

## ACTA N° 02

### REVISIÓN DE EXPRESIONES DE INTERÉS Y APROBACIÓN DE INFORME DE EVALUACIÓN

---

#### CONSULTORÍA INDIVIDUAL N° 032-2022-MCSR CONTRATACIÓN DE UN ASISTENTE ADMINISTRATIVO - 4

En Lima, siendo las 15:00 horas del 22 de setiembre de 2022, se reunieron los miembros del Comité de Evaluación de Adquisiciones en adelante denominado Comité, designado mediante Resolución de Coordinación General N° 071-2022-GG/MCSR/CG, de fecha 12 de agosto de 2022, correspondiente a procesos de Consultorías Individuales del Documento Equivalente: "Asistencia Técnica Registral en OREC de Centros Poblados y Comunidades Nativas", correspondiente al Producto 15, el cual está compuesto por las siguientes personas:

Sassy Valencia Sáenz	Presidente Titular
Melanio Estela Llatas	Primer Miembro Titular
Elizabeth Mercedes Paredes Salas	Segundo Miembro Titular

Quienes se reunieron virtualmente a través de la plataforma Microsoft Teams; con el propósito de llevar a cabo los actos correspondientes al proceso de selección: **CONSULTORÍA INDIVIDUAL N° 032-2022-MCSR CONTRATACIÓN DE UN ASISTENTE ADMINISTRATIVO – 4**, para el Proyecto "Mejoramiento del Acceso a los Servicios de Registros Civiles e Identificación de Calidad a Nivel Nacional", Contrato de Préstamo N° 4297/OC-PE.

#### I. AGENDA

- Evaluar a los candidatos que expresaron interés en participar en el proceso de la **CONSULTORÍA INDIVIDUAL N° 032-2022-MCSR - CONTRATACIÓN DE UN ASISTENTE ADMINISTRATIVO – 4**.

#### II. DESARROLLO

- El Presidente del Comité, dio la bienvenida a los participantes a la sesión del Comité.
- El Comité revisó que, hasta el 15 de setiembre de 2022, se recibieron mediante el correo electrónico [contratacionesproducto15@reniecbid.gob.pe](mailto:contratacionesproducto15@reniecbid.gob.pe), las siguientes expresiones de interés:
  - Elton Misari Atanacio : Remitió sus documentos el 14 de setiembre de 2022 a las 20:49 horas
  - Gaby Gamonal Castillo : Remitió sus documentos el 15 de setiembre de 2022 a las 11:40 horas
  - Gilmar Antonio Arias Telles : Remitió sus documentos el 15 de setiembre de 2022 a las 11:11 horas

Luego de tomar conocimiento sobre las expresiones de interés, se procedió a revisar los documentos remitidos por los candidatos (Ficha CV formato BID), en el marco de los Términos de Referencia y Criterios de Evaluación procediéndose con la revisión del cuadro de evaluación de cada uno de ellos.

#### III. ACUERDOS

Por decisión unánime se acuerda lo siguiente:

- Aprobar el Informe de Evaluación correspondiente al proceso de selección de la **CONSULTORÍA INDIVIDUAL N° 032-2022-MCSR - CONTRATACIÓN DE UN ASISTENTE ADMINISTRATIVO – 4**.
- Recomendar la adjudicación de contrato al consultor **ELTON MISARI ATANACIO**.
- Encargar al Analista en Adquisiciones, remitir a la Coordinación General del Proyecto las actas para las gestiones correspondientes.

"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"  
AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL

Sin observación se concluyó el acto a las 17:00 horas del mismo día, se procedió a dar lectura a la presente, señalando que la suscripción de la misma que se realizará posteriormente de manera electrónica.

---

**Sassy Valencia Sáenz**  
Presidente Titular

---

**Melanio Estela Llatas**  
Primer Miembro Titular

---

**Elizabeth Mercedes Paredes Salas**  
Segundo Miembro Titular



**PROYECTO RENIEC - BID**

Mejoramiento del acceso a los servicios de registros civiles e identificación de calidad a nivel nacional

“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”  
AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANIA NACIONAL

**ANEXO 01**

ANEXO 01			CONSULTORIA INDIVIDUAL N° 032 - ASISTENTE ADMINISTRATIVO - 4					
N°	Criterios de Selección	Puntaje máximo	ELTON MISARI ATANACIO		GABY GAMONAL CASTILLO		GILMAR ANTONIO ARIAS TELLES	
			Detalle	Puntaje	Detalle	Puntaje	Detalle	Puntaje
<b>EVALUACIÓN CURRÍCULUM VITAE (Etapa 1)</b>								
I	Técnico y/o Bachiller y/o Título profesional de las carreras de ciencias sociales antropología, sociología, trabajo social, ciencias políticas), derecho, administración, educación y/o afines	Cumple	<b>Tecnico en Administracion de Negocios</b>	Cumple	<b>Bachiller en Antropologia Social</b>	Cumple	<b>Licenciado en Administracion</b>	Cumple
II	Experiencia general no menor a 02 años en Instituciones Públicas o Privadas. Más de 02 hasta 03 años de experiencia: 30 puntos Más de 03 hasta 04 años de experiencia: 35 puntos. Más de 04 de experiencia: 40 puntos	40.00	7.75	40.00	5.20	40.00	3.40	35.00
III	Experiencia específica no menor de 02 años en procesamiento de datos y/o elaboración de reportes cuantitativos y cualitativos. Más de 02 hasta 03 años de experiencia: 40 puntos Más de 03 hasta 04 años de experiencia: 45 puntos. Más de 04 años de experiencia: 50 puntos	50.00	7.66	50.00	2.90	40.00	3.40	45.00
IV	Experiencia específica de trabajo con herramientas de manejo de base de datos (Access, Oracle, otros) Más de 05 meses hasta 07 meses: 05 puntos. Más de 07 meses hasta 09 meses: 08 puntos. Más de 08 meses: 10 puntos	10.00	7.66	10.00	0.00	0.00	0.69	10.00
<b>PUNTAJE TOTAL</b>		<b>100.00</b>		<b>100.00</b>		<b>80.00</b>		<b>90.00</b>