

*"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"*  
*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

San Borja, 21 de Febrero del 2023

**INFORME N° 000016-2023-UAB/INDECOPI**

A : **ALEJANDRA MERCEDES VILLARAN RUIZ**  
Jefa de la Oficina de Administración y Finanzas

DE : **ANGELLA DAVILA TICONA**  
Jefa de la Unidad de Abastecimiento

ASUNTO : Pérdida automática de Buena Pro - "Servicio de Examen Médico Ocupacional para el Personal y Practicantes del Indecopi – Sedes Lima"

REFERENCIA: Adjudicación Simplificada N° 018-2022-INDECOPI

Mediante el presente, en atención al asunto de la referencia, le informo las acciones administrativas realizadas para el perfeccionamiento del contrato, correspondiente a la adjudicación de la Adjudicación Simplificada N° 018-2022-INDECOPI, cuyo objeto es el "Servicio de Examen Médico Ocupacional para el Personal y Practicantes del Indecopi – Sedes Lima", la cual no ha podido ser suscrito debido al incumplimiento por parte del postor adjudicado, en la subsanación de los documentos presentados, la cual conlleva a la pérdida automática de la Buena Pro.

**I. ANTECEDENTES**

- 1.1 Con fecha 29 de diciembre de 2022, se convocó el procedimiento de selección Adjudicación Simplificada N° 019-2021-INDECOPI, para la Contratación del "Servicio de Examen Médico Ocupacional para el Personal y Practicantes del Indecopi – Sedes Lima".
- 1.2 Con fecha 20 de enero de 2023, se publicó a través de la plataforma del SEACE, la adjudicación de la Buena Pro del mencionado procedimiento de selección, al postor **INNOMEDIC INTERNATIONAL E.I.R.L.**, (en adelante el Adjudicatario), por el monto de S/ 150,896.04 (Ciento cincuenta mil ochocientos noventa y seis con 04/100 Soles).
- 1.3 El 30 de enero de 2023, se publicó a través de la plataforma del SEACE, el consentimiento de la Buena Pro de la presente Adjudicación Simplificada N° 019-2021-INDECOPI.
- 1.4 Mediante Carta N° 0000255-2023-UAB/INDECOPI, de fecha 1 de febrero de 2023, el Órgano encargado de las Contrataciones, a través de correo electrónico de la misma fecha, solicitó al Adjudicatario, presentar la documentación requerida para el perfeccionamiento del contrato, previstos en las bases integradas del procedimiento antes referido, en un plazo máximo de ocho (08) días hábiles computados desde el día siguiente a la publicación en el SEACE del consentimiento de la Buena pro, es decir hasta el 9 de febrero de 2023.
- 1.5 Mediante Carta S/N, presentada por mesa de partes virtual con fecha 9 de febrero de 2023 (Trámite N° 2023-V01-013091), el Adjudicatario, ingresa por mesa de partes virtual la documentación para el perfeccionamiento del contrato.



- 1.6 Mediante correo electrónico de fecha 10 de febrero de 2023, la Oficina de Recursos Humanos, en calidad de área usuaria, remite observaciones a los documentos presentados por el adjudicatario para el perfeccionamiento el Contrato.
- 1.7 Mediante Carta N° 000319-2023-UAB/INDECOPI, de fecha 13 de febrero de 2023, el Órgano Encargado de las Contrataciones, notifica a través de correo electrónico de la misma fecha, al Adjudicatario, las observaciones realizadas a la documentación presentada, solicitándole que en un plazo máximo de cuatro (4) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación, cumpla con la presentación de la documentación observada, de conformidad con lo establecido en el numeral 141.3 del artículo 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF, cuyo plazo venció el día 17 de febrero de 2023.
- 1.8 Mediante correo electrónico, de fecha 16 de febrero de 2023, la Dirección de Acreditación del INACAL en respuesta al correo de fecha 14 de febrero de 2023, remitido por el Órgano Encargado de las Contracciones del INDECOPI, señala que, los organismos mencionados (correo del INDECOPI) no se encuentran acreditadas para calibrar equipos médicos.
- 1.9 Mediante Carta S/N, de fecha 16 de febrero de 2023 (Trámite N° 2023-V01-015620) el Adjudicatario, solicita extensión de plazo para la presentación de la subsanación de observaciones realizada a la documentación presentada.
- 1.10 Mediante Carta S/N de fecha 17 de febrero de 2023, el Adjudicatario mediante mesa de partes virtual con trámite N° 2023-V01-016301, presenta la subsanación de los documentos observados.
- 1.11 Mediante Memorándum N° 000306-2023-UAB/INDECOPI de fecha 20 de febrero de 2023, la Unidad de Abastecimiento, solicita a la Oficina de Recursos Humanos, en calidad de área usuaria, realizar la evaluación y validación a los documentos de subsanación presentados por el adjudicatario.
- 1.12 Mediante Informe N° 000077-2023-ORH/INDECOPI, de fecha 21 de febrero de 2023, la Oficina de Recursos Humanos, en calidad de área usuaria luego de la revisión a los documentos de subsanación informa que no cumple con lo solicitado en el inciso l) de las bases integradas de la Adjudicación Simplificada ° 018-2022-INDECOPI...

## **II. BASE LEGAL:**

- 2.1 Decreto Supremo N° 082-2019-EF, Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la Ley.
- 2.2 Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias, en adelante El Reglamento.
- 2.3 Decreto Supremo N° 234-2022-EF, que modifica el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y otras disposiciones.



- 2.4 Resolución N° 000003-2022-PRE/INDECOPI de fecha 7 de enero de 2022 delegación de facultades del año 2022.

### III. ANÁLISIS

- 3.1 Previo al análisis del presente informe, debemos mencionar lo dispuesto en el artículo 136 del Reglamento que señala:

*"Artículo 136. obligación de contratar*

*136.1. Una vez que la buena pro ha quedado consentida o administrativamente firme, tanto la Entidad como el o los postores ganadores, están obligados a contratar".*

- 3.2 En ese mismo sentido, el artículo 141 del Reglamento, establece que los plazos y procedimientos para el perfeccionamiento del contrato son los siguientes:

*141.1 Dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato. En un plazo que no puede exceder de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos, la Entidad suscribe el contrato o notifica la orden de compra o de servicio, según corresponda, u otorga un plazo adicional para subsanar los requisitos, el que no puede exceder de cuatro (4) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación de la Entidad. A los dos (2) días hábiles como máximo de subsanadas las observaciones se suscribe el contrato.*

*(...)*

*141.3 Cuando no se perfeccione el contrato por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro. En tal supuesto, una vez transcurrido el plazo de consentimiento de la pérdida de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones, en un plazo máximo de dos (2) días hábiles siguientes, requiere al postor que ocupó el siguiente lugar en el orden de prelación que presente los documentos para perfeccionar el contrato en el plazo previsto en el numeral 141.1.*

*141.4 Si el postor que ocupó el segundo lugar no perfecciona el contrato, cuando el objeto del procedimiento de selección corresponda a bienes y servicios en general y siempre que existan más postores que calificar, el órgano encargado de las contrataciones devuelve el expediente de contratación al órgano a cargo del procedimiento de selección en un plazo máximo de dos (2) días hábiles, a fin que por única vez verifique los requisitos de calificación de los postores admitidos, según el orden de prelación obtenido en la evaluación, para identificar hasta dos (2) ofertas presentadas que cumplan con los requisitos de calificación.*

- 3.3 Como se advierte de la normativa antes citada, cuando la Buena Pro queda consentida o administrativamente firme, el postor adjudicatario y la Entidad están obligados a perfeccionar el Contrato, salvo las excepciones, debidamente acreditadas, establecidas en la misma normativa.
- 3.4 Asimismo, si el ganador de la Buena Pro no perfecciona el contrato dentro del plazo establecido en el Reglamento, se produce la pérdida automática de la Buena Pro, esto es, por el vencimiento de los plazos para la suscripción del contrato, sin que se haya cumplido con la presentación de los requisitos exigidos para ello, lo cual significa también que el postor pierde inmediatamente el derecho a suscribir el respectivo contrato.



- 3.5 En el presente caso, el procedimiento de selección Adjudicación Simplificada N° 018-2022-INDECOPI, se consintió con fecha 30 de enero de 2023, tal como se verifica en el SEACE, por lo que, el plazo máximo para la presentación de documentos para el perfeccionamiento del contrato era hasta el 9 de febrero de 2023, conforme al cómputo efectuado en el numeral 141.1 del artículo 141 del Reglamento.
- 3.6 De acuerdo con lo señalado en el numeral 1.5, del presente informe, el adjudicatario, ingresó por mesa de partes presencial, con tramite (Tramite N° 2023-V01-013091), los documentos para el perfeccionamiento del contrato, el día 09 de febrero de 2023, los mismos que fueron revisados y evaluados, de acuerdo a los requerimientos establecidos en los Términos de Referencia de la AS N° 018-2022-INDECOPI, "Servicio de Examen Médico Ocupacional para el Personal y Practicantes del Indecopi – Sedes Lima".
- 3.7 De lo señalado en el párrafo anterior, mediante Carta N° 000319-2023-UAB/INDECOPI, el Órgano Encargado de las Contrataciones, con fecha 13 de febrero de 2023, vía correo electrónico, notificó las observaciones realizadas, por el área usuaria –Oficina de Recursos Humanos– por ser documentos técnicos, otorgándole el plazo máximo de cuatro (4) días hábiles para que realice la subsanación correspondiente, de acuerdo al numeral 141.1 del Artículo 141° del Reglamento, según detalle:

Al respecto, luego de revisión y evaluación a la documentación presentada por su representada, la Oficina de Recursos Humanos, en calidad de área usuaria, técnica del servicio efectuó las siguientes observaciones:

1. Un(a) (01) Enfermero(a)

Formación académica: CARMEN STEFANI ROJASBERAUN

(...)

Capacitación

- Certificación en Toma de Audiometría del Consejo de Acreditación en la Conservación de la Audición en el Trabajo (CAOCH), acreditado mediante copia de la certificación respectiva.

El documento presentado, respecto a la capacitación, está en idioma extranjero, por lo que deberá cumplir con lo establecido:

- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>13</sup>.

2. Copia de Certificados de calibración vigente de los equipos médicos emitidos por INACAL o un laboratorio autorizado por INACAL: Audiómetro, cabina audiométrica, espirómetro digital, jeringa de calibración, Equipo de Rayos X digital, Equipo Analizador Bioquímico Automatizado o semiautomatizado, Equipo Analizador en Hematología Automatizado o semiautomatizado, electrocardiógrafo.

Equipos Médicos	Empresa que acredita calibración o control de calidad	Se encontró acreditación por INACAL
Audiómetro	Soluciones en asesoramiento técnico SOLATEC Ingeniería biomédica	NO CUMPLE
Cabina audiométrica	Soluciones en asesoramiento técnico SOLATEC Ingeniería biomédica	NO CUMPLE
Espirómetro digital	Soluciones en asesoramiento técnico SOLATEC Ingeniería biomédica	NO CUMPLE
Jeringa de calibración	Soluciones en asesoramiento técnico SOLATEC Ingeniería biomédica	NO CUMPLE



Equipo de Rayos X digital	FIS-MED S.A.C	No cumple con certificación emitido por INACAL, cuenta con Resolución emitido por IPEN – En ese sentido, se solicita sustentar
Equipo Analizador Bioquímico Automatizado o semiautomatizado	Sistemas Analíticos	NO CUMPLE
Equipo Analizador en Hematología Automatizado o semiautomatizado	VIKMAR SAC	NO CUMPLE
Electrocardiógrafo	Sermed Ingenieros E.I.R.L.	Se encuentra acreditada por INACAL en instrumento de pesaje no automático. <a href="https://www.gob.pe/institucion/inacal/informes-publicaciones/2780592-49-sermed-ingenieros-e-i-r-l">https://www.gob.pe/institucion/inacal/informes-publicaciones/2780592-49-sermed-ingenieros-e-i-r-l</a> , En ese sentido, <u>deberá sustentar si cuenta con certificación para calibrar equipo médico (electrocardiograma) autorizado por INACAL</u>

Sin perjuicio de ello, se procedió con la verificación de acreditación por INACAL de las empresas, detalladas en cuadro anterior, a través del siguiente enlace: <https://www.inacal.gob.pe/acreditacion/categoria/acreditados>, precisándose que, ninguna de las referidas empresas cuenta con acreditación del INACAL para realizar calibración de los equipos médicos.

- 3.8 Asimismo, la Dirección de Acreditación del INACAL, mediante correo electrónico de fecha 16/02/2023, corroboró sobre la acreditación de las empresas presentadas por INNOMEDIC INTERNATIONAL E.R.L., (cuadro precedente) señalando lo siguiente: **Los organismos que mencionas no se encuentran acreditadas para calibración de equipos médicos.**  
*En el caso de Sermed Ingenieros E.I.R.L. está acreditado como laboratorio de calibración para calibración de balanzas.*
- 3.9 Dicho esto, el adjudicatario, mediante Carta S/N, de fecha 16 de febrero de 2023 (Trámite N° 2023-V01-015620) solicita lo siguiente:

Estimados señores

Nos es grato dirigirnos a usted a fin de solicitar se nos brinde una extensión de plazo, hasta el día Martes 21 de Febrero, para presentar los Certificados de Calibración de los siguientes equipos Biomédicos: Audiometro, Cabina Audiométrica, Espiometro, Jeringa y Electrocardiógrafo, debido a que la calibración demora de 2 a 3 días útiles.

Además mencionar que ninguno de los laboratorios acreditados por Inacal calibran equipos de Laboratorio, ya que se ha hecho la consulta con los 64 laboratorios autorizados por Inacal.

Caso contrario, podemos presentar una Declaración Jurada en la cual nos comprometemos a presentar los Certificados de Calibración en 1 semana, de los equipos que se pueden calibrar con los Laboratorios Autorizados por Inacal poder cumplir con los plazos establecidos.



- 3.10 La Unidad de Abastecimiento en respuesta de lo antes dicho, mediante Carta N° 000341-2023-UAB/INDECOPI de fecha 17 de febrero de 2023 a través de correo electrónico de la misma fecha, comunicó al contratista, lo siguiente:

(...)

*Al respecto, cumpla con manifestarle que mediante carta de la referencia b) notificada con fecha 13 de febrero de 2023 EL INDECOPI, luego de la revisión y evaluación realizado a los documentos presentados por vuestra empresa mediante el documento de la referencia c), comunicó a su representada las observaciones a la documentación remitida, otorgándole un plazo máximo de cuatro (4) días hábiles contados a partir del día siguiente de dicha notificación, plazo que vence el día 17 de febrero de 2023.*

*En ese sentido, vuestra empresa debe cumplir con presentar la subsanación correspondiente dentro de dicho plazo legal, a través de nuestra Mesa de Partes de manera presencial, sito en Calle de La Prosa N° 104 – San Borja, de acuerdo a los horarios comunicados a través de página web del Indecopi, o a través de los canales virtuales en Mesa de Partes Virtual: <https://www.indecopi.gob.pe/en/envio-de-documentos>, de acuerdo a ello, no resulta procedente la extensión solicitada respecto al plazo para la subsanación de dichas observaciones, de conformidad con lo establecido en el numeral 141.1 del artículo 141° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado*

- 3.11 En ese sentido, el postor adjudicatario, mediante Carta S/N de fecha 17 de febrero de 2023 presentada por mesa de partes virtual con trámite N° 2023-V01-01630, presentó la subsanación de los documentos observados.

- 1.13 Por lo que, la Unidad de Abastecimiento mediante Memorándum N° 000306-2023-UAB/INDECOPI de fecha 20 de febrero de 2023, solicitó a la Oficina de Recursos Humanos, en calidad de área usuaria, realizar la evaluación y validación de los documentos de subsanación presentados por el adjudicatario, por ser documentos técnicos.

- 3.12 De la revisión realizada a los documentos presentados para la subsanación de las observaciones realizadas, se precisa que, mediante Informe N° 000077-2023-ORH/INDECOPI de fecha 21 de febrero de 2023, la Oficina de Recursos humanos (área usuaria) señaló lo siguiente:

(...)

2. Copia de Certificados de Calibración vigente de los equipos médicos emitidos por INACAL o un laboratorio autorizado por INACAL: Audiómetro, cabina audiométrica espirómetro digital, jeringa de calibración, Equipo de Rayos X digital, Equipo Analizador Bioquímico Automatizado o semiautomatizado, Equipo Analizador en Hematología Automatizado o semiautomatizado, electrocardiógrafo.

Se ha evaluado la información presentada en la etapa de subsanación, a razón de lo solicitado en el inciso L) punto 2.4 REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO del Capítulo II de las Bases Integradas de la Adjudicación Simplificada N° 018-2022-INDECOPI por el "Servicio de Examen Médico Ocupacional para el Personal y Practicantes del Indecopi - Sedes Lima".

El proveedor presentó lo siguiente:

Equipo biomédico	Fecha de calibración vigente	Presenta certificado de calibración	Empresa que realizó la calibración	Empresa se encuentra acreditada por INACAL
Audiómetro Equipo Nuevo Modelo Harp Plus Marca Inventis	Presenta cronograma	NO	Inventis	NO
Audiómetro Modelo SA203 Marca Entomed	SI	SI	SOLATEC Ingeniería biomédica	NO



Equipo biomédico	Fecha de calibración vigente	Presenta certificado de calibración	Empresa que realizó la calibración	Empresa se encuentra acreditada por INACAL
Equipo Analizador Bioquímico Automatizado Marca Elitech Group Modelo Selectra PRO-XL	SI	Certificado de buen funcionamiento y calibración	Sistemas Analíticos S.R.L.	NO
Equipo Analizador Hematológico Automatizado Marca DYMIND-CHINA Modelo: DH76	SI	Certificado de funcionamiento y calibración	VIKMAR SAC	NO
Electrocardiógrafo Marca INNOMED Modelo HS60G	SI	Certificado de mantenimiento y Calibración	Serned Ingenieros	SI

(\*) El Control de calidad del Equipo de Rayos X digital si cumple ya que la empresa FIS-MED S.A.C. está acreditada y autorizada por el Instituto Peruano de Energía Nuclear (IPEN) para realizar los controles de calidad a dichos equipos, por la Resolución Directoral N° 530-2021-IPEN/OTAN.

### III. CONCLUSIONES

Finalmente, se han evaluado los documentos presentados en la etapa de subsanación de los REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO de la empresa INNOMEDIC INTERNATIONAL E.R.L. siendo las conclusiones del área usuaria y técnica respecto a ellos, lo siguiente:

Documento presentado para la etapa de Subsanación	Cumple con lo solicitado en los Requisitos para perfeccionar el contrato
Constancia de Asistencia al Curso Internacional refrendado por la Sociedad Peruana de Salud Ocupacional (SOPEO), siendo válido el cumplimiento de la Certificación en Entrenamiento de Audiometría Ocupacional con la metodología CAOHC	Sí cumple
Audiómetro Equipo Nuevo Modelo Harp Plus, Marca Inventis	No cumple
Audiómetro Modelo SA203 Marca Entomed	No cumple
Cabina audiométrica, Marca Audiomax, Modelo Galaxy	No cumple
Espirómetro Equipo Nuevo Modelo Spirobank II, Marca MIR	No cumple
Espirómetro Modelo Spirobank II, Marca MIR	No cumple
Jeringa de calibración Equipo nuevo Marca A&M Systems	No cumple

3.13 En tal sentido, al no haber subsanado la documentación completa para el perfeccionamiento de contrato y considerando lo establecido en el numeral 141.3 del Artículo 141° del Reglamento, el Adjudicatario ha incurrido en la pérdida automáticamente la Buena Pro, por causa imputable a éste.

3.14 Entonces, ante la pérdida automática de la Buena Pro en la presente Adjudicación Simplificada N° 018-2022-INDECOPI, es preciso tener en cuenta lo expuesto por el Organismo Supervisor de Contrataciones del Estado, en el contenido de la Opinión N° 050-2014/DTN, de la Dirección Técnico Normativa que señala:



2.1.1 (...) conforme a lo señalado por Tribunal de Contrataciones del Estado en su Resolución N° 2172-2008-TC-S1, **"El otorgamiento de la buena pro es la declaración que una Entidad realiza en el marco de normas de Derecho Público – la normativa vigente de contrataciones y Adquisiciones del Estado – que va a producir efectos jurídicos sobre determinados administrados – admitir y calificar las propuestas presentadas por postores determinados y otorgar la buena pro (...) en el desarrollo de un proceso de selección. Por lo tanto, de conformidad con el artículo 1 de la Ley del procedimiento Administrativo General, Ley 2444 y sus modificatorias – en adelante, la LPAG-, el otorgamiento de la buena pro se configura como un acto administrativo."** (El resaltado es agregado)

Como se advierte, el otorgamiento de la buena pro es un acto que produce efectos jurídicos sobre el postor ganador de la misma. Por ello César Rubio Salcedo señala que **"El otorgamiento de la buena pro constituye un derecho expectatio del adjudicatario: después de haber presentado la mejor oferta en el proceso de selección, se genera a favor del adjudicatario un interés para contratar con el Estado. En otras palabras, la buena pro constituye una oportunidad potencial para contratar con las Entidades de la Administración Pública; la misma que se concreta siempre y cuando el ganador haya presentado otros requisitos en el artículo 141 del RLCE"**

En consecuencia, la pérdida de la Buena Pro origina que el postor ganador pierda los referidos derechos expectatios y se vea liberado de su obligación de contratar.

- 3.15 En vista de ello, aun cuando la normativa de Contrataciones del Estado no ha previsto expresamente la obligación de la Entidad de comunicar la pérdida de la Buena Pro al postor ganador, la misma que no cumplió con presentar los requisitos para suscribir el contrato correspondería que la Entidad realice tal comunicación.

Por lo señalado, se recomienda comunicar al Adjudicatario INNOMEDIC INTERNATIONAL EIRL, la pérdida automática de la Buena Pro, en el marco del Adjudicación Simplificada N° 018-2022-INDECOPI, "Servicio de Examen Médico Ocupacional para el Personal y Practicantes del Indecopi – Sedes Lima".

- 3.16 Asimismo, es preciso señalar que, de la revisión a los resultados del Acta de Admisión, evaluación y calificación de ofertas, del procedimiento de selección N° 018-2022-INDECOPI, se desprende que, en el resultado de calificación de ofertas, solo la empresa INNOMEDIC INTERNATIONAL E.R.L., cumplió con los requisitos de calificación, por lo que, no existe segundo lugar tal como se detalla en el siguiente cuadro:

#### 9. SOBRE EL DETALLE DE CALIFICACION DE OFERTAS

Nombre o Razón Social	Habilitación	Equipoamiento Estratégico	Infraestructura	Formación Académica Personal Clave	Experiencia del Personal Clave	Experiencia del Postor	Resultado de Calificación
SOLUCIONES MEDICAS GROUP S.A.C. - SOMEDIC S.A.C.	No cumple	No cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Descalificada
SERVICIOS DE PREVENCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	Cumple	No cumple	Cumple	No Cumple	Cumple	No Cumple	Descalificada
INNOMEDIC INTERNATIONAL E.I.R.L	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Calificada
SERVICIOS MEDICOS EL TREBOL SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	No cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Descalificada
PULSO CORPORACION MEDICA S.R.L.	Cumple	No cumple	No cumple	No cumple	No cumple	No cumple	Descalificada



**10. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

De acuerdo con los resultados de la admisión, evaluación y calificación de ofertas se otorga la buena pro del presente procedimiento de selección, al siguiente postor:

Nombre o Razón Social	Monto adjudicado (S/)
INNOMEDIC INTERNATIONAL EIRL	150,896.04

En ese sentido, al no perfeccionarse el contrato, el Órgano Encargado de las Contrataciones declara desierto el procedimiento de selección, posteriormente al consentimiento de la pérdida buena pro, en aplicación del numeral 141.8 del Artículo 141° del Reglamento.

- 3.17 Finalmente, frente a la pérdida automática de la Buena Pro de la empresa INNOMEDIC INTERNATIONAL EIRL, correspondería a la Entidad poner en conocimiento del Tribunal de Contrataciones del Estado, que el Adjudicatario ha incumplido injustificadamente con su obligación de perfeccionar el contrato derivado de la Adjudicación Simplificada N° 018-2022-INDECOPI, infracción tipificada en el literal b) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley de Contrataciones del Estado, modificada por el Decreto Legislativo N° 1444 y solicitar el inicio del procedimiento sancionador correspondiente.

**IV. CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES**

- 4.1 De lo expuesto en los párrafos precedentes, se habría producido la pérdida de la Buena Pro del postor adjudicatario INNOMEDIC INTERNATIONAL EIRL, al haber incumplido injustificadamente con la subsanación de los documentos para el perfeccionar el contrato derivado de la Adjudicación Simplificada N° 018-2022-INDECOPI, en aplicación del numeral 141.3 del Artículo 141° del Reglamento.
- 4.2 En tal sentido, y de acuerdo con la delegación de facultades aprobada mediante la Resolución N° 000004-2023-PRE/INDECOPI, para el presente ejercicio, se recomienda comunicar al postor adjudicado INNOMEDIC INTERNATIONAL EIRL, la pérdida automática de la Buena Pro, en el marco de la Adjudicación Simplificada N° 018-2022-INDECOPI, "Servicio de Examen Médico Ocupacional para el Personal y Practicantes del Indecopi – Sedes Lima".
- 4.3 Finalmente, no habiendo segundo lugar, posterior al consentimiento de la pérdida de la buena Pro, corresponde al Órgano Encargado de las Contrataciones declarar desierto el procedimiento de selección, en estricta aplicación del numeral 141.8 del Artículo 141 del Reglamento.

Atentamente,

**ANGELLA DAVILA TICONA**  
Jefa de la Unidad de Abastecimiento



The first of these is the fact that the  
government has a large surplus of funds  
which it can use to finance its operations.

The second is the fact that the government  
has a large surplus of funds which it can  
use to finance its operations.

#### THE GOVERNMENT'S FINANCIAL POSITION

The government's financial position is  
strong and it has a large surplus of funds  
which it can use to finance its operations.

The government's financial position is  
strong and it has a large surplus of funds  
which it can use to finance its operations.

The government's financial position is  
strong and it has a large surplus of funds  
which it can use to finance its operations.

THE GOVERNMENT'S FINANCIAL POSITION