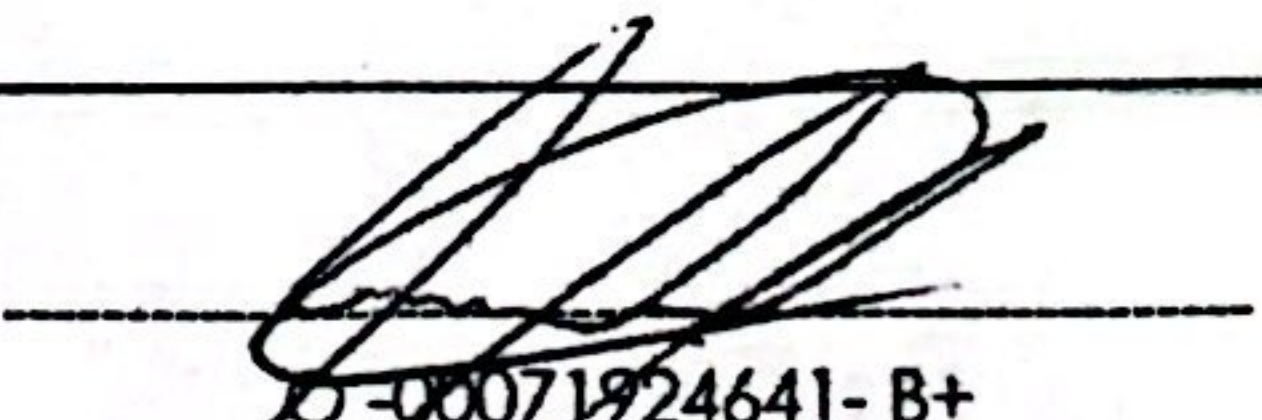


Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios																	
1	Datos del documento	Número de informe		002-2024/OEC/ 35ª BRIG SVA													
		Fecha de informe		24/01/2024													
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios												
		Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de suministro de alimentos secos (bienes clásicos) para el Personal de Tropa Servicio Militar Voluntario de la 35ª Brigada de Selva.														
3	Antecedentes																
	Mediante el FAX N° 006 T-11. A.2/SINTE 09 enero 2024 el Servicio de Intendencia del Ejército – SINTE comunica la aprobación del Certificado de Crédito Presupuestal – CCP, para la adquisición de alimentos de los Cadetes, Alumnos, PTSMV para el AF-2024, de acuerdo al siguiente detalle:																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>N°</th> <th>UO</th> <th>PROCESO</th> <th>DETALLE</th> <th>IMPORTE</th> <th>CCP-SIAF</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01</td> <td>35ª Brig Sva</td> <td>Comparación de Precios</td> <td>ADQ. Alimentos/PTSMV</td> <td>S/. 50,196.36</td> <td>129-2024</td> </tr> </tbody> </table> <p>Oficio N° 002/35ª Brig Sva/Btn Serv N° 35/ Cia Int N° 35 del 22 de enero de 2024 la Compañía Intendencia N° 35 de la 35ª Brigada de Selva, remite el requerimiento y sus especificaciones Técnicas para la adquisición de suministro de alimentos secos (bienes clásicos) para el Personal de Tropa Servicio Militar Voluntario de la 35ª Brigada de Selva.</p>						N°	UO	PROCESO	DETALLE	IMPORTE	CCP-SIAF	01	35ª Brig Sva	Comparación de Precios	ADQ. Alimentos/PTSMV	S/. 50,196.36
N°	UO	PROCESO	DETALLE	IMPORTE	CCP-SIAF												
01	35ª Brig Sva	Comparación de Precios	ADQ. Alimentos/PTSMV	S/. 50,196.36	129-2024												
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general				¿Cumple con la condición?												
					Sí Cumple	No Cumple											
	a. Disponibilidad inmediata.				X												
	Los alimentos requeridos por el área usuaria - CIA INT N° 35, son comercializados por diversas empresas, asimismo es de disponibilidad inmediata ya que, la entrega de los alimentos es dentro de los cinco (05) días calendarios siguientes de formalizada la contratación, por lo tanto, cumple con lo que establece la Directiva 22-2016-OSCE/CD																
	b. Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.				X												
	Los alimentos a adquirir son ofrecidos por diversas empresas en el rubro de la venta al por mayor de alimentos, bebidas y tabaco, las mismas que se exige en el requerimiento y especificaciones técnicas, el cual cumplen con las especificaciones técnicas requeridas por el área usuaria. Sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la entidad.																
c. Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.				X													
Los alimentos a adquirir son fáciles de obtener, asimismo, se comercializan bajo una oferta estándar, ofrecido por distintas empresas. En el mercado.																	
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.																	
5	Observaciones																
6	 O-00071924641- B+ JUSTO SALAZAR YANMARCO TTE EP Jefe del OEC de la 35ª Brig Selva																
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones																

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 1

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión del Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios, describiendo además el objeto de la contratación.
3	Registrar los antecedentes que la Entidad considere conveniente.
4	<p>Analizar el cumplimiento de cada una de las condiciones para emplear la comparación de precios. En tal sentido, la Entidad debe indicar si cumple o no cumple cada una de dichas condiciones y, de ser afirmativa la respuesta, consignar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de cada una de las condiciones.</p> <p>Para tales efectos, la Entidad debe tomar lo consignado en el numeral 6.1 de la Directiva, así como el listado de supuestos en que no corresponde emplear la comparación de precios mencionados en el numeral 6.2 de la Directiva.</p>
5	Registrar las observaciones que la Entidad estime conveniente.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

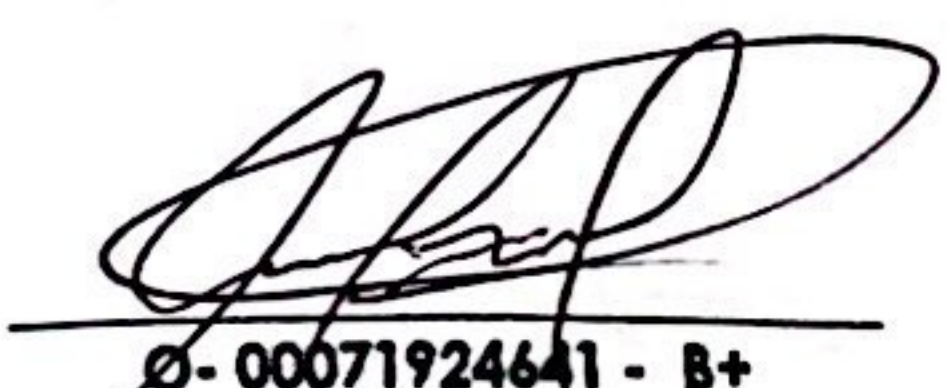

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	06/2023/OEC/35ª BRIGADA DE SELVA			
		Fecha	25/01/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	EJERCITO PERUANO			
		RUC	20131369124			
		Dirección	CARRETERA CUSHILLO COCHA KM 6.5 INSTALACION MILITAR FUERTE TICUNA DEL DISTRITO RAMON CASTILLA, PROVINCIA MARISCAL RAMON CASTILLA DEL DEPARTAMENTO DE LORETO			
		Teléfono(s)	991326012			
		Correo electrónico	35brigadadeselva@gmail.com			
		Persona de contacto	YANMARCO JUSTO SALAZAR			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	DEL AGUILA MENDOZA MERI			
		RUC	10422688094			
		Dirección	CALLE RAMON CASTILLA N°573 IQUITOS-MAYNAS-LORETO			
		Teléfono(s)	929912554			
		Correo electrónico	fernyncahuaza40@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	MERI DEL AGUILA MENDOZA			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE SUMINISTROS DE ALIMENTOS SECOS (BIENES CLASICOS) PARA EL PERSONAL DE TROPA SERVICIO MILITAR VOLUNTARIO DE LA 35ª BRIGADA DE SELVA PARA EL AF-2024.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  MERI DEL AGUILA MENDOZA GERENTE RUC: 10422688094 </div> <div style="text-align: center;">  O-00071924641 - B+ YANMARCO JUSTO SALAZAR TTE INT Jefe del OEC de la 35ª Brig Sva </div> </div> <p align="center">Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>					

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

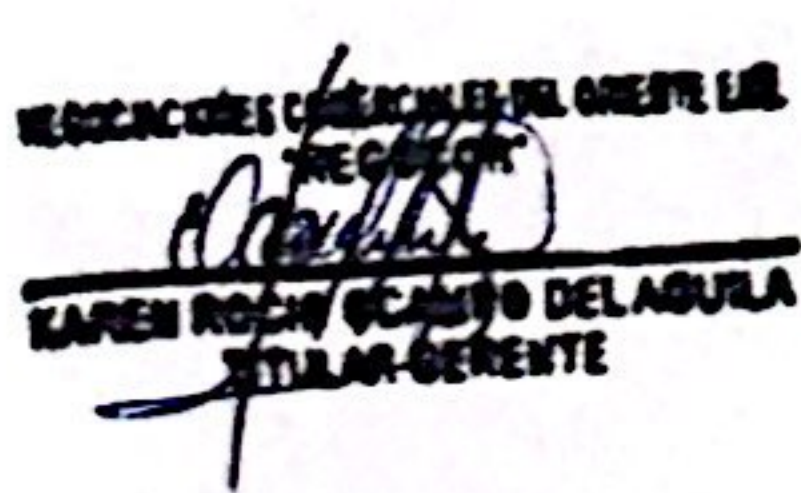
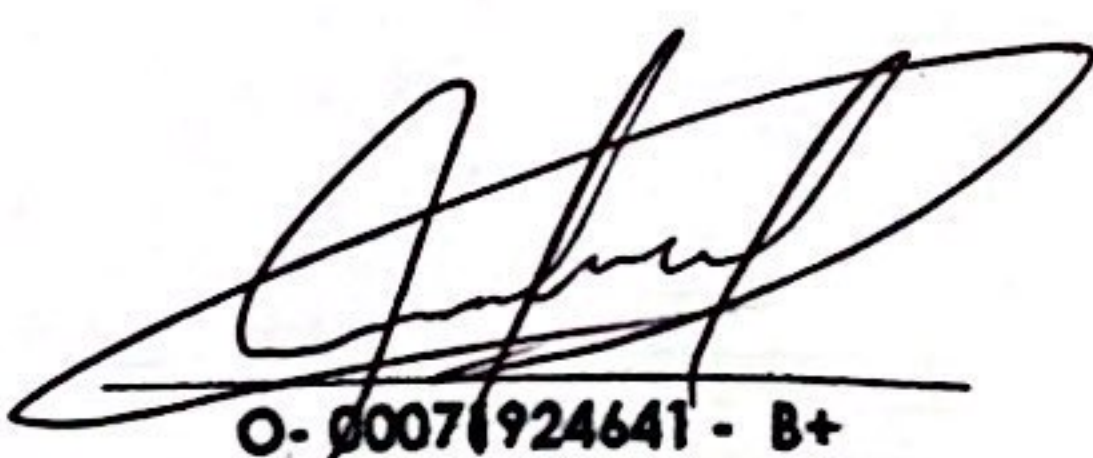
Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	05/2024/OEC/35ª BRIGADA DE SELVA			
		Fecha	25/01/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	EJERCITO PERUANO			
		RUC	20131369124			
		Dirección	CARRETERA CUSHILLO COCHA KM 6.5 INSTALACION MILITAR FUERTE TICUNA DEL DISTRITO RAMON CASTILLA, PROVINCIA MARISCAL RAMON CASTILLA DEL DEPARTAMENTO DE LORETO			
		Teléfono(s)	991326012			
		Correo electrónico	35brigadadeselva@gmail.com			
		Persona de contacto	YANMARCO JUSTO SALAZAR			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	FLORES PEÑA ERIKA MILAGRO			
		RUC	10420041948			
		Dirección	PROLONGACION MOORE MZ. A Lt: 19 DISTRITO SAN JUAN BAUTISTA – MAYNAS - LORETO			
		Teléfono(s)	933933339			
		Correo electrónico	roseluno@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	ERIKA MILAGRO FLORES PEÑA			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE SUMINISTROS DE ALIMENTOS SECOS (BIENES CLASICOS) PARA EL PERSONAL DE TROPA SERVICIO MILITAR VOLUNTARIO DE LA 35ª BRIGADA DE SELVA PARA EL AF-2024.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  O- 00071924641 - B+ YANMARCO JUSTO SALAZAR TTE INT Jefe del OEC de la 35ª Brig Sva </div> <div style="text-align: center;">  MULTISERVICIOS EMFP ERIKA MILAGRO FLORES PEÑA GERENTE </div> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	04/2024/OEC/35ª BRIGADA DE SELVA			
		Fecha	25/01/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	EJERCITO PERUANO			
		RUC	20131369124			
		Dirección	CARRETERA CUSHILLO COCHA KM 6.5 INSTALACION MILITAR FUERTE TICUNA DEL DISTRITO RAMON CASTILLA, PROVINCIA MARISCAL RAMON CASTILLA DEL DEPARTAMENTO DE LORETO			
		Teléfono(s)	991326012			
		Correo electrónico	35brigadadeselva@gmail.com			
		Persona de contacto	YANMARCO JUSTO SALAZAR			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	NEGOCIACIONES COMERCIALES DEL ORIENTE E.I.R.L.			
		RUC	20605808884			
		Dirección	PRO.MOORE MZA. B LOTE. 12 A.H. NUEVA JERUSALEN (FRENTE TERRENO DE INIA) LORETO - MAYNAS - SAN JUAN BAUTISTA			
		Teléfono(s)	945250193			
		Correo electrónico	negocor@outlook.es			
		Representante o persona de contacto	KAREN ROCIO OCAMPO DEL AGUILA			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE SUMINISTROS DE ALIMENTOS SECOS (BIENES CLASICOS) PARA EL PERSONAL DE TROPA SERVICIO MILITAR VOLUNTARIO DE LA 35ª BRIGADA DE SELVA PARA EL AF-2024.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">  <p>KAREN ROCIO OCAMPO DEL AGUILA TITULAR GERENTE</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>O- 00071924641 - B+ YANMARCO JUSTO SALAZAR TTE INT Jefe del OEC de la 35ª Brig Sva</p> </div> </div> <p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>					

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

**ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA ADQUISICION DE SUMINISTRO DE ALIMENTOS SECOS
(BIENES CLASICOS) DE TROPA SERVICIO MILITAR VOLUNTARIO DE LA 35ª BRIGADA DE
SERVICIOS DE PARA EL AF - 2024.**

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Suministro de víveres para el personal de tropa servicio militar voluntario de la 35ª Brigada de Selva para el AF - 2024.

2. FINALIDAD PÚBLICA:

Adquirir Suministro de Viveres para el personal de Tropa SMV de 35ª Brigada de Selva para el AF - 2024.

3. ANTECEDENTES

La compañía de Intendencia N°35, tiene su instalación ubicada en el distrito de Mariscal Ramon Castilla, la cual se encarga de abastecer los Viveres para el personal de Tropa de la 35ª Brigada de Selva, como parte del bienestar para el personal militar, por lo que es necesario la adquisición de Alimentos y para consumo Humano.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

Objetivo General:

Adquirir Viveres para el personal de Tropa de la 35ª Brigada de Selva. .A fin de cumplir las disposiciones del Escalón superior.

Objetivo específico:

Abastecer de Viveres para el personal de Tropa de la 35ª Brigada de Selva, como parte del bienestar.

5. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A ADQUIRIR

	ITEM N° 1 : ESPECERIAS		
1	AJI PANCA	KILOGRAMO	147
2	COMINO MOLIDO	KILOGRAMO	147
3	GLUTAMATO MONOSODICO	KILOGRAMO	162
4	OREGANO SECO	KILOGRAMO	147
5	PALILLO MOLIDO	KILOGRAMO	147
6	PIMIENTA MOLIDA	KILOGRAMO	147
7	QUESO FRESCO	KILOGRAMO	132
8	SALSA DE TOMATE	KILOGRAMO	147
9	SILLAO	KILOGRAMO	147
10	SUSTANCIA DE CARNE	KILOGRAMO	147
11	VINAGRE BLANCO	KILOGRAMO	147
12	CANELA	KILOGRAMO	74
13	GUINDON	KILOGRAMO	118
14	MAZAMORRA INSTANTANEA	KILOGRAMO	140
15	ESCENCIA DE VAINILLA	KILOGRAMO	147

ITEM N° 1 ESPECERIAS

5.1: AJI PANCA

Denominación del bien : AJI PANCA
Unidad de Medida : Kilogramo
Cantidad : 147
Envase : En cajas adecuadas para facilitar su transporte, manipuleo, almacenamiento y empleo.
Internamiento : Almacén de la Compañía de Intendencia N° 35, de acuerdo al requerimiento del área usuaria.

Descripción: Deberá estar envasado en bolsa de polietileno o polipropileno, a granel, debiendo visualizarse seco, grande y sin pepas, de primera calidad de aspecto arrugado y brillante, cada unidad deberá estar libre de picaduras

5.2: COMINO MOLIDO

Denominación del bien : COMINO MOLIDO.,
Unidad de Medida : Kilogramo
Cantidad : 147
Envase : En bolsa de polietileno, herméticamente cerrado.
Internamiento : Almacén de la Compañía de Intendencia N° 35, de acuerdo al requerimiento del área usuaria.

Tipo molido, calidad e primera, color y olor sui generis, libre de impurezas y cuerpos extraños. Registro sanitario vigente y fecha de vencimiento mínimo seis (06) meses.

5.3: GLUTAMATO MONOSODICO

Denominación del bien : GLUTAMATO MONOSODICO
Unidad de Medida : Kilogramo
Cantidad : 162
Envase : sobres herméticamente cerrados.
Internamiento : Almacén de la Compañía de Intendencia N° 35, de acuerdo al requerimiento del área usuaria.

Tipo nacional, granulado. Calidad de 1ra gránulos blancos, libre de impurezas. Requisitos: autorización sanitaria vigente y fecha de vencimiento mínimo seis (06) meses.

5.4: OREGANO SECO

Denominación del bien : OREGANO SECO
Unidad de Medida : Kilogramo
Cantidad : 147
Envase : envasados en bolsa de papel.
Internamiento : Almacén de la Compañía de Intendencia N° 35, de acuerdo al requerimiento del área usuaria.

Tipo a granel seco, calidad seleccionada, hojas grandes, olor y sabor característico, libre de impurezas y cuerpos extraños.

5.5: PALILLO MOLIDO

Denominación del bien : PALILLO MOLIDO
Unidad de Medida : Kilogramo
Cantidad : 147

Envase : Bolsas de polietileno herméticamente cerrados.
Internamiento : Almacén de la Compañía de Intendencia N° 35, de acuerdo al requerimiento del área usuaria.

Tipo molido, calidad de primera y olor sui generis, libre de impurezas y cuerpos extraños.
Registro sanitario vigente y fecha de vencimiento mínimo seis meses.

5.6: PIMIENTA MOLIDA

Denominación del bien : PIMIENTA MOLIDA
Unidad de Medida : Kilogramo
Cantidad : 147
Envase : Bolsas de polietileno herméticamente cerrados.
Internamiento : Almacén de la Compañía de Intendencia N° 35, de acuerdo al requerimiento del área usuaria.

Tipo molido, calidad de primera y olor sui generis, libre de impurezas y cuerpos extraños.
Registro sanitario vigente y fecha de vencimiento mínimo seis meses.

5.7: QUESO FRESCO

Denominación del bien : QUESO FRESCO
Unidad de Medida : Kilogramo
Cantidad : 132
Envase : moldes de 1 a 2 kg.
Internamiento : Almacén de la Compañía de Intendencia N° 35, de acuerdo al requerimiento del área usuaria.

Queso es el producto madurado o sin madurar, sólido o semisólido, obtenido coagulando leches, leches descremadas, leches parcialmente descremadas, suero de queso debidamente pasteurizado o una combinación de estas materias, por la acción de cuajo u otros coagulantes apropiados (enzimas específicas o ácidos orgánicos permitidos), y separando parcialmente el suero que se produce como consecuencia de tal coagulación. El queso fresco con sal, Presentación en molde compacto rotulado etiquetado con registro Sanitario (de primera calidad), peso promedio de 1 a 2 Kg. y con fecha de vencimiento con empaque en bolsa sellada resistente a la manipulación, transporte y almacenaje, color homogéneo blanco sin huecos olor suave fresco marca de prestigio.

5.8: SALSA DE TOMATE

Denominación del bien : SALSA DE TOMATE
Unidad de Medida : Kilogramo
Cantidad : 147
Envase : Sachet de 200 grs.
Vida útil : No menor de 18 meses.
Internamiento : Almacén de la Compañía de Intendencia N° 35, de acuerdo al requerimiento del área usuaria.

Aspecto semilíquida (pulpa de tomate), color rojo. Sabor agridulce y olor característico. No deberá presentar síntomas de rancidez, sabores, colores u olores que indique descomposición. En el rotulado deberá indicar lo siguiente: leyenda "salsa de tomate", marca, peso neto, fecha de producción, nombre comercial del producto, clave o código u serie de producción. Lista de ingredientes utilizados en orden decreciente de proporciones. Número de registro sanitario emitidos por DIGESA.

5.9: SILLAO

Denominación del bien : SILLAO
Unidad de Medida : Kilogramo

Cantidad : 147
Envase : Botella de un litro herméticamente cerrada.
Vida útil : No menor de 18 meses.
Internamiento : Almacén de la Compañía de Intendencia N° 35, de acuerdo al requerimiento del área usuaria.

Tipo sillao de soya con sal y melaza, calidad de primera, olor y sabor característico. Registro sanitario vigente y fecha de vencimiento mínimo 18 meses.

5.10: SUSTANCIA DE CARNE

Denominación del bien : SUSTANCIA DE CARNE
Unidad de Medida : Kilogramo
Cantidad : 147
Envase : Display x 10 unidades de 0,007 grs cada una.
Vida útil : No menor de 18 meses.
Internamiento : Almacén de la Compañía de Intendencia N° 35, de acuerdo al requerimiento del área usuaria.

Es un polvo enriquecido y concentrado, preparado con carne de res, con legumbres y finas especias para realizar el sabor de las comidas, dándoles un toque especial.

5.11: VINAGRE

Denominación del bien : VINAGRE BLANCO
Unidad de Medida : Litros
Cantidad : 147
Envase : Botella de un litro herméticamente cerrada.
Vida útil : No menor de 18 meses.
Internamiento : Almacén de la Compañía de Intendencia N° 35, de acuerdo al requerimiento del área usuaria.

Calidad de primera, olor y sabor característico. Registro sanitario vigente y fecha de vencimiento mínimo seis meses.

5.12: CANELA

Denominación del bien : CANELA ENTERA
Unidad de Medida : Kilogramo
Cantidad : 74
Envase : Envasado en bolsa de papel.
Internamiento : Almacén de la Compañía de Intendencia N° 35, de acuerdo al requerimiento del área usuaria.

Calidad de primera, olor aromático característico color pardo amarillento opaco sabor dulce ligeramente picante, cascada en forma de tubo cilindro.

5.13: GUINDON

Denominación del bien : GUINDON
Unidad de Medida : Kilogramo
Cantidad : 118
Envase : Bolsas de papel por kg.
Vida útil : No menor de 18 meses.
Internamiento : Almacén de la Compañía de Intendencia N° 35, de acuerdo al requerimiento del área usuaria.

Sabor dulce puro e intenso y desprende un aroma a ahumado, consistencia blanda su pie les muy arrugada pero lustrosa.

5.14: MAZAMORRAS

Denominación del bien : MAZAMORRAS INSTANTANEA
Unidad de Medida : Kilogramo
Cantidad : 140
Envase : Bolsas de 140 grs.
Vida útil : No menor de 18 meses.
Internamiento : Almacén de la Compañía de Intendencia N° 35, de acuerdo al requerimiento del área usuaria.

5.15: ESCENCIA DE VAINILLA

Denominación del bien : ESCENCIA DE VAINILLA
Unidad de Medida : Litros
Cantidad : 147
Envase : Botella de un litro.
Vida útil : No menor de 18 meses.
Internamiento : Almacén de la Compañía de Intendencia N° 35, de acuerdo al requerimiento del área usuaria.

Calidad de primera, olor y sabor característico. Registro sanitario vigente. Rotulado debe indicar nombre del fabricante, fecha de producción y fecha de vencimiento.

6. GARANTÍA COMERCIAL

Para vivires secos garantía comercial de seis (06) meses.
Para víveres frescos garantía comercial de dos días

7. SISTEMA DE CONTRATACION

Precios Unitarios.

8. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

De acuerdo a la ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN:

Los bienes se entregarán en el plazo de Cinco (05) días calendario, en concordancia contados a partir del siguiente de notificada la orden de compra, notificación que se realizara mediante correo electrónico y/o medio físico, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

10. LUGAR DE ENTREGA:

Fuerte Militar Tikuna, carretera cushillo cocha KM 6.5, Comunidad nativa Cushillo cocha, distrito Ramon Castilla, provincia Mariscal Ramon Castilla, departamento de Loreto.

11. CONFORMIDAD:

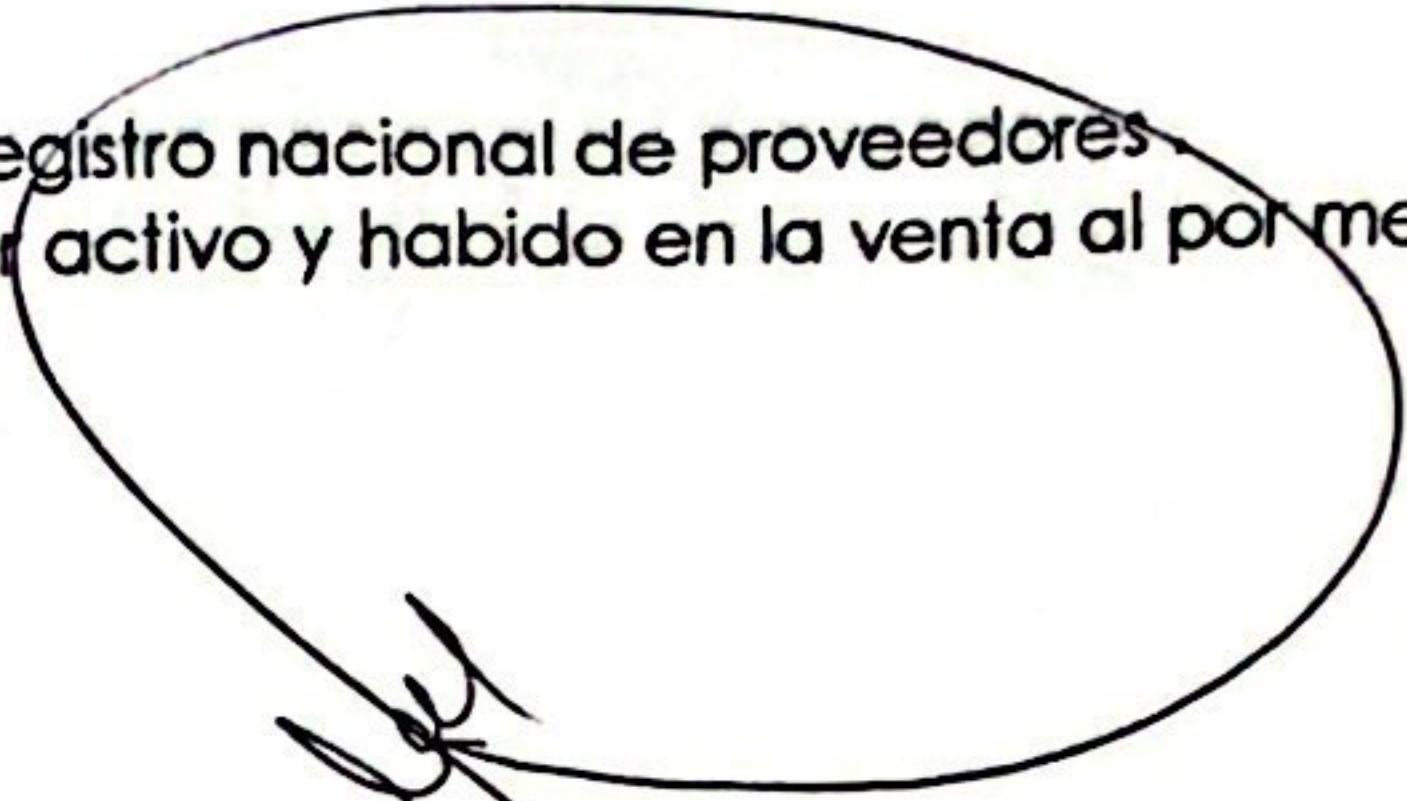
La conformidad de la recepción de bienes estará a cargo de la CIA INT N° 35 -35° BRIG SVA, verificado por el comité de recepción de CLASE I, en un plazo de siete(7) días.

12. CONFIDENCIALIDAD:

El proveedor deberá guardar confidencialidad sobre los aspectos relacionados a la prestación, no encontrándose autorizado por la entidad para la divulgación.

13. DEL CONTRATISTA:

La empresa deberá estar inscrita en el registro nacional de proveedores.
La ficha RUC de la empresa deberá estar activa y habida en la venta al por menor o mayor de alimentos, bebidas y tabaco.



.....
O - 2252279835 - O+
JOSE E. LESCANO HUAPAYA
MY INT
CMDTE CIA INT N°35