

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

| | |
|---|---|
| 1. DATOS GENERALES | |
| 1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 17 DE JULIO DE 2023 |
| 1.2 ÁREA USUARIA | DIRECCION DE DESARROLLO AGROECONOMICO-DDA (PROYECTO N° 2511832 LIMÓN) |
| 1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | SERVICIO DE CONSTRUCCIÓN DE UN (01) VIVERO DE PRODUCCIÓN DE PLANTONES DE LIMÓN, EN LA COMUNIDAD DE 30 DE AGOSTO PARA EL PROYECTO N° 2511832 – LIMÓN, DENOMINADO "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN AL SERVICIO DE APOYO AL CULTIVO DE LIMÓN EN EL DISTRITO DE YURIMAGUAS, PROVINCIA DE ALTO AMAZONAS, DEPARTAMENTO DE LORETO" |
| 1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | - |
| 1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC | 28 |
| 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código 2511832 Documento que declaró la viabilidad - |

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

| | | | | |
|---|---|---|--------------------|-------------------------------|
| 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | MEMORANDO N° 852-2023-MIDAGRI-PEDAMAALC-DDA | Fecha de recepción | 26/06/2023 |
| 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | - | De oficio | Con motivo de observaciones - |
| | Fecha de la tercera versión | - | De oficio | Con motivo de observaciones - |
| | Fecha de la cuarta versión | - | De oficio | Con motivo de observaciones - |
| | Fecha de la quinta versión | - | De oficio | Con motivo de observaciones - |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | - | NO | X |
| | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | |
| 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | - | NO | X |
| 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | - | NO | X |
| | Documento de aprobación de la estandarización | | - | Fecha de aprobación - |
| 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | - | NO | X |
| | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | - | Fecha de inicio de vigencia - |
| 2.7 REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | |

| 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
|---|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| N° Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | - | - |

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| - | - | - | - | - | - | - | - |

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento |
|---------|-------------------------------------|
| - | - |
| - | - |
| - | - |

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|---------|--|
| - | - |

DE LA ENTIDAD


| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|---------|--|
| - | - |

| 3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | MONEDA | Nuevos Soles | - | Dólares | - | Otro: | Señalar otra moneda |
|---|--------|--------------|---|---------|---|-------|---------------------|
| | MONTO | - | - | - | - | - | - |

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | - | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | - |
|-----|--|----|--|----|
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO |
| | SEGÚN PLAN OPERATIVO ANUAL - POA S/ 129,380.91 (CIENTO VEINTINUEVE MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y 91/100 SOLES) | | | |
| 4.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI | - | NO |
| | De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | |

| | | | | | |
|---|--|----|---|----|---|
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | - | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | | | |
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | - | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | | | |
| 5. |  <p>PROYECTO ESPECIAL ITEM DEL PARASOL ALTOAMAZONAS - LORÉO - CONDORCANQUI PEDAMALC - MIBAGRI KARINA GUERRA FLORES MAT. 19-1964 ESPECIALISTA EN LOGÍSTICA (II)</p> | | | | |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | | | | | |
| NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras. | | | | | |