



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
DE SULLANA
COMITÉ DE SELECCION**

90

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INFORME N° 2383-2024/MPS-OGAF-OA

A : Cpc. Cosme Editson Saavedra Apón
Jefe de Oficina General de Administración
Municipalidad Provincial de Sullana

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SULLANA
OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Sullana, 18 de noviembre del 2024

RECIBIDO

18 NOV 2024

HORA: 12:10

FIRMA: _____

ASUNTO : Remito Informe sustentatorio de para utilizar el Procedimiento de Selección de Comparación de Precios para la Contratación del Servicio: "Mantenimiento de vías del entorno escolar de la institución educativa Carlos Augusto Salaverry del Distrito y Provincia de Sullana, Departamento de Piura".

Es grato dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente y al mismo tiempo indicarle lo siguiente:

INFORME SUSTENTATORIO PARA EMPLEAR LA COMPARACIÓN DE PRECIOS

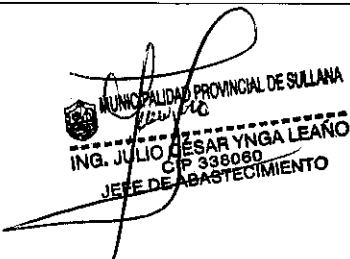
1	Datos del documento	Número de informe	2383-2024			
		Fecha de informe	18.Nov.2024			
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	-----	Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación	MANTENIMIENTO DE VÍAS DEL ENTORNO ESCOLAR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CARLOS AUGUSTO SALAVERRY DEL DISTRITO Y PROVINCIA DE SULLANA, DEPARTAMENTO DE PIURA			
3	Antecedentes					
	3.1) Mediante Proveído N° 7134-2024/MPS-OGPyP (11.Nov.2024) la Oficina de Planeamiento y Presupuesto remite el Informe N° 3463-2024-MPS/OGPyP-OP y Nota de Certificación de Crédito Presupuestario N° 2676-2024 por un monto de S/63,301.28 (Sesenta y tres mil trescientos uno con 28/100 soles).					
	3.2) Que con Resolución de Gerencia Municipal N° 449-2024-MPS/GM (11.Nov.2024) se Prueba la Ficha Técnica de la actividad denominada: "Mantenimiento de vías del entorno escolar de la institución educativa Carlos Augusto Salaverry del Distrito y Provincia de Sullana, Departamento de Piura".					
	3.3) Con Informe N° 1725-2024/MPS-GDUel-SGO (14.Nov.2024) se remite el Requerimiento de contratación para la ejecución del servicio en mención.					
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general				¿Cumple con la condición?	
					Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata.				X	-----
	Existen diversos potenciales proveedores que brindan el servicio solicitado dentro de la provincia de Sullana y provincias aledañas.					
	b. Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.				X	-----



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
DE SULLANA
COMITÉ DE SELECCION**

89

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

	Los términos de referencia no tienen la necesidad de ser fabricados, producidos, modificados siguiendo alguna descripción propia de la Entidad.		
c.	Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.		
	Los proveedores cumplen con los Términos de Referencia solicitados los mismos que se desarrollara en un plazo inmediato.		
	Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.		
5	Observaciones		
	5.1) Se remite el presente informe para su autorización de emplear el Procedimiento de Selección de Comparación de Precios Precios para la Contratación del Servicio: "Mantenimiento de vías del entorno escolar de la institución educativa Carlos Augusto Salaverri del Distrito y Provincia de Sullana, Departamento de Piura". Por un monto de S/63,301.28 (Sesenta y tres mil trescientos uno con 28/100 soles).		
6			
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones		

Sin otro particular me despido de usted.

Atentamente,



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
DE SULLANA
COMITÉ DE SELECCION**

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

ANEXO N° 02

Solicitud de cotización			
1	Número y fecha del documento	Número	008-2024
		Fecha	19.NOV.2024
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SULLANA
		RUC	20154477021
		Dirección	CALLE BOLIVAR 160 – SULLANA - PIURA
		Teléfono(s)	929597010
		Correo electrónico	procesosmp.sullana@gmail.com
	Persona de contacto	ING. JULIO CESAR YNGA LEAÑO	
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	Alexander Palomino Ruiz
		RUC	10258365076
		Dirección	Calle santa ana #500 Inte 01 urb santa rosa <i>Cra 852</i>
		Teléfono(s)	
		Correo electrónico	alparperu@hotmail.com
	Representante o persona de contacto	<i>Marcos Moscosi Moncada Alexander Palomino R</i>	
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes <input type="checkbox"/> Servicios <input checked="" type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	MANTENIMIENTO DE VÍAS DEL ENTORNO ESCOLAR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CARLOS AUGUSTO SALAVERRY " DEL DISTRITO Y PROVINCIA DE SULLANA DEPARTAMENTO DE PIURA
		Se adjunta	Especificaciones técnicas <input type="checkbox"/> Términos de referencia <input checked="" type="checkbox"/>
Información complementaria			
5	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.		
6			
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones			

**COTIZACION MANTENIMIENTO DE VIAS DEL ENTORNO ESCOLAR DE LA I.E
CARLOS AUGUSTO SALAVERRY**

1 mensaje

Alexander Palomino Ruiz <alparperu@hotmail.com>

26 de noviembre de 2024, 18:20

Para: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SULLANA <procesosmp.sullana@gmail.com>

adjunto a la presente la cotización solicitada por su despacho
atentamente,
Alexander Palomino Ruiz

De: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SULLANA <procesosmp.sullana@gmail.com>**Enviado:** martes, 19 de noviembre de 2024 09:54 a. m.**Para:** alparperu@hotmail.com <alparperu@hotmail.com>**Asunto:** PARA SU COTIZACION**Señor:****Alexander Palomino Ruiz****RUC:** 10258365076

Mediante la presente le hago llegar la invitación para cotizar LA

**DE SULLANA DEPARTAMENTO DE PIURA MANTENIMIENTO DE VÍAS DEL ENTORNO ESCOLAR DE LA
INSTITUCIÓN EDUCATIVA CARLOS AUGUSTO SALAVERRY " DEL DISTRITO Y PROVINCIA**

*detallado en los documentos de referencia, de acuerdo a los términos de referencia
adjuntas, solicita por la Solicitado por la* **SUBGERENCIA DE OBRAS .**

El proveedor deberá adjuntar lo siguiente:

- Cotización debidamente firmada y sellada por el representante legal de la empresa.
- Ficha RUC
- Declaración jurada debidamente firmada, sellada por el representante legal de la empresa y colocar su huella dactilar.
- Constancia RNP
- experiencia según tdr
- llenado del anexo 3
- formato de cotización de la empresa

NOTA:

Cabe mencionar que, al momento de hacernos llegar su cotizaciones, no es obligación cotizar todos los bienes adjuntos, si no los de su rubro empresarial; así mismo se solicita que al momento de alcanzarnos sus precios se consideren en base a las unidades de medida.

Plazo estimado para presentar su cotización **72 horas.**

a la espera de su pronta respuesta a través de este medio, oficina de abastecimiento o por ventanilla de trámite documentario, me despido de usted

**Adjunto: CARTA DE INVITACION, ESPECIFICACIONES TECNICAS Y FORMATO DE DECLARACIÓN JURADA.
ATENTAMENTE**

OFICINA DE ABASTECIMIENTOS**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SULLANA SALAVERRY.pdf**

3475K



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
DE SULLANA
COMITÉ DE SELECCION**

103

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

ANEXO N° 02

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	007-2024			
		Fecha	19.NOV.2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SULLANA			
		RUC	20154477021			
		Dirección	CALLE BOLIVAR 160 – SULLANA - PIURA			
		Teléfono(s)	929597010			
		Correo electrónico	procesosmp.sullana@gmail.com			
		Persona de contacto	ING. JULIO CESAR YNGA LEAÑO			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	GRUPO EMPRESARIAL KAZOU			
		RUC	205256252625			
		Dirección	CALLE SANTA ANA n° 500 INTE 01 URB SANTA ROSA			
		Teléfono(s)	997464593			
		Correo electrónico	gekperusac@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	MARCO MOSCOL MONCADA			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	-----	Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación	MANTENIMIENTO DE VÍAS DEL ENTORNO ESCOLAR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CARLOS AUGUSTO SALAVERRY " DEL DISTRITO Y PROVINCIA DE SULLANA DEPARTAMENTO DE PIURA			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	-----	Términos de referencia	X
Información complementaria						
5	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6						
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

PARA SU COTIZACION

1 mensaje

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SULLANA <procesosmp.sullana@gmail.com>
Para: gekperusac@gmail.com

22 de noviembre de 2024, 9:31

Señor:**GRUPO EMPRESARIAL KAZOU****RUC:** 205256252625

Mediante la presente le hago llegar la invitación para cotizar LA

DE SULLANA DEPARTAMENTO DE PIURA MANTENIMIENTO DE VÍAS DEL ENTORNO ESCOLAR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CARLOS AUGUSTO SALAVERRY " DEL DISTRITO Y PROVINCIA

*detallado en los documentos de referencia, de acuerdo a los términos de referencia adjuntas, solicita por la Solicitado por la **SUBGERENCIA DE OBRAS** .*

El proveedor deberá adjuntar lo siguiente:

- Cotización debidamente firmada y sellada por el representante legal de la empresa.
- Ficha RUC
- Declaración jurada debidamente firmada, sellada por el representante legal de la empresa y colocar su huella dactilar.
- Constancia RNP
- experiencia según tdr
- llenado del anexo 3
- formato de cotización de la empresa



NOTA:

Cabe mencionar que, al momento de hacernos llegar su cotizaciones, no es obligación cotizar todos los bienes adjuntos, si no los de su rubro empresarial; así mismo se solicita que al momento de alcanzarnos sus precios se consideren en base a las unidades de medida.

Plazo estimado para presentar su cotización **72 horas**.

a la espera de su pronta respuesta a través de este medio, oficina de abastecimiento o por ventanilla de trámite documentario, me despido de usted

Adjunto: CARTA DE INVITACION, ESPECIFICACIONES TECNICAS Y FORMATO DE DECLARACIÓN JURADA.**ATENTAMENTE****OFICINA DE ABASTECIMIENTOS**

4 adjuntos **COTIZACION 7-11212024041556.pdf**
88K **CARLOS SALAVERRY-11182024073120.pdf**
331K **DECLARACION PARA LA PRESTACION DE BIENES Y SERVICIOS ok.docx**
35K **Anexo 03 - Cotizacion y DJ del proveedor.docx**
122K



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
DE SULLANA
COMITÉ DE SELECCION**

110

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

ANEXO N° 02

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	009-2024			
		Fecha	19.NOV.2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SULLANA			
		RUC	20154477021			
		Dirección	CALLE BOLIVAR 160 – SULLANA - PIURA			
		Teléfono(s)	929597010			
		Correo electrónico	procesosmp.sullana@gmail.com			
		Persona de contacto	ING. JULIO CESAR YNGA LEAÑO			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	Zeus constructores			
		RUC	20611141352			
		Dirección	Calle maria axuliadora #219			
		Teléfono(s)	968159293			
		Correo electrónico	delcastillobel@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	Carlos Guillermo del Castillo			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	-----	Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación	MANTENIMIENTO DE VÍAS DEL ENTORNO ESCOLAR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CARLOS AUGUSTO SALAVERRY " DEL DISTRITO Y PROVINCIA DE SULLANA DEPARTAMENTO DE PIURA			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	-----	Términos de referencia	X
Información complementaria						
5	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SULLANA ING. JULIO CESAR YNGA LEAÑO CIF 338060 JEFE DE ABASTECIMIENTO</div> <p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>					

PARA SU COTIZACION

1 mensaje

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SULLANA <procesosmp.sullana@gmail.com>

19 de noviembre de 2024, 12:57

Para: delcastillobel@hotmail.com

Señor:**Zeus constructores****RUC: 20611141352**

Mediante la presente le hago llegar la invitación para cotizar LA

DE SULLANA DEPARTAMENTO DE PIURA MANTENIMIENTO DE VÍAS DEL ENTORNO ESCOLAR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CARLOS AUGUSTO SALAVERRY " DEL DISTRITO Y PROVINCIA*detallado en los documentos de referencia, de acuerdo a los términos de referencia adjuntas, solicita por la Solicitado por la **SUBGERENCIA DE OBRAS** .*


El proveedor deberá adjuntar lo siguiente:

-Cotización debidamente firmada y sellada por el representante legal de la empresa.**-Ficha RUC****-Declaración jurada debidamente firmada, sellada por el representante legal de la empresa y colocar su huella dactilar.****-Constancia RNP****- experiencia según tdr****- llenado del anexo 3****- formato de cotización de la empresa****NOTA:**

Cabe mencionar que, al momento de hacernos llegar su cotizaciones, no es obligación cotizar todos los bienes adjuntos, si no los de su rubro empresarial; así mismo se solicita que al momento de alcanzarnos sus precios se consideren en base a las unidades de medida.

Plazo estimado para presentar su cotización **72 horas**.

a la espera de su pronta respuesta a través de este medio, oficina de abastecimiento o por ventanilla de trámite documentario, me despido de usted

Adjunto: CARTA DE INVITACION, ESPECIFICACIONES TECNICAS Y FORMATO DE DECLARACIÓN JURADA.**ATENTAMENTE****OFICINA DE ABASTECIMIENTOS****4 adjuntos** **COTIZACION 9-11182024073234.pdf**
88K **CARLOS SALAVERRY-11182024073120.pdf**
331K **DECLARACION PARA LA PRESTACION DE BIENES Y SERVICIOS ok.docx**
35K **Anexo 03 - Cotizacion y DJ del proveedor (1).docx**
123K