

CONDICIONES TÉCNICAS

SERVICIO DE VIGILANCIA DIGITAL Y ANTIPHISHING EN INTERNET Y REDES SOCIALES

I. OBJETIVO

Contratar los servicios de una empresa que brinde el servicio de vigilancia digital y anti-phishing para tener capacidad de detección temprana de ciber amenazas y proteger la marca en internet y redes sociales, y en consecuencia la imagen de la Empresa.

II. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

El servicio debe cubrir los 06 siguientes rubros.

- ✓ Uso de marca no autorizado. Detecta sitios web, cuentas sospechosas en internet y redes sociales que usan la identidad de PETROPERÚ S.A. vulnerando derechos de marca comercial o derechos de autor o suplantación de identidad.
- ✓ Seguimiento de identidad. Detecta sitios web, cuentas sospechosas en internet y redes sociales que suplantán la identidad de hasta 7 funcionarios de la organización de PETROPERÚ S.A.
- ✓ Exposición de información. Detecta documentos de sensible contenido en las principales fuentes de alojamiento de documentos.
- ✓ Dominios sospechosos. Detecta el alta de dominios de cualquier tipo que contienen la marca o nombre de PETROPERÚ S.A.
- ✓ Phishing. Detecta sitios webs que suplantán la identidad de PETROPERÚ S.A.
- ✓ Aplicaciones móviles. Detecta aplicaciones móviles sospechosas en markets no autorizados o plataformas similares.

El contratista deberá hacer un monitoreo por todos los rubros y ejecutando las siguientes actividades:

2.1. **Monitoreo y detección de ciber amenazas en la web y redes sociales**

- Monitoreo permanente de la marca en internet y comunicación inmediata mediante correo electrónico o llamada telefónica al equipo de la Unidad Prensa de la Gerencia Corporativa Comunicaciones y Relaciones Institucionales.
- Detección de dominios sospechosos que contienen la marca de Petroperú.
- Detección de páginas falsas (no incluye paginas comunitarias) en Facebook que contienen la marca de Petroperú.
- Detección correspondiente a una cantidad de hasta 100 activos (entre dominios sospechosos y páginas falsas en redes sociales) en el plazo de 12 meses.
- Detección temprana, análisis de los registros web, detección de actividades sospechosas relacionadas con la creación de sitios de phishing.
- Detección de ataques Post, de dominios que fueron suspendidos u otro tipo que podrían reactivarse
- Monitoreo permanente de los sitios de phishing que fueron reportados, para saber si estos han sido cerrados, reabiertos y si nuevamente son usados para ataques.

2.2. Mitigación y eliminación de incidentes

- Coordinación con proveedores registradores de dominio, hosting, plataformas de redes sociales u otro tipo a nivel internacional para eliminar las incidencias reportadas o detectadas, que corresponde a una cantidad de hasta 100 mitigaciones en el plazo de 12 meses.
- El proveedor deberá ofrecer la activación de bloqueos (aviso de advertencia de página maliciosa) en los principales navegadores, como método de mitigación.
- El proveedor deberá utilizar técnicas antiphishing u otros avanzados como mecanismos de mitigación.
- El proveedor deberá garantizar el retiro del contenido malicioso, como método de mitigación.
- El proveedor deberá reportar el incidente a las principales firmas de antivirus, como método de mitigación.
- El proveedor deberá reportar al Centro de Operaciones de PeCERT, de la Secretaría de Gobierno Digital, la ciberamenaza en coordinación con el Supervisor de medios digitales de la Unidad Prensa.

El proveedor brindará monitoreo permanente en Internet y redes sociales, por ello deberá emitir un reporte simple resumen cada semana de los diversos escaneos, mitigaciones en proceso, monitoreo, entre otros.

El proveedor brindará detalles del uso de las herramientas, páginas web u otros que se están utilizando para el cumplimiento del presente servicio, esto será expuesto a la Gerencia Corporativa Comunicaciones y Relaciones Institucionales el cual será coordinado con el supervisor medios digitales.

El proveedor notificará, de forma permanente, a la Unidad Prensa de la Gerencia Corporativa Comunicaciones y Relaciones Institucionales los sitios web falsos con contenido malicioso, una vez que se otorgue la conformidad vía correo electrónico, el proveedor procederá a gestionar la eliminación y generar el reporte respectivo personalizado.

El proveedor deberá realizar las gestiones necesarias con instituciones nacionales o internacionales para mitigar las incidencias de los seis (06) rubros descritos.

El proveedor brindará el soporte necesario para mitigar todas las ciberamenazas de cualquiera de los seis (06) rubros que aparezcan durante el tiempo que dure el contrato del servicio.

PETROPERÚ y el personal del CONTRATISTA programarán reuniones de control a fin de velar por la correcta marcha de las labores programadas.

El contratista deberá garantizar la ejecución del presente servicio, brindando asistencia y soporte por correo electrónico y/o telefónico al personal de la Unidad Prensa ante cualquier consulta. Asimismo, El proveedor deberá mitigar cada incidencia en el más breve plazo posible dado que afectaría nuestra reputación e imagen corporativa. Considerando que existe diversos tipos de ataques, el proveedor deberá coordinar su solución en un tiempo menor a 96 horas. Salvo casos de elevada complejidad que requiere mas tiempo y deben ser sustentados al personal de la Unidad Prensa de la Gerencia Corporativa Comunicaciones y Relaciones Institucionales.

El contratista brindara de forma permanente el monitoreo de marca Petroperú en web y redes sociales, y soporte de lunes a viernes de 8am a 6pm.

2.3. Actividades de Ingeniería Social

Realizar pruebas controladas que simulen escenarios de ataques reales para la obtención de información, utilizando técnicas de Ingeniería Social sobre el personal de la organización, mediante temáticas de interés que permitan capturar la atención, ganar confianza e identificar las brechas de seguridad en el activo normalmente considerado más débil de la cadena de seguridad información, las personas.

A continuación, se describen las actividades a realizar:

A. Correos electrónicos falsos (Phishing)

Las pruebas de phishing tienen por objetivo obtener información sensible a través de la suplantación de un portal web, sistemas de información u otros recursos informáticos de la organización a considerar en coordinación entre el personal encargado del servicio de PETROPERÚ y el proveedor.

Dichas pruebas deben considerar lo siguiente:

- El Proveedor realizará tres (03) pruebas de phishing con escenarios independientes coyunturales.
- Realizar copias de respaldo de los portales web, sistemas de información u otros recursos informáticos de la organización utilizadas en el alcance de las pruebas, la misma que será determinada por la organización durante la realización del proyecto.
- Envío de correos electrónicos al personal, solicitando información sensible mediante uno de los escenarios antes mencionados.
- La cantidad de usuarios debe ser como máximo hasta 100 usuarios.
- Recolección de información, toma de evidencias y entrega de reporte de los resultados.

El proveedor presentará como entregable un (01) Informe Ejecutivo y un (01) Informe Técnico por cada prueba con los resultados de la Evaluación de Ingeniería Social, el cual será revisado por un supervisor asignado por la Dependencias responsable de la administración del servicio.

2.4. Charlas de concientización a usuarios

El proveedor proporcionará al personal, una (01) charla trimestral vía remota sobre seguridad de la información para crear conciencia en los usuarios sobre el tema. Estas charlas constan de 45 minutos cada una, con la siguiente temática:

- Seguridad de la información vs Seguridad informática, diferencias y conceptos.
- El correo electrónico y los correos no deseados.
- Control de escritorios limpios.
- La protección de la información personal.
- La protección de tarjetas de crédito.
- Seguridad de las contraseñas.
- Seguridad de las redes sociales.
- Otros que recomiende el proveedor o temas coyunturales.

La fecha y hora se coordinará con el personal encargado por parte de PETROPERÚ

III. **NORMATIVA APLICABLE**

1	Ley N. ° 29783	Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su modificatoria Ley N° 30222.
2	D.S. N° 005-2012-TR	Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su modificatoria con D.S. N° 016-2016-TRdel 23.12.2016.
3	Otras normas, leyes y/o disposiciones legales vigentes aplicables.	

IV. **PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO:**

El servicio se realizará por un periodo de trescientos sesenta y cinco (365) días, contados a partir de la notificación de la Orden de Trabajo a Terceros.

V. **SISTEMA DE CONTRATACIÓN:**

Suma alzada.

VI. **MONTO ESTIMADO:**

Reservado en soles. Debe incluir todos los tributos, seguros, SCTR, transporte, inspecciones, pruebas y de ser el caso los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio.

VII. **REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS:**

El postor deberá cumplir con los siguientes requisitos:

A. Experiencia del postor:

El postor deberá acreditar experiencia mínima de dos (02) servicios, con una antigüedad no mayor a tres (03) años a la fecha de presentación de propuestas, que acrediten la experiencia del postor equivalente a un monto facturado acumulado de mínimo S/. 200,000.00 en la prestación de servicios de vigilancia digital y/o Ciberseguridad y/o Ethical hacking y/o análisis de vulnerabilidades y/o detección de intrusiones y/o antiphishing y/o mitigación de ciberamenazas para sitios web o redes sociales para empresas públicas y/o privadas.

Acreditación:

a) Copia de contratos con su respectiva acta de conformidad, donde se especifique claramente el monto ejecutado, en caso algún contrato no cuente con la respectiva conformidad, no se considerará válida la experiencia de dicho contrato.

o b) copia de comprobantes de pago debidamente cancelados (la cancelación será acreditada documental y fehacientemente para lo cual bastará con adjuntar copia de los voucher de depósito o reporte de estados de cuenta donde pueda verificarse el pago efectuado o en su defecto, que conste en el mismo comprobante de pago, el sello de cancelado por parte de una entidad bancaria o

de la empresa donde se ejecutó dicha prestación). Los comprobantes serán con una antigüedad no mayor a tres (03) años a la fecha de presentación de propuestas.

No se aceptarán otros documentos distintos a los solicitados, estos deben ser legibles, indicar monto, tipo de moneda, fecha, razón social del postor y descripción detallada de la prestación, caso contrario no se tomarán en cuenta para la evaluación técnica.

B. Descripción y experiencia del equipo de trabajo:

a) 1 LIDER DEL PROYECTO:

Perfil Académico

Bachiller en Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Informática o Ingeniería de software.

Experiencia

Deberá contar con una experiencia mínima de (05) años en ciberseguridad, análisis de seguridad, Ethical hacking, análisis de vulnerabilidades y/o análisis de redes, con certificación internacional CEH (Certified Ethical Hacker), CPTE (Certified Penetration Testing Engineer).

b) 1 ANALISTA FUNCIONAL:

Perfil Académico

Bachiller en Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Informática o Ingeniería de software.

Experiencia

Deberá contar con una experiencia mínima de (03) años en ciberseguridad, análisis de seguridad, ethical hacking, análisis de vulnerabilidades y/o análisis de redes, con certificación internacional CPTE (Certified Penetration Testing Engineer).

Acreditación

Para los integrantes del equipo de trabajo, el perfil académico se acreditará de la siguiente manera:

- Para el grado universitario: copia simple de título y/o bachiller.
- Para la experiencia laboral: copia simple de contratos con su respectiva conformidad, constancias, certificados y/o cualquier otro documento que demuestre el tiempo de experiencia requerido.
- Si los grados y títulos fueron expedidos en el extranjero, estos deben encontrarse registrados en la Superintendencia Nacional de Educación Universitaria (SUNEDU).

Reemplazo de personal

En caso de reemplazo del personal propuesto, al inicio o durante la ejecución contractual, el CONTRATISTA deberá solicitar a PETROPERÚ la autorización

de dicho reemplazo, para lo cual deberá alcanzar el sustento correspondiente, así como la documentación del nuevo personal propuesto el cual debe tener un perfil igual o superior al del inicialmente presentado.

C. Declaración jurada de confidencialidad (APÉNDICE N° 1) debidamente firmada.

VIII. ENTREGABLES:

El proveedor entregará cada mes un informe periódico con información clara y concisa sobre los incidentes ocurridos durante el mes, que tendrá como mínimo los siguientes datos: ID del ataque, URL/s, ISP (geolocalización), estado de sitio bajado, mecanismo empleado, detalles generales.

El servicio incluye la mitigación de hasta 100 incidencias que serán mitigadas en el plazo de 01 año de acuerdo con el comportamiento de usuarios maliciosos externos.

Entregable 01	Reporte de incidencias sucedidas en el mes 01
Entregable 02	Reporte de incidencias sucedidas en el mes 02
Entregable 03	Reporte de incidencias sucedidas en el mes 03
Entregable 04	Reporte de incidencias sucedidas en el mes 04
Entregable 05	Reporte de incidencias sucedidas en el mes 05
Entregable 06	Reporte de incidencias sucedidas en el mes 06
Entregable 07	Reporte de incidencias sucedidas en el mes 07
Entregable 08	Reporte de incidencias sucedidas en el mes 08
Entregable 09	Reporte de incidencias sucedidas en el mes 09
Entregable 10	Reporte de incidencias sucedidas en el mes 10
Entregable 11	Reporte de incidencias sucedidas en el mes 11
Entregable 12	Reporte de incidencias sucedidas en el mes 12

La Empresa contratada presentará cada entregable por correo electrónico dirigido a la Unidad Prensa de la Gerencia Corporativa Comunicaciones y Relaciones Institucionales.

Cada entregable será aprobado por la Unidad Prensa de la Gerencia Corporativa Comunicaciones y Relaciones Institucionales, en un plazo máximo de 05 días calendario, de entregado.

IX. SUB-CONTRATACIÓN

No aplica

X. PENALIDAD

La Gerencia Corporativa Comunicaciones y Relaciones Institucionales aplicará penalidades al contratista en caso de retraso injustificado o incumplimiento de los

entregables del servicio indicado en el ítem IX, hasta por un monto máximo equivalente al 15% del monto contractual. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente formula:

$$\text{Penalidad diaria} = (0.15 \times \text{Monto del contrato}) / (F \times \text{plazo en días del contrato})$$

Donde "F" será = 0.25

De acumular el monto máximo de la penalidad, PETROPERÚ podrá resolver el contrato por incumplimiento.

XI. FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO

Los pagos mensuales se realizarán al finalizar cada mes del servicio.

El contratista deberá presentar sus Comprobantes de Pago Electrónico indicando el número de HES (Hoja de Entrada de Servicios), a través de la plataforma de Mesa de Partes Virtual (<https://scdp.petroperu.com.pe/mpv/>). El número de HES será alcanzado por Petroperú para el pago correspondiente junto a la conformidad de los entregables. Petroperú dará la conformidad al servicio a más tardar a los cinco (05) días calendarios desde el día siguiente de su presentación. Este plazo no está comprendido dentro del plazo de ejecución del servicio.

Aquellas facturas presentadas incorrectamente o presentadas antes de obtener la conformidad de la valorización serán devueltas para su subsanación, rigiendo el nuevo plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

Petroperú realizará el pago de la factura a los sesenta (60) días calendario de recibida la factura o en caso de ser MYPE a los (30) días calendario de recibida la factura y después de culminado el servicio. Para tal efecto la MYPE deberá entregar lo siguiente:

a) Declaración jurada del Impuesto a la Renta correspondiente al ejercicio fiscal inmediatamente anterior a la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios.

b) Número de cuenta de la empresa del sistema financiero en la que se le debe abonar el importe de la factura o recibos por honorarios emitido, de conformidad con el TUO de la Ley para la lucha contra la evasión y para la formalización de la economía, cuyo TUO fue aprobado por Decreto Supremo N°150-2007-EF y modificatorias.

Las facturas serán canceladas de la siguiente manera:

Pagos	Porcentaje de pago (%)	Entregables
Pago 1	6	Informe mensual del entregable 01
Pago 2	6	Informe mensual del entregable 02
Pago 3	6	Informe mensual del entregable 03
Pago 4	6	Informe mensual del entregable 04
Pago 5	6	Informe mensual del entregable 05

Pago 6	10	Informe mensual del entregable 06
Pago 7	10	Informe mensual del entregable 07
Pago 8	10	Informe mensual del entregable 08
Pago 9	10	Informe mensual del entregable 09
Pago 10	10	Informe mensual del entregable 10
Pago 11	10	Informe mensual del entregable 11
Pago 12	10	Informe mensual del entregable 12

XII. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD DEL SERVICIO:

La supervisión y conformidad estará a cargo del jefe de la Unidad Prensa de la Gerencia Corporativa Comunicaciones y Relaciones Institucionales, previo informe del supervisor de medios digitales, cualquier defecto notificado al Contratista durante la realización y verificación del servicio será inmediatamente rectificado por éste sin cargo alguno para PETROPERU S.A.

XIII. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA tiene las siguientes obligaciones y responsabilidades:

- a. EL CONTRATISTA es responsable de ejecutar la totalidad de las obligaciones a su cargo, de acuerdo con lo establecido en el contrato.
- b. EL CONTRATISTA reconoce que, si infringe las obligaciones establecidas en el contrato, responderá por todos los daños y perjuicios que dicho incumplimiento ocasione a PETROPERÚ.
- c. EL CONTRATISTA declarará conocer el Código de Integridad de PETROPERÚ y manifestará que comparte y se adhiere a los principios, deberes y prohibiciones éticas recogidas en él. Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a exigir a los miembros del equipo de trabajo que brindarán el Servicio, que cumpla las normas pertinentes del Código de Integridad de PETROPERÚ.
- d. EL CONTRATISTA informará a PETROPERÚ sobre incidentes de seguridad que pudieran afectar los datos o servicios brindados, así como las medidas adoptadas para resolver los incidentes.
- e. Al iniciar el servicio, EL CONTRATISTA deberá entregar una Declaración Jurada sobre privacidad y confidencialidad empresarial de la Política Corporativa de Seguridad de la Información y del reglamento de Seguridad de la Información de PETROPERÚ.
- f. PETROPERÚ mantiene todos los derechos sobre la información a la que EL CONTRATISTA tenga acceso y/o genere como resultado del servicio prestado, así como cualquier otra relacionada. EL CONTRATISTA deberá asumir la responsabilidad por el trato confidencial de dicha información, esta obligación de confidencialidad continuará aún terminado y liquidado el contrato.
- g. EL CONTRATISTA cederá los derechos de autor y la propiedad intelectual a PETROPERÚ de los entregables de EL SERVICIO, absteniéndose de registrar o

comercializar parcial o totalmente algún entregable. Al inicio de EL SERVICIO, EL CONTRATISTA presentará una declaración jurada de propiedad intelectual de acuerdo con lo descrito en el párrafo anterior. En todos los casos, los derechos de propiedad intelectual de cualquier trabajo o desarrollo, llámese estudios, aplicaciones, interfaces, componentes, servicios, scripts, manuales, reportes, informes o listados, entre otros, serán de PETROPERÚ.

XIV. MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19

En los casos que el contratista brinde la asistencia de manera presencial al personal de la Unidad Prensa, el Contratista se encuentra obligado a contar con un “Plan de Vigilancia, Prevención y Control de la COVID-19”, conforme a la Resolución Ministerial N° 031-2023-MINSA, sus modificatorias y los Protocolos Sectoriales que le correspondan. El referido plan debe ser registrado o notificado ante el Ministerio de Salud (MINSA) y comunicado al Administrador de Contrato, previo al inicio del servicio u obra, señalando expresamente que su incumplimiento será causal de resolución de contrato.

XV. FACILIDADES, OBLIGACIONES Y/O RESPONSABILIDAD DE PETROPERÚ

Todos los requerimientos, necesidades y responsabilidades corren a cuenta del CONTRATISTA.

XVI. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO

La Orden de Trabajo a Terceros podrá ser resuelto ante lo siguiente:

- a) El contrato podrá resolverse:
 - a.1. Por mutuo disenso.
 - a.2. Por terminación anticipada
 - a.3. Por caso fortuito o fuerza mayor.
 - a.4. Sin expresión de causa
- b) PETROPERÚ podrá resolver el contrato cuando:
 - b.1. El Contratista incumpla obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para corregir tal situación.
 - b.2. El Contratista haya acumulado el monto máximo de las penalidades establecidas en las Bases.
 - b.3. Se verifique la presentación de información falsa y/o inexacta durante la ejecución contractual.
 - b.4. Sin expresión de causa.

PETROPERÚ reconocerá al contratista por lo realmente ejecutado.

XVII. SISTEMA DE INTEGRIDAD

Los postores y CONTRATISTAS tienen la obligación de cumplir con el Código de Integridad, la Política Antifraude y Anticorrupción y Lineamientos del Sistema de Integridad de PETROPERÚ.

XVIII. LUGAR DE EJECUCIÓN

EL CONTRATISTA brindará el servicio desde sus propias instalaciones, realizándose toda coordinación con la Unidad Prensa de la Gerencia Corporativa Comunicaciones y Relaciones Institucionales de forma virtual.

XIX. ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD:

EL CONTRATISTA y su personal se obligan a mantener y guardar estricta reserva y absoluta confidencialidad sobre todos los documentos e informaciones de PETROPERU a los que tenga acceso en la ejecución del presente contrato. En tal sentido, EL CONTRATISTA y su personal deberán abstenerse de divulgar tales documentos e informaciones, sea en forma directa o indirecta, a personas naturales o jurídicas, salvo autorización expresa y por escrito de PETROPERU. Asimismo, EL CONTRATISTA y su personal conviene en que toda la información suministrada en virtud de este contrato es confidencial y de propiedad de PETROPERU, no pudiendo EL CONTRATISTA y su personal usar dicha información para uso propio o para dar cumplimiento a otras obligaciones ajenas a las del presente contrato.

Los datos de carácter personal entregados por PETROPERU a EL CONTRATISTA y su personal, y obtenidos por estos durante la ejecución del servicio, única y exclusivamente podrán ser aplicados o utilizados para el cumplimiento de los fines del presente documento contractual. EL CONTRATISTA se compromete a cumplir con lo indicado en la Ley N° 29733, Ley de protección de datos personales.

EL CONTRATISTA y su personal deberán adoptar las medidas de índole técnica y organizativa necesarias para que sus trabajadores, directores, accionistas, proveedores y en general, cualquier persona que tenga relación con EL CONTRATISTA no divulgue a ningún tercero los documentos e informaciones a los que tenga acceso, sin autorización expresa y por escrito de PETROPERU, garantizando la seguridad de los datos de carácter personal y evitar su alteración. Asimismo, EL CONTRATISTA y su personal se hacen responsables por la divulgación que se pueda producir, y asumen el pago de la indemnización por daños y perjuicios que la autoridad competente determine.

EL CONTRATISTA se compromete a devolver todo el material que le haya proporcionado PETROPERU a los cinco (5) días hábiles siguientes de culminado el servicio, sin que sea necesario un requerimiento previo. Sin embargo, EL CONTRATISTA se encuentra facultado a guardar copia de los documentos producto del resultado de la prestación del servicio prestado, siendo PETROPERU el único que pueda acceder a dicha información. Dicha copia no puede ser dada a terceros, salvo autorización expresa y por escrito de PETROPERU. La obligación de confidencialidad establecida en la presente cláusula seguirá vigente incluso luego de la culminación del presente contrato, hasta por cinco (05) años, para lo cual se presentará una declaración jurada. (Se adjunta apéndice N° 1).

XX. PROPIEDAD INTELECTUAL

EL CONTRATISTA cederá los derechos de autor y la propiedad intelectual a PETROPERU S.A. de toda la documentación elaborada por el presente servicio, absteniéndose de registrar o comercializar parcial o totalmente la documentación entregada.

XXI. APÉNDICES

Apéndice N° 1, N° 2 y N° 3

APÉNDICE N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE CONFIDENCIALIDAD

Lima, ... de de 2023

Señores
PETRÓLEOS DEL PERÚ – PETROPERÚ S.A.
Presente. -

Referencia: SERVICIO DE XXXXX

(Nombre del Postor), con R.U.C. N°....., con domicilio legal en
....., teléfono, fax, e mail , debidamente
representada por el (la) Sr. (a) , identificado (a) con
D.N.I. N° , declaramos bajo juramento que en caso de obtener la Buena
Pro, cumplimos con lo estipulado en el numeral XX de las Condiciones Técnicas.

Atentamente.

Representante Legal del Postor
Razón Social o D.N.I.

APÉNDICE N° 2

(aplicable a los proveedores para la adquisición de hidrocarburos, biocombustibles y otros bienes, contratación de servicios y obras nacionales e internacionales; sean personas naturales o jurídicas de Derecho Privado nacional o internacional)

“Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de delitos de Corrupción y de Soborno:

En virtud de la presente cláusula, el Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:

- 1. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.*
- 2. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 3. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 4. Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.*
- 5. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.*
- 6. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.*
- 7. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*

PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables”.

APÉNDICE N° 3

CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD

“El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.

En ese sentido, el CONTRATISTA/CLIENTE se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.

El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace: <https://www.petroperu.com.pe/buen-gobierno-corporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>”