

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	25/04/2023						
1.2 ÁREA USUARIA	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE PROYECTOS						
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN LOS SECTORES MOYOPAMPA, LACCA LACCA Y ACCOPARA-CHUÑONOSA DE LA COMUNIDAD CAMPESINA DE COLLANA DISTRITO DE LIVITACA - PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS - DEPARTAMENTO DE CUSCO" con CUI 2459105						
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	META: 095						
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	27						
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código			2459105			
	Documento que declaró la viabilidad			FORMATO N° 07-A			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO DE SERVICIOS N° 0482-2023			Fecha de recepción	19/04/2023	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	--	De oficio	--	Con motivo de observaciones	--	
	Fecha de la tercera versión	--	De oficio	--	Con motivo de observaciones	--	
	Fecha de la cuarta versión	--	De oficio	--	Con motivo de observaciones	--	
	Fecha de la quinta versión	--	De oficio	--	Con motivo de observaciones	--	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones.						
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI		X		NO		
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
	Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación				
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		X		NO		
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		249-2020-VIVIENDA		Fecha de inicio de vigencia		6/10/2020
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consigñar una síntesis de las observaciones							
Consigñar una síntesis de las observaciones							
Consigñar una síntesis de las observaciones							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consigñar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consigñar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consigñar una síntesis de las respuestas a las observaciones							



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	NO APLICA

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro	Señalar otra moneda
	MONTO	S/. 373,639.57 (TRECIENTOS SETENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS TREINTA Y NUEVE CON 57/100 SOLES)				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

VALOR REFERENCIAL DEL PRESUPUESTO DE CONSULTORIA PARA SUPERVISION DE OBRAS

"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN LOS SECTORES MOYOPAMPA, LACCA LACCA Y ACCOPARA-CHUÑONOSA DE LA COMUNIDAD CAMPESINA DE CCOLLANA DISTRITO DE LMITACA - PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS - DEPARTAMENTO DE CUSCO"

LUGAR : SEC. MOYAPAMPA, LACCALACCA Y ACCOPARA-CHUÑONOSA

ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE SUPERVISION

ITEM	CONCEPTO	Und.	Cant.	Tiempo en Meses	Precio Unitario	Sub Total	TOTAL
Etapas Ejecución de Obra							
A	PERSONAL						253,184.17
a.1	PERSONAL PROFESIONAL						
1.00	Supervisor de obra						
2.00	Supervisor Especialista en Seguridad en Obra y Salud Ocupacional		1.00	7.00	9,352.50	65,467.50	
3.00	Supervisor Especialista Ambiental		1.00	7.00	8,028.33	56,198.33	
4.00	Supervisor Especialista en Calidad		1.00	7.00	8,028.33	56,198.33	
5.00	Chofer		1.00	7.00	2,731.87	19,121.67	
Etapas PRE -Liquidación de Contrato de Obra y Supervisión							
A	PERSONAL						9,352.50
a.1	PERSONAL PROFESIONAL						
1.00	GASTOS DE LIQUIDACION DE OBRA	Mes	1.00	1.00	9,352.50	9,352.50	
COSTO DIRECTO							
	Gastos Generales						262,536.67
	Utilidad (5%)						40,980.20
	SUB TOTAL PARCIAL						13,126.83
	IGV 18%						216,543.70
	COSTO TOTAL DE SUPERVISION						56,995.87
							373,639.57

DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES DE SUPERVISION

"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN LOS SECTORES MOYOPAMPA, LACCA LACCA Y ACCOPARA-CHUÑONOSA DE LA COMUNIDAD CAMPESINA DE CCOLLANA DISTRITO DE LMITACA - PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS - DEPARTAMENTO DE CUSCO"

I. GASTOS FIJOS (No relacionados directamente con el tiempo de Supervisión de la obra)

5,750.73

Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	Parcial	Sub Total
01.00.00	Gastos indirectos varios				
01.01.00	Legales y notariales sobre la organización	1		500.00	500.00
01.02.00	Fianza Seriedad de Oferta(2% del V.R.)	1		5,250.73	5,250.73
MONTO COSTO TOTAL					5,750.73

II. GASTOS VARIABLES (Relacionados directamente con el tiempo de Supervisión de la obra)

35,229.47

Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	Parcial	Sub Total
01.00.00	Gastos de Administración en Obra				
01.01	alquiler de local	1.00	7.00	423.73	2,966.10
01.02	alquiler de camioneta	1.00	7.00	3389.83	23,728.81
MONTO TOTAL GASTO DE ADMINISTRACION EN SUPERVISION DE OBRA					26,694.92

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	Parcial	Sub Total
01.00.00	GASTOS OFICINA OBRA				
1.00	archivador de fono ancho p/formato a-4	UND	1	7.00	53.39
2.00	borrador br40	UND	1	7.00	5.93
3.00	cd r	UND	1	7.00	2.97
4.00	cinta masking x 2"	UND	1	5.00	12.71
5.00	corrector	UND	1	5.00	21.19
6.00	cuaderno 50 hojas	UND	1	5.00	3.39
8.00	cuaderno espiralado 200 hjas	UND	1	5.00	42.37
9.00	cutter grande	UND	1	2.00	13.58
10.00	engrapador	UND	1	2.00	20.34
11.00	folder manila incl. Fastener	UND	4	10.00	16.95
13.00	lapicero azul/negro 033 faber castell	CAJA	1	2.00	33.90
14.00	libreta de campo	UND	1	5.00	25.42
15.00	papel bond a4	MILLAR	1	10.00	271.19
16.00	pagamento en barra	UND	2	2.00	3.81
17.00	perforador s/c	UND	1	2.00	15.25
18.00	plumones delgados fc. 45	UND	2	2.00	50.85
19.00	plumones gruesos para pael fc	UND	2	2.00	1.69
20.00	plumón indeleble grueso difer. colores	UND	2	2.00	1.44
21.00	post it cuadrado colores	UND	2	2.00	5.76
22.00	portaminas	PZA	3	2.00	16.95
23.00	repuestos para portaminas	UND	2	2.00	12.71
24.00	resaltador	UND	2	4.00	76.27
25.00	sello de obra	UND	2	2.00	40.68
26.00	cartucho de impresora	UND	4	2.00	10.17
27.00	impresora	UND	8	2.00	25.42
	MONTO TOTAL COSTO DE EQUIPOS	UND	10	1.00	38.14
					805.08

4.00.00	EQUIPOS DE PROTECCION INDIVIDUAL PARA PERSONAL DE SUPERVISION				2,369.75
1.00	casco blanco 3M	und	5.00	1.00	42.37
2.00	chaleco con cinta reflexivas y logotipo	und	5.00	1.00	67.80
3.00	zapato de seguridad	und	5.00	1.00	101.69
4.00	guantes	und	5.00	1.00	12.71
5.00	lentes transparentes	und	5.00	1.00	12.71
	MONTO TOTAL COSTO DE EQUIPOS				1,186.43

5.00.00	EQUIPOS DE PROTECCION- COVID-19 SUPERVISION				
1	Secadores de mano de papel (Contratista)	rollo	1.00	1.00	8.47
2	Tanque de oxígeno cargado y mascarara	und	1.00	1.00	1,525.42
6	Mochilas fumigadoras (para aplicar desinfectante)	und	1.00	1.00	254.24
9	Polos manga larga	und	5.00	1.00	12.63
10	Alcohol en gel de 0.5 lt.	und	8.00	7.00	12.71
11	Alcohol isopropilico de 0.5 Lt	und	8.00	7.00	7.63
12	Jabón líquido de 400 ml	und	8.00	7.00	13.56
13	Lejía desinfectante de 5 lt	und	8.00	7.00	16.95
14	Cilindro contenedor de residuos solidos de implementos	und	1.00	1.00	84.75
17	Baldes de 20 litros	und	4.00	1.00	16.95
18	Escobas	und	2.00	1.00	12.71
19	Bolsa para basura	cto	10.00	1.00	10.17
	MONTO TOTAL COSTO DE EQUIPOS				4,978.38

TOTAL GASTOS GENERALES (I) + (II)

40,980.20

4 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	20/04/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	22/04/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			X
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			X
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			X

5



CPC. ROGER ALVARO QUISPE