



Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios						
1	Datos del documento	Número de informe			134 -SINTE/T-11.f.5	
		Fecha de informe			19 de setiembre del 2024	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación		Adquisición de Zapatos de alto brillo y juego de Capona con galones y emblemas para Alumnos de 3er Año y PETSOE.		
3	Antecedentes					
	<p>Mediante Hoja de Trámite N° 540/DPTO ABASTO/SECC CL II, VII y X del 15 Ago 24, el jefe del Departamento de Abastecimiento del SINTE, remite los requerimientos N° 032 y 034, en las cuales se encuentra la Adquisición de Zapatos de alto brillo y juego de Capona con galones y emblemas para Alumnos de 3er Año y PETSOE.</p> <p>Mediante Oficio Múltiple N° 359 SINTE-T-11.f.5 del 06 Set 24, se solicitó cotización a los proveedores que se dediquen al rubro de venta de calzado y otros bienes.</p> <p>De la Indagación de Mercado realizado se procedió a elegir como empresa ganadora a la empresa que oferto <u>menor precio en el mercado</u>.</p> <p>Se cuenta con la cobertura presupuestal correspondiente para realizar la compra.</p>					
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general				¿Cumple con la condición?	
					Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata				x	
	Los artículos a adquirir son bienes que se encuentran con disponibilidad inmediata en el mercado.					
	b. Fáciles de obtener en el mercado				x	
	Los artículos a adquirirse son fáciles de obtener en el mercado nacional.					
	c. Se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado				x	
	Los calzados y caponas a adquirirse, se comercializan bajo una oferta estándar en el mercado nacional.					
	d. Que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante				x	
	Los bienes a adquirirse son bienes de fácil comercialización en el mercado, lo puedes adquirir en tienda que comercializan vestuario.					
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.						
5	Observaciones					
	Sin Novedad					
6	  <p align="center">O-071835014/A*</p> <p align="center">LUCY F. QUICANO ALARCÓN MAYOR EP Jefe de la Sección Contrataciones del SINTE</p>					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 1

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión del Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios, describiendo además el <u>objeto</u> de la contratación.
3	Registrar los antecedentes que la Entidad considere conveniente.
4	<p>Analizar el cumplimiento de cada una de las condiciones para emplear la comparación de precios. En tal sentido, la Entidad debe indicar si cumple o no cumple cada una de dichas condiciones y, de ser afirmativa la respuesta, consignar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de cada una de las condiciones.</p> <p>Para tales efectos, la Entidad debe tomar en cuenta las definiciones consignadas en el numeral 6.1 de la Directiva, así como el listado de supuestos en que no corresponde emplear la comparación de <u>precios</u> mencionados en el numeral 6.2 de la Directiva.</p>
5	Registrar las observaciones que la Entidad estime conveniente.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

**PERÚ****Ministerio
de Defensa****Ejército del Perú****Servicio
de Intendencia
del Ejército**

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

San Borja, 06 de setiembre del 2024.

O/M N° 359 SINTE T-11.f.5

Señor(es) CONFECCIONES GENERALES NACIONALES AMERICOANTONIO S.A.C.

Asunto : Solicita Cotización para la Adquisición de Zapatos de alto brillo y juego de Capona con galones y emblemas para Alumnos de 3er Año y PETSOE.

Ref. : a. Artículo 18° de la Ley de Contrataciones del Estado.
b. Artículo 32° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Es grato dirigirme a su representada en relación a los documentos de la referencia "a" y "b", relacionados con el estudio previo de mercado, con la finalidad de determinar el valor estimado para dar inicio a los actos preparatorios del procedimiento de selección, de acuerdo a las características técnicas adjuntas, motivo por el cual solicito a Usted, cotización de los artículos que a continuación se detallan:

N°	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	ZAPATOS DE ALTO BRILLO NEGRO	PAR	342
2	JUEGO DE CAPONAS CON GALONES Y EMBLEMAS PARA SUB OFICIAL DE 3RA	JUEGO	428

Hago de su conocimiento que dicha información se requiere a la brevedad posible tanto físico y/o por medio magnético a la dirección electrónica; sintecontrataciones@gmail.com, debiendo consignar los siguientes datos:

1. Marca y modelo del bien.
2. Procedencia y año de fabricación.
3. Garantía comercial de los bienes ofertados.
4. Plazo de entrega.
5. RUC de la empresa.
6. Correo electrónico

En el precio unitario solicitado deberá consignar el IGV, transporte, tributos y otros (leyenda impresa del año y número del proceso), que tengan incidencia en el costo hasta su entrega final en los almacenes del Batallón de Intendencia A/M N° 511 ubicado en General Vivanco s/n altura cuadra 18 de la Avda., Brasil frente al parque Crl Francisco Bolognesi-Distrito Pueblo Libre.

DISTRIBUCION:

- Empresa.....01
- Archivo01/02



LUCY F. QUICANO ALARCÓN
MAYOR EP
Jefe de la Sección Contrataciones del SINTE

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	O/M N° 359 SINTE T-11.f.5			
		Fecha	06 DE SETIEMBRE DEL 2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	EJERCITO PERUANO – SERVICIO DE INTENDENCIA DEL EJERCITO			
		RUC	20131369124			
		Dirección	AV. PASEO DEL BOSQUE N° 740			
		Teléfono(s)	3171700 – ANEXO 3211			
		Correo electrónico	SINTECONTRATACIONES@GMAIL.COM			
		Persona de contacto				
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	CONFECCIONES GENERALES NACIONALES AMERICOANTONIO S.A.C.			
		RUC	20508240393			
		Dirección	JR. ARNALDO MARQUEZ MZA. L2 LOTE. 01 URB. MARISCAL CACERES (ALT. PARADERO 5 AV. WIESSE) LIMA - LIMA - SAN JUAN DE LURIGANCHO			
		Teléfono(s)	980361357			
		Correo electrónico	americotonio2006@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	ESTRELLA CARDENAS EDGAR AMERICO			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de Zapatos de alto brillo y juego de Capona con galones y emblemas para Alumnos de 3er Año y PETSOE			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5 Información complementaria						
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.						
6	<div style="text-align: center;">   <p>0-071835074-A*</p> <p>LUCY F. QUICAY ALARCÓN</p> <p>MAJOR EP</p> <p>Jefe de la Sección Contrataciones del SINTE</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Solicita Cotización para la Adquisición de Zapatos de alto brillo y juego de Capona con galones y emblemas para Alumnos de 3er Año y PETSOE

1 mensaje

sinte adquisiciones y contrataciones <sintecontrataciones@gmail.com>
Para: americotonio2006@hotmail.com

6 de septiembre de 2024, 5:16 p.m.

Es grato dirigirme a su representada en relación al estudio previo de mercado, con la finalidad de determinar el valor estimado para dar inicio a los actos preparatorios del procedimiento de selección, de acuerdo a las características técnicas adjuntas, motivo por el cual solicito a Usted, cotización de los artículos que a continuación se detallan:

Nº	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	ZAPATOS DE ALTO BRILLO NEGRO	PAR	342
2	JUEGO DE CAPONAS CON GALONES Y EMBLEMAS PARA SUBOFICIAL DE 3RA	JUEGO	428

Hago de su conocimiento que dicha información se requiere a la brevedad posible tanto físico y/o por medio magnético a la dirección electrónica; sintecontrataciones@gmail.com, debiendo consignar los siguientes datos:

1. Marca y modelo del bien.
2. Procedencia y año de fabricación.
3. Garantía comercial de los bienes ofertados.
4. Plazo de entrega.
5. RUC de la empresa.
6. Correo electrónico

En el precio unitario solicitado deberá consignar el IGV, transporte, tributos y otros (leyenda impresa del año y número del proceso), que tengan incidencia en el costo hasta su entrega final en los almacenes del Batallón de Intendencia A/M N° 511 ubicado en General Vivanco s/n altura cuadra 18 de la Avda., Brasil frente al parque Crl Francisco Bolognesi-Distrito Pueblo Libre.

SECCIÓN DE CONTRATACIONES
Servicio de Intendencia del Ejército
Ejército del Perú

 **americo(1).pdf**
1692K



PERÚ

Ministerio
de Defensa

Ejército del Perú

Servicio
de Intendencia
del Ejército

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

San Borja, 06 de setiembre del 2024.

O/M N° 359 SINTE T-11.f.5

Señor(es) GRUPO DE INVERSIONES SAN BENITO DE PALERMO E.I.R.L.

Asunto : Solicita Cotización para la Adquisición de Zapatos de alto brillo y juego de Capona con galones y emblemas para Alumnos de 3er Año y PETSOE.

Ref. : a. Artículo 18° de la Ley de Contrataciones del Estado.
b. Artículo 32° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Es grato dirigirme a su representada en relación a los documentos de la referencia "a" y "b", relacionados con el estudio previo de mercado, con la finalidad de determinar el valor estimado para dar inicio a los actos preparatorios del procedimiento de selección, de acuerdo a las características técnicas adjuntas, motivo por el cual solicito a Usted, cotización de los artículos que a continuación se detallan:

N°	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	ZAPATOS DE ALTO BRILLO NEGRO	PAR	342
2	JUEGO DE CAPONAS CON GALONES Y EMBLEMAS PARA SUB OFICIAL DE 3RA	JUEGO	428

Hago de su conocimiento que dicha información se requiere a la brevedad posible tanto físico y/o por medio magnético a la dirección electrónica; sintecontrataciones@gmail.com, debiendo consignar los siguientes datos:

1. Marca y modelo del bien.
2. Procedencia y año de fabricación.
3. Garantía comercial de los bienes ofertados.
4. Plazo de entrega.
5. RUC de la empresa.
6. Correo electrónico

En el precio unitario solicitado deberá consignar el IGV, transporte, tributos y otros (leyenda impresa del año y número del proceso), que tengan incidencia en el costo hasta su entrega final en los almacenes del Batallón de Intendencia A/M N° 511 ubicado en General Vivanco s/n altura cuadra 18 de la Avda., Brasil frente al parque Crl Francisco Bolognesi-Distrito Pueblo Libre.

DISTRIBUCION:

- Empresa.....01
- Archivo01/02



0-071835014-A
LUCY F. QUICANO ALARCÓN
MAYOR EP
Jefe de la Sección Contrataciones del SINTE

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	O/M N° 359 SINTE T-11.f.5			
		Fecha	06 DE SETIEMBRE DEL 2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	EJERCITO PERUANO – SERVICIO DE INTENDENCIA DEL EJERCITO			
		RUC	20131369124			
		Dirección	AV. PASEO DEL BOSQUE N° 740			
		Teléfono(s)	3171700 – ANEXO 3211			
		Correo electrónico	SINTECONTRATACIONES@GMAIL.COM			
		Persona de contacto				
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	GRUPO DE INVERSIONES SAN BENITO DE PALERMO E.I.R.L.			
		RUC	20608375687			
		Dirección	AV. DU PETIT THOUARS NRO. 1276 URB. SANTA BEATRIZ LIMA - LIMA - LIMA			
		Teléfono(s)	981248177			
		Correo electrónico	inversionessanbenitodepalermo@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	OLIVOS HERRERA VICTOR HUGO			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de Zapatos de alto brillo y juego de Capona con galones y emblemas para Alumnos de 3er Año y PETSOE			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5 Información complementaria						
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.						
6	<div style="text-align: center;">   07-071835014-A+ LUCY F. QUISANO ALARCÓN MAYOR EP Jefe de la Sección Contrataciones del SINTE </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Solicita Cotización para la Adquisición de Zapatos de alto brillo y juego de Capona con galones y emblemas para Alumnos de 3er Año y PETSOE

1 mensaje

sinte adquisiciones y contrataciones <sintecontrataciones@gmail.com>

6 de septiembre de 2024, 5:16 p.m.

Para: inversionessanbenitodepalermo@gmail.com

Es grato dirigirme a su representada en relación al estudio previo de mercado, con la finalidad de determinar el valor estimado para dar inicio a los actos preparatorios del procedimiento de selección, de acuerdo a las características técnicas adjuntas, motivo por el cual solicito a Usted, cotización de los artículos que a continuación se detallan:

Nº	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	ZAPATOS DE ALTO BRILLO NEGRO	PAR	342
2	JUEGO DE CAPONAS CON GALONES Y EMBLEMAS PARA SUBOFICIAL DE 3RA	JUEGO	428

Hago de su conocimiento que dicha información se requiere a la brevedad posible tanto físico y/o por medio magnético a la dirección electrónica; sintecontrataciones@gmail.com, debiendo consignar los siguientes datos:

1. Marca y modelo del bien.
2. Procedencia y año de fabricación.
3. Garantía comercial de los bienes ofertados.
4. Plazo de entrega.
5. RUC de la empresa.
6. Correo electrónico

En el precio unitario solicitado deberá consignar el IGV, transporte, tributos y otros (leyenda impresa del año y número del proceso), que tengan incidencia en el costo hasta su entrega final en los almacenes del Batallón de Intendencia A/M N° 511 ubicado en General Vivanco s/n altura cuadra 18 de la Avda., Brasil frente al parque Crl Francisco Bolognesi-Distrito Pueblo Libre.

--
SECCIÓN DE CONTRATACIONES
Servicio de Intendencia del Ejército
Ejército del Perú

 **benito(1).pdf**
1697K



PERÚ

Ministerio
de Defensa

Ejército del Perú

Servicio
de Intendencia
del Ejército

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

San Borja, 06 de setiembre del 2024.

O/M N° 359 SINTE T-11.f.5

Señor(es) DIANLUK S.R.L.

Asunto : Solicita Cotización para la Adquisición de Zapatos de alto brillo y juego de Capona con galones y emblemas para Alumnos de 3er Año y PETSOE.

Ref. : a. Artículo 18° de la Ley de Contrataciones del Estado.
b. Artículo 32° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Es grato dirigirme a su representada en relación a los documentos de la referencia "a" y "b", relacionados con el estudio previo de mercado, con la finalidad de determinar el valor estimado para dar inicio a los actos preparatorios del procedimiento de selección, de acuerdo a las características técnicas adjuntas, motivo por el cual solicito a Usted, cotización de los artículos que a continuación se detallan:

N°	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	ZAPATOS DE ALTO BRILLO NEGRO	PAR	342
2	JUEGO DE CAPONAS CON GALONES Y EMBLEMAS PARA SUB OFICIAL DE 3RA	JUEGO	428

Hago de su conocimiento que dicha información se requiere a la brevedad posible tanto físico y/o por medio magnético a la dirección electrónica: sintecontrataciones@gmail.com, debiendo consignar los siguientes datos:

1. Marca y modelo del bien.
2. Procedencia y año de fabricación.
3. Garantía comercial de los bienes ofertados.
4. Plazo de entrega.
5. RUC de la empresa.
6. Correo electrónico

En el precio unitario solicitado deberá consignar el IGV, transporte, tributos y otros (leyenda impresa del año y número del proceso), que tengan incidencia en el costo hasta su entrega final en los almacenes del Batallón de Intendencia A/M N° 511 ubicado en General Vivanco s/n altura cuadra 18 de la Avda., Brasil frente al parque Crl Francisco Bolognesi-Distrito Pueblo Libre.

DISTRIBUCION:

- Empresa.....01
- Archivo01/02



0-071835014-A*
LUCY F. QUICANO ALARCÓN
MAYOR EP
Jefe de la Sección Contrataciones del SINTE

Solicita Cotización para la Adquisición de Zapatos de alto brillo y juego de Capona con galones y emblemas para Alumnos de 3er Año y PETSOE

1 mensaje

sinte adquisiciones y contrataciones <sintecontrataciones@gmail.com>

6 de septiembre de 2024, 5:15 p.m.

Para: dianluksrl@gmail.com

Es grato dirigirme a su representada en relación al estudio previo de mercado, con la finalidad de determinar el valor estimado para dar inicio a los actos preparatorios del procedimiento de selección, de acuerdo a las características técnicas adjuntas, motivo por el cual solicito a Usted, cotización de los artículos que a continuación se detallan:

Nº	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	ZAPATOS DE ALTO BRILLO NEGRO	PAR	342
2	JUEGO DE CAPONAS CON GALONES Y EMBLEMAS PARA SUBOFICIAL DE 3RA	JUEGO	428

Hago de su conocimiento que dicha información se requiere a la brevedad posible tanto físico y/o por medio magnético a la dirección electrónica: sintecontrataciones@gmail.com, debiendo consignar los siguientes datos:

1. Marca y modelo del bien.
2. Procedencia y año de fabricación.
3. Garantía comercial de los bienes ofertados.
4. Plazo de entrega.
5. RUC de la empresa.
6. Correo electrónico

En el precio unitario solicitado deberá consignar el IGV, transporte, tributos y otros (leyenda impresa del año y número del proceso), que tengan incidencia en el costo hasta su entrega final en los almacenes del Batallón de Intendencia A/M N° 511 ubicado en General Vivanco s/n altura cuadra 18 de la Avda., Brasil frente al parque Crl Francisco Bolognesi-Distrito Pueblo Libre.

--

SECCIÓN DE CONTRATACIONES

Servicio de Intendencia del Ejército

Ejército del Perú

**DIANLUK(1).pdf**

1691K

Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	O/M N° 359 SINTE T-11.f.5		
		Fecha	06 DE SETIEMBRE DEL 2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	EJERCITO PERUANO – SERVICIO DE INTENDENCIA DEL EJERCITO		
		RUC	20131369124		
		Dirección	AV. PASEO DEL BOSQUE N° 740		
		Teléfono(s)	3171700 – ANEXO 3211		
		Correo electrónico	SINTECONTRATACIONES@GMAIL.COM		
		Persona de contacto			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	DIANLUK S.R.L.		
		RUC	20516985501		
		Dirección	JR. LOS RUIBARBOS NRO. 593 COO. LAS FLORES (REFERENCIAS ALT PARADERO 7 DE LAS FLORES) LIMA - LIMA - SAN JUAN DE LURIGANCHO		
		Teléfono(s)	940187447		
		Correo electrónico	dianluksr@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	PEREZ OLIVOS VANESSA ROSMERY		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de Zapatos de alto brillo y juego de Capona con galones y emblemas para Alumnos de 3er Año y PETSOE		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	<div style="text-align: center;">  <p>  LUCY F. QUICANO ALARCÓN MAYOR EP Jefe de la Sección Contrataciones del SINTE </p> </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

**PERÚ****Ministerio
de Defensa****Ejército del Perú****Servicio
de Intendencia
del Ejército**

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

San Borja, 06 de setiembre del 2024.

O/M N° 359 SINTE T-11.f.5

Señor(es) R-MAHDI S.A.C.

Asunto : Solicita Cotización para la Adquisición de Zapatos de alto brillo y juego de Capona con galones y emblemas para Alumnos de 3er Año y PETSOE.

Ref. : a. Artículo 18° de la Ley de Contrataciones del Estado.
b. Artículo 32° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Es grato dirigirme a su representada en relación a los documentos de la referencia "a" y "b", relacionados con el estudio previo de mercado, con la finalidad de determinar el valor estimado para dar inicio a los actos preparatorios del procedimiento de selección, de acuerdo a las características técnicas adjuntas, motivo por el cual solicito a Usted, cotización de los artículos que a continuación se detallan:

N°	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	ZAPATOS DE ALTO BRILLO NEGRO	PAR	342
2	JUEGO DE CAPONAS CON GALONES Y EMBLEMAS PARA SUB OFICIAL DE 3RA	JUEGO	428

Hago de su conocimiento que dicha información se requiere a la brevedad posible tanto físico y/o por medio magnético a la dirección electrónica; sintecontrataciones@gmail.com, debiendo consignar los siguientes datos:

1. Marca y modelo del bien.
2. Procedencia y año de fabricación.
3. Garantía comercial de los bienes ofertados.
4. Plazo de entrega.
5. RUC de la empresa.
6. Correo electrónico

En el precio unitario solicitado deberá consignar el IGV, transporte, tributos y otros (leyenda impresa del año y número del proceso), que tengan incidencia en el costo hasta su entrega final en los almacenes del Batallón de Intendencia A/M N° 511 ubicado en General Vivanco s/n altura quadra 18 de la Avda., Brasil frente al parque Crl Francisco Bolognesi-Distrito Pueblo Libre.

DISTRIBUCION:

- Empresa.....01
- Archivo01/02



O-071835014-A+
LUCY E. QUICANO ALARCÓN
MAYOR EP

Jefe de la Sección Contrataciones del SINTE

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	O/M N° 359 SINTE T-11.f.5			
		Fecha	06 DE SETIEMBRE DEL 2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	EJERCITO PERUANO – SERVICIO DE INTENDENCIA DEL EJERCITO			
		RUC	20131369124			
		Dirección	AV. PASEO DEL BOSQUE N° 740			
		Teléfono(s)	3171700 – ANEXO 3211			
		Correo electrónico	SINTECONTRATACIONES@GMAIL.COM			
		Persona de contacto				
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	R-MAHDI S.A.C.			
		RUC	20556520233			
		Dirección	JR. LOS ALGARROBOS NRO. 130 URB. LOS JARDINES LIMA - LIMA - SAN MARTIN DE PORRES			
		Teléfono(s)	997355582			
		Correo electrónico	rmahdisac@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	RAEZ DE LOS RIOS CARLOS ALBERTO			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de Zapatos de alto brillo y juego de Capona con galones y emblemas para Alumnos de 3er Año y PETSOE			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5 Información complementaria						
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.						
6	  <p>074435014-A+</p> <p>LUCY F. QUICANO ALARCÓN</p> <p>MAYOR EP</p> <p>Jefe de la Sección Contrataciones del SINTE</p>					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Solicita Cotización para la Adquisición de Zapatos de alto brillo y juego de Capona con galones y emblemas para Alumnos de 3er Año y PETSOE

1 mensaje

sinte adquisiciones y contrataciones <sintecontrataciones@gmail.com>

6 de septiembre de 2024, 5:16 p.m.

Para: CARLOS RAEZ DE LOS RIOS <rmahdisac@gmail.com>

Es grato dirigirme a su representada en relación al estudio previo de mercado, con la finalidad de determinar el valor estimado para dar inicio a los actos preparatorios del procedimiento de selección, de acuerdo a las características técnicas adjuntas, motivo por el cual solicito a Usted, cotización de los artículos que a continuación se detallan:

Nº	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	ZAPATOS DE ALTO BRILLO NEGRO	PAR	342
2	JUEGO DE CAPONAS CON GALONES Y EMBLEMAS PARA SUBOFICIAL DE 3RA	JUEGO	428

Hago de su conocimiento que dicha información se requiere a la brevedad posible tanto físico y/o por medio magnético a la dirección electrónica; sintecontrataciones@gmail.com, debiendo consignar los siguientes datos:

1. Marca y modelo del bien.
2. Procedencia y año de fabricación.
3. Garantía comercial de los bienes ofertados.
4. Plazo de entrega.
5. RUC de la empresa.
6. Correo electrónico

En el precio unitario solicitado deberá consignar el IGV, transporte, tributos y otros (leyenda impresa del año y número del proceso), que tengan incidencia en el costo hasta su entrega final en los almacenes del Batallón de Intendencia A/M N° 511 ubicado en General Vivanco s/n altura cuadra 18 de la Avda., Brasil frente al parque Crl Francisco Bolognesi-Distrito Pueblo Libre.

SECCIÓN DE CONTRATACIONES

Servicio de Intendencia del Ejército

Ejército del Perú