

| FORMATO  |   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |
|--|---|---|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) |   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |
| 1. DATOS GENERALES   |   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |
| 1.1  | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  |   | 30/05/2023   |  |                                      |   |  |                                      |  |
| 1.2  | ÁREA USUARIA  |   | DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO  |  |                                      |   |  |                                      |  |
| 1.3  | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       |   | SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALÍA SUPERIOR Y PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS DEL DISTRITO FISCAL DE AYACUCHO   |  |                                      |   |  |                                      |  |
| 1.4  | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         |   | AOI00020000759 - Atención de Casos por las Fiscalías Especializadas en Delitos de Corrupción de Funcionarios, en Segunda Instancia - Ayacucho<br>AOI00020000902 - Atención de Casos por las Fiscalías Especializadas en Delitos de Corrupción de Funcionarios, en Primera Instancia - Ayacucho |  |                                      |   |  |                                      |  |
| 1.5  | Nº DE REFERENCIA DEL PAC  |   | 116 - 2023   |  |                                      |   |  |                                      |  |
| 1.6  | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   |   |  |  |                                      |   | Código   | -                                    |  |
|  |   | Documento que declaró la viabilidad   |  |  |                                      |   | -  |                                      |  |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO                          |   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |
| 2.1  | DATOS DEL REQUERIMIENTO   |   | Documento de requerimiento   | Oficio N° 000149-2023-MP-FN-ADMDFAYAC  |                                      |   | Fecha de recepción   | 17/01/2023                           |  |
| 2.2  | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   | -  | De oficio  | -                                    | Con motivo de observaciones   | -  |                                      |  |
|  |   | Fecha de la tercera versión   | -  | De oficio  | -                                    | Con motivo de observaciones   | -  |                                      |  |
|  |   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |
| 2.3  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  |  |  |                                      | NO  | X  |                                      |  |
|  |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |  |  |                                      |   | -  |                                      |  |
| 2.4  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     |   | SI   |  |                                      |   | NO   | X                                    |  |
| 2.5  | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         |   | SI   |  |                                      |   | NO   | X                                    |  |
|  |   |   | Documento de aprobación de la estandarización  |  |                                      |   | Fecha de aprobación  |                                      |  |
| 2.6  | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   |   | SI   |  |                                      |   | NO   | X                                    |  |
|  |   |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |  |                                      |   | Fecha de inicio de vigencia  |                                      |  |
| 2.7  | REQUERIMIENTO   |   | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |  |                                      |   |  |                                      |  |
| 2.8  | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |
|  | Nº Item   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |  |
|  | -   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |
| -  |   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |
| 2.9  | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |
|  | Nº Item   | Cantidad total de respuestas a las observaciones  | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC   | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación |  |
|  | -   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |
| -  |   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |
| 2.10   | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO                            |   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |
|  | Nº Item   | Ajustes realizados al requerimiento   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |
|  | -   | -   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |

|  |  |  |              |            |         |  |       |                     |            |  |
|--|--|--|--------------|------------|---------|--|-------|---------------------|------------|--|
| FORMATO  |  |  |              |            |         |  |       |                     |            |  |
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)   |  |  |              |            |         |  |       |                     |            |  |
| 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL  |  |  |              |            |         |  |       |                     |            |  |
| 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS   |  |  |              |            |         |  |       |                     |            |  |
| 3.1.1  | ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS   |  |              |            |         |  |       |                     |            |  |
|  | DEL PROVEEDOR  |  |              |            |         |  |       |                     |            |  |
|  | Nº Item  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |              |            |         |  |       |                     |            |  |
|  |  |  |              |            |         |  |       |                     |            |  |
|  | DE LA ENTIDAD  |  |              |            |         |  |       |                     |            |  |
|  | Nº Item  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |              |            |         |  |       |                     |            |  |
|  |  |  |              |            |         |  |       |                     |            |  |
| 3.1.2  | VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA  | MONEDA   | Nuevos Soles |            | Dólares |  | Otro: | Señalar otra moneda |            |  |
|  |  | MONTO  |              |            |         |  |       |                     |            |  |
|  | En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. |  |              |            |         |  |       |                     |            |  |
|  |  |  |              |            |         |  |       |                     |            |  |
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO   |  |  |              |            |         |  |       |                     |            |  |
| 4.1  | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO  |  |              | 06/03/2023 |         | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO |       |                     | 13/04/2022 |  |
| 4.2  | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   |  |              |            | SI      | X  | NO    |                     |            |  |
|  | De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.  |  |              |            |         |  |       |                     |            |  |
| 4.3  | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)  |  |              |            | SI      |  | NO    | X                   |            |  |
|  | De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.   |  |              |            |         |  |       |                     |            |  |
| 4.4  | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN  |  |              |            | SI      | X  | NO    |                     |            |  |
|  | Precio   |  |              |            |         |  |       |                     |            |  |
| 4.5  | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN  |  |              |            | SI      |  | NO    | X                   |            |  |
|  | De ser afirmativa la respuesta, detallar.  |  |              |            |         |  |       |                     |            |  |
| 5.   |  |  |              |            |         |  |       |                     |            |  |
|  | NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  |  |              |            |         |  |       |                     |            |  |
| NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras. |  |  |              |            |         |  |       |                     |            |  |