

## **BASES**

### **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 008-2023/MC**

**SERVICIO DE PUBLICIDAD EN MEDIOS RADIALES PARA  
LA CAMPAÑA PUBLICITARIA PARA COMBATIR EL  
RACISMO Y LA DISCRIMINACIÓN ÉTNICO – RACIAL, EN  
EL MARCO DE LA ESTRATEGIA “PERÚ SIN RACISMO DEL  
MINISTERIO DE CULTURA” DEL 2023**

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## **CONDICIONES ESPECIALES DE LA CONTRATACION DIRECTA**

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MINISTERIO DE CULTURA  
RUC N° : 20537630222  
Domicilio legal : Av. Javier Prado Este 2645 – San Borja  
Teléfono: : 618-9393 – Anexo 2401  
Correo electrónico: : [serviciot471@cultura.gob.pe](mailto:serviciot471@cultura.gob.pe)

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del **Servicio de publicidad en medios radiales para la campaña publicitaria para combatir el racismo y la discriminación étnico – racial, en el marco de la estrategia “Perú sin racismo del Ministerio de Cultura” del 2023.**

ÍTEM	OBJETO DE LA CONVOCATORIA	DESCRIPCIÓN	MEDIO RADIAL	FORMATO	CANTIDAD DE AVISOS
1	SERVICIO DE PUBLICIDAD EN MEDIOS RADIALES PARA LA CAMPAÑA PUBLICITARIA PARA COMBATIR EL RACISMO Y LA DISCRIMINACIÓN ÉTNICO – RACIAL, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA “PERÚ SIN RACISMO DEL MINISTERIO DE CULTURA” DEL 2023	AVISOS / LIMA METROPOLITANA	RPP NOTICIAS	SPOT: 35”	50
		AVISOS / LIMA METROPOLITANA		SPOT: 35”	20
2	SERVICIO DE PUBLICIDAD EN MEDIOS RADIALES PARA LA CAMPAÑA PUBLICITARIA PARA COMBATIR EL RACISMO Y LA DISCRIMINACIÓN ÉTNICO – RACIAL, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA “PERÚ SIN RACISMO DEL MINISTERIO DE CULTURA” DEL 2023	AVISOS / NACIONAL	MODA	SPOT: 35”	60
		AVISOS / NACIONAL		SPOT: 35”	20
3	SERVICIO DE PUBLICIDAD EN MEDIOS RADIALES PARA LA CAMPAÑA PUBLICITARIA PARA COMBATIR EL RACISMO Y LA DISCRIMINACIÓN	AVISOS / NACIONAL	EXITOSA	SPOT: 35”	45
		AVISOS / NACIONAL		SPOT: 35”	18

	ÉTNICO – RACIAL, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA “PERÚ SIN RACISMO DEL MINISTERIO DE CULTURA” DEL 2023	AVISOS / NACIONAL	LA KARIBEÑA	SPOT: 35”	45
		AVISOS / NACIONAL		SPOT: 35”	18
4	SERVICIO DE PUBLICIDAD EN MEDIOS RADIALES PARA LA CAMPAÑA PUBLICITARIA PARA COMBATIR EL RACISMO Y LA DISCRIMINACIÓN ÉTNICO – RACIAL, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA “PERÚ SIN RACISMO DEL MINISTERIO DE CULTURA” DEL 2023	AVISOS / NACIONAL	PANAMERICANA	SPOT: 35”	55
		AVISOS / NACIONAL		SPOT: 35”	28

### 1.3. VALOR ESTIMADO

El valor estimado total asciende a S/ 410,315.06 (Cuatrocientos Diez Mil Trescientos Quince con 06/100 Soles), incluido impuestos de ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la prestación del servicio. El valor estimado ha sido calculado al mes de noviembre de 2023.

ITEM	DESCRIPCIÓN	PROVEEDOR	MEDIO	RUC	VALOR ESTIMADO
1	SERVICIO DE PUBLICIDAD EN MEDIOS RADIALES PARA LA CAMPAÑA PUBLICITARIA PARA COMBATIR EL RACISMO Y LA DISCRIMINACIÓN ÉTNICO – RACIAL, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA “PERÚ SIN RACISMO DEL MINISTERIO DE CULTURA” DEL 2023	GRUPORPP SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	RADIO	20492353214	S/117,705.00
2	SERVICIO DE PUBLICIDAD EN MEDIOS RADIALES PARA LA CAMPAÑA PUBLICITARIA PARA COMBATIR EL RACISMO Y LA DISCRIMINACIÓN ÉTNICO – RACIAL, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA “PERÚ SIN RACISMO DEL MINISTERIO DE CULTURA” DEL 2023	CRP MEDIOS Y ENTRETENIMIENTO S.A.C.	RADIO	20382350368	S/82,599.53
3	SERVICIO DE PUBLICIDAD EN MEDIOS RADIALES PARA LA CAMPAÑA PUBLICITARIA PARA COMBATIR EL RACISMO Y LA DISCRIMINACIÓN ÉTNICO – RACIAL, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA “PERÚ SIN RACISMO DEL MINISTERIO DE CULTURA” DEL 2023	RADIO LA KARIBEÑA SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	RADIO	20113367360	S/148,680.00
4	SERVICIO DE PUBLICIDAD EN MEDIOS RADIALES PARA LA CAMPAÑA PUBLICITARIA PARA COMBATIR EL RACISMO Y LA DISCRIMINACIÓN ÉTNICO – RACIAL, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA “PERÚ SIN RACISMO DEL MINISTERIO DE CULTURA” DEL 2023	GRUPO PANAMERICANA DE RADIOS S.A. - GPR S.A.	RADIO	20219038683	S/61,330.50
					<b>S/410,315.03</b>

#### 1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El Expediente de Contratación, cuenta con la siguiente documentación en cumplimiento del artículo N°101 del Reglamento de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por D.S. N°344-2018-EF.

- **Aprobación de Expediente**  
Formato N° 02, Solicitud y Aprobación de Expediente de Contratación N° 107-2023, aprobado el 28 de noviembre de 2023.
- **Informe Técnico**  
Informe N° 01385-2023-OAB/MC, de fecha 28 de noviembre de 2023.
- **Informe Legal**  
Informe N° 1778-2023-OGAJ/MC, de fecha 29 de noviembre de 2023.
- **Aprobación de Contratación Directa**  
Resolución Directoral N° 0356-2023-OGA/MC, de fecha 29 de noviembre de 2023.

#### 1.1. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios.

#### 1.2. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **A SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

#### 1.3. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 1.4. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El plazo de ejecución del servicio para los ítems N° 1, 2, 3 y 4 será de quince (15) días calendario, contabilizados a partir de la notificación de la fecha de inicio de la pauta publicitaria, informada mediante correo electrónico.

#### 1.5. BASE LEGAL

- Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la Ley.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y su modificatoria.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27927, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Código Civil y normas Concordantes
- Directivas y Opiniones del OSCE.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. PRESENTACIÓN DE OFERTA

Los documentos serán dirigidos a la **Oficina de Abastecimiento del Ministerio de Cultura**. Estos documentos podrán ser presentadas **por cualquier medio de comunicación, incluyendo el correo electrónico**, conforme lo establece el numeral 102.1 del artículo 102º del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por D.S. N° 344-2018-EF modificado por Decreto Supremo N° 162-2021-EF, en la fecha y horario señalados en el calendario de la presente contratación directa, **debiendo llevar el sello y rúbrica del postor o su representante legal o mandatario designado para dicho fin**.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

La oferta se presenta en un (01) archivo digital a través del correo electrónico: [serviciot471@cultura.gob.pe](mailto:serviciot471@cultura.gob.pe); [wgaldos@cultura.gob.pe](mailto:wgaldos@cultura.gob.pe) en la fecha programada en el calendario.

### 2.3. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>2</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.3.1. Documentación de presentación obligatoria para cada ítem

##### 2.3.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**).
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

<sup>2</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

**Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento **(Anexo N°2)**.
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**.
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)**.
- f) El precio de la oferta en **Soles (Anexo N°5)**. El precio total de la oferta deberá ser expresado con dos (2) decimales.

El precio de la oferta económica debe presentarse en soles e incluye todos los tributos, seguros, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

- g) Autorización de estaciones de radio, para prestar servicios de radiodifusión del Ministerio de Transportes y Comunicaciones o una copia de la misma; y una declaración jurada, en la que manifieste que dicha autorización se encuentra vigente, señalando el número de resolución del título.
- h) Declaración Jurada donde se precise el porcentaje de programación (nacional o regional o local), así como el tipo de programas radiales que difunden.

## 2.4. EVALUACION DE LA OFERTA

Consistirá en la verificación de la documentación de presentación obligatoria solicitada en las bases del procedimiento de contratación.

## 2.5. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

El otorgamiento de la buena pro se notificará a través del SEACE, en la fecha prevista en el cronograma.

## 2.6. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

<sup>3</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



- a) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- b) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

**Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>4</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales b) y c).*

- c) Domicilio y correo electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI). **(FORMATO N° 1).**
- e) Declaración Jurada de autorización para notificación a través de dirección electrónica durante la ejecución contractual. **(FORMATO N° 2).**
- f) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>5</sup>. Se sugiere de preferencia utilizar el siguiente modelo (\*).

DESCRIPCIÓN	MEDIO	FORMATO	CANTIDAD	P.U.	P. TOTAL
					S/

(\*) **Nota:** Los precios unitarios pueden contener más de dos decimales. Los subtotales y totales que lo componen deben contener dos decimales, asimismo, los precios unitarios deben incluir el IGV.

**FORMA DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS PARA SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO:**

Las declaraciones juradas, formatos a ser presentados para la suscripción de contrato **deben estar debidamente firmados por el postor ganador de la Buena Pro (firma manuscrita o digital de acuerdo a la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>4</sup>).** En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. **No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto.**

**Importante**

- *El Órgano Encargado de las Contrataciones, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

## 2.7. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

**Para los Ítems: 1, 2, 3 y 4**

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>5</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en MESA DE PARTES, sito en el primer piso del edificio ubicado en AV. JAVIER PRADO ESTE 2465 – SAN BORJA o por medio virtual el Ministerio de Cultura pone a disposición su Plataforma Virtual de Atención a la Ciudadanía (dar clic aquí <http://Plataformamincul.cultura.gob.pe/accesovirtual>), la cual está habilitada las veinticuatro (24) horas del día, los siete (7) días de la semana. Los documentos presentados entre las 00:00 horas y las 23:59 horas de un día hábil, se considerarán como presentados el mismo día hábil. Los documentos presentados los sábados, domingos y feriados, o cualquier otro día inhábil, se considerarán presentados al primer día hábil siguiente.

## **2.8. FORMA DE PAGO**

### **Para los Ítems: 1, 2, 3 y 4**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en Único (1) pago, previa conformidad del servicio y en cumplimiento a los detallado en el numeral 4 de los términos de referencia.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente información:

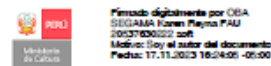
- Informe del funcionario responsable de la Dirección de Diversidad Cultural y Eliminación de la Discriminación Racial (DEDR), previo v°b° de la Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación (comprobante de pago) se debe presentar a través de la MESA DE PARTES, sito en el primer piso del edificio ubicado en AV. JAVIER PRADO ESTE 2465 – SAN BORJA o por medio virtual el Ministerio de Cultura pone a disposición su Plataforma Virtual de Atención a la Ciudadanía (dar clic aquí <http://Plataformamincul.cultura.gob.pe/accesovirtual>), la cual está habilitada las veinticuatro (24) horas del día, los siete (7) días de la semana. Los documentos presentados entre las 00:00 horas y las 23:59 horas de un día hábil, se considerarán como presentados el mismo día hábil. Los documentos presentados los sábados, domingos y feriados, o cualquier otro día inhábil, se considerarán presentados al primer día hábil siguiente.

### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### 3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

##### ÍTEM N° 1



##### ANEXO N.º 02

#### TÉRMINOS DE REFERENCIA N° 930 -DEDR-DGCI-VMI/MC

#### SERVICIO DE PUBLICIDAD EN MEDIOS RADIALES PARA LA CAMPAÑA PUBLICITARIA PARA COMBATIR EL RACISMO Y LA DISCRIMINACIÓN ÉTNICO – RACIAL, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA “PERÚ SIN RACISMO DEL MINISTERIO DE CULTURA” DEL 2023

Área Usuaría	Dirección de Diversidad Cultural y Eliminación de la Discriminación Racial (DEDR)
Meta Presupuestaria:	224
Actividad del POI:	A1: Acciones para promover el conocimiento, reconocimiento y valoración de la Diversidad Cultural del Perú en el marco de Punche Perú

#### 1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Servicio de publicidad en medios radiales para la campaña publicitaria para combatir el racismo y la discriminación étnico – racial, en el marco de la estrategia “Perú sin racismo del Ministerio de Cultura” del 2023.

#### 2. OBJETIVO

Contar con el servicio de difusión en medios radiales para la campaña publicitaria para combatir el racismo y la discriminación étnico – racial, en el marco de la estrategia “Perú sin racismo del Ministerio de Cultura” del 2023, a fin de promover la diversidad cultural en la ciudadanía en general y contribuir a reducir el racismo y los actos de discriminación étnico – racial a nivel nacional.



#### 3. FINALIDAD PUBLICA:

El referido servicio permitirá contar con empresas especializadas en la difusión de la estrategia publicitaria de acuerdo al objetivo y público objetivo propuesto en la campaña y en el plan de medios, el mismo que permitirá promover la difusión de la campaña para combatir el racismo y la discriminación étnico – racial, en el marco del cumplimiento del Plan de Estrategia Publicitaria 2023, aprobado mediante Resolución Ministerial N° 0419-2023-MC de fecha 13 de octubre de 2023.





Mediante la difusión de spots radiales de la mencionada campaña, contribuirá a visibilizar al racismo y a la discriminación étnico – racial como un problema que afecta el desarrollo integral de los peruanos y peruanas y al ser reconocido como tal se busque la valoración positiva de la diversidad cultural, promoviendo una sociedad más justa, inclusiva e igualitaria.

El Ministerio de Cultura, a través del Viceministerio de Interculturalidad es la entidad rectora en materia de inclusión de la población indígena u originaria y afroperuana, y órgano técnico especializado en materia indígena del Poder Ejecutivo. Formula políticas, programas y proyectos que promuevan la interculturalidad para fomentar y garantizar derechos y desarrollo integral de los grupos culturalmente diversos del país.

En atención a la Política Nacional de Cultura, el Ministerio de Cultura es el ente encargado de brindar servicios de sensibilización para el fortalecimiento de la identidad étnico cultural de las y los ciudadanos. Ello busca el fortalecimiento del autoreconocimiento de las y los ciudadanos a un grupo étnico-cultural, con énfasis en los pueblos indígenas u originarios y la población afroperuana.

Asimismo, la Dirección de Diversidad Cultural y Eliminación de la Discriminación Racial, tiene como función formular, implementar y supervisar los programas que contribuyan a eliminar la discriminación étnico-racial y que promuevan ciudadanía intercultural, fomentando el diálogo entre los distintos grupos culturales, sobre la base del respeto y la valoración positiva de la diversidad, con miras a la construcción de una sociedad cohesionada y de una cultura de paz.

Según, los resultados de la I Encuesta de Percepciones de Discriminación Étnico-Racial publicada en el 2018 por el Ministerio de Cultura, las regiones donde se evidencia los mayores índices de discriminación son Tacna, Arequipa, Puno, Madre de Dios con más de 40%. Le sigue Ancash, Moquegua, La Libertad, Lambayeque con 36% a 40%. Por último, regiones que coinciden con el promedio nacional (31%) son Lima, Callao, Pasco, Huánuco, Apurímac, Ayacucho y Junín”.

Por otro lado, la encuesta evidencia que el racismo afecta de manera directa a los peruanos más vulnerables. El 59% de los encuestados indica que las poblaciones afroperuana, quechua y aimara son “muy discriminadas”, mientras que el 57% afirma lo mismo respecto a la población nativa o indígena de la Amazonía. Además, la encuesta evidencia que el 53% considera que los peruanos y peruanas son racistas, y más del 50% de los entrevistados indicó haberse sentido discriminado alguna vez.

En concordancia con la situación expuesta, el Ministerio de Cultura , mediante Resolución Ministerial N.º187-2023-MC, de fecha 16 de mayo de 2023, aprueba la estrategia “Perú sin Racismo” del 2023, con alcance nacional, con especial énfasis en las regiones con altos índices de criminalidad e inseguridad ciudadana y elevados índices discriminación étnico-racial y tiene por finalidad fomentar el respeto y valoración de nuestra diversidad cultural para contribuir a reducir prácticas de discriminación étnico-racial en la ciudadanía.







El propósito de la Estrategia "Perú sin Racismo" es establecer un marco integral de acción que aborde de manera efectiva las causas y manifestaciones del racismo en todas sus formas. En ese sentido, se busca no solo crear conciencia sobre esta problemática sino también implementar políticas y medidas concretas que promuevan la inclusión, la justicia social y la igualdad de oportunidades para todos los peruanos.

Entre sus objetivos, la Estrategia "Perú sin racismo", establece i). Contribuir con la erradicación de la discriminación étnico – racial, ii). Valorar y promover la diversidad cultural, iii). Sensibilizar y concientizar a la sociedad y iv). Coadyuvar con el fortalecimiento del marco legal y las políticas públicas. Asimismo, señala entre sus actividades desarrollar campañas de sensibilización en medios de comunicación y redes sociales que promuevan la igualdad cultural o la autoidentificación étnica, así como desafíen los estereotipos y prejuicios existentes.

Para su puesta en marcha, la estrategia contempla un plan de actividades que se desarrollarán de forma articulada con todos los sectores de la sociedad y los distintos niveles de gobierno. Este trabajo articulado es fundamental puesto que el racismo es una problemática cuya solución involucra a todas y todos.

La implementación de la estrategia se financia con cargo al presupuesto institucional del Ministerio de Cultura, que incluye los recursos incorporados en el marco del numeral 33.1 del artículo 33 de la Ley N° 31728, Ley que aprueba créditos suplementarios para el financiamiento de mayores gastos en el marco de la reactivación económica, a favor de diversos pliegos del gobierno nacional, gobiernos regionales y gobiernos locales, y dicta otras medidas, en la cual se aprueba la incorporación de recursos vía crédito suplementario en el presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023, destinándose específicamente la suma de S/ 3 000.000 para desarrollar la estrategia "Perú sin Racismo", de los cuales, S/ 1'010,000.000.00 ha sido presupuestado para el ítem *b. Plan de Estrategia Publicitaria, de la actividad 5.16 Desarrollo de la Estrategia comunicacional "Perú sin Racismo", del Plan de Actividades de la Estrategia "Perú sin Racismo"*, con cargo a los recursos a los que hace referencia el párrafo 16.4 del artículo 16 del Decreto Legislativo 1441, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería.



En consecuencia, la Dirección de Diversidad Cultural y Eliminación de la Discriminación Racial -DEDR, unidad orgánica de la Dirección General de Ciudadanía Intercultural, cuenta con diversos procesos para el desarrollo de sus funciones los cuales comprenden intervenciones priorizadas; por ello se requiere Servicio de publicidad en medios radiales para la campaña publicitaria para combatir el racismo y la discriminación étnico – racial, en el marco de la estrategia "Perú sin racismo del Ministerio de Cultura" del 2023, a fin de desarrollar acciones, herramientas y productos comunicacionales que permitan informar, concientizar y sensibilizar a la ciudadanía mediante los medios de comunicación y otros medios de difusión – en el marco de la Ley N.º 28874, ley que regula la publicidad estatal,



modificado con la Ley. N.º 31515 y su reglamentación - sobre la situación del racismo y la discriminación étnico racial como un problema que afecta al desarrollo integral de los peruanos y peruanas.

Asimismo, el servicio contribuirá a difundir mecanismos o canales que permitan que los ciudadanos identifiquen espacios donde puedan informarse o solicitar orientación legal ante algún acto que vea vulnerado su integridad física o exclusión por motivos debido a su color de piel, rasgos faciales o físicos, lugar de procedencia o por sus costumbres.

#### 4. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

##### 4.1. Descripción de las condiciones del servicio a realizar:

Ítem	Cantidad	Unidad de medida	Descripción del servicio
01	01	Servicio	Servicio de publicidad en medios radiales para la campaña publicitaria para combatir el racismo y la discriminación étnico – racial, en el marco de la estrategia “Perú sin racismo del Ministerio de Cultura” del 2023

##### 4.2 General

- Se requiere contratar el servicio de publicidad para la difusión de spot radial, para dar a conocer la información relacionada con la campaña publicitaria para combatir el racismo y la discriminación étnico – racial, en el marco de la estrategia “Perú sin racismo” del Ministerio de Cultura de 2023. de acuerdo a las características señaladas en el plan de medios del presente anexo 1.

##### 4.3 Especifica



- Al día siguiente de notificada la orden de servicio, la empresa coordinará con la Dirección de Diversidad Cultural y Eliminación de la Discriminación Racial (DEDR) y la central de medios contratada, la fecha de inicio de la difusión de la pauta publicitaria, con el visto bueno de la Oficina Comunicaciones e Imagen Institucional, el cual, será a través de un correo electrónico.
- De presentarse la omisión en la transmisión de los avisos contratados, por razones de fuerza mayor o por caso fortuito, el proveedor dentro de las 48 horas deberá comunicar mediante correo electrónico y/o por escrito a la central de medios, para coordinar y autorizar las reposiciones de los avisos considerando que dicho remplazo sea de similar cobertura, alcance y horario de transmisión.



- La empresa deberá cumplir con el servicio considerando la pauta publicitaria presentada por la Central de Medios, aprobada por la Dirección de Diversidad Cultural y Eliminación de la Discriminación Racial (DEDR) con el visto bueno de la Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional del Ministerio de Cultura, la cual, será informada por medio de correo electrónico a través de la central de medios.

## 5. ENTREGABLE

- Una vez concluido el servicio, la empresa deberá remitir un reporte que contenga la evidencia de la difusión del servicio a través de audios y reportes que demuestren el cumplimiento del servicio contratado.
- La evidencia de la difusión deberá considerar: la grabación de la difusión del spots (mínimo tres grabaciones en diferentes días) y el reporte de la pauta que demuestren el cumplimiento del servicio contratado, descrito en el numeral 4 de los términos de referencia.
- Las grabaciones de la difusión en radios se entregarán en: DVD o disco duro, o USB o drive en formato de audio, clasificados por día, semana y tipo según la estrategia de medios utilizada.
- El plazo para la presentación del entregable es de hasta tres (03) días calendario después de culminado la pauta publicitaria.

Los entregables podrán ser ingresados a través de los siguientes canales: Mediante Plataforma Virtual de Atención a la ciudadanía <http://plataformamincu.cultura.gob.pe/AccesoVirtual> la cual está habilitada las veinticuatro (24) horas los siete (07) días de la semana. Los documentos presentados entre las 00:00 horas y las 23:59 horas en un día hábil, se consideran presentados el mismo día hábil. Los documentos presentados los sábados, domingos y feriados, o cualquier otro día inhábil, se considerarán presentados el primer día hábil siguiente.



- Presencial en mesa de partes de la sede central del Ministerio de Cultura, Av. Javier Prado Este 2456, San Borja, Lima en horarios de atención de lunes a viernes de 8:30 am a 16:30 horas

## 6. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

### 6.1 Lugar del servicio:

El servicio se desarrollará en las instalaciones del proveedor.



#### 6.2 Plazo de ejecución del servicio:

El plazo será de 15 días calendario, contabilizados a partir de la notificación de la fecha de inicio de la pauta publicitaria, informada mediante correo electrónico.

### 7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

#### 7.1 Condiciones Generales

- Tener Registro Único de Contribuyente habilitado.
- Tener Código de Cuenta Interbancario registrado.
- Habilitación para contratar con las entidades públicas (Registro Nacional de Proveedores RNP Servicios Vigentes).
- No estar inhabilitado para contratar con el estado.

#### 7.2 Condiciones particulares

- Persona jurídica
- Empresa de medios de comunicación dedicadas al rubro de la materia
- Autorización de estaciones de radio, para prestar servicios de radiodifusión del Ministerio de Transportes y Comunicaciones o una copia de la misma; y una declaración jurada, en la que manifieste que dicha autorización se encuentra vigente, señalando el número de resolución del título.
- Declaración Jurada donde se precise el porcentaje de programación (nacional o regional o local), así como el tipo de programas radiales que difunden.

### 8. OBLIGACIONES

#### 8.1 Obligaciones del contratista

El contratista es el responsable directo y absoluto de las actividades que realizará debiendo responder por la ejecución.

#### 8.2 Obligaciones de la entidad

De ser necesario, el área usuaria facilitará información adicional al contratista para la ejecución del servicio.

### 9. PAGOS Y ADELANTOS

El pago se realizará una vez culminado el servicio, en Único Pago, previa conformidad del servicio y en cumplimiento a lo detallado en el numeral 4 de los TDR.

  
Firmado digitalmente por FOLIA  
REPUBLICA Claudio Pilo PAU  
20637630222.pdf  
Medio: Dey V 1.0.0  
Fecha: 17.11.2023 12:44:22 -05:00





#### 10. CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La conformidad será emitida por la Dirección de Diversidad Cultural y Eliminación de la Discriminación Racial (DEDR), previo v°b° de la Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional.

#### 10. CONFIDENCIALIDAD

La información a la que se tenga acceso o se produzca como parte de los servicios prestados, pertenece al Ministerio de Cultura. Por tal razón, se debe mantener confidencialidad absoluta respecto de la información que se conozca con ocasión de la prestación del servicio, de manera que la información será utilizada únicamente para los fines indicados, quedando prohibido cualquier tipo de reproducción, publicación, difusión, disertación o divulgación pública o con terceros, por cualquier medio verbal y/o escrito.

#### 11. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto de la contratación, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = 0.10 \times \text{monto} \\ F \times \text{plazo en días}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días  $F = 0.40$

Para plazos mayores a sesenta (60) días:  $F = 0.25$

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso, la calificación del retraso como justificado por parte de la Entidad no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo.

De ser el caso, solo se podrá aplicar hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, así como de ser el caso, del monto vigente del ítem que debió ejecutarse.

#### 12. NORMAS ANTICORRUPCIÓN

EL PROVEEDOR acepta expresamente que no llevará a cabo, acciones que están prohibidas por las leyes locales u otras leyes anti-corrupción. Sin limitar lo anterior, EL PROVEEDOR se obliga a no efectuar algún pago, ni ofrecerá o transferirá algo



de valor, a un funcionario o empleado gubernamental o a cualquier tercero relacionado con el servicio aquí establecido de manera que pudiese violar las leyes locales u otras leyes anticorrupción, sin restricción alguna.

#### 14. NORMAS ANTISOBORNO

EL PROVEEDOR, no debe ofrecer, negociar o efectuar, cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que pueden constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia a lo establecido en el artículo 11° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N°082-2019-EF, y sus modificatorias, y el artículo 7° de su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Asimismo, EL PROVEEDOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas en virtud a lo establecido en los artículos antes citados de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

EL PROVEEDOR se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviere conocimiento; así también en adoptar medidas técnicas, prácticas, a través de los canales dispuestos por el MC.

De la misma manera, EL PROVEEDOR es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución del contrato y a las acciones civiles y/o penales que el MC pueda accionar.

#### 15. RESOLUCIÓN CONTRACTUAL

La Entidad podrá resolver de forma total o parcial la orden de compra o contrato en caso de incumplimiento de las prestaciones a cargo del contratista, caso fortuito y/o fuerza mayor, o por hecho sobrevinientes al contrato que imposibilite su ejecución, para lo cual la Entidad realizará el trámite correspondiente a fin de comunicar su decisión de resolver la orden de compra o el contrato.

Sin perjuicio de lo indicado, la Entidad también podrá resolver la orden de compra o contrato cuando el contratista no cumpla con alguna de "las características del bien" señaladas en el numeral 5 o con el "plazo de entrega" establecido en el numeral 8 del presente documento, comunicando al contratista su decisión de

  
Firmado digitalmente por PAU  
HERNANDEZ Claudio PABLO  
2023.11.17 10:45:11 -05:00  
Fecha: 17.11.2023 10:45:11 -05:00



resolver de pleno derecho el vínculo contractual, valiéndose de la presente cláusula resolutoria, conforme al Art. 1430° del Código Civil.

#### 16. ADICIONALES Y REDUCCIONES

La Oficina de Abastecimiento puede disponer la ejecución de prestaciones adicionales hasta por el límite del 25% del monto del contrato original, orden de compra u orden de servicio, siempre que estas sean necesarias para alcanzar la finalidad del contrato, para lo cual corresponde contar con la asignación presupuestal necesaria y el requerimiento correspondiente. El costo de los adicionales se determina sobre la base de las especificaciones técnicas del bien o términos de referencia del servicio en general o de consultoría y de las condiciones y precios pactados en el contrato, cotizaciones, orden de compra u orden de servicio; en defecto de estos se determina por acuerdo entre las partes. Igualmente, puede disponerse la reducción de las prestaciones hasta el límite del 25% del monto del contrato original, orden de compra u orden de servicio. Los adicionales y/o reducciones requerirán opinión previa del área usuaria.

El monto del contrato, orden de compra u orden de servicio actualizado no debe superar las ocho Unidades Impositivas Tributarias.

La Oficina de Abastecimiento autoriza las prestaciones adicionales con la suscripción de la orden de compra o servicio correspondiente del adicional y la notificación correspondiente al contratista a través de comunicación escrita. En el caso de reducciones bastará la comunicación de la decisión por escrito de la Oficina de Abastecimiento al contratista, debiendo realizarse adicionalmente la rebaja de compromiso anual y mensual en el SIAF y QUIPU.



Firmado digitalmente por POMA  
HEPOMOLLA Claudio Poma PAU  
DN: cn=POMA, o=Ministerio de Cultura  
Motivo: Day 1° IP  
Fecha: 17.11.2023 12:45:04 -05:00

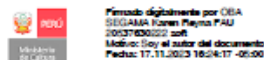


Anexo N° 1: Pauta de publicidad radial

RAZON SOCIAL	RUC	MEDIO	NIVEL	HORARIOS	GENERO	TIPO DE AUDIO	SEGUNDOS	PAUTA TIPO												CANT.	FRM DE 18 A 70 SEGUNDOS				COSTO		SUB TOTAL	I.G.V.	TOTAL
								L	M	J	V	S	D	L	M	J	V	S	D		RATES	TIEMPO	SEGS	IMPACTOS	PPM (SEGUNDO)	PPM (PAGO)			
GRUPO PPT SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	2081222214	RPP NOTICIAS	LIMA METROPOLITANA	06:00 A 23:59	INFORMATIVA	SPOT	30	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	50	5.80	95.0	155.10	1,655.00	17.00		89,750.00	11,855.00	117,305.00		
		RPP NOTICIAS	LIMA METROPOLITANA	06:00 A 23:59	INFORMATIVA	SPOT	30	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20	5.80	50.0	155.10	1,655.00			89,750.00				
		SUB TOTAL:							7	7	7	7	6	6	7	7	7	7	6	10		180.0		11,337.00	SUB TOTAL		89,750.00	11,855.00	117,305.00
		TOTAL RAZON NIVEL NACIONAL								7	7	7	7	6	6	7	7	7	7	6	10		180.0		11,337.00			89,750.00	11,855.00

Firmado digitalmente por PPTA
   
 NOTARIO Claudio Pineda PAU
   
 Fecha: 2023.08.23 14:55
   
 Fecha: 2023.08.23 14:55

## ÍTEM N° 2



### ANEXO N.º 02

#### TÉRMINOS DE REFERENCIA N° 931 -DEDR-DGCI-VMI/MC

#### SERVICIO DE PUBLICIDAD EN MEDIOS RADIALES PARA LA CAMPAÑA PUBLICITARIA PARA COMBATIR EL RACISMO Y LA DISCRIMINACIÓN ÉTNICO – RACIAL, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA “PERÚ SIN RACISMO DEL MINISTERIO DE CULTURA” DEL 2023

Área Usuaría	Dirección de Diversidad Cultural y Eliminación de la Discriminación Racial (DEDR)
Meta Presupuestaria:	224
Actividad del POI:	A1: Acciones para promover el conocimiento, reconocimiento y valoración de la Diversidad Cultural del Perú en el marco de Punche Perú

#### 1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Servicio de publicidad en medios radiales para la campaña publicitaria para combatir el racismo y la discriminación étnico – racial, en el marco de la estrategia “Perú sin racismo del Ministerio de Cultura” del 2023.

#### 2. OBJETIVO

Contar con el servicio de difusión en medios radiales para la campaña publicitaria para combatir el racismo y la discriminación étnico – racial, en el marco de la estrategia “Perú sin racismo del Ministerio de Cultura” del 2023, a fin de promover la diversidad cultural en la ciudadanía en general y contribuir a reducir el racismo y los actos de discriminación étnico - racial a nivel nacional.



#### 3. FINALIDAD PUBLICA:

El referido servicio permitirá contar con empresas especializadas en la difusión de la estrategia publicitaria de acuerdo al objetivo y público objetivo propuesto en la campaña y en el plan de medios, el mismo que permitirá promover la difusión de la campaña para combatir el racismo y la discriminación étnico – racial, en el marco del cumplimiento del Plan de Estrategia Publicitaria 2023, aprobado mediante Resolución Ministerial N° 0419-2023-MC de fecha 13 de octubre de 2023.



Mediante la difusión de spots radiales de la mencionada campaña, contribuirá a visibilizar al racismo y a la discriminación étnico – racial como un problema que afecta el desarrollo integral de los peruanos y peruanas y al ser reconocido como tal se



El Ministerio de Cultura, a través del Viceministerio de Interculturalidad es la entidad rectora en materia de inclusión de la población indígena u originaria y afroperuana, y órgano técnico especializado en materia indígena del Poder Ejecutivo. Formula políticas, programas y proyectos que promuevan la interculturalidad para fomentar y garantizar derechos y desarrollo integral de los grupos culturalmente diversos del país.

En atención a la Política Nacional de Cultura, el Ministerio de Cultura es el ente encargado de brindar servicios de sensibilización para el fortalecimiento de la identidad étnico cultural de las y los ciudadanos. Ello busca el fortalecimiento del autoreconocimiento de las y los ciudadanos a un grupo étnico-cultural, con énfasis en los pueblos indígenas u originarios y la población afroperuana.

Asimismo, la Dirección de Diversidad Cultural y Eliminación de la Discriminación Racial, tiene como función formular, implementar y supervisar los programas que contribuyan a eliminar la discriminación étnico-racial y que promuevan ciudadanía intercultural, fomentando el diálogo entre los distintos grupos culturales, sobre la base del respeto y la valoración positiva de la diversidad, con miras a la construcción de una sociedad cohesionada y de una cultura de paz.

Según, los resultados de la I Encuesta de Percepciones de Discriminación Étnico-Racial publicada en el 2018 por el Ministerio de Cultura, las regiones donde se evidencia los mayores índices de discriminación son Tacna, Arequipa, Puno, Madre de Dios con más de 40%. Le sigue Ancash, Moquegua, La Libertad, Lambayeque con 36% a 40%. Por último, regiones que coinciden con el promedio nacional (31%) son Lima, Callao, Pasco, Huánuco, Apurímac, Ayacucho y Junín”.

Por otro lado, la encuesta evidencia que el racismo afecta de manera directa a los peruanos más vulnerables. El 59% de los encuestados indica que las poblaciones afroperuana, quechua y aimara son "muy discriminadas", mientras que el 57% afirma lo mismo respecto a la población nativa o indígena de la Amazonía. Además, la encuesta evidencia que el 53% considera que los peruanos y peruanas son racistas, y más del 50% de los entrevistados indicó haberse sentido discriminado alguna vez.

En concordancia con la situación expuesta, el Ministerio de Cultura , mediante Resolución Ministerial N.º187-2023-MC, de fecha 16 de mayo de 2023, aprueba la estrategia “Perú sin Racismo” del 2023, con alcance nacional, con especial énfasis en las regiones con altos índices de criminalidad e inseguridad ciudadana y elevados índices discriminación étnico-racial y tiene por finalidad fomentar el respeto y valoración de nuestra diversidad cultural para contribuir a reducir prácticas de discriminación étnico-racial en la ciudadanía.

El propósito de la Estrategia “Perú sin Racismo” es establecer un marco integral de acción que aborde de manera efectiva las causas y manifestaciones del racismo en

En consecuencia, la Dirección de Diversidad Cultural y Eliminación de la Discriminación Racial -DEDR, unidad orgánica de la Dirección General de Ciudadanía Intercultural, cuenta con diversos procesos para el desarrollo de sus funciones los cuales comprenden intervenciones priorizadas; por ello se requiere Servicio de publicidad en medios radiales para la campaña publicitaria para combatir el racismo y la discriminación étnico – racial, en el marco de la estrategia “Perú sin racismo del Ministerio de Cultura” del 2023, a fin de desarrollar acciones, herramientas y productos comunicacionales que permitan informar, concientizar y sensibilizar a la ciudadanía mediante los medios de comunicación y otros medios de difusión – en el marco de la Ley N.º 28874, ley que regula la publicidad estatal, modificado con la Ley. N.º 31515 y su reglamentación - sobre la situación del racismo



y la discriminación étnico racial como un problema que afecta al desarrollo integral de los peruanos y peruanas.

Asimismo, el servicio contribuirá a difundir mecanismos o canales que permitan que los ciudadanos identifiquen espacios donde puedan informarse o solicitar orientación legal ante algún acto que vea vulnerado su integridad física o exclusión por motivos debido a su color de piel, rasgos faciales o físicos, lugar de procedencia o por sus costumbres.

#### 4. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

##### 4.1. Descripción de las condiciones del servicio a realizar:

Ítem	Cantidad	Unidad de medida	Descripción del servicio
01	01	Servicio	Servicio de publicidad en medios radiales para la campaña publicitaria para combatir el racismo y la discriminación étnico – racial, en el marco de la estrategia “Perú sin racismo del Ministerio de Cultura” del 2023

##### 4.2 General

- Se requiere contratar el servicio de publicidad para la difusión de spot radial, para dar a conocer la información relacionada con la campaña publicitaria para combatir el racismo y la discriminación étnico – racial, en el marco de la estrategia “Perú sin racismo” del Ministerio de Cultura de 2023. de acuerdo a las características señaladas en el plan de medios del presente anexo 1.



##### 4.3 Especifica

- Al día siguiente de notificada la orden de servicio, la empresa coordinará con la Dirección de Diversidad Cultural y Eliminación de la Discriminación Racial (DEDR) y la central de medios contratada, la fecha de inicio de la difusión de la pauta publicitaria, con el visto bueno de la Oficina Comunicaciones e Imagen Institucional, el cual, será a través de un correo electrónico.
- De presentarse la omisión en la transmisión de los avisos contratados, por razones de fuerza mayor o por caso fortuito, el proveedor dentro de las 48 horas deberá comunicar mediante correo electrónico y/o por escrito a la central de medios, para coordinar y autorizar las reposiciones de los avisos considerando que dicho remplazo sea de similar cobertura, alcance y horario de transmisión.





- La empresa deberá cumplir con el servicio considerando la pauta publicitaria presentada por la Central de Medios, aprobada por la Dirección de Diversidad Cultural y Eliminación de la Discriminación Racial (DEDR) con el visto bueno de la Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional del Ministerio de Cultura, la cual, será informada por medio de correo electrónico a través de la central de medios.

## 5. ENTREGABLE

- Una vez concluido el servicio, la empresa deberá remitir un reporte que contenga la evidencia de la difusión del servicio a través de audios y reportes que demuestren el cumplimiento del servicio contratado.
- La evidencia de la difusión deberá considerar: la grabación de la difusión del spots (mínimo tres grabaciones en diferentes días) y el reporte de la pauta que demuestren el cumplimiento del servicio contratado, descrito en el numeral 4 de los términos de referencia.
- Las grabaciones de la difusión en radios se entregarán en: DVD o disco duro, o USB o drive en formato de audio, clasificados por día, semana y tipo según la estrategia de medios utilizada.
- El plazo para la presentación del entregable es de hasta tres (03) días calendario después de culminado la pauta publicitaria.



Los entregables podrán ser ingresados a través de los siguientes canales:  
Mediante Plataforma Virtual de Atención a la ciudadanía  
<http://plataformamincu.cultura.gob.pe/AccesoVirtual> la cual está habilitada las veinticuatro (24) horas los siete (07) días de la semana. Los documentos presentados entre las 00:00 horas y las 23:59 horas en un día hábil, se consideran presentados el mismo día hábil. Los documentos presentados los sábados, domingos y feriados, o cualquier otro día inhábil, se considerarán presentados el primer día hábil siguiente.

- Presencial en mesa de partes de la sede central del Ministerio de Cultura, Av. Javier Prado Este 2456, San Borja, Lima en horarios de atención de lunes a viernes de 8:30 am a 16:30 horas

## 6. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

### 6.1 Lugar del servicio:

El servicio se desarrollará en las instalaciones del proveedor.



#### 6.2 Plazo de ejecución del servicio:

El plazo será de 15 días calendarios, contabilizados a partir de la notificación de la fecha de inicio de la pauta publicitaria, informada mediante correo electrónico.

### 7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

#### 7.1 Condiciones Generales

- Tener Registro Único de Contribuyente habilitado.
- Tener Código de Cuenta Interbancario registrado.
- Habilitación para contratar con las entidades públicas (Registro Nacional de Proveedores RNP Servicios Vigentes).
- No estar inhabilitado para contratar con el estado.

#### 7.2 Condiciones particulares

- Persona jurídica
- Empresa de medios de comunicación dedicadas al rubro de la materia
- Autorización de estaciones de radio, para prestar servicios de radiodifusión del Ministerio de Transportes y Comunicaciones o una copia de la misma; y una declaración jurada, en la que manifieste que dicha autorización se encuentra vigente, señalando el número de resolución del título.
- Declaración Jurada donde se precise el porcentaje de programación (nacional o regional o local), así como el tipo de programas radiales que difunden.

### 8. OBLIGACIONES



#### 8.1 Obligaciones del contratista

El contratista es el responsable directo y absoluto de las actividades que realizará debiendo responder por la ejecución.

#### 8.2 Obligaciones de la entidad

De ser necesario, el área usuaria facilitará información adicional al contratista para la ejecución del servicio.

### 9. PAGOS Y ADELANTOS

El pago se realizará una vez culminado el servicio, en Único Pago, previa conformidad del servicio y en cumplimiento a lo detallado en el numeral 4 de los TDR.



#### 10. CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La conformidad será emitida por la Dirección de Diversidad Cultural y Eliminación de la Discriminación Racial (DEDR), previo v°b° de la Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional.

#### 10. CONFIDENCIALIDAD

La información a la que se tenga acceso o se produzca como parte de los servicios prestados, pertenece al Ministerio de Cultura. Por tal razón, se debe mantener confidencialidad absoluta respecto de la información que se conozca con ocasión de la prestación del servicio, de manera que la información será utilizada únicamente para los fines indicados, quedando prohibido cualquier tipo de reproducción, publicación, difusión, disertación o divulgación pública o con terceros, por cualquier medio verbal y/o escrito.

#### 11. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto de la contratación, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = 0.10 \times \text{monto} \\ F \times \text{plazo en días}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días  $F = 0.40$

Para plazos mayores a sesenta (60) días:  $F = 0.25$



Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso, la calificación del retraso como justificado por parte de la Entidad no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo.

De ser el caso, solo se podrá aplicar hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, así como de ser el caso, del monto vigente del ítem que debió ejecutarse.

#### 12. NORMAS ANTICORRUPCIÓN

EL PROVEEDOR acepta expresamente que no llevará a cabo, acciones que están prohibidas por las leyes locales u otras leyes anti-corrupción. Sin limitar lo anterior, EL PROVEEDOR se obliga a no efectuar algún pago, ni ofrecerá o transferirá algo



de valor, a un funcionario o empleado gubernamental o a cualquier tercero relacionado con el servicio aquí establecido de manera que pudiese violar las leyes locales u otras leyes anticorrupción, sin restricción alguna.

#### 14. NORMAS ANTISOBORNO

EL PROVEEDOR, no debe ofrecer, negociar o efectuar, cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que pueden constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia a lo establecido en el artículo 11° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N°082-2019-EF, y sus modificatorias, y el artículo 7° de su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Asimismo, EL PROVEEDOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas en virtud a lo establecido en los artículos antes citados de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

EL PROVEEDOR se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviere conocimiento; así también en adoptar medidas técnicas, prácticas, a través de los canales dispuestos por el MC.

De la misma manera, EL PROVEEDOR es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución del contrato y a las acciones civiles y/o penales que el MC pueda accionar.

#### 15. RESOLUCIÓN CONTRACTUAL

La Entidad podrá resolver de forma total o parcial la orden de compra o contrato en caso de incumplimiento de las prestaciones a cargo del contratista, caso fortuito y/o fuerza mayor, o por hecho sobrevinientes al contrato que imposibilite su ejecución, para lo cual la Entidad realizará el trámite correspondiente a fin de comunicar su decisión de resolver la orden de compra o el contrato.

Sin perjuicio de lo indicado, la Entidad también podrá resolver la orden de compra o contrato cuando el contratista no cumpla con alguna de "las características del bien" señaladas en el numeral 5 o con el "plazo de entrega" establecido en el numeral 8 del presente documento, comunicando al contratista su decisión de







resolver de pleno derecho el vínculo contractual, valiéndose de la presente cláusula resolutoria, conforme al Art. 1430° del Código Civil.

#### 16. ADICIONALES Y REDUCCIONES

La Oficina de Abastecimiento puede disponer la ejecución de prestaciones adicionales hasta por el límite del 25% del monto del contrato original, orden de compra u orden de servicio, siempre que estas sean necesarias para alcanzar la finalidad del contrato, para lo cual corresponde contar con la asignación presupuestal necesaria y el requerimiento correspondiente. El costo de los adicionales se determina sobre la base de las especificaciones técnicas del bien o términos de referencia del servicio en general o de consultoría y de las condiciones y precios pactados en el contrato, cotizaciones, orden de compra u orden de servicio; en defecto de estos se determina por acuerdo entre las partes. Igualmente, puede disponerse la reducción de las prestaciones hasta el límite del 25% del monto del contrato original, orden de compra u orden de servicio. Los adicionales y/o reducciones requerirán opinión previa del área usuaria.

El monto del contrato, orden de compra u orden de servicio actualizado no debe superar las ocho Unidades Impositivas Tributarias.

La Oficina de Abastecimiento autoriza las prestaciones adicionales con la suscripción de la orden de compra o servicio correspondiente del adicional y la notificación correspondiente al contratista a través de comunicación escrita. En el caso de reducciones bastará la comunicación de la decisión por escrito de la Oficina de Abastecimiento al contratista, debiendo realizarse adicionalmente la rebaja de compromiso anual y mensual en el SIAF y QUIPU.



Firmado digitalmente por P/MA  
REPÚBLICA Cívica del Perú: P/MA  
20537600222 .xml  
Módulo: Doc Vº 01  
Fecha: 17.11.2023 10:46:45 -05:00



Anexo N° 1: Pauta de publicidad radial

RAZON SOCIAL	RUC	MEDIO	NIVEL	HORARIOS	GENERO	TIPO DE AVISO	SEGUNDOS	PAUTA TIPO																Costo	HRA DE 18 A 20 AÑOS TT				COSTO		SUB TOTAL	S.G.W.	TOTAL
								L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	Avance	RATIME		TORPS	METS	IMPACTOS	POR SEGUNDO	POR AVISO				
CRP MEDIOS Y ENTRETENIMIENTO S.A.C.	2038255368	MEDIA	NACIONAL	10:00 A 23:00	URBANO	SPOT	35	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60	0.0	54.0	181.20	16,872.00		1,105.66	69,999.68	12,599.81	82,599.53				
		MEDIA	NACIONAL	10:00 A 23:00	URBANO	SPOT	35	2	2	2	2	2		2	2	2	2	2	20	0.0	38.0	183.20	5,824.00	AVISOS RECORRIDOS									
		SUB TOTAL CRP MEDIOS Y ENTRETENIMIENTO S.A.C.								0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	80		72		16,496.00	SUB TOTAL		69,999.68	12,599.82	82,599.53			
TOTAL CRP MEDIOS Y ENTRETENIMIENTO S.A.C.								0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	80		72		16,496.00	SUB TOTAL		69,999.68	12,599.81	82,599.53			

Firmado digitalmente por P. OSA
   
 DN: cn=P. OSA, o=Ministerio de Cultura, ou=Ministerio de Cultura, email=peos@mc.gob.pe, c=PE
   
 Fecha: 11.11.2023 12:45:41 -0500

### ÍTEM N° 3

#### ANEXO N.º 02

#### TÉRMINOS DE REFERENCIA N° 931 -DEDR-DGCI-VMI/MC

#### SERVICIO DE PUBLICIDAD EN MEDIOS RADIALES PARA LA CAMPAÑA PUBLICITARIA PARA COMBATIR EL RACISMO Y LA DISCRIMINACIÓN ÉTNICO – RACIAL, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA “PERÚ SIN RACISMO DEL MINISTERIO DE CULTURA” DEL 2023

Área Usaria	Dirección de Diversidad Cultural y Eliminación de la Discriminación Racial (DEDR)
Meta Presupuestaria:	224
Actividad del POI:	A1: Acciones para promover el conocimiento, reconocimiento y valoración de la Diversidad Cultural del Perú en el marco de Punche Perú

#### 1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Servicio de publicidad en medios radiales para la campaña publicitaria para combatir el racismo y la discriminación étnico – racial, en el marco de la estrategia “Perú sin racismo del Ministerio de Cultura” del 2023.


#### 2. OBJETIVO

Contar con el servicio de difusión en medios radiales para la campaña publicitaria para combatir el racismo y la discriminación étnico – racial, en el marco de la estrategia “Perú sin racismo del Ministerio de Cultura” del 2023, a fin de promover la diversidad cultural en la ciudadanía en general y contribuir a reducir el racismo y los actos de discriminación étnico - racial a nivel nacional.

#### 3. FINALIDAD PUBLICA:

El referido servicio permitirá contar con empresas especializadas en la difusión de la estrategia publicitaria de acuerdo al objetivo y público objetivo propuesto en la campaña y en el plan de medios, el mismo que permitirá promover la difusión de la campaña para combatir el racismo y la discriminación étnico – racial, en el marco del cumplimiento del Plan de Estrategia Publicitaria 2023, aprobado mediante Resolución Ministerial N° 0419-2023-MC de fecha 13 de octubre de 2023.

Mediante la difusión de spots radiales de la mencionada campaña, contribuirá a visibilizar al racismo y a la discriminación étnico – racial como un problema que afecta el desarrollo integral de los peruanos y peruanas y al ser reconocido como tal se

  
Firmado digitalmente por POMIA  
HERNANDEZ Claudio PABLO PAU  
20537636022 soft  
Motivo: Dey Vº Bº  
Fecha: 17.11.2023 12:47:07 -05:00

  
Firmado digitalmente por VILA  
PEREZ Ruben David PAU  
20537636022 soft  
Motivo: Dey Vº Bº  
Fecha: 17.11.2023 17:00:24 -05:00



busque la valoración positiva de la diversidad cultural, promoviendo una sociedad más justa, inclusiva e igualitaria.

El Ministerio de Cultura, a través del Viceministerio de Interculturalidad es la entidad rectora en materia de inclusión de la población indígena u originaria y afroperuana, y órgano técnico especializado en materia indígena del Poder Ejecutivo. Formula políticas, programas y proyectos que promuevan la interculturalidad para fomentar y garantizar derechos y desarrollo integral de los grupos culturalmente diversos del país.

En atención a la Política Nacional de Cultura, el Ministerio de Cultura es el ente encargado de brindar servicios de sensibilización para el fortalecimiento de la identidad étnico cultural de las y los ciudadanos. Ello busca el fortalecimiento del autoreconocimiento de las y los ciudadanos a un grupo étnico-cultural, con énfasis en los pueblos indígenas u originarios y la población afroperuana.

Asimismo, la Dirección de Diversidad Cultural y Eliminación de la Discriminación Racial, tiene como función formular, implementar y supervisar los programas que contribuyan a eliminar la discriminación étnico-racial y que promuevan ciudadanía intercultural, fomentando el diálogo entre los distintos grupos culturales, sobre la base del respeto y la valoración positiva de la diversidad, con miras a la construcción de una sociedad cohesionada y de una cultura de paz.

Según, los resultados de la I Encuesta de Percepciones de Discriminación Étnico-Racial publicada en el 2018 por el Ministerio de Cultura, las regiones donde se evidencia los mayores índices de discriminación son Tacna, Arequipa, Puno, Madre de Dios con más de 40%. Le sigue Ancash, Moquegua, La Libertad, Lambayeque con 36% a 40%. Por último, regiones que coinciden con el promedio nacional (31%) son Lima, Callao, Pasco, Huánuco, Apurímac, Ayacucho y Junín.

Por otro lado, la encuesta evidencia que el racismo afecta de manera directa a los peruanos más vulnerables. El 59% de los encuestados indica que las poblaciones afroperuana, quechua y aimara son "muy discriminadas", mientras que el 57% afirma lo mismo respecto a la población nativa o indígena de la Amazonía. Además, la encuesta evidencia que el 53% considera que los peruanos y peruanas son racistas, y más del 50% de los entrevistados indicó haberse sentido discriminado alguna vez.



Firmado digitalmente por POMA  
HIDALGO Claudio Poma PAU  
2023/05/16 10:00:00  
Motivo: Day 1º 0º  
Fecha: 17.11.2023 12:47:13 -05:00

En concordancia con la situación expuesta, el Ministerio de Cultura, mediante Resolución Ministerial N.º187-2023-MC, de fecha 16 de mayo de 2023, aprueba la estrategia "Perú sin Racismo" del 2023, con alcance nacional, con especial énfasis en las regiones con altos índices de criminalidad e inseguridad ciudadana y elevados índices discriminación étnico-racial y tiene por finalidad fomentar el respeto y valoración de nuestra diversidad cultural para contribuir a reducir prácticas de discriminación étnico-racial en la ciudadanía.

El propósito de la Estrategia "Perú sin Racismo" es establecer un marco integral de acción que aborde de manera efectiva las causas y manifestaciones del racismo en






todas sus formas. En ese sentido, se busca no solo crear conciencia sobre esta problemática sino también implementar políticas y medidas concretas que promuevan la inclusión, la justicia social y la igualdad de oportunidades para todos los peruanos.

Entre sus objetivos, la Estrategia "Perú sin racismo", establece i). Contribuir con la erradicación de la discriminación étnico – racial, ii). Valorar y promover la diversidad cultural, iii). Sensibilizar y concientizar a la sociedad y iv). Coadyuvar con el fortalecimiento del marco legal y las políticas públicas. Asimismo, señala entre sus actividades desarrollar campañas de sensibilización en medios de comunicación y redes sociales que promuevan la igualdad cultural o la autoidentificación étnica, así como desafíen los estereotipos y prejuicios existentes.

Para su puesta en marcha, la estrategia contempla un plan de actividades que se desarrollarán de forma articulada con todos los sectores de la sociedad y los distintos niveles de gobierno. Este trabajo articulado es fundamental puesto que el racismo es una problemática cuya solución involucra a todas y todos.

La implementación de la estrategia se financia con cargo al presupuesto institucional del Ministerio de Cultura, que incluye los recursos incorporados en el marco del numeral 33.1 del artículo 33 de la Ley N° 31728, Ley que aprueba créditos suplementarios para el financiamiento de mayores gastos en el marco de la reactivación económica, a favor de diversos pliegos del gobierno nacional, gobiernos regionales y gobiernos locales, y dicta otras medidas, en la cual se aprueba la incorporación de recursos vía crédito suplementario en el presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023, destinándose específicamente la suma de S/ 3 000.000 para desarrollar la estrategia "Perú sin Racismo", de los cuales, S/ 1'010,000.000.00 ha sido presupuestado para el ítem *b. Plan de Estrategia Publicitaria, de la actividad 5.16 Desarrollo de la Estrategia comunicacional "Perú sin Racismo", del Plan de Actividades de la Estrategia "Perú sin Racismo"*, con cargo a los recursos a los que hace referencia el párrafo 16.4 del artículo 16 del Decreto Legislativo 1441, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería.

  
Firmado digitalmente por FOMA  
HERMOZA Claudio Pato PAU  
2023.11.20 12:47:21 -05:00  
Motivo: Day 1º 8º  
Fecha: 17.11.2023 12:47:21 -05:00

En consecuencia, la Dirección de Diversidad Cultural y Eliminación de la Discriminación Racial -DEDR, unidad orgánica de la Dirección General de Ciudadanía Intercultural, cuenta con diversos procesos para el desarrollo de sus funciones los cuales comprenden intervenciones priorizadas; por ello se requiere Servicio de publicidad en medios radiales para la campaña publicitaria para combatir el racismo y la discriminación étnico – racial, en el marco de la estrategia "Perú sin racismo del Ministerio de Cultura" del 2023, a fin de desarrollar acciones, herramientas y productos comunicacionales que permitan informar, concientizar y sensibilizar a la ciudadanía mediante los medios de comunicación y otros medios de difusión – en el marco de la Ley N.º 28874, ley que regula la publicidad estatal, modificado con la Ley. N.º 31515 y su reglamentación - sobre la situación del racismo



y la discriminación étnico racial como un problema que afecta al desarrollo integral de los peruanos y peruanas.

Asimismo, el servicio contribuirá a difundir mecanismos o canales que permitan que los ciudadanos identifiquen espacios donde puedan informarse o solicitar orientación legal ante algún acto que vea vulnerado su integridad física o exclusión por motivos debido a su color de piel, rasgos faciales o físicos, lugar de procedencia o por sus costumbres.

#### 4. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

##### 4.1. Descripción de las condiciones del servicio a realizar:

Ítem	Cantidad	Unidad de medida	Descripción del servicio
01	01	Servicio	Servicio de publicidad en medios radiales para la campaña publicitaria para combatir el racismo y la discriminación étnico – racial, en el marco de la estrategia “Perú sin racismo del Ministerio de Cultura” del 2023

##### 4.2 General

- Se requiere contratar el servicio de publicidad para la difusión de spot radial, para dar a conocer la información relacionada con la campaña publicitaria para combatir el racismo y la discriminación étnico – racial, en el marco de la estrategia “Perú sin racismo” del Ministerio de Cultura de 2023. de acuerdo a las características señaladas en el plan de medios del presente anexo 1.

##### 4.3 Especifica



- Al día siguiente de notificada la orden de servicio, la empresa coordinará con la Dirección de Diversidad Cultural y Eliminación de la Discriminación Racial (DEDR) y la central de medios contratada, la fecha de inicio de la difusión de la pauta publicitaria, con el visto bueno de la Oficina Comunicaciones e Imagen Institucional, el cual, será a través de un correo electrónico.
- De presentarse la omisión en la transmisión de los avisos contratados, por razones de fuerza mayor o por caso fortuito, el proveedor dentro de las 48 horas deberá comunicar mediante correo electrónico y/o por escrito a la central de medios, para coordinar y autorizar las reposiciones de los avisos considerando que dicho remplazo sea de similar cobertura, alcance y horario de transmisión.



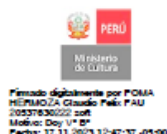
- La empresa deberá cumplir con el servicio considerando la pauta publicitaria presentada por la Central de Medios, aprobada por la Dirección de Diversidad Cultural y Eliminación de la Discriminación Racial (DEDR) con el visto bueno de la Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional del Ministerio de Cultura, la cual, será informada por medio de correo electrónico a través de la central de medios.

## 5. ENTREGABLE

- Una vez concluido el servicio, la empresa deberá remitir un reporte que contenga la evidencia de la difusión del servicio a través de audios y reportes que demuestren el cumplimiento del servicio contratado.
- La evidencia de la difusión deberá considerar: la grabación de la difusión del spots (mínimo tres grabaciones en diferentes días) y el reporte de la pauta que demuestren el cumplimiento del servicio contratado, descrito en el numeral 4 de los términos de referencia.
- Las grabaciones de la difusión en radios se entregarán en: DVD o disco duro, o USB o drive en formato de audio, clasificados por día, semana y tipo según la estrategia de medios utilizada.
- El plazo para la presentación del entregable es de hasta tres (03) días calendario después de culminado la pauta publicitaria.

Los entregables podrán ser ingresados a través de los siguientes canales:

Mediante Plataforma Virtual de Atención a la ciudadanía <http://plataformamincu.cultura.gob.pe/AccesoVirtual> la cual está habilitada las veinticuatro (24) horas los siete (07) días de la semana. Los documentos presentados entre las 00:00 horas y las 23:59 horas en un día hábil, se consideran presentados el mismo día hábil. Los documentos presentados los sábados, domingos y feriados, o cualquier otro día inhábil, se considerarán presentados el primer día hábil siguiente.



- Presencial en mesa de partes de la sede central del Ministerio de Cultura, Av. Javier Prado Este 2456, San Borja, Lima en horarios de atención de lunes a viernes de 8:30 am a 16:30 horas

## 6. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

### 6.1 Lugar del servicio:

El servicio se desarrollará en las instalaciones del proveedor.



#### 6.2 Plazo de ejecución del servicio:

El plazo será de 15 días calendarios, contabilizados a partir de la notificación de la fecha de inicio de la pauta publicitaria, informada mediante correo electrónico.

### 7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

#### 7.1 Condiciones Generales

- Tener Registro Único de Contribuyente habilitado.
- Tener Código de Cuenta Interbancario registrado.
- Habilitación para contratar con las entidades públicas (Registro Nacional de Proveedores RNP Servicios Vigentes).
- No estar inhabilitado para contratar con el estado.

#### 7.2 Condiciones particulares

- Persona jurídica
- Empresa de medios de comunicación dedicadas al rubro de la materia
- Autorización de estaciones de radio, para prestar servicios de radiodifusión del Ministerio de Transportes y Comunicaciones o una copia de la misma; y una declaración jurada, en la que manifieste que dicha autorización se encuentra vigente, señalando el número de resolución del título.
- Declaración Jurada donde se precise el porcentaje de programación (nacional o regional o local), así como el tipo de programas radiales que difunden.

### 8. OBLIGACIONES

#### 8.1 Obligaciones del contratista

El contratista es el responsable directo y absoluto de las actividades que realizará debiendo responder por la ejecución.

#### 8.2 Obligaciones de la entidad

De ser necesario, el área usuaria facilitará información adicional al contratista para la ejecución del servicio.

### 9. PAGOS Y ADELANTOS

El pago se realizará una vez culminado el servicio, en Único Pago, previa conformidad del servicio y en cumplimiento a lo detallado en el numeral 4 de los TDR.







#### 10. CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La conformidad será emitida por la Dirección de Diversidad Cultural y Eliminación de la Discriminación Racial (DEDR), previo v°b° de la Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional.

#### 10. CONFIDENCIALIDAD

La información a la que se tenga acceso o se produzca como parte de los servicios prestados, pertenece al Ministerio de Cultura. Por tal razón, se debe mantener confidencialidad absoluta respecto de la información que se conozca con ocasión de la prestación del servicio, de manera que la información será utilizada únicamente para los fines indicados, quedando prohibido cualquier tipo de reproducción, publicación, difusión, disertación o divulgación pública o con terceros, por cualquier medio verbal y/o escrito.

#### 11. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto de la contratación, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = 0.10 \times \text{monto} \\ F \times \text{plazo en días}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días  $F = 0.40$

Para plazos mayores a sesenta (60) días:  $F = 0.25$



Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso, la calificación del retraso como justificado por parte de la Entidad no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo.

De ser el caso, solo se podrá aplicar hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, así como de ser el caso, del monto vigente del ítem que debió ejecutarse.

#### 12. NORMAS ANTICORRUPCIÓN

EL PROVEEDOR acepta expresamente que no llevará a cabo, acciones que están prohibidas por las leyes locales u otras leyes anti-corrupción. Sin limitar lo anterior, EL PROVEEDOR se obliga a no efectuar algún pago, ni ofrecerá o transferirá algo



de valor, a un funcionario o empleado gubernamental o a cualquier tercero relacionado con el servicio aquí establecido de manera que pudiese violar las leyes locales u otras leyes anticorrupción, sin restricción alguna.

#### 14. NORMAS ANTISOBORNO

EL PROVEEDOR, no debe ofrecer, negociar o efectuar, cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que pueden constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia a lo establecido en el artículo 11° del Texto Único Ordenado de la LeyN° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N°082-2019-EF, y sus modificatorias, y el artículo 7° de su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Asimismo, EL PROVEEDOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas en virtud a lo establecido en los artículos antes citados de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

EL PROVEEDOR se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviere conocimiento; así también en adoptar medidas técnicas, prácticas, a través de los canales dispuestos por el MC.

De la misma manera, EL PROVEEDOR es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución del contrato y a las acciones civiles y/o penales que el MC pueda accionar.

#### 15. RESOLUCIÓN CONTRACTUAL

La Entidad podrá resolver de forma total o parcial la orden de compra o contrato en caso de incumplimiento de las prestaciones a cargo del contratista, caso fortuito y/o fuerza mayor, o por hecho sobrevinientes al contrato que imposibilite su ejecución, para lo cual la Entidad realizará el trámite correspondiente a fin de comunicar su decisión de resolver la orden de compra o el contrato.

Sin perjuicio de lo indicado, la Entidad también podrá resolver la orden de compra o contrato cuando el contratista no cumpla con alguna de "las características del bien" señaladas en el numeral 5 o con el "plazo de entrega" establecido en el numeral 8 del presente documento, comunicando al contratista su decisión de

  
Firmado digitalmente por POMBA  
HERNANDEZ Claudio Pab. PAU  
2023.11.02.13:48:13 -05:00  
Motivo: Day 1° IP



resolver de pleno derecho el vínculo contractual, valiéndose de la presente cláusula resolutoria, conforme al Art. 1430° del Código Civil.

#### 16. ADICIONALES Y REDUCCIONES

La Oficina de Abastecimiento puede disponer la ejecución de prestaciones adicionales hasta por el límite del 25% del monto del contrato original, orden de compra u orden de servicio, siempre que estas sean necesarias para alcanzar la finalidad del contrato, para lo cual corresponde contar con la asignación presupuestal necesaria y el requerimiento correspondiente. El costo de los adicionales se determina sobre la base de las especificaciones técnicas del bien o términos de referencia del servicio en general o de consultoría y de las condiciones y precios pactados en el contrato, cotizaciones, orden de compra u orden de servicio; en defecto de estos se determina por acuerdo entre las partes. Igualmente, puede disponerse la reducción de las prestaciones hasta el límite del 25% del monto del contrato original, orden de compra u orden de servicio. Los adicionales y/o reducciones requerirán opinión previa del área usuaria.

El monto del contrato, orden de compra u orden de servicio actualizado no debe superar las ocho Unidades Impositivas Tributarias.

La Oficina de Abastecimiento autoriza las prestaciones adicionales con la suscripción de la orden de compra o servicio correspondiente del adicional y la notificación correspondiente al contratista a través de comunicación escrita. En el caso de reducciones bastará la comunicación de la decisión por escrito de la Oficina de Abastecimiento al contratista, debiendo realizarse adicionalmente la rebaja de compromiso anual y mensual en el SIAF y QUIPU.

  
Firmado digitalmente por POMI  
HEPMAQ/A Claudio Peña PAU  
2023.11.20 12:48:22 -0500  
Medios: Dey 14 39  
Fecha: 17.11.2023 12:48:22 -0500



Anexo N° 1: Pauta de publicidad radial

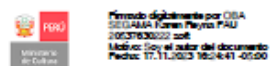
RAZON SOCIAL	RUC	MEDIO	NIVEL	HORARIOS	GENERO	TIPO DE AVISO	SEGUNDO OS	PAUTA TIPO																Cent.	HM DE 39 A 79 AÑOS TT				COSTO		SUB TOTAL	I.G.V.	TOTAL
								L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	Avisos	RATING	TOURPS	BILES	IMPACTOS	POR SEGUNDO	POR AVISO					
RADIO LA KARBHERA SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	2011387380	EXITOSA	NACIONAL	05:00 A 21:59	INFORMATIVA	SPOT	35	5	5	5	5	5			4	4	4	4	4		45	1	45.0	186.8	8,406.88	44.00		69,388.00	12,474.00	81,774.00			
		EXITOSA	NACIONAL	05:00 A 21:59	INFORMATIVA	SPOT	35	2	2	2	1	1			2	2	2	2	2		18	1	18.0	186.8	3,362.40	AVISOS BONIFICADOS							
		LA KARBHERA	NACIONAL	05:00 A 21:59	CUMBAS	SPOT	35	5	5	5	5	5			4	4	4	4	4		45	1	45.0	206.4	9,018.00	16.00		56,798.00	10,236.00	66,906.00			
		LA KARBHERA	NACIONAL	05:00 A 21:59	CUMBAS	SPOT	35	2	2	2	1	1			2	2	2	2	2		18	1	18.0	206.4	3,607.20	AVISOS BONIFICADOS							
SUB TOTAL RADIO LA KARBHERA SOCIEDAD ANONIMA CERRADA								16	14	14	12	12	0	0	12	12	12	12	12	0	0	126		126		24,393.60	SUB TOTAL		126,800.00	22,680.00	148,680.00		
TOTAL RADIO LA KARBHERA SOCIEDAD ANONIMA CERRADA								16	14	14	12	12	0	0	12	12	12	12	12	0	0	126		126		24,393.60	SUB TOTAL		126,800.00	22,680.00	148,680.00		



Periodo digitalizado por FONIA  
HEFUDOC Claudio Peña PAU  
00537830222 008  
Fecha: 11/11/2023 15:48:33 -05:00



#### ÍTEM N° 4



#### ANEXO N.º 02

#### TÉRMINOS DE REFERENCIA N° 933 -DEDR-DGCI-VM/ MC

#### SERVICIO DE PUBLICIDAD EN MEDIOS RADIALES PARA LA CAMPAÑA PUBLICITARIA PARA COMBATIR EL RACISMO Y LA DISCRIMINACIÓN ÉTNICO – RACIAL, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA “PERÚ SIN RACISMO DEL MINISTERIO DE CULTURA” DEL 2023

Area Usuaría	Dirección de Diversidad Cultural y Eliminación de la Discriminación Racial (DEDR)
Meta Presupuestaria:	224
Actividad del POI:	A1: Acciones para promover el conocimiento, reconocimiento y valoración de la Diversidad Cultural del Perú en el marco de Punche Perú

#### 1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Servicio de publicidad en medios radiales para la campaña publicitaria para combatir el racismo y la discriminación étnico – racial, en el marco de la estrategia “Perú sin racismo del Ministerio de Cultura” del 2023.

#### 2. OBJETIVO

Contar con el servicio de difusión en medios radiales para la campaña publicitaria para combatir el racismo y la discriminación étnico – racial, en el marco de la estrategia “Perú sin racismo del Ministerio de Cultura” del 2023, a fin de promover la diversidad cultural en la ciudadanía en general y contribuir a reducir el racismo y los actos de discriminación étnico - racial a nivel nacional.



#### 3. FINALIDAD PUBLICA:

El referido servicio permitirá contar con empresas especializadas en la difusión de la estrategia publicitaria de acuerdo al objetivo y público objetivo propuesto en la campaña y en el plan de medios, el mismo que permitirá promover la difusión de la campaña para combatir el racismo y la discriminación étnico – racial, en el marco del cumplimiento del Plan de Estrategia Publicitaria 2023, aprobado mediante Resolución Ministerial N° 0419-2023-MC de fecha 13 de octubre de 2023.



Mediante la difusión de spots radiales de la mencionada campaña, contribuirá a visibilizar al racismo y a la discriminación étnico – racial como un problema que afecta el desarrollo integral de los peruanos y peruanas y al ser reconocido como tal se



busque la valoración positiva de la diversidad cultural, promoviendo una sociedad más justa, inclusiva e igualitaria.

El Ministerio de Cultura, a través del Viceministerio de Interculturalidad es la entidad rectora en materia de inclusión de la población indígena u originaria y afroperuana, y órgano técnico especializado en materia indígena del Poder Ejecutivo. Formula políticas, programas y proyectos que promuevan la interculturalidad para fomentar y garantizar derechos y desarrollo integral de los grupos culturalmente diversos del país.

En atención a la Política Nacional de Cultura, el Ministerio de Cultura es el ente encargado de brindar servicios de sensibilización para el fortalecimiento de la identidad étnico cultural de las y los ciudadanos. Ello busca el fortalecimiento del autoreconocimiento de las y los ciudadanos a un grupo étnico-cultural, con énfasis en los pueblos indígenas u originarios y la población afroperuana.

Asimismo, la Dirección de Diversidad Cultural y Eliminación de la Discriminación Racial, tiene como función formular, implementar y supervisar los programas que contribuyan a eliminar la discriminación étnico-racial y que promuevan ciudadanía intercultural, fomentando el diálogo entre los distintos grupos culturales, sobre la base del respeto y la valoración positiva de la diversidad, con miras a la construcción de una sociedad cohesionada y de una cultura de paz.

Según, los resultados de la I Encuesta de Percepciones de Discriminación Étnico-Racial publicada en el 2018 por el Ministerio de Cultura, las regiones donde se evidencia los mayores índices de discriminación son Tacna, Arequipa, Puno, Madre de Dios con más de 40%. Le sigue Ancash, Moquegua, La Libertad, Lambayeque con 36% a 40%. Por último, regiones que coinciden con el promedio nacional (31%) son Lima, Callao, Pasco, Huánuco, Apurímac, Ayacucho y Junín.



Por otro lado, la encuesta evidencia que el racismo afecta de manera directa a los peruanos más vulnerables. El 59% de los encuestados indica que las poblaciones afroperuana, quechua y aimara son "muy discriminadas", mientras que el 57% afirma lo mismo respecto a la población nativa o indígena de la Amazonía. Además, la encuesta evidencia que el 53% considera que los peruanos y peruanas son racistas, y más del 50% de los entrevistados indicó haberse sentido discriminado alguna vez.

En concordancia con la situación expuesta, el Ministerio de Cultura, mediante Resolución Ministerial N.º187-2023-MC, de fecha 16 de mayo de 2023, aprueba la estrategia "Perú sin Racismo" del 2023, con alcance nacional, con especial énfasis en las regiones con altos índices de criminalidad e inseguridad ciudadana y elevados índices discriminación étnico-racial y tiene por finalidad fomentar el respeto y valoración de nuestra diversidad cultural para contribuir a reducir prácticas de discriminación étnico-racial en la ciudadanía.

El propósito de la Estrategia "Perú sin Racismo" es establecer un marco integral de acción que aborde de manera efectiva las causas y manifestaciones del racismo en

Entre sus objetivos, la Estrategia “Perú sin racismo”, establece i). Contribuir con la erradicación de la discriminación étnico – racial, ii). Valorar y promover la diversidad cultural, iii). Sensibilizar y concientizar a la sociedad y iv). Coadyuvar con el fortalecimiento del marco legal y las políticas públicas. Asimismo, señala entre sus actividades desarrollar campañas de sensibilización en medios de comunicación y redes sociales que promuevan la igualdad cultural o la autoidentificación étnica, así como desafíen los estereotipos y prejuicios existentes.

Para su puesta en marcha, la estrategia contempla un plan de actividades que se desarrollarán de forma articulada con todos los sectores de la sociedad y los distintos niveles de gobierno. Este trabajo articulado es fundamental puesto que el racismo es una problemática cuya solución involucra a todas y todos.

La implementación de la estrategia se financia con cargo al presupuesto institucional del Ministerio de Cultura, que incluye los recursos incorporados en el marco del numeral 33.1 del artículo 33 de la Ley N° 31728, Ley que aprueba créditos suplementarios para el financiamiento de mayores gastos en el marco de la reactivación económica, a favor de diversos pliegos del gobierno nacional, gobiernos regionales y gobiernos locales, y dicta otras medidas, en la cual se aprueba la incorporación de recursos vía crédito suplementario en el presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023, destinándose específicamente la suma de S/ 3 000.000 para desarrollar la estrategia "Perú sin Racismo", de los cuales, S/ 1'010,000.000.00 ha sido presupuestado para el ítem *b. Plan de Estrategia Publicitaria, de la actividad 5.16 Desarrollo de la Estrategia comunicacional "Perú sin Racismo", del Plan de Actividades de la Estrategia "Perú sin Racismo"*, con cargo a los recursos a los que hace referencia el párrafo 16.4 del artículo 16 del Decreto Legislativo 1441. Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería.

En consecuencia, la Dirección de Diversidad Cultural y Eliminación de la Discriminación Racial -DEDR, unidad orgánica de la Dirección General de Ciudadanía Intercultural, cuenta con diversos procesos para el desarrollo de sus funciones los cuales comprenden intervenciones priorizadas; por ello se requiere Servicio de publicidad en medios radiales para la campaña publicitaria para combatir el racismo y la discriminación étnico – racial, en el marco de la estrategia “Perú sin racismo del Ministerio de Cultura” del 2023, a fin de desarrollar acciones, herramientas y productos comunicacionales que permitan informar, concientizar y sensibilizar a la ciudadanía mediante los medios de comunicación y otros medios de difusión – en el marco de la Ley N.º 28874, ley que regula la publicidad estatal, modificado con la Lev. N.º 31515 v su reglamentación - sobre la situación del racismo



y la discriminación étnico racial como un problema que afecta al desarrollo integral de los peruanos y peruanas.

Asimismo, el servicio contribuirá a difundir mecanismos o canales que permitan que los ciudadanos identifiquen espacios donde puedan informarse o solicitar orientación legal ante algún acto que vea vulnerado su integridad física o exclusión por motivos debido a su color de piel, rasgos faciales o físicos, lugar de procedencia o por sus costumbres.

#### 4. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

##### 4.1. Descripción de las condiciones del servicio a realizar:

Ítem	Cantidad	Unidad de medida	Descripción del servicio
01	01	Servicio	Servicio de publicidad en medios radiales para la campaña publicitaria para combatir el racismo y la discriminación étnico – racial, en el marco de la estrategia "Perú sin racismo del Ministerio de Cultura" del 2023

##### 4.2 General

- Se requiere contratar el servicio de publicidad para la difusión de spot radial, para dar a conocer la información relacionada con la campaña publicitaria para combatir el racismo y la discriminación étnico – racial, en el marco de la estrategia "Perú sin racismo" del Ministerio de Cultura de 2023. de acuerdo a las características señaladas en el plan de medios del presente anexo 1.



##### 4.3 Especifica

- Al día siguiente de notificada la orden de servicio, la empresa coordinará con la Dirección de Diversidad Cultural y Eliminación de la Discriminación Racial (DEDR) y la central de medios contratada, la fecha de inicio de la difusión de la pauta publicitaria, con el visto bueno de la Oficina Comunicaciones e Imagen Institucional, el cual, será a través de un correo electrónico.
- De presentarse la omisión en la transmisión de los avisos contratados, por razones de fuerza mayor o por caso fortuito, el proveedor dentro de las 48 horas deberá comunicar mediante correo electrónico y/o por escrito a la central de medios, para coordinar y autorizar las reposiciones de los avisos considerando que dicho remplazo sea de similar cobertura, alcance y horario de transmisión.





- La empresa deberá cumplir con el servicio considerando la pauta publicitaria presentada por la Central de Medios, aprobada por la Dirección de Diversidad Cultural y Eliminación de la Discriminación Racial (DEDR) con el visto bueno de la Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional del Ministerio de Cultura, la cual, será informada por medio de correo electrónico a través de la central de medios.

## 5. ENTREGABLE

- Una vez concluido el servicio, la empresa deberá remitir un reporte que contenga la evidencia de la difusión del servicio a través de audios y reportes que demuestren el cumplimiento del servicio contratado.
- La evidencia de la difusión deberá considerar: la grabación de la difusión del spots (mínimo tres grabaciones en diferentes días) y el reporte de la pauta que demuestren el cumplimiento del servicio contratado, descrito en el numeral 4 de los términos de referencia.
- Las grabaciones de la difusión en radios se entregarán en: DVD o disco duro, o USB o drive en formato de audio, clasificados por día, semana y tipo según la estrategia de medios utilizada.
- El plazo para la presentación del entregable es de hasta tres (03) días calendario después de culminado la pauta publicitaria.



Los entregables podrán ser ingresados a través de los siguientes canales:  
Mediante Plataforma Virtual de Atención a la ciudadanía <http://plataformamincucultura.gob.pe/ AccesoVirtual> la cual está habilitada las veinticuatro (24) horas los siete (07) días de la semana. Los documentos presentados entre las 00:00 horas y las 23:59 horas en un día hábil, se consideran presentados el mismo día hábil. Los documentos presentados los sábados, domingos y feriados, o cualquier otro día inhábil, se considerarán presentados el primer día hábil siguiente.

- Presencial en mesa de partes de la sede central del Ministerio de Cultura, Av. Javier Prado Este 2456, San Borja, Lima en horarios de atención de lunes a viernes de 8:30 am a 16:30 horas

## 6. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

### 6.1 Lugar del servicio:

El servicio se desarrollará en las instalaciones del proveedor.





#### 6.2 Plazo de ejecución del servicio:

El plazo será de 15 días calendarios, contabilizados a partir de la notificación de la fecha de inicio de la pauta publicitaria, informada mediante correo electrónico.

### 7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

#### 7.1 Condiciones Generales

- Tener Registro Único de Contribuyente habilitado.
- Tener Código de Cuenta Interbancario registrado.
- Habilitación para contratar con las entidades públicas (Registro Nacional de Proveedores RNP Servicios Vigentes).
- No estar inhabilitado para contratar con el estado.

#### 7.2 Condiciones particulares

- Persona jurídica
- Empresa de medios de comunicación dedicadas al rubro de la materia
- Autorización de estaciones de radio, para prestar servicios de radiodifusión del Ministerio de Transportes y Comunicaciones o una copia de la misma; y una declaración jurada, en la que manifieste que dicha autorización se encuentra vigente, señalando el número de resolución del título.
- Declaración Jurada donde se precise el porcentaje de programación (nacional o regional o local), así como el tipo de programas radiales que difunden.

### 8. OBLIGACIONES

#### 8.1 Obligaciones del contratista

El contratista es el responsable directo y absoluto de las actividades que realizará debiendo responder por la ejecución.

#### 8.2 Obligaciones de la entidad

De ser necesario, el área usuaria facilitará información adicional al contratista para la ejecución del servicio.

### 9. PAGOS Y ADELANTOS

El pago se realizará una vez culminado el servicio, en Único Pago, previa conformidad del servicio y en cumplimiento a lo detallado en el numeral 4 de los TDR.





#### 10. CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La conformidad será emitida por la Dirección de Diversidad Cultural y Eliminación de la Discriminación Racial (DEDR), previo v°b° de la Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional.

#### 10. CONFIDENCIALIDAD

La información a la que se tenga acceso o se produzca como parte de los servicios prestados, pertenece al Ministerio de Cultura. Por tal razón, se debe mantener confidencialidad absoluta respecto de la información que se conozca con ocasión de la prestación del servicio, de manera que la información será utilizada únicamente para los fines indicados, quedando prohibido cualquier tipo de reproducción, publicación, difusión, disertación o divulgación pública o con terceros, por cualquier medio verbal y/o escrito.

#### 11. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto de la contratación, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días  $F = 0.40$

Para plazos mayores a sesenta (60) días:  $F = 0.25$



Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso, la calificación del retraso como justificado por parte de la Entidad no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo.

De ser el caso, solo se podrá aplicar hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, así como de ser el caso, del monto vigente del ítem que debió ejecutarse.

#### 12. NORMAS ANTICORRUPCIÓN

EL PROVEEDOR acepta expresamente que no llevará a cabo, acciones que están prohibidas por las leyes locales u otras leyes anti-corrupción. Sin limitar lo anterior, EL PROVEEDOR se obliga a no efectuar algún pago, ni ofrecerá o transferirá algo

## 14. NORMAS ANTISOBORNO

EL PROVEEDOR se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviere conocimiento; así también en adoptar medidas técnicas, prácticas, a través de los canales dispuestos por el MC.

De la misma manera, EL PROVEEDOR es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución del contrato y a las acciones civiles y/o penales que el MC pueda accionar.

## 15. RESOLUCIÓN CONTRACTUAL

Sin perjuicio de lo indicado, la Entidad también podrá resolver la orden de compra o contrato cuando el contratista no cumpla con alguna de "las características del bien" señaladas en el numeral 5 o con el "plazo de entrega" establecido en el numeral 8 del presente documento, comunicando al contratista su decisión de



resolver de pleno derecho el vínculo contractual, valiéndose de la presente cláusula resolutoria, conforme al Art. 1430° del Código Civil.

#### 16. ADICIONALES Y REDUCCIONES

La Oficina de Abastecimiento puede disponer la ejecución de prestaciones adicionales hasta por el límite del 25% del monto del contrato original, orden de compra u orden de servicio, siempre que estas sean necesarias para alcanzar la finalidad del contrato, para lo cual corresponde contar con la asignación presupuestal necesaria y el requerimiento correspondiente. El costo de los adicionales se determina sobre la base de las especificaciones técnicas del bien o términos de referencia del servicio en general o de consultoría y de las condiciones y precios pactados en el contrato, cotizaciones, orden de compra u orden de servicio; en defecto de estos se determina por acuerdo entre las partes. Igualmente, puede disponerse la reducción de las prestaciones hasta el límite del 25% del monto del contrato original, orden de compra u orden de servicio. Los adicionales y/o reducciones requerirán opinión previa del área usuaria.

El monto del contrato, orden de compra u orden de servicio actualizado no debe superar las ocho Unidades Impositivas Tributarias.

La Oficina de Abastecimiento autoriza las prestaciones adicionales con la suscripción de la orden de compra o servicio correspondiente del adicional y la notificación correspondiente al contratista a través de comunicación escrita. En el caso de reducciones bastará la comunicación de la decisión por escrito de la Oficina de Abastecimiento al contratista, debiendo realizarse adicionalmente la rebaja de compromiso anual y mensual en el SIAF y QUIPU.



Firmado digitalmente por POMA  
HEMIOCA Claudio Poma PMA  
2023.11.02 10:50:27 -0500  
Fecha: 17.11.2023 10:50:27 -0500





## CAPÍTULO V

### PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, la contratación del **servicio de publicidad en medios radiales para la campaña publicitaria para combatir el racismo y la discriminación étnico – racial, en el marco de la estrategia “Perú sin racismo del Ministerio de Cultura” del 2023 – ITEM N° .....**, que celebra de una parte MINISTERIO DE CULTURA, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20537630222 con domicilio legal en la Av. Javier Prado Este N° 2465, distrito de San Borja, provincia y departamento de Lima, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

#### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [...], el ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES adjudicó la buena pro de la **CONTRATACIÓN DIRECTA N°008-2023/MC** para la contratación del **Servicio de publicidad en medios radiales para la campaña publicitaria para combatir el racismo y la discriminación étnico – racial, en el marco de la estrategia “Perú sin racismo del Ministerio de Cultura” del 2023 – ITEM N° .....**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto la contratación del **Servicio de publicidad en medios radiales para la campaña publicitaria para combatir el racismo y la discriminación étnico – racial, en el marco de la estrategia “Perú sin racismo del Ministerio de Cultura” del 2023– ITEM N°....**

#### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

#### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>6</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en Único (1) pago, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, y en cumplimiento a los detallado en el numeral 4 de los términos de referencia según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

<sup>6</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de quince (15) días calendario, contabilizados a partir de la notificación de la fecha de inicio de la pauta publicitaria, informada mediante correo electrónico.

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por Dirección de Diversidad Cultural y Eliminación de la Discriminación Racial (DEDR), previo v°b° de la Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional en el plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA OCTAVA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA NOVENA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de UN (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>7</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Las partes acuerdan que todo litigio y controversia resultante de este contrato o relativo a éste, se resolverá mediante el arbitraje organizado y administrado por la Unidad de Arbitraje del Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú de conformidad con sus reglamentos vigentes, a los cuales las partes se someten libremente, señalando que el laudo que se emita en el proceso arbitral será inapelable y definitivo.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

<sup>7</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
“LA ENTIDAD”

\_\_\_\_\_  
“EL CONTRATISTA”

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>8</sup>.*

<sup>8</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



## ANEXOS

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 008-2023/MC – ÍTEM N° .....**

Presente. -

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>9</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios<sup>10</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>9</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>10</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los cien mil Soles (S/ 100 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 008-2023/MC – ÍTEM N° .....**

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

**ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 008-2023/MC – ÍTEM N° .....**

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la contratación del ***Servicio de publicidad en medios radiales para la campaña publicitaria para combatir el racismo y la discriminación étnico – racial, en el marco de la estrategia “Perú sin racismo del Ministerio de Cultura” del 2023 – ÍTEM N° ..... (INDICAR EL NÚMERO DE ÍTEM AL QUE POSTULA)***, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Señores

**ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 008-2023/MC – ÍTEM N° .....**

Presente. -

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de quince (15) días calendario, contabilizados a partir de la notificación de la fecha de inicio de la pauta publicitaria, informada mediante correo electrónico.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



**ANEXO N° 5**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 008-2023/MC - ÍTEM N° .....**

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

ITEM N°	DESCRIPCIÓN	PRECIO TOTAL Inc. IGV S/
N° ____ <b>(INDICAR EL NÚMERO DE ÍTEM AL QUE POSTULA)</b>	<b>SERVICIO DE PUBLICIDAD EN MEDIOS RADIALES PARA LA CAMPAÑA PUBLICITARIA PARA COMBATIR EL RACISMO Y LA DISCRIMINACIÓN ÉTNICO – RACIAL, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA “PERÚ SIN RACISMO DEL MINISTERIO DE CULTURA” DEL 2023</b>	<b>S/</b>

El precio de la oferta en soles incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

FORMATO N° 01

CARTA DE AUTORIZACIÓN

Lima,.....del.....

Señores

**ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 008-2023/MC - ÍTEM N° .....**

Presente. -

**Asunto: Autorización para el pago con abono en cuenta**

Por medio de la presente, comunico a Usted que el número de CÓDIGO DE CUENTA INTERBANCARIO (CCI) que consta de (20 NUMEROS) es:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

PROVEEDOR:

--

(Indicar el nombre o razón social del proveedor titular de la cuenta)

RUC N°

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente de manera que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la **cuenta de ahorros en SOLES del BANCO:**

NOMBRE DE BANCO:

Asimismo, de constancia que la factura a ser emitida por el suscrito (o mi representada) una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio quedará cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe de la referida factura a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente,

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

Nombre en caso de Representante legal: \_\_\_\_\_

**NOTA:** - EL CCI DEBE ESTAR VINCULADO ÚNICAMENTE CON EL RUC

**FORMATO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA DE AUTORIZACION PARA NOTIFICACION A TRAVÉS DE DIRECCION ELECTRONICA DURANTE LA EJECUCION CONTRACTUAL**

Señores

**ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 008-2023/MC - ÍTEM N° .....**

Presente.-

El que se suscribe, [...], adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], DECLARO BAJO JURAMENTO, en mi calidad de postor adjudicado con la buena pro de la **CONTRATACION DIRECTA N° 008-2023/MC** para la .....del ....., autorizo a efectos que se realicen las notificaciones o cualquier comunicación de la Entidad durante la etapa de ejecución contractual, a través de la(s) dirección(es) de correo electrónico consignada(s) en el presente documento, teniéndose como fecha de acuse de haber recibido las notificaciones por parte de la Entidad desde la fecha de su envío al(los) correo(s) electrónico(s), que señalo a continuación:

Correo electrónico:
Correo adicional:

Suscribo la presente declaración a efecto de autorizar<sup>11</sup> lo señalado.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

<sup>11</sup> Artículo 20 del D.S. N° 004-2019-JUS, TUO de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General- (...) 20.4. El administrado interesado o afectado por el acto que hubiera consignado en su escrito alguna dirección electrónica que conste en el expediente podrá ser notificado a través de ese medio siempre que haya dado su autorización expresa para ello. Para este caso no es de aplicación el orden de prelación dispuesto en el numeral 20.1.