



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

CONTRATACION DIRECTA

N° 010-2023-GRL-OEC

RESOLUCION EJECTIVA REGIONAL N° 329-2023-GOB

**APROBACION DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACION DIRECTA
PARA LA “ADQUISICION DE MAQUINARIA PESADA (CAMION
VOLQUETE DE 15-16 M3, CAMION VOLQUETE DE 10 M3 Y
CAMION CISTERNA) CORRESPONDIENTE AL IOARR:
ADQUISICION DE VOLQUETE, CAMION CISTERNA, CARGADOR
FRONTAL Y RETROEXCAVADORA; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS
EN EL(LA) GOBIERNO REGIONAL DE LIMA DISTRITO DE
HUACHO, PROVINCIA DE HUAURA, DEPARTAMENTO DE LIMA”,
CUI N° 2590203, EN CONCORDANCIA AL DECRETO SUPREMO
N°072-2023-PCM (ESTADO DE EMERGENCIA)**

JULIO - 2023

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
RUC N° : 20530688390
Domicilio legal : AV. TUPAC AMARU NRO. 403(405) LIMA – HUAURA.
Teléfono: : 414 - 5530
Correo electrónico: : LOGISTICA.PROCESO23@GMAIL.COM

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del **“ADQUISICION DE MAQUINARIA PESADA (CAMION VOLQUETE DE 15-16 M3, CAMION VOLQUETE DE 10 M3 Y CAMION CISTERNA) CORRESPONDIENTE AL IOARR: ADQUISICION DE VOLQUETE, CAMION CISTERNA, CARGADOR FRONTAL Y RETROEXCAVADORA; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) GOBIERNO REGIONAL DE LIMA DISTRITO DE HUACHO, PROVINCIA DE HUAURA, DEPARTAMENTO DE LIMA”, CUI N° 2590203, EN CONCORDANCIA AL DECRETO SUPREMO N°072-2023-PCM (ESTADO DE EMERGENCIA)**

ITEM	DESCRIPCION	UNID. MEDIDA	CANT.	VALOR ESTIMADO
1	CAMION VOLQUETE 15-16 M3	UNIDAD	5	S/ 2'400,000.00 (Dos millones cuatrocientos mil con 00/100 soles)
2	CAMION VOLQUETE 10 M3	UNIDAD	3	S/ 1'260,000.00 (Un millón doscientos sesenta mil con 00/100 soles)
3	CAMION CISTERNA	UNIDAD	3	S/ 1'620,000.00 (Un millón seiscientos veinte mil con 00/100 soles)
TOTAL				S/ 5'280,000.00 (Cinco Millones Doscientos Ochenta mil con 00/100 soles)

1.3. VALOR REFERENCIAL

El valor referencial asciende a **S/ 5'280,000.00 (Cinco millones doscientos ochenta mil con 00/100 soles)** incluido los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total del bien.

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

La contratación directa fue aprobada mediante: **RESOLUCION EJECUTIVA REGIONAL N° 0329-2023-GOB** de fecha 24 de julio del 2023.

El expediente de contratación fue aprobado mediante: **APROBACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN N° -2023-GRL/SGRA** de fecha 24 de julio del 2023.

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

5 RECURSOS DETERMINADOS

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema **A SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en un plazo de **QUINCE (15) días calendarios** en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

NOTA: Se precisa que la siguiente contratación se enmarca en el literal b), del Artículo 100° del Reglamento de la Ley de Contrataciones, en el cual se establece que: *“Como máximo, dentro del plazo de veinte (20) días hábiles siguientes de efectuada la entrega del bien, o la primera entrega en el caso de suministros o desde su instalación y puesta en funcionamiento en el caso de bienes bajo la modalidad de llave en mano, o del inicio de la prestación del servicio, o del inicio de la ejecución de la obra, la Entidad regulariza aquella documentación referida a las actuaciones preparatorias, el informe o los informes que contienen el sustento técnico legal de la Contratación Directa, la resolución o acuerdo que la aprueba, así como el contrato y sus requisitos que, a la fecha de la contratación, no haya sido elaborada, aprobada o suscrita, según corresponda; debiendo en el mismo plazo registrar y publicar en el SEACE los informes y la resolución o acuerdos antes mencionados”.* (*) *modificada por el artículo 2 del Decreto Supremo N° 234-2022-EF, publicado el 07 de octubre de 2022.*

Es por tal motivo, que la aprobación de la presente Contratación Directa y la suscripción del contrato se realiza a modo de regularización, ya que la recepción de los productos se realiza con anterioridad, a la fecha de la suscripción del contrato; por lo que el plazo de entrega se debe contabilizar a partir del día siguiente de la notificación de la Carta Orden por parte del Órgano Encargado de las Contrataciones.

1.9. BASE LEGAL

- Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31339, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Texto Único Ordenado de la ley N° 30225 Ley contrataciones del estado.
- Decreto Legislativo N° 1444, que modifica la ley N° 30225.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones.
- del Estado, modificado por Decreto Supremo N° 162-2021-EF.
- Decreto Supremo N° 162-2021-EF., modifica el artículo 100° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Ley N° 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Legislativo N° 1439 del Sistema Nacional de Abastecimiento, con Decreto Supremo N° 217-2019-EF Reglamento del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Ley 27806 Ley de Transparencia y acceso a la Información Pública.
- Ley N° 28015, Ley de Promoción y Formalización de la Pequeña y Microempresa.
- Disposiciones Aplicables SEACE directiva N° 003-2020-OSCE/CD.
- Directiva del Plan Anual Contrataciones Directiva N° 002-2019-OSCE/CD
- Decreto Supremo N° 035-2023-PCM - Estado de Emergencia en varios distritos de algunas provincias de los departamentos de Áncash, Apurímac, Arequipa, Ayacucho, Cusco, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, Lima, Moquegua, Puno y Tacna; y, de la Provincia Constitucional del Callao, por peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales.

- Decreto Supremo N° 059-2023-PCM – Estado de Emergencia en varios distritos de algunas provincias de los departamentos de Áncash, Cajamarca, La Libertad y Lima, por impacto de daños a consecuencia de intensas precipitaciones pluviales.
- Decreto Supremo N°072-2023-PCM – se declara el Estado de Emergencia en varios distritos de algunas provincias de los departamentos de Amazonas, Ancash, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lambayeque, Lima, Moquegua, Pasco, Piura, San Martín, Tacna y Tumbes, por peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales (periodo 2023-2024) y posible Fenómeno El Niño.
- Ley N° 31433, Ley que Modifica la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, y la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, respecto a las atribuciones y responsabilidades de Consejos Municipales y Consejos Regionales, para fortalecer el ejercicio de su Función de Fiscalización – Primera Disposición Complementaria que modifica el numeral 27.2 del Artículo 27° de la Ley 30225, Ley de Contrataciones del Estado.”

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Para participar es necesario que el proveedor se encuentre inscrito en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). A dicho efecto, podrá ingresarse a la siguiente dirección electrónica para obtener mayor información: www.rnp.gob.pe.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos¹, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**
- f) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

¹ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

Importante

- La omisión de alguno de los documentos enunciados acarreará la no admisión de la propuesta. No cabe la subsanación de la propuesta presentada

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato. (De corresponder)
- b) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- c) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- d) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- e) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato,
- f) Correo electrónico
- g) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado³.
- h) Garantía comercial de los bienes adquiridos.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

“El contrato se perfecciona con la notificación de la suscripción del contrato. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la - **Av. Circunvalación S/N sector Agua Dulce, distrito de Huacho, Provincia de Huaura, Departamento de Lima de 8:30 a 17:00 horas.**

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista de Forma “**PAGO ÚNICO EN FUNCION AL INFORME PRESENTADO**”

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable del **ENCARGADO DE LA OFICINA REGIONAL DE MAQUINARIA PESADA DE LA GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA DEL GOBIERNO REGIONAL DE LIMA**, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Informe de conformidad del Supervisor o inspector según corresponda.

² En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

³ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

3.1. ESPECIFICACIONES TECNICAS

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

**ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PESADA (CAMION VOLQUETE Y CAMION CISTERNA)
CORRESPONDIENTE A LA IOARR: "ADQUISICION DE VOLQUETE, CAMION CISTERNA,
CARGADOR FRONTAL Y RETROEXCAVADORA; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN EL (LA)
GOBIERNO REGIONAL DE LIMA, DISTRITO DE HUACHO, PROVINCIA DE HUAURA,
DEPARTAMENTO LIMA" CON CUI N° 2590203**

1. CONSIDERACIONES GENERALES

1.1. ENTIDAD

Gobierno Regional de Lima – Sede Central

1.2. ÁREA USUARIA

Área de Maquinaria Pesada – Gerencia Regional de Infraestructura

1.3. DENOMINACION DE LA CONTRATACION

Adquisición de Maquinaria Pesada (camión volquete y camión cisterna)
CORRESPONDIENTE A LA IOARR: "ADQUISICION DE VOLQUETE, CAMION CISTERNA,
CARGADOR FRONTAL Y RETROEXCAVADORA; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN EL (LA)
GOBIERNO REGIONAL DE LIMA, DISTRITO DE HUACHO, PROVINCIA DE HUAURA,
DEPARTAMENTO LIMA" CON CUI N° 2590203.

1.4. FINALIDAD PÚBLICA

La presente contratación nace de la necesidad de contar con maquinaria pesada (excavadora hidráulica, camión volquete, tractor oruga, rodillo liso vibratorio autopropulsado, motoniveladora, cargador frontal, camión cisterna, retro excavadora) además de otros activos en el Gobierno Regional de Lima para los servicios operativos como mantenimiento, limpieza frente a desastres naturales de caminos departamentales, caminos vecinales, encausamiento de ríos, etc., para la las provincias de la Región Lima.



1.5. BASE LEGAL

DECRETO SUPREMO N° 072-2023-PCM, Decreto Supremo que declara el Estado de Emergencia en varios distritos de algunas provincias de los departamentos de Amazonas, Áncash, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lambayeque, Lima, Moquegua, Pasco, Piura, San Martín, Tacna y Tumbes, por peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales (período 2023-2024) y posible Fenómeno El Niño.



1.6. UBICACIÓN DE LA IOARR

DEPARTAMENTO : LIMA
PROVINCIA : HUAURA
DISTRITO : HUACHO

1.7. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

1.7.1 Descripción y Cantidad

ITEM	DESCRIPCION	U.M	CANTIDAD
1	CAMION VOLQUETE DE 15 M3	UNIDAD	05
2	CAMION VOLQUETE DE 10 M3	UNIDAD	03
3	CAMION CISTERNA	UNIDAD	03

1.7.2 Características Técnicas de los Vehículos

ITEM Nº 1: CAMION VOLQUETE DE 15 M3

CANTIDAD	05 UNID
MARCA	INDICAR
MODELO	INDICAR
PAIS DE PROCEDENCIA	INDICAR
AÑO MODELO	MINIMO 2023
PLAZO DE ENTREGA	15 DÍAS CALENDARIO MAXIMO
LUGAR DE ENTREGA	ALMACEN DEL GOBIERNO REGIONAL LIMA - Lima sito en Av. Circunvalación Sur KM 147 (Panam. Norte) - Distrito de Santa María - Provincia de Huaura - Departamento de Lima.
GARANTÍA	3 AÑOS o 100,000 km, lo que ocurra primero



MOTOR

TIPO	6 CILINDROS
TIEMPOS	04
POTENCIA	450 Cv, MAXIMO 500 Cv
CILINDRADA (CC)	MINIMO 11,800 CC
TORQUE	MINIMO 2200 Nm @ indicar RPM
COMBUSTIBLE	DIESEL
ASPIRACIÓN	TURBO INTERCOOLER
NORMA DE EMISIONES	MINIMO EURO IV
TRACCION	6X4



TRANSMISION

TRANSMISION	Nº DE VELOCIDADES: MINIMO 12 VELOCIDADES + 2 DE REVERSA
-------------	---

AROS Y NEUMATICOS	INDICAR CARACTERISTICAS
EMBRAGUE	TIPO: MONODISCO/BIDISCO ACCIONAMIENTO: INDICAR
FRENOS	DELANTEROS: TAMBORES POSTERIORES: TAMBORES
EJES DELANTEROS	SUSPENSIÓN: MUELLES/BALLESTAS CON BARRA ESTABILIZADORA CAPACIDAD: MINIMO 9,000 KG
EJES POSTERIOR	SUSPENSION: MUELLES/ BALLESTAS CON BARRA

	ESTABILIZADORA CAPACIDAD: MINIMO: 32,000 KG
TANQUE DE COMBUSTIBLE	CAPACIDAD: 350L MATERIAL: ALUMINIO/PLASTICO
CABINA	TIPO: FRONTAL ABATIBLE ASIENTO CONDUCTOR: SUSPENSIÓN NEUMÁTICA. TABLEROS: VELOCÍMETRO, TACÓMETRO, INDICADOR DE CONSUMO DE COMBUSTIBLE. AUDIO: AM/FM/, CON USB CINTURONES DE SEGURIDAD: DOS (02) CINTURONES DE SEGURIDAD MÍNIMO 02 PUNTAS. ASIENTO COPILOTO: INDICAR AIRE ACONDICIONADO: EQUIPADO PUERTAS Y VENTANAS: ELÉCTRICAS
SISTEMA ELECTRICO:	VOLTAJE: 12V/24 V. ALTERNADOR: MÍNIMO 100 AMPERIOS LUCES PARA TRABAJO: NEBLINEROS REGLAMENTARIOS PARA LA CIRCULACIÓN TERRESTRE

TOLVA

MODELO	SEMIROQUERA
LONGITUD TOTAL	INDICAR MM
ANCHO TOTAL	INDICAR MM
ALTURA TOTAL	INDICAR MM
CAPACIDAD	15M3
SOLDADURA	PROCESO SEMI-AUTOMÁTICO MIG/MAG AWS D1.1.
ESTRUCTURA DE TOLVA	<ul style="list-style-type: none"> FABRICADO DE ACERO ESTRUCTURAL, ASTM A-36 O SIMILAR. ESTRUCTURA DE PISO CONFORMADA POR: 2 VIGAS TIPO "U". DURMIENTES SOBRE LAS ZAPATAS DE PIVOTE DE PERFIL "U" DE 8" COMO MÍNIMO. PILARES LATERALES DE PERFIL "U" RIEL SUPERIOR DEL LATERAL CONFORMADO EN PERFIL DE SECCIÓN ESPECIAL, ADAPTADO PERFECTAMENTE PARA ABSORBER LOS IMPACTOS PRODUCIDOS EN EL PROCESO DE CARGA DE LA UNIDAD. COMPUERTA POSTERIOR REFORZADA CON CANALES.
BASTIDOR AUXILIAR	FABRICACIÓN POR PERFILES DE SECCIÓN "C" DE 8.0MM DE ESPESOR COMO MÍNIMO. CON ALOJAMIENTO EN LA PARTE FRONTAL LA BASE INFERIOR DEL PISTÓN.
COBERTURA DE ACERO DE ALTA RESISTENCIA	<ul style="list-style-type: none"> COBERTURA PISO, DE 8.0 MM DE ESPESOR COMO MÍNIMO. COBERTURA LATERAL, DE 8.0MM DE ESPESOR, CON ACERO ANTI ABRASIVO, CON RESISTENCIA A LA



	<p>DEFORMACIÓN.</p> <ul style="list-style-type: none"> • COBERTURA DE FRONTAL, DE 8.0MM DE ESPESOR, CON ACERO ANTI ABRASIVO, CON RESISTENCIA A LA DEFORMACIÓN. • COBERTURA DE COMPUERTA, DE 8.0MM DE ESPESOR, CON ACERO ANTI ABRASIVO, CON RESISTENCIA A LA DEFORMACIÓN.
ELEMENTOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL VOLTEO POSTERIOR	<ul style="list-style-type: none"> • SEGURO DE COMPUERTA: Accionada automáticamente por volteo de la tolva • PROTECTOR DE CABINA: Visera Frontal para proteger la parte delantera del camión • BISAGRA DE COMPUERTA: Ubicada por encima de los laterales para lograr mayor apertura de la compuerta y facilitar la descarga. • ZAPATAS DE PIVOTEO: Estructura de Servicio pesado, sirve de apoyo y pivoteo durante el volteo de la tolva. • ANCLAJE AL CHASIS: Con anclajes articulados y fijos según recomendaciones del fabricante de la unidad portante de la Tolva.

SISTEMA HIDRAULICO

CILINDRO HIDRAULICO	ANGULO DE VOLTEO: 45°
TANQUE DE ACEITE HIDRAULICO	CON VISOR DE NIVEL. FILTROS
ACCIONAMIENTO DE COMANDO NEUMATICO	PALANCA DE CONTROL PARA DESCENSO RÁPIDO O LENTO DE LA TOLVA. LA TOMA DE FUERZA, VIENE CON LA UNIDAD MOTRIZ.



ILUMINACION	EL SISTEMA DE ILUMINACIÓN ES DE ACUERDO CON EL REGLAMENTO NACIONAL VEHICULAR
ACABADO Y PUNTURA	PREPARACIÓN DE SUPERFICIE MEDIANTE PROCESO DE LIMPIEZA MECÁNICA Y QUÍMICA SEGÚN LA NORMA SPC-SP1 Y 2 A TODA LA ESTRUCTURA DE LA CARROCERÍA, LLEVA DOS (02) CAPAS DE BASE ANTICORROSIVA Y ACABADO CON ESMALTE SINTÉTICO GLOSS.
ACCESORIOS	<ul style="list-style-type: none"> • PORTA LLANTAS • CINTAS REFLECTIVAS LATERALES



- ESCALERA LATERAL DE ACCESO A LA TOLVA

• **ADICIONALES:**

- ✓ Extintor de PQS, con capacidad no menor de 06 Kg.
- ✓ 01 gata hidráulica de 20 tn llave de ruedas, juego de llave básico.
- ✓ Llanta de repuesto armada.
- ✓ Tarjeta de propiedad y placas de rodaje, serán entregados a 30 días después del pago y la entrega de todos los documentos firmados por parte de la entidad.
- ✓ SOAT por un año.
- ✓ Cintas reflectivas rojo y blanco, según reglamento.
- ✓ Manuales de mantenimiento y operación.
- ✓ Botiquín de primeros auxilios

ITEM 2: CAMION VOLQUETE 10 M3

CANTIDAD	03 UNID
MARCA	INDICAR
MODELO	INDICAR
PAIS DE PROCEDENCIA	INDICAR
AÑO MODELO	MINIMO 2023
PLAZO DE ENTREGA	15 DÍAS CALENDARIO MAXIMO
LUGAR DE ENTREGA	ALMACEN DEL GOBIERNO REGIONAL LIMA - Lima sito en Av. Circunvalación Sur KM 147 (Panam. Norte) - Distrito de Santa María - Provincia de Huaura - Departamento de Lima.
GARANTÍA	3 AÑOS o 100,000 km, lo que ocurra primero

MOTOR

TIPO	6 CILINDROS
TIEMPOS	04
POTENCIA	360 Cv, MAXIMO 450 Cv
CILINDRADA (CC)	MINIMO 8,900 CC
TORQUE	MINIMO 1,600 Nm @ indicar RPM
COMBUSTIBLE	DIESEL
EMISIONES	MINIMO EURO IV
TRACCION	6X4

TRANSMISION

TRANSMISION	Nº DE VELOCIDADES: MINIMO 12 VELOCIDADES + REVERSA
--------------------	--

AROS Y NEUMATICOS	INDICAR CARACTERISTICAS
EMBRAGUE	TIPO: MONODISCO/BIDISCO ACCIONAMIENTO: INDICAR
FRENOS	DELANTEROS: TAMBORES POSTERIORES: TAMBORES
EJES DELANTEROS	SUSPENSION: MUELLES/BALLESTAS



	CAPACIDAD: MINIMO 6,500 KG
EJES POSTERIOR	SUSPENSION: MUELLES/ BALLESTAS NEUMATICA CAPACIDAD: MINIMO: 26,000 KG
PESO BRUTO VEHICULAR	MÁXIMO 39,500 Kg
TANQUE DE COMBUSTIBLE	CAPACIDAD: 270L MATERIAL: INDICAR
CABINA	TIPO: FRONTAL TABLEROS: VELOCÍMETRO, MEDIDOR DE CONSUMO DE COMBUSTIBLE, INDICAR OTRAS CARACTERÍSTICAS AUDIO: AM/FM/, CON USB ASIENTO DE CONDUCTOR: INDICAR ASIENTO COPILOTO: INDICAR
SISTEMA ELECTRICO:	VOLTAJE: 12V/24 V.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE TOLVA SEMIRROQUERA RECTANGULAR DE 10 M3

CARACTERISTICAS TECNICAS:

Volumen	: 10 m3
Sección	: Rectangular
Puerta Posterior	: De una hoja batiente con seguro automático al volteo
Peso	: 4,700 kg ± 3%

DIMENSIONES aproximadas:

Longitud Total	: Indicar
Ancho Total	: Indicar
Alto Total con visera	: Indicar

APLICACIÓN DE NORMAS:

- Reglamento Nacional de Vehículos DS 058-2003 MTC
- Manual de Aseguramiento de la Calidad
- Proceso semi-automático MIG/MAG AWS D1.1.



1.- ESTRUCTURA

Estructura de Tolva : Estructura fabricados en planchas de acero estructural ASTM A36 dobladas en frio. Tiene vigas tipo "U" de 8.0 mm de espesor, durmientes de 6.0 mm de espesor con escuadras de refuerzo a las vigas longitudinales. Los pilares centrales son de 4.5mm como mínimo de espesor.



Piso Semirroquero : El piso es plano y fabricado en plancha lisa de acero de alta resistencia con BRINELL 450 de 8.0mm de espesor con platina de sacrificio posterior. El piso semirroquero está reforzado por debajo con madera dura de 1 ½" de espesor y plancha ASTM A-36 de 4.5 mm de espesor como mínimo en la parte inferior.

Frontal	: Inclinado, forrado en plancha lisa de acero de alta resistencia con BRINELL 450 de 6.0 mm de espesor como mínimo, lo cual facilita los trabajos que se tenga que realizar por mantenimiento de la unidad en el sistema hidráulico.
Lateral	: Forrado en plancha lisa de acero de alta resistencia con BRINELL 450 de 6.0 mm de espesor como mínimo, esquineros y refuerzos verticales que le dan resistencia y rigidez, además cuenta con un riel de roce superior.
Compuerta	: Forrado en plancha lisa de acero de alta resistencia con BRINELL 450 de 6.0mm de espesor como mínimo, con refuerzos verticales y marco de 4.5mm de espesor como mínimo. Tiene pivotes superiores y seguros automáticos de apertura y cierre de la compuerta.
Bastidor HOIST	: Estructura en acero A-709 grado 50, conformada por perfiles de sección "C" de 8.0mm de espesor, en la parte frontal se aloja la base inferior del pistón, y en la parte posterior las bocinas para el pivoteo de la tolva.

2.- ELEMENTOS PARA FUNCIONAMIENTO DEL VOLTEO POSTERIOR

Bisagras de Compuerta	: Ubicada por encima de los laterales para lograr mayor apertura de la compuerta y facilitar la descarga.
Seguro de Compuerta	: Accionada automáticamente por volteo de la tolva.
Protector de Cabina	: En acero ASTM A-36 de 4.5mm de espesor como mínimo, con tapas laterales.
Zapata de Pivoteo	: Para posibilitar el volteo posterior de la tolva.
Anclajes al Chasis	: Con anclajes articulados y fijos según recomendaciones del fabricante del chasis

3.- SISTEMA HIDRAULICO PARA VOLTEO DE TOLVA

Cilindro Hidráulico	: Angulo de Volteo: 45°
Tanque de Hidrolina	: Con visor de nivel, filtros para aire, llenado y retorno.
Comando de volteo	: Accionamiento de comando neumático de 2 teclas con control de descenso rápido o lento de la tolva desde la cabina.
Limitador de Carrera	: Válvula neumática que limita el ángulo de volteo.
Válvula de control	: Válvula hidráulica que distribuye el flujo de aceite a una presión de Trabajo máxima de 2000 psi
Manguera de succión	: Instalada en el sistema hidráulico, tipo SAE 100R2
Manguera de descarga	: Instalada en el sistema hidráulico, tipo SAE 100R1



- Bomba Hidráulica** : De engranajes, para acople directo al PTO
- Pruebas** : En vacío para regular la carrera de trabajo del cilindro.
- Nota** : PTO debe venir con la unidad motriz

4.- SISTEMA ELECTRICO DE ILUMINACION

- Acorde con lo establecido en el reglamento nacional de vehículos.
- 12/24 voltios compatible con el camión.
- Faro lateral en el riel inferior.
- Luces posteriores según reglamento

5.- SISTEMA DE PINTURA

- Preparación de superficie mediante proceso de limpieza mecánica y química según la norma SPC-SP1 y 2 a toda la estructura de la carrocería, luego se aplica dos capas de base anticorrosiva y acabado con esmalte sintético gloss.
- Color Negro o un color a elección del cliente.

6.- ACCESORIOS ADICIONALES

- Porta llanta frontal
- Cintas reflectivas laterales y posteriores de acuerdo con el reglamento nacional
- Escarpines de jebe para los ejes posteriores
- Escalera lateral para acceso a la tolva
- Ganchos laterales para toldo
- Porta cono, porta tacos y porta extintor



MANUALES:

- Manual de operación y mantenimiento del vehículo y de la cisterna.

DOCUMENTOS DE IMMATRICULACION Y SOAT

- ✓ Tarjeta de propiedad,
- ✓ Placas de rodaje
- ✓ SOAT por un año.
- ✓ serán entregados a 30 días después del pago y la entrega de todos los documentos firmados por parte de la entidad.



ITEM 03: CAMION CISTERNA

CANTIDAD	03 UNID
MARCA	INDICAR
MODELO	INDICAR
PAIS DE PROCEDENCIA	INDICAR
AÑO MODELO	2023 MINIMO
PLAZO DE ENTREGA	10 DÍAS CALENDARIO
LUGAR DE ENTREGA	ALMACEN DEL GOBIERNO REGIONAL LIMA - Lima sito en Av. Circunvalación Sur KM 147 (Panam. Norte) - Distrito de Santa María - Provincia de Huaura -

	Departamento de Lima.
GARANTÍA	24 MESES

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL MOTOR:

Marca:	Indicar
Tipo:	6 cilindros
Potencia	Mínimo 420 HP,
Cilindrada:	Mínimo 11,800 cc.
Torque :	Mínimo 2,100 Nm @ indicar rpm
Combustible	Diésel
Emisiones	Mínimo EURO IV
Tracción	6x4

TRANSMISIÓN:

Nº de velocidades: Mínimo 12 velocidades + reversa.

AROS Y NEUMÁTICOS:

Indicar características y medidas

EMBRAGUE:

Tipo: Mínimo Monodisco/Bidisco

FRENOS:

Delanteros : Tambores
Posteriores : Tambores

EJES DELANTEROS:

Suspensión: Muelles / ballestas
Capacidad: Mínimo 7,500 Kg

EJES POSTERIOR:

Suspensión: Muelles / ballestas/Neumática
Capacidad: 23,000 Kg mínimo

PESO BRUTO VEHICULAR :_Máximo 40,000 Kg

TANQUE DE COMBUSTIBLE:

Capacidad: 330L
Material: Indicar

CABINA:

Tipo Frontal
Tableros: Velocímetro, medidor de consumo de combustible, indicar otras características
Audio: AM/FM/, con USB
Asiento de conductor Indicar
Asiento Copiloto: Indicar



SISTEMA ELECTRICO:

Voltaje: 12V/24 V.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CISTERNA DE 5,000 GALONES CON BOMBA ACOPLADA, ASPERSORES, CAÑÓN DE RIEGO Y MOTOBOMBA

CAPACIDAD UTIL	5000 GL
FORMA	Semi-Elíptica
DIMENSIONES	Longitud: 6700 mm (Longitud Tanque: 5,650 mm) Ancho: 2500 mm (Ancho Tanque: 2,500 mm) Altura: 2350 mm (Altura Tanque: 1,750 mm)
APLICACIÓN DE NORMAS	Reglamento Nacional de Vehículos DS 058-2003 MTC
CONSTRUCCION DE CISTERNA	
TANQUE DE ACERO NEGRO	<ul style="list-style-type: none"> Fabricado en Acero Estructural Espesor del tanque en 4.5mm Tapas roladas en 5mm 3 Rompeolas interiores Líneas de tubería de 4", 3" y 2" de diámetro. Escalera para acceso superior ubicada en la cola del tanque Pasamanos en ambos laterales de la parte superior del tanque Dos tubos Porta manguera, uno cada lado del tanque
MANHOLE	<ul style="list-style-type: none"> Dos entradas hombre de 20" de diámetro Ubicado en la parte superior del tanque, lo cual permite un fácil acceso al interior para su inspección y mantenimiento.
PLATAFORMA POSTERIOR	<ul style="list-style-type: none"> Plataforma de 0.8m de largo ubicado en parte posterior del chasis para operar cañón de agua Pasamanos en los dos lados y escalera de acceso Piso acero estriado
BOMBA ACOPLADA A PTO DE CAMION	<ul style="list-style-type: none"> Bomba centrífuga, para succión y descarga del agua, acoplado a la toma fuerza del camión. Tiene una succión de 4" con válvula bola y acople rápido, en lateral central Tiene una descarga a presión de 3" con válvula bola y acople rápido, en lateral central Tiene una descarga por gravedad de 3" con válvula bola y acople rápido, en lateral posterior
RIEGO POR ASPERSION Y CAÑÓN DE AGUA PRESURIZADOS	<ul style="list-style-type: none"> Tiene cuatro rociadores presurizados en la parte posterior, dos inferiores tipo cilindro y dos superiores tipo pico de pato de abanico ancho. Tiene dos rociadores presurizados tipo boquilla cónica en la parte



	<p>frontal inferior del chasis.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los rociadores son activados desde cabina a través de sus válvulas neumáticas. • Tiene un Cañón de Agua de 2" de diámetro para riego a distancia, con válvula y control de operación manual, ubicado en plataforma posterior.
MOTOBOMBA GASOLINERA	<ul style="list-style-type: none"> • Motobomba autocebante de 4" x 3" de succión y descarga con motor gasoliner de 13 HP, con arranque manual enfriado por aire. • Línea de succión y descarga de la motobomba con tuberías en acero SCH40, válvulas y acople rápido para succionar y descargar agua. • La motobomba está ubicada en la parte posterior y lateral del tanque cisterna.
ILUMINACION	<ul style="list-style-type: none"> • El sistema de iluminación es de acuerdo con el Reglamento Nacional de Vehículos. • Se distribuye la corriente utilizando líneas con cable automotriz GPT, los cuales son debidamente protegidos con empalmes herméticos. • Tiene faros de ruta led laterales y posteriores en la parte superior.
PINTURA	<ul style="list-style-type: none"> • Pintura exterior de color blanco con pintura poliuretano • Pintura interior del tanque de color gris con pintura epoxica para anticorrosivo para agua
ACCESORIOS ADICIONALES	<ul style="list-style-type: none"> • 01 manguera de succión de 4" diámetro x 4.5m • 01 manguera de descarga de 3" diámetro x 4.5m • Cintas reflectivas, laterales y posteriores de acuerdo con el reglamento nacional. • Para choque posterior • Guardafangos para ruedas posteriores • Defensas laterales de acuerdo con reglamento



ADICIONALES:

- ✓ Extintor de PQS, con capacidad de seis (06) kilogramos.
- ✓ 01 gata hidráulica de 20 tn, llave de ruedas, juego de triangulo de seguridad pesado, manguera para inflado de neumáticos, juego de llave básico.
- ✓ Llanta de repuesto armada.
- ✓ Pintado y/o Logotipos según indicaciones de la Entidad. .
- ✓ Cintas reflectivas rojo y blanco, según reglamento.

MANUALES:

- Manual de operación y mantenimiento del vehículo y de la cisterna.

DOCUMENTOS DE IMMTRICULACION Y SOAT

- ✓ Tarjeta de propiedad,
- ✓ Placas de rodaje

- ✓ **SOAT por un año.**
- ✓ serán entregados a 30 días después del pago y la entrega de todos los documentos firmados por parte de la entidad.

1.7.2.1 NORMAS TECNICAS

El vehículo deberá cumplir con los requerimientos del Reglamento Nacional de Vehículos, DS N° 058-2003-MTC y sus modificaciones, así como el DS N° 047-2001-MTC sobre límites máximos permisibles de emisiones de gases de escape y sus modificatorias (Decreto Supremo N° 010-2017-MINAM)

1.7.2.2 IMPACTO AMBIENTAL

Los vehículos entregados, deberá cumplir con las condiciones técnicas en protección al medio ambiente, para ello se considerará el estándar de emisiones mínimo EURO IV o de mayor exigencia, a fin de que se garantice la reducción de contaminantes al medio ambiente.

1.8. CAPACITACION

El contratista realizara la capacitación presencial dentro de los 15 (QUINCE) días calendario posterior a la entrega de las unidades, en coordinación con el área usuaria.

Las capacitaciones serán tanto teóricas como prácticas, de mínimo OCHO (08) horas cada una y se ejecutaran en días hábiles en las instalaciones del Gobierno Regional de Lima (cumpliendo con lo establecido en la legislación vigente), asimismo deberá entregar material didáctico y video de la capacitación.

Para la capacitación el contratista deberá tener en cuenta lo siguiente:

- La capacitación será presencial en las instalaciones del Gobierno Regional de Lima, sito en Av. Circunvalación Sur KM 147 (Panam. Norte) - Distrito de Santa María - Provincia de Huaura – Departamento de Lima, en coordinación con el de Área de Maquinaria Pesada de La Gerencia Regional de Infraestructura. Horario de Capacitación: lunes a viernes de 09:00 a 13:00 horas y de 15:00 a 17:00 horas.
- El personal a capacitar que designará el Gobierno Regional de Lima, será un máximo de 40 personas por cada ITEM.
- El personal a capacitar será como mínimo de 05 personas por cada ítem, y deberán ser: profesional en ingeniería civil, mecánica, mecatrónica y/o afines, con una experiencia en capacitación no menor de 02 años en unidades a ofertar.
- La capacitación deberá tener una duración mínima de 08 horas por cada ítem.
- La capacitación deberá ser realizada por personal acreditado por la marca a la que representa el contratista, respecto al uso y manejo del equipo.
- El contratista deberá entregar un certificado de capacitación a cada uno de los participantes en atención al tipo de vehículo.
- Temario mínimo por ítem:
 - Principios de funcionamiento.
 - Operación de los bienes.
 - Explicación de los componentes, repuestos, accesorios e insumos.
 - Orientación del manejo de las partes y de los bienes y equipamiento.



- Reconocimiento y empleo de los accesorios y componentes de los bins y equipamiento.
- Seguridad de los bienes y q equipamiento.
- Análisis y solución de las fallas o eventos adversos comunes.
- Prueba de las funcionalidades del vehículo.

La logística y todo lo necesario para realizar adecuadamente la capacitación, estará a cargo del contratista.

1.9. REQUISITOS PARA LA ENTREGA DE LOS VEHICULOS

- a) El vehículo será entregado en la Sede Central del Gobierno Regional de Lima sito en Av. Circunvalación Sur KM 147 (Panam. Norte) - Distrito de Santa María - Provincia de Huaura - Departamento de Lima.
- b) Pintado en color blanco con el logo del Gobierno Regional de Lima en ambas puertas laterales, el cual será fabricado en vinil con impresión digital full color más laminado de protección 100% UV. Dichas especificaciones serán coordinadas con la el Área de Maquinaria Pesada de la Gerencia Regional de Infraestructura.
- c) El mismo día de suscrito el contratista se acercará a la oficina del área usuaria ubicada en Av. Circunvalación Sur KM 147 (Panam. Norte) - Distrito de Santa María - Provincia de Huaura - Departamento de Lima, para que haga la entrega de las dimensiones de la puerta de los vehículos y los planos del diseño tolva, baranda, a fin de determinar las medidas del arte.
- d) El camión deberá exhibir el logo representativo de la Entidad; para ello, a los cuatro (04) días de la suscripción del contrato, el contratista se acercará a la oficina del área usuaria ubicada en Av. Circunvalación Sur KM 147 (Panam. Norte) - Distrito de Santa María - Provincia de Huaura - Departamento de Lima en el horario de 8:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00 horas para el recojo del arte.
- e) Cintas reglamentarias para circulación de vías públicas.
- f) Extintor de PQS (ABC) de capacidad seis (06) kg (recargable)
- g) Se comprobará el funcionamiento del sistema eléctrico y mecánico.
- h) Manual de usuario y mantenimiento.



1.10. MANUALES

El postor ganador, con la entrega de los bienes deberá realizar la entrega de los manuales de uso en versiones digitales y físicas; traducidas al español, de los ítems que resultó ganador, de acuerdo al siguiente detalle:

ITEM N°01: CAMION VOLQUETE

- a) 1 (un) Manual de usuario y mantenimiento
- b) 1(un) Catalogo de repuestos (opcional)
- c) 1(un) Manual de taller Completo (opcional)
- d) Planos de la estructura del equipo, de ubicación de tolva y de caja, donde se pueda verificar la capacidad de la misma, los sistemas hidráulicos, neumáticos y eléctricos Indicando dimensiones, materiales a utilizar y características del equipamiento que integran.

ITEM N°02: CAMION CISTERNA (5,000 GL)

- a) 1 (un) Manual de usuario y mantenimiento

- b) 1(un) Catalogo de repuestos (opcional)
- c) 1(un) Manual de taller Completo (opcional)
- d) Planos de la estructura del equipo, de ubicación de tolva y de caja, donde se pueda verificar la capacidad de la misma, los sistemas hidráulicos, neumáticos y eléctricos Indicando dimensiones, materiales a utilizar y características del equipamiento que integran.

1.11. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS POST VENTA, SUMINISTROS E INSUMOS, MATERIAL O REPUESTO

- a) El contratista debe contar con un mínimo de dos (02) concesionarios o talleres autorizados por el fabricante o representante acreditado de la marca en el Perú, los cuales deben estar ubicados en Lima Metropolitana o Lima Provincia, se precisa que las prestaciones contratadas son de entera responsabilidad del contratista.
- b) El contratista debe contar en los concesionarios o talleres autorizados de la marca, con personal técnico debidamente certificado por el fabricante o el representante o el concesionario autorizado en el Perú de la marca ofertada, los cuales deben brindar la prestación accesoria (mantenimiento preventivo).
- c) El contratista debe garantizar la disponibilidad de repuestos servicio técnico para la marca y modelo de vehículo ofertado, por un periodo mínimo de diez (10) años.}

1.12. CONDICIONES DEL PROVEEDOR

1.12.1. Condiciones Generales

Contar con Registro Nacional de Proveedores, vigente

1.12.2. Condiciones Particulares

Disponibilidad de servicios y repuestos. El postor deberá contar con talleres autorizados y/o pertenecientes a la red de concesionarios de la marca ofertada, equipados para realizar trabajos de mantenimiento, venta de repuestos y servicios de post venta en Lima Metropolitana o Lima Provincia.



1.13. GARANTIA COMERCIAL Y TECNICA

La garantía estará constituida por un "Certificado de Garantía" emitido por el contratista y otorgado a la entrega del vehículo, en donde se especifique la vigencia y alcances. En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumido por el contratista como parte de la garantía.

- **ALCANCES DE LA GARANTIA:** Contra defectos de diseño y/o producción y/o fabricación, averías o fallas de funcionamiento ajenos a su uso normal o habitual, no afectables al momento que se otorgó la conformidad. La garantía incluye la mano de obra que originen los cambios de autoparte defectuosa.
- **PERIODO DE LA GARANTIA:** Hasta los 100,000 km o hasta los tres (3) años, lo que ocurra primero. El inicio de la garantía será computado o contados a partir del día siguiente de otorgada la conformidad.
- **PROCEDIMIENTO PARA HACER EFECTIVA LA GARANTIA:** El área de Maquinaria Pesada – Gerencia Regional de Infraestructura del Gobierno Regional de Lima, notificara mediante carta o correo electrónico al contratista, la (s) observación (es) encontradas en el vehículo y/o autopartes, de acuerdo con la evaluación de las fallas o desperfectos del vehículo y solicitara el cambio respectivo.

- **TIEMPO DE REPOSICION DE BIEN:** La reposición de los bienes o cambios de autoparte deberá ser un plazo de cinco (05) días calendario, contabilizados desde el día siguiente de la notificación vía correo electrónico, y de ser el caso, estará sujeto a evaluación de las partes (Área de Maquinaria Pesada y/o área usuaria y el contratista).

El bien entregado como reposición, deberá ser nuevo, sin uso y con las mismas características del bien remplazado o mejores.

1.14. MANTENIMIENTO PREVENTIVO

El primer y segundo servicio de mantenimiento preventivo (5,000 km. y 10,000 km.) estarán a cargo del adjudicatario de la buena pro (contratista) en su taller o talleres autorizados de la red, con técnicos especializados. Los servicios incluyen mano de obra, lubricantes, repuestos originales e insumos. Los cuales no tendrán costo alguno para la Institución.

1.15. CONFIDENCIALIDAD

El contratista reconoce que la naturaleza de los bienes, objeto del presente contrato la permisibilidad de acceso a los datos de información y privilegiada, y se compromete a no revelar, comentar, suministrar o transferir de cualquier forma, tal información a terceros sin la aprobación expresa del Gobierno Regional de Lima, otorgada con anterioridad y por escrito. El contratista se compromete a adoptar las medidas necesarias para garantizar el fiel cumplimiento de lo dispuesto en la presente cláusula.

El contratista deberá mantener en forma reservada toda la información suministrada por el Gobierno Regional de Lima.

Al termino de cada encargo, el contratista devolverá todos los documentos que hubieren sido entregados.



1.16. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

De conformidad con lo establecido en los artículos 40 de la Ley y 173 de su Reglamento, se fija el plazo máximo de responsabilidad del contratista en Uno (1) año, contados a partir de la conformidad entregada por el Gobierno Regional de Lima.

1.17. CONFORMIDAD DE RECEPCION BIEN

La conformidad del bien estará sujeta a lo dispuesto en el artículo 168.3 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado; la conformidad de la recepción de los bienes será otorgada por el encargado del Área de Maquinaria Pesada de la Gerencia Regional de Infraestructura previo informe del personal técnico mecánico designado por el Gobierno Regional de Lima. La conformidad será emitida en un plazo de siete (07) días de producida la recepción del bien. La conformidad técnica y recepción estará sujeto al cumplimiento de los siguientes aspectos:

- Verificación de la integridad de las especificaciones técnicas de las unidades Ofertadas, la cual será realizada a través del personal técnico designado por el encargado del Área de Maquinaria Pesada – Gerencia Regional de Infraestructura como Área Usuaria.

- Constatación de la entrega del programa de mantenimiento preventivo.
- Constatación de la entrega de certificado de garantía con la vigencia estipulada en la oferta.

1.18. PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

El plazo de entrega de la presente convocatoria será de Quince (15) días calendario.

1.18.1. PRIMERA ENTREGA – DEL VEHICULO

Los vehículos deberán ser entregados en un plazo que no excederá de los Quince (15) días calendarios contados desde el día siguiente de suscrito el contrato.

1.18.2. SEGUNDA ENTREGA – DE LA TARJETA DE PROPIEDAD Y SOAT

El postor ganador de la buena pro tramitara las Placas de Rodaje y Tarjeta de Propiedad, así como el Seguro Obligatorio contra Accidentes de Tránsito (SOAT); a nombre de la entidad sin generar costo alguno a la Institución.

Todos estos documentos son de entera responsabilidad del Contratista, para lo cual realizara las coordinaciones necesarias con el Gobierno Regional de Lima a través de la Sub Gerencia Regional de Administración quien designara a un responsable del seguimiento de esta documentación hasta su entrega.

Para los tramites de la documentación a cargo del contratista, se encargará de entregar la siguiente documentación:

- Resolución de nombramiento de cargo del Sub Gerente Regional de Administración.
- Certificación de uso oficial – Oficio emitido a la SUNARP para la inscripción.
- Oficio de Asociación de automotriz solicitando la elaboración de las placas gubernamentales.
- Carta Poder para gestionar la inscripción.
- Carta poder para el recojo de las placas de rodaje.
- Resolución o documento de asignación y/o uso de vehículos.

La entrega de las Tarjetas de Propiedad, Placas de rodaje y SOAT; de acuerdo a lo solicitado por las Normas del MTC, se realizará en un plazo máximo de cuarenta (40) días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de la concurrencia de los siguientes requisitos:

- El pago correspondiente
- La entrega por parte de la entidad de los documentos necesarios para su trámite.

La tramitación de la Tarjeta de Propiedad, Placas y demás documentación serán asumidas por la empresa ganadora de la Buena pro, sin generar costo alguno a la Institución.

Si existiera alguna esquila de observación de Registros Públicos el plazo será suspendido en un equivalente al número de días en que se subsane las observaciones.

Asimismo, la primera inmatriculación ante la SUNARP será a nombre de la Entidad convocante.



3.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Carta u otro documento oficial de acreditación de ser distribuidor, concesionario o representante de la marca ofertada. En caso sea emitida en el extranjero, deberá ser con apostillado.
	<p>Importante</p> <p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Documento emitido por el fabricante de la marca que se está ofreciendo.</p> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p>
B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a lo siguiente</p> <p>ITEM 1: CAMION VOLQUETE DE 15 – 16 M3 S/. 7'200,000.00 (Siete millones doscientos mil con 00/100 soles)</p> <p>ITEM 2: CAMION VOLQUETE DE 10 M3 S/. 3'780,000.00 (Tres millones setecientos ochenta mil con 00/100 soles)</p> <p>ITEM 3: CAMION CISTERNA S/. 4'860,000.00 (Cuatro millones ochocientos sesenta mil con 00/100 soles)</p> <p>Por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes:</p> <p>ITEM 1: Venta de volquetes y/o cisternas de agua potable y/o regadío.</p> <p>ITEM 2: Venta de volquetes y/o cisternas de agua potable y/o regadío.</p> <p>ITEM 3: Venta de volquetes y/o cisternas de agua potable y/o regadío.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago², correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>

² Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fe de veracidad en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”
(...)
“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo Nº 6** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo Nº 6** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- ***Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.***
- ***El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.***
- ***Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.***

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, la contratación de la “**ADQUISICION DE MAQUINARIA PESADA (CAMION VOLQUETE DE 15-16 M3, CAMION VOLQUETE DE 10 M3 Y CAMION CISTERNA) CORRESPONDIENTE AL IOARR: ADQUISICION DE VOLQUETE, CAMION CISTERNA, CARGADOR FRONTAL Y RETROEXCAVADORA; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) GOBIERNO REGIONAL DE LIMA DISTRITO DE HUACHO, PROVINCIA DE HUAURA, DEPARTAMENTO DE LIMA. CUI N° 2590203**”, EN CONCORDANCIA AL D.S. N°072-2023-PCM (ESTADO DE EMERGENCIA), que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **CONTRATACION DIRECTA** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO³

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde

³ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

[CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DE LA PRESTACIÓN

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona

jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁴

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA DÉCIMO NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

⁴ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

ANEXOS

ANEXO Nº 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA Nº 010-2023-GRL-OEC

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha Nº [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento Nº [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ⁴		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
3. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
4. Notificación de la orden de compra⁵

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

⁴ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de suministro de bienes, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento.

⁵ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 010-2023-GRL-OEC.

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social:				
Domicilio Legal:				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ⁶		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal:				
RUC:	Teléfono(s) :			
MYPE ⁷		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social:				
Domicilio Legal:				
RUC:	Teléfono(s) :			
MYPE ⁸		Sí	No	
Correo electrónico:				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

⁶ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

⁷ Ibídem.

⁸ Ibídem.

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
3. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
4. Notificación de la orden de compra⁹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

⁹ cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXO Nº 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA Nº 010-2023-GRL-OEC
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley Nº 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo Nº 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 010-2023-GRL-OEC

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el Capítulo III de la sección específica de las bases.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO Nº 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA Nº 010-2023-GRL-OEC

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5
PRECIO DE LA OFERTA

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 010-2023-GRL-OEC
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].”

ANEXO N° 6

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 010-2023-GRL-OEC

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ⁵	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ⁶	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁷ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ¹⁰
1										
2										
3										
4										

⁵ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

⁶ **Únicamente**, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

⁷ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN *“Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”*. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, *“... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”*.

⁸ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

⁹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

¹⁰ Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ⁵	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ⁶	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁷ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ¹⁰
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda