico del operador.
- 11.2 La garantía excluye el uso anormal o contrario a lo indicado en la guía de usuario y/o accidentes; sin perjuicio de ello, el contratista aceptará realizar el arreglo del equipo, asumiendo COFIDE y/o el usuario el costo de reparación.

12. GESTIÓN COMERCIAL Y POSTVENTA

- 12.1 El Contratista (operador móvil) designará a un Ejecutivo de Cuenta encargado de la cuenta de COFIDE y de la gestión comercial y postventa integral del servicio contratado. El mismo dará la atención personalizada para las solicitudes y coordinaciones dentro del horario de oficina. Deberán indicar nombre, teléfono de oficina, celular y correo electrónico. Durante el perfeccionamiento del contrato, se solicitará la información del ejecutivo de cuenta encargado de la cuenta de COFIDE.
- 12.2 Deberá contemplarse un servicio de atención al cliente de 24 horas del día, los 365 días del año, a fin de realizar bloqueos, reporte de problemas técnicos y/o conectividad, saldos, y otras consultas en general.
- 12.3 Además, deberá indicar un correo electrónico para los requerimientos y pedidos varios relacionado al contrato y verificación y seguimiento de consumo de las líneas.

13. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO Y ENTREGA DE BIENES

- 13.1 El período de ejecución del servicio es de **18 meses**, contados a partir **de la activación del servicio, fecha que se encontrará precisada en el Acta de inicio del servicio, del día siguiente de suscrita el Acta de inicio del servicio**, previa conformidad de recepción de los equipos alquilados por parte de COFIDE (Departamento de Servicios Generales), de ser necesaria la portabilidad numérica el plazo de ejecución del servicio se realizará desde un día posterior a finalizada la transferencia numérica.
- 13.2 Se respetará el ciclo de facturación del operador móvil, pudiendo realizar el correspondiente prorrateo del servicio brindado durante los días previos al inicio de su ciclo de facturación.
- 13.3 Los equipos en alquiler serán entregados en un plazo máximo de 5 días calendarios de suscrito el contrato, en caso se efectúe portabilidad los equipos podrán ser entregados en el plazo de 3 días hasta 1 día antes del cambio de operador (ejecución de la portabilidad). La entrega de equipos que deberá ser efectuada dentro de las instalaciones de COFIDE, quien garantizará al Contratista (operador móvil) todas las facilidades técnicas que sean necesarias; así como todos los accesos que correspondan, teniendo a su cargo la responsabilidad de gestionar las autorizaciones de ingreso necesarias.

14. FORMA DE PAGO

- 14.1 El servicio de telefonía móvil, se brinda de acuerdo a las condiciones y estándares establecidos en la normatividad aplicable al sector telecomunicaciones, en ese sentido, el servicio de telefonía requerido el cual incluye el alquiler de equipos se pagará de manera mensual.
- 14.2 **Los servicios de roaming podrán ser facturados de manera adicional o en los mismos recibos de los cargos mensuales, en rubros separados. Los servicios de roaming u otro concepto facturable a COFIDE, según lo estipulado en el contrato, podrán ser facturados de manera adicional o en los mismos recibos de los cargos mensuales, en rubros separados.**

14.3 El pago del **servicio mensual**, será efectuado posterior a la entrega de la documentación exigida en el numeral 10. **Entregables**, luego de otorgada la conformidad del servicio por parte del área usuaria; para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Entregables según términos de referencia o especificaciones técnicas.
- Informe de supervisión suscrito por el Área Usuaria sobre el cumplimiento de las condiciones del contrato (se emite a la culminación de cada etapa, tramo, pago y/o finalización del servicio).
- Acta de conformidad suscrita por el Área Usuaria.
- Comprobante de pago (facturaselectronicas@cofide.com.pe)

15. LUGAR DE ENTREGA DE LOS EQUIPOS

El lugar de entrega de los equipos se realizará en Calle Augusto Tamayo 160, San Isidro.

16. CENTRO DE LLAMADAS – CALL CENTER

El Contratista (operador móvil) deberá contar con un Call Center (Centro de llamadas) al cual se dirigirán todas las solicitudes, consultas y reclamos. Este Call Center debe estar disponible 24x7. Este servicio es distinto al consultor de cuenta requerido, el cual atenderá todas las solicitudes, consultas y reclamos de COFIDE en un horario 8X5.

17. FACTURACIÓN

17.1 El ciclo de facturación es de manera mensual, y el tipo de moneda es en SOLES.

18. GERENCIA RESPONSABLE DE DAR LA CONFORMIDAD DEL SERVICIO

18.1 La conformidad será otorgada la Gerencia de Gestión Humana y Administración.

ANEXO 01
CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS DE LOS EQUIPOS MÓVILES

Tipo de Equipo	Alquiler
	Gama Alta
Cantidad	13
Color	Negro / Gris / Azul Negro o Gris o Azul o Medianoche
Pantalla	Pantalla Super Retina XDR Pantalla: 6.1" o mayor Resolución: 2.532 por 1.170 píxeles a 460 p/p ppi
Capacidad de transmisión	5G y LTE WIFI Bluetooth
Características	Sistema Operativo: IOS 16 o superior Almacenamiento 128 GB o superior Sistemas de dos cámaras de 12 MP - Ultra gran angular y gran angular: Gran angular y ultra gran angular: Apertura de f/2.4 y ángulo de visión de 120° Grabación de video HDR con dolby vision hasta 4K a 30 fps. Grabación de video de 4k a 24 fps, 25 fps, 30 fps, 0 60 fps. Cámara TrueDepth Reconocimiento facial por medio de la cámara TrueDepth 12 MP Cámara TrueDepth 12 MP. Reconocimiento facial por medio de la cámara TrueDepth
Batería	Batería recargable integrada de iones de litio Batería de iones de litio recargable integrada
Accesorios	Según pack del fabricante

Tipo de Equipo	Alquiler
	Gama Media
Cantidad	49
Color	Negro / Gris / Plata Negro o Gris o Plata
Pantalla	Mínimo 6.5" o mayor
Capacidad de transmisión	2G / 3G / 4G (LTE) / 5G Wi-Fi 802.11 b/g/n 2.4GHz, Wi-fi Direct, Bluetooth v5.0
Características	Sistema Operativo: Android 11 o superior Procesador: Octa-Core (2.0GHz) o superior Memoria RAM: Mínimo 4GB o superior Almacenamiento: Mínimo 64 GB Soporta MicroSD hasta 1TB (memoria no incluida) Principal: 50.0 MP (F1.8) + 2.0 MP (F2.4) + 2.0 MP (F2.4) o superior Frontal: 13.0 MP (F2.0) o superior
Batería	5000 mAh o superior
Accesorios	Según pack del fabricante

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	<p><u>Requisitos:</u> El postor debe contar con autorización vigente otorgada por el Ministerio de Transporte y Comunicaciones (MTC) o deberá estar inscrito en el Registro de Comercializadores de servicios y tráfico telefónico del MTC para brindar el servicio de telefonía móvil o comunicaciones.</p> <div data-bbox="327 504 1401 712" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Importante <i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> </div> <p><u>Acreditación:</u> Copia de la autorización vigente otorgada por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones (MTC) o reporte del Registro de comercializadores de servicios y tráfico telefónico del MTC, en el cual detallen la autorización para brindar el servicio de telefonía móvil o comunicaciones o el oficio del MTC con las concesiones vigentes del operador. Así mismo, se podrá presentar un cuadro publicado en la página web del MTC donde indique las concesiones vigentes en el servicio de telefonía móvil, además de indicar la ruta web.</p> <div data-bbox="327 958 1401 1025" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Importante <i>En el caso de consorcios, todos los integrantes deben acreditar este requisito.</i></p> </div>
B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 334,100.00 (Trecientos treinta y cuatro mil cien con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 32,125.00 (Treinta y dos mil ciento veinticinco con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Servicios de telefonía móvil y arrendamiento de equipos móviles y/o - Servicios de telefonía móvil. - Servicio de Plan de Telefonía y Datos y/o Servicio de Plan de Datos y/o equipos en alquiler o venta. <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹¹,</p>

¹¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.

correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.
 Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6)	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i= Oferta P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i =Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio <div style="text-align: right;">100 puntos</div>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹²

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

¹² Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, la contratación del **Servicio de Telefonía Móvil para personal de COFIDE que por función lo amerite**, que celebra de una parte la Corporación Financiera de Desarrollo S.A., en adelante COFIDE, con RUC N° 20100116392, con domicilio legal en [Calle Augusto Tamayo N° 160, San Isidro, representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 025-2023-COFIDE**, para la contratación del **Servicio de Telefonía Móvil para personal de COFIDE que por función lo amerite**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la contratación del **Servicio de Telefonía Móvil para personal de COFIDE que por función lo amerite**.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹³

COFIDE se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA **en 18 cuotas mensuales**, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de **18 meses**, contados a partir **de la activación del servicio del día siguiente de suscrita el fecha que se encontrara precisada en el Acta de inicio del servicio**, previa conformidad de recepción de los equipos alquilados por parte de

¹³ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

COFIDE (Departamento de Servicios Generales), de ser necesaria la portabilidad numérica, el plazo de ejecución del servicio se realizará desde un día posterior a finalizada la transferencia numérica.

Se respetará el ciclo de facturación del operador móvil, pudiendo realizar el correspondiente prorrateo del servicio brindado durante los días previos al inicio de su ciclo de facturación.

Los equipos en alquiler serán entregados en un plazo máximo de 5 días calendarios de suscrito el contrato, en caso se efectúe portabilidad los equipos podrán ser entregados en el plazo de 3 días hasta 1 día antes del cambio de operador (ejecución de la portabilidad). La entrega de equipos que deberá ser efectuada dentro de las instalaciones de COFIDE, quien garantizará al Contratista (operador móvil) todas las facilidades técnicas que sean necesarias; así como todos los accesos que correspondan, teniendo a su cargo la responsabilidad de gestionar las autorizaciones de ingreso necesarias.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de COFIDE, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

COFIDE puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD

Las partes acuerdan que, como condición inherente a la prestación del servicio materia del presente contrato, toda la información a la cual tenga acceso EL CONTRATISTA, durante el plazo de vigencia del mismo, será considerada como confidencial, debiendo EL CONTRATISTA instruir a su personal y asesores en relación a la obligación de mantener el deber de confidencialidad respecto de la información a la cual tengan acceso, cualquiera sea la fuente de la cual provenga.

El deber de confidencialidad implica, además, para EL CONTRATISTA y su personal, una obligación de no hacer, mediante la cual se comprometen a no hacer uso, en beneficio propio y/o de terceros, de los datos e información respecto de la cual tengan acceso directo o indirecto.

Toda la información, incluyendo la contenida en documentos impresos e incluso aquellos contenidos en medios digitales a los cuales acceda EL CONTRATISTA, su personal y asesores, deberán ser devueltos a COFIDE una vez que su utilidad no resulte relevante para la prestación del servicio materia del presente contrato.

Las obligaciones pactadas en la presente cláusula se mantendrán vigentes aun cuando haya culminado la prestación efectiva del servicio por parte de EL CONTRATISTA y se extenderán a todo su personal y asesores, aun cuando estos hayan dejado de laborar o prestar servicios para él.

En caso de incumplimiento de lo dispuesto en la presente cláusula, COFIDE se reserva el derecho de interponer ante EL CONTRATISTA y/o cualquier persona que resulte responsable del mismo, las acciones legales correspondientes.

CLÁUSULA DÉCIMA: SUPERVISIÓN DEL SERVICIO

EL CONTRATISTA se obliga a facilitar la revisión de todas las prestaciones a su cargo en virtud del presente contrato, tanto a la Gerencia de Asesoría Jurídica, a la Unidad de Auditoría Interna, al Órgano de Control Institucional, a la sociedad de auditoría externa que preste servicios a COFIDE, así como a la Superintendencia de Banca y Seguros o la persona que ésta designe.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: CONTINUIDAD DEL SERVICIO

EL CONTRATISTA deberá cumplir con la prestación del servicio de manera continua e ininterrumpida, tomando en consideración los términos de referencia previstos en el Capítulo III de las Bases integradas y en su oferta que forman parte integrante de EL CONTRATO.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por la Gerencia de Gestión Humana y Administración, en el plazo máximo de 7 días de producida la recepción.

De existir observaciones, COFIDE las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, COFIDE puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA COFIDE no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de COFIDE no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **un año** contado a partir de la culminación y conformidad otorgada por COFIDE.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, COFIDE le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \underline{\hspace{2cm}} 0.10 \times \text{monto vigente} \underline{\hspace{2cm}}$$

F x plazo vigente en días

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de COFIDE no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, COFIDE puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, COFIDE procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera

conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁴

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: PREVENCIÓN DE DELITOS, LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO.

En relación con los servicios prestados y el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente Contrato o de las operaciones realizadas por cuenta y en nombre de COFIDE, EL CONTRATISTA, declara estar de acuerdo y garantiza que:

- (i) No ha violado ni violará directa o indirectamente las leyes vigentes relacionadas a la Responsabilidad Administrativa de las Personas Jurídicas (Ley N° 30424 y sus modificatorias), Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, (entre las que se encuentra el Decreto Legislativo N° 1106 o norma que la sustituya, modifique o complemente, entre otras); incluyendo, de ser el caso y sin limitación, la Ley de Prácticas Corruptas en el Extranjero de los Estados Unidos de Norteamérica, (colectivamente, "Normativa de Prevención de Delitos y LAFT").
- (ii) Pondrá en práctica las medidas exigidas por la Normativa de Prevención de Delitos y LAFT vigente, y operará bajo los más estrictos principios éticos y con la observancia plena de las leyes y normas reglamentarias relacionadas con la prevención del lavado de activos y financiamiento del terrorismo.
- (iii) Deberá procurar el cumplimiento de las obligaciones señaladas en los numerales (i) y (ii) de la presente cláusula, por parte de sus accionistas, directores, gerentes, representantes legales, funcionarios, apoderados, integrantes de los órganos de administración, empleados, asesores, consultores, agentes, contratistas y/o subcontratistas, y los de las personas naturales o jurídicas con las que EL CONTRATISTA tenga relación directa o indirecta de propiedad, vinculación o control (conforme al Reglamento de Propiedad Indirecta, Vinculación y Grupos Económicos, aprobado por Resolución SMV N° 019-2015-SMV/01 de la Superintendencia del Mercado de Valores, o cualquier norma posterior que la modifique o sustituya o complemente).

¹⁴ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

- (iv) Deberá procurar el cumplimiento de las obligaciones señaladas en los numerales (i) y (ii) de la presente cláusula, por parte de sus propios asociados, agentes o subcontratistas que puedan ser utilizados por EL CONTRATISTA para el cumplimiento de las obligaciones en virtud del presente contrato.
- (v) En caso de ser sujeto obligado a informar a la UIF, EL CONTRATISTA deberá contar con políticas y procedimientos diseñados para prevenir la comisión de delitos de lavado de activos, financiamiento del terrorismo, cohecho (en sus distintas formas) y/o corrupción, en la prestación de servicios a COFIDE. EL CONTRATISTA deberá cumplir estas obligaciones, sobretodo en relación a las personas, asociadas, agentes o subcontratistas que puedan ser utilizados en la ejecución de los servicios prestados a COFIDE.

Adicionalmente y para todos los efectos del presente contrato y los servicios objeto del mismo, EL CONTRATISTA informa que cuenta con los medios idóneos para la prevención del lavado de activos y de la financiación del terrorismo y realizará las gestiones pertinentes para efectuar las verificaciones a que haya lugar con el fin de evitar el ingreso y egreso de recursos que provengan de actividades relacionadas a dichos delitos.

En caso que EL CONTRATISTA tuviera noticia de la ocurrencia de alguno de estos hechos que actual o potencialmente pudieran impactar de cualquier forma a COFIDE sea en su responsabilidad penal, civil o reputacional, deberá informar de inmediato de este hecho a COFIDE; sin perjuicio de tomar todas las medidas necesarias para evitar o mitigar estos efectos. Asimismo, EL CONTRATISTA se compromete a entregar a COFIDE toda la información que ésta le requiera en el marco de las investigaciones internas, sean éstas de carácter meramente preventivo o cuándo se indague sobre hechos constitutivos de delito, como también cuando las investigaciones tengan carácter sistemático o aleatorio.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga expresamente a entregar a COFIDE la información veraz y verificable que éste le exija para el cumplimiento de la normativa relacionada, y a actualizar sus datos por lo menos anualmente, suministrando la totalidad de la información que COFIDE requiera. En el evento en que no se cumpliera con la obligación consagrada en la presente cláusula, COFIDE solicitará a EL CONTRATISTA la subsanación del incumplimiento, bajo apercibimiento, en caso de no cumplir con dicha subsanación, de resolver el contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA COFIDE: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"COFIDE"

"EL CONTRATISTA"

ANEXOS

ANEXO N° 1**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

DEPARTAMENTO DE COMPRAS**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 025-2023-COFIDE**Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁵	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁶

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁵ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁶ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1
DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

DEPARTAMENTO DE COMPRAS
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 025-2023-COFIDE
Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁷		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁸		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁹		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

¹⁷ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁸ Ibídem.

¹⁹ Ibídem.

2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²⁰

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²⁰ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

DEPARTAMENTO DE COMPRAS**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 025-2023-COFIDE**Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA**

Señores

DEPARTAMENTO DE COMPRAS**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 025-2023-COFIDE**Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el **servicio de** de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

DEPARTAMENTO DE COMPRAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 025-2023-COFIDE

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5**PROMESA DE CONSORCIO****(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)**

Señores

DEPARTAMENTO DE COMPRAS**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 025-2023-COFIDE**Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 025-2023-COFIDE**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²¹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²²

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²³

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²³ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
DEPARTAMENTO DE COMPRAS
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 025-2023-COFIDE
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

OFERTA A PRECIOS UNITARIOS DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	COSTO
Monto del componente a precios unitarios			

OFERTA A SUMA ALZADA DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
Monto del componente a suma alzada	

Monto total de la oferta	
---------------------------------	--

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *El postor debe consignar en su oferta los precios unitarios de los componentes previstos para este sistema en el presente anexo y por un monto fijo integral de los componentes previstos a suma alzada.*
- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*
Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].

No aplica

ANEXO N° 7
DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA
APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²⁴ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²⁴ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
DEPARTAMENTO DE COMPRAS
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 025-2023-COFIDE
Presente. -

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁵	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁶	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁷ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁰
1										
2										
3										

²⁵ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁶ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁷ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁸ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³⁰ Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁵	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁶	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁷ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁰
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

DEPARTAMENTO DE COMPRAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 025-2023-COFIDE

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

No aplica

ANEXO N° 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores
DEPARTAMENTO DE COMPRAS
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 025-2023-COFIDE
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO N° 12

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

DEPARTAMENTO DE COMPRAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 025-2023-COFIDE

Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

ANEXO COFIDE 1

Señores

DEPARTAMENTO DE COMPRAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 025-2023-COFIDE

Presente. –

Yo, _____ identificado con DNI N° _____ en mi calidad de representante legal de la empresa _____, con RUC N° _____, y domicilio legal en _____ con _____ años de experiencia en el rubro _____, declaro, bajo juramento, lo siguiente:

1. Declaramos bajo juramento que conocemos que COFIDE es una empresa pública sujeta al cumplimiento del Reglamento de Gestión de Riesgos de LAFT, por lo que, en mi calidad de personal natural, y/o representante legal de la empresa, no cuento con antecedentes penales, ni me encuentro incluido en la lista emitida por la Oficina de Control de Activos Extranjeros del Departamento de Tesoro de los EEUU (OFAC), igualmente la empresa que represento a través del presente documento.
2. Declaramos bajo juramento los siguientes datos:

Nombres y Apellidos Representantes Empresa		Documento de Identidad		PEP (*) Sí/No
Nombres y Apellidos del Beneficiario Final del Proveedor	<i>Añadir las filas que se necesiten</i>	DNI		
Nombres y Apellidos Directores de la empresa		DNI		
	<i>Añadir las filas que se necesiten</i>			
Nombres y Apellidos de Accionistas, Socios o Asociados con más de 25% de capital social, aporte o participación sea directa o indirectamente.		DNI		
	<i>Añadir las filas que se necesiten</i>			

(*) Precisar sí o no, en caso sea Persona Expuesta Políticamente según Res. SBS N° 4349-2016.

3. Asimismo, en caso aplique, nos comprometemos a actualizar la información declarada cada dos años.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Representante Legal de la Empresa o
Nombres y apellidos completos en caso de personal natural
(firma y sello)

(*) para mayor información www.osce.gob.pe, link Legislación y documentos Osce, Ley de Contrataciones del Estado y Reglamento.

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



ANEXO COFIDE 2

Señores

DEPARTAMENTO DE COMPRAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 025-2023-COFIDE

Presente. –

DECLARACIÓN JURADA DE NO CONTAR CON INVESTIGACIONES EN CURSO, ANTECEDENTES JUDICIALES, POLICIALES Y/O PENALES

Yo, _____, identificado/a con Documento de Identidad (DNI/C.E./Pasaporte) N° _____, con cargo _____, de la empresa _____ y con domicilio en _____, distrito de _____, provincia _____ y departamento de _____, declaro de manera voluntaria y bajo juramento que:

DECLARO BAJO JURAMENTO: (marcar con un aspa):

	SI	NO
Tener alguna investigación de cualquier naturaleza (delito y/o infracción) en curso a la fecha de la firma de la presente declaración.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tener antecedentes judiciales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tener procesos judiciales abiertos y/o investigaciones judiciales a la fecha de la firma de la presente declaración.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tener antecedentes Policiales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tener procesos Policiales abiertos y/o investigaciones policiales a la fecha de la firma de la presente declaración.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tener antecedentes Penales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tener procesos Penales abiertos y/o investigaciones penales a la fecha de la firma de la presente declaración.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

En caso de haber marcado Sí en los recuadros antes indicados, **completar el ADJUNTO AL ANEXO COFIDE 2.**

En relación a la información antes señalada, declaro que todo lo consignado en el presente documento es cierto, sometiéndome, de no ser así, a las acciones administrativas y de ley que correspondan.

Nombres y Apellidos completos:

Documento de Identidad / N°:

Cargo dentro de la empresa:

Fecha:

Firma (tal como figura en su Documento de Identidad):

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



CODIGO DE ÉTICA Y CONDUCTA DE PROVEEDORES DE COFIDE

Código de Ética y Conducta para Proveedores de Cofide

1. Objetivo.-

El presente lineamiento tiene como objetivo que los proveedores que intervienen activamente en la cadena de valor de COFIDE, tomen conocimiento del Código de Ética y Conducta de Cofide, que se encuentra publicado en la página web de Cofide, sus principios rectores y la adopción de pautas de conducta consistentes con la misma.

Para Cofide la relación con sus proveedores son fundamentales para lograr sus objetivos, por lo tanto, es importante construir relaciones basadas en el respeto, la equidad y transparencia mutua; en ese sentido estos lineamientos, marcados por un ideal de cooperación, están orientados a un beneficio recíproco respetando las actividades y obligaciones de cada uno.

2. Ámbito de aplicación.-

Los lineamientos de ética y conducta son de aplicación a todas las personas naturales y a todos los accionistas, administradores, apoderados y representantes legales de personas jurídicas que representan a la empresa en el ejercicio de su cargo, y que mantengan una relación contractual de prestación de bienes y/o servicios con Cofide.

Asimismo, lo dispuesto en los presentes lineamientos se aplican en todos los casos, sin perjuicio de las condiciones y exigencias adicionales que puedan establecerse en la legislación aplicable, en las prácticas y normas de las diferentes leyes donde Cofide desarrolla sus actividades y contratos con cada proveedor.

3. Compromisos de los proveedores.-

Las pautas éticas que deben regir la actuación de los proveedores de Cofide a través del Código de Ética y Conducta de Cofide y el presente lineamiento, deberá ser aceptados por ellos al iniciar la relación contractual. Los compromisos éticos que deben cumplir los proveedores, accionistas, representantes o apoderados, y su personal, son los siguientes:

- 3.1 Desarrollar relaciones comerciales atendiendo a principios de ética empresarial y gestión transparente.
- 3.2 Fomentar el respeto y protección del medio ambiente.
- 3.3 Promover la igualdad de oportunidades entre géneros y evitar la discriminación, salarial o de otro tipo, por razón de origen, raza, sexo, idioma, religión, opinión, condición económica o de cualquiera otra índole entre sus empleados/as.
- 3.4 Promover a la interna el rechazo el trabajo forzoso u obligatorio y el trabajo infantil.
- 3.5 Respetar las normas de Protección al Consumidor y normas de la competencia, impulsando prácticas antimonopólicas y de lealtad comercial, asimismo se comprometen a no realizar publicidad engañosa sobre la actividad de sus negocios o terceros.
- 3.6 No ofrecer presentes, invitaciones o atenciones que, directa o indirectamente, puedan llevar a establecer vínculos o compromisos que empañen la transparencia de los negocios, salvo las excepciones contenidas en el Código de Ética y Conducta de Cofide.
- 3.7 Cumplir con la normativa de Seguridad y Salud ocupacional en sus instalaciones con su personal, y al prestar un servicio a Cofide.
- 3.8 Cumplir con las políticas de Cofide relativas a la prevención de delitos, lavado de activos, soborno y extorsión, así como con las normas de conducta ética y moral, respetando las leyes aplicables sobre esta materia y asegurándose de que establecen los procedimientos adecuados que sean exigidos.
- 3.9 Actuar de manera honesta e íntegra, Cofide no tolerará la divulgación de información confidencial, la falsificación de documentos durante el proceso de selección y la ejecución del

contrato. El proveedor deberá cumplir a cabalidad con la cláusula de Confidencialidad con que cuentan todos los contratos y ordenes de servicio/compra que emite Cofide.

- 3.10 No prometer, ofrecer ni abonar de manera corrupta y/o soborno, directa ni indirectamente, dinero y otros bienes de valor, para: (i) influir sobre un acto o decisión de un profesional de COFIDE; (ii) obtener una ventaja indebida de COFIDE; o (iii) inducir a un profesional de COFIDE a ejercer influencia sobre un acto o decisión que pueda tener.
- 3.11 Reportar de manera inmediata cuando noten cualquier incumplimiento comprobado o potencia a los presentes lineamientos y código de ética y conducta de Cofide.
- 3.12 Declarar algún conflicto de interés que se presente antes de la contratación, como por ejemplo que un accionista o apoderado de la empresa sea familiar o familiar político de un colaborador de Cofide.

4. Compromisos de Cofide hacia los proveedores.-

De acuerdo al Código de Ética y Conducto de Cofide nos comprometemos a:

- 4.1. Seleccionar a proveedores con procesos competitivos e imparciales, que consideren criterios técnicos, económicos y éticos, evitando cualquier conflicto de interés, fraude o favoritismo en su selección, acorde con la normativa nacional vigente.
- 4.2. Apoyar el desarrollo sostenible de los proveedores, la promoción del trabajo digno y el cumplimiento de las normas de carácter laboral, ambiental, sanitario y de seguridad.
- 4.3. Respetar los contratos con los proveedores y emplear mecanismos aplicables para resolver controversias o situaciones de conflicto de interés, con base a la normativa aplicable, tanto interna como externa.
- 4.4. Proteger toda información confidencial recibida de proveedores en términos de la relación contractual, no se revelará a terceros salvo consentimiento de los interesados, por obligación legal, o cumplimiento de resoluciones judiciales o administrativas.
- 4.5. Proteger los datos de carácter personal que se capturen, almacenen o recopilen de proveedores.

5. Vulneración e incumplimientos del presente lineamiento.-

El incumplimiento por parte del proveedor de lo contenido en el presente lineamiento y el Código de Ética y Conducta de Cofide tendrá consecuencias en la relación contractual con COFIDE, tomando en cuenta la gravedad del incumplimiento, pudiendo llegar hasta la resolución del contrato con Cofide, sin perjuicio de otras acciones legales o administrativas que fueran de aplicación.

6. Sistema de gestión de prácticas cuestionables – Línea Ética.-

Cofide pone a disposición una línea ética, que es administrada por un tercero independiente y accesible a través de:

- 6.1 Intranet web: www.bdolineaetica.com/cofide
- 6.2 Línea Telefónica 0800-00-626 ó (01) 622-3103
- 6.3 Correo electrónico lineaetica@bdo.com.pe
- 6.4 Buzón de correspondencia: enviar una carta indicando como referencia Línea Ética BDO, a las oficinas de BDO Consulting: Av. Antonio Miroquesada N° 425 piso 10, Magdalena del Mar.
- 6.5 Entrevista personal, solicitarla vía correo electrónico o por teléfono, se le recibirá con total discreción en la dirección precisada en el numeral precedente.

Aprobado por: Gerencia de Gestión Humana y Administración

Fecha: 17.11.2020

Versión 2.0

ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES
AS 025-2023-COFIDE
CONTRATACION DEL SERVICIO DE TELEFONÍA MÓVIL

Nro. Orden	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Numeral	Líteral	Página	Consulta u Observación	Artículo y norma que se vulnera(en el caso de observaciones)	Fecha y Hora de Envío.	Análisis respecto de la consulta u observación	Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse, de corresponder
1	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Específico	2.2.1.1	-	16	En las bases dice: 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta Teniendo en cuenta que el numeral 2.2.1. de las Bases Estándar para la contratación de servicios en general, aprobada mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD, dispone que: "El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites ¿Documentos para la admisión de la oferta¿. Solicitamos a la Entidad confirmar que los documentos señalados en el numeral 2.2.1, serán los únicos necesarios para la admisión de las ofertas los postores.		2023-09-05 19:08:33.0	El OEC y el área usuaria responde a su consulta indicando que, no se solicitará otros documentos a los ya indicados en el numeral 2.2.1.1.Documentos para la admisión de la oferta, del capítulo II.Del Procedimiento de Selección	
2	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Específico	2.7	-	19	En las bases dice: FORMA DE PAGO Agradeceremos confirmar que la documentación solicitada para el pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista se presentará a través de Mesa de Partes virtual de la Entidad o al correo del contacto autorizado de la Entidad; esto con el fin de agilizar la entrega de los documentos para los pagos correspondientes.		2023-09-05 19:08:33.0	El OEC y el área usuaria indica que, se confirma al postor que, según lo indicado en el numeral 10: Entregables, la documentación para el pago es: "Los entregables deberán ser enviados al Departamento de Tecnologías de la información en formato digital o lógico (PDF) por correo electrónico a los siguientes buzones: -mesadepartes@cofide.com.pe -entregablesti@cofide.com.pe"	
3	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Específico	4	-	20	En las bases dice: NÚMERO MÁXIMO DE CONSORCIADOS Agradeceremos precisar que este numeral, sólo es de precisión para el caso que el postor sea un consorcio; esto con el fin de tener claro este requerimiento.		2023-09-05 19:08:33.0	El OEC y el área usuaria indica que, es correcto lo indicado por su representada, ya que este número máximo de consorciados es solo para el caso que el postor se presente como consorcio.	
4	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Específico	6.1.1	e	20	En las bases dice: Debe permitir llamadas entrantes de larga distancia internacional y llamadas salientes a larga distancia internacional a los países de los planes que oferte cada operador móvil con el uso de recargas. Agradeceremos confirmar que el listado de países para llamadas a larga distancia internacional según el plan ofertado para las líneas se indicará para la etapa de suscripción del contrato.		2023-09-05 19:08:33.0	El OEC y el área usuaria indica que, la relación de países para llamadas internacionales, debe presentarse como parte de la documentación a entregar para la etapa de firma de contrato.	Se agregará en el numeral 2.3 Requisitos de perfeccionamiento de contrato, del Capítulo II.Del Procedimiento de Selección, lo siguiente: j) Relación de todos los países en los cuales se cuenta con el servicio de roaming.
5	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Específico	6.1.1	-	20	En las bases dice: (*) El operador móvil deberá incluir en su propuesta la relación de todos los países en los cuales se cuenta con el servicio de Roaming. Agradeceremos confirmar que la relación de los países en los cuales se cuenta con el servicio de Roaming, será brindado por el postor adjudicado, en la etapa de suscripción del contrato; considerando que es una información que debe brindar el proveedor del servicio.		2023-09-05 19:08:33.0	El OEC y el área usuaria indica que, la relación de países para llamadas internacionales, debe presentarse como parte de la documentación a entregar para la etapa de firma de contrato.	Se agregará en el numeral 2.3 Requisitos de perfeccionamiento de contrato, del Capítulo II.Del Procedimiento de Selección, lo siguiente: j) Relación de todos los países en los cuales se cuenta con el servicio de roaming.
6	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Específico	6.1.1	.	20	En las bases dice: (**) Llamadas a fijo y móviles a cualquier operador móvil nacional. Agradeceremos precisar que el comentario de los asteriscos considerados ¿(**)¿, hace referencia a la columna ¿Llamadas¿ del cuadro adjunto con los planes solicitados; esto con el fin de tener claro el requerimiento.		2023-09-05 19:08:33.0	El OEC y el área usuaria confirma al postor que, el texto "(**) Llamadas a fijo y móviles a cualquier operador móvil nacional." hace referencia a la columna "Llamadas"	
7	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Específico	6.2.4	-	21	En las bases dice: Los equipos deberán tener la capacidad de establecer llamadas de voz a cualquier operador móvil y dentro de la red privada móvil, capacidad de conexión 4G LTE / 4G / 3G / WIFI. Capacidad de servir como modem WIFI/Hotspot para compartir conexión de datos con otros dispositivos ejemplo: PC o portátil. Capacidad de sincronización en red (correos, tareas, calendarios, contactos). Agradeceremos confirmar que los equipos propuestos deberán soportar tecnología 2G/3G/4G o superior, considerando que es la conexión que soportan los equipos.		2023-09-05 19:08:33.0	El OEC y el área usuaria, confirma al postor que, los equipos deberán tener la capacidad de establecer llamadas de voz a cualquier operador móvil y dentro de la red privada móvil, capacidad de conexión 2G/ 3G /4G LTE / 4G/ 5G / WIFI. Capacidad de servir como modem WIFI/Hotspot para compartir conexión de datos con otros dispositivos ejemplo: PC o portátil. Capacidad de sincronización en red (correos, tareas, calendarios, contactos). La Capacidad de transmisión para cada tipo de equipo a alquilar se indica en el Anexo 01- Características Técnicas Mínimas de los Equipos Móviles.	DICE: 6.2.4 Los equipos deberán tener la capacidad de establecer llamadas de voz a cualquier operador móvil y dentro de la red privada móvil, capacidad de conexión 4G LTE / 4G / 3G / WIFI. Capacidad de servir como modem WIFI/Hotspot para compartir conexión de datos con otros dispositivos ejemplo: PC o portátil. Capacidad de sincronización en red (correos, tareas, calendarios, contactos). DEBE DECIR: 6.2.4 Los equipos deberán tener la capacidad de establecer llamadas de voz a cualquier operador móvil y dentro de la red privada móvil, capacidad de conexión 2G/ EG /4G LTE / 4G/ 5G / WIFI. Capacidad de servir como modem WIFI/Hotspot para compartir conexión de datos con otros dispositivos ejemplo: PC o portátil. Capacidad de sincronización en red (correos, tareas, calendarios, contactos). La Capacidad de transmisión para cada tipo de equipo a alquilar se indica en el Anexo 01- Características Técnicas Mínimas de los Equipos Móviles.

8	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Específico	6.2.6	-	21	<p>En las bases dice: Los equipos deberán contar con los siguientes componentes (dependiendo si viene incluido en el pack del fabricante según el modelo del equipo): - 01 batería recargable de ión litio o polímero de litio interna (Esta batería podrá ser desmontable dependiendo del modelo del equipo). - cargador de corriente de pared con cable para conectar al equipo, este adaptador puede incluir el puerto USB.</p> <p>Considerando que en el requerimiento ya se indica que los equipos deben contar con los accesorios según el pack del fabricante del modelo ofertado, agradeceremos suprimir el requerimiento del detalle de los componentes solicitados; dado que el postor entregará los equipos que cumplan con las características solicitadas y sólo con los accesorios incluidos en el pack del fabricante; esto con el fin de que todos los postores tengan claro el requerimiento.</p>		2023-09-05 19:08:33.0	El OEC y el área usuaria confirma al postor que, de conformidad a lo indicado en el requerimiento: "Los equipos deberán contar con los siguientes componentes (dependiendo si viene incluido en el pack del fabricante según el modelo del equipo)", se mantiene lo indicado en la bases.	
9	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Específico	6.2.7	-	21	<p>En las bases dice: De conformidad a los ¿Lineamientos de seguridad para dispositivos móviles¿ de COFIDE, los equipos deben proveerse con software antivirus durante el periodo del servicio. El software antivirus a proveerse en los equipos móviles no debe ser de tipo open source. La instalación del antivirus en los equipos debe ser coordinada con el equipo técnico de COFIDE.</p> <p>Considerando que algunos equipos a proponer (sistema operativo iOS) tienen algunas restricciones para la instalación de herramientas adicionales, agradeceremos suprimir el requerimiento de software antivirus según el presente párrafo, a fin de cumplir con el objeto del servicio, velando por la libre concurrencia de postores y mayor competencia de precios.</p>		2023-09-05 19:08:33.0	El OEC y el área usuaria cofirma al postor que, se mantiene lo indicado en el numeral 6.2.7, respecto al requerimiento de software antivirus para los equipos móviles del servicio. Esto de conformidad a lo establecido en los "Lineamientos de seguridad para dispositivos móviles" de COFIDE.	
10	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Específico	7.1.3	-	23	<p>En las bases dice: El operador móvil deberá ofertar una cobertura mínima nacional en las 24 capitales de los departamentos El presente requerimiento será validado de acuerdo con la página web del operador móvil y de Osiptel.</p> <p>Agradeceremos precisar en el presente párrafo que la cobertura nacional a brindar en los 24 departamentos será de acuerdo a la cobertura que brinda el operador, la cual se encuentra publicada en la página web de OSIPTEL.</p>		2023-09-05 19:08:33.0	El OEC y el área usuaria indica que, según lo mencionado en el numeral 7.1.3 la oferta de cobeturna nacional "será validado de acuerdo con la página web del operador móvil y de Osiptel"	
11	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Específico	7.1.3	-	23	<p>En las bases dice: El operador móvil deberá incluir en su propuesta la relación de todos los países en los cuales se cuenta con el servicio de roaming. Se deberá acreditar mediante la presentación de la Declaración Jurada de Cumplimiento de los Términos de Referencia.</p> <p>Agradeceremos confirmar que la relación de todos los países en los cuales se cuenta con el servicio de Roaming, será presentada por el postor adjudicado en la etapa de suscripción del contrato; considerando que con la presentación de la Declaración Jurada de Cumplimiento de los Términos de Referencia ya se indica que se cumple con todo el requerimiento de las presentes bases</p>		2023-09-05 19:08:33.0	El OEC y el área usuaria indica que, la relación de países para llamadas internacionales, debe presentarse como parte de la documentación a entregar para la etapa de firma de contrato.	Se agregará en el numeral 2.3 Requisitos de perfeccionamiento de contrato, del Capítulo II.Del Procedimiento de Selección, lo siguiente: j) Relación de todos los países en los cuales se cuenta con el servicio de roaming.
12	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Específico	7.1.5	-	23	<p>En las bases dice: Para todas las líneas, se mantendrán los números de celular actualmente utilizados, de acuerdo al Reglamento de Portabilidad Numérica de los Servicios Públicos Móviles, cumpliendo con las condiciones y requisitos establecidos en la Ley de Portabilidad Numérica - Ley 28999, aplicable a todos los usuarios del servicio de telefonía móvil, así como se sujetará a los plazos establecidos en la citada norma. Para lo cual COFIDE presentara máximo al día siguiente de suscrito el contrato todos los documentos para iniciar la portabilidad y dependiendo la activación del servicio luego de la culminación exitosa del trámite de portabilidad.</p> <p>Agradeceremos confirmar que, para realizar el trámite de portabilidad numérica, deben proporcionar al operador ganador de la buena pro los siguientes documentos: 1. Relación de líneas a portar con sus respectivos minutos y servicios, 2. Constancia de no adeudo emitida por su operador actual, 3. Último recibo de su operador actual cancelado a la fecha, 4. Voucher de pago de este último recibo, 5. Formato de Portabilidad firmado.</p>		2023-09-05 19:08:33.0	El OEC y el área usuaria indica que, en el caso de portabilidad de equipos hacia un nuevo proveedor del servicio, se entregará la relación de equipos móviles, respecto a los conceptos de facturación, los equipos actuales forman parte de un servicio de arrendamiento, el cual es cancelado de manera puntual. COFIDE alcanzará la documentación pertinente que se requiera para realizar el trámite de portabilidad numérica.	
13	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Anexo	01	-	27	<p>En las bases dice: Equipo Gama Alta Color: Negro / Gris / Azul</p> <p>Considerando que en la página oficial de los equipos con sistema operativo iOS se indica el color de los equipos, agradeceremos considerar para los equipos de la Gama Alta, la característica ¿Color: Negro o Gris o Azul o color medianoche o blanco estelar o morado o la combinación de dichos colores¿; esto considerando el stock que disponga el operador.</p>		2023-09-05 19:08:33.0	El OEC y el área usuaria indica que, se aceptará en los equipos de Gama Alta lo siguiente: Color : Negro o Gris o Azul o Medianoche	<p>DICE: Anexo 01 ... Color: Negro / Gris / Azul</p> <p>DEBE DECIR: Anexo 01 ... Color: Negro o Gris o Azul o Medianoche</p>

14	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Anexo	1	-	27	<p>En las bases dice: Equipo Gama Alta Pantalla: Resolución: 2.532 por 1.170 píxeles a 460 p/p</p> <p>Para los equipos de la Gama Alta, agradeceremos considerar la característica ¿Pantalla: Resolución: 2532 x 1170 píxeles a 460 ppi¿; esto con el fin de brindar el equipo correcto según las características de la página oficial del fabricante.</p>		2023-09-05 19:08:33.0	El OEC y el área usuaria indica que, se atiende lo solicitado por su representada.	<p>DICE: Resolución: 2.532 por 1.170 píxeles a 460 p/p</p> <p>DEBE DECIR: Resolución: 2.532 por 1.170 píxeles a 460 ppi</p>
15	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Anexo	1	-	27	<p>En las bases dice: Equipo Gama Alta Características: Sistemas de dos cámaras de 12 MP - Ultra gran angular y gran angular: Apertura de ¿/2.4 y ángulo de visión de 120°</p> <p>Para los equipos de la Gama Alta, agradeceremos considerar la característica ¿Sistemas de dos cámaras de 12 MP ¿ Gran Angular y Ultra gran angular con Apertura de ¿/2.4 y ángulo de visión de 120°¿; esto con el fin de brindar el equipo correcto según las características de la página oficial del fabricante.</p>		2023-09-05 19:08:33.0	El OEC y el área usuaria indica que, se atiende lo solicitado por su representada.	<p>DICE: - Ultra gran angular y gran angular: Apertura de f/2.4 y ángulo de visión de 120</p> <p>DEBE DECIR: - Gran angular y ultra gran angular: Apertura de f/2.4 y ángulo de visión de 120</p>
16	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Anexo	01	-	27	<p>En las bases dice: Equipo Gama Alta Características: Cámara TrueDepth Reconocimiento facial por medio de la cámara TrueDepth 12 MP</p> <p>Para los equipos de la Gama Alta, agradeceremos considerar la característica ¿Cámara TrueDepth de 12 MP, Reconocimiento facial por medio de la cámara TrueDepth¿; esto con el fin de brindar el equipo correcto según las características de la página oficial del fabricante.</p>		2023-09-05 19:08:33.0	El OEC y el área usuaria indica que, se atiende lo solicitado	<p>DICE: Cámara TrueDepth Reconocimiento facial por medio de la cámara TrueDepth 12 MP</p> <p>DEBE DECIR: Cámara TrueDepth 12 MP, Reconocimiento facial por medio de la cámara TrueDepth</p>
17	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Anexo	01	-	27	<p>En las bases dice: Equipo Gama Alta Batería: Batería recargable integrada de iones de litio</p> <p>Para los equipos de la Gama Alta, agradeceremos considerar la característica ¿Batería: Batería de iones de litio recargable integrada¿; esto con el fin de brindar el equipo correcto según las características de la página oficial del fabricante.</p>		2023-09-05 19:08:33.0	El OEC y el área usuaria indica que, se atiende lo solicitado por su representada y se hará la precisión.	<p>DICE: Batería recargable integrada de iones de litio</p> <p>DEBE DECIR: Batería de iones de litio recargable integrada</p>
18	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Anexo	1	-	27	<p>En las bases dice: Equipo Gama Media Color: Negro / Gris / Plata</p> <p>Para los equipos de la Gama Media, agradeceremos considerar la característica ¿Color: Negro o Gris o Plata o la combinación de estos colores¿.</p>		2023-09-05 19:08:33.0	El OEC y el área usuaria indica que, se confirma al postor que se mantiene lo indicado respecto al color de los equipos de Gama Media, pero se indicará de la siguiente manera: Color : Negro o Gris o Plata	<p>DICE ... Color: Negro / Gris / Plata</p> <p>DEBE DECIR: ... Color: Negro o Gris o Plata</p>
19	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Anexo	1	-	27	<p>En las bases dice: Equipo Gama Media Capacidad de transmisión: 2G / 3G / 4G (LTE) / 5G</p> <p>Para los equipos de la Gama Media, agradeceremos considerar la característica ¿Capacidad de transmisión: 2G / 3G / 4G o superior¿; esto con el fin de brindar una mayor gama de equipos que cumplen con las demás características solicitadas.</p>		2023-09-05 19:08:33.0	El OEC y el área usuaria indica que, se confirma al postor que, se mantiene lo indicado respecto a la capacidad de transmisión: 2G / 3G / 4G (LTE) / 5G	
20	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Anexo	1	-	27	<p>En las bases dice: Equipo Gama Media Características: Procesador: Octa-Core (2.0GHz)</p> <p>Para los equipos de la Gama Media, agradeceremos confirmar que también se aceptará equipos con la característica ¿Procesador: Octa-Core (2.4 GHz, 2.0 GHz)¿ o ¿Procesador: Octa-Core (2.0 GHz, 1.7 GHz) o superior¿; esto con el fin de brindar una mayor gama de equipos que cumplen con las demás características solicitadas.</p>		2023-09-05 19:08:33.0	El OEC y el área usuaria indica que, acogiendo parte de su consulta, se requerirá lo siguiente: Procesador: Octa-Core (2.0GHz) o superior.	<p>DICE: Procesador: Octa-Core (2.0GHz)</p> <p>DEBE DECIR: Procesador: Octa-Core (2.0GHz) o superior</p>
21	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Específico	1	-	27	<p>En las bases dice: Equipo Gama Media Principal: 50.0 MP (F1.8) + 2.0 MP (F2.4) + 2.0 MP (F2.4)</p> <p>Para los equipos de la Gama Media, agradeceremos confirmar que también se aceptará equipos con la característica ¿Principal: 50.0 MP + 2.0 MP + 2.0 MP o superior¿; esto con el fin de brindar una mayor gama de equipos que cumplen con las demás características solicitadas.</p>		2023-09-05 19:08:33.0	El OEC y el área usuaria indica que, se confirma al postor que, acogiendo su consulta, se requerirá lo siguiente: Cámara Principal: 50.0 MP (F1.8) + 2.0 MP (F2.4) + 2.0 MP (F2.4) o superior	<p>DICE: Cámara Principal: 50.0 MP (F1.8) + 2.0 MP (F2.4) + 2.0 MP (F2.4)</p> <p>DEBE DECIR: Cámara Principal: 50.0 MP (F1.8) + 2.0 MP (F2.4) + 2.0 MP (F2.4) o superior</p>
22	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Específico	1	-	27	<p>En las bases dice: Equipo Gama Media Frontal: 13.0 MP (F2.0)</p> <p>Para los equipos de la Gama Media, agradeceremos confirmar que también se aceptará equipos con la característica ¿Frontal: 13.0 MP o superior¿ o ¿Frontal: 8.0 MP o superior¿; esto con el fin de brindar una mayor gama de equipos que cumplen con las demás características solicitadas.</p>		2023-09-05 19:08:33.0	El OEC y el área usuaria indica que, se confirma al postor que, acogiendo su consulta, se requerirá lo siguiente: Frontal: 13.0 MP (F2.0) o superior	<p>DICE: Frontal: 13.0 MP (F2.0)</p> <p>DEBE DECIR: Frontal: 13.0 MP (F2.0) o superior</p>

23	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Específico	3.2	-	28	<p>En las bases dice: Se consideran servicios similares a los siguientes: - Servicios de telefonía móvil y arrendamiento de equipos móviles y/o - Servicios de telefonía móvil.</p> <p>Agradeceremos incluir como servicios similares a los Servicios de Telefonía Móvil que incluyan equipos en alquiler o venta y/o Servicio de Plan de Telefonía y Datos y/o Servicio de Plan de Datos.</p>		2023-09-05 19:08:33.0	<p>El OEC y el área usuaria indica que, se confirma al postor que, se incluirá lo indicado por su representada como parte del numeral 3.2 Requisitos de calificación para la experiencia del postor en la especialidad.</p>	<p>DICE: Se considera servicios iguales, o similares a los siguientes: -Servicios de telefonía móvil y arrendamiento de equipos móviles y/o -Servicios de telefonía móvil .</p> <p>DEBE DECIR: Se considera servicios iguales, o similares a los siguientes: -Servicios de telefonía móvil y arrendamiento de equipos móviles y/o -Servicios de telefonía móvil . - Servicio de Plan de Telefonía y Datos y/o Servicio de Plan de Datos y/o equipos en alquiler o venta.</p>
24	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Anexo	-	-	43	<p>En las bases dice: ANEXO N° 4 DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO</p> <p>Agradeceremos confirmar que en el Anexo N° 4, se deberá consignar el plazo detallado en el numeral 1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO, esto con el fin de consignar la información correcta en este anexo.</p>		2023-09-05 19:08:33.0	<p>El OEC y el área usuaria indica que, el Anexo 4 debe contemplar el plazo del servicio incidado en el numeral 13.PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO Y ENTREGA DE BIENES, del Capítulo III.Requerimiento.</p>	
25	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Anexo	-	-	46	<p>En las bases dice: ANEXO N° 6 PRECIO DE LA OFERTA</p> <p>Considerando que el presente requerimiento se rige por el sistema mixto (suma alzada y precios unitarios) agradeceremos precisar en el cuadro que es parte de la ¿OFERTA A PRECIOS UNITARIOS DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:¿ se indicará en la columna ¿CONCEPTO¿ los siguientes componentes: - Roaming Datos: Bolsa estimada para el periodo del servicio solicitado - Roaming Voz: Bolsa estimada para el periodo del servicio solicitado Así como precisar sólo se considerará el concepto y el costo considerado, considerándose en la columna ¿COSTO¿ lo siguiente: - S/ 2,500 para el caso de Roaming de Datos y - S/ 1000 para el caso de Roaming Voz</p> <p>Por lo que agradeceremos confirmar que como parte de la ¿OFERTA A PRECIOS UNITARIOS DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:¿, sólo se considerará las columnas ¿CONCEPTO¿ y ¿COSTO¿, dado que no se está precisando la cantidad ni el precio unitario; sólo se está considerando montos totales por el plazo del servicio; esto con el fin de consignar la información correcta en este anexo.</p>		2023-09-05 19:08:33.0	<p>El OEC y el área usuaria indica que, el roaming datos y voz corresponde a precios unitarios.El cual debiera ser indicado en dicho anexo. El postor puede agregar las columnas y conceptos que considere pertinente a fin de que se indique correctamente cada precio.</p>	
26	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Anexo	-	-	46	<p>En las bases dice: ANEXO N° 6 PRECIO DE LA OFERTA</p> <p>Considerando que el presente requerimiento se rige por el sistema mixto (suma alzada y precios unitarios) agradeceremos precisar en el cuadro que es parte de la ¿OFERTA A SUMA ALZADA DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:¿ en la parte de la columna ¿CONCEPTO¿ se precisará el objeto de la convocatoria que sería CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TELEFONÍA MÓVIL¿ y se consignará el PRECIO TOTAL de la misma; esto con el fin de consignar la información correcta en este anexo.</p>		2023-09-05 19:08:33.0	<p>El OEC y el área usuaria indica que, el concepto de suma alzada es el "Servicio de Telefonía Móvil" y se debe indicar el monto total de dicho servicio.</p>	
27	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Anexo	-	-	46	<p>En las bases dice: ANEXO N° 6 PRECIO DE LA OFERTA</p> <p>Considerando que el presente requerimiento se rige por el sistema mixto (suma alzada y precios unitarios) agradeceremos confirmar que en el apartado de ¿Monto total de la oferta¿, se consignará la suma del ¿Monto del componente a precios unitarios¿ + ¿Monto del componente a suma alzada¿, lo cual dará el monto total de la oferta.</p>		2023-09-05 19:08:33.0	<p>El OEC y el área usuaria indica que, el postor debe consignar en su oferta los precios unitarios de los componentes previstos para este sistema en el presente anexo y por un monto fijo integral de los componentes previstos a suma alzada.</p>	
28	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Anexo	1	-	56	<p>En las bases dice: ANEXO COFIDE 1</p> <p>Agradeceremos que para el ANEXO COFIDE 1 se consignará la información que indique el proveedor del servicio, dado que algunos datos solicitados en este anexo pueden ser confidenciales.</p>		2023-09-05 19:08:33.0	<p>El OEC y el área usuaria indica que, en el anexo 1 se solicita información, que el postor debe consignar.</p>	
29	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Anexo	2	-	57	<p>En las bases dice: ANEXO COFIDE 2</p> <p>Agradeceremos que para el ANEXO COFIDE 2 se consignará la información que indique el proveedor del servicio, dado que algunos datos solicitados en este anexo pueden ser confidenciales.</p>		2023-09-05 19:08:33.0	<p>El OEC y el área usuaria indica que, en el anexo 1 se solicita información, que el postor debe consignar.</p>	

30	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Anexo	2	-	57	En las bases dice: ADJUNTO AL ANEXO COFIDE 2 Agradeceremos precisar si se debe presentar el anexo denominado ¿ADJUNTO AL ANEXO COFIDE 2¿, como parte del ANEXO COFIDE 2; esto con el fin de tener claro este punto.		2023-09-05 19:08:33.0	El OEC y el área usuaria indica que,dicho documento si debe ser presentado por el postor.	
31	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Específico	-	-	60	En las bases dice: Código de Ética y Conducta para Proveedores de COFIDE Agradeceremos confirmar que esta información sobre el ¿Código de Ética y Conducta para Proveedores de COFIDE¿ es informativo.		2023-09-05 19:08:33.0	El OEC y el área usuaria indica que, el documento de Código de Ética y Conducta para Proveedores de COFIDE, es para conocimiento del proveedor.	
32	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Específico	2.7	-	19	En las bases dice: FORMA DE PAGO Agradeceremos confirmar que, luego de transcurridos 03 meses sin que la entidad haya cancelado la contraprestación mensual correspondiente al servicio prestado por el contratista, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 71° del TUO de las Condiciones de Uso de los Servicios Públicos de Telecomunicaciones, modificado con Resolución de Consejo Directivo N° 96-2018-CD/OSIPTEL, el operador de telecomunicaciones podrá suspender el servicio por falta de pago, sin que ello implique la aplicación de penalidades y/o se forme parte, en caso de corresponder, del porcentaje de cumplimiento del nivel de servicio requerido.		2023-09-05 19:08:33.0	El OEC y el área usuaria indica que, en coordinación con el área usuaria, aclara su consulta. Se confirma que la obligación de calidad requerida en la página indicada se restringe al cumplimiento de las normas regulatorias vigentes emitidas por el Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones y el OSIPTEL (Decreto Supremo N° 013-93-TTC - Texto Único Ordenado de la Ley de Telecomunicaciones y demás normas vigentes), reconociendo que el servicio de telecomunicaciones puede verse afectado por causas externas, ajenas al operador; supuesto en el cual la afectación del servicio deberá ser reportada a las centrales de atención que se indiquen en la oferta, a fin de darle la atención correspondiente, sin que ello genere la aplicación de ninguna penalidad.	
33	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Específico	2.7	-	19	En las bases dice: FORMA DE PAGO Agradeceremos confirmar que aceptará el ciclo de facturación que se le asigne el postor ganador de la Buena Pro, el cuál será el más cercano a la fecha de activación del servicio.		2023-09-05 19:08:33.0	El OEC y el área usuaria indica que,de acuerdo al numeral 14.3 de las bases El pago del servicio mensual, será efectuado posterior a la entrega de la documentación exigida en el numeral 10. Entregables, luego de otorgada la conformidad del servicio por parte del área usuaria.	
34	20106897914	ENTEL PERU S.A.	Consulta	Específico	1.5	-	14	En las bases dice: El presente procedimiento se rige por el sistema de sistema de mixto: *Suma alzada: plan por el servicio de telefonía *Precios unitarios: bolsa de roaming Teniendo en cuenta que en el numeral 6.1.1 de la página 20 de los términos de referencia colocan el monto total del servicio de roaming S/ 2,500 para el caso de Roaming de Datos y - S/ 1000 para el caso de Roaming Voz. Agradeceremos suprimir el requerimiento ¿Precios unitarios: Bolsa de roaming¿, esto con el fin de tener claro este punto, amparándonos en el artículo 2 de la Ley de Contrataciones del estado - Principio de Transparencia. Las Entidades proporcionan información clara y coherente con el fin de que todas las etapas de la contratación sean comprendidas por los proveedores, garantizando la libertad de concurrencia, y que la contratación se desarrolle bajo condiciones de igualdad de trato, objetividad e imparcialidad. Este principio respeta las excepciones establecidas en el ordenamiento jurídico.		2023-09-05 19:08:33.0	El OEC y el área usuaria indica que, la bolsa de roaming (datos y voz) corresponde a los precios unitarios. Es decir que se usará solo cuando se solicite y se descontará de la bolsa de datos y voz	
35	20467534026	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	3.1	-	20	Según lo establecido en el numeral 6.2 de la sección VI. Disposiciones Generales de la Directiva N° 001-2019-OSCE/CD, se considerará que las absoluciones a las consultas y/o observaciones no se encuentran motivadas cuando la Entidad se limite a señalar en el Pliego frases como: "Ceñirse a lo establecido en las Bases", "El área usuaria es la responsable de formular el requerimiento" entre otras. Es así que, en atención a lo señalado, solicitamos a la Entidad confirmar que todas las respuestas que brinde a las consultas y observaciones que efectúen los participantes se encontrarán debidamente sustentadas; siendo que el no cumplir con lo indicado anteriormente constituiría una vulneración a los principios que rigen la contratación pública, que a su vez podría devenir en una elevación por parte de los participantes.		2023-09-05 21:35:48.0	El OEC y el área usuaria indica que, se absolverán las consultas/observaciones correctamente y claras a fin de que los postores puedan tener un correcto entendimiento de lo que se indique.	
36	20467534026	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	13	-	25	Sírvase confirmar que el servicio iniciará de acuerdo a la fecha de activación detallada en el acta de conformidad.		2023-09-05 21:35:48.0	El OEC y el área usuaria indica que, el inicio del servicio, será precisado en el acta de inicio del servicio, tal y como se indica en el numeral 13.PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO Y ENTREGA DE BIENES del Capítulo III.Requerimiento de las bases.	

37	20467534026	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	14	-	26	Solicitamos a la Entidad confirmar que, sin afectar el valor del monto adjudicado, en caso que el inicio de la prestación del servicio no coincida con el ciclo de facturación del operador adjudicatario de la buena pro, la primera facturación incluiría un cargo por el prorrateo del servicio brindado durante los días previos al inicio del correspondiente ciclo de facturación, situación que se presentará también con el último recibo que se emita en el marco del Contrato.		2023-09-05 21:35:48.0	El OEC y el área usuaria indica que, en caso que el inicio de la prestación del servicio no coincida con el ciclo de facturación del operador adjudicatario de la buena pro, la primera facturación incluiría un cargo por el prorrateo del servicio brindado durante los días previos al inicio del correspondiente ciclo de facturación, situación que se presentará también con el último recibo que se emita en el marco del Contrato.	
38	20467534026	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	1.8	-	14	Solicitamos confirmar que para la activación del servicio materia del procedimiento de selección serán de aplicación las disposiciones establecidas en el Decreto Supremo N° 009-2017-IN emitido por el Ministerio del Interior y el artículo 11-A del TUO de las Condiciones de Uso de los Servicios Públicos de Telecomunicaciones, aprobado por Resolución de Consejo Directivo de OSIPTEL N° 138-2012-CD-OSIPTEL y modificado por Resolución de Consejo Directivo de OSIPTEL N° 96-2018-CD-OSIPTEL, disposiciones que establecen la obligación de utilizar el sistema de identificación biométrica de huella dactilar para perfeccionar la contratación de servicios públicos móviles.		2023-09-05 21:35:48.0	El OEC y el área usuaria indica que, el presente servicio es el alquiler o arrendamiento de equipos móviles (no es adquisición), por lo que no aplica el sistema de identificación biométrica de huella dactilar.	
39	20467534026	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	1.8	-	14	Consulta: La Séptima Disposición Complementaria Transitoria de las Normas Complementarias para la implementación del Registro Nacional de Equipos Terminales Móviles para la Seguridad (RENTESEG), aprobada por RESOLUCIÓN DE CONSEJO DIRECTIVO N° 07-2020-CD/OSIPTEL, establece el Procedimiento de suspensión y baja del servicio público móvil cuando el abonado utiliza el servicio móvil vinculado a uno o más equipos terminales móviles con IMEI inválido por más de una vez. La referida disposición establece que en el caso se detecte que el abonado haya utilizado el servicio contratado con uno o más equipos terminales móviles con IMEI inválido por más de una vez, los concesionarios móviles no podrán permitir la contratación de nuevos servicios públicos móviles salvo que el representante vaya de manera presencial a los respectivos Centros de Atención. Mediante Acuerdo del Consejo Directivo del OSIPTEL, adoptado en la sesión N° 863/22, de fecha 24 de marzo de 2022, se ha dispuesto la exclusión del procedimiento de suspensión y baja del servicio público móvil para el caso de Entidades Públicas que contraten servicios para beneficiarios de políticas nacionales o programas sociales, como es el caso del servicio objeto del presente procedimiento de selección, siempre que la Entidad contratante haya suscrito: i) una Declaración Jurada con la lista de los IMEI de los equipos terminales que serán vinculados con los servicios contratados, en caso la entidad haya adquirido dichos equipos terminales, y ii) una Declaración Jurada con el compromiso de instruir a los beneficiarios a no vincular los servicios móviles dados en uso a equipos terminales móviles con IMEI inválido. En ese sentido, para comprender a su representada dentro de la citada excepción, solicitamos confirmar que para la activación del servicio objeto del presente procedimiento de selección cumplirá con suscribir las Declaraciones Juradas descritas en el párrafo anterior que le sean remitidas con los documentos que correspondan para la firma del respectivo Contrato. Del mismo modo, solicitamos confirmar que su representada ha comprendido que la falta de las referidas declaraciones juradas determinará la aplicación de la citada Resolución de Consejo Directivo N° 07-2020-CD/OSIPTEL sin responsabilidad para el Contratista."		2023-09-05 21:35:48.0	El OEC y el área usuaria indica que, el presente servicio es el alquiler o arrendamiento de equipos móviles (no es adquisición) con plan corporativo y que los IMEIs con que cuentan los dispositivos arrendados son proporcionados por el Proveedor del Servicio. En tal sentido la Declaración Jurada del literal i) no corresponde al presente servicio porque es un servicio de alquiler o arrendamiento. Para la Declaración Jurada del literal ii) esta podrá ser firmada por el gestor del servicio de la entidad al inicio del Servicio, es decir cuando se active el servicio de arrendamiento de equipos.	
40	20467534026	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	2.2.1.1	-	16	Teniendo en consideración que el numeral 2.2.1. de las Bases Estándar para la contratación de servicios en general, aprobada mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD, dispone que: "El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", solicitamos a la Entidad confirmar que los documentos señalados en el numeral materia de consulta, serán los únicos necesarios para la admisión de las ofertas de los postores.		2023-09-05 21:35:48.0	El OEC y el área usuaria indica que, no se solicitará otros documentos a los ya indicados en el numeral 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta, del capítulo II. Del Procedimiento de Selección	
41	20467534026	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	2.3	-	18	Teniendo en consideración que en las Bases Estándar para la contratación de servicios en general, aprobadas mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD, se dispone que "La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato", agradeceremos confirmar que los documentos expresamente señalados en el numeral 2.3. del Capítulo II - de las Bases Integradas serán los únicos necesarios para el perfeccionamiento del contrato.		2023-09-05 21:35:48.0	El OEC y el área usuaria indica que, no se solicitará otros documentos a los ya indicados en el numeral 2.3. Requisitos para perfeccionar el contrato, del capítulo II. Del Procedimiento de Selección	
42	20467534026	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	Observación	Específico	2.3	b	18	Solicitamos a la Entidad eliminar la garantía requerida en la página indicada de las Bases, toda vez que el presente procedimiento de selección no contempla la ejecución de prestaciones accesorias. Es así que, teniendo en consideración lo anterior y en estricta aplicación de la norma vigente, solicitamos acoger la presente observación y eliminar el requerimiento indicado.	Artículo 151° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.	2023-09-05 21:35:48.0	El OEC y el área usuaria indica que, en el ítem b) dice la palabra "de ser el caso". b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias (De ser el caso). De igual manera, se procederá a eliminarlo.	Se eliminará el literal b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias (De ser el caso)., del numeral 2.3 Requisitos para perfeccionar el contrato del Capítulo II Del Procedimiento de Selección

43	20467534026	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	2.5	-	19	Solicitamos confirmar que dentro de los 7 días calendario posteriores a la finalización de la prestación mensual del servicio, sin haberse comunicado la existencia de observaciones, el Contratista estará facultado a emitir la factura correspondiente, debiendo la Entidad iniciar el procedimiento de pago a través del SIAF-SP en cumplimiento de la Directiva N° 002-2021-EF/55.1 y a fin de cumplir con el pago dentro de los 10 días calendario siguientes según lo establecido en el Artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.		2023-09-05 21:35:48.0	El OEC y el área usuaria indica que, de acuerdo al numeral 14.3 El pago del servicio mensual, será efectuado posterior a la entrega de la documentación exigida en el numeral 10. Entregables, luego de otorgada la conformidad del servicio por parte del área usuaria. En caso existan observaciones, el área usuaria le brindará el plazo correspondiente, de acuerdo a la normativa de contrataciones y luego de ello realizaría la conformidad correspondiente para el posterior pago.	
44	20467534026	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	2.5	-	19	Se solicita a la Entidad confirmar que, el monto de facturación mensual comprenderá los ajustes por concepto de bloqueo de línea (por pérdida, robo o suspensión del servicio) solicitados por la Entidad, pudiendo ser el monto a facturar distinto al que se pactó como pago mensual.		2023-09-05 21:35:48.0	El OEC y el área usuaria indica que, en caso se presente un costo adicional, como parte del contrato, será facturado como el caso del servicio del roaming	DICE: 14.2.Los servicios de roaming podrán ser facturados de manera adicional o en los mismos recibos de los cargos mensuales, en rubros separados. DEBE DECIR: 14.2.Los servicios de roaming u otro concepto facturable a COFIDE, según lo estipulado en el contrato, podrán ser facturados de manera adicional o en los mismos recibos de los cargos mensuales, en rubros separados.
45	20467534026	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	2.5	-	19	Solicitamos a la Entidad confirmar que aceptará el ciclo de facturación que le asigne el postor ganador de la Buena Pro, el cuál será el más cercano a la fecha de activación del servicio.		2023-09-05 21:35:48.0	El OEC y el área usuaria indica que, el ciclo de facturación podrá ser coordinado con el área usuaria, considerando que la forma de pago es mensual.	
46	20467534026	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	3.1	-	20	Según lo establecido en el numeral 6.2 de la sección VI. Disposiciones Generales de la Directiva N° 001-2019-OSCE/CD, se considerará que las absoluciones a las consultas y/o observaciones no se encuentran motivadas cuando la Entidad se limite a señalar en el Pliego frases como: "Cefñirse a lo establecido en las Bases", "El área usuaria es la responsable de formular el requerimiento" entre otras. Es así que, en atención a lo señalado, solicitamos a la Entidad confirmar que todas las respuestas que brinde a las consultas y observaciones que efectúen los participantes se encontrarán debidamente sustentadas; siendo que el no cumplir con lo indicado anteriormente constituiría una vulneración a los principios que rigen la contratación pública, que a su vez podría devenir en una elevación por parte de los participantes.		2023-09-05 21:35:48.0	El OEC y el área usuaria indica que, se absolverán las consultas/observaciones correctamente y claras a fin de que los postores puedan tener un correcto entendimiento de lo que se indique.	
47	20467534026	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	3.1	-	20	En las Bases se indica que el "Postor" debe cumplir y ejecutar una serie de obligaciones. Al respecto, cabe precisar que de una lectura completa a las mismas, claramente se puede apreciar que dichas obligaciones hacen referencia a aquellas que deberá llevar a cabo el ganador de la buena pro que haya suscrito el Contrato, a quien se le denomina "Contratista", de conformidad al Anexo N° 1 ¿ Definiciones del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. En ese sentido y a fin de que las Bases proporcionen información clara y coherente, solicitamos a la Entidad reemplazar el término "postor" por "contratista" únicamente en aquellos casos en los que efectivamente se haga alusión a las obligaciones que deberá cumplir el ganador de la buena pro durante la etapa de ejecución contractual.		2023-09-05 21:35:48.0	El OEC y el área usuaria indica que, el contratista es aquel postor ganador de la buena pro.	
48	20467534026	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6.2	-	21	Solicitamos a la Entidad confirmar que una vez finalizado el plazo contractual, procederá a la devolución del total de los equipos que le hayan sido entregados y/o instalados bajo cualquier modalidad distinta a la venta (incluyendo equipos, cargadores, baterías, accesorios, routers, switches y/o cualquier otro de propiedad del Contratista) sin más desgaste que el de su uso normal y diligente, aceptando que en caso de pérdida, deterioro o robo deberán asumir el costo de los mismos.		2023-09-05 21:35:48.0	El OEC y el área usuaria indica que, se precisará lo siguiente: 6.2.3.Los equipos estarán en condición de alquiler los cuales tendrán una garantía de operación y soporte de mantenimiento técnico de 18 meses contados a partir de la entrega de los equipos. Considerar la garantía de fábrica de 12 meses para los equipos. 6 meses para la batería y 3 meses para los demás accesorios. Los equipos serán devueltos al proveedor, luego de acabado el servicio, sin más desgaste que el de su uso normal y diligente, aceptando que en caso de pérdida, deterioro o robo se deberá asumir el costo de los mismos.	DICE: 6.2.3.Los equipos estarán en condición de alquiler los cuales tendrán una garantía de operación y soporte de mantenimiento técnico de 18 meses contados a partir de la entrega de los equipos. Considerar la garantía de fábrica de 12 meses para los equipos, 6 meses para la batería y 3 meses para los demás accesorios. DEBE DECIR: 6.2.3.Los equipos estarán en condición de alquiler los cuales tendrán una garantía de operación y soporte de mantenimiento técnico de 18 meses contados a partir de la entrega de los equipos. Considerar la garantía de fábrica de 12 meses para los equipos, 6 meses para la batería y 3 meses para los demás accesorios. Los equipos serán devueltos al proveedor, luego de acabado el servicio, sin más desgaste que el de su uso normal y diligente, aceptando que en caso de pérdida, deterioro o robo se deberá asumir el costo de los mismos.
49	20467534026	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6.2	-	21	Solicitamos se confirme que, para la imputación de responsabilidades por la existencia de daños irreparables en los equipos, se evaluará previamente si esta deberá recaer sobre el contratista o sobre la Entidad, siendo que, de comprobarse que el referido daño fue originado por el uso negligente imputable al usuario, será la Entidad quien asuma los costos adicionales por la mencionada contingencia.		2023-09-05 21:35:48.0	El OEC y el área usuaria indica que, se precisará lo siguiente: 6.2.3.Los equipos estarán en condición de alquiler los cuales tendrán una garantía de operación y soporte de mantenimiento técnico de 18 meses contados a partir de la entrega de los equipos. Considerar la garantía de fábrica de 12 meses para los equipos, 6 meses para la batería y 3 meses para los demás accesorios. Los equipos serán devueltos al proveedor, luego de acabado el servicio, sin más desgaste que el de su uso normal y diligente, aceptando que en caso de pérdida, deterioro o robo se deberá asumir el costo de los mismos.	DICE: 6.2.3.Los equipos estarán en condición de alquiler los cuales tendrán una garantía de operación y soporte de mantenimiento técnico de 18 meses contados a partir de la entrega de los equipos. Considerar la garantía de fábrica de 12 meses para los equipos, 6 meses para la batería y 3 meses para los demás accesorios. DEBE DECIR: 6.2.3.Los equipos estarán en condición de alquiler los cuales tendrán una garantía de operación y soporte de mantenimiento técnico de 18 meses contados a partir de la entrega de los equipos. Considerar la garantía de fábrica de 12 meses para los equipos, 6 meses para la batería y 3 meses para los demás accesorios. Los equipos serán devueltos al proveedor, luego de acabado el servicio, sin más desgaste que el de su uso normal y diligente, aceptando que en caso de pérdida, deterioro o robo se deberá asumir el costo de los mismos.

50	20467534026	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6.2.10	-	22	Solicitamos confirmar que para estos casos la Entidad deberá presentar la debida denuncia policial por pérdida o robo de los equipos.		2023-09-05 21:35:48.0	El OEC y el área usuaria indica que,se confirma que en el numeral 6.5 Niveles de servicio, se detalla lo indicado respecto a la presentación de la denuncia policial, en caso de robo o pérdida	
51	20467534026	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	7.1.1	-	23	Solicitamos se confirme que para la imputación de responsabilidades por la existencia de averías en el servicio (corte, caída o degradación del servicio), se evaluará previamente si estas deberán recaer sobre el contratista o sobre la Entidad, siendo que, de comprobarse que la referida contingencia fue originada por la Entidad o por un hecho ajeno a las partes (caso fortuito o fuerza mayor), no se generará ningún tipo de penalidad en contra del contratista ni se le imputará ningún incumplimiento.		2023-09-05 21:35:48.0	El OEC y el área usuaria indica que, para la imputación de responsabilidades por la existencia de averías en el servicio (corte, caída o degradación del servicio), se evaluará previamente si estas deberán recaer sobre el contratista o sobre la Entidad, siendo que, de comprobarse que la referida contingencia fue originada por la Entidad o por un hecho ajeno a las partes (caso fortuito o fuerza mayor), no se generará ningún tipo de penalidad en contra del contratista ni se le imputará ningún incumplimiento	
52	20467534026	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	7.1.3	-	23	Teniendo en cuenta que los operadores del servicio de telecomunicaciones somos personas jurídicas sujetas a la supervisión y regulación del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones y del OSIPTEL, solicitamos confirmar que la obligación de cobertura a nivel nacional se restringe al cumplimiento de las normas regulatorias vigentes y solo incluye cobertura outdoor. En tal sentido, solicitamos aclarar que cualquier requerimiento de implementación y/u optimización específico de cobertura indoor deberá ser cotizado, siendo que dicho costo deberá ser asumido por la Entidad de manera adicional.		2023-09-05 21:35:48.0	El OEC y el área usuaria indica que, la obligación de cobertura a nivel nacional se restringe al cumplimiento de las normas regulatorias vigentes y solo incluye cobertura outdoor. En tal sentido, solicitamos aclarar que cualquier requerimiento de implementación y/u optimización específico de cobertura indoor deberá ser cotizado, siendo que dicho costo deberá ser asumido por la Entidad de manera adicional.	
53	20467534026	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	7.1.3	-	23	Solicitamos confirmar que, en el eventual caso que fuera necesario realizar trabajos de implementación o instalación de equipos en las instalaciones de la Entidad para optimizar la cobertura específica que haya sido requerida en las Bases, la Entidad brindará al contratista todas las facilidades técnicas que resulten necesarias, entre las cuales se encuentran, sin ser limitativos, las autorizaciones de ingreso a sus instalaciones, permitir la utilización de espacios de dominio de la Entidad para la instalación de equipos o antenas, permitir el uso de infraestructura existente de propiedad de la Entidad para la instalación de equipos o antenas, garantizar el suministro de energía correspondiente para el equipamiento instalado, entre otros, sin que ninguna de dichas facilidades implique costo alguno para el Contratista. Solicitamos confirmar que cualquier demora de la Entidad en proporcionar dichas facilidades sin costo para el contratista no será imputable a este. Finalmente, solicitamos confirmar que la Entidad cumplirá con poner los equipos instalados a nuestra disposición una vez finalizado el plazo contractual, sin más desgaste que el de su uso normal y diligente, aceptando que en caso de pérdida, deterioro o robo deberán asumir el costo de los mismos.		2023-09-05 21:35:48.0	El OEC y el área usuaria indica que,ese confirma lo indicado por su representada, que, en el eventual caso que fuera necesario realizar trabajos de implementación o instalación de equipos en las instalaciones de la Entidad para optimizar la cobertura específica que haya sido requerida en las Bases, la Entidad brindará al contratista todas las facilidades técnicas que resulten necesarias, entre las cuales se encuentran, sin ser limitativos, las autorizaciones de ingreso a sus instalaciones, permitir la utilización de espacios de dominio de la Entidad para la instalación de equipos o antenas, permitir el uso de infraestructura existente de propiedad de la Entidad para la instalación de equipos o antenas, garantizar el suministro de energía correspondiente para el equipamiento instalado, entre otros, sin que ninguna de dichas facilidades implique costo alguno para el Contratista. Asimismo, se confirma que cualquier demora de la Entidad en proporcionar dichas facilidades sin costo para el contratista no será imputable a este. Finalmente,se confirma que la Entidad cumplirá con poner los equipos instalados a nuestra disposición una vez finalizado el plazo contractual, sin más desgaste que el de su uso normal y diligente, aceptando que en caso de pérdida, deterioro o robo deberán asumir el costo de los mismos.	
54	20467534026	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	Observación	Específico	7.1.3	-	23	Observación: En el extremo señalado de las Bases se indica que "El operador móvil DEBERÁ incluir en su propuesta la relación de todos los países en los cuales se cuenta con el servicio de roaming. Se deberá acreditar mediante la presentación de la Declaración Jurada de Cumplimiento de los Términos de Referencia". Al respecto, resulta necesario mencionar que dicha información no puede ser requerida ni proporcionada a través de la Declaración Jurada de Cumplimiento de los Términos de Referencia, pues dicha declaración se debe presentar siguiendo el formato elaborado por el OSCE y contenido en las Bases Estándar de Adjudicación Simplificada para la contratación de servicios en general, aprobadas mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD. En efecto, de conformidad con lo señalado en el artículo 47.3. del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, "El comité de selección (¿) elabora los documentos del procedimiento de selección a su cargo, utilizando OBLIGATORIAMENTE los documentos estándar que aprueba el OSCE (¿)". En este sentido, no queda clara la forma a través de la cual los postores deberán presentar la relación de todos los países en los cuales se cuenta con el servicio de roaming, por lo que nos encontraríamos ante una vulneración expresa de lo previsto en el numeral 16.2 del artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, así como del artículo 29° de su Reglamento, según los cuales los Términos de Referencia deben contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes, así como la no inclusión de exigencias desproporcionadas al objeto de la contratación irrazonables e innecesarias. Asimismo, el no aclarar dicho extremo también contravendría lo dispuesto por el principio de Transparencia, recogido en el literal c) del artículo 02° de la Ley de Contrataciones del Estado, conforme al cual las Entidades proporcionan información clara y coherente con el fin de que todas las etapas de la contratación sean comprendidas por los proveedores, garantizando la libertad de concurrencia y que la contratación se desarrolle bajo condiciones de igualdad de trato, objetividad e imparcialidad. Por lo tanto, solicitamos precisar con exactitud el alcance y contenido de la premisa materia de observación, teniendo en cuenta que ello no puede suponer una exigencia onerosa e innecesaria para los participantes y postores; o, en su defecto, eliminar dicho requerimiento debido a su imprecisión.	Artículos 16.2° y 02°, literal c) de la Ley de Contrataciones del Estado y 29.1° y 29.3° de su Regl.	2023-09-05 21:35:48.0	Se acoge la observación. El OEC y el área usuaria indica que, la relación de países que cuentan con roaming, será presentado a la firma del contrato.	Se agregará en el numeral 2.3 Requisitos de perfeccionamiento de contrato, del Capítulo II.Del Procedimiento de Selección, lo siguiente: j) Relación de todos los países en los cuales se cuenta con el servicio de roaming.

55	20467534026	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	7.3	-	24	<p>Solicitamos a la Entidad confirmar que la obligación de confidencialidad no resulta aplicable en los siguientes supuestos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cuando la información en cuestión haya sido de difusión o acceso público; 2. Cuando la información en cuestión haya sido publicada antes de haber sido puesta a disposición del postor; 3. Cuando la información en cuestión ya obre en poder del postor y no esté sujeta a cualquier otro impedimento o restricción que le haya sido puesto de manifiesto; 4. Cuando la información en cuestión haya sido recibida a través de terceros sin restricciones y sin que implique incumplimiento del Contrato; 5. Cuando la información en cuestión haya sido independientemente desarrollada por el postor, siempre que no se hubiese utilizado para ello otra información confidencial; o 6. Cuando la información en cuestión deba ser revelada a alguna autoridad autorizada para dar cumplimiento a una orden de naturaleza judicial o administrativa, bastando para ello informar a la Entidad la recepción de dicha orden. 		2023-09-05 21:35:48.0	<p>El OEC y el área usuaria indica que se confirma lo indicado por su representada en lo siguiente:</p> <p>la obligación de confidencialidad no resulta aplicable en los siguientes supuestos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cuando la información en cuestión haya sido de difusión o acceso público; 2. Cuando la información en cuestión haya sido publicada antes de haber sido puesta a disposición del postor; 3. Cuando la información en cuestión ya obre en poder del postor y no esté sujeta a cualquier otro impedimento o restricción que le haya sido puesto de manifiesto; 4. Cuando la información en cuestión haya sido recibida a través de terceros sin restricciones y sin que implique incumplimiento del Contrato; 5. Cuando la información en cuestión haya sido independientemente desarrollada por el postor, siempre que no se hubiese utilizado para ello otra información confidencial; o 6. Cuando la información en cuestión deba ser revelada a alguna autoridad autorizada para dar cumplimiento a una orden de naturaleza judicial o administrativa, bastando para ello informar a la Entidad la recepción de dicha orden. 	
56	20467534026	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	Observación	Específico	3.2	-	28	<p>De acuerdo a lo indicado en las Bases Administrativas, el presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de telefonía móvil, actividad económica para cuya realización resulta necesario contar con una concesión otorgada por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones.</p> <p>Sobre el particular, se debe precisar que de acuerdo a lo establecido en el numeral 3.1.2 de las Bases Estándar de Adjudicación Simplificada para la contratación de servicios en general, aprobadas mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD, "Si el objeto de la contratación requiere de la habilitación del proveedor para llevar a cabo la actividad económica materia de la contratación, esta debe ser incluida obligatoriamente como requisito de calificación en el literal A de este Capítulo".</p> <p>En ese sentido, a efectos de evitar la eventual nulidad del procedimiento de selección, solicitamos a la Entidad incluir como parte de los requisitos de calificación la capacidad legal (habilitación). Asimismo, solicitamos confirmar que esta podrá ser acreditada mediante la presentación de copia simple de comunicación emitida por el MTC donde se detalle que el postor está habilitado para brindar el servicio público de telefonía móvil, o mediante copia simple de la relación de concesiones publicada en la página web del MTC, o mediante copia simple de resolución publicada en el diario oficial El Peruano.</p>	DirectivaN° 001-2019-OSCE/CD(D.S. N°013-93-TTC - Texto Único Ordenado de la Ley de Telecomunicaciones	2023-09-05 21:35:48.0	<p>El OEC y el área usuaria indica que se acoge su observación y se solicitará como parte de la habilitación en el numeral 3.2 Requisitos de calificación, lo siguiente:</p> <p>Requisitos:</p> <p>El postor debe contar con autorización vigente otorgada por el Ministerio de Transporte y Comunicaciones (MTC) o deberá estar inscrito en el Registro deComercializadores de servicios y tráfico telefónico del MTC para brindar el servicio de telefonía móvil o comunicaciones.</p> <p>Acreditación:</p> <p>Copia de la autorización vigente otorgada por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones (MTC) o reporte del Registro de comercializadores de servicios y tráfico telefónico del MTC, en el cual detallen la autorización para brindar el servicio de telefonía móvil o comunicaciones o el oficio del MTC con las concesiones vigentes del operador. Así mismo, se podrá presentar un cuadro publicado en la página web del MTC donde indique las concesiones vigentes en el servicio de telefonía móvil, además de indicar la ruta web</p>	<p>Se agregará el literal de Capacidad Legal-Habilitación, en el numeral 3.2 Requisitos de calificación, lo siguiente:</p> <p>Requisitos:</p> <p>El postor debe contar con autorización vigente otorgada por el Ministerio de Transporte y Comunicaciones (MTC) o deberá estar inscrito en el Registro deComercializadores de servicios y tráfico telefónico del MTC para brindar el servicio de telefonía móvil o comunicaciones.</p> <p>Acreditación:</p> <p>Copia de la autorización vigente otorgada por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones (MTC) o reporte del Registro de comercializadores de servicios y tráfico telefónico del MTC, en el cual detallen la autorización para brindar el servicio de telefonía móvil o comunicaciones o el oficio del MTC con las concesiones vigentes del operador. Así mismo, se podrá presentar un cuadro publicado en la página web del MTC donde indique las concesiones vigentes en el servicio de telefonía móvil, además de indicar la ruta web</p>
57	20467534026	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	20	-	35	<p>En relación al convenio arbitral incluido en el acápite indicado de las Bases, solicitamos a la Entidad precisar que el tipo de arbitraje será Institucional, toda vez que, de conformidad con el numeral 1 del artículo 223° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, las controversias que surjan entre las partes se resuelven mediante arbitraje institucional. Asimismo, de acuerdo con el artículo 230° del referido Reglamento, con la finalidad de garantizar que el laudo arbitral sea lo más imparcial posible, indicar de manera expresa que el Tribunal Arbitral que tenga a su cargo la solución de las eventuales controversias que surjan en relación al contrato, estará conformado por tres (3) árbitros. Finalmente, solicitamos se indique que las instituciones arbitrales entre las que se podrá escoger serán el Centro de Solución de Controversias de la PUCP o el Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio de Lima, esto último en concordancia con el artículo 226° del aludido Reglamento.</p>		2023-09-05 21:35:48.0	<p>El OEC y el área usuaria indica que, de acuerdo al numeral 1 del artículo 223 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, dice lo siguiente: "Las controversias que surjan entre las partes sobre la ejecución, interpretación, resolución, inexistencia, ineficacia o invalidez del contrato se resuelven mediante conciliación, junta de resolución de disputas o arbitraje institucional, según corresponda y por acuerdo de las partes.</p> <p>Por otro lado, de acuerdo al numeral 224.1 del artículo 224. Conciliación del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, dice: "Las partes pueden pactar la conciliación como mecanismo previo al inicio de un arbitraje. La conciliación se solicita ante un centro de conciliación acreditado por el Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, dentro del plazo de caducidad correspondiente y es llevado a cabo por un conciliados certificado por dicho Ministerio"</p> <p>Asimismo, de acuerdo al artículo 230. Árbitros del RLCE, indica que: "El arbitraje es resuelto por árbitro único o por un tribunal arbitral conformado por tres (3) árbitros, según el acuerdo de las partes, salvo lo señalado en el artículo 236. En caso de duda o falta de acuerdo, el arbitraje es resuelto por árbitro único".</p> <p>En relación a su consulta sobre las instituciones, arbitrales, se tiene precisado en el numeral 226. Convenio arbitral, del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.</p>	
58	20467534026	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	2.3	A	18	<p>Solicitamos a la Entidad confirmar que, de corresponder presentar la Carta fianza de Garantía de fiel cumplimiento del contrato se utilizará la DENOMINACIÓN SOCIAL DE LA ENTIDAD: PROGRAMA NACIONAL DE CENTROS JUVENILES, la nomenclatura del proceso establecida en el SEACE: Adjudicación Simplificada AS-SM-25-2023-COFIDE-1, la denominación del objeto del proceso que figura en el SEACE: SERVICIO DE TELEFONÍA MÓVIL.</p>		2023-09-05 21:35:48.0	<p>El OEC y el área usuaria indica que, la entidad es CORPORACIÓN FINANCIERA DE DESARROLLO S.A. y no "PROGRAMA NACIONAL DE CENTROS JUVENILES."</p> <p>La nomenclatura es la Adjudicación Simplificada AS-SM-25-2023-COFIDE-1, la denominación del objeto del proceso que figura en el SEACE: SERVICIO DE TELEFONÍA MÓVIL.</p>	
59	20467534026	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	2.3	i	18	<p>En vista de que no se ha consignado un contenido mínimo a contemplar para el detalle de la estructura de costos, solicitamos a la Entidad confirmar que se aceptará que el ganador de la buena pro presente un formato libre.</p>		2023-09-05 21:35:48.0	<p>El OEC y el área usuaria indica que, el postor puede presentar la estructura de costos que considere pertinente siempre y cuando, tenga todos los elementos constitutivos.</p>	

60	20467534026	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	2.4	-	19	Considerando la existencia de nuevas modalidades electrónicas de remisión de documentación, solicitamos a la Entidad confirmar que será válido que el ganador de la buena pro pueda presentar los requisitos para el perfeccionamiento del Contrato, a través de la mesa de partes virtual o al correo electrónico institucional que la Entidad indique mediante su respuesta; sumado a ello, solicitamos nos precisen el horario de atención de dichos medios digitales.		2023-09-05 21:35:48.0	El OEC y el área usuaria indica que, los documentos podrán ser remitidos al siguiente correo: mesadepartes@cofide.com.pe con carta simple dirigida al Departamento de Compras e indicando el tipo de procedimiento de selección.	
61	20467534026	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	1.8	.	14	Solicitamos a la Entidad confirmar que el plazo de ejecución del servicio se contabilizará a partir de la activación de dicho servicio, fecha que se encontrará precisada en el Acta de Inicio del Servicio.		2023-09-05 23:43:03.0	El OEC y el área usuaria indica que, el plazo de ejecución del servicio se contabilizará a partir de la activación de dicho servicio, fecha que se encontrará precisada en el Acta de Inicio del Servicio.	DICE: 13.1El período de ejecución del servicio es de 18 meses, contados a partir del día siguiente de suscrita el Acta de inicio del servicio, previa conformidad de recepción de los equipos alquilados por parte de COFIDE (Departamento de Servicios Generales), de ser necesaria la portabilidad numérica el plazo de ejecución del servicio se realizará desde un día posterior a finalizada la transferencia numérica. DEBE DECIR: 13.1El período de ejecución del servicio es de 18 meses, contados a partir de la activación del servicio, fecha que se encontrará precisada en el Acta de inicio del servicio, previa conformidad de recepción de los equipos alquilados por parte de COFIDE (Departamento de Servicios Generales), de ser necesaria la portabilidad numérica el plazo de ejecución del servicio se realizará desde un día posterior a finalizada la transferencia numérica.
62	20467534026	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	2.3	a	18	Solicitamos a la Entidad confirmar que, de corresponder presentar la Carta fianza de Garantía de fiel cumplimiento del contrato se utilizará la DENOMINACIÓN SOCIAL DE LA ENTIDAD: CORPORACION FINANCIERA DE DESARROLLO S.A, la nomenclatura del proceso establecida en el SEACE: Adjudicación Simplificada AS-SM-25-2023-COFIDE-1, la denominación del objeto del proceso que figura en el SEACE: SERVICIO DE TELEFONÍA MÓVIL.		2023-09-05 23:45:28.0	El OEC y el área usuaria indica que, es correcta la información indicada por su representada, en relación a la carta fianza de garantía de fiel cumplimiento.	
63	20467534026	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	2.5	.	19	Solicitamos a la Entidad confirmar que no será necesario que el contratista presente como parte de los documentos para efectos de pago, el acta de conformidad suscrita por el área usuaria, toda vez que es documentación emitida por la Entidad y que obra en su expediente de contratación.		2023-09-05 23:49:15.0	El OEC y el área usuaria indica que, el contratista no requerirá de presentar el acta de conformidad para efectos de pago, toda vez que es un documento interno y es de competencia del área usuaria.	
64	20467534026	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6.2.10	.	22	Solicitamos a la Entidad confirmar que la reposición del equipo se efectuará en un plazo máximo de 2 días hábiles.		2023-09-05 23:53:15.0	El OEC y el área usuaria indica que, se confirma al postor que, en el numeral 6.5 Niveles de servicio, se detalla que el plazo maximo para la reposición de equipos en caso de pérdida ó robo, de realizado el trámite de reposición respectivo y presentada la denuncia policial correspondiente es de 02 días hábiles máximo.	
65	20467534026	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6.2.3	.	21	Solicitamos a la Entidad confirmar que los equipos móviles tendrán un periodo de garantía de 12 meses.		2023-09-05 23:54:11.0	El OEC y el área usuaria indica que, según numeral 11.1 indica que:La garantía de los equipos en condición de alquiler será de 12 meses para los equipos, 6 meses para la batería y 3 meses para los demás accesorios. Dicha Garantía deberá cubrir reparaciones y/o cambio de los equipos sin costo previa validación del servicio técnico del operador.	
66	20467534026	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	Consulta	Anexo	ANEXO	COFIDE	8	Solicitamos a la Entidad retirar del anexo cofide 1, la información referida a los nombres y apellidos de accionistas o socios o asociados con más del 25% del capital social, aporte o participación.		2023-09-05 23:57:45.0	El OEC y el área usuaria indica que, si formato Anexo COFIDE 1, es un formato ya establecido por la corporación, por tal motivo, no es posible se pueda realizar alguna modificación.	