

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°106-2023-SEDAPAL
SERVICIO DE EXTRACCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS EN LO BOCATOMA DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE (PTAP) HUACHIPA

POSTOR: JEMAR CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	6
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	10-13
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	15
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	17
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	19
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	
g) El precio de la oferta en SOLES (S/). Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales	PRESENTA	21

2.2.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN FACULTATIVA

		FOLIO
a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad. Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.	NO PRESENTA	
b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N° 9)	PRESENTA	59
Propuesta Admitida		

VALOR ESTIMADO :	S/. 362,287.66
VALOR PROPUESTO:	S/. 308,862.75
MENOR OFERTA:	S/. 308,862.75

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<p>PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p align="right">98 puntos</p>	S/. 308,862.75	100.00
PUNTAJE TOTAL OBTENIDO				100.00


Cesar Murillo Benavides
Jefe Equipo Gestión del Abastecimiento (e)


Equipo Gestión del
Abastecimiento


Efraín Percy Azcue Culquicondor
Analista Gestión del Abastecimiento

POSTOR: METROPOLITAN SERVICE S.A.C.

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	4
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	5-7
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	8
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	9
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	10
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	
g) El precio de la oferta en SOLES (S/). Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales	PRESENTA	11

2.2.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN FACULTATIVA

		FOLIO
a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad. Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.	NO PRESENTA	
b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N° 9)	PRESENTA	101
Propuesta Admitida		

VALOR ESTIMADO :	S/. 362,287.66
VALOR PROPUESTO:	S/. 317,782.14
MENOR OFERTA:	S/. 308,862.75

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	PRECIO <u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)	La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> I = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio </p> <p>98 puntos</p>	S/. 317,782.14	97.19
PUNTAJE TOTAL OBTENIDO				97.19

Cesar Murillo-Benavides
Jefe Equipo Gestión del Abastecimiento (e)

Equipo Gestión del Abastecimiento

Efraín Percy Azcue Culquicondor
Analista Gestión del Abastecimiento

POSTOR: CONSORCIO LUGIOL INTEGRADO POR CORPORACION LUGIOL E.I.R.L. y FK&JJ CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	11
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	3-9
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	12
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	13
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	14
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	SUBSANADO	15
g) El precio de la oferta en SOLES (S/). Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales	PRESENTA	16

2.2.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN FACULTATIVA

		FOLIO
a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad. Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.	NO PRESENTA	
b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N° 9)	PRESENTA	37
Propuesta Admitida		

VALOR ESTIMADO :	S/. 362,287.66
VALOR PROPUESTO:	S/. 321,165.19
MENOR OFERTA:	S/. 308,862.75

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<p>PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>P_i</i> = Oferta <i>P_i</i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i> = Precio <i>i</i> <i>O_m</i> = Precio de la oferta más baja <i>PMP</i> = Puntaje máximo del precio </p> <p>98 puntos</p>	S/. 321,165.19	96.17
PUNTAJE TOTAL OBTENIDO				96.17

Cesar Murillo Benavides
Jefe Equipo Gestión del Abastecimiento (e)

Equipo Gestión del Abastecimiento

Efraín Percy Azcúe Culquicondor
Analista Gestión del Abastecimiento

POSTOR: YAKU SERVICIOS GENERALES E.I.R.L.

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	3
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	4-6
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	7
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	8
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	9
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	
g) El precio de la oferta en SOLES (S/). Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales	PRESENTA	10

2.2.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN FACULTATIVA

		FOLIO
a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad. Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.	NO PRESENTA	
b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N° 9)	PRESENTA	11
Propuesta Admitida		

VALOR ESTIMADO :	S/. 362,287.66
VALOR PROPUESTO:	S/. 345,312.76
MENOR OFERTA:	S/. 308,862.75

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<p>PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>98 puntos</p>	S/. 345,312.76	89.44
PUNTAJE TOTAL OBTENIDO				89.44

Cesar Murillo Benavides
Jefe Equipo Gestion del Abastecimiento (e)

Equipo Gestion del Abastecimiento

Efraín Percy Azúa Culquicondor
Analista Gestion del Abastecimiento



RESUMEN DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°106-2023-SEDAPAL SERVICIO DE EXTRACCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS EN LO BOCATOMA DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE (PTAP) HUACHIPA

POSTOR	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA		FACTORES DE EVALUACIÓN				
	DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	RESULTADO	PRECIO OFERTADO	PUNTAJE TOTAL	Bonificacion 5%	PUNTAJE TOTAL + BONIF	ORDEN DE MÉRITO
JEMAR CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/. 308,862.75	100.00	5.00	105.00	1°
METROPOLITAN SERVICE S.A.C.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/. 317,782.14	97.19	4.86	102.05	2°
CONSORCIO LUGIOL INTEGRADO POR CORPORACION LUGIOL E.I.R.L. y FK&JJ CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/. 321,165.19	96.17	4.81	100.98	3°
YAKU SERVICIOS GENERALES E.I.R.L.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/. 345,312.76	89.44	4.47	93.92	4°

Observacion:


Cesar Murillo Benavides
Jefe Equipo Gestion del Abastecimiento (e)




Efraín Percy Azcue Culquicondor
Analista Gestion del Abastecimiento

CALIFICACIÓN DE OFERTA

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°106-2023-SEDAPAL
SERVICIO DE EXTRACCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS EN LO BOCATOMA DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE (PTAP) HUACHIPA

POSTOR: JEMAR CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.

Documentos para acreditar los requisitos de calificación

A	CAPACIDAD LEGAL					
A	HABILITACION					
	<p>Requisitos: Documento vigente de autorización como operador de actividades de saneamiento ambiental emitido por la Dirección de Salud del MINSA.</p> <p>Importante De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</p> <p>Acreditación: Copia del documento vigente de autorización como operador de actividades de saneamiento ambiental emitido por la Dirección de Salud del MINSA.</p> <p>Importante En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito..</p>	<p>CONSTANCIA DE INSPECCION TECNICA EMPRESA DE SANEAMIENTO AMBIENTAL N°041-2023-GRL-GRDS-DIRESA-LIMA-DESA-DSBHAYZ EMITIDO POR LA DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD AMBIENTAL CONCEDIDA A JEMAR CONSTRATISTAS GENERALES S.A.C. PARA BRINDAR LOS SERVICIOS DE DESINSECTACION, DESRATIZACION, DESINFECCION, LIMPIEZA DE AMBIENTES, LIMPIEZA Y DESINFECCION DE RESERVORIOS DE AGUA (VIGENCIA INDETERMINADA) FOLIO 24-25</p>				
B	CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL					
B.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE					
B.1.1	FORMACIÓN ACADÉMICA					
	SUPERVISOR GENERAL DEL SERVICIO					
	BRAYAN STEEVEN ZARZOSA JARA		CUMPLE			
	<p>Requisitos: Ingeniero Sanitario o Ingeniero Ambiental o Ingeniero Civil o Ingeniero Químico o Ingeniero Mecánico de Fluidos o Ingeniero de Seguridad y Salud e Higiene Ocupacional del personal clave requerido como del personal clave requerido como Supervisor General del Servicio.</p> <p>Acreditación: El título profesional requerido será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>Importante para la Entidad El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</p> <p>En caso el título profesional requerido no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma</p>	<p>TITULO PROFESIONAL DE INGENIERO AMBIENTAL EMITIDO POR UNIVERSIDAD NACIONAL JOSE FAUSTINO SANCHEZ CARRION FOLIO 30</p> <p>REG CIP N°221573 DEL 10.12.2018</p>				
B.1.2	CAPACITACION					
	SUPERVISOR GENERAL DEL SERVICIO					
	BRAYAN STEEVEN ZARZOSA JARA		CUMPLE			
	<p>Requisitos: Capacitación en: Ley 29783 Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, Sistemas de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (OHSAS 18001); Trabajos de alto riego (altura, sustancias peligrosas Químicos, Equipos Eléctricos); Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles (IPERC), requiriéndose para cada capacitación como mínimo de 4 Hrs del personal clave requerido como Supervisor General del Servicio</p> <p>Acreditación: Se acreditará con copia simple constancias o certificados u otro documento según corresponda.</p> <p>Importante Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</p>	<p>DIPLOMA DE ESPECIALIZACION EN SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD, SALUD OCUPACIONAL Y MEDIO AMBIENTE (ISO 14001:2015, OHSAS 18001:2007), EMITIDO POR EHSQ CONSULTING GROUP S.A.C. (240 horas) FOLIO 34</p> <p>DIPLOMADO INTERNACIONAL SEGURIDAD INDUSTRIAL, MINERA Y SALUD OCUPACIONAL EMITIDO POR ESCUELA DE POSTGRADO DE UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO (672 horas) FOLIO 35</p>				
B.2	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE					
	SUPERVISOR GENERAL DEL SERVICIO					
	BRAYAN STEEVEN ZARZOSA JARA		REG CIP N°221573 DEL 10.12.2018			
	<p>Requisitos: Mínimo tres (03) años de experiencia en actividades de supervisión y/o coordinación y/o dirección del personal clave requerido como Supervisor General del Servicio, en:</p> <ul style="list-style-type: none">• Servicios de extracción de residuos sólidos de bocatomas y/o unidades hidráulicas de plantas de tratamiento de agua potable. y/o• Servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria y/o• Servicio de extracción residuos sólidos en plantas de tratamiento de agua o plantas industriales.• Actividades de supervisión en seguridad y salud en el trabajo, en proyectos, obras, o industrias, y/o• Implementar sistemas de gestión de seguridad y salud en el trabajo, en proyectos, obras, o industrias, y/o• Realizando diseño de programas de seguridad y salud en el trabajo y control de riesgos en SST. <p>La experiencia del Supervisor General del Servicio por parte de EL CONTRATISTA, será contabilizado a partir de la obtención de la colegiatura y para efectos del servicio con la habilitación vigente.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p>Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none">• Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.• En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.• Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.• Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.					
	EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO		
		DEL	AL		AÑOS	
1	EMPRESA OPERADORA DE RESIDUOS SOLIDOS INGENIEROS ZARZOSA S.A.C.	01/07/2019	10/11/2023	4.36	SUPERVISOR, EN DIVERSOS SERVICIOS DE EXTRACCION DE RESIDUOS SOLIDOS DESARROLLADOS EN PLANTAS DE PROCESOS INDUSTRIALES Y SANEAMIENTO AMBIENTAL FOLIO 39	
		TOTAL EXPERIENCIA:			4.36	CUMPLE

C)	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD			
<p>Requisitos:</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 800,000.00 (Ochocientos mil y 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N°9 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 90,000.00 (Noventa mil y 00/100 soles) por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none">• Actividades de extracción de residuos sólidos en unidades hidráulicas de plantas de tratamiento de aguas en general y/o,• Saneamiento en general que impliquen actividades de extracción de residuos sólidos de infraestructuras hidráulicas que abastecen a plantas de tratamiento de agua, tales como: bocatomas y/o barrajes y/o limpiarregas y/o canales y/o embalses y/o tanques de contacto y/o multiflo y/o filtros.• Actividades de saneamiento que impliquen limpieza de estructuras hidráulicas y sanitarias así como componentes de tratamiento para agua potable y residuales. <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago , correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 8.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none">• Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.• En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".				
	EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO
		DOCUMENTO	MONTO	
1	SEDAPAL	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N°206-2020-SEDAPAL	S/. 1,367,262.42	SERVICIO DE PROCESO DE EXTRACCION DE RESIDUOS SOLIDOS EN LAS UNIDADES DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE LA ATARJEA CONTRATO DE CONSORCIO PACIFICO (CONFORMADO POR JEMAR CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.-60% y CONSTRUCTORA DIEGO'S E.I.R.L.-40%) ACTA DE CONFORMIDAD N°034-2022-EGIP FOLIO 42-56
TOTAL			S/. 1,367,262.42	CUMPLE
EL POSTOR JEMAR CONTRATISTAS GENERALES S.A.C., CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE CALIFICACION, POR LO TANTO SU OFERTA ES CALIFICADA.				

Cesar Murillo Benavides
Jefe Equipo Gestion del Abastecimiento (e)

Efrain Percy Azcue Culquicondor
Analista Gestion del Abastecimiento

CALIFICACIÓN DE OFERTA

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°106-2023-SEDAPAL

SERVICIO DE EXTRACCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS EN LO BOCATOMA DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE (PTAP) HUACHIPA

POSTOR: METROPOLITAN SERVICE S.A.C.

Documentos para acreditar los requisitos de calificación

A	CAPACIDAD LEGAL	
A	HABILITACION	
	<p>Requisitos: Documento vigente de autorización como operador de actividades de saneamiento ambiental emitido por la Dirección de Salud del MINSA.</p> <p>Importante De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</p> <p>Acreditación: Copia del documento vigente de autorización como operador de actividades de saneamiento ambiental emitido por la Dirección de Salud del MINSA.</p> <p>Importante En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</p>	<p>RESOLUCION ADMINISTRATIVA N°445-2018-DESAIA-DIRIS-LC EMITIDO POR DIRECCION DE REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA CENTRO DEL MINISTERIO DE SALUD, OTORGA A LA EMPRESA DE SANEAMIENTO AMBIENTAL METROPOLITAN SERVICE S.A.C. APROBACION DE INSPECCION TECNICA POR INICIO DE ACTIVIDADES DE EMPRESA DE SANEAMIENTO AMBIENTAL EN LOS RUBROS DESINSECTACION, DESRATIZACION, DESINFECCION, LIMPIEZA DE AMBIENTES, LIPIEMZA Y DESINFECCION DE RESERVORIOS DE AGUA EXCEPTO DE LIMPIEZA DE TANQUE SEPTICO (VIGENCIA INDETERMINADA) FOLIO 16-17</p>
B	CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL	
B.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE	
B.1.1	FORMACIÓN ACADÉMICA	
	SUPERVISOR GENERAL DEL SERVICIO	
	JOSE RAFAEL MENDOZA GUIDO	CUMPLE
	<p>Requisitos: Ingeniero Sanitario o Ingeniero Ambiental o Ingeniero Civil o Ingeniero Químico o Ingeniero Mecánico de Fluidos o Ingeniero de Seguridad y Salud e Higiene Ocupacional del personal clave requerido como del personal clave requerido como Supervisor General del Servicio.</p> <p>Acreditación: El título profesional requerido será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>Importante para la Entidad El postor debe señalar los nombres y apellidos del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</p> <p>En caso el título profesional requerido no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma</p>	<p>TITULO PROFESIONAL DE INGENIERO SANITARIO EMITIDO POR LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA EL 04.08.1998 REG. CIP N°57822 DEL 21.11.1998</p> <p>FOLIO 20</p>
B.1.2	CAPACITACION	
	SUPERVISOR GENERAL DEL SERVICIO	
	JOSE RAFAEL MENDOZA GUIDO	CUMPLE
	<p>Requisitos: Capacitación en: Ley 29783 Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, Sistemas de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (OHSAS 18001); Trabajos de alto riesgo (altura, sustancias peligrosas Químicos, Equipos Eléctricos), Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles (IPERC), requiriéndose para cada capacitación como mínimo de 4 Hrs del personal clave requerido como Supervisor General del Servicio</p> <p>Acreditación: Se acreditará con copia simple constancias o certificados u otro documento según corresponda.</p> <p>Importante Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</p>	<p>CERTIFICADO ESPECIALIZACION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (NORMATIVA VIGENTE LEY 29783 LEY DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (06 HRS) - IDENTIFICACION DE PELIGROS, EVALUACION DE RIESGOS Y DETERMINACION DE CONTROLES (IPERC) (08 HRS) - EMITIDO POR IGCERT PERU S.A.C.</p> <p>FOLIO 24</p> <p>CERTIFICADO ESPECIALIZACION SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SISTEMAS DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (OHSAS 18001- 08HRS) EMITIDO POR IGCERT PERU S.A.C.</p> <p>FOLIO 25</p> <p>CERTIFICADO TRABAJOS DE ALTO RIESGO - 5 HORAS EMITIDO POR HSE CONSULTORES & SERVICIOS S.A.C.</p> <p>FOLIO 26</p>
B.2	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	
	SUPERVISOR GENERAL DEL SERVICIO	
	JOSE RAFAEL MENDOZA GUIDO	REG CIP N°221573 DEL 10.12.2018
	<p>Requisitos: Mínimo tres (03) años de experiencia en actividades de supervisión y/o coordinación y/o dirección del personal clave requerido como Supervisor General del Servicio, en: • Servicios de extracción de residuos sólidos de bocatomas y/o unidades hidráulicas de plantas de tratamiento de agua potable. y/o • Servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria y/o • Servicio de extracción residuos sólidos en plantas de tratamiento de agua o plantas industriales. • Actividades de supervisión en seguridad y salud en el trabajo, en proyectos, obras, o industrias, y/o • Implementar sistemas de gestión de seguridad y salud en el trabajo, en proyectos, obras, o industrias, y/o • Realizando diseño de programas de seguridad y salud en el trabajo y control de riesgos en SST.</p> <p>La experiencia del Supervisor General del Servicio por parte de EL CONTRATISTA, será contabilizado a partir de la obtención de la colegiatura y para efectos del servicio con la habilitación vigente.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p>Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Importante • Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento. • En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. • Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. • Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</p>	

	EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA			RESULTADO
		DEL	AL	AÑOS	
1	METROPOLITAN SERVICE S.A.C.	02/07/2018	02/01/2024	5.51	SUPERVISOR GENERAL DE SERVICIOS DE EXTRACCION DE RESIDUOS SOLIDOS DE UNIDADES HIDRAULICAS DE PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE Y EN PLANTAS INDUSTRIALES FOLIO 28
TOTAL EXPERIENCIA:				5.51	CUMPLE

C) EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:
El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 800,000.00 (Ochocientos mil y 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.
En el caso de postores que declaren en el Anexo N°9 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 90,000.00 (Noventa mil y 00/100 soles) por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.
Se consideran servicios similares a los siguientes:
• Actividades de extracción de residuos sólidos en unidades hidráulicas de plantas de tratamiento de aguas en general y/o,
• Saneamiento en general que impliquen actividades de extracción de residuos sólidos de infraestructuras hidráulicas que abastezcan a plantas de tratamiento de agua, tales como: bocatomas y/o barrajes y/o limpiarregas y/o canales y/o embalses y/o tanques de contacto y/o multifo y/o filtros.
• Actividades de saneamiento que impliquen limpieza de estructuras hidráulicas y sanitarias así como componentes de tratamiento para agua potable y residuales.

Acreditación:
La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.
En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.
En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.
En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.
Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.
Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.
Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 8.
Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.
Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante
• Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.
• En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

	EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO
		DOCUMENTO	MONTO	
1	SEDAPAL	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N°198-2018-SEDAPAL	S/. 849,843.47	SERVICIO DE PROCESO DE EXTRACCION DE RESIDUOS SOLIDOS EN LAS UNIDADES DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE LA ATARJEA CONTRATO CONSORCIO RIO SURCO (CONFORMADO POR HIDROEQUIPOS DE SERVICIOS TECNICOS S.A. -45%, METROPOLITAN SERVICE S.A.C.-50% y TECNISAN E.I.R.L.-5%) ACTA DE CONFORMIDAD PARA BIENES Y/O SERVICIOS EMITIDA POR EL AREA USUARIA FOLIO 31-49
2	SEDAPAL	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N°059-2017-SEDAPAL	S/. 170,100.00	SERVICIO DE LIMPIEZA Y EXTRACCION DE RESIDUOS SOLIDOS EN LAS UNIDADES DE TRATAMIENTO DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA HUACHIPA CONTRATO CONSORCIO PLANTA HUACHIPA (CONFORMADO POR TECNISAN E.I.R.L.-73% Y METROPOLITAN SERVICE S.A.C. 27%) ACTA DE CONFORMIDAD DE LA ADQUISICION Y/O PRESTACION DE SERVICIO FOLIO 50-63
3	SEDAPAL	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N°168-2019-SEDAPAL	S/. 67,398.11	SERVICIO DE LIMPIEZA Y EXTRACCION DE RESIDUOS SOLIDOS EN LAS UNIDADES DE TRATAMIENTO DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA HUACHIPA CONTRATO CONSORCIO PLANTA HUACHIPA (CONFORMADO POR TECNISAN E.I.R.L.-45% , HIDROEQUIPOS DE SERVICIOS TECNICOS S.A.-40% Y METROPOLITAN SERVICE S.A.C. 5%) ACTA DE CONFORMID FOLIO 64-83
4	SEDAPAL	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N°187-2020-SEDAPAL	S/. 19,940.00	SERVICIO DE LIMPIEZA, EXTRACCION DE RESIDUOS SOLIDOS, ELEMENTOS FLOTANTES DEL SISTEMA DE CONDUCCION Y CONTROL DE ESTACIONES HIDROMETRICAS DEL SISTEMA DE AFIANZAMIENTO MARCA III Y MARCA IV CONTRATO CONSORCIO TECNISAN-METROPOLITAN (TECNISAN E.I.R.L.-95%-METROPOLITAN SERVICE S.A.C.-5%) ACTA DE CONFORMIDAD N°016-EGIP-2022 FOLIO 84-99
TOTAL			S/. 1,107,281.58	CUMPLE

EL POSTOR METROPOLITAN SERVICE S.A.C., CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE CALIFICACION, POR LO TANTO SU OFERTA ES CALIFICADA.

Cesar Murillo Benavides
Jefe Equipo Gestion del Abastecimiento (e)

Efraín Percy Azcue Cuiquiponder
Analista Gestion del Abastecimiento

RESUMEN DE CALIFICACIÓN
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°106-2023-SEDAPAL
SERVICIO DE EXTRACCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS EN LO BOCATOMA DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE (PTAP)
HUACHIPA

POSTOR	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA		FACTORES DE EVALUACIÓN				REQUISITOS DE CALIFICACIÓN		CONDICIÓN (*)
	DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	RESULTADO	PRECIO OFERTADO	PUNTAJE TOTAL	Bonificación 5% del Puntaje Total	ORDEN DE MÉRITO	EVALUACIÓN DOCUMENTAL	RESULTADO	
JEMAR CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/. 308,862.75	100.00	105.00	1°	CUMPLE	CALIFICADO	ADJUDICADO
METROPOLITAN SERVICE S.A.C.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/. 317,782.14	97.19	102.05	2°	CUMPLE	CALIFICADO	
CONSORCIO LUGIOL INTEGRADO POR CORPORACION LUGIOL E.I.R.L. y FK&JJ CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/. 321,165.19	96.17	96.17	4°	NO CALIFICADO		
YAKU SERVICIOS GENERALES E.I.R.L.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/. 345,312.76	89.44	89.44	4°	NO CALIFICADO		

OBSERVACIONES

*En aplicación del artículo 75° de Reglamento de Ley de Contrataciones del Estado

OTORGAMIENTO DE BUENA PRO	
POSTOR QUE OBTIENE EL MAYOR PUNTAJE GENERAL	JEMAR CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.
PUNTAJE OBTENIDO + BONIFICACION 5%	105.00
VALOR ESTIMADO	S/. 362,287.66
MONTO DE SU PROPUESTA ECONÓMICA, INCLUIDO I.G.V.	S/. 308,862.75
BUENA PRO	JEMAR CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.
% RESPECTO AL VALOR ESTIMADO	85.25%

Cesar Murillo Benavides
Jefe Equipo Gestión del Abastecimiento (e)



Efraín Percy Azcue Cuiquilcondor
Analista Gestión del Abastecimiento

