



| <b>FORMATO</b><br><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b><br><b>(BIENES)</b> |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |  |
|--|---|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|--|
| <b>1. DATOS GENERALES</b>  |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |  |
| 1.1  | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 10/04/2025  |   |  |                                      |  |  |                                      |  |
| 1.2  | ÁREA USUARIA  | GERENCIA DEL INSTITUTO VIAL PROVINCIAL  |   |  |                                      |  |  |                                      |  |
| 1.3  | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO VIAL RUTINARIO DEL CAMINO VECINAL "TOHATA (KM 9+671)- COALAQUE- SOJAMURE – CAIMAN – HEMBRUNA (KM 16+019). HEMBRUNA (KM 16+ 143)- CHLLAHUAYO- TALA – CURUYO- (KM 21+465). LA CAPILLA (KM 16+143) – VINOMORE – SAHUANAY (KM 21+785)" DEL DISTRITO DE LA CAPILLA, PROVINCIA GENERAL SANCHEZ CERRO, DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA, CON CODIGO DE RUTA MO – 512. |   |  |                                      |  |  |                                      |  |
| 1.4  | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA                                      | Ninguna   |   |  |                                      |  |  |                                      |  |
| 1.5  | Nº DE REFERENCIA DEL PAC  | 3   |   |  |                                      |  |  |                                      |  |
| 1.6  | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código  | NO CORRESPONDE                                  |  |                                      |  |  |                                      |  |
|  |   | Documento que declaró la viabilidad   | NO CORRESPONDE                                  |  |                                      |  |  |                                      |  |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>   |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |  |
| 2.1  | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | INFORME N° 028-2025/MPGSC-O/IVP/MBR             |  |                                      | Fecha de recepción                                       | 13/03/2025   |                                      |  |
| 2.2  | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   | NO CORRESPONDE                                  | De oficio  | NO CORRESPONDE                       | Con motivo de observaciones                              | NO CORRESPONDE   |                                      |  |
|  |   | Fecha de la tercera versión   | NO CORRESPONDE                                  | De oficio  | NO CORRESPONDE                       | Con motivo de observaciones                              | NO CORRESPONDE   |                                      |  |
|  |   | Fecha de la cuarta versión  | NO CORRESPONDE                                  | De oficio  | NO CORRESPONDE                       | Con motivo de observaciones                              | NO CORRESPONDE   |                                      |  |
|  |   | Fecha de la quinta versión  | NO CORRESPONDE                                  | De oficio  | NO CORRESPONDE                       | Con motivo de observaciones                              | NO CORRESPONDE   |                                      |  |
| 2.3  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  |   |  |                                      | NO   | X  |                                      |  |
|  |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.   |   |  |                                      |  |  |                                      |  |
| 2.4  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  |   |  |                                      | NO   | X  |                                      |  |
| 2.5  | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  |   |  |                                      | NO   | X  |                                      |  |
|  |   | Documento de aprobación de la estandarización   |   |  |                                      |  | Fecha de aprobación  |                                      |  |
| 2.6  | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI  |   |  |                                      | NO   | X  |                                      |  |
|  |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |   |  |                                      |  | Fecha de inicio de vigencia  |                                      |  |
| 2.7  | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |   |  |                                      |  |  |                                      |  |
| 2.8  | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |   |   |  |                                      |  |  |                                      |  |
|  | Nº Item   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |  |
|  | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |   |  |                                      |  |  |                                      |  |
|  |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |  |
|  | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |   |  |                                      |  |  |                                      |  |
|  |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |  |
|  | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |   |  |                                      |  |  |                                      |  |
| 2.9  | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA  |   |   |  |                                      |  |  |                                      |  |

| Nº Item   | Cantidad total de respuestas a las observaciones  | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria             | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|---|---|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
|   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Nº Item   | Ajustes realizados al requerimiento   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   | NO CORRESPONDE  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   | NO CORRESPONDE  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   | NO CORRESPONDE  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3.1   | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   | 19/03/2025   | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO |                                      | 25/02/2025  |  |                                      |
| 3.2   | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  | SI   | X  | NO                                   |   |  |                                      |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3.3   | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   | SI   | X  | NO                                   |   |  |                                      |
| En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.        |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3.4   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO  | SI   |  | NO                                   |   | X  |                                      |
| En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3.5   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN   | SI   |  | NO                                   |   | X  |                                      |
| En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3.6   | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN   | SI   |  | NO                                   |   | X  |                                      |
| En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.                             |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 4   |  <b>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL</b><br><b>GENERAL SÁNCHEZ CERRO</b><br><br><b>L.C. ADM. RIGOBERTO CAPA TINTAYA</b><br>Sub Gerente de Logística,<br>Almacén y Control Patrimonial |  |  |                                      |   |  |                                      |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |