

PRONUNCIAMIENTO N° 312-2024/OSCE-DGR

Entidad : Empresa Concesionaria de Electricidad de Ucayali S.A.

Referencia : Concurso Público N° 10-2024-ELECTRO UCAYALI-1, convocado para el “Servicio de mantenimiento de redes de media y baja tensión, mantenimiento y operación del alumbrado público y atención de emergencias y denuncias de los sistemas eléctricos de Electro Ucayali S.A. (deviene nulidad 2023)”.

1. ANTECEDENTES

Mediante el formulario de solicitud de emisión de pronunciamiento recibido el 29¹ de mayo de 2024, subsanado el 12² y 17³ de junio de 2024, el presidente del Comité de Selección a cargo del procedimiento de selección de la referencia remitió al Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE) las solicitudes de elevación de cuestionamientos al pliego absolutorio de consultas y observaciones presentadas por los participantes **COMPAÑÍA DE INGENIERÍA ELÉCTRICA, ELECTRÓNICA Y CIVIL E.I.R.L.** y **AGC. INGENIERÍA Y CONSTRUCCION E.I.R.L.**, en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 21 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la “Ley”, y el artículo 72 de su Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF, en adelante el “Reglamento”.

Ahora bien, cabe indicar que en la emisión del presente pronunciamiento se empleó la información complementaria remitida por la Entidad, con fecha 2⁴ de julio de 2024, mediante la Mesa de Partes de este Organismo Técnico Especializado, lo cual tiene carácter de declaración jurada.

Asimismo, cabe precisar que en la emisión del presente pronunciamiento se utilizó el orden establecido por el Comité de Selección en el pliego absolutorio⁵ y los temas materia de cuestionamientos de los mencionados participantes, conforme al siguiente detalle:

- **Cuestionamiento N° 1** : Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N° 8 referida al “**personal no clave**”.

¹ Mediante Trámite Documentario N° 2024-27188562-PUCALLPA.

² Mediante Expediente N° 2024-0075685.

³ Mediante Expediente N° 2024-0077936.

⁴ Mediante Expediente N° 2024-0086196.

⁵ Para la emisión del presente Pronunciamiento se utilizará la numeración establecida en el pliego absolutorio en versión PDF.

- **Cuestionamiento N° 2** : Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N° 12 referida a los “**materiales menores**”.

Por otro lado, cabe señalar que, el numeral 6.3 de la sección VI de las “Disposiciones Generales” de la Directiva N° 009-2019-OSCE/CD “Emisión de pronunciamiento”, en adelante la Directiva, establece que únicamente pueden solicitar la elevación de cuestionamientos al pliego absolutorio de consultas y observaciones y/o Bases Integradas, los participantes que: a) **Se hayan registrado como participantes en el procedimiento de selección hasta el último día de la etapa de formulación de consultas y observaciones**, y; b) hayan solicitado la elevación en el plazo a que se refiere el numeral 72.8 del artículo 72 del Reglamento efectuándose de manera previa el pago correspondiente.

Además, el numeral 7.1 de la Sección VIII de las “Disposiciones Específicas” de la referida Directiva, establece que la Entidad y OSCE, cuando corresponda, consideran no presentada la solicitud de elevación, entre otros supuestos, cuando no se hayan cumplido las condiciones indicadas en el numeral 6.3 de la Directiva.

En el presente caso, con fecha 29 de mayo de 2024, la Entidad remitió a este Organismo Técnico Especializado, el documento mediante el cual el participante **AGC. INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN E.I.R.L.**, habría presentado su solicitud de elevación de cuestionamientos ante la Entidad.

Es así que, de la revisión de la ficha de SEACE del presente procedimiento, se aprecia que la formulación de consultas y observaciones se realizó desde el 1 de mayo de 2024 hasta el 15 de mayo de 2024.

En relación a lo anterior, de la revisión del registro del recurrente **AGC. INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN E.I.R.L.** como participante del presente procedimiento de selección, se aprecia que dicho registro ha sido realizado en fecha 23 de mayo de 2024, conforme al siguiente detalle:

Entidad convocante	EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI S.A.		
Nomenclatura	CP-SM-10-2024-ELECTRO UCAYALI-1		
Nro. de convocatoria	1		
Objeto de contratación	Servicio		
Descripción del objeto	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE REDES DE MEDIA Y BAJA TENSIÓN, MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DEL ALUMBRADO PÚBLICO Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y DENUNCIAS DE LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS DE ELECTRO UCAYALI S.A. (DEVIENE NULIDAD 2023)		
Número de Contratación	ELECTRO UCAYALI-2024-742		

Datos generales del participante			
Tipo de proveedor	Proveedor con RUC	Fecha de registro en el sistema	23/05/2024
RUC/Código	20610818626	Hora de registro en el sistema	07:17:27 PM
Nombre o Razón Social	AGC. INGENIERIA Y CONSTRUCCION EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	Usuario de registro	20610818626
Teléfono	974350732	Estado	Válido
Correo electrónico	yeseniasaraa@gmail.com	Motivo de Observación	
País		Justificación	
Fecha de registro en el procedimiento	23/05/2024	Motivo Descalificación	
Hora de registro en el procedimiento	19:17:27		

Veracidad de datos	
Veracidad de datos	Aceptado

De lo expuesto, se aprecia que el recurrente **AGC. INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN E.I.R.L.** no ha cumplido con registrarse como participante del presente procedimiento de selección hasta el último día de la etapa de formulación de consultas y observaciones, conforme a lo indicado en la Directiva N° 009-2019-OSCE/CD “Emisión de pronunciamiento”; puesto que la fecha de su registro corresponde al 23 de mayo de 2024.

Por tanto, considerando lo expuesto en el párrafo precedente, este Organismo Técnico Especializado no se pronunciará respecto a la solicitud de elevación de cuestionamientos del participante **AGC. INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN E.I.R.L.**

Finalmente, considerando que el servicio de emisión de pronunciamientos sobre elevación de cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones y/o a las bases integradas, no sería efectivamente prestado por el OSCE, el participante podrá solicitar la devolución de la tasa, siendo que, para tal efecto, deberá coordinar dicho trámite con la Unidad de Finanzas de OSCE, adjuntando el presente pronunciamiento.

2. CUESTIONAMIENTOS

Cuestionamiento N° 1

Respecto al “personal no clave”

El participante **COMPAÑÍA DE INGENIERÍA ELÉCTRICA, ELECTRÓNICA Y CIVIL E.I.R.L.** cuestionó la absolución de la consulta y/u observación N° 8⁶, refiriendo los siguiente:

- Al indicarse que la cantidad de personal deberá ser en función a la necesidad de las actividades a ejecutar, se estaría confirmando que la cantidad del personal “no clave” es referencial; asimismo, se da a entender que se debe mantener la cantidad de personal “no clave” de acuerdo a la cantidad establecida en las Bases durante la vigencia del contrato, contradiciendo que la cantidad de personal deberá ser en función a la necesidad de las actividades a ejecutar.
- Dichas precisiones no se condicen con el sistema de contratación del servicio (precios unitarios), siento que, bajo esta modalidad se paga al contratista (valorizaciones) por la cantidad de actividades ejecutadas y no por la cantidad de recursos (personal) ofertado. La exigencia durante la vigencia del contrato una cantidad definida de recursos (personal,

⁶ Si bien en la solicitud de elevación de cuestionamiento no se aprecia la numeración de la consulta y/u observación materia de elevación, cierto es que de la lectura del texto se aprecia que ésta obedece a la consulta y/u observación N° 8.

vehículos, etc.) para la prestación del servicio, implicaría un costo fijo mensual al contratista el cual sería coherente si el sistema de contratación fuera a suma alzada.

Pronunciamiento

De manera previa, cabe señalar que el OSCE no ostenta la calidad de perito técnico dirimente respecto a las posiciones de determinados aspectos del requerimiento; sin embargo, puede requerir a la Entidad informes que contengan la posición técnica al respecto⁷.

Sobre el particular, debemos iniciar señalando que el numeral 8.3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las **Bases de la convocatoria**, se aprecia lo siguiente:

“8.3. Requisitos del personal propuesto.

8.3.1 Personal requerido

EL CONTRATISTA deberá contar con personal de supervisión, administrativo y operativo, en la cantidad suficiente que permita la correcta y oportuna prestación del servicio materia del presente concurso.

(...)

Cargo	Cantidad
(...)	(...)
Asistente Administrativo de AP	04
Electricista de operaciones y emergencias	36
Técnico electricista liniero	Mínimo 12
Personal Ayudante	Mínimo 6
Chofer operador (para Grúa con Brazo hidráulico y canastilla)	01

Es así que, mediante la consulta y/u observación N° 8 se solicitó **precisar** si la cantidad del personal “no clave considerado” en las Bases es referencial o se debe cumplir con la cantidad solicitada; ante lo cual, el Comité de Selección decidió “no acoger” lo solicitado, indicando que las Bases (términos de referencia) contemplan la cantidad de personal solicitado, asimismo, indica que ante las supervisiones del OCI, el contratista debe demostrar la cantidad de recursos personal y equipamiento y otros con el cual se adjudicó la Buena Pro.

Por ello, ante el cuestionamiento del recurrente, mediante el Informe Técnico N°CS-023-2024, la Entidad señaló lo siguiente:

“(...)

⁷ Ver el Comunicado N° 011-2013-OSCE/PRE.

1. Se aclara que, la cantidad de personal “no clave” considerado en las bases es referencial, el postor deberá tener en consideración que durante la ejecución contractual deberá cumplir con la ejecución del servicio dentro de los plazos y evitar las sanciones del organismo Supervisor Osinergmin” (El subrayado y resaltado es agregado).

Aunado a ello, mediante el Informe Técnico N° TD-350-2024, la Entidad precisó lo siguiente:

“(…) el proceso convocado es a costos unitarios, donde los postores podrán formular sus ofertas proponiendo precios unitarios en función a las cantidades referenciales contenidas en los términos de referencia.

Según lo mencionado en el párrafo anterior aclaramos que, la cantidad de personal “no clave” es referencial, que estará ligado a la necesidad de actividades a realizar, mayor cantidad de actividades mayor cantidad de personal y a menor cantidad de actividades menor cantidad de personal.

Al formular el requerimiento, se ha tenido presente la determinación de la cantidad de Cuadrillas de Operaciones y Emergencias, así como las cuadrillas de mantenimiento para cada sistema eléctrico como referenciales, teniéndose como referencia el actual servicio que está en ejecución” (Lo subrayado y resaltado es agregado).

Ahora bien, en atención al tenor de lo cuestionado por el recurrente, corresponde señalar lo siguiente:

- El Comité de Selección con ocasión de la absolución en cuestión, precisó que la cantidad del personal “no clave” deberá ser en función a la necesidad de las actividades a ejecutar y deberá tener el perfil mínimo de acuerdo a los requerimientos especificados en los términos de referencia.
- Siendo que, mediante el Informe Técnico posterior, la Entidad ratificó lo absuelto en la consulta y/u observación N° 8, señalando que la cantidad de personal “no clave” considerado en las Bases es referencial debiendo el contratista cumplir con la ejecución del servicio dentro de los plazos y evitar las sanciones.
- Asimismo, indicó que los postores podrán formular ofertas proponiendo precios unitarios en función a las cantidades referenciales contenidas en los términos de referencia.

En ese sentido, considerando que la Entidad como mejor conocedora de sus necesidades, ha indicado que la cantidad del personal “no clave” solicitado es referencial; este Organismo Técnico Especializado ha decidido **ACOGER** el presente cuestionamiento, por lo cual se emitirá la siguiente disposición:

- Se **adecuará** numeral 10.1 del Capítulo III del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, de acuerdo al siguiente detalle:

8.3. Requisitos del personal propuesto.

8.3.1 Personal requerido

EL CONTRATISTA deberá contar con personal de supervisión, administrativo y operativo, en la cantidad suficiente que permita la correcta y oportuna prestación del servicio materia del presente concurso.

(...)

Cargo	Cantidad
(...)	(...)
Asistente Administrativo de AP	04
Electricista de operaciones y emergencias	36
Técnico electricista liniero	Mínimo 12
Personal Ayudante	Mínimo 6
Chofer operador (para Grúa con Brazo hidráulico y canastilla)	01

(...)

*Nota: Se aclara que, **la cantidad de personal “no clave” consignado es referencial**, el postor deberá tener en consideración que durante la ejecución contractual deberá cumplir con la ejecución del servicio dentro de los plazos.*

Cabe precisar que, **se deberá dejar sin efecto y/o ajustar** toda disposición del pliego absolutorio y las Bases que se opongan a la presente disposición.

Finalmente, cabe precisar que, de conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar el requerimiento, el pliego absolutorio y **el informe técnico, así como la atención de los pedidos de información requeridos**, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la Entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación.

El participante **COMPAÑÍA DE INGENIERÍA ELÉCTRICA, ELECTRÓNICA Y CIVIL E.I.R.L.** cuestionó la absolución de la consulta y/u observación N° 12⁸, refiriendo que la Entidad no ha precisado la cantidad total de los materiales menores a ser suministrados durante la vigencia del contrato, a fin de poder presupuestar, de tal manera, no se estaría brindando información clara y coherente.

Por ello, solicita **precisar** los siguiente: i) las cantidades indicadas en el cuadro de la página 68 de las bases, son las que la contratista suministrará por única vez durante toda la vigencia del contrato para ser consideradas en el presupuesto, ii) el reemplazo de estos materiales menudos será a cuenta de Electro Ucayali una vez que ya no se disponga de stock.

Pronunciamento

De manera previa, cabe señalar que el OSCE no ostenta la calidad de perito técnico dirimente respecto a las posiciones de determinados aspectos del requerimiento; sin embargo, puede requerir a la Entidad informes que contengan la posición técnica al respecto⁹.

Sobre el particular, debemos iniciar señalando que el numeral 10.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las **Bases de la convocatoria**, se aprecia lo siguiente:

<p><i>“10.1. Otras Obligaciones del contratista</i> <i>(...)</i></p>
--

⁸ Si bien en la solicitud de elevación de cuestionamiento no se aprecia la numeración de la consulta y/u observación materia de elevación, cierto es que de la lectura del texto se aprecia que ésta obedece a la consulta y/u observación N° 12.

⁹ Ver el Comunicado N° 011-2013-OSCE/PRE.

Relacionadas con el suministro de materiales:

- Iniciar la prestación del servicio contratado por ELECTRO UCAYALI S.A., con un stock mínimo de materiales.
- LA CONTRATISTA proporcionará todos los materiales menores y los agregados (para cimentación), indicados en la descripción de cada partida y que sean necesarios para el cumplimiento de los servicios encomendados que les permita la atención de las actividades en el menor tiempo posible, por ejemplo: agregados, cemento, agua, etc.), para lo cual debe tener como referencia la cantidad de actividades programadas.
- Los materiales que serán suministrados por el contratista deberán cumplir con las normas y especificaciones técnicas indicadas por ELECTRO UCAYALI S.A., estarán bajo su custodia y almacenamiento, siendo responsable por todos los riesgos y pérdidas que pudieran presentarse a los mismos.
- LA CONTRATISTA, podrá contar con otros materiales u otras cantidades superiores a las indicadas en el cuadro, que le permita garantizar la ejecución de los trabajos en forma oportuna y sin retrasos.
- Este stock mínimo no significa que LA CONTRATISTA utilizará solo estos materiales; durante la ejecución del servicio habrá otros materiales menores que se tendrá que utilizar a fin de cumplir con las actividades asignadas, por lo que LA CONTRATISTA deberá prever su stock de manera oportuna.

La relación de materiales que deberán ser suministrados por LA CONTRATISTA, se muestra a continuación:

N°	Materiales	Unid.	Stock Mínimo
1	Cinta aislante PVC (resistencia eléctrica ≥ 45 kV/mm)	Und.	50
2	Cinta auto vulcanizante (resistencia eléctrica ≥ 15 kV/mm)	Und.	50
3	Conector dentado para conductor preensamblado de 25-95 mm ²	Und.	200
4	Conector dentado para conductor preensamblado de 35-150 mm ²	Und.	250
5	Conectores doble vía AL/A de 2 y 3 pernos desde 25 mm ² hasta 250 mm ²	Und.	200
6	Terminal de compresión cañón largo de CU y AL desde 25 mm ² hasta 250 mm ²	Und.	200
7	Conector aluminio 25-240mm 4 pernos, tipo tapic	Und.	100
8	Cinta bandit de 3/4"	Rollo	15
9	Hebilla de acero inox. para Cinta bandit de 3/4"	Und.	200
10	Fusible chicote tipo 2k, 3K, 12K y 50K (10 de cada tipo)	Und.	40
11	Hoja de sierra	Und.	20
12	Piedras de esmeril	Und.	20
13	Disco de corte de metal	Und.	15
14	Soldadura	kg	10
15	Lijas de todo tipo y elementos de desgaste	Und.	20
16	Cinta señalizadora	Rollo	10
17	Cinta señalizadora para cable subterráneo	Rollo	5
18	Letrero de desvío de tránsito	Und.	5
19	Pintura anticorrosiva	Gal.	5
20	Pinturas de esmalte sintético, pintura autoreflexiva, pintura anticorrosiva y otros tipos de pintura.	Gal.	5
21	Aditivos de pegado de concreto, aditivo desmoldante, otros aditivos.	Gal.	5
22	Thinner industrial	Gal.	10
23	Solvente dieléctrico (para limpieza de piezas y equipo electromecánico)	Gal.	5
24	Desengrasante	Lt.	10
25	Trapo industrial	kg.	50
26	Detergente	kg.	15
27	Cemento	Bolsa	20
28	Ripio grueso	m3	15
29	Agua	m3	0.5
30	Formularios solicitados por Electro Oriente S.A.	Mill.	5

(...)"

Es así que, mediante la consulta y/u observación N° 12 se solicitó **suprimir** la lista de materiales menores, debido a que son materiales costosos, de uso muy frecuente (cantidades significativas) y al no precisar la cantidad que se requerirá durante la vigencia del contrato, no resulta posible presupuestar el costo del servicio; en su defecto, solicitó **precisar** la cantidad de dichos materiales a ser suministrado durante la vigencia del contrato, a efectos de presupuestar con mayor precisión el costo del servicio.

Ante lo cual, el Comité de Selección decidió “no acoger” lo solicitado, indicando que las Bases contemplan lo siguiente: **i) El contratista iniciará la prestación del servicio con un stock mínimo de materiales, ii) El contratista proporcionará todos los materiales menores, para lo cual debe tener como referencia la cantidad de actividades programadas, la cantidad de materiales para el inicio del servicio se da en el cuadro del numeral 10.1, y iii) La Entidad entregará los materiales requeridos por el contratista según los planes de trabajo y reemplazará los materiales utilizados durante el periodo que dure el servicio según los planes de trabajo y liquidación de materiales utilizados de manera que el contratista siempre contará con el stock de materiales suministrados,** al final del servicio estos materiales suministrados por el contratista se entregarán al almacén central de la Entidad.

Por ello, ante el cuestionamiento del recurrente, mediante el Informe Técnico N°CS-023-2024, la Entidad señaló lo siguiente:

“(…)

1. *El listado de materiales que son requeridos, **serán proporcionados por la contratista por única vez durante la vigencia del contrato.***
2. *Aclarando que, los materiales requeridos serán utilizados por la contratista según los planes de mantenimiento programado y no programado, los que **deberán ser considerados en sus costos según la actividad a realizar,** en el cuadro se adjunta las actividades en que deben ser consideradas los costos de los materiales.*
3. ***La contratista al haberse utilizado el 100% de un material y no cuente en su stock, Electro Ucayali S.A. suministrará el material según el requerimiento de la actividad de acuerdo al plan de trabajo presentado por la contratista.***
4. *Se aclara también que, los materiales para los Trabajos de Operaciones y Emergencias y Trabajos de Atención por Denuncias, serán entregados por Electroucayali S.A. según el requerimiento de la atención, los que serán liquidados en el informe de atenciones de las interrupciones y denuncias en campo.*
5. *Para mayor detalle referente al cuestionamiento, en la tabla se menciona la cantidad de materiales con las partidas donde el postor deberán de considerar sus costos.*

N°	Materiales	Unid.	Stock Mínimo	Actividades Presupuestar
1	Cinta aislante PVC (resistencia eléctrica ≥ 45 kV/mm)	Und.	50	MT-040
2	Cinta auto vulcanizante (resistencia eléctrica ≥ 15 kV/mm)	Und.	50	MT-041
3	Conector dentado para conductor preensamblado de 25-95 mm ²	Und.	200	BT-026
4	Conector dentado para conductor preensamblado de 35-150 mm ²	Und.	250	BT-031
5	Conectores doble vía AL/A de 2 y 3 pernos desde 25 mm ² hasta 250 mm ²	Und.	200	MT-048
6	Terminal de compresión cañón largo de CU y AL desde 25 mm ² hasta 250 mm ²	Und.	200	MT-SED012
7	Conector aluminio 25-240mm 4 pernos, tipo tapic	Und.	100	MT-045
8	Cinta bandit de 3/4 "	Rollo	15	SED-021
9	Hebilla de acero inox. para Cinta bandit de 3/4"	Und.	200	SED-021
10	Fusible chicote tipo 2k, 3K, 12K y 50K (10 de cada tipo)	Und.	40	SED-07
11	Hoja de sierra	Und.	20	BT-053
12	Piedras de esmeril	Und.	20	BT-053
13	Disco de corte de metal	Und.	15	BT-053
14	Soldadura	kg	10	BT-053
15	Lijas de todo tipo y elementos de desgaste	Und	20	BT-053
16	Cinta señalizadora	Rollo	10	MT-049
17	Cinta señalizadora para cable subterráneo	Rollo	5	MT-040
18	Letrero de desvío de tránsito	Und	5	MT-019
19	Pintura anticorrosiva	Gal.	5	SED-011
20	Pinturas de esmalte sintético, pintura autoreflexiva, pintura anticorrosiva y otros tipos de pintura.	Gal.	5	BT-053
21	Aditivos de pegado de concreto, aditivo desmoldante, otros aditivos.	Gal.	5	MT-026
22	Thinner industrial	Gal.	10	SED-011
23	Solvente dieléctrico (para limpieza de piezas y equipo electromecánico)	Gal.	5	SED-006
24	Desengrasante	Lt.	10	MT-006
25	Trapo industrial	kg.	50	MT-058
26	Detergente	kg.	15	MT-058
27	Cemento	Bolsa	20	MT-023
28	Ripio grueso	m3	15	MT-023
29	Agua	m3	0.5	MT-023

(...)"

Ahora bien, en atención al tenor de lo cuestionado por el recurrente, corresponde señalar que mediante el Informe Técnico posterior, la Entidad, como mejor conocedora de sus necesidades, precisó lo solicitado por el recurrente:

- i) El listado de materiales (menores) **serán proporcionados por el contratista por única vez durante la vigencia del contrato** y serán utilizados según los planes de mantenimiento programado y no programado, en ese sentido, deberán ser considerados en sus costos según la actividad a realizar.
- ii) Cuando el contratista haya utilizado el 100% de un material y no cuente con stock, **la Entidad suministrará el material según el requerimiento de la actividad** de acuerdo al plan de trabajo presentado por el contratista.

En ese sentido, considerando lo expuesto en los párrafos anteriores; este Organismo Técnico Especializado ha decidido **ACOGER** el presente cuestionamiento, por lo cual se emitirá la siguiente disposición:

- Se **deberá tener en cuenta**¹⁰ lo vertido en el Informe Técnico N°CS-023-2024, toda vez que con dicha información el contratista determinará la cantidad de materiales en cuestión que tendrá que suministrar por única vez, y que el reemplazo de los materiales le corresponde a la Entidad, conforme al detalle siguiente:

“1. El listado de materiales que son requeridos, serán proporcionados por la contratista por única vez durante la vigencia del contrato.

*2. Aclarando que, los materiales requeridos serán utilizados por la contratista según los planes de mantenimiento programado y no programado, los que **deberán ser considerados en sus costos según la actividad a realizar**, en el cuadro se adjunta las actividades en que deben ser consideradas los costos de los materiales.*

3. La contratista al haberse utilizado el 100% de un material y no cuente en su stock, Electro Ucayali S.A. suministrará el material según el requerimiento de la actividad de acuerdo al plan de trabajo presentado por la contratista.
(...)” (El subrayado y resaltado es nuestro).

- Se **adecuará** numeral 10.1 del Capítulo III del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, de acuerdo al siguiente detalle:

“10.1. Otras Obligaciones del contratista

(...)

Nota: Cuando el contratista haya utilizado el 100% de un material y no cuente con stock, la Entidad suministrará el material según el requerimiento de la actividad de acuerdo al plan de trabajo presentado por el contratista”

Cabe precisar que, **se deberá dejar sin efecto y/o ajustar** toda disposición del pliego absolutorio y las Bases que se opongan a la presente disposición.

Finalmente, cabe precisar que, de conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar el requerimiento, el pliego absolutorio y **el informe técnico, así como la atención de los pedidos de información requeridos**, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a

¹⁰ La presente disposición no requiere implementación en las bases.

la Entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación.

3. ASPECTOS REVISADOS DE OFICIO

Si bien el procesamiento de la solicitud de pronunciamiento, por norma, versa sobre los supuestos cuestionamientos derivados de la absolución de consultas y/u observaciones, y no representa la convalidación de ningún extremo de las bases, este Organismo Técnico Especializado ha visto por conveniente hacer indicaciones puntuales a partir de la revisión de oficio, según el siguiente detalle:

3.1. Requisitos para perfeccionar el contrato

De la revisión de las Bases Estándar objeto de la presente convocatoria se aprecia lo siguiente:

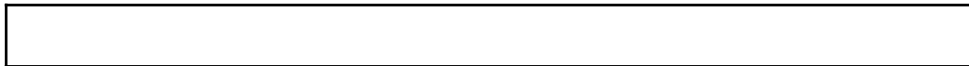
“2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.*
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.*
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.*
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.*
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.*
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.*

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f) ”.



Al respecto, se advierte que en la presente convocatoria los literales e) y f) no corresponden a los documentos indicados en las bases estándar como no exigibles¹¹, en caso la entidad los pueda visualizar en la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE.

En ese sentido, se emitirá la siguiente disposición:

- Se **adecuarán** los literales del acápite “advertencia” del numeral 2.3. -requisitos para perfeccionar el contrato- de las Bases Integradas Definitivas, de acuerdo al siguiente detalle:

“2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.*
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.*
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.*
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.*
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.*

Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales **d) y e)**”.*

Cabe precisar que, **se deberá dejar sin efecto y/o ajustar** toda disposición del pliego absolutorio y las Bases que se opongan a la presente disposición.

¹¹ Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda y copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

3.2. Forma de pago

De la revisión del numeral 2.5 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas, se aprecia lo siguiente:

“2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos parciales”.

Asimismo, el numeral 10.8.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas, se aprecia lo siguiente:

“10.8.1 Forma de pago

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos parciales mensuales” (El subrayado y resaltado es agregado).

Al respecto, se advierte que la Entidad no ha precisado en el requerimiento contenido en el Capítulo III que los pagos parciales se realizarán de manera mensual; sin embargo, dicha precisión no se ha realizado en el numeral 2.5 del Capítulo II. En ese sentido, a efectos de evitar confusiones entre los potenciales postores, se implementará la siguiente disposición:

- Se **adecuará** el numeral 2.5 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, de la siguiente manera:

“2.5. FORMA DE PAGO

*La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos parciales **mensuales**”.*

Cabe precisar que, **se deberá dejar sin efecto y/o ajustar** toda disposición del pliego absolutorio y las Bases que se opongan a la presente disposición.

3.3. Documentos para la firma del contrato

De la revisión del numeral 8.3.1 -personal requerido- del requerimiento del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases, se aprecia lo siguiente:

- El contratista deberá presentar a ELECTRO UCAYALI S.A. a la firma del contrato, la relación o nómina de los trabajadores que asignará, detallando:
 - Curriculum vitae de todos los trabajadores que ingresaran al servicio que incluya: Apellidos y nombres completos, Domicilio actual, Documento Nacional de Identidad (D.N.I.), Teléfono de referencia para ubicación. Propio y de un familiar.
 - Fecha de ingreso a la empresa contratista.
 - Copia de los Seguros SCTR salud y pensión.
 - Copia de los Seguros SCTR Vida.
 - Póliza de responsabilidad Civil contra terceros.

Al respecto, cabe señalar que en el requerimiento se ha dispuesto que la “firma del contrato” se debe presentar documentación de la nómina de los trabajadores que se asignará para la ejecución; sin embargo, no toda la documentación prevista en la sección se encuentra descrita en el numeral 2.3 -requisitos para perfeccionar el contrato- del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases.

En tal sentido, implementará la siguiente disposición:

- Se **incluirá** en el numeral 2.3. -requisitos para perfeccionar el contrato- de las Bases Integradas Definitivas, la información descrita en el cuadro precedente.

Cabe precisar que, **se deberá dejar sin efecto y/o ajustar** toda disposición del pliego absolutorio y las Bases que se opongan a la presente disposición.

4. CONCLUSIONES

En virtud de lo expuesto, este Organismo Técnico Especializado ha dispuesto:

4.1 Se procederá a la integración definitiva de las Bases a través del SEACE, en atención a lo establecido en el artículo 72 del Reglamento.

4.2 Es preciso indicar que contra el pronunciamiento emitido por el OSCE no cabe interposición de recurso administrativo alguno, siendo de obligatorio cumplimiento para la Entidad y los proveedores que participan en el procedimiento de selección.

Adicionalmente, cabe señalar que, las disposiciones vertidas en el pliego absolutorio que generen aclaraciones, modificaciones o precisiones, priman sobre los aspectos relacionados con las Bases integradas, salvo aquellos que fueron materia del presente pronunciamiento.

4.3 Una vez emitido el pronunciamiento y registrada la integración de Bases definitivas por el OSCE, corresponderá al comité de selección **modificar** en el

cronograma del procedimiento, las fechas del registro de participantes, presentación de ofertas y otorgamiento de la buena pro, teniendo en cuenta que, entre la integración de Bases y la presentación de propuestas no podrá mediar menos de siete (7) días hábiles, computados a partir del día siguiente de la publicación de las Bases integradas en el SEACE, conforme a lo dispuesto en el artículo 70 del Reglamento.

- 4.4** Finalmente, se recuerda al Titular de la Entidad que el presente pronunciamiento no convalida extremo alguno del procedimiento de selección.

Jesús María, 2 de julio de 2024

Código: 12.6