

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

Nº	Símbolo	Descripción
1	[ABC]	Es una indicación que debe ser completada o eliminada por la entidad contratante durante la elaboración de las bases conforme a las instrucciones brindadas.
2	[ABC]	Es una indicación o información que debe ser completada por la entidad contratante con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, al completar los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Advertencia<ul style="list-style-type: none">• Abc</div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por los evaluadores y los proveedores. No deben ser eliminadas.
4	<div>Importante para la entidad contratante<ul style="list-style-type: none">• Xyz</div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por los evaluadores y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las características del presente documento. De existir algún cambio en el formato como márgenes, fuente, tamaño de letra, entre otros, no acarrea su nulidad, salvo que por el tipo o tamaño de letra impida la lectura por parte de los proveedores.

INSTRUCCIÓN DE USO:

Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes, el texto debe quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.



BASES ESTÁNDAR CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N°03-2025-UNTRM/E

CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

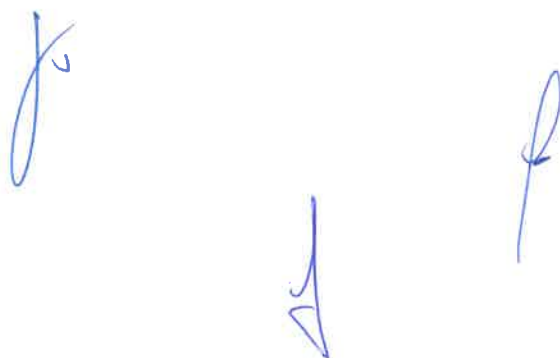
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE REMODELACION DEL INSTITUTO DE
INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA
UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS



SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



CAPÍTULO I

ASPECTOS GENERALES

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley N° 32069, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF. Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. ALCANCE

La presente base estándar correspondiente al procedimiento de selección concurso público abreviado, se utiliza por la entidad contratante para: i) la contratación de servicios según la cuantía establecida en la Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal correspondiente, ii) la contratación de servicios homologados, iii) servicios de rehabilitación y reconstrucción posterior a emergencias y desastres, iv) la segunda convocatoria de concurso público general o v) la contratación de insumos directamente utilizados en los procesos productivos por las empresas del Estado conforme la Séptima Disposición Complementaria Final de la Ley.



CAPÍTULO II DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1 ETAPAS DEL CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

Las etapas del presente procedimiento de selección son las siguientes:

ETAPA	CARACTERÍSTICAS	BASE LEGAL
a) Convocatoria	Se realiza a través del SEACE de la Pladicop en la fecha señalada en el cronograma.	Artículos 63 y 64 del Reglamento.
b) Registro de participantes	Aplica lista abierta, por lo que cualquier proveedor puede registrarse como participante en el procedimiento de selección.	Artículos 65 y 94 del Reglamento.
c) Cuestionamientos a las bases (consultas, observaciones e integración)	<ol style="list-style-type: none"> 1. La presentación de consultas y/u observaciones se realiza en un plazo no menor a tres (3) días hábiles contabilizados desde el día siguiente de la convocatoria. 2. La absolución de los referidos cuestionamientos y la publicación de las bases integradas se realiza en la fecha prevista en el cronograma del procedimiento de selección. 	Artículos 66, y 94 del Reglamento.
d) Evaluación de ofertas técnicas y económicas	<ol style="list-style-type: none"> 1. La presentación de ofertas se realiza a través del SEACE de la Pladicop en un plazo no menor de tres (3) días hábiles contabilizados desde la publicación de la integración de bases. 2. Las ofertas son presentadas por los participantes desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día (hora peruana), según el cronograma del procedimiento de selección; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo con lo requerido en las bases. 3. La evaluación de ofertas es <u>SIN PRECALIFICACIÓN</u> y consiste en: <ol style="list-style-type: none"> a. Admisión de las ofertas: Los evaluadores revisan que la oferta contenga los documentos señalados en el Capítulo II de la Sección Específica de las bases, caso contrario la oferta se considera no admitida. b. Revisión de los requisitos de calificación: Los evaluadores califican a los postores verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el Capítulo III de la Sección Específica de las bases. Caso contrario la oferta se considera descalificada. c. Evaluación de ofertas técnicas: Los evaluadores aplican los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la Sección Específica de las bases a las 	Artículos 68, 72, 73, 74, 75 y 78 del Reglamento.

	<p>ofertas que cumplen los requisitos de calificación. En la Sección Especifica se prevé un puntaje mínimo en la evaluación técnica para proceder a la evaluación económica de la oferta.</p> <p>d. Evaluación de ofertas económicas: La evaluación de la oferta económica es <u>posterior a la evaluación de la oferta técnica y solo respecto de aquellos proveedores que hubieran obtenido un puntaje mínimo en dicha evaluación.</u></p> <p>4. Todos los actos se realizan a través del SEACE de la Pladicop, incluyendo la subsanación de ofertas.</p>	
e) Otorgamiento de la buena pro	<p>1. Definida la oferta ganadora, los evaluadores otorgan la buena pro mediante su publicación en el SEACE de la Pladicop, incluyendo los documentos que sustenten los resultados de la admisión, calificación, evaluación y el otorgamiento de la buena pro.</p> <p>2. En caso de haber sorteo por desempate, éste se realiza a través del SEACE de la Pladicop.</p> <p>3. En caso se hayan presentado dos o más ofertas, el consentimiento de la buena pro es publicado a través del SEACE de la Pladicop al día siguiente de vencido el plazo correspondiente para interponer recurso de apelación, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer dicho recurso.</p> <p>En caso de que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.</p>	Artículos 80, 81, 82, 83 y 84 del Reglamento.

2.2 EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS QUE SUPEREN LA CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN.

2.2.1. En caso la oferta económica del postor que obtiene el mejor puntaje total supere la cuantía de la contratación, se siguen los siguientes pasos:

- La DEC gestiona la solicitud de la ampliación de la certificación o previsión presupuestal correspondiente. De otorgarse la ampliación, se procede a adjudicar la buena pro.
- De no contar con la ampliación de la certificación o previsión presupuestal, los evaluadores negocian con el postor con el mejor puntaje total la reducción del monto o la reducción de las prestaciones o condiciones del requerimiento, conforme al numeral 132.1 del artículo 132 del Reglamento.
- En caso el postor con el mejor puntaje total no aceptase, se procede a negociar con los siguientes postores en orden de prelación. Si el postor que procede en el orden de prelación ofertó un monto por debajo de la cuantía de la contratación, se le adjudica la buena pro.
- En caso el postor que obtuvo el mejor puntaje total reduzca su oferta económica pero

	<p>ofertas que cumplen los requisitos de calificación. En la Sección Especifica se prevé un puntaje mínimo en la evaluación técnica para proceder a la evaluación económica de la oferta.</p> <p>d. Evaluación de ofertas económicas: La evaluación de la oferta económica es <u>posterior a la evaluación de la oferta técnica y solo respecto de aquellos proveedores que hubieran obtenido un puntaje mínimo en dicha evaluación.</u></p> <p>4. Todos los actos se realizan a través del SEACE de la Pladicop, incluyendo la subsanación de ofertas.</p>	
e) Otorgamiento de la buena pro	<p>1. Definida la oferta ganadora, los evaluadores otorgan la buena pro mediante su publicación en el SEACE de la Pladicop, incluyendo los documentos que sustenten los resultados de la admisión, calificación, evaluación y el otorgamiento de la buena pro.</p> <p>2. En caso de haber sorteo por desempate, éste se realiza a través del SEACE de la Pladicop.</p> <p>3. En caso se hayan presentado dos o más ofertas, el consentimiento de la buena pro es publicado a través del SEACE de la Pladicop al día siguiente de vencido el plazo correspondiente para interponer recurso de apelación, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer dicho recurso.</p> <p>En caso de que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.</p>	Artículos 80, 81, 82, 83 y 84 del Reglamento.

2.2 EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS QUE SUPEREN LA CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN.

2.2.1. En caso la oferta económica del postor que obtiene el mejor puntaje total supere la cuantía de la contratación, se siguen los siguientes pasos:

- La DEC gestiona la solicitud de la ampliación de la certificación o previsión presupuestal correspondiente. De otorgarse la ampliación, se procede a adjudicar la buena pro.
- De no contar con la ampliación de la certificación o previsión presupuestal, los evaluadores negocian con el postor con el mejor puntaje total la reducción del monto o la reducción de las prestaciones o condiciones del requerimiento, conforme al numeral 132.1 del artículo 132 del Reglamento.
- En caso el postor con el mejor puntaje total no aceptase, se procede a negociar con los siguientes postores en orden de prelación. Si el postor que procede en el orden de prelación ofertó un monto por debajo de la cuantía de la contratación, se le adjudica la buena pro.
- En caso el postor que obtuvo el mejor puntaje total reduzca su oferta económica pero

la reducción no se encuentre dentro de la cuantía de la contratación, se solicita la ampliación de la certificación de crédito presupuestario y/o previsión presupuestal correspondiente. En caso se otorgue la ampliación, se adjudica la buena pro. Caso contrario, se puede optar por: negociar con los siguientes postores en el orden de prelación o declarar desierto el procedimiento de selección.

- v. Las decisiones adoptadas por los evaluadores en la negociación constan en actas que se publican en el SEACE de la Pladicop y se sustentan en el principio de valor por dinero, priorizando el cumplimiento de la finalidad pública de la contratación.

2.3 CONSIDERACIONES PARA TODOS LOS PROVEEDORES.

2.3.1 Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por una entidad contratante, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Especializado para las Contrataciones Públicas Eficientes (OECE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.

2.3.2 Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE de la Pladicop utilizando su certificado (usuario y contraseña).

2.3.3 No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas, requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular se tienen como no presentadas.

2.3.4 Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). No se acepta insertar la imagen de una firma. Las ofertas se presentan foliadas en todas sus hojas. El postor, el representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto, se hace responsable de la totalidad de los documentos que se incluyen en la oferta. El postor es responsable de verificar, antes de su envío, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

2.3.5 En el caso que, al registrarse como participante, el proveedor presente una declaración jurada de desafectación del impedimento debido a parentesco establecido en el inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, se debe incluir como requisito adicional de admisión de su oferta la acreditación documental de su condición de desafectación, conforme a lo señalado en el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento.

2.4 CONSIDERACIONES ADICIONALES PARA LOS CONSORCIOS.

2.4.1 En el caso de consorcios, basta que uno de sus integrantes se haya registrado como participante en el procedimiento de selección, para lo cual dicho integrante debe contar con inscripción vigente en el RNP como proveedor de servicios. Los demás integrantes del consorcio deben contar con inscripción vigente en el RNP en las demás etapas del procedimiento de selección. No se considera consorcio a la asociación de personas de duración ilimitada o indefinida que, denominándose consorcios, han sido constituidas como personas jurídicas en los Registros Públicos.

2.4.2 Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems. Tratándose de un procedimiento por relación de ítems, los integrantes del consorcio pueden participar en ítems distintos al que se presentaron en consorcio, sea en forma individual o en consorcio.

2.4.3 Como parte de los documentos de su oferta el consorcio debe presentar la promesa de consorcio con firmas digitales de todos sus integrantes o, en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne lo siguiente:

- a) La identificación de los integrantes del consorcio. Se debe precisar el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, según corresponda.
- b) La designación del representante común del consorcio.
- c) El domicilio común del consorcio.
- d) El correo electrónico común del consorcio, al cual se dirigirán todas las comunicaciones remitidas por la entidad contratante al consorcio durante el proceso de contratación, siendo éste el único válido para todos los efectos.
- e) Las obligaciones que correspondan a cada uno de los integrantes del consorcio.
- f) El porcentaje del total de las obligaciones de cada uno de los integrantes, respecto del objeto del contrato. Dicho porcentaje debe ser expresado en número entero, sin decimales.

2.4.4 La información contenida en los literales a), e) y f) precedentes no puede ser modificada con ocasión de la suscripción del contrato de consorcio, ni durante la etapa de ejecución contractual. En tal sentido, no cabe variación alguna en la conformación del consorcio, por lo que no es posible que se incorpore, sustituya o separe a un integrante.

2.4.5 El representante común tiene facultades para actuar en nombre y representación del consorcio, en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato, con poderes suficientes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que se deriven de su calidad de postor y de contratista hasta la conformidad o liquidación del contrato, según corresponda. El representante común no debe encontrarse impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado. Para cambiar al representante común, todos los integrantes del consorcio deben firmar (mediante firmas legalizadas o firmas digitales) el documento en el que conste el acuerdo, el cual surte efectos cuando es notificado a la entidad contratante.

2.4.6 En el caso de consorcios las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el representante común o por todos los integrantes del consorcio, según corresponda (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). En el caso de los documentos que deban suscribir todos los integrantes del consorcio, la firma es seguida de la razón social o denominación de cada uno de ellos. Lo mismo aplica en caso deban ser suscritos en forma independiente por cada integrante del consorcio, de acuerdo con lo establecido en los documentos del procedimiento de selección. En el caso de un consorcio integrado por una persona natural, bastará que la persona natural indique debajo de su firma sus nombres y apellidos completos.

2.4.7 La acreditación del requisito de calificación de la experiencia del postor se realiza en base a la documentación aportada por los integrantes del consorcio que se hubieran comprometido a ejecutar conjuntamente las obligaciones vinculadas directamente al objeto materia de la contratación, de acuerdo con lo declarado en la promesa de consorcio. Para ello se debe seguir los siguientes pasos:

- a) Primer paso: obtener el monto de facturación por cada integrante del consorcio, el cual se obtiene de la sumatoria de montos facturados por éste que, a criterio del evaluador han sido acreditados conforme a las bases, correspondiente a las contrataciones ejecutadas en forma individual y/o en consorcio.

En caso un integrante del consorcio presente facturación de contrataciones ejecutadas en consorcio, se considera el monto que corresponda al porcentaje de las obligaciones del referido integrante del consorcio. Este porcentaje debe estar consignado expresamente en la promesa o en el contrato de consorcio, de lo contrario, no se considera la experiencia ofertada en consorcio.

- b) Segundo paso: verificar si el integrante del consorcio que acredita la mayor experiencia cumple con un determinado porcentaje de participación. En caso la entidad contratante

haya establecido en las bases un porcentaje determinado de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, debe verificarse que éste cumple con dicho parámetro a efectos de considerar su experiencia.

- c) Tercer paso: sumatoria de experiencia de los consorciados. Para obtener la experiencia del consorcio se suma el monto de facturación aportado por cada integrante que cumple con lo señalado previamente.

2.4.8 Para calificar la experiencia del postor no se toma en cuenta la documentación presentada por el o los consorciados que asumen las obligaciones referidas a las siguientes actividades:

- i) Actividades de carácter administrativo o de gestión como facturación, financiamiento, aporte de garantías, entre otras.
- ii) Actividades relacionadas con asuntos de organización interna, tales como representación u otros aspectos que no se relacionan con la ejecución de las prestaciones, entre otras.

2.4.9 Los integrantes del consorcio son responsables de que su inscripción en el RNP se encuentre vigente, así como no estar inhabilitado o suspendido al registrarse como participantes, en la presentación de ofertas, en el otorgamiento de la buena pro y en el perfeccionamiento del contrato.

2.4.10 Los integrantes de un consorcio se encuentran obligados solidariamente a responder frente a la entidad contratante por los efectos patrimoniales que ésta sufra como consecuencia de la actuación de dichos integrantes, ya sea individual o conjunta, durante el procedimiento de selección y la ejecución contractual.

CAPÍTULO III RECURSO DE APELACIÓN

3.1. ACCESO AL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Una vez otorgada la buena pro, la dependencia encargada de las contrataciones está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, con excepción de la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia y de aquella correspondiente a las ofertas que no fueron admitidas, a más tardar dentro del día hábil siguiente de haberse solicitado por escrito.

A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la entidad contratante debe entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago de la tasa por tal concepto previsto en el Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) de la respectiva entidad contratante.

3.2. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato, incluyendo aquellos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por la entidad contratante que afecten la continuidad de éste.

El recurso de apelación se presenta ante la mesa de partes digital o física del Tribunal de Contrataciones Públicas o de la entidad contratante y es resuelto por uno de estos, según corresponda.

3.3. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone, como máximo, dentro de los cinco días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro a través del SEACE de la Pladicop.

En el caso de la apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento de selección, el plazo indicado en el párrafo precedente se contabiliza desde que se toma conocimiento del acto que se desea impugnar. Se considera que se ha tomado conocimiento en el día de la publicación en el SEACE de la Pladicop del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO IV DEL CONTRATO

4.1 REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Para perfeccionar el contrato, el proveedor o proveedores adjudicados presentan los siguientes requisitos de conformidad con el artículo 88 del Reglamento:

REQUISITO	CONSIDERACIONES ADICIONALES	BASE LEGAL
a) Garantías, salvo casos de excepción.	<p>En los contratos de servicios el postor ganador de la buena pro presenta una garantía de fiel cumplimiento por una suma equivalente al 10% del monto del contrato original.</p> <p>La garantía de fiel cumplimiento puede ser: (i) fideicomiso, solo cuando el plazo de ejecución del contrato supere los 90 días calendario, (ii) carta fianza financiera, (iii) contrato de seguro o (iv) retención de pago.</p> <p>Asimismo, en la sección específica de las Bases puede considerarse la presentación de: i) garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias y, ii) garantía por adelantos directos, siempre que se cumplan las condiciones señaladas en el Reglamento.</p> <p>La retención de pago como garantía de fiel cumplimiento o de prestaciones accesorias aplica para ítems cuya cuantía adjudicada sea igual o menor a S/ 480 000,00 (cuatrocientos ochenta mil y 00/100 soles) en el caso de servicios. En el caso de las micro y pequeñas empresas estas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento la retención de pago por parte de la entidad contratante con independencia de la cuantía de la contratación.</p> <p>Excepciones: Conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 139 del Reglamento, en los contratos de servicios cuyos montos sean menores o iguales a 50 UIT, no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Esta excepción no aplica cuando la sumatoria de los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, adjudicados a un mismo postor, superen el monto señalado. Asimismo, tampoco se otorga garantía de fiel cumplimiento en caso el objeto contractual sea el arrendamiento de bienes inmuebles de propiedad privada.</p>	<p>Numerales 61.4 y 61.5 del artículo 61 de la Ley.</p> <p>Artículos 88, 113, 114, 115, 116, 138 y 139 del Reglamento.</p>

<p>b) Contrato de consorcio, de ser el caso.</p>	<p>En caso el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, el contrato de consorcio se formaliza mediante documento privado con firmas legalizadas de cada uno de los integrantes ante notario público, el cual debe cumplir con los siguientes requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Contener la información mínima indicada en el numeral 2.4.3 del Capítulo II de la Sección General de las presentes bases. b. Identificar al integrante del consorcio a quien se efectúa el pago y emite la respectiva factura o, en caso de llevar contabilidad independiente, señalar el Registro Único de Contribuyentes (RUC), del consorcio. c. Consignar las firmas legalizadas ante notario público de cada uno de los integrantes del consorcio, de sus apoderados o de sus representantes legales, según corresponda. <p>Lo indicado no excluye la información adicional que pueda consignarse en el contrato de consorcio con el objeto de regular su administración interna, como es el régimen y los sistemas de participación en los resultados del consorcio, al que se refiere el artículo 448 de la Ley N° 26887, Ley General de Sociedades.</p> <p>En ningún caso puede aceptarse la presentación de la promesa de consorcio que fue parte de la oferta, independientemente de que dicha promesa contenga firmas legalizadas de sus integrantes ante notario público.</p>	<p>Literal b) del artículo 88 y 89 del Reglamento.</p>
<p>c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.</p>	<p>El CCI es requisito indispensable para realizar una transferencia entre cuentas de bancos diferentes, siendo requerido para efectuar el pago a los proveedores domiciliados en el Perú.</p> <p>Para los proveedores no domiciliados, corresponde el número de cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.</p>	<p>Artículo 67 de la Ley.</p> <p>Literal c) del numeral 88.1. del artículo 88 del Reglamento.</p>

d) Documento que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.	<p>Corresponde a la vigencia de poder del representante legal que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato. Asimismo, corresponde que el representante legal presente copia de su DNI.</p> <p>En el caso de personas naturales, se solicita la copia del DNI del postor.</p> <p>En el caso de consorcios, estos documentos deben ser presentados por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriban la promesa de consorcio, según corresponda. Asimismo, corresponde se presente copia del DNI del representante común de consorcio</p>	<p>Literal d) del numeral 88.1 del artículo 88 del Reglamento.</p>
e) Institución Arbitral elegida por el postor, de corresponder.	<p>Este requisito es obligatorio para todos los contratos que superen las 10 UIT¹.</p> <p>Desde el 1 de enero de 2026, la institución arbitral elegida debe encontrarse inscrita en el Registro de Instituciones Arbitrales y Centros de Administración de Juntas de Prevención y Resolución de Disputas (REGAJU).</p>	<p>Artículos 77, 83 y 84, así como la Décima Disposición Complementaria Transitoria de la Ley.</p> <p>Literal e) del numeral 88.1. del artículo 88 del Reglamento.</p>

4.2 PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato dentro del plazo de ocho días hábiles o cinco días hábiles, según corresponda, contabilizados desde el día siguiente al registro del consentimiento de la buena pro en el SEACE de la Pladico o de que ésta haya quedado administrativamente firme, de conformidad con los requisitos, plazos y procedimiento dispuestos en los artículos 88, 89, 90 y 91 del Reglamento.

Cabe indicar que numeral 87.3 del artículo 87 del Reglamento establece que la entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales.

4.3 CONSIDERACIONES PARA LOS CONSORCIOS

4.3.1 Las garantías que presenten los consorcios para el perfeccionamiento del contrato durante la ejecución contractual y para la interposición de los recursos impugnativos, además de cumplir con las condiciones establecidas en la Ley y el Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no pueden ser aceptadas por las entidades contratantes o el Tribunal de Contrataciones Públicas. no se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio.

4.3.2 Para que un consorcio solicite la retención del 10% del monto del contrato original en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114 del Reglamento, todos los integrantes del consorcio deben acreditar en su oferta la condición

¹ De conformidad con el numeral 84.1 del artículo 84 de la Ley, el arbitraje puede ser ad hoc solo en los casos en los que el monto de la controversia no supere las diez (10) UIT.

de micro o pequeña empresa, sin perjuicio que puedan acreditarlo al momento del perfeccionamiento del contrato.

4.4 CONSIDERACIONES PARA LAS GARANTÍAS FINANCIERAS

- 4.4.1** En caso de garantías financieras, estas deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la respectiva entidad contratante bajo responsabilidad de las empresas que las emiten. Las empresas que emitan garantías financieras deben encontrarse bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, contar con clasificación de riesgo B o superior, y deben estar autorizadas para emitir garantías o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.
- 4.4.2** La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
- 4.4.3** Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía. Para fines de lo establecido en el artículo 61 de la Ley, se requiere la clasificación de riesgo B o superior.
- 4.4.4** Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en la sede digital de la SBS, basta que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en la Ley.
- 4.4.5** En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se debe consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.
- 4.4.6** Además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse la sede digital de dicha entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

4.5 CONSIDERACIONES PARA LOS DOCUMENTOS PÚBLICOS EXTENDIDOS EN EL EXTRANJERO

En el caso que los documentos requeridos para el perfeccionamiento del contrato incluyan documentos públicos extendidos en el exterior, a los que no sea aplicable el Convenio de la Apostilla, se debe tener en cuenta que de conformidad con lo previsto en el artículo 137 del Reglamento Consular del Perú, aprobado mediante Decreto Supremo N° 032-2023-RE², para que estos surtan efectos legales en el Perú deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos competentes, cuyas firmas deben ser autenticadas posteriormente por el área competente del órgano de línea consular, además de cumplir con los requisitos adicionales que contemple la legislación peruana para su validez en el Perú. Debe considerarse que el mencionado Convenio de la Apostilla contiene definición de documentos públicos.

Cuando se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, basta con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya que el dispositivo normativo establece. Sin perjuicio de lo anterior, además, se deben cumplir con los requisitos adicionales que contemple la normativa especial de la materia para la validez en el Perú de los documentos extendidos en el exterior.

En el caso de los documentos privados, extendidos en el exterior, estos también deben ser

² Decreto Supremo que aprueba el Reglamento Consular del Perú y que modifica el Reglamento de la Ley del Servicio Diplomático de la República en lo que corresponde a los cargos de los funcionarios consulares.

legalizados, conforme es aplicable el artículo 138 del referido del Reglamento Consular del Perú, según el cual el funcionario consular sólo legaliza firmas en documentos privados cuando hayan sido suscritas en su presencia o cuando conste de modo indubitable su autenticidad, verificando en ambos casos la identidad de los firmantes.

4.6 DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento de selección no contemplados en las bases se rigen por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

Three handwritten signatures in blue ink, arranged horizontally. The first signature on the left is a stylized 'J' with a small hook. The middle signature is a simple, vertical stroke with a small horizontal crossbar. The third signature on the right is a more complex, looped stroke.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD CONTRATANTE DEBE COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO CON
LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. BASE LEGAL

- Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- Decreto Supremo N° 009-2025-EF, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.
- Ley N°32185, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2025.
- Ley N°32186, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2025.
- Reglamento Nacional de Edificaciones
- Norma A130. Requisitos de seguridad
- Ley N°29783. Reglamento de la Ley N°29783. Ley de seguridad y salud en el trabajo.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. ENTIDAD CONTRATANTE

Nombre : UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRIGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

RUC N° : 20479393568

Domicilio legal : CALLE HIGOS URCO N°342 - CHACHAPOYAS

Teléfono: : 970 078 559

Correo electrónico: : abastecimiento@untrm.edu.pe

1.3. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del SERVICIO DE REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS.

1.4. CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN³

La cuantía de la contratación asciende a TRECIENTOS VEINTIUNO MIL OCHOCIENTOS QUINCE CON OCHENTA CON 51/100 SOLES – S/321,815.51, incluidos los impuestos de ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la contratación.

1.5. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado el 18 de junio de 2025.

1.6. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS DIRECTAMENTE ORDINARIOS

³ El monto de la cuantía de la contratación indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto de la cuantía de la contratación consignado en la ficha del procedimiento de selección en el SEACE de la Pladico. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, prima el monto de la cuantía de la contratación indicado en las bases aprobadas.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CRONOGRAMA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE de la Pladico.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contiene, un índice de documentos⁴ y la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

Los evaluadores verifican la presentación de los documentos señalados en el presente acápite. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida. Los evaluadores no pueden incorporar documentos adicionales a los establecidos en este acápite para la admisión de la oferta.

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Pacto de integridad (**Anexo N° 2**)
- c) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, estos documentos deben ser presentados por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriban la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, Decreto Legislativo que aprueba diversas medidas de simplificación administrativa, las entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la entidad contratante es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponde exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- d) Declaración jurada declarando que: (i) es responsable de la veracidad de los documentos e información de la oferta, y (ii) no se encuentra impedido para contratar con el Estado, de acuerdo con el artículo 33 de la Ley. (**Anexo N° 3**)
- e) Promesa de consorcio con firmas digitales, o en su defecto, firmas legalizadas, de ser

⁴ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma Nacional de Interoperabilidad – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gob.pe/741-plataforma-nacional-de-interoperabilidad>

el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común, el correo electrónico común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 4**)

- f) Documentación que acredite la desafectación del impedimento, en caso el proveedor al registrarse como participante hubiera presentado la Declaración Jurada de Desafectación del Impedimento (**Anexo N° 5**), de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento.

Advertencia

El requisito indicado en el literal f) únicamente se solicita al proveedor que al registrarse hubiera presentado la Declaración Jurada de Desafectación del Impedimento.

Oferta Económica (**Anexo N° 7**). En caso el requerimiento contenga prestaciones accesorias, la oferta económica individualiza los montos correspondientes a las prestaciones principales y las prestaciones accesorias.

En el caso de compras corporativas los postores deben formular su oferta económica de manera individual por cada entidad contratante.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.5 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- 2.2.2.1. Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Factores de Evaluación**” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

- 2.2.2.2. En el caso de los proveedores con domicilio en la provincia donde se presta el servicio o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región, estos presentan adicionalmente la “Solicitud de Bonificación del 10% sobre el puntaje total” (**Anexo N° 16**). El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP.

- 2.2.2.3. Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (**Anexo N° 17**).

- 2.2.2.4. En el caso de los proveedores que gocen del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, presentan adicionalmente una Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV. (**Anexo N° 13**).

Advertencia

Los evaluadores no pueden exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato, autorización de retención (**Anexo N° 7**).
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante notario público de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal del postor que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado.
- Autorización de notificaciones durante la ejecución del contrato al correo electrónico contemplado en el contrato (**Anexo N° 9**).
- Institución Arbitral elegida por el postor (**Anexo N° 10**).

Advertencia

La Institución Arbitral es elegida por el postor ganador de la buena pro de la lista de instituciones arbitrales que haya propuesto la entidad contratante en las bases del procedimiento de selección. Para dicho efecto, al remitir los documentos para la suscripción del contrato, el postor ganador de la buena pro comunica a la entidad contratante la Institución Arbitral elegida de la referida lista, caso contrario, acuerda con la entidad contratante una Institución Arbitral distinta. En caso de falta de acuerdo, la Institución Arbitral es elegida de la mencionada lista por la entidad contratante de manera definitiva. Las partes pueden establecer estipulaciones adicionales o modificatorias del convenio arbitral, en la medida que no contravengan las disposiciones de la normativa de contrataciones públicas y/o las disposiciones especiales contenidas en la normativa general de arbitraje.

- Declaración Jurada actualizada de Desafectación de Impedimento (**Anexo N° 15**) y la documentación que acredite dicha desafectación.

Advertencia

- El requisito indicado en el literal l) únicamente se solicita si el postor adjudicado hubiera presentado la Declaración Jurada de Desafectación del Impedimento en el procedimiento de selección.*
- De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la entidad contratante es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁶ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponde exigir los documentos previstos en los literales e) y f) del presente numeral.*
- En caso el postor declare la inaplicabilidad del impedimento Tipo 4.D del inciso 4 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, referido a las personas inscritas en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (REDAM) presenta la Declaración Jurada respectiva (Anexo N° 16)*

⁶ Para mayor información de las entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gob.pe/741-plataforma-nacional-de-interoperabilidad>

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con LA SUSCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO QUE LO CONTIENE.

En caso el contrato se perfeccione mediante un contrato, la entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales.

El contrato firmado digitalmente se remite a la siguiente dirección electrónica: abastecimiento@untrm.edu.pe, en caso de no contar con firma digital, la suscripción del contrato se realiza en la UNIDAD DE ABASTECIMIENTO, sito en CALLE HIGOS URCO N°342, Ciudad Universitaria, Sede Administrativa, Primer Piso.

2.5. FORMA DE PAGO

El pago se realiza de conformidad con lo establecido en el artículo 67 de la Ley.

La entidad contratante paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez días hábiles siguientes de otorgada la conformidad por parte del área usuaria y es prorrogable, previa justificación de la demora, por cinco días hábiles.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realiza, a quien corresponda, de acuerdo con lo que se indique en el contrato de consorcio.

La entidad contratante realiza el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en DOS PAGOS PARCIALES: Primer Pago del 35% del monto contractual y Segundo Pago del 65% del monto contractual.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la entidad contratante debe contar con la siguiente documentación:

- Documento en el que conste la conformidad de la prestación efectuada suscrita por el servidor responsable de la UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y GESTION AMBIENTAL.
- Comprobante de pago.
- Informe técnico del servicio ejecutado, de acuerdo al plazo del servicio contratado, cuyo contenido mínimo será: Antecedentes (número de contrato, descripción de la situación inicial del servicio); Descripción de los trabajos ejecutados según los términos de referencia y las del presente servicio.

Salvo los documentos de conformidad, el contratista debe presentar la documentación restante la UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y GESTIÓN AMBIENTAL, sito en CALLE HIGOS URCO N°342, Ciudad Universitaria, Sede Administrativa, Primer Piso.

Advertencia

En caso se verifique que el proveedor tiene multas impagas que no se encuentren en procedimiento coactivo, se incorpora al contrato una cláusula de compromiso de pago de la multa, estableciéndose que durante la ejecución del contrato la entidad contratante retiene de forma prorrateada hasta el 10% del monto del contrato, para el pago o amortización de multas.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Advertencia

Al elaborar las bases, los evaluadores incluyen en esta sección el requerimiento que forma parte del expediente de contratación aprobado. El área usuaria es responsable de formular adecuadamente el requerimiento, en coordinación con la dependencia encargada de las contrataciones, de conformidad con el artículo 20 del Reglamento. El requerimiento debe elaborarse de acuerdo con el formato consignado en este capítulo y estar incluido en el cuadro multianual de necesidades.

3.1. FINALIDAD PÚBLICA DE LA CONTRATACIÓN

OEI.01 Mejorar las condiciones básicas de calidad para la formación profesional de los estudiantes universitarios a través de la acción estratégica AEI.01 Infraestructura y equipamiento adecuados para los estudiantes.

3.2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL REQUERIMIENTO

REMDELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

3.3. CONDICIONES DE CONTRATACIÓN

a. MODALIDAD DE PAGO

El contrato se rige por la modalidad de SUMA ALZADA, de conformidad con el artículo 130 del Reglamento.

b. SISTEMA DE ENTREGA

El contrato se rige por el sistema de entrega de GESTIÓN DE INSTALACIONES.

c. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestan en el plazo de NOVENTA (90) DÍAS CALENDARIO, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

d. LUGAR DE PRESTACIÓN DE SERVICIO

El servicio se presta en Calle Higos Urco N°342, distrito y provincia de Chachapoyas, departamento de Amazonas.

e. ADELANTOS

No se otorgarán adelantos

f. PENALIDADES

PENALIDAD POR MORA:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad contratante le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable, de conformidad con el artículo 120 del Reglamento.

g. SUBCONTRATACIÓN

Se encuentra prohibida la subcontratación de las prestaciones objeto del contrato

h. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS CONTRACTUALES:

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación, cuando se haya pactado y arbitraje.

Para el arbitraje, el postor ganador de la buena pro selecciona a una de las siguientes Instituciones Arbitrales para administrar el arbitraje:

- Cámara de Comercio, Agricultura e Industria de Amazonas.
- Centro de arbitraje y resolución de disputas Amazonas – CARD Amazonas.
- Centro de Arbitraje u Resolución de Disputas Amazonas – CARD Amazonas.
- Colegio de Ingenieros del Perú – Consejo Departamental Amazonas.

3.4. TÉRMINOS DE REFERENCIA

1. Alcances y descripción del servicio

1.1 Actividades

Actividades la Remodelación De Infraestructura Del Instituto De Investigación De Arqueología Y Antropología "KUELAP" (INAAK) de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez De Mendoza De Amazonas"

El responsable del servicio será el encargado de la realización de los trabajos, tramites de toda la actividad necesaria para la debida ejecución de todas las actividades que engloban el servicio empleando los materiales, herramientas y mano de obra; asegurando la calidad del servicio. El servicio se realizará en el campus universitario de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza Campus Chachapoyas se adjunta las partidas de los trabajos a realizar:

ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO
1	OBRAS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD		
1.1	OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES		
1.1.1	CONSTRUCCIONES PROVISIONALES		
1.1.1.1	ALMACÉN	M2	15.60
1.1.1.2	CERCO DE OBRA CON MALLA DE SEGURIDAD	ML	95.00
1.1.2	SEGURIDAD Y SALUD		
1.1.2.1	EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL	GLB	1.00
1.1.2.2	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD	GLB	1.00
2	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE COBERTURA Y FALSO CIELO RASO		
2.1	OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES		
2.1.1	REMOCIONES		
2.1.1.1	DESMONTAJE DE FALSO CIELO RASO DE BALDOSAS DE FIBRA MINERAL	M2	337.75
2.1.1.2	DESMONTAJE DE FALSO CIELO RASO DE PLANCHAS DE FIBROCEMENTO	M2	165.38
2.1.1.3	DESMONTAJE DE COBERTURA PLANCHAS DE POLIPROPILENO	M2	644.00
2.1.1.4	DESMONTAJE DE CORREAS METÁLICAS	M	775.36
2.1.1.5	DESMONTAJE DE CANALETA DE ACERO GALVANIZADO	M	100.30
2.1.1.6	ELIMINACION DE DESMONTAJE	M3	9.46
2.2	ESTRUCTURAS		

2.2.1	ESTRUCTURAS METÁLICAS		
2.2.1.1	ARMADO Y MONTAJE DE ACERO A500	KG	1,870.28
2.2.1.2	MONTAJE DE ACERO A500	KG	1,791.09
2.2.1.3	ACERO ASTM A36 f _y =2530 kg/cm ²	KG	42.39
2.3	ARQUITECTURA		
2.3.1	CIELORRASOS		
2.3.1.1	FALSO CIELO RASO DE BALDOSAS DE YESO CON LAMINADO EN VINIL DECORATIVO DE 0.61x0.61m E=7mm (INC. SUSPENSIONES METÁLICAS)	M2	337.75
2.3.1.2	FALSO CIELO RASO CONTINUO DE PLACA DE YESO ST E=9.5mm (INC. PERFILES METÁLICOS)	M2	165.38
2.3.2	COBERTURAS		
2.3.2.1	PLANCHA DECORATIVA DE TEJA DE FIBROCEMENTO DE 1140x720x5mm	M2	644.00
2.3.2.2	CUMBRERA SUPERIOR DECORATIVA DE TEJA DE FIBROCEMENTO DE 700x350x5mm	M	14.25
2.3.2.3	CUMBRERA INFERIOR DECORATIVA DE TEJA DE FIBROCEMENTO DE 700x350x5mm	M	14.25
2.3.2.4	LIMATESA DE TEJA DE FIBROCEMENTO 890x210x5mm	M	84.36
2.3.2.5	PLANCHA DE FIBROCEMENTO 6mm Y MEMBRANA ASFÁLTICA 3mm	M2	644.00
2.3.2.6	RELLENO DE ESPUMA EXPANSIVA A BASE DE POLIURETANO	M	25.00
2.3.3	CARPINTERÍA METÁLICA		
2.3.3.1	CANAleta RECTANGULAR DE ACERO GALVANIZADO e=1/22" (INCL. ABRAZADERA Y PINTURA ESMALTE)	M	127.74
2.3.4	PINTURA		
2.3.4.1	PINTURA EN CIELORRASO C/LÁTEX SUPERMATE 2 MANOS (INC. SELLADOR)	M2	165.38
2.3.4.2	PINTURA DE ESTRUCTURA METÁLICA 2 MANOS (BASE ZINCROMATO + SUPER GLOSS)	M2	266.55
3	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ESCALERA METALICA		
3.1	ARQUITECTURA		
3.1.1	CARPINTERÍA DE MADERA		
3.1.1.1	MANTENIMIENTO DE PELDAÑOS DE MADERA	M2	22.12
3.1.1.2	INSTALACIÓN Y AJUSTE DE PERNOS DE ANCLAJE EN PELDAÑOS	UND	100.00
3.1.1.3	CINTA ANTIDESLIZANTE FOTOLUMINISCENTE	M	29.40
4	RENOVACION DE PINTURA INTERIOR Y EXTERIOR		
4.1	TRABAJOS PRELIMINARES		
4.1.1	REMOCIÓN		
4.1.1.1	LIMPIEZA Y LIJADO DE MUROS INTERIORES	M2	831.14
4.1.1.2	LIMPIEZA Y LIJADO DE MUROS EXTERIORES	M2	51.30
4.1.2	ARQUITECTURA		
4.1.2.1	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS		
4.1.2.1.1	REPARACIÓN DE FISURAS MODERADAS EN MUROS, COLUMNAS Y VIGAS	M	53.43
4.1.2.2	PINTURA		
4.1.2.2.1	PINTURA EN INTERIORES C/LÁTEX MATE 2 MANOS (INC. SELLADOR)	M2	831.14
4.1.2.2.2	PINTURA EN EXTERIORES C/ESMALTE SINTÉTICO 2 MANOS (INC. SELLADOR ANTISALITRE)	M2	51.30
4.1.2.3	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
4.1.2.3.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VINIL AUTOADHESIVO PAVONADO EN MAMPARAS DE VIDRIO (SEGÚN DISEÑO)	M2	6.05
5	RENOVACIÓN DE APARATOS ELÉCTRICOS		
5.1	OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES		
5.1.1	DESMONTAJE		
5.1.1.1	DESMONTAJE DE ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN	UND	101.00

5.1.1.2	DESMONTAJE DE TOMACORRIENTES	UND	37.00
5.1.1.3	DESMONTAJE DE INTERRUPTORES	UND	27.00
5.1.1.4	DESMONTAJE DE LUCES DE EMERGENCIA	UND	5.00
5.2	INDEPENDIZACIÓN DE LUMINARIAS		
5.2.1	PICADO Y RESANE DE TECHO Y PARED	M	5.20
5.2.2	TUBERÍA PVC SAP - ELÉCTRICAS Ø 20mm	M	5.20
5.2.3	SALIDA PARA INTERRUPTOR	PTO	2.00
5.2.4	CONDUCTOR TIPO NH-90 DE 2 - 1 x 2.5mm2	M	5.60
5.3	ARTEFACTOS		
5.3.1	ARTEFACTOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS		
5.3.1.1	TOMACORRIENTE UNIVERSAL DOBLE 2x16A+T250V	UND	33.00
5.3.1.2	TOMACORRIENTE HIDROBOX DOBLE 2x16A+T250V	UND	4.00
5.3.1.3	INTERRUPTOR SIMPLE UNIPOLAR 10A 250V	UND	23.00
5.3.1.4	INTERRUPTOR DOBLE UNIPOLAR 10A 250V	UND	2.00
5.3.1.5	INTERRUPTOR DOBLE CONMUTADO DE 3 VIAS 10A/250V	UND	4.00
5.3.1.6	PANEL LED PARA ADOSAR DE 0.30x1.20 m 48W Y 4800 LM LUZ FRÍA	UND	23.00
5.3.1.7	PANEL LED ADOSABLE ELEGANT CUADRADO 36W LUZ FRÍA 2520 LM	UND	4.00
5.3.1.8	PANEL LED PARA EMPOTRAR DE 0.60x0.60 m DE 48W Y 4800 LM LUZ FRÍA	UND	19.00
5.3.1.9	PANEL DE LUZ LED 30x30 24W, 1680 LM CUADRADO EMPOTRABLE	UND	4.00
5.3.1.10	LUMINARIA EXTERIOR APLIQUE DE PARED FAROL	UND	24.00
5.3.1.11	SPOT EMP LED P/CAJA OCTOGONAL 14W SILVER LUZ FRÍA	UND	26.00
5.3.1.12	LUMINARIA DE EMERGENCIA 50 LED 400 LM	UND	5.00
6	RENOVACIÓN DE APARATOS SANITARIOS		
6.1	OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES		
6.1.1	DESMONTAJE		
6.1.1.1	DESMONTAJE DE APARATOS SANITARIOS	UND	20.00
6.1.2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE APARATOS SANITARIOS		
6.1.2.1	INODORO TIPO ONE PIECE DE CERÁMICA VITRIFICADA	UND	6.00
6.1.2.2	URINARIO DE LOZA VITRIFICADA	UND	6.00
6.1.2.3	LLAVE CON SISTEMA DE CIERRE TEMPORIZADA	UND	8.00
6.1.2.4	LLAVE PARA URINARIO TEMPORIZADA	UND	6.00
7	RENOVACIÓN DE PUERTA Y CERRAJERÍA		
7.1	TRABAJOS PRELIMINARES		
7.1.1	DESMONTAJE		
7.1.1.1	DESMONTAJE DE PUERTA CORREDIZA DE VIDRIO TEMPLADO	M2	5.51
7.2	ARQUITECTURA		
7.2.1	PUERTA		
7.2.1.1	SUMINISTRO E INSTALACION DE PUERTA BATIENTE DE DE VIDRIO TEMPLADO E=10mm (DIMENSIONES 2.44x2.26m)	UND	1.00
7.2.2	CERRADURAS		
7.2.2.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERRADURA DE DOBLE MANIJA DE ACERO INOXIDABLE	UND	6.00
7.2.2.2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERRADURA DE SOBREPONER BLINDADA DE 3 GOLPES	UND	16.00
7.2.3	ACCESORIOS EN GENERAL		
7.2.3.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE BRAZO HIDRAÚLICO 180° DE APERTURA	UND	4.00
8	VARIOS		
8.1	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE	GLB	1.00
8.2	LIMPIEZA MANUAL DE TERRENO	GLB	1.00

1.2 Actividades específicas

El Proveedor deberá realizar las siguientes actividades acorde a los detallado en los términos de referencia y las especificaciones técnicas de la ficha técnica. Se adjunta el Anexo N°1 (Fichas Técnica).

1.3 Plan de Trabajo

El Proveedor deberá presentar un Plan de Trabajo anexando el respectivo cronograma de intervención, teniendo en consideración que no interfiera el servicio en días y horas de atención de la entidad, el plan de trabajo será entregado máximo 05 días calendarios luego de iniciado el servicio.

El Contratista de acuerdo a los planos y documentos del servicio, programará su trabajo en forma tal que su avance sea sistemático y pueda lograrse su terminación en forma ordenada, armónica y en el tiempo previsto.

El contratista deberá informar la ubicación del grupo electrógeno y tablero de maniobras previo visto bueno de la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental

1.4 Recursos provistos por el proveedor

El proveedor deberá contar con las herramientas y equipos adecuados para la ejecución del servicio, así mismo deberá de cumplir con dar al personal a su cargo la indumentaria y equipos de protección personal (EPP) de seguridad de acuerdo al tipo de actividad.

El proveedor deberá presentar la constancia del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo SCTR antes de iniciar la ejecución del servicio. De no presentar la Unidad de Servicios Generales informara a la Dirección General de Administración para los fines que crea conveniente.

- En la constancia de pólizas de seguro deberá indicar el nombre del servicio, entidad contratante, vigencia. De no contar con pólizas de seguro de sus trabajadores se suspenderá las actividades y será informado por incumplimiento al contrato.
- El proveedor deberá agenciar un grupo electrógeno mínimo de 10KVa, quedando totalmente prohibido realizar trabajos utilizando el suministro eléctrico de la universidad.
- El proveedor deberá presentar un tablero de maniobras movable trifásico, con salidas de tomas industriales, los cuales deberán tener sus interruptores diferenciales, quedando prohibido utilizar extensiones hechizas, las extensiones deberán tener cables vulcanizados y con salidas industriales.
- El proveedor deberá tener su caseta de guardianía y almacén a las afueras del área de intervención, previa coordinación con la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental.

1.5 Recursos y facilidades a ser provistas por la entidad

- a. Facilidades de acceso a las áreas a intervenir.
- b. Facilidades de acceso para el ingreso y salida de materiales, equipos, herramientas u otros que comprendan al servicio.
- c. Contar con un ambiente de contingencia para reubicar los equipos que se retiren de los ambientes a intervenir.
- d. Facilidades de ambiente para almacenaje de herramientas y materiales.
- e. Facilidades de lugar para acopio de residuos o elementos desmontados.

1.6 Reglamentos Técnicos

- a. Reglamento Nacional de Edificaciones.
- b. Norma A130. Requisitos de seguridad.
- c. Ley N° 29783. Reglamento de la. Ley N° 29783. Ley de seguridad y salud en el trabajo.

1.7 Impacto Ambiental

El Proveedor deberá utilizar todas las medidas de precaución para el manejo adecuado de aquellos materiales contaminantes que pudiesen afectar el área de trabajo con derrames o productos que afecten la asepsia, con la finalidad de no causar un impacto ambiental negativo.

Para el proceso de contratación el proveedor deberá presentar un plan de manejo ambiental esquemático para las actividades del presente servicio; así mismo deberá durante la ejecución, ubicar los contenedores para el manejo de residuos sólidos.

3. Lugar y plazo de ejecución.

Lugar

Departamento: Amazonas

Provincia: Chachapoyas

Distrito: Chachapoyas

El módulo que se encuentra ubicado dentro del campus universitario de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas.

La ubicación del Campus Universitario es en las afueras de la ciudad de Chachapoyas, distrito y provincia del mismo nombre, departamento de Amazonas, en el sector conocido como "El Franco", en el Barrio de Higos Urco; sus coordenadas UTM son las siguientes:

Coordenadas UTM: 18M 184098E - 9310442N

Plazo

El servicio se ejecutará en un plazo máximo de **noventa (90)**; Este plazo de ejecución del servicio se iniciará a partir del día siguiente de la entrega de la zona de trabajo del módulo de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza Campus Chachapoyas, donde se realizarán los trabajos (acta de entrega de ambientes).

4. Resultados esperados

El contratista deberá entregar los ambientes del módulo de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza Campus Chachapoyas, así mismo deberá presentar un Informe técnico, del servicio ejecutado, al finalizar el servicio de acuerdo al plazo del servicio contratado, cuyo contenido mínimo será:

- Antecedentes (Número de orden de servicio y/o contrato, descripción de la situación inicial del servicio).
- Descripción de los trabajos ejecutados según los términos de referencia y las especificaciones técnicas del presente servicio.
- Planos post construcción validados por la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental.
- El contratista deberá adjuntar las fichas técnicas y certificado de calidad de los materiales utilizados en el servicio.
 - Certificado de calidad de tejas de fibrocemento. (se aceptarán certificados de calidad de distribuidores autorizados por la marca)
 - Certificado de calidad de acero (se aceptarán certificados de calidad de distribuidores autorizados por la marca)
 - Certificado de calidad de Limatesa de teja de fibrocemento (se aceptarán certificados de calidad de distribuidores autorizados por la marca)
 - Certificado de calidad de baldosas, planchas de yeso.
 - Certificados, comprobantes de pago de pólizas de seguro de los trabajadores durante todo el plazo del servicio.

Nota: de existir materiales que difieran a los indicados en la ficha técnica, planos, especificaciones técnicas no serán aceptados y el área de Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental informara al área competente el incumplimiento al contrato.

Si existiera incompatibilidad en los planos de las diferentes especialidades, el Contratista deberá hacer de su conocimiento por escrito a la entidad, con la debida anticipación y éste resolver sobre el particular a la brevedad.

4.4. Otras Obligaciones Del Proveedor

El Proveedor garantizará la prestación del servicio efectuado por un tiempo mínimo de (01) año. El Proveedor deberá mantener comunicación y coordinación con los usuarios responsables de los servicios.

5. Confidencialidad

Es procedente indicar la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información y documentación a la que se tenga acceso relacionada con la prestación, pudiendo quedar expresamente prohibido revelar dicha información a terceros. El consultor deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad, en materia de seguridad de la información.

6. Medidas de control durante la ejecución contractual

Área que coordinará con el proveedor

El proveedor coordinará con la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental.

7. Conformidad y recepción del servicio

La recepción y el acta de conformidad del servicio lo realiza la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental.

8. Forma y condiciones de pago

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en dos pagos parciales previa conformidad de la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental.

Primer pago: Se realizará el pago del (35%) previa ejecución de las partidas que se describen a continuación, con el visto bueno de la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental.

ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO
1	OBRAS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD		
1.1	OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES		
1.1.1	CONSTRUCCIONES PROVISIONALES		
1.1.1.1	OFICINA, ALMACÉN, CASETA DE GUARDIANÍA	M2	15.60
1.1.1.2	CERCO DE OBRA CON MALLA DE SEGURIDAD	ML	95.00
1.1.2	SEGURIDAD Y SALUD		
1.1.2.1	EQUIPOS DE PROTECCION INDIVIDUAL	GLB	1.00
1.1.2.2	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD	GLB	1.00
2	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE COBERTURA Y FALSO CIELO RASO		
2.1	OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES		
2.1.1	REMOCIONES		
2.1.1.1	DESMONTAJE DE FALSO CIELO RASO DE BALDOSAS DE FIBRA MINERAL	M2	337.75
2.1.1.2	DESMONTAJE DE FALSO CIELO RASO DE PLANCHAS DE FIBROCEMENTO	M2	165.38
2.1.1.3	DESMONTAJE DE COBERTURA PLANCHAS DE POLIPROPILENO	M2	644.00
2.1.1.4	DESMONTAJE DE CORREA METALICA	M	775.36
2.1.1.5	DESMONTAJE DE CANALETA DE ACERO GALVANIZADO	M	100.30
2.1.1.6	ELIMINACION DE REMOCIONES	M3	9.46
2.2	ESTRUCTURAS		
2.2.1	ESTRUCTURAS METÁLICAS		
2.2.1.1	ARMADO Y MONTAJE DE ACERO A500	KG	1,870.28
2.2.1.2	MONTAJE DE ACERO A500	KG	1,791.09
2.2.1.3	ACERO ASTM A36 f'y=2530 kg/cm2	KG	42.39
2.3	ARQUITECTURA		
2.3.2	COBERTURAS		

2.3.2.5	PLANCHA DE FIBROCEMENTO 6mm Y MEMBRANA ASFÁLTICA 3mm	M2	644.00
2.3.2.6	RELLENO DE ESPUMA EXPANSIVA A BASE DE POLIURETANO	M	25.00

Segundo pago: se realizará el pago del (65%) a los 75 días calendario de iniciado el plazo de ejecución de servicio, una vez ejecutada todas las actividades del servicio al 100%

Dicha documentación se debe presentar en la DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DE LA UNTRM, sito EN CALLE HIGOS URCO N° 342 – SEDE ADMINISTRATIVA – PRIMER PISO – CHACHAPOYAS.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe detallado describiendo el proceso constructivo de acuerdo a las partidas ejecutadas y previstas en la ficha técnica.
- Certificados de calidad de los materiales (distribuidores autorizados) descritos anteriormente.
- Acta de conformidad debidamente firmada por la entidad, contratista, responsable del servicio, responsable de seguridad y salud en el trabajo.
- Certificados, comprobantes de pago de pólizas de seguro de los trabajadores durante todo el plazo del servicio.

9. Penalidades

De acuerdo el Ar. 120 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato. La entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso.

La penalidad es por cada día calendario de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contratado.

La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente formula:

$$Penalidad\ diaria = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- Para bienes y servicios: $F = 0.40$
- Para obras:
 - a) Para plazos menores o iguales a sesenta días: $F = 0.40$.
 - b) Para plazos entre sesenta y uno a ciento veinte días: $F = 0.25$.
 - c) Para plazos mayores a ciento veinte días: $F = 0.15$
- Para consultorías de obras:
 - a) Para plazos menores o iguales a sesenta días: $F = 0.40$.
 - b) Para plazos mayores a sesenta días: $F = 0.25$.

Donde $F = 0.40$

10. Responsabilidad por vicios ocultos.

Conforme el literal c) del numeral 69.2. del artículo 69 de la Ley N°32069 Ley General de Contrataciones del Estado: *c) En los contratos de bienes y servicios, el contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos por un plazo no menor de un año contado a partir de la conformidad otorgada por la entidad contratante.*

11. Impacto Ambiental

El Proveedor deberá utilizar todas las medidas de precaución para el manejo adecuado de aquellos materiales contaminantes que pudiesen afectar el área de trabajo con derrames o productos que afecten la asepsia, con la finalidad de no causar un impacto ambiental negativo. Para el proceso de licitación el postor deberá presentar un plan de manejo ambiental esquemático para las actividades del presente servicio; así mismo deberá durante la ejecución, ubicar los contenedores para el manejo de residuos sólidos.

12. Anticorrupción

El contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del reglamento de la ley de contrataciones del estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

13. Solución de controversias

Todos los conflictos que se deriven de la ejecución e interpretación de la presente contratación son resueltos mediante, conciliación y/o arbitraje.



3.5 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

3.5.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN OBLIGATORIOS

A. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 1,250,000.00 (un millón doscientos cincuenta mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los quince (15) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computa desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/80,400.00, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los quince (15) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computa desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes: Remodelación y/o construcción de institutos de investigación en universidades públicas.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago⁷, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En caso el postor sustente su experiencia en la especialidad mediante contrataciones realizadas con privados⁸, para acreditarla debe presentar de forma obligatoria lo indicado en el numeral (ii) del presente párrafo; no es posible que acredite su experiencia únicamente con la presentación de contratos u órdenes de compra con conformidad o constancia de prestación.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 11** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los quince (15) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

⁷ El solo sello de cancelado en el comprobante de pago, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Es válido el sello colocado por el cliente del postor (sea utilizando el término "cancelado" o "pagado").

⁸ Se entiende "privados" como aquellos que no son entidades contratantes.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 14**.

Las personas jurídicas resultantes de un proceso de reorganización societaria no pueden acreditar como experiencia del postor en la especialidad que le hubiesen transmitido como parte de dicha reorganización las personas jurídicas sancionadas con inhabilitación vigente o definitiva.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicio o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 11** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Advertencia

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que ejecutan conjuntamente el objeto del contrato.

3.5.2 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN FACULTATIVOS

B. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL

C.1. EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

Requisitos:

El personal clave:

PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO: debe acreditar

Experiencia general de (03) año, contado desde la colegiatura.

Experiencia específica mínima de 6 meses en trabajo como: residente de una obra y/o supervisor de una obra y/o inspector de obras en general en entidades públicas y/o privadas.

Experiencia específica mínima de 6 meses, contados desde la colegiatura, como: residente de servicios en general en edificaciones en entidades públicas y/o privadas.

Experiencia mínima de 2 meses como responsable de servicios en universidades públicas. Se acreditará la experiencia con contratos y su respectiva conformidad, constancias o certificados, los cuales serán pasibles de verificación; así mismo no se consideran plazos otorgados para la subsanación de observaciones.

PERSONAL DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO: debe acreditar

Experiencia general de un (02) año contado desde la colegiatura.

Experiencia en general de 2 años, contados desde la colegiatura, como especialista en seguridad y salud en el trabajo, supervisor SSOMA y/o responsable soma, en la ejecución de obras y/o servicios en general en entidades públicas y/o privadas.

Experiencia específica de 2 meses, contados desde la colegiatura, como personal de seguridad y salud en el trabajo, en servicios de mantenimiento de infraestructura en universidades públicas. Se acreditará la experiencia con contratos y su respectiva conformidad, constancias o certificados, los cuales serán pasibles de verificación.

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

C.2. CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE

C.2.1 Formación académica

Requisitos:

Título Profesional de Ingeniero Civil y/o Arquitecto, del personal clave requerido como PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO.

Título Profesional de Ingeniero Civil y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Ambiental y/o cualquier otro profesional colegiado o habilitado que cumpla con la experiencia requerida, del personal clave requerido como PERSONAL DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO.

Acreditación:

El TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO será verificado por los evaluadores en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/>, según corresponda.

El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.

En caso EL TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO no se encuentre inscrito en los referidos registros, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

En caso se acredite estudios en el extranjero del personal clave, debe presentarse adicionalmente copia simple del documento de la revalidación o del reconocimiento ante SUNEDU, del grado académico o título profesional otorgados en el extranjero, según corresponda.

C.3. EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

Nombre del equipamiento	Unidad de medida	Cantidad
Máquina de soldar – soldador MIG-MAG de 250 A RONCH + careta fotosensible	unidad	01
Grupo electrógeno de 10kva	unidad	01
Tablero de maniobra trifásico 3F 200V	unidad	01
Conjunto de res para soldador	unidad	02
Andamios metálicos normalizados	unidad	10 cuerpos
Soplete para calentar a gas 10kg	unidad	01
Lijadora orbital	unidad	01

Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compraventa o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido está disponible para la ejecución del contrato.

Advertencia

En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.



CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

Los factores de evaluación son determinados por los evaluadores. En la contratación de servicios, la evaluación de la oferta consiste en i) Evaluación Técnica y ii) Evaluación Económica.

La evaluación económica de la oferta es posterior a la evaluación técnica de acuerdo con el artículo 94 del Reglamento. El puntaje máximo de cada una de estas evaluaciones es equivalente a cien puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

4.1. EVALUACIÓN TÉCNICA

La evaluación técnica se realiza sobre cien puntos. Para acceder a la etapa de evaluación económica, el postor debe obtener un puntaje técnico mínimo de setenta puntos.

4.1.2. FACTORES DE EVALUACIÓN FACULTATIVOS

A. EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<u>Requisitos:</u> Se evaluará en función al tiempo de experiencia del personal clave: PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO <u>Acreditación:</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto. Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento. En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha	Más de [3] años: 25 puntos Más de 02 hasta 03 años: 15 puntos Más de 1 hasta 02 años: 10 puntos

experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.	
--	--

B. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al plazo de prestación del servicio ofertado, el cual debe mejorar el plazo de establecido en el requerimiento. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 12)	De 60 hasta 69 días calendario: 15 puntos De 70 hasta 79 días calendario: 10 puntos De 80 hasta 89 días calendario: 05 puntos

C. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<u>Evaluación:</u> Se evaluará que el postor cuente con una o más prácticas de sostenibilidad ambiental. En caso de consorcios, los integrantes que realizan actividades relacionadas a la sostenibilidad ambiental acreditan alguna de las prácticas, según las obligaciones que asumen en el consorcio que conforman. <ul style="list-style-type: none"> • <i>Certificación que acredite que se ha implementado un sistema de gestión ambiental acorde con el estándar ISO 14001 o su equivalente. El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación⁹, y estar vigente¹⁰ a la fecha de presentación de ofertas.</i> • <i>Certificado Azul emitido por la Autoridad Nacional del Agua que lo reconoce como empresa hídricamente responsable del "Programa Huella Hídrica"¹¹.</i> • <i>Certificación en políticas empresariales tendientes al fortalecimiento de la economía circular; procedimientos para el almacenamiento, uso y disposición final de cada tipo de material peligroso.</i> • <i>Contar con algún tipo de seguro y/o reaseguro y/o autoseguro ambiental en caso de daño ambiental que requiera remediación por el ejercicio de sus</i> 	Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad ambiental. 05 puntos No acredita ninguna práctica en sostenibilidad ambiental. 0 puntos

⁹ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

¹⁰ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

¹¹ Mediante Resolución Jefatural N° 023-2020-ANA, de fecha 30 de enero de 2020, se aprueba la "Norma que Promueve la Medición y Reducción Voluntaria de la Huella Hídrica y el Valor Compartido en las Cuencas Hidrográficas"

<p>actividades. Documento de verificación: Póliza de Seguro. Los evaluadores deberán detallar específicamente las condiciones para la acreditación respectiva.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificación en prácticas de reducción o compensación de la huella de carbono causada por las actividades económicas, o reconocimiento Huella de Carbono Perú del MINAM¹². • Utilización de envases, embalajes y/o empaques utilizados en sus productos y/o para la prestación de sus servicios en donde se contiene algún porcentaje de material reciclado y/o son reciclables. Dependiendo el rubro, existen diversas certificaciones para acreditar ello, las cuales deberán ser precisadas por en las bases. • Contar con el reconocimiento del MINAM por haber cumplido un acuerdo de producción limpia (APL). • Contar con alguna calificación nacional y/o internacional por sus prácticas de sostenibilidad (por ejemplo pertenecer al Dow Jones Sustainability Index) <p>Acreditación: Copia simple del certificado emitido por la institución u organismo competente.</p>	
--	--

D. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p>Evaluación:</p> <p>Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en el requerimiento.</p> <p>Acreditación:</p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor.</p> <div> <p>Advertencia</p> <p>De conformidad con el literal d) del artículo 87 de la Ley, constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones Públicas "negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago".</p> </div>	<p>Más de 24 meses hasta 30 meses: 20 puntos</p> <p>Más de 18 meses hasta 24 meses: 15 puntos</p> <p>Más de 12 meses hasta 18 meses: 10 puntos</p>

¹² Visitar: <https://huellacarbonoperu.minam.gob.pe/>

E. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.¹³</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación¹⁴, y estar vigente¹⁵ a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso de que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>Presenta Certificado ISO 37001 05 puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>

H. MEJORAS A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA.	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>MEJORA 1: Instalación de 01 equipo aire acondicionado, según las siguientes características técnicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Fuente de alimentación exterior: V-Ph-Hz 220-230V, 1Ph, 60Hz – Fuente de alimentación interior: V-Ph-Hz 220-230V, 1Ph, 60Hz – Max. consumo de entrada: W 5400 – Max. corriente 25.5A <p>Enfriamiento Capacidad</p> <ul style="list-style-type: none"> – Btu/h: 36000 – Entrada W: 3874 – EER: W/W 2.72 	<p>Mejora 1: 12 puntos Mejora 2: 05 puntos Mejora 3: 03 puntos</p>

¹³ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>).

¹⁴ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

¹⁵ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<p>Motor del ventilador interior</p> <p>Cantidad 1</p> <ul style="list-style-type: none"> - Entrada W:236.0 - Capacitor:µF 5 - Velocidad (Hi/Mi/Lo) r/min 1263/1123/1000 - Flujo de aire interior (Hi/Mi/Lo)m3/h 1722/1459/1281 - Nivel de sonido (presión de sonido) dB(A) 53.0/49.1/46.5 - Tipo de acelerador:Válvula del acelerador <p>Unidad interior</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dimensión (W*D*H) mm 1285x675x235 - Embalaje (W*D*H) mm 1360x755x313 - Peso neto / bruto Kg 31.3/37 - Presión de diseño MPa 4.2/1.5 - Tubería de agua de drenaje - diámetromm ODØ25mm - Tubería de refrigerante Lado líquido / lado gas mm(pulg) Ø9.52/Ø19(3/8"/3/4") - Controlador Control remoto - Temperatura de operación °C 17-30 - Temperatura ambiente Enfriamiento °C 17~32 <p>Cant. por 20' /40' /40'HQ unid. interior 92/188/213</p> <p>Compresor</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tipo: ROTARY - Capacidad W 10450 - Entrada W 3480 - Corriente nominal (RLA) A 17.0 - Rotor con bloqueo Amp(LRA) A 89 - Posición del protector térmico INTERNO - Capacitor µF 80.0 - Aceite refrigerante / carga de aceite ml α68HES-H o equivalente /880ml <p>Motor del ventilador exterior</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cantidad:1 - Entrada W:300.0 - Capacitor:µF 6 - Velocidad:r/min 1100 - Flujo de aire exterior:4500 - Nivel de ruido exterior:dB(A) 65.5 <p>Unidad exterior</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dimensión (W*D*H) mm 600x600x759 - Embalaje (W*D*H) mm 628x628x794 - Peso neto / bruto Kg 57.8/61.4 - Tipo de refrigerante Tipo R410A - Volumen cargado Kg 1.9 	
---	--

<p>– Presión de diseño MPa 4.2/1.5</p> <p>Tubería de refrigerante</p> <p>– Lado líquido / lado gas mm(pulg) Ø9.52/Ø19(3/8"/3/4")</p> <p>– Max. longitud de la tubería de refrigerante m 30</p> <p>– Max. diferencia de nivel m 20</p> <p>– Temperatura ambiente: Enfriamiento °C 18~43</p> <p>MEJORA 2: 01 equipo secador de manos, con las siguientes características.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Flujo: Tránsito alto (+250 usos al día) • Tiempo de secado: 8 - 12 segundos • Nivel sonido: Medio 75 decibels • Consumo: 2000 watts • Material: Acero inoxidable sus 304 • Temperatura: Caliente o frío (regulable) • Medidas: Altura 68cm x largo 29cm x ancho 22cm <p>MEJORA 3: 01 equipo Dispensador de acero inoxidable papel higiénico, con las siguientes características:</p> <ul style="list-style-type: none"> • modelo: Jumbo • material: Acero Inoxidable 304 • Color: Plata • tipo de uso: Interior • sub tipo de producto • Papel Higiénico • Tipo de Producto: Dispensador • Altura Del Producto: 27.5 cm • Ancho Del Producto: 27.5 cm • Profundidad Del Producto: 12.5 cm <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará únicamente mediante la presentación de Declaración Jurada, en donde se indique marca y modelo de mejora ofertada.</p> <p>Advertencia</p> <p><i>Constituye una mejora, todo aquello que agregue un valor adicional al parámetro mínimo establecido en el requerimiento, según corresponda, mejorando su calidad o las condiciones de su entrega o prestación, sin generar un costo adicional a la entidad contratante.</i></p>	
---	--

I. SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<u>Evaluación:</u> Se evalúa que el postor cuente con un sistema de gestión de la	Presenta Certificado ISO 9001:2015: 10 puntos No presenta Certificado ISO

<p>calidad certificado¹⁶ acorde con ISO 9001:2015¹⁷ o Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 9001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación del certificado considere servicio de remodelación y/o renovación en centros de educación superior¹⁸.</p> <p>Acreditación: Mediante la presentación de copia simple de certificado oficial emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho Sistema de Gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional¹⁹. El referido certificado debe estar a nombre del postor²⁰ y corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación²¹, y estar vigente²² a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso de que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes que vaya a ejecutar las actividades relacionadas al alcance del certificado, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>9001:2015:</p> <p>0 puntos</p>
---	--

CUADRO RESUMEN FACTORES DE EVALUACIÓN

FACTORES DE EVALUACIÓN FACULTATIVOS	PUNTAJE
A. EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	25 puntos
B. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	15 puntos
E. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	5 puntos
F. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA	5 puntos
G. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR	20 puntos

¹⁶ La Certificación implica que un organismo de certificación independiente garantiza la conformidad de los productos/ servicios/procesos o sistemas de una organización, frente a los requisitos de una norma establecida.

¹⁷ Entre las certificaciones más difundidas mundialmente, y que es aplicable a todas las organizaciones independientemente de su actividad o sector, referidas a la implementación de un sistema de gestión de la calidad, se encuentra la correspondiente a la norma internacional ISO 9001, propuesto por la Organización Internacional para la Estandarización (ISO). La certificación de la norma ISO 9001 confirma que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) la implementación de un Sistema de Gestión de la Calidad, y con ello su capacidad para proporcionar regularmente productos o servicios que satisfagan los requisitos de esa Norma Internacional, del cliente y los legales y reglamentarios aplicables, así como su compromiso por aumentar la satisfacción del cliente a través de la aplicación eficaz y mejora continua del sistema.

¹⁸ Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, en función al objeto de contratación, se describe a manera de ejemplo, el caso de la contratación del servicios de limpieza (donde además, por la particularidad del servicio, es importante tomar en cuenta el ámbito geográfico), donde se pueden considerar términos como: "limpieza de instalaciones en la ciudad de...", "limpieza de centros educativos en las ciudades de...", "limpieza de edificaciones en la provincia de...", "limpieza de ambientes hospitalarios en el departamento de...", "limpieza de centros educativos en la Región de...", "limpieza de instalaciones a nivel nacional", entre otros.

¹⁹ Sea firmante del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo de ILAC (International Accreditation Cooperation) o del IAAC (Inter American Accreditation Cooperation).

²⁰ En caso de que el postor se presente en consorcio, para obtener el puntaje respectivo, todos sus integrantes deben acreditar que cuentan con las certificaciones vigentes con el alcance requerido, siempre que, de acuerdo con la promesa de consorcio, se hubieran comprometido a ejecutar obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria.

²¹ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

²² Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

I. MEJORAS A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA	20 puntos
J. SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD	10 puntos
PUNTAJE TOTAL	100 puntos²³

4.2. EVALUACIÓN ECONÓMICA (Puntaje Máximo: 100 Puntos)

OFERTA ECONÓMICA	PUNTAJE/METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acredita mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consiste en otorgar el mayor puntaje a la oferta del menor monto ofertado y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos montos ofertados, según la siguiente fórmula:</p> $Po = \frac{Mb \times Pmax}{Mo}$ <p>Po = Puntaje de la oferta económica a evaluar Mo = Monto de la oferta económica Mb = Monto de la oferta económica más baja Pmax = Puntaje máximo</p> <p style="text-align: right;">100²⁴ puntos</p>

4.3. PUNTAJE TOTAL

El puntaje total de las ofertas es el promedio ponderado de la evaluación técnica y la evaluación económica, aplicándose la siguiente fórmula:

$$PTP = c_1PT + c_2Pe$$

Donde:

PTP	=	Puntaje total del postor a evaluar
Pt	=	Puntaje de la evaluación técnica del postor a evaluar
Pe	=	Puntaje de la evaluación económica del postor a evaluar
c1	=	Coeficiente de ponderación para la evaluación técnica: 0.60
c2	=	Coeficiente de ponderación para la evaluación económica: 0.40

Donde: **c1 + c2 = 1.00**

²³ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

²⁴ De acuerdo con lo señalado en el numeral 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Advertencia

Dependiendo del objeto de la contratación, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del SERVICIO DE REMODELACIÓN DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN EN ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS, que celebra de una parte LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRIGUEZ DE MENDOZA, en adelante LA ENTIDAD CONTRATANTE, con RUC N°20479393568, con domicilio legal en CALLE HIGOS URCO N°342, distrito y provincia de Chachapoyas, departamento de Amazonas, representada por MILAGRITOS DEL CARMEN ZAMORA VEGA, DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACION, identificado con DNI N°18093984, y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], los evaluadores adjudicaron la buena pro del CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N°03-2025-UNTRM/E para la contratación de SERVICIO DE REMODELACIÓN DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN EN ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la contratación del SERVICIO DE REMODELACIÓN DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN EN ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS.

El servicio será ejecutado con el siguiente personal clave:

RESPONSABLE DEL SERVICIO:

PERSONAL DE SEGURIDAD:

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a la suma de **[CONSIGNAR MONEDA Y MONTO]**, que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo total del servicio, incluyendo, de ser aplicable, todos los impuestos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO²⁵

LA ENTIDAD CONTRATANTE se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en PAGO ÚNICO, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

²⁵ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, puede adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación debe hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días contabilizados desde el día siguiente de recibido el entregable, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de veinte (20) días, bajo responsabilidad de dicho servidor.

LA ENTIDAD CONTRATANTE debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días hábiles siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del servidor competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tiene derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 67 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

CLÁUSULA QUINTA: COMPROMISO DE PAGO DE MULTA

Durante la ejecución del contrato la ENTIDAD CONTRATANTE retiene al CONTRATISTA de forma prorrateada desde el primer o único pago que se realice, según corresponda, hasta el 10% del monto del contrato, para el pago o amortización de multas impagas impuestas en el marco de lo previsto en el artículo 89 de la Ley N° 32069, que no se encuentran en procedimiento coactivo.

En el caso que, adicionalmente, el proveedor presente la DECLARACIÓN JURADA SOBRE INAPLICACIÓN DEL IMPEDIMENTO TIPO 4.D DEL INCISO 4 DEL NUMERAL 30.1 DEL ARTÍCULO 30 DE LA LEY N° 32069 REFERIDO A LA INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM que autoriza descuento para el pago de deuda alimentaria, se debe indicar la siguiente cláusula:

CLÁUSULA QUINTA: AUTORIZACIÓN DE DESCUENTO DE PENSIÓN ALIMENTARIA

EL CONTRATISTA autoriza que se le descuenta del pago de su contraprestación el monto de la pensión mensual fijada en el proceso de alimentos ascendiente a [CONSIGNAR MONTO] seguido por [CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS] ante el [CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO CORRESPONDIENTE] en el trámite del expediente [CONSIGNAR EL NÚMERO DE EXPEDIENTE JUDICIAL].

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de SESENTA (60) días calendario, el mismo que se iniciará a partir de la entrega de la zona de trabajo donde se realizarán los trabajos (acta de entrega de ambientes)

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes, incluyendo las modificaciones contractuales y adendas aprobadas por la entidad contratante, de ser el caso.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD CONTRATANTE, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

Garantía de fiel cumplimiento del contrato: Por la suma de [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL MECANISMO DE GARANTÍA PRESENTADO: CONTRATO DE SEGURO/CARTA FIANZA FINANCIERA/RETENCIÓN DE PAGO/DECLARACIÓN JURADA DE CONSTITUCIÓN DE FIDEICOMISO] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la de la prestación. El monto señalado es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD CONTRATANTE puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL

CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 118.2 del artículo 118 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025. La conformidad es otorgada por la UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES, en el plazo máximo de SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO VEINTE (20) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días computados desde el día siguiente de recibido el entregable.

De existir observaciones, LA ENTIDAD CONTRATANTE las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar de máximo 15 días calendario, DEPENDIENDO DE LA COMPLEJIDAD O SOFISTICACIÓN DE LAS SUBSANACIONES A REALIZAR. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD CONTRATANTE puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar sin considerar los días en los que pudiera incurrir la entidad contratante para efectuar las revisiones y notificar las observaciones correspondientes.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD CONTRATANTE no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: GESTIÓN DE RIESGOS

LAS PARTES realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente contrato y los documentos que lo conforman, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 69 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y 144 de su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **UN (1) AÑO** contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD CONTRATANTE.

CLÁUSULA DUODÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD CONTRATANTE le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo}}$$

Donde:
F = 0.40

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado

por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 120.4 del artículo 120 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Las penalidades se deducen de los pagos a cuenta, pagos parciales o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD CONTRATANTE puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES procederán de acuerdo con lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO

A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación²⁶ y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios,

²⁶ Artículo 9 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato²⁷. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco²⁸. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar²⁹.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

El marco legal comprende la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, las directivas que emita la Dirección General de Abastecimiento del Ministerio de Economía y Finanzas, así como el OECE y demás normativa especial que resulte aplicable.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS³⁰

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante CONCILIACIÓN, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 82 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 84.9 del artículo 84 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: CONVENIO ARBITRAL

Las partes acuerdan que todo litigio y controversia resultante de este contrato o relativo a éste, se resuelve mediante arbitraje de acuerdo con los artículos 332 y 333 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF. El arbitraje es organizado y administrado por **[CONSIGNAR LA INSTITUCIÓN ARBITRAL, CORTE ARBITRAL CONSTITUIDA EN OTRO PAÍS O UN FORO DE REPUTACIÓN RECONOCIDA INTERNACIONALMENTE, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con sus reglamentos y estatutos vigentes, a los cuales las partes se someten libremente y considerando **[INDICAR LAS ESTIPULACIONES ADICIONALES QUE LAS PARTES HAYAN ACORDADO SEGÚN EL NUMERAL 332.3 DEL ARTÍCULO 332 DEL REGLAMENTO]**

Advertencia

La Institución Arbitral es elegida por el postor ganador de la buena pro de la lista de instituciones arbitrales que haya propuesto la entidad contratante en las bases del procedimiento de selección. Para dicho efecto, al remitir los documentos para la suscripción del contrato, el postor ganador de la buena pro comunica la Institución Arbitral elegida de la referida lista, caso contrario, acuerda con la entidad

²⁷ Literal d) del Numeral 68.1 del Artículo 68 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

²⁸ Literal d) del artículo 274 del Reglamento de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas

²⁹ Numeral 122.6 del artículo 122 del Reglamento de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

³⁰ De acuerdo con el numeral 84.1 del artículo 84 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc solo cuando el monto de la controversia no supere las diez UIT.

contratante una Institución Arbitral distinta. En caso de falta de acuerdo, la Institución Arbitral es elegida de la mencionada lista por la entidad contratante de manera definitiva.

Las partes pueden establecer estipulaciones adicionales o modificatorias del convenio arbitral, en la medida que no contravengan las disposiciones de la normativa de contrataciones públicas y/o las disposiciones especiales contenidas en la normativa general de arbitraje.

El arbitraje es resuelto por árbitro único o por un tribunal arbitral conformado por tres árbitros, según el acuerdo de las partes, conforme a lo dispuesto en numeral 84.2 del artículo 84 de la Ley. En caso de duda o falta de acuerdo, el arbitraje es resuelto por árbitro único, a no ser que la complejidad o cuantía de las controversias justifique la conformación de un tribunal arbitral, lo cual es determinado por las partes o conforme al Reglamento de la institución arbitral competente. En el caso de los arbitrajes ad hoc, la controversia es resuelta por árbitro único.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: NOTIFICACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen vía notarial conforme la Décimo Tercera Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD CONTRATANTE: Calle Higos Urco N°342, distrito y provincia de Chachapoyas, departamento de Amazonas.

Correo electrónico: dga@untrm.edu.pe.

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: **[CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]**

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

El CONTRATISTA señala el siguiente correo electrónico para efectos de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato, que no se realicen a través del SEACE de la Pladico:

CORREO ELECTRÓNICO CONTRATISTA: **[CONSIGNAR EL CORREO ELECTRÓNICO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]**

La variación del correo electrónico aquí declarado debe ser comunicada a la entidad contratante, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de cinco días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al **[CONSIGNAR FECHA]**.

"LA ENTIDAD CONTRATANTE"

"EL CONTRATISTA"

Advertencia

La entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales, de acuerdo con el numeral 87.3 del artículo 87 del Reglamento,

ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N°03-2025-UNTRM/E

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s):		
MYPE	SI ()	NO ()	
Correo electrónico:			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de negociación regulado en el artículo 132 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 91 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios, de ser el caso.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción del correo electrónico, en el plazo máximo de dos días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entiende válidamente efectuada cuando la entidad contratante reciba el acuse de recepción.

Advertencia

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR EN CONSORCIO

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N°03-2025-UNTRM/E

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio **[CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social:				
Domicilio Legal:				
RUC:	Teléfono(s):			
MYPE ³¹		Sí	No	
Correo electrónico:				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social:				
Domicilio Legal:				
RUC:	Teléfono(s):			
MYPE ³²		Sí	No	
Correo electrónico:				

Datos del consorciado 3 ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal:				
RUC:	Teléfono(s):			
MYPE ³³		Sí	No	
Correo electrónico:				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico común del consorcio:

³¹ Esta información será verificada por la entidad contratante en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link: <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114, numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

³² Ibídem.

³³ Ibídem.

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de negociación regulado en el artículo 132 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 91 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios, de ser el caso.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción del correo electrónico, en el plazo máximo de dos días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del representante
común del consorcio**

Advertencia

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la entidad contratante reciba acuse de recepción.



ANEXO N° 2

PACTO DE INTEGRIDAD³⁴

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N°03-2025-UNTRM/E

Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, en su calidad de proveedor en el ámbito de aplicación de la normativa de contratación pública, **suscribo el presente Pacto de Integridad** bajo los siguientes términos y condiciones:

PRIMERO: Declaro, bajo juramento:

1. Que conozco los impedimentos para ser participante, postor, contratista o subcontratista, establecidos en el artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
2. Que los recursos que componen mi patrimonio o el patrimonio de la persona jurídica a la que represento no provienen de lavado de activos, narcotráfico, minería ilegal, financiamiento del terrorismo, y/o de cualquier actividad ilícita.
3. Que conozco la obligación de denunciar cualquier acto de corrupción cometido por los actores del proceso de contratación, así como las medidas de protección que le asisten a los denunciantes³⁵; además de las consecuencias administrativas y legales que de estos se derivan.
4. Que conozco el alcance de la Ley N° 28024, Ley que regula la gestión de intereses en la administración pública y su reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 120-2019-PCM, así como el marco de aplicación de la Ley N° 31564, Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público, y su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 082-2023-PCM³⁶.
5. Que conozco el alcance de la cláusula anticorrupción y antisoborno de los contratos suscritos en el marco del proceso de contratación y las consecuencias derivadas de su incumplimiento³⁷.

³⁴ De conformidad con el literal b del numeral 69.1 del artículo 69 y el numeral 57 del Anexo I Definiciones del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 0059-2025-EF.

³⁵ Decreto Legislativo N° 1327, Decreto Legislativo que establece medidas de protección para el denunciante de actos de corrupción y sanciona las denuncias realizadas de mala fe, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N.° 010-2017-JUS, modificado por Decreto Supremo N° 002-2020-JUS, en concordancia con la Directiva N° 002-2023-PCM-SIP Directiva para la gestión de denuncias y solicitudes de medidas de protección al denunciante de actos de corrupción recibidas a través de la plataforma digital única de denuncias del ciudadano, aprobada por Resolución de Secretaría de Integridad Pública N° 005-2023-PCM-SIP.

³⁶ Reglamento del Ley N° 31564:

Artículo 24.- Inhabilitación de ex funcionarios, ex servidores públicos, empresas e instituciones privadas

El incumplimiento de los impedimentos señalados en el numeral 4.2 del artículo 4 de la Ley por parte de las personas, las empresas e instituciones privadas involucradas en dicho incumplimiento, es sancionado con la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad, sin perjuicio de las acciones civiles y penales a que hubiera lugar conforme al numeral 7.7 del artículo 7 de la Ley. En caso de ex funcionarios y ex servidores públicos se aplica el procedimiento administrativo disciplinario sujeto a la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil o normas específicas. En caso de empresas e instituciones privadas se aplica el procedimiento administrativo sancionador sujeto a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.

³⁷ Conforme a lo establecido en el artículo 68 de la Ley General de Contrataciones Públicas, así como en el literal d) del artículo 274 de su Reglamento:

Artículo 68. Resolución del contrato

68.1. Cualquiera de las partes puede resolver, total o parcialmente, el contrato en los siguientes supuestos:

SEGUNDO: Dentro de ese marco, asumo los siguientes compromisos:

1. Mantener una conducta proba e íntegra en todas las actividades del proceso de contratación, lo que supone actuar con honestidad y veracidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente, así como respetar la libertad de concurrencia y las condiciones de competencia efectiva en el proceso de contratación y abstenerme de realizar prácticas que la restrinjan o afecten.

[Solo para personas jurídicas] Lo anterior se hace extensivo, para conocimiento, a los socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a la persona jurídica que represento.
2. Abstenerme de ofrecer, dar o prometer regalos, cortesías, invitaciones, donativos u otros beneficios similares, a funcionarios o servidores públicos de la dependencia encargada de las contrataciones, actores del proceso de contratación y personal de la entidad contratante.
3. Denunciar ante las autoridades competentes, de manera oportuna, los actos de corrupción, inconducta funcional, conflicto de intereses u otro de naturaleza similar, respecto de lo cual tuviera conocimiento en el marco del proceso de contratación (<https://denuncias.servicios.gob.pe/>).
4. Facilitar las acciones o mecanismos implementados por la entidad pública responsable del proceso de contratación para fortalecer la transparencia, promover la lucha contra la corrupción y fomentar la rendición de cuentas.

TERCERO: Este pacto de integridad tiene vigencia desde el momento de su suscripción hasta la culminación de la fase de selección³⁸; y, en caso de resultar adjudicado con la buena pro, este mantiene su vigencia hasta la finalización del proceso de contratación.

CUARTO: Para efectos de salvaguardar el contenido del Pacto de Integridad frente a eventuales incumplimientos de los compromisos asumidos, me someto a las acciones de debida diligencia, supervisión, fiscalización posterior, iniciativas de veeduría autorizadas por la entidad contratante u otros que correspondan; así como a las responsabilidades administrativas, civiles y/o penales que se deriven de estos, conforme al marco legal vigente.

En señal de conformidad, suscribo el presente pacto de integridad, a los () días del mes () de 20(), manifestando que la información declarada se sujeta al principio de presunción de veracidad, conforme a lo dispuesto en el artículo IV del Título Preliminar de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General³⁹.

Firma
N° de DNI:

d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.

Artículo 274. Causales de exclusión de proveedores adjudicatarios de los catálogos electrónicos de acuerdo marco

Un proveedor adjudicatario es excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco, en los siguientes casos:

d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción y antisoborno.

³⁸ Reglamento de la Ley N° 32069, aprobado por Decreto Supremo N°009-2025-EF:

Artículo 92. Culminación de la fase de selección, del

La fase de selección culmina cuando: a) Se perfecciona el contrato, b) Se cancela el procedimiento de selección, c) Se deja sin efecto el otorgamiento de la buena pro por causa imputable a la entidad contratante, d) No se perfeccione el contrato por los supuestos establecidos en el artículo 91.

³⁹ Ley N° 27444:

1.7 Principio de Presunción de Veracidad.- En la tramitación del procedimiento administrativo, se presume que los documentos y declaraciones formulados por los administrados en la forma prescrita por esta Ley, responden a la verdad de los hechos que ellos afirman. Esta presunción admite prueba en contrario.

ANEXO N° 3⁴⁰

DECLARACIÓN JURADA

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N°03-2025-UNTRM/E

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- ii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iii. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- iv. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- v. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vi. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

⁴⁰ Artículo 69 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

ANEXO N° 4

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N°03-2025-UNTRM/E
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta al **CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por los artículos 88 y 89 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1]**.
2. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2]**.

b) Designamos a **[CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con **[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]**.

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....] nuestro correo electrónico común: [.....], al cual se notificarán todas las comunicaciones dirigidas al Consorcio durante el procedimiento de selección hasta la suscripción del contrato.

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1]** [%]⁴¹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2]** [%]⁴²

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

⁴¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁴² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

3. OBLIGACIONES DE **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 3]** [%]⁴³

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 3]

TOTAL OBLIGACIONES 100%⁴⁴

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del consorciado 1
o de su representante Legal
tipo y N° de documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del consorciado 2
o de su representante Legal
tipo y N° de documento de identidad

.....
Consortiado 3
Nombres, apellidos y firma del consorciado 3
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad



⁴³ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.
⁴⁴ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

Advertencia

*El Anexo N° 5 únicamente es presentado por los postores que, si bien son parientes de los impedidos referidos en el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, no le son aplicables los impedimentos en razón de parentesco del inciso 2 del citado numeral, debido a que cumplen alguna de las siguientes condiciones: i) Han suscrito un contrato derivado de un procedimiento de selección competitivo o no competitivo o, ii) han ejecutado cuatro contratos menores en el mismo tipo de objeto al que postula. **Para el caso de servicios, los dos años son consecutivos.***

ANEXO N° 5⁴⁵

DECLARACIÓN JURADA DE DESAFECTACIÓN DE IMPEDIMENTO

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N°03-2025-UNTRM/E

Presente.-

El que suscribe, [.....], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **declaro que tengo los siguientes parientes⁴⁶, los cuales cuentan con impedimento de carácter personal⁴⁷ de conformidad con el numeral 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, de acuerdo a lo siguiente:**

[NOMBRE DEL PARIENTE 1] con DNI [.....] con CARGO [.....] en la ENTIDAD [.....] que a la fecha de la presente declaración cuenta con impedimento de carácter personal de Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

[NOMBRE DEL PARIENTE 2] con DNI [.....] con CARGO [.....] en la ENTIDAD [.....] que a la fecha de la presente declaración cuenta con impedimento de carácter personal de Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

Sin perjuicio de ello, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

Me encuentro exceptuado del impedimento por razón de parentesco, en razón de [INDICAR SUPUESTO: HABER EJECUTADO UN CONTRATO DERIVADO DE UN PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPETITIVO O NO COMPETITIVO / HABER EJECUTADO CUATRO CONTRATOS MENORES EN EL MISMO TIPO DE OBJETO AL QUE POSTULA] dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor] conforme al inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, lo cual acredito documentalmente para la presentación de ofertas, de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

⁴⁵ Numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

⁴⁶ Se entiende pariente a aquellos hasta el segundo grado de consanguinidad y segundo de afinidad, lo que incluye al cónyuge, al conviviente, y al progenitor del hijo.

⁴⁷ Aplicables a autoridades, funcionarios o servidores públicos de acuerdo con lo que señala la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal, según corresponda**



ANEXO N° 6
PRECIO DE LA OFERTA

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N°03-2025-UNTRM/E
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL			

El precio de la oferta **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** incluye todos los impuestos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar **[EXCEPTO LA DE AQUELLOS POSTORES QUE GOCEN DE ALGUNA EXONERACIÓN LEGAL, NO INCLUYEN EN EL PRECIO DE SU OFERTA LOS TRIBUTOS RESPECTIVOS]**.

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

- En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 132 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal debe indicar que su oferta no incluye el impuesto materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL IMPUESTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.
- En caso de procedimientos según relación de ítems, el postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente.
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias consignar lo siguiente: **“el postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.**
- En caso de divergencia entre el precio de la oferta en dígitos y en letras, prevalece este último.



ANEXO N° 7

AUTORIZACIÓN DE RETENCIÓN COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS – PROVEEDORES NO MYPES

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N°03-2025-UNTRM/E
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato, en la primera mitad del número total de pagos a realizarse, se me aplique la retención de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato, como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento de **[PRECISAR SI ES FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS]**, en el marco del numeral 61.8 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 114 de su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común,
según corresponda**

Advertencia

La retención como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento es aplicable, de acuerdo con los numerales 61.8 y 61.9 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 114 de su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF siempre que:

- *El plazo de la prestación sea igual o mayor de sesenta (60) días calendario.*
- *Se consideren, según corresponda, al menos dos pagos a favor del contratista o dos valorizaciones periódicas en función del avance de obra.*
- *La cuantía adjudicada sea igual o menor a S/ 480 000,00 (cuatrocientos ochenta mil y 00/100 soles).*



ANEXO N° 7

**AUTORIZACIÓN DE RETENCIÓN COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL
CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS – PROVEEDORES
MYPES**

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N°03-2025-UNTRM/E
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato, del número total de pagos a realizarse, se me aplique la retención de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato, como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento de **[PRECISAR SI ES FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS]**, en el marco del numeral 61.8 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 114 del Reglamento, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según
corresponda**

Advertencia

La retención como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento es aplicable, de acuerdo con los numerales 61.8 y 61.9 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 114 del Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE, siempre que:

- *El plazo de la prestación sea igual o mayor de sesenta días calendario.*
- *Se consideren, según corresponda, al menos dos pagos a favor del contratista o dos valorizaciones periódicas en función del avance de obra.*
- *Cuando se adjudique la buena pro a un proveedor que califique como micro o pequeña empresa, procede la retención con independencia del monto de la contratación.*



ANEXO N° 9

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL
MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO**

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N°03-2025-UNTRM/E

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico **[INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO]**.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según
corresponda**

Advertencia

La notificación de la decisión de la entidad contratante respecto a solicitudes presentadas durante la ejecución contractual se efectúa por correo electrónico, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.



ANEXO N° 10

ELECCIÓN DE INSTITUCIÓN ARBITRAL⁴⁸

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N°03-2025-UNTRM/E

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], elijo la institución arbitral del listado proporcionado por la entidad contratante:

[INDICAR LA RAZON SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN ARBITRAL ELEGIDA, DE ACUERDO AL LISTADO DEL NUMERAL 3.3 DEL CAPÍTULO III DE LA SECCIÓN ESPECÍFICA DE LAS BASES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según
corresponda



⁴⁸ Para la elección de la institución arbitral, la entidad contratante debe tomar en cuenta, como aspectos relevantes, lo previsto en el literal d) del artículo 77 (Requisitos para resolver controversias en contrataciones públicas) y el numeral 84.1 del artículo 84 (Reglas aplicables al arbitraje) de la Ley.

ANEXO N° 11

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N°03-2025-UNTRM/E
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 49	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO50	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE51	TIPO DE CAMBIO VENTA52	MONTO FACTURADO ACUMULADO53
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

49 Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.
50 **Únicamente**, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los quince años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho período.
51 Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.
52 El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.
53 Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 49	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO 50	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE 51	TIPO DE CAMBIO VENTA 52	MONTO FACTURADO ACUMULADO 53
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal considerando que ambas constituyen la misma persona jurídica conforme a lo previsto en el artículo 396 de la Ley N° 26887, Ley General de Sociedades, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Del mismo modo, en aplicación de lo previsto en la mencionada Ley, en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante puede acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante puede acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante puede emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe.



ANEXO N° 12

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N°03-2025-UNTRM/E
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de selección de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de **[CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO]**.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda**



ANEXO N° 13

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN
DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N°03-2025-UNTRM/E
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumpla con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa⁵⁴ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.⁵⁵

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada es presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio, así como adjuntar el contrato de consorcio con firmas legalizadas.

⁵⁴ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" aprobado por Decreto Supremo N° 103-99-EF, se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

⁵⁵ En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

ANEXO N° 14

DECLARACIÓN JURADA

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N°03-2025-UNTRM/E
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro que la experiencia que acredito de la empresa **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA]** como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones Públicas con Sanción Vigente en: <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad a la dependencia encargada de las contrataciones o al órgano de la entidad contratante al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 15
DECLARACIÓN JURADA DE ACTUALIZACIÓN DE DESAFECTACIÓN DE
IMPEDIMENTO

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N°03-2025-UNTRM/E
Presente.-

El que suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la sede **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **declaro que tengo los siguientes parientes⁵⁶, los cuales cuentan con impedimento de carácter personal⁵⁷ de conformidad con el numeral 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, de acuerdo a lo siguiente:**

[NOMBRE DEL PARIENTE 1] con DNI [.....] con CARGO [.....] en la ENTIDAD [.....] que a la fecha de la presente declaración es un impedido de carácter personal del Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, SEGÚN CORRESPONDA]**.

[NOMBRE DEL PARIENTE 2] con DNI [.....] con CARGO [.....] en la ENTIDAD [.....] que a la fecha de la presente declaración es un impedido de carácter personal del Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, SEGÚN CORRESPONDA]**.

Sin perjuicio de ello, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

A la fecha me encuentro exceptuado del impedimento por razón de parentesco, en razón de [INDICAR SUPUESTO: HABER EJECUTADO UN CONTRATO DERIVADO DE UN PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPETITIVO O NO COMPETITIVO / HABER EJECUTADO CUATRO CONTRATOS MENORES EN EL MISMO TIPO DE OBJETO AL QUE POSTULA] dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor conforme al inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069⁵⁸, Ley General de Contrataciones Públicas, lo cual acreditaré documentalmente para la presentación de ofertas, de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

En ese sentido, mediante el presente cumplo con presentar la acreditación documental correspondiente:

[CONSIGNAR EL DETALLE DE LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal, según corresponda

⁵⁶ Se entiende pariente a aquellos hasta el segundo grado de consanguinidad y segundo de afinidad, lo que incluye al cónyuge, al conviviente, y al progenitor del hijo.

⁵⁷ Aplicables a autoridades, funcionarios o servidores públicos de acuerdo con lo que señala la Ley N° 32069-.

⁵⁸ Conforme el numeral 2 "Impedimentos en razón del parentesco" del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

ANEXO N° 17

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N°03-2025-UNTRM/E
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, la Dependencia Encargada de las Contrataciones o los evaluadores, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

ANEXO N° 18⁵⁹

DECLARACIÓN JURADA SOBRE INAPLICACIÓN DEL IMPEDIMENTO TIPO 4.D DEL INCISO 4 DEL NUMERAL 30.1 DEL ARTÍCULO 30 DE LA LEY N° 32069 REFERIDO A LA INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM

(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato en caso de proveedores con procesos de alimentos en ejecución de sentencia)

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N°03-2025-UNTRM/E

Presente.-

El que suscribe, [.....], postor y/o apoderado de [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA PERSONA NATURAL QUE OTORGA EL PODER, DE SER EL CASO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que no me resulta aplicable el impedimento Tipo 4.D del inciso 4 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, referido a las personas inscritas en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (Redam), considerando lo siguiente:

[EL PROVEEDOR DEBE CONSIGNAR LA INFORMACIÓN SÓLO UNA DE LAS OPCIONES QUE SE ESTABLECEN A CONTINUACIÓN, SEGÚN SEA EL CASO]:

- Que, se ha remitido el/la [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN EXACTA DEL DOCUMENTO REMITIDO POR EL PROVEEDOR AL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS] con fecha de recepción [CONSIGNAR FECHA DE RECEPCIÓN] dirigido/a al [CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS QUE CORRESPONDA], mediante el cual se informó la cancelación de la deuda alimentaria derivada del proceso de alimentos seguido por [CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS], para lo cual me sujeto al principio de presunción de veracidad. Se adjunta el cargo de recepción del indicado documento.
- Que, sí me encuentro en el registro de deudores alimentario moroso, por lo que; autorizo se me descuente del pago que me corresponde como contraprestación del contrato derivado del presente procedimiento de selección, el monto de la pensión mensual fijada en el proceso de alimentos seguido por [CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL

⁵⁹ De conformidad con lo previsto en el numeral 39.2 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

PROCESO DE ALIMENTOS ante el **CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO CORRESPONDIENTE**, para lo cual adjunto:

La sentencia emitida por el **CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS QUE CORRESPONDA** en

- a) el trámite del proceso de alimentos seguido en el expediente **CONSIGNAR EL NÚMERO DE EXPEDIENTE JUDICIAL**
- b) La información complementaria solicitada por la entidad contratante para realizar el descuento, la que comprende lo siguiente: **LA ENTIDAD CONTRATANTE DEBE CONSIGNAR LA INFORMACIÓN QUE REQUIERA DEL PROVEEDOR PARA HACER EFECTIVO EL DESCUENTO**

CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
apoderado, según corresponda**





**UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO
RODRÍGUEZ DE MENDOZA**

FICHA TÉCNICA



**REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN
DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP"
(INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO
RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

2025

**CHACHAPOYAS- AMAZONAS
PERÚ**



ÍNDICE

I. MEMORIA DESCRIPTIVA	3
1.1. NOMBRE DEL SERVICIO	3
1.2. ANTECEDENTES	3
1.3. UBICACIÓN	4
1.4. OBJETIVO DEL SERVICIO	6
1.5. DIAGNÓSTICO DE LA SITUACIÓN ACTUAL	6
1.6. ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN	20
1.7. DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL SERVICIO	20
1.8. PRESUPUESTO	23
1.9. SISTEMA DE CONTRATACIÓN	24
1.10. FORMA DE PAGO	24
1.11. PLAZO DE EJECUCIÓN	24
II. METRADOS	25
III. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	67
1. OBRAS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD	67
2. MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE COBERTURA Y FALSO CIELORRASO	70
3. RENOVACIÓN DE PUERTAS Y VENTANAS	
4. RENOVACIÓN DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS	
5. RENOVACIÓN DE PINTURA INTERIOR Y EXTERIOR	
6. REMODELACIÓN DE SERVICIOS HIGIÉNICOS	
IV. PLANOS	131





I. MEMORIA DESCRIPTIVA

1.1. NOMBRE DEL SERVICIO

"REMDELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS".

1.2. ANTECEDENTES

La Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas (UNTRM) fue creada mediante Ley N° 27347 del 18 de septiembre de 2000 e inició sus actividades académicas en junio de 2001, gracias a la Resolución N° 114 de Autorización de Funcionamiento emitida por el CONAFU con fecha 25 de mayo de 2001.

El 17 de septiembre de 2017, se publicó en el Diario Oficial el peruano la RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 033-2017-SUNEDU/CD, mediante la cual la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria, otorga la Licencia Institucional a la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, para ofrecer el servicio educativo superior universitario, convirtiéndose así en la tercera universidad pública en recibir el licenciamiento.

El INAAK fue creado por la Ley N° 27347, que es la ley de creación de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas (UNTRM). Aunque la universidad fue fundada el 18 de septiembre de 2000, el INAAK, como parte de su estructura de investigación, se rige por su propio reglamento, el cual fue aprobado mediante Resolución de Consejo Universitario N° 144-2023-UNTRM/CU. El INAAK juega un papel crucial en el estudio, conservación y puesta en valor del vasto patrimonio cultural y arqueológico de la región Amazonas, especialmente el relacionado con la cultura Chachapoyas y el complejo arqueológico de Kuélap.

El Instituto de Investigación de Arqueología y Antropología "KUELAP" (INAAK), construido en 2016, posee una infraestructura de dos niveles. Su cobertura actual está compuesta por planchas decorativas de fibrocemento y una estructura metálica. Debido al paso del tiempo y a las condiciones climáticas de la zona (lluvias constantes y fuerte radiación solar), la cobertura se encuentra en mal estado. Esto ha provocado que el falso techo del segundo nivel presente hongos, humedad y perforaciones a causa de la filtración del agua de lluvia. Adicionalmente, se observa que la escalera con peldaños de madera requiere mantenimiento preventivo y correctivo por la decoloración y rugosidad en su acabado. También se aprecian decoloración y manchas en la pintura interior y en la fachada principal, así como fisuras superficiales en vigas, columnas y paredes, y la existencia de luminarias en mal funcionamiento.

En este contexto, la "Remodelación del Instituto de Investigación de Arqueología y Antropología "Kuelap" (INAAK)" de La Universidad Nacional Toribio Rodríguez De Mendoza De Amazonas", se plantea como una solución necesaria para mejorar las

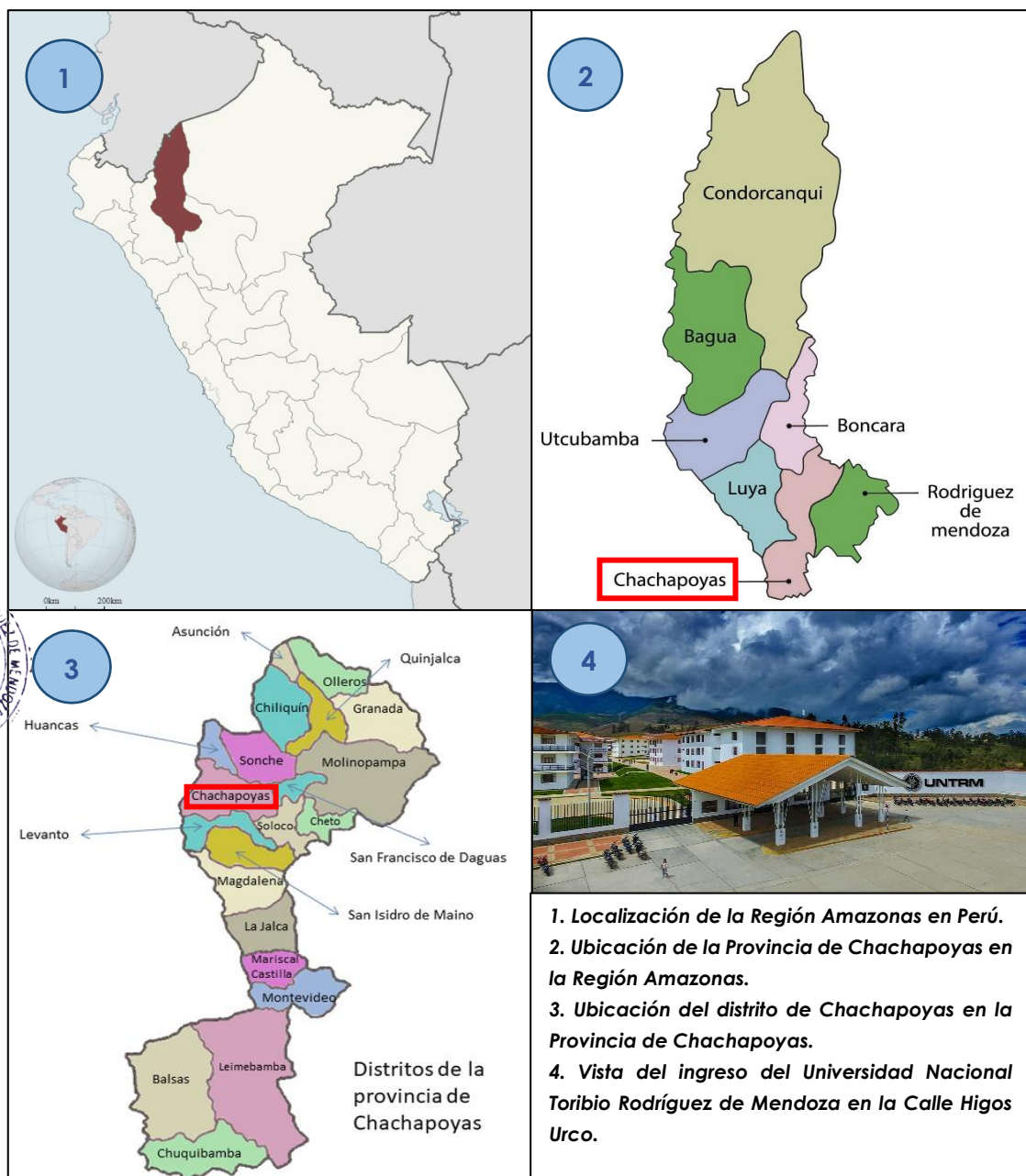




condiciones de infraestructura del Instituto de Investigación, asegurando así un entorno adecuado para el desarrollo académico.

1.3. UBICACIÓN

El servicio se realizará en el Campus Universitario de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza; el cual se encuentra en las afueras de la ciudad de Chachapoyas, distrito y provincia del mismo nombre, departamento de Amazonas, en el sector conocido como "El Franco", en el Barrio de Higos Urco.



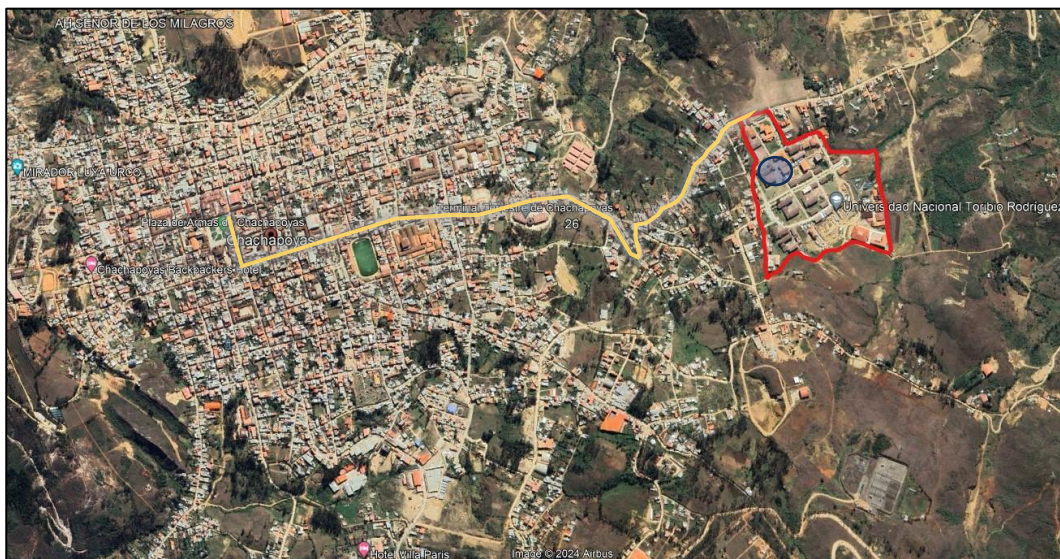


1.3.1. ACCESIBILIDAD

Para acceder al barrio de Higos Urco, específicamente al Campus Universitario, hay que recorrer desde la plaza mayor de Chachapoyas a través una vía pavimentada y un tiempo aproximado de 05 min por el Jr. Ortiz Arrieta, luego por el Jr. Junín y por último por el Jr. Triunfo, una longitud de aproximadamente 1.75 km.

A la Universidad se accede desde Chachapoyas, por la carretera Chachapoyas – Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza, la cual está pavimentada y en buen estado de tránsito, para trasladar los materiales de construcción.

La Biblioteca central se ubica en la zona oeste del Campus Universitario de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza,



Vista del acceso al Campus Universitario desde la Plaza principal de la Ciudad de Chachapoyas. Ubicación del Instituto de Investigación en el Campus Universitario.

1.3.2. CONDICIÓN CLIMÁTICA Y ALTITUD DE LA ZONA

1.3.2.1. HIDROLOGÍA

Constante lluvia durante los meses de diciembre - abril.

1.3.2.2. VIENTO

En cuanto a la fuerza del viento, no se aprecia ningún efecto.

1.3.2.3. CLIMA

En Chachapoyas, los veranos son cortos, cómodos y secos; los inviernos son largos y frescos y está mayormente nublado durante todo el año. Durante el transcurso del año, la temperatura generalmente varía de 9 °C a 23 °C y rara vez baja a menos de 7 °C o sube a más de 25 °C.





"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

La temporada templada dura 1.7 meses, del 24 de agosto al 15 de octubre, y la temperatura máxima promedio diaria es más de 23 °C. El mes más cálido del año en Chachapoyas es octubre, con una temperatura máxima promedio de 23 °C y mínima de 11 °C.

La temporada fresca dura 5.6 meses, del 26 de enero al 15 de julio, y la temperatura máxima promedio diaria es menos de 21 °C. El mes más frío del año en Chachapoyas es Julio, con una temperatura mínima promedio de 9 °C y máxima de 21 °C.

1.3.2.4. ALTITUD

El terreno del campus mide aproximadamente 180 000 m² de extensión (18 ha) y posee una altitud de 2354 m.s.n.m.

1.4. OBJETIVO DEL SERVICIO

El objetivo principal de este servicio es la Remodelación del Instituto de Investigación de Arqueología y Antropología "Kuelap" (INAAK) de La Universidad Nacional Toribio Rodríguez De Mendoza De Amazonas, con el fin de garantizar su seguridad, funcionalidad y durabilidad para el uso continuo de la comunidad universitaria.

1.5. DIAGNÓSTICO DE LA SITUACIÓN ACTUAL

El Instituto de Investigación de Arqueología y Antropología "Kuelap" (INAAK), un edificio que cuenta con 2 niveles. En ellos se concentran los ambientes sala de usos múltiples, sala de exposición, servicios higiénicos, laboratorio de arqueología y antropología, dirección, secretaria, entre otros. Es un edificio con sistema aporricado, estructura de vigas metálicas y cobertura decorativa de teja de fibrocemento.

El siguiente cuadro muestra el diagnóstico del edificio por componente:





COMPONENTE	UBICACIÓN	CARACTERÍSTICA	MATERIAL	ELEMENTOS	ESTADO DE CONSERVACIÓN	OBSERVACIÓN
PUERTA Y CERRADURA	Interior	Sobreponer	Acero y latón	Cerraduras de sobreponer de 3 golpes.	Regular	• Las cerrajerías se encuentran desgastadas y otras están sueltas.
		Tipo pomo	Acero	Cerradura tipo pomo	Malo	• La cerrajería tipo pomo instalado en los servicios higiénicos se encuentran defectuosos.
	Exterior	Puerta corrediza	Acero + vidrio templado	Cerradura Puerta	Regular	• El vidrio de la puerta corrediza se encuentra roto y la cerradura no está defectuosa en su totalidad.
PINTURA	Interior	Color blanco humo	Pintura látex	-	Regular	• Se aprecia manchas por actividad cotidiana de los usuarios en ambientes interiores, en especial en pasadizos, sala de usos múltiples, auditorio y servicios higiénicos.
	Exterior	Color blanco humo	Pintura látex	-	Regular	• Se aprecia desprendimiento de pintura en fachada oeste, así mismo, en la fachada este, y sardinel. • Se aprecia manchas por actividad cotidiana de los usuarios de fachada este.
TECHO	1° piso	Aligerado - Plano	Ladrillos y concreto	Vigas, cielorrasos.	Regular	• Se aprecia decoloración de pintura cielo raso • Se aprecia manchas entre otros.
CUBIERTA	2° piso	Ligero – inclinado -4 aguas	Plancha decorativa de teja de fibrocemento	Cerchas metálicas, canaletas de	Malo	• Existen fisuras y rajaduras en la cubierta, por desgaste natural y vida útil del material.





				acero galvanizado		<ul style="list-style-type: none"> • Se aprecia filtración de humedad hacia los ambientes interiores.
FALSO CIELORRASO	2° piso interior	Plano	Baldosas de fibra mineral	Suspensiones de acero galvanizado	Malo	<ul style="list-style-type: none"> • Presencia de humedad y moho en las baldosas. • Presencia de filtraciones de agua de lluvia en ambientes. • Desprendimiento del material de las baldosas debido a la filtración de agua. • Se aprecia la deformación de las baldosas. • Desgaste y decoloración de suspensiones de acero galvanizado.
	Exterior	Plano	Plancha de fibrocemento 4mm	Parantes y rieles de acero galvanizado	Regular	<ul style="list-style-type: none"> • Desgaste de masilla de relleno en juntas de planchas y tornillos de fijación.
ESCALERA DE PELDAÑOS DE MADERA	Interior		Barandas de Tubos de acero inoxidable, planchas de acero y peldaños de madera.	Peldaños de madera	Regular	<ul style="list-style-type: none"> • Desgaste de acabado final de la madera.
INST. ELÉCTRICAS	Interior	Baja tensión	Carcasas en lámina de acero	Luminarias	Regular	<ul style="list-style-type: none"> • Existen luminarias en mal funcionamiento (no encienden o se demoran en encender). • El nivel de luminancia (lux) no es el adecuado por tipo de ambiente según la Norma EM.0110 del RNE.





INST. ELÉCTRICAS	Interior	Baja tensión	Carcasas en lámina de acero	Luminarias	Regular	<ul style="list-style-type: none">• La mayoría de las luminarias tienen los tubos fluorescentes expuestos.
INST. ELÉCTRICAS	Interior	Baja tensión	ABS	Tomacorrientes	Regular	<ul style="list-style-type: none">• Desgaste de tomacorrientes debido al uso.• Existen tomacorrientes que no se encuentran correctamente fijados a la pared.
			Metal y PVC	Luces de emergencia	Bueno	<ul style="list-style-type: none">• Las luces de emergencia se encuentran conectadas al circuito de tomacorrientes. Asimismo, la NTP IEC 60598-2-22 en su apartado 22.7.10, indica que no debe haber interruptores entre las lámparas y batería, de lo contrario se corre el riesgo de dejar las lámparas desconectadas y no encenderían durante una emergencia.
INST. SANITARIAS	Interior	Agua fría	Losa vitrificada, acero inoxidable	Aparatos sanitarios	Malo	<ul style="list-style-type: none">• Existen inodoros en mal estado e inoperativos.• La instalación de accesorios está en mal estado y defectuosos.





1.5.1 PANEL FOTOGRÁFICO

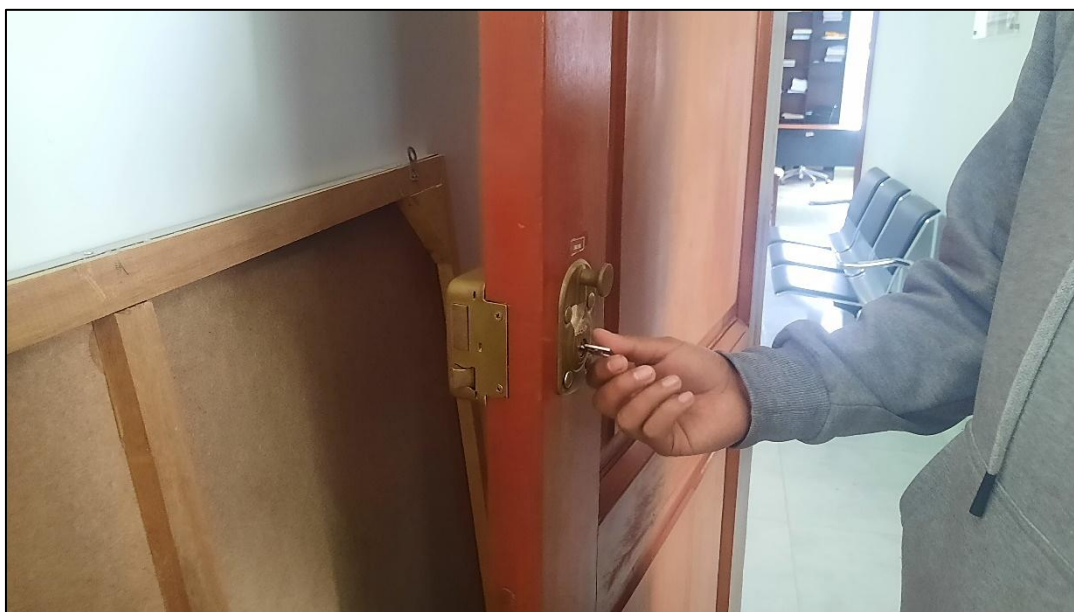


Imagen N°01: vista de la cerradura desgastada, en mal funcionamiento ya que no cierra totalmente la puerta y la dificultad al momento de abrir el mismo.

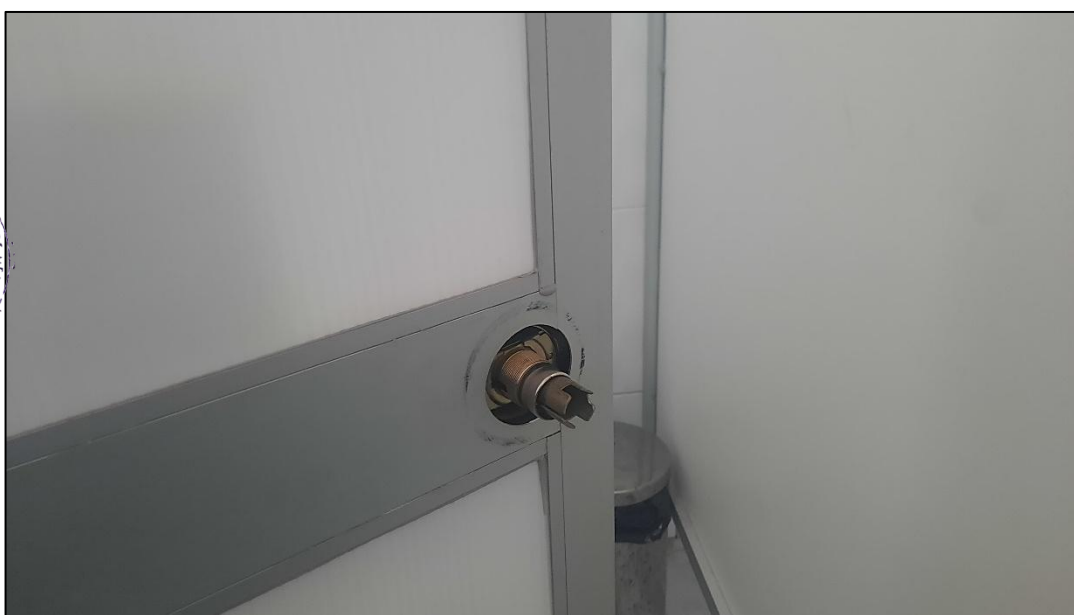


Imagen N°02: vista de la cerradura deteriorada, en mal funcionamiento dentro de los servicios higiénicos.



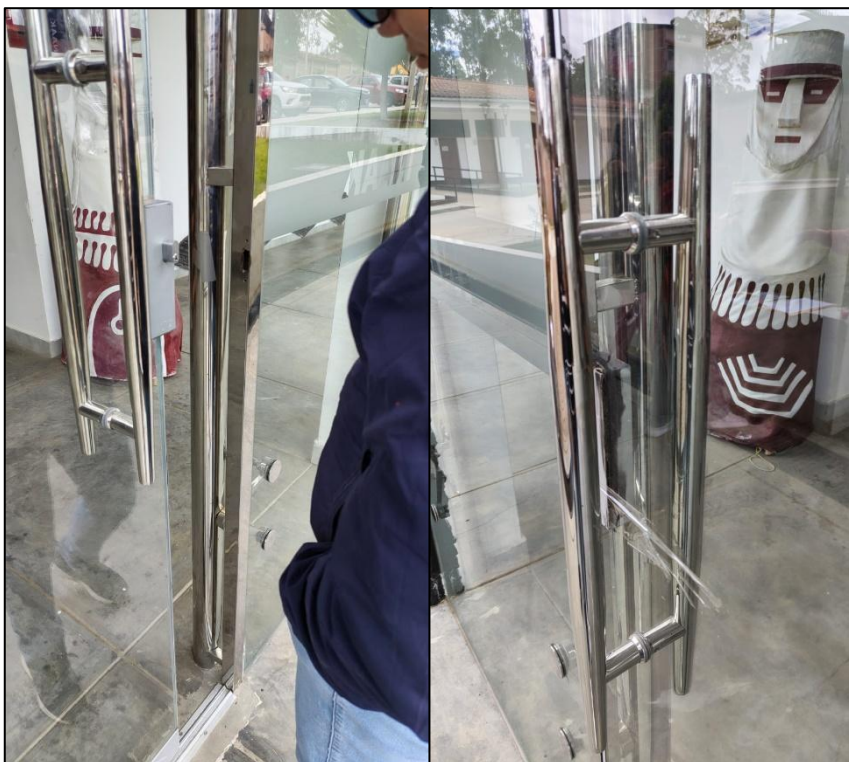


Imagen N°03: vista de la cerradura en estado regular y la adaptación de esta a la estructura de acero inoxidable.



Imagen N°04: vista del vidrio que compone la puerta corrediza, se encuentra rota.





Imagen N°05: vista de la pintura interior manchadas por actividades cotidianas de los usuarios



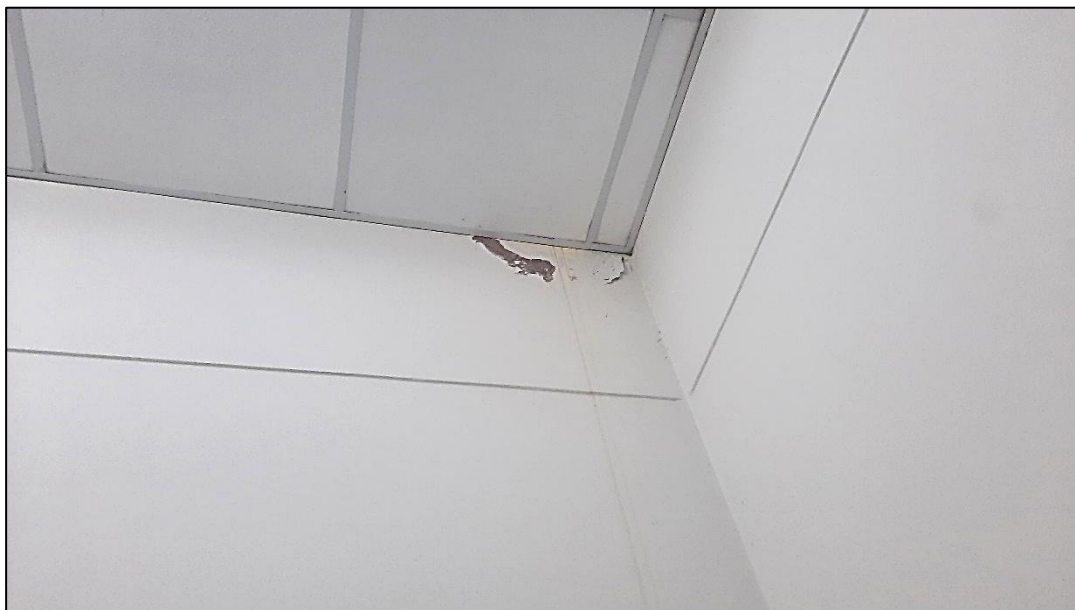


Imagen N°06: vista del deterioro de la pintura interior a causa de la humedad, provocado por las lluvias y el mal estado de la cobertura.



Imagen N°07: vista de la pintura interior no se encuentra uniforme su color en pasadizo.

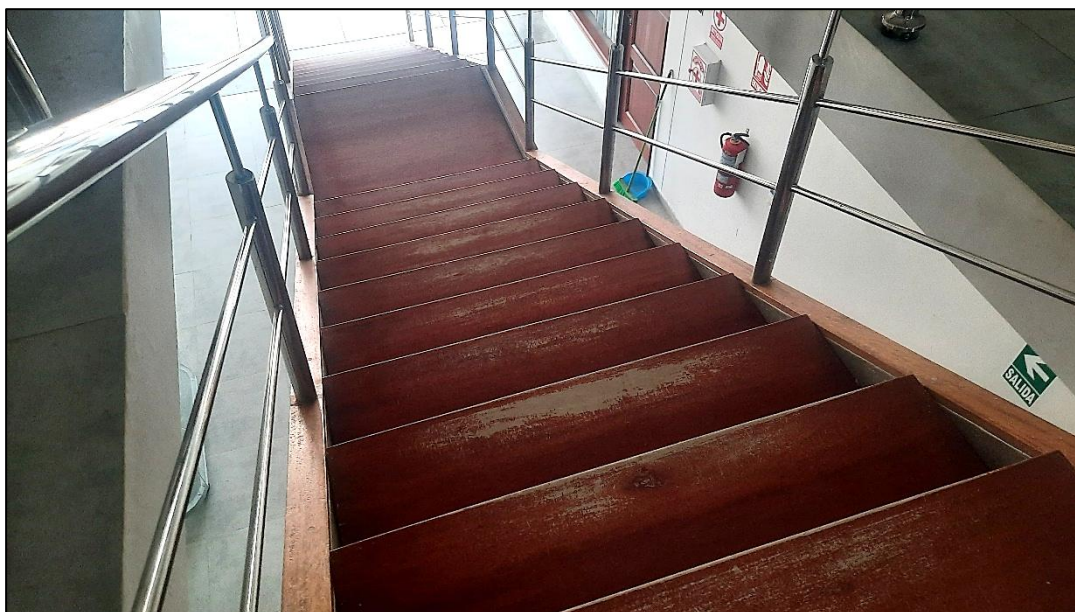


Imagen N°08: vista de la escalera metálica con peldaños de madera, el cual presenta pérdida del color de la madera, etc.



Imagen N°09: vista de la escalera metálica con peldaños de madera, los pernos de sujeción se encuentran sueltos y algunos peldaños carecen de la misma.



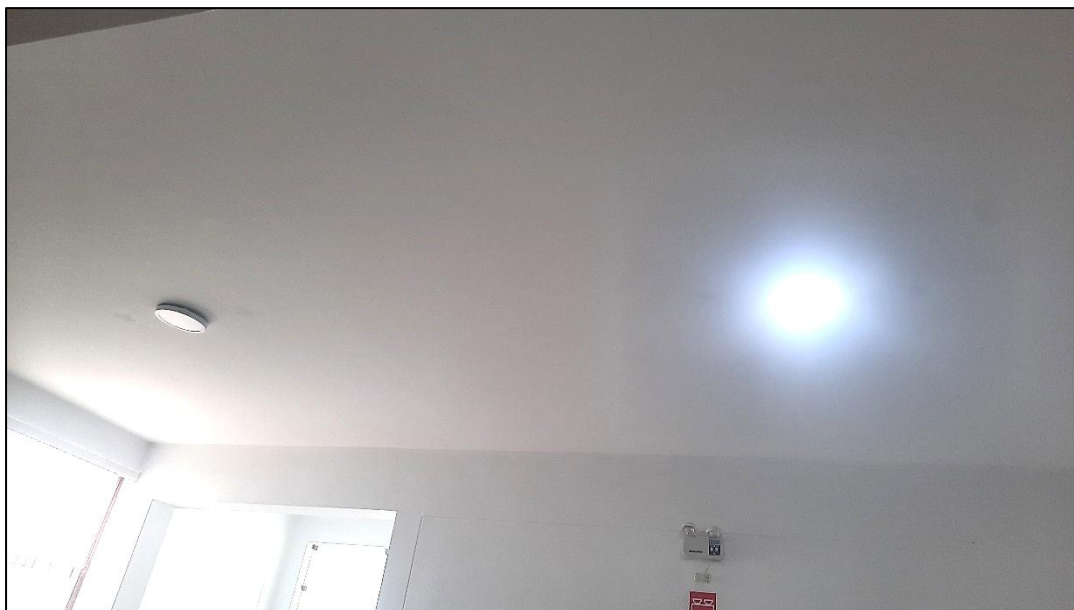


Imagen N°10: vista de la luminaria interior defectuosa.



Imagen N°11: vista de los aparatos eléctricos defectuosos, desprendiéndose de la pared y cielo raso.





Imagen N°12: vista de los aparatos eléctricos defectuosos, desprendiéndose de la pared.

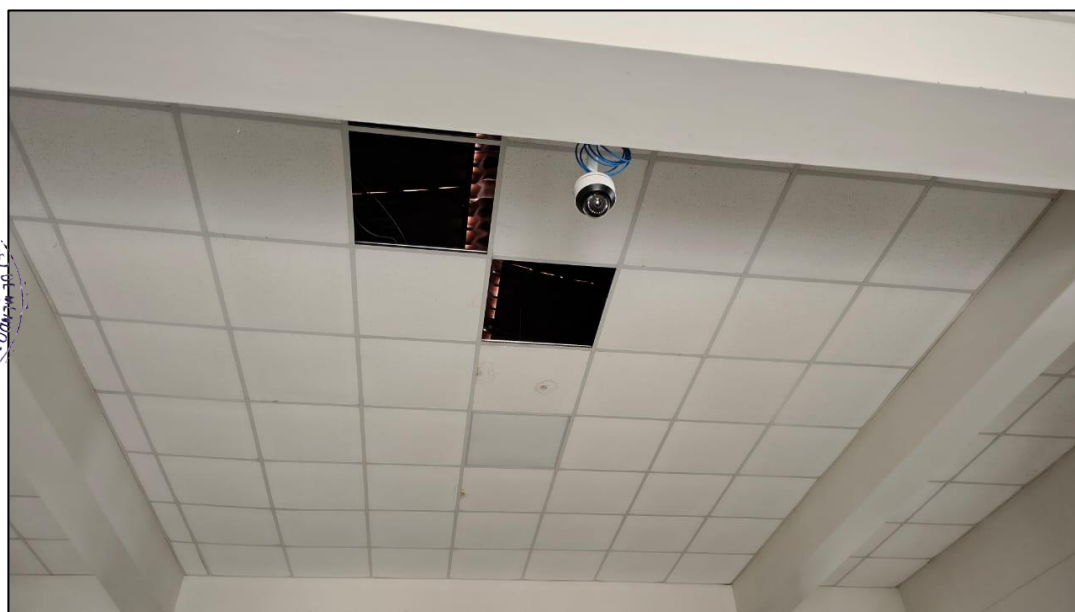


Imagen N°13: vista del deterioro que presenta el falso cielo raso a causa de filtraciones de agua producto de las lluvias y el deterioro de la cobertura existente.





Imagen N°14: vista del deterioro que presenta el falso cielo raso a causa de filtraciones de agua producto de las lluvias y el deterioro de la cobertura existente.



Imagen N°15: vista de la mampara exterior que no cuenta con vinil autoadhesivo para la identificación de esta.





Imagen N°16: vista del deterioro que presenta el sardinel exterior, desprendimiento de pintura, manchas, etc.



Imagen N°17: vista del deterioro que presenta la cobertura de fibrocemento, ya que está expuesto a la intemperie y los cambios climáticos que presenta la zona.

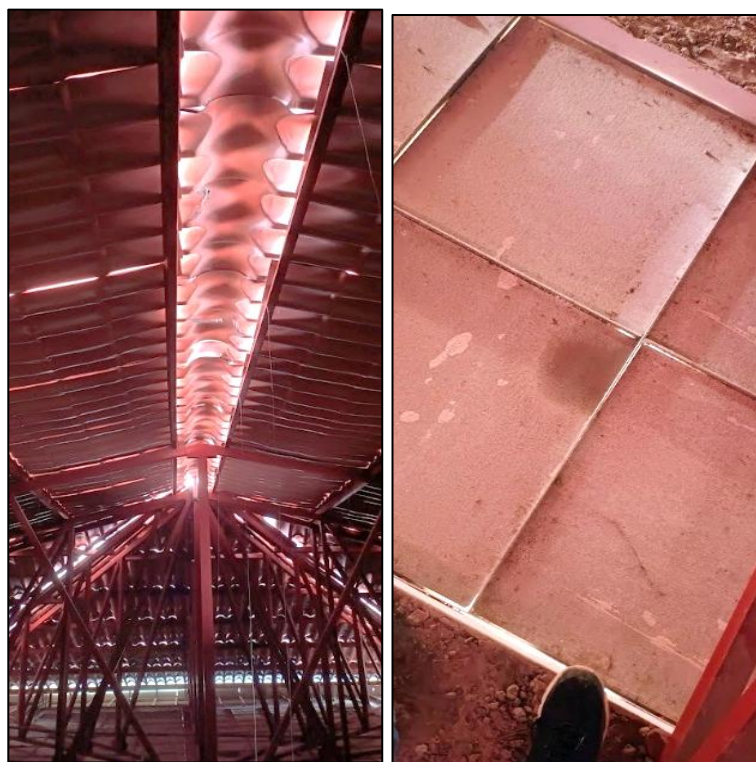


Imagen N°18: vista de la presencia de agujeros y apertura de la cobertura, además de la evidencia de agua sobre la baldosa.





1.6. ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN

De acuerdo con las particularidades encontradas en el edificio del Pabellón Administrativo de la Escuela Profesional de Enfermería, se proponen los siguientes trabajos:

COMPONENTE	UBICACIÓN	TIPO DE MANTENIMIENTO	DESCRIPCIÓN
PUERTA Y CERRADURA	Interior, exterior	Mantenimiento preventivo	<ul style="list-style-type: none">• Renovación de puerta y cerrajerías en ambientes diversos y servicios higiénicos.
PINTURA	Interior, exterior.	Mantenimiento preventivo	<ul style="list-style-type: none">• Lijado, sellado y pintado con látex lavable de ambientes interiores.• Lijado, sellado y pintado con látex hidrorrepelente de muros exteriores.
MUROS	Exterior	Mantenimiento preventivo	<ul style="list-style-type: none">• Reparación de fisuras mediante sellante acrílico semielástico.
CUBIERTA	2º piso	Mantenimiento correctivo	<ul style="list-style-type: none">• Cambio de cobertura con canaletas de acero galvanizado.
FALSO CIELORRASO	2º piso interior	Mantenimiento correctivo	<ul style="list-style-type: none">• Cambio de baldosas de fibra mineral a material que no retenga calor y no se deforme y sea hidrófuga.
	Exterior	Mantenimiento correctivo	<ul style="list-style-type: none">• Cambio de falso cielo raso continuo de fibrocemento.
PELDAÑOS DE MADERA EN ESCALERA METALICA	Interior	Mantenimiento preventivo	<ul style="list-style-type: none">• Mantenimiento de la estructura de madera.
INSTALACIONES ELÉCTRICAS	Interior	Mantenimiento preventivo	<ul style="list-style-type: none">• Verificación del nivel de luminancia (lux) adecuado por tipo de ambiente según la Norma EM.0110 del RNE, para el cambio de las luminarias existentes.
	Interior	Mantenimiento correctivo	<ul style="list-style-type: none">• Cambio de interruptores.
INSTALACIONES SANITARIAS	Interior	Mantenimiento preventivo	<ul style="list-style-type: none">• Renovación de aparatos sanitarios e instalación de accesorios.
	Exterior	Mantenimiento preventivo	<ul style="list-style-type: none">• Suministro e instalación de canaleta pluvial.

1.7. DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL SERVICIO

En el presente servicio se está considerando los siguientes trabajos:



ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND.	METRADO
01	OBRAS PROVISIONALES, SEGURIDAD Y SALUD		
01.01	CONSTRUCCIONES PROVISIONALES		
01.01.01	ALMACÉN	M2	15.60
01.01.02	CERCO DE OBRA CON MALLA DE SEGURIDAD	M	95.00
01.02	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - SSOMA / SST		
01.02.01	EQUIPO DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL	GLB	1.00
01.02.02	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD	GLB	1.00
02	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE COBERTURA Y FALSO CIELORRASO		
02.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
02.01.01	DESMONTAJE		
02.01.01.01	DESMONTAJE DE FALSO CIELORRASO DE BALDOSAS DE FIBRA MINERAL	M2	337.75
02.01.01.02	DESMONTAJE DE FALSO CIELORRASO DE PLANCHAS DE FIBROCEMENTO	M2	165.38
02.01.01.03	DESMONTAJE DE COBERTURA PLANCHAS DE POLIPROPILENO	M2	644.00
02.01.01.04	DESMONTAJE DE CORREAS METÁLICAS	M	775.36
02.01.01.05	DESMONTAJE DE CANALETA DE ACERO GALVANIZADO	M	100.30
02.01.01.06	ELIMINACIÓN DE DESMONTAJE	M3	9.46
02.02	ESTRUCTURA		
02.02.01	ARMADO Y MONTAJE DE ACERO A500	KG	1,870.28
02.02.02	MONTAJE DE ACERO A500	KG	1,791.09
02.02.03	ACERO ASTM A36 F'Y=2530 KG/CM2	KG	42.39
02.03	ARQUITECTURA		
02.03.01	CIELORRASOS		
02.03.01.01	FALSO CIELORRASO DE BALDOSAS DE YESO CON LAMINADO EN VINIL DECORATIVO DE 0.61X0.61M E=7MM (INC. SUSPENSIONES METÁLICAS)	M2	337.75
02.03.01.02	FALSO CIELORRASO CONTINUO DE PLACA DE YESO ST E=9.5MM (INC. PERFILES METÁLICOS)	M2	165.38
02.03.02	COBERTURA		
02.03.02.01	PLANCHA DECORATIVA DE TEJA DE FIBROCEMENTO DE 1140X720X5MM	M2	644.00
02.03.02.02	CUMBRERA SUPERIOR DECORATIVA DE TEJA DE FIBROCEMENTO DE 700X350X5MM	M	14.25
02.03.02.03	CUMBRERA INFERIOR DECORATIVA DE TEJA DE FIBROCEMENTO DE 700X350X5MM	M	14.25
02.03.02.04	LIMATESA DE TEJA DE FIBROCEMENTO 890X210X5MM	M	84.36
02.03.02.05	PLANCHA DE FIBROCEMENTO 6MM Y MEMBRANA ASFÁLTICA 3MM	M2	644.00
02.03.02.06	RELLENO DE ESPUMA EXPANSIVA A BASE DE POLIURETANO	M	25.00
02.03.03	CARPINTERÍA METÁLICA		
02.03.03.01	CANALETA RECTANGULAR DE ACERO GALVANIZADO E=1/22" (INCL. ABRAZADERA Y PINTURA ESMALTE)	M	127.74
02.03.04	PINTURA		
02.03.04.01	PINTURA EN CIELORRASO C/LATEX SUPERMATE 2 MANOS (INC. SELLADOR)	M2	165.38



ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND.	METRADO
02.03.04.02	PINTURA DE ESTRUCTURA METÁLICA 2 MANOS (BASE ZINCROMATO + SUPER GLOSS)	M2	266.55
03	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ESCALERA METALICA		
03.01	ARQUITECTURA		
03.01.01	CARPINTERÍA DE MADERA		
03.01.01.01	MANTENIMIENTO DE PELDAÑOS DE MADERA	M2	22.12
03.01.01.02	INSTALACIÓN Y AJUSTE DE PERNOS DE ANCLAJE EN PELDAÑOS	UND	100.00
03.01.01.03	CINTA ANTIDESLIZANTE FOTOLUMINISCENTE	M	29.40
04	RENOVACION DE PINTURA INTERIOR Y EXTERIOR		
04.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
04.01.01	REMOCIÓN		
04.01.01.01	LIMPIEZA Y LIJADO DE MUROS INTERIORES	M2	831.14
04.01.01.02	LIMPIEZA Y LIJADO DE MUROS EXTERIORES	M2	51.30
04.02	ARQUITECTURA		
04.02.01	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS		
04.02.01.01	REPARACIÓN DE FISURAS MODERADAS EN MUROS, COLUMNAS Y VIGAS	M	53.43
04.02.02	PINTURA		
04.02.02.01	PINTURA EN INTERIORES C/LÁTEX MATE 2 MANOS (INC. SELLADOR)	M2	831.14
04.02.02.02	PINTURA EN EXTERIORES C/ESMALTE SINTÉTICO 2 MANOS (INC. SELLADOR ANTISALITRE)	M2	51.30
04.02.03	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
04.02.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VINIL AUTOADHESIVO PAVONADO EN MAMPARAS DE VIDRIO (SEGÚN DISEÑO)	M2	6.05
05	RENOVACIÓN DE APARATOS ELÉCTRICOS		
05.01	OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES		
05.01.01	DESMONTAJE		
05.01.01.01	DESMONTAJE DE ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN	UND	101.00
05.01.01.02	DESMONTAJE DE TOMACORRIENTES	UND	37.00
05.01.01.03	DESMONTAJE DE INTERRUPTORES	UND	27.00
05.01.01.04	DESMONTAJE DE LUCES DE EMERGENCIA	UND	5.00
05.02	INDEPENDIZACIÓN DE LUMINARIAS		
05.01.01	PICADO Y RESANE DE TECHO Y PARED	M	5.20
05.01.02	TUBERÍA PVC SAP- ELÉCTRICA DE Ø20MM	M	5.20
05.01.03	SALIDA PARA INTERRUPTOR	PTO	2.00
05.01.04	CONDUCTOR: 2-1X2.5MM2 NH-90	M	5.60
05.03	ARTEFACTOS		
05.03.01	ARTEFACTOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS		
05.03.01.01	TOMACORRIENTE UNIVERSAL DOBLE 2X16A+T250V	UND	33.00
05.03.01.02	TOMACORRIENTE HIDROBOX DOBLE 2X16A+T250V	UND	4.00
05.03.01.03	INTERRUPTOR SIMPLE UNIPOLAR 10A 250V	UND	23.00
05.03.01.04	INTERRUPTOR DOBLE UNIPOLAR 10A 250V	UND	2.00
05.03.01.05	INTERRUPTOR DOBLE CONMUTAD DE 3 VIAS 10A/250V	UND	4.00
05.03.01.06	PANEL LED PARA ADOSAR DE 0.30X1.20 M 48W Y 4800 LM LUZ FRÍA	UND	23.00



ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND.	METRADO
05.03.01.07	PANEL LED ADOSABLE ELEGANT CUADRADO 36W LUZ FRÍA, 2520 LM	UND	4.00
05.03.01.08	PANEL LED PARA EMPOTRAR DE 0.60X0.60 M DE 48W Y 4800 LM LUZ FRÍA	UND	19.00
05.03.01.09	PANEL DE LUZ LED 30X30 24W, 1680 LM CUADRADO EMPOTRABLE	UND	4.00
05.03.01.10	LUMINARIA EXTERIOR APLIQUE DE PARED FAROL	UND	24.00
05.03.01.11	SPOT EMP LED P/CAJA OCTOGONAL 14W SILVER LUZ FRÍA	UND	26.00
05.03.01.12	LUMINARIA DE EMERGENCIA 50 LED 400 LM	UND	5.00
06	RENOVACIÓN DE APARATOS SANITARIOS		
06.01	OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES		
06.01.01	DESMONTAJE		
06.01.01.01	DESMONTAJE DE APARATOS SANITARIOS	UND	20.00
06.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE APARATOS SANITARIOS		
06.02.01	INODORO TIPO ONE PIECE DE CERÁMICA VITRIFICADA	UND	6.00
06.02.02	URINARIO DE LOZA VITRIFICADA	UND	6.00
06.02.03	LLAVE CON SISTEMA DE CIERRE TEMPORIZADA	UND	8.00
06.02.04	LLAVE PARA URINARIO TEMPORIZADA	UND	6.00
07	RENOVACIÓN PUERTA Y CERRAJERÍA		
07.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
07.01.01	DESMONTAJE		
07.01.01.01	DESMONTAJE DE PUERTA CORREDIZA DE VIDRIO TEMPLADO DE 2.44X2.26M	M2	5.51
07.02	ARQUITECTURA		
07.02.01	PUERTA		
07.02.01.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTA BATIENTE DE VIDRIO TEMPLADO E=10MM (DIMENSIONES 2.44X2.26M)	UND	1.00
07.02.02	CERRADURAS		
07.02.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERRADURA DE DOBLE MANIJA DE ACERO INOXIDABLE	UND	6.00
07.02.02.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERRADURA DE SOBREPONER BLINDADA DE 3 GOLPES	UND	16.00
07.02.03	ACCESORIOS EN GENERAL		
07.02.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE BRAZO HIDRÁULICO 180° DE APERTURA	UND	4.00
08	VARIOS		
08.01	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE	GLB	1.00
08.02	LIMPIEZA FINAL	GLB	1.00

1.8. PRESUPUESTO

El presupuesto debe efectuarse a todo costo incluyendo el transporte, demoliciones, retiro de desmonte, retiro de equipos y otros, herramientas de trabajo, movilización y desmovilización de equipos, todos los costos de seguros, pensiones y riesgo, todos los impuestos y gravámenes tributarios y legales exigibles, contemplados en la normatividad vigente.



1.9. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Sistema de contratación suma alzada.

1.10. FORMA DE PAGO

El pago se realizará en una sola armada previa conformidad del área usuaria y el área técnica.

1.11. PLAZO DE EJECUCIÓN

El Plazo de ejecución se ha determinado en setenta y cinco (75) días calendario, que incluye, compra, transporte de materiales y ejecución del servicio; cuyo computo de plazo, inicia un día después de la firma del Acta de Entrega de las Instalaciones para la ejecución del Servicio.





II. METRADOS





RESUMEN DE METRADOS

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025



UNTRM

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND.	METRADO
01	OBRAS PROVISIONALES, SEGURIDAD Y SALUD		
01.01	CONSTRUCCIONES PROVISIONALES		
01.01.01	ALMACÉN	M2	15.60
01.01.02	CERCO DE OBRA CON MALLA DE SEGURIDAD	M	95.00
01.02	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - SSOMA / SST		
01.02.01	EQUIPO DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL	GLB	1.00
01.02.02	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD	GLB	1.00
02	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE COBERTURA Y FALSO CIELORRASO		
02.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
02.01.01	DESMONTAJE		
02.01.01.01	DESMONTAJE DE FALSO CIELORRASO DE BALDOSAS DE FIBRA MINERAL	M2	337.75
02.01.01.02	DESMONTAJE DE FALSO CIELORRASO DE PLANCHAS DE FIBROCEMENTO	M2	165.38
02.01.01.03	DESMONTAJE DE COBERTURA PLANCHAS DE POLIPROPILENO	M2	644.00
02.01.01.04	DESMONTAJE DE CORREAS METÁLICAS	M	775.36
02.01.01.05	DESMONTAJE DE CANALETA DE ACERO GALVANIZADO	M	100.30
02.01.01.06	ELIMINACIÓN DE DESMONTAJE	M3	9.46
02.02	ESTRUCTURA		
02.02.01	ARMADO Y MONTAJE DE ACERO A500	KG	1,870.28
02.02.02	MONTAJE DE ACERO A500	KG	1,791.09
02.02.03	ACERO ASTM A36 F'Y=2530 KG/CM2	KG	42.39
02.03	ARQUITECTURA		
02.03.01	CIELORRASOS		
02.03.01.01	FALSO CIELORRASO DE BALDOSAS DE YESO CON LAMINADO EN VINIL DECORATIVO DE 0.61X0.61M E=7MM (INC. SUSPENSIONES METÁLICAS)	M2	337.75
02.03.01.02	FALSO CIELORRASO CONTINUO DE PLACA DE YESO ST E=9.5MM (INC. PERFILES METÁLICOS)	M2	165.38
02.03.02	COBERTURA		
02.03.02.01	PLANCHA DECORATIVA DE TEJA DE FIBROCEMENTO DE 1140X720X5MM	M2	644.00
02.03.02.02	CUMBRERA SUPERIOR DECORATIVA DE TEJA DE FIBROCEMENTO DE 700X350X5MM	M	14.25
02.03.02.03	CUMBRERA INFERIOR DECORATIVA DE TEJA DE FIBROCEMENTO DE 700X350X5MM	M	14.25



RESUMEN DE METRADOS

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025



UNTRM

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND.	METRADO
02.03.02.04	LIMATESA DE TEJA DE FIBROCEMENTO 890X210X5MM	M	84.36
02.03.02.05	PLANCHA DE FIBROCEMENTO 6MM Y MEMBRANA ASFÁLTICA 3MM	M2	644.00
02.03.02.06	RELLENO DE ESPUMA EXPANSIVA A BASE DE POLIURETANO	M	25.00
02.03.03	CARPINTERÍA METÁLICA		
02.03.03.01	CANAleta RECTANGULAR DE ACERO GALVANIZADO E=1/22" (INCL. ABRAZADERA Y PINTURA ESMALTE)	M	127.74
02.03.04	PINTURA		
02.03.04.01	PINTURA EN CIELORRASO C/LATEX SUPERMATE 2 MANOS (INC. SELLADOR)	M2	165.38
02.03.04.02	PINTURA DE ESTRUCTURA METÁLICA 2 MANOS (BASE ZINCROMATO + SUPER GLOSS)	M2	266.55
03	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ESCALERA METALICA		
03.01	ARQUITECTURA		
03.01.01	CARPINTERÍA DE MADERA		
03.01.01.01	MANTENIMIENTO DE PELDAÑOS DE MADERA	M2	22.12
03.01.01.02	INSTALACIÓN Y AJUSTE DE PERNOS DE ANCLAJE EN PELDAÑOS	UND	100.00
03.01.01.03	CINTA ANTIDESLIZANTE FOTOLUMINISCENTE	M	29.40
04	RENOVACION DE PINTURA INTERIOR Y EXTERIOR		
04.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
04.01.01	REMOCIÓN		
04.01.01.01	LIMPIEZA Y LIJADO DE MUROS INTERIORES	M2	831.14
04.01.01.02	LIMPIEZA Y LIJADO DE MUROS EXTERIORES	M2	51.30
04.02	ARQUITECTURA		
04.02.01	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS		
04.02.01.01	REPARACIÓN DE FISURAS MODERADAS EN MUROS, COLUMNAS Y VIGAS	M	53.43
04.02.02	PINTURA		
04.02.02.01	PINTURA EN INTERIORES C/LÁTEX MATE 2 MANOS (INC. SELLADOR)	M2	831.14
04.02.02.02	PINTURA EN EXTERIORES C/ESMALTE SINTÉTICO 2 MANOS (INC. SELLADOR ANTISALITRE)	M2	51.30
04.02.03	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
04.02.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VINIL AUTOADHESIVO PAVONADO EN MAMPARAS DE VIDRIO (SEGÚN DISEÑO)	M2	6.05
05	RENOVACIÓN DE APARATOS ELÉCTRICOS		
05.01	OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES		



RESUMEN DE METRADOS

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025



UNTRM

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND.	METRADO
05.01.01	DESMONTAJE		
05.01.01.01	DESMONTAJE DE ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN	UND	101.00
05.01.01.02	DESMONTAJE DE TOMACORRIENTES	UND	37.00
05.01.01.03	DESMONTAJE DE INTERRUPTORES	UND	27.00
05.01.01.04	DESMONTAJE DE LUCES DE EMERGENCIA	UND	5.00
05.02	INDEPENDIZACIÓN DE LUMINARIAS		
05.01.01	PICADO Y RESANE DE TECHO Y PARED	M	5.20
05.01.02	TUBERÍA PVC SAP- ELÉCTRICA DE Ø20MM	M	5.20
05.01.03	SALIDA PARA INTERRUPTOR	PTO	2.00
05.01.04	CONDUCTOR: 2-1X2.5MM2 NH-90	M	5.60
05.03	ARTEFACTOS		
05.03.01	ARTEFACTOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS		
05.03.01.01	TOMACORRIENTE UNIVERSAL DOBLE 2X16A+T250V	UND	33.00
05.03.01.02	TOMACORRIENTE HIDROBOX DOBLE 2X16A+T250V	UND	4.00
05.03.01.03	INTERRUPTOR SIMPLE UNIPOLAR 10A 250V	UND	23.00
05.03.01.04	INTERRUPTOR DOBLE UNIPOLAR 10A 250V	UND	2.00
05.03.01.05	INTERRUPTOR DOBLE CONMUTAD DE 3 VIAS 10A/250V	UND	4.00
05.03.01.06	PANEL LED PARA ADOSAR DE 0.30X1.20 M 48W Y 4800 LM LUZ FRÍA	UND	23.00
05.03.01.07	PANEL LED ADOSABLE ELEGANT CUADRADO 36W LUZ FRÍA, 2520 LM	UND	4.00
05.03.01.08	PANEL LED PARA EMPOTRAR DE 0.60X0.60 M DE 48W Y 4800 LM LUZ FRÍA	UND	19.00
05.03.01.09	PANEL DE LUZ LED 30X30 24W, 1680 LM CUADRADO EMPOTRABLE	UND	4.00
05.03.01.10	LUMINARIA EXTERIOR APLIQUE DE PARED FAROL	UND	24.00
05.03.01.11	SPOT EMP LED P/CAJA OCTOGONAL 14W SILVER LUZ FRÍA	UND	26.00
05.03.01.12	LUMINARIA DE EMERGENCIA 50 LED 400 LM	UND	5.00
06	RENOVACIÓN DE APARATOS SANITARIOS		
06.01	OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES		
06.01.01	DESMONTAJE		
06.01.01.01	DESMONTAJE DE APARATOS SANITARIOS	UND	20.00
06.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE APARATOS SANITARIOS		
06.02.01	INODORO TIPO ONE PIECE DE CERÁMICA VITRIFICADA	UND	6.00
06.02.02	URINARIO DE LOZA VITRIFICADA	UND	6.00
06.02.03	LLAVE CON SISTEMA DE CIERRE TEMPORIZADA	UND	8.00



RESUMEN DE METRADOS

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025



UNTRM

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND.	METRADO
06.02.04	LLAVE PARA URINARIO TEMPORIZADA	UND	6.00
07	RENOVACIÓN PUERTA Y CERRAJERÍA		
07.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
07.01.01	DESMONTAJE		
07.01.01.01	DESMONTAJE DE PUERTA CORREDIZA DE VIDRIO TEMPLADO DE 2.44X2.26M	M2	5.51
07.02	ARQUITECTURA		
07.02.01	PUERTA		
07.02.01.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTA BATIENTE DE VIDRIO TEMPLADO E=10MM (DIMENSIONES 2.44X2.26M)	UND	1.00
07.02.02	CERRADURAS		
07.02.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERRADURA DE DOBLE MANIJA DE ACERO INOXIDABLE	UND	6.00
07.02.02.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERRADURA DE SOBREPONER BLINDADA DE 3 GOLPES	UND	16.00
07.02.03	ACCESORIOS EN GENERAL		
07.02.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE BRAZO HIDRÁULICO 180° DE APERTURA	UND	4.00
08	VARIOS		
08.01	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE	GLB	1.00
08.02	LIMPIEZA FINAL	GLB	1.00





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS
PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS
UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS
FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
01	OBRAS PROVISIONALES, SEGURIDAD Y SALUD													
1.01	CONSTRUCCIONES PROVISIONALES													
01.01.01	ALMACEN	m2												15.60
				6.50	2.40	1.00			15.60				15.60	
01.01.02	CERCO DE OBRA CON MALLA DE SEGURIDAD	m												95.00
			1.00	95.00		1.00		95.00					95.00	
1.02	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - SSOMA / SST													
01.02.01	EQUIPO DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL	glb												1.00
			1.00			1.00						1.00	1.00	
01.02.02	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD	glb												1.00
			1.00			1.00						1.00	1.00	
02	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE COBERTURA Y FALSO CIELORRASO													
02.01	TRABAJOS PRELIMINARES													
02.01.01	DESMONTAJE													
02.01.01.01	DESMONTAJE DE FALSO CIELORRASO DE BALDOSAS DE FIBRA MINERAL	m2												337.75





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
	Laboratorio de Antropología		1.00				1.00		38.24				38.24	
			1.00				1.00		37.84				37.84	
	Sala de Reuniones		1.00				1.00		21.38				21.38	
	Laboratorio de Arqueología		1.00				1.00		38.24				38.24	
			1.00				1.00		37.84				37.84	
	Seminario y estudio de casos		1.00				1.00		37.27				37.27	
	Cámara y almacén		1.00				1.00		31.26				31.26	
	Pool de Oficinas		1.00				1.00		37.05				37.05	
	Servicios higiénicos		1.00				1.00		22.16				22.16	
	Secretaria + dirección		1.00				1.00		36.49				36.49	
02.01.01.02	DESMONTAJE DE FALSO CIELORRASO DE PLANCHAS DE FIBROCEMENTO	m2												165.38
	voladizo		1.00				1.00		165.38				165.38	
02.01.01.03	DESMONTAJE DE COBERTURA PLANCHAS DE POLIPROPILENO	m2												644.00
	A1		2.00	13.06	14.25							372.21	372.21	
	A2		2.00	13.06	2.44							63.73	63.73	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
		A3	2.00						21.94				21.94	
		A4	2.00						3.28				3.28	
		A5	2.00						12.42				12.42	
		A6	2.00	5.13	13.06							134.00	134.00	
		A7	2.00						23.06				23.06	
		A8	2.00						1.88				1.88	
		A9	2.00						11.48				11.48	
02.01.01.04	DESMONTAJE DE CORREAS METALICAS	m												775.36
	parte ala		1.00	24.25			2.00					48.50	48.50	
			1.00	23.40			2.00					46.81	46.81	
			1.00	22.50			2.00					45.01	45.01	
			1.00	21.60			2.00					43.21	43.21	
			1.00	20.70			2.00					41.41	41.41	
			1.00	19.80			2.00					39.61	39.61	
			1.00	18.90			2.00					37.81	37.81	
			1.00	18.00			2.00					36.01	36.01	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
			1.00	17.10			2.00					34.21	34.21	
			1.00	16.20			2.00					32.41	32.41	
			1.00	15.30			2.00					30.61	30.61	
			1.00	14.30			2.00					28.59	28.59	
	parte cola de pato 1		1.00	9.06			2.00					18.12	18.12	
			1.00	8.40			2.00					16.80	16.80	
			1.00	7.64			2.00					15.28	15.28	
			1.00	6.88			2.00					13.76	13.76	
			1.00	6.12			2.00					12.24	12.24	
			1.00	5.36			2.00					10.73	10.73	
			1.00	4.60			2.00					9.21	9.21	
			1.00	3.85			2.00					7.69	7.69	
			1.00	3.09			2.00					6.17	6.17	
			1.00	2.33			2.00					4.66	4.66	
			1.00	1.57			2.00					3.14	3.14	
			1.00	0.81			2.00					1.62	1.62	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
			1.00	0.22			2.00					0.44	0.44	
			1.00	0.39			2.00					0.78	0.78	
			1.00	0.56			2.00					1.12	1.12	
			1.00	0.73			2.00					1.47	1.47	
			1.00	0.91			2.00					1.81	1.81	
			1.00	1.03			2.00					2.06	2.06	
			1.00	7.50			1.00					7.50	7.50	
			1.00	6.47			1.00					6.47	6.47	
			1.00	5.42			1.00					5.42	5.42	
			1.00	4.34			1.00					4.34	4.34	
			1.00	3.26			1.00					3.26	3.26	
			1.00	2.17			1.00					2.17	2.17	
			1.00	1.09			1.00					1.09	1.09	
	parte cola de pato 2		1.00	9.06			2.00					18.12	18.12	
			1.00	8.40			2.00					16.79	16.79	
			1.00	7.64			2.00					15.28	15.28	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
			1.00	6.89			2.00					13.78	13.78	
			1.00	6.13			2.00					12.27	12.27	
			1.00	5.28			2.00					10.56	10.56	
			1.00	4.63			2.00					9.25	9.25	
			1.00	3.87			2.00					7.74	7.74	
			1.00	3.12			2.00					6.24	6.24	
			1.00	2.36			2.00					4.73	4.73	
			1.00	1.61			2.00					3.22	3.22	
			1.00	0.82			2.00					1.63	1.63	
			1.00	0.67			2.00					1.33	1.33	
			1.00	0.60			2.00					1.20	1.20	
			1.00	0.50			2.00					0.99	0.99	
			1.00	0.39			2.00					0.79	0.79	
			1.00	0.29			2.00					0.58	0.58	
			1.00	0.19			2.00					0.37	0.37	
			1.00	7.50			1.00					7.50	7.50	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS
PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS
UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS
FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
			1.00	6.42			1.00					6.42	6.42	
			1.00	5.26			1.00					5.26	5.26	
			1.00	4.14			1.00					4.14	4.14	
			1.00	3.00			1.00					3.00	3.00	
			1.00	1.86			1.00					1.86	1.86	
			1.00	0.78			1.00					0.78	0.78	
02.01.01.05	DESMONTAJE DE CANALETA DE ACERO GALVANIZADO	m												100.30
	horizontal		1.00	25.90			2.00					51.80	51.80	
	vertical		1.00	24.25			2.00					48.50	48.50	
02.01.01.06	ELIMINACION DE DESMONTAJE	m3												9.46
	falso cielorraso baldosas		1.00					0.0150	337.75		1.50	7.60	7.60	
	falso cielorraso fibrocemento		1.00					0.0040	165.38		1.50	0.99	0.99	
	plancha de polipropileno		1.00					0.0009	644.00		1.50	0.87	0.87	
02.02	ESTRUCTURA													
02.02.01	ARMADO Y MONTAJE DE ACERO A500	kg												1,870.28
	Correas 80x40x2.5mm		1.00	14.38			2.00					28.76		





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
			1.00	15.14			2.00					30.28		
			1.00	15.91			2.00					31.82		
			1.00	16.68			2.00					33.36		
			1.00	17.44			2.00					34.88		
			1.00	18.21			2.00					36.42		
			1.00	18.97			2.00					37.94		
			1.00	19.74			2.00					39.48		
			1.00	20.51			2.00					41.02		
			1.00	21.27			2.00					42.54		
			1.00	22.04			2.00					44.08		
			1.00	22.80			2.00					45.60		
			1.00	23.57			2.00					47.14		
			1.00	24.25			2.00					48.50		
			1.00	6.52			1.00					6.52		
			1.00	5.47			1.00					5.47		
			1.00	4.43			1.00					4.43		





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
			1.00	3.39			1.00					3.39		
			1.00	2.35			1.00					2.35		
			1.00	1.31			1.00					1.31		
			1.00	0.22			1.00					0.22		
			1.00	1.58			2.00					3.16		
			1.00	1.32			2.00					2.65		
			1.00	1.07			2.00					2.13		
			1.00	0.81			2.00					1.61		
			1.00	0.55			2.00					1.09		
			1.00	0.29			2.00					0.58		
			1.00	8.46			2.00					16.91		
			1.00	7.78			2.00					15.56		
			1.00	7.16			2.00					14.33		
			1.00	6.52			2.00					13.03		
			1.00	5.87			2.00					11.74		
			1.00	5.22			2.00					10.45		





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
			1.00	4.58			2.00					9.16		
			1.00	3.93			2.00					7.86		
			1.00	3.29			2.00					6.57		
			1.00	2.64			2.00					5.28		
			1.00	1.99			2.00					3.99		
			1.00	1.35			2.00					2.70		
			1.00	0.71			2.00					1.42		
			1.00	0.26			2.00					0.53		
			1.00	9.09			2.00					18.18		
			1.00	7.71			2.00					15.42		
			1.00	6.32			2.00					12.64		
			1.00	5.23			2.00					10.46		
			1.00	3.84			2.00					7.68		
			1.00	2.45			2.00					4.90		
			1.00	1.06			2.00					2.12		
			1.00	0.60			2.00					1.20		





UNIVERSIDAD NACIONAL
TORIBIO RODRÍGUEZ DE
MENDOZA DE AMAZONAS

UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y GESTIÓN AMBIENTAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025



UNTRM

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
			1.00	9.09			2.00					18.18		
			1.00	0.95			2.00					1.89		
			1.00	0.80			2.00					1.61		
			1.00	0.66			2.00					1.32		
			1.00	0.52			2.00					1.03		
			1.00	0.37			2.00					0.75		
			1.00	0.23			2.00					0.46		
			1.00	0.16			2.00					0.32		
			1.00	1.04			2.00					2.08		
			1.00	7.50			1.00					7.50		
			1.00	6.44			1.00					6.44		
			1.00	5.33			1.00					5.33		
			1.00	4.22			1.00					4.22		
			1.00	3.10			1.00					3.10		
			1.00	1.99			1.00					1.99		
			1.00	0.87			1.00					0.87		





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
			1.00	0.26			1.00					0.26		
	total, montaje		1.00								826.21	826.21		
	total, desmontaje		-1.00								775.36	-775.36		
												50.84		
	desperdicios		1.00								2.50	50.84		
											P (kg/m)			
			1.00								4.39	127.11	558.02	
	armado para osb 40x40x2mm		1.00	14.98			2.00				2.31	29.96	32.27	
	horizontal		1.00	15.91			2.00				2.31	31.82	34.13	
			1.00	16.68			2.00				2.31	33.36	35.67	
			1.00	17.78			2.00				2.31	35.56	37.87	
			1.00	18.71			2.00				2.31	37.42	39.73	
			1.00	19.65			2.00				2.31	39.30	41.61	
			1.00	20.58			2.00				2.31	41.16	43.47	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025



UNTRM

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
			1.00	21.52			2.00				2.31	43.04	45.35	
			1.00	22.45			2.00				2.31	44.90	47.21	
			1.00	23.38			2.00				2.31	46.76	49.07	
	vertical		1.00	4.77			2.00				2.31	9.54	11.85	
			1.00	7.80			2.00				2.31	15.60	17.91	
			1.00	10.84			2.00				2.31	21.68	23.99	
			1.00	12.75			24.00				2.31	306.00	308.31	
			1.00	10.78			2.00				2.31	21.56	23.87	
			1.00	7.61			2.00				2.31	15.22	17.53	
			1.00	4.36			2.00				2.31	8.72	11.03	
	cola de pato horizontal		1.00	7.48			2.00				2.31	14.95	17.26	
			11.00	5.85			2.00				2.31	128.77	131.08	
			1.00	4.23			2.00				2.31	8.46	10.77	
			1.00	2.60			2.00				2.31	5.21	7.52	
			1.00	0.98			2.00				2.31	1.96	4.27	
	vertical		1.00	1.27			2.00				2.31	2.54	4.85	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
			1.00	2.39			2.00				2.31	4.78	7.09	
			1.00	3.47			2.00				2.31	6.94	9.25	
			1.00	3.00			2.00				2.31	6.00	8.31	
			1.00	2.54			2.00				2.31	5.07	7.38	
			1.00	2.07			2.00				2.31	4.14	6.45	
			1.00	1.60			2.00				2.31	3.20	5.51	
			1.00	1.14			2.00				2.31	2.27	4.58	
	horizontal		1.00	0.27			2.00				2.31	0.54	2.85	
			1.00	0.53			2.00				2.31	1.06	3.37	
			1.00	0.79			2.00				2.31	1.59	3.90	
			1.00	1.06			2.00				2.31	2.11	4.42	
			1.00	1.32			2.00				2.31	2.64	4.95	
			1.00	1.58			2.00				2.31	3.16	5.47	
	horizontal		1.00	1.24			1.00				2.31	1.24	3.55	
			1.00	2.51			1.00				2.31	2.51	4.82	
			1.00	3.78			1.00				2.31	3.78	6.09	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025



UNTRM

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
			1.00	5.04			1.00				2.31	5.04	7.35	
			1.00	6.31			1.00				2.31	6.31	8.62	
	vertical		1.00	4.52			2.00				2.31	9.04	11.35	
			1.00	2.37			2.00				2.31	4.73	7.04	
	horizontal		1.00	7.52			2.00				2.31	15.05	17.36	
			1.00	5.95			2.00				2.31	11.90	14.21	
			1.00	4.38			2.00				2.31	8.76	11.07	
			1.00	2.81			2.00				2.31	5.61	7.92	
			1.00	1.23			2.00				2.31	2.46	4.77	
	vertical		1.00	0.70			2.00				2.31	1.40	3.71	
			1.00	1.19			2.00				2.31	2.39	4.70	
			1.00	1.68			2.00				2.31	3.37	5.68	
			1.00	2.17			2.00				2.31	4.35	6.66	
			1.00	2.66			2.00				2.31	5.33	7.64	
			1.00	3.15			2.00				2.31	6.31	8.62	
			1.00	3.64			2.00				2.31	7.29	9.60	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
			1.00	2.51			2.00				2.31	5.02	7.33	
			1.00	1.33			2.00				2.31	2.67	4.98	
	horizontal		1.00	0.88			2.00				2.31	1.77	4.08	
			1.00	0.72			2.00				2.31	1.45	3.76	
			1.00	0.57			2.00				2.31	1.13	3.44	
			1.00	0.41			2.00				2.31	0.81	3.12	
			1.00	0.25			2.00				2.31	0.50	2.81	
			1.00	0.10			2.00				2.31	0.20	2.51	
	horizontal		1.00	6.20			1.00				2.31	6.20	8.51	
			1.00	4.84			1.00				2.31	4.84	7.15	
			1.00	3.48			1.00				2.31	3.48	5.79	
			1.00	2.12			1.00				2.31	2.12	4.43	
			1.00	0.76			1.00				2.31	0.76	3.07	
	vertical		1.00	2.19			1.00				2.31	2.19	4.50	
			1.00	4.18			1.00				2.31	4.18	6.49	
			1.00	6.10			1.00				2.31	6.10	8.41	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
			1.00	4.18			1.00				2.31	4.18	6.49	
			1.00	2.19			1.00				2.31	2.19	4.50	
02.02.02	MONTAJE DE ACERO A500	kg												1,791.09
	parte ala		1.00	24.25			2.00				2.31	112.04	112.04	
			1.00	23.40			2.00				2.31	108.13	108.13	
			1.00	22.50			2.00				2.31	103.97	103.97	
			1.00	21.60			2.00				2.31	99.81	99.81	
			1.00	20.70			2.00				2.31	95.65	95.65	
			1.00	19.80			2.00				2.31	91.50	91.50	
			1.00	18.90			2.00				2.31	87.34	87.34	
			1.00	18.00			2.00				2.31	83.18	83.18	
			1.00	17.10			2.00				2.31	79.02	79.02	
			1.00	16.20			2.00				2.31	74.86	74.86	
			1.00	15.30			2.00				2.31	70.70	70.70	
			1.00	14.30			2.00				2.31	66.05	66.05	
	parte cola de pato 1		1.00	9.06			2.00				2.31	41.87	41.87	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
			1.00	8.40			2.00				2.31	38.80	38.80	
			1.00	7.64			2.00				2.31	35.29	35.29	
			1.00	6.88			2.00				2.31	31.79	31.79	
			1.00	6.12			2.00				2.31	28.28	28.28	
			1.00	5.36			2.00				2.31	24.78	24.78	
			1.00	4.60			2.00				2.31	21.27	21.27	
			1.00	3.85			2.00				2.31	17.76	17.76	
			1.00	3.09			2.00				2.31	14.26	14.26	
			1.00	2.33			2.00				2.31	10.75	10.75	
			1.00	1.57			2.00				2.31	7.25	7.25	
			1.00	0.81			2.00				2.31	3.74	3.74	
			1.00	0.22			2.00				2.31	1.01	1.01	
			1.00	0.39			2.00				2.31	1.80	1.80	
			1.00	0.56			2.00				2.31	2.60	2.60	
			1.00	0.73			2.00				2.31	3.39	3.39	
			1.00	0.91			2.00				2.31	4.19	4.19	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
			1.00	1.03			2.00				2.31	4.75	4.75	
			1.00	7.50			1.00				2.31	17.33	17.33	
			1.00	6.47			1.00				2.31	14.95	14.95	
			1.00	5.42			1.00				2.31	12.53	12.53	
			1.00	4.34			1.00				2.31	10.03	10.03	
			1.00	3.26			1.00				2.31	7.52	7.52	
			1.00	2.17			1.00				2.31	5.02	5.02	
			1.00	1.09			1.00				2.31	2.51	2.51	
	parte cola de pato 2		1.00	9.06			2.00				2.31	41.86	41.86	
			1.00	8.40			2.00				2.31	38.79	38.79	
			1.00	7.64			2.00				2.31	35.31	35.31	
			1.00	6.89			2.00				2.31	31.82	31.82	
			1.00	6.13			2.00				2.31	28.34	28.34	
			1.00	5.28			2.00				2.31	24.40	24.40	
			1.00	4.63			2.00				2.31	21.37	21.37	
			1.00	3.87			2.00				2.31	17.89	17.89	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
			1.00	3.12			2.00				2.31	14.41	14.41	
			1.00	2.36			2.00				2.31	10.92	10.92	
			1.00	1.61			2.00				2.31	7.44	7.44	
			1.00	0.82			2.00				2.31	3.77	3.77	
			1.00	0.67			2.00				2.31	3.08	3.08	
			1.00	0.60			2.00				2.31	2.78	2.78	
			1.00	0.50			2.00				2.31	2.30	2.30	
			1.00	0.39			2.00				2.31	1.82	1.82	
			1.00	0.29			2.00				2.31	1.34	1.34	
			1.00	0.19			2.00				2.31	0.86	0.86	
			1.00	7.50			1.00				2.31	17.33	17.33	
			1.00	6.42			1.00				2.31	14.83	14.83	
			1.00	5.26			1.00				2.31	12.14	12.14	
			1.00	4.14			1.00				2.31	9.56	9.56	
			1.00	3.00			1.00				2.31	6.92	6.92	
			1.00	1.86			1.00				2.31	4.30	4.30	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
			1.00	0.78			1.00				2.31	1.81	1.81	
02.02.03	ACERO ASTM A36 f'y=2530 kg/cm2	kg									Pu (kg/m3)			42.39
	perfil L LAC A36 40x40cmx1/8"		1.00				450.00		0.0003	0.04	7,850.00	42.39	42.39	
02.03	ARQUITECTURA													
02.03.01	CIELORRASOS													
02.03.01.01	FALSO CIELORRASO DE BALDOSAS DE YESO CON LAMINADO EN VINIL DECORATIVO DE 0.61x0.61m E=7mm (INC. SUSPENSIONES METALICAS)	m2												337.75
	Laboratorio de Antropología		1.00				1.00		38.24				38.24	
			1.00				1.00		37.84				37.84	
	Sala de Reuniones		1.00				1.00		21.38				21.38	
	Laboratorio de Arqueología		1.00				1.00		38.24				38.24	
			1.00				1.00		37.84				37.84	
	Seminario y estudio de casos		1.00				1.00		37.27				37.27	
	Cámara y almacén		1.00				1.00		31.26				31.26	
	Pool de Oficinas		1.00				1.00		37.05				37.05	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
	Servicios higiénicos		1.00				1.00		22.16				22.16	
	Secretaria + dirección		1.00				1.00		36.49				36.49	
02.03.01.02	FALSO CIELORRASO CONTINUO DE PLACA DE YESO ST E=9.5mm (INC. PERFILES METALICOS)	m2												165.38
	voladizo		1.00				1.00		165.38				165.38	
02.03.02	COBERTURA													
02.03.02.01	PLANCHA DECORATIVA DE TEJA DE FIBROCEMENTO DE 1140x720x5mm	m2												644.00
	A1		2.00	13.06	14.25							372.21	372.21	
	A2		2.00	13.06	2.44							63.73	63.73	
	A3		2.00						21.94				21.94	
	A4		2.00						3.28				3.28	
	A5		2.00						12.42				12.42	
	A6		2.00	5.13	13.06							134.00	134.00	
	A7		2.00						23.06				23.06	
	A8		2.00						1.88				1.88	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS
PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS
UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS
FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
		A9	2.00						11.48				11.48	
02.03.02.02	CUMBRERA SUPERIOR DECORATIVA DE TEJA DE FIBROCEMENTO DE 700x350x5mm	m												14.25
			1.00	14.25								14.25	14.25	
02.03.02.03	CUMBRERA INFERIOR DECORATIVA DE TEJA DE FIBROCEMENTO DE 700x350x5mm	m												14.25
			1.00	14.25								14.25	14.25	
02.03.02.04	LIMATESA DE TEJA DE FIBROCEMENTO 890x210x5mm	m												84.36
	cola de pato		1.00	13.74			2.00					27.48	27.48	
			1.00	7.18			2.00					14.36	14.36	
			1.00	13.65			2.00					27.30	27.30	
			1.00	7.61			2.00					15.22	15.22	
02.03.02.05	PLANCHA DE FIBROCEMENTO 6mm Y MEMBRANA ASFÁLTICA 3mm	m2												644.00
		A1	2.00	13.06	14.25							372.21	372.21	
		A2	2.00	13.06	2.44							63.73	63.73	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
		A3	2.00						21.94				21.94	
		A4	2.00						3.28				3.28	
		A5	2.00						12.42				12.42	
		A6	2.00	5.13	13.06							134.00	134.00	
		A7	2.00						23.06				23.06	
		A8	2.00						1.88				1.88	
		A9	2.00						11.48				11.48	
02.03.02.06	RELLENO DE ESPUMA EXPANSIVA A BASE DE POLIURETANO	m												25.00
			1.00	6.15			2.00					12.30	12.30	
			1.00	6.35			2.00					12.70	12.70	
02.03.03	CARPINTERIA METALICA													
02.03.03.01	CANAleta RECTANGULAR DE ACERO GALVANIZADO e=1/22" (INCL. ABRAZADERA Y PINTURA ESMALTE)	m												127.74
	horizontal		1.00	25.90			2.00					51.80	51.80	
	vertical		1.00	24.25			2.00					48.50	48.50	
	cola de pato		1.00	6.94			2.00					13.88	13.88	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS
PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS
UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS
FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
			1.00	6.78			2.00					13.56	13.56	
02.03.04	PINTURA													
02.03.04.01	PINTURA EN CIELORRASO C/LATEX SUPERMATE 2 MANOS (INC. SELLADOR)	m2												165.38
	voladizo		1.00				1.00		165.38				165.38	
02.03.04.02	PINTURA DE ESTRUCTURA METALICA 2 MANOS (BASE ZINCROMATO + SUPER GLOSS)	m2												266.55
	tubo 80x40x2.5mm		1.00	127.11					0.24			30.51	30.51	
			1.00	1,791.09			0.40		0.24			171.94	171.94	
	tubo 40x40x2mm		1.00	400.60					0.16			64.10	64.10	
03	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ESCALERA METALICA													
03.01	ARQUITECTURA													
03.01.01	CARPINTERIA DE MADERA													
03.01.01.01	MANTENIMIENTO DE PELDAÑOS DE MADERA	m2												22.12
	peldaño 1.40mx0.30mx0.05m		1.00	1.40		0.70	19.00					18.62	18.62	
	peldaño 1.40mx1.20mx0.05m		1.00	1.40		2.50	1.00					3.50	3.50	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS
PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS
UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS
FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			N° DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
03.01.01.02	INSTALACION Y AJUSTE DE PERNOS DE ANCLAJE EN PELDAÑOS	und												100.00
			5.00				20.00					100.00	100.00	
03.01.01.03	CINTA ANTIDESLIZANTE FOTOLUMINISCENTE	m												29.40
			1.00	1.40			21.00					29.40	29.40	
04	RENOVACION DE PINTURA INTERIOR Y EXTERIOR													
04.01	TRABAJOS PRELIMINARES													
04.01.01	REMOCION													
04.01.01.01	LIMPIEZA Y LIJADO DE MUROS INTERIORES	m2												831.14
	PASADIZO 1ER PISO													
	columna		2.00	0.25	3.00		2.00					3.00	3.00	
	Eje 2-2 entre eje A y eje B		1.00	0.75	3.25		2.00					4.88	4.88	
			1.00	1.25	3.25		2.00					8.13	8.13	
	ventana		-1.00	1.25	2.75		2.00					-6.88	-6.88	
			1.00	0.25	3.25		2.00					1.63	1.63	
			1.00	4.70	3.25		2.00					30.55	30.55	
			1.00	0.30	3.00		2.00					1.80	1.80	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
			1.00	3.70	3.25		2.00					24.05	24.05	
			1.00	0.30	3.00		2.00					1.80	1.80	
			1.00	1.25	3.25		2.00					8.13	8.13	
	vigas pasadizo		1.00	2.25		0.20	2.00					0.90	0.90	
			1.00	7.20		0.20	2.00					2.88	2.88	
			1.00	6.55		0.25	2.00					3.28	3.28	
			1.00	4.70		0.20	2.00					1.88	1.88	
			1.00	1.25		0.20	2.00					0.50	0.50	
			1.00	1.15		4.50	1.00					5.18	5.18	
			1.00	1.45		4.50	2.00					13.05	13.05	
	SS.HH		1.00	3.00		3.45	1.00					10.35	10.35	
			1.00	0.25		3.45	2.00					1.73	1.73	
	mujeres		1.00	15.00		0.80	1.00					12.00	12.00	
			1.00	13.62		0.20	1.00					2.72	2.72	
			1.00	1.15		2.38	1.00					2.74	2.74	
	varones		1.00	15.00		0.80	1.00					12.00	12.00	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
			1.00	13.62		0.20	1.00					2.72	2.72	
			1.00	1.15		2.36	1.00					2.71	2.71	
	ventana		-1.00	2.00		0.65	2.00					-2.60	-2.60	
	<u>SALA DE EXPOSICION</u>													
	eje 4-4 entre el eje A y eje B		1.00	2.25		3.26	1.00					7.34	7.34	
	columna		1.00	0.75		3.00	1.00					2.25	2.25	
	eje 4-4 entre el eje B y eje C		1.00	1.75		0.40	1.00					0.70	0.70	
			1.00	2.70		3.26	1.00					8.80	8.80	
	columna		1.00	0.25		2.50	1.00					0.63	0.63	
	eje 4-4 entre el eje C y eje D		1.00	1.75		0.40	1.00					0.70	0.70	
			1.00	2.70		3.26	1.00					8.80	8.80	
	columna		1.00	0.75		3.00	1.00					2.25	2.25	
			1.00	0.25		2.76	1.00					0.69	0.69	
	eje 4-4 entre el eje D y eje E		1.00	1.75		0.40	1.00					0.70	0.70	
			1.00	2.75		3.26	1.00					8.97	8.97	
	columna		1.00	0.80		3.00	1.00					2.40	2.40	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
			1.00	0.25		2.50	1.00					0.63	0.63	
	sillas de concreto		3.00	2.00		0.10	1.00					0.60	0.60	
			3.00	2.00		0.50	1.00					3.00	3.00	
			3.00	0.25		0.40	1.00					0.30	0.30	
	eje E-E, entre eje 3 y eje 4		1.00	7.75		3.26	1.00					25.27	25.27	
	eje 3-3, entre eje E y eje D		1.00	4.75		3.26	1.00					15.49	15.49	
	columna		1.00	0.55		3.00	1.00					1.65	1.65	
	eje 3-3, entre eje D y eje C		1.00	3.95		3.26	1.00					12.88	12.88	
	columna		1.00	1.05		3.00	1.00					3.15	3.15	
	eje 3-3, entre eje C y eje B		1.00	4.70		3.26	1.00					15.32	15.32	
	eje B-B entre eje 3 y eje 4		1.00	5.25		3.26	1.00					17.12	17.12	
			1.00	2.75		3.26	1.00					8.97	8.97	
	columna		1.00	0.25		3.00	1.00					0.75	0.75	
	cielorraso		1.00						123.83			123.83	123.83	
	vigas eje D-D entre eje 3 y eje 4		1.00	7.50		0.45	2.00					6.75	6.75	
	vigas eje C-C entre eje 3 y eje 5		1.00	7.50		0.45	2.00					6.75	6.75	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
	vigas eje B-B entre eje 3 y eje 6		1.00	2.50		0.45	2.00					2.25	2.25	
	vigas eje A'-A' entre eje 3 y eje 7		1.00	2.75		0.45	2.00					2.48	2.48	
	<u>SALA DE SERVICIOS MULTIPLES</u>													
	eje 1-1, entre eje A y eje B		1.00	2.25		3.26	1.00					7.34	7.34	
	columna		1.00	0.75		3.00	1.00					2.25	2.25	
	eje 1-1, entre eje B y eje C		1.00	1.75		0.40	1.00					0.70	0.70	
			1.00	2.70		3.26	1.00					8.80	8.80	
			1.00	0.25		2.50	1.00					0.63	0.63	
	columna		1.00	0.75		3.00	1.00					2.25	2.25	
	eje 1-1, entre eje C y eje D		1.00	1.75		0.40	1.00					0.70	0.70	
			1.00	2.70		3.26	1.00					8.80	8.80	
	columna		1.00	0.25		3.00	1.00					0.75	0.75	
			1.00	0.80		3.00	1.00					2.40	2.40	
	eje 1-1, entre eje D y eje E		1.00	1.75		0.40	1.00					0.70	0.70	
	columna		1.00	0.25		3.00	1.00					0.75	0.75	
			1.00	2.75		3.26	1.00					8.97	8.97	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
	Eje E-E entre eje 1 y eje 2		1.00	7.75		3.26	1.00					25.27	25.27	
	eje 2-2 entre eje E y eje D		1.00	4.75		3.26	1.00					15.49	15.49	
	columna		1.00	0.55		3.00	1.00					1.65	1.65	
	eje 2-2 entre eje D y eje C		1.00	3.70		3.26	1.00					12.06	12.06	
	columna		1.00	0.80		3.00	1.00					2.40	2.40	
	eje 2-2 entre eje C y eje B		1.00	4.70		3.26	1.00					15.32	15.32	
	eje B-B entre eje 1 y eje 2		1.00	2.25		3.26	1.00					7.34	7.34	
	columna		1.00	0.25		3.00	1.00					0.75	0.75	
			1.00	0.75		3.00	1.00					2.25	2.25	
	cielorraso		1.00						123.83			123.83	123.83	
	vigas eje D-D entre eje 1 y eje 2		1.00	7.50		0.45	2.00					6.75	6.75	
	vigas eje C-C entre eje 1 y eje 2		1.00	7.50		0.45	2.00					6.75	6.75	
	vigas eje B-B entre eje 1 y eje 2		1.00	2.50		0.45	2.00					2.25	2.25	
	vigas eje A'-A' entre eje 1 y eje 2		1.00	2.75		0.45	2.00					2.48	2.48	
	<u>PASADIZO 2DO PISO</u>											0.00	0.00	
	eje E'-E'		1.00	3.00		3.30	1.00					9.90	9.90	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
	eje 2-2, entre eje E y eje D		1.00	1.32		3.30	1.00					4.36	4.36	
	columna		1.00	1.10		3.00	1.00					3.30	3.30	
	eje 2-2, entre eje D y eje C		1.00	3.85		3.30	1.00					12.71	12.71	
	columna		1.00	0.93		3.00	1.00					2.79	2.79	
	eje 2-2, entre eje C y eje B		1.00	4.70		3.30	1.00					15.51	15.51	
	columna		1.00	0.25		3.00	1.00					0.75	0.75	
	eje 2-2, entre eje B y eje A		1.00	1.65		3.30	1.00					5.45	5.45	
	eje 3-3, entre eje E y eje D		1.00	1.32		3.30	1.00					4.36	4.36	
	columna		1.00	1.10		3.00	1.00					3.30	3.30	
	eje 3-3, entre eje D y eje C		1.00	4.75		3.30	1.00					15.68	15.68	
	columna		1.00	0.80		3.00	1.00					2.40	2.40	
	eje 3-3, entre eje C y eje B		1.00	4.70		3.30	1.00					15.51	15.51	
	columna		1.00	0.25		3.00	1.00					0.75	0.75	
	eje 3-3, entre eje B y eje A		1.00	1.65		3.30	1.00					5.45	5.45	
	vigas eje D-D		1.00	7.50		0.30	2.00					4.50	4.50	
			1.00	7.50	0.25		1.00					1.88	1.88	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS
PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS
UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS
FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
	vigas eje C-C		1.00	7.50		0.30	2.00					4.50	4.50	
			1.00	7.50	0.25		1.00					1.88	1.88	
	vigas eje 2-2		1.00	4.70		0.20	2.00					1.88	1.88	
			1.00	4.70	0.25		1.00					1.18	1.18	
	vigas eje 3-3		1.00	4.70		0.20	2.00					1.88	1.88	
			1.00	4.70	0.25		1.00					1.18	1.18	
04.01.01.02	LIMPIEZA Y LIJADO DE MUROS EXTERIORES	m2												51.30
			1.00	5.65		1.20	2.00					13.56	13.56	
			1.00	10.45		0.60	2.00					12.54	12.54	
			1.00	5.65		0.60	2.00					6.78	6.78	
			1.00	10.51		0.60	2.00					12.61	12.61	
			1.00	32.26	0.18							5.81	5.81	
04.02	ARQUITECTURA													
04.02.01	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS													
04.02.01.01	REPARACION DE FISURAS MODERADAS EN MUROS, COLUMNAS Y VIGAS	m												53.43





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS
PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS
UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS
FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
	<u>PRIMER NIVEL</u>													
	sala de exposición - vigas		1.00	3.75								3.75	3.75	
	sala de usos múltiples - vigas		1.00	3.75								3.75	3.75	
	pasadizo pared		1.00	13.04								13.04	13.04	
	columnas		3.00	3.00								9.00	9.00	
	<u>SEGUNDO NIVEL</u>													
	pasadizo - vigas		1.00	12.69								12.69	12.69	
	pasadizo pared		1.00	4.00								4.00	4.00	
	columnas		4.00	1.80								7.20	7.20	
04.02.02	PINTURA													
04.02.02.01	PINTURA EN INTERIORES C/LATEX MATE 2 MANOS (INC. SELLADOR)	m2												831.14
	<u>PASADIZO 1ER PISO</u>													
	columna		2.00	0.25	3.00		2.00					3.00	3.00	
	Eje 2-2 entre eje A y eje B		1.00	0.75	3.25		2.00					4.88	4.88	
			1.00	1.25	3.25		2.00					8.13	8.13	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
	ventana		-1.00	1.25	2.75		2.00					-6.88	-6.88	
			1.00	0.25	3.25		2.00					1.63	1.63	
			1.00	4.70	3.25		2.00					30.55	30.55	
			1.00	0.30	3.00		2.00					1.80	1.80	
			1.00	3.70	3.25		2.00					24.05	24.05	
			1.00	0.30	3.00		2.00					1.80	1.80	
			1.00	1.25	3.25		2.00					8.13	8.13	
	vigas pasadizo		1.00	2.25		0.20	2.00					0.90	0.90	
			1.00	7.20		0.20	2.00					2.88	2.88	
			1.00	6.55		0.25	2.00					3.28	3.28	
			1.00	4.70		0.20	2.00					1.88	1.88	
			1.00	1.25		0.20	2.00					0.50	0.50	
			1.00	1.15		4.50	1.00					5.18	5.18	
			1.00	1.45		4.50	2.00					13.05	13.05	
	SS. HH		1.00	3.00		3.45	1.00					10.35	10.35	
			1.00	0.25		3.45	2.00					1.73	1.73	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025



UNTRM

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
	mujeres		1.00	15.00		0.80	1.00					12.00	12.00	
			1.00	13.62		0.20	1.00					2.72	2.72	
			1.00	1.15		2.38	1.00					2.74	2.74	
	varones		1.00	15.00		0.80	1.00					12.00	12.00	
			1.00	13.62		0.20	1.00					2.72	2.72	
			1.00	1.15		2.36	1.00					2.71	2.71	
	ventana		-1.00	2.00		0.65	2.00					-2.60	-2.60	
	<u>SALA DE EXPOSICION</u>													
	eje 4-4 entre el eje A y eje B		1.00	2.25		3.26	1.00					7.34	7.34	
	columna		1.00	0.75		3.00	1.00					2.25	2.25	
	eje 4-4 entre el eje B y eje C		1.00	1.75		0.40	1.00					0.70	0.70	
			1.00	2.70		3.26	1.00					8.80	8.80	
	columna		1.00	0.25		2.50	1.00					0.63	0.63	
	eje 4-4 entre el eje C y eje D		1.00	1.75		0.40	1.00					0.70	0.70	
			1.00	2.70		3.26	1.00					8.80	8.80	
	columna		1.00	0.75		3.00	1.00					2.25	2.25	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
			1.00	0.25		2.76	1.00					0.69	0.69	
	eje 4-4 entre el eje D y eje E		1.00	1.75		0.40	1.00					0.70	0.70	
			1.00	2.75		3.26	1.00					8.97	8.97	
	columna		1.00	0.80		3.00	1.00					2.40	2.40	
			1.00	0.25		2.50	1.00					0.63	0.63	
	sillas de concreto		3.00	2.00		0.10	1.00					0.60	0.60	
			3.00	2.00		0.50	1.00					3.00	3.00	
			3.00	0.25		0.40	1.00					0.30	0.30	
	eje E-E, entre eje 3 y eje 4		1.00	7.75		3.26	1.00					25.27	25.27	
	eje 3-3, entre eje E y eje D		1.00	4.75		3.26	1.00					15.49	15.49	
	columna		1.00	0.55		3.00	1.00					1.65	1.65	
	eje 3-3, entre eje D y eje C		1.00	3.95		3.26	1.00					12.88	12.88	
	columna		1.00	1.05		3.00	1.00					3.15	3.15	
	eje 3-3, entre eje C y eje B		1.00	4.70		3.26	1.00					15.32	15.32	
	eje B-B entre eje 3 y eje 4		1.00	5.25		3.26	1.00					17.12	17.12	
			1.00	2.75		3.26	1.00					8.97	8.97	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
	columna		1.00	0.25		3.00	1.00					0.75	0.75	
	cielorraso		1.00						123.83			123.83	123.83	
	vigas eje D-D entre eje 3 y eje 4		1.00	7.50		0.45	2.00					6.75	6.75	
	vigas eje C-C entre eje 3 y eje 5		1.00	7.50		0.45	2.00					6.75	6.75	
	vigas eje B-B entre eje 3 y eje 6		1.00	2.50		0.45	2.00					2.25	2.25	
	vigas eje A'-A' entre eje 3 y eje 7		1.00	2.75		0.45	2.00					2.48	2.48	
	<u>SALA DE SERVICIOS MULTIPLES</u>													
	eje 1-1, entre eje A y eje B		1.00	2.25		3.26	1.00					7.34	7.34	
	columna		1.00	0.75		3.00	1.00					2.25	2.25	
	eje 1-1, entre eje B y eje C		1.00	1.75		0.40	1.00					0.70	0.70	
			1.00	2.70		3.26	1.00					8.80	8.80	
			1.00	0.25		2.50	1.00					0.63	0.63	
	columna		1.00	0.75		3.00	1.00					2.25	2.25	
	eje 1-1, entre eje C y eje D		1.00	1.75		0.40	1.00					0.70	0.70	
			1.00	2.70		3.26	1.00					8.80	8.80	
	columna		1.00	0.25		3.00	1.00					0.75	0.75	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
			1.00	0.80		3.00	1.00					2.40	2.40	
	eje 1-1, entre eje D y eje E		1.00	1.75		0.40	1.00					0.70	0.70	
	columna		1.00	0.25		3.00	1.00					0.75	0.75	
			1.00	2.75		3.26	1.00					8.97	8.97	
	Eje E-E entre eje 1 y eje 2		1.00	7.75		3.26	1.00					25.27	25.27	
	eje 2-2 entre eje E y eje D		1.00	4.75		3.26	1.00					15.49	15.49	
	columna		1.00	0.55		3.00	1.00					1.65	1.65	
	eje 2-2 entre eje D y eje C		1.00	3.70		3.26	1.00					12.06	12.06	
	columna		1.00	0.80		3.00	1.00					2.40	2.40	
	eje 2-2 entre eje C y eje B		1.00	4.70		3.26	1.00					15.32	15.32	
	eje B-B entre eje 1 y eje 2		1.00	2.25		3.26	1.00					7.34	7.34	
	columna		1.00	0.25		3.00	1.00					0.75	0.75	
			1.00	0.75		3.00	1.00					2.25	2.25	
	cielorraso		1.00						123.83			123.83	123.83	
	vigas eje D-D entre eje 1 y eje 2		1.00	7.50		0.45	2.00					6.75	6.75	
	vigas eje C-C entre eje 1 y eje 2		1.00	7.50		0.45	2.00					6.75	6.75	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
	vigas eje B-B entre eje 1 y eje 2		1.00	2.50		0.45	2.00					2.25	2.25	
	vigas eje A'-A' entre eje 1 y eje 2		1.00	2.75		0.45	2.00					2.48	2.48	
	<u>PASADIZO 2DO PISO</u>											0.00	0.00	
	eje E'-E'		1.00	3.00		3.30	1.00					9.90	9.90	
	eje 2-2, entre eje E y eje D		1.00	1.32		3.30	1.00					4.36	4.36	
	columna		1.00	1.10		3.00	1.00					3.30	3.30	
	eje 2-2, entre eje D y eje C		1.00	3.85		3.30	1.00					12.71	12.71	
	columna		1.00	0.93		3.00	1.00					2.79	2.79	
	eje 2-2, entre eje C y eje B		1.00	4.70		3.30	1.00					15.51	15.51	
	columna		1.00	0.25		3.00	1.00					0.75	0.75	
	eje 2-2, entre eje B y eje A		1.00	1.65		3.30	1.00					5.45	5.45	
	eje 3-3, entre eje E y eje D		1.00	1.32		3.30	1.00					4.36	4.36	
	columna		1.00	1.10		3.00	1.00					3.30	3.30	
	eje 3-3, entre eje D y eje C		1.00	4.75		3.30	1.00					15.68	15.68	
	columna		1.00	0.80		3.00	1.00					2.40	2.40	
	eje 3-3, entre eje C y eje B		1.00	4.70		3.30	1.00					15.51	15.51	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025



UNTRM

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
	columna		1.00	0.25		3.00	1.00					0.75	0.75	
	eje 3-3, entre eje B y eje A		1.00	1.65		3.30	1.00					5.45	5.45	
	vigas eje D-D		1.00	7.50		0.30	2.00					4.50	4.50	
			1.00	7.50	0.25		1.00					1.88	1.88	
	vigas eje C-C		1.00	7.50		0.30	2.00					4.50	4.50	
			1.00	7.50	0.25		1.00					1.88	1.88	
	vigas eje 2-2		1.00	4.70		0.20	2.00					1.88	1.88	
			1.00	4.70	0.25		1.00					1.18	1.18	
	vigas eje 3-3		1.00	4.70		0.20	2.00					1.88	1.88	
			1.00	4.70	0.25		1.00					1.18	1.18	
04.02.02.02	PINTURA EN EXTERIORES C/ESMALTE SINTÉTICO 2 MANOS (INC. SELLADOR ANTISALITRE)	m2												51.30
			1.00	5.65		1.20	2.00					13.56	13.56	
			1.00	10.45		0.60	2.00					12.54	12.54	
			1.00	5.65		0.60	2.00					6.78	6.78	
			1.00	10.51		0.60	2.00					12.61	12.61	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
			1.00	32.26	0.18							5.81	5.81	
04.02.03	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES													
04.02.03.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE VINIL AUTOADHESIVO PAVONADO EN MAMPARAS DE VIDRIO (SEGÚN DISEÑO)	m2												6.05
	eje A-A, entre el eje 1 y eje 2		1.00	7.50		0.31						2.33	2.33	
	eje A-A, entre el eje 2 y eje 3		1.00	4.50		0.31						1.40	1.40	
	eje A-A, entre el eje 3 y eje 4		1.00	7.50		0.31						2.33	2.33	
05	RENOVACION DE APARATOS ELECTRICOS													
05.01	OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES													
05.01.01	DESMONTAJE													
05.01.01.01	DESMONTAJE DE ARTEFACTOS DE ILUMINACION	und												101.00
	<u>PRIMER PISO</u>													
	Luminarias exterior lado derecho		1.00				6.00					6.00	6.00	
	Luminarias exterior lado izquierdo		1.00				6.00					6.00	6.00	
	pasadizo		1.00				15.00					15.00	15.00	
	área de museografía		1.00				1.00					1.00	1.00	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
	biblioteca difusión y ventas		1.00				1.00					1.00	1.00	
	SUM		1.00				16.00					16.00	16.00	
	Sala de exposición		1.00				16.00					16.00	16.00	
	SS. HH mujeres		1.00				2.00					2.00	2.00	
	SS. HH varones		1.00				2.00					2.00	2.00	
	<u>SEGUNDO PISO</u>													
	Luminarias exterior lado derecho		1.00				6.00					6.00	6.00	
	Luminarias exterior lado izquierdo		1.00				6.00					6.00	6.00	
	pasadizo		1.00				3.00					3.00	3.00	
	sala de reuniones		1.00				1.00					1.00	1.00	
	laboratorio arqueología		1.00				4.00					4.00	4.00	
	laboratorio antropología		1.00				4.00					4.00	4.00	
	seminario y estudio de casos		1.00				2.00					2.00	2.00	
	Cámara y almacén		1.00				2.00					2.00	2.00	
	pool de oficinas		1.00				2.00					2.00	2.00	
	secretaria		1.00				1.00					1.00	1.00	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
	dirección		1.00				1.00					1.00	1.00	
	SS. HH mujeres		1.00				2.00					2.00	2.00	
	SS. HH varones		1.00				2.00					2.00	2.00	
05.01.01.02	DESMONTAJE DE TOMACORRIENTES	und												37.00
	<u>PRIMER PISO</u>													
	biblioteca difusión y ventas		1.00				2.00					2.00	2.00	
	S.U.M		1.00				6.00					6.00	6.00	
	Sala de exposición		1.00				6.00					6.00	6.00	
	área de museografía		1.00				1.00					1.00	1.00	
	ss.hh		1.00				2.00					2.00	2.00	
	<u>SEGUNDO PISO</u>													
	Laboratorio de Antropología		1.00				3.00					3.00	3.00	
	seminario y estudio de casos		1.00				2.00					2.00	2.00	
	pool de oficinas		1.00				2.00					2.00	2.00	
	ss.hh		1.00				2.00					2.00	2.00	
	Secretaria + dirección		1.00				4.00					4.00	4.00	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
	Cámara y almacén		1.00				2.00					2.00	2.00	
	Laboratorio de Arqueología		1.00				3.00					3.00	3.00	
	sala de reuniones		1.00				2.00					2.00	2.00	
05.01.01.03	DESMONTAJE DE INTERRUPTORES	und												27.00
	<u>PRIMER PISO</u>													
	pasadizo		1.00				7.00					7.00	7.00	
	área de museografía		1.00				1.00					1.00	1.00	
	biblioteca difusión y ventas		1.00				1.00					1.00	1.00	
	SUM doble conmutado		1.00				2.00					2.00	2.00	
	Sala de exposición doble conmutado		1.00				2.00					2.00	2.00	
	SS.HH mujeres		1.00				1.00					1.00	1.00	
	SS.HH varones		1.00				1.00					1.00	1.00	
	<u>SEGUNDO PISO</u>													
	pasadizo		1.00				1.00					1.00	1.00	
	sala de reuniones		1.00				2.00					2.00	2.00	
	laboratorio Arqueología doble		1.00				1.00					1.00	1.00	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
	laboratorio antropología doble		1.00				1.00					1.00	1.00	
	seminario y estudio de casos simple		1.00				1.00					1.00	1.00	
	Cámara y almacén simple		1.00				1.00					1.00	1.00	
	pool de oficinas		1.00				1.00					1.00	1.00	
	secretaria		1.00				1.00					1.00	1.00	
	dirección		1.00				1.00					1.00	1.00	
	SS.HH mujeres		1.00				1.00					1.00	1.00	
	SS.HH varones		1.00				1.00					1.00	1.00	
05.01.01.04	DESMONTAJE DE LUCES DE EMERGENCIA	und												5.00
	<u>PRIMER PISO</u>		1.00				3.00					3.00	3.00	
	<u>SEGUNDO PISO</u>		1.00				2.00					2.00	2.00	
5.02	INDEPENDIZACIÓN DE LUMINARIAS													
05.01.01	PICADO Y RESANE DE TECHO Y PARED	m												5.20
	<u>PRIMER PISO</u>													
	S.U.M		1.00	2.60								2.60	2.60	
	Sala de exposición		1.00	2.60								2.60	2.60	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS
PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS
UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS
FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
05.01.02	TUBERIA PVC SAP- ELECTRICA DE ø20mm	m												5.20
	<u>PRIMER PISO</u>													
	S.U.M		1.00	2.60								2.60	2.60	
	Sala de exposición		1.00	2.60								2.60	2.60	
05.01.03	SALIDA PARA INTERRUPTOR	pto												2.00
	<u>PRIMER PISO</u>													
	S.U.M		1.00				1.00					1.00	1.00	
	Sala de exposición		1.00				1.00					1.00	1.00	
05.01.04	CONDUCTOR: 2-1x2.5mm2 NH-90	m												5.60
	<u>PRIMER PISO</u>													
	S.U.M		1.00	2.80								2.80	2.80	
	Sala de exposición		1.00	2.80								2.80	2.80	
5.03	ARTEFACTOS													
05.03.01	ARTEFACTOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS													
05.03.01.01	TOMACORRIENTE UNIVERSAL DOBLE 2x16A+T250V	und												33.00
	<u>PRIMER PISO</u>													





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
	biblioteca difusión y ventas		1.00				2.00					2.00	2.00	
	S.U.M		1.00				6.00					6.00	6.00	
	Sala de exposición		1.00				6.00					6.00	6.00	
	área de museografía		1.00				1.00					1.00	1.00	
	<u>SEGUNDO PISO</u>													
	Laboratorio de Antropología		1.00				3.00					3.00	3.00	
	seminario y estudio de casos		1.00				2.00					2.00	2.00	
	pool de oficinas		1.00				2.00					2.00	2.00	
	Secretaria + dirección		1.00				4.00					4.00	4.00	
	Cámara y almacén		1.00				2.00					2.00	2.00	
	Laboratorio de Arqueología		1.00				3.00					3.00	3.00	
	sala de reuniones		1.00				2.00					2.00	2.00	
05.03.01.02	TOMACORRIENTE HIDROBOX DOBLE 2x16A+T250V	und												4.00
	<u>PRIMER PISO</u>													
	SS.HH		1.00				2.00					2.00	2.00	
	<u>SEGUNDO PISO</u>													





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
05.03.01.03	SS.HH		1.00				2.00					2.00	2.00	
	INTERRUPTOR SIMPLE UNIPOLAR 10A 250V	und												23.00
	<u>PRIMER PISO</u>													
	pasadizo		1.00				7.00					7.00	7.00	
	S.U.M		1.00				1.00					1.00	1.00	
	área de museografía		1.00				1.00					1.00	1.00	
	biblioteca difusión y ventas		1.00				1.00					1.00	1.00	
	Sala de exposición		1.00				1.00					1.00	1.00	
	SS.HH mujeres		1.00				1.00					1.00	1.00	
	SS.HH varones		1.00				1.00					1.00	1.00	
	<u>SEGUNDO PISO</u>													
	pasadizo		1.00				1.00					1.00	1.00	
	sala de reuniones		1.00				2.00					2.00	2.00	
	seminario y estudio de casos simple		1.00				1.00					1.00	1.00	
	Cámara y almacén simple		1.00				1.00					1.00	1.00	
	pool de oficinas		1.00				1.00					1.00	1.00	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS
PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS
UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS
FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			N° DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
	secretaria		1.00				1.00					1.00	1.00	
	dirección		1.00				1.00					1.00	1.00	
	SS.HH mujeres		1.00				1.00					1.00	1.00	
	SS.HH varones		1.00				1.00					1.00	1.00	
05.03.01.04	INTERRUPTOR DOBLE UNIPOLAR 10A 250V	und								-				2.00
	<u>SEGUNDO PISO</u>													
	laboratorio Arqueología doble		1.00				1.00					1.00	1.00	
	laboratorio antropología doble		1.00				1.00					1.00	1.00	
05.03.01.05	INTERRUPTOR DOBLE CONMUTAD DE 3 VIAS 10A/250V	und								-				4.00
	<u>PRIMER PISO</u>													
	SUM doble conmutado		1.00				2.00					2.00	2.00	
	Sala de exposición doble conmutado		1.00				2.00					2.00	2.00	
05.03.01.06	PANEL LED PARA ADOSAR DE 0.30x1.20 m 48W Y 4800 LM LUZ FRÍA	und												23.00
	<u>PRIMER PISO</u>													
	pasadizo		1.00				7.00					7.00	7.00	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS
PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS
UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS
FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
	área de museografía		1.00				1.00					1.00	1.00	
	biblioteca difusión y ventas		1.00				1.00					1.00	1.00	
	SUM		1.00				7.00					7.00	7.00	
	Sala de exposición		1.00				7.00					7.00	7.00	
05.03.01.07	PANEL LED ADOSABLE ELEGANT CUADRADO 36w LUZ FRIA, 2520 LM	und												4.00
	PRIMER PISO													
	SS.HH mujeres		1.00				2.00					2.00	2.00	
	SS.HH varones		1.00				2.00					2.00	2.00	
05.03.01.08	PANEL LED PARA EMPOTRAR DE 0.60x0.60 m DE 48W Y 4800 LM LUZ FRÍA	und												19.00
	SEGUNDO PISO													
	pasadizo		1.00				2.00					2.00	2.00	
	sala de reuniones		1.00				1.00					1.00	1.00	
	laboratorio Arqueología doble		1.00				4.00					4.00	4.00	
	laboratorio antropología doble		1.00				4.00					4.00	4.00	
	seminario y estudio de casos simple		1.00				2.00					2.00	2.00	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
	Cámara y almacén simple		1.00				2.00					2.00	2.00	
	pool de oficinas		1.00				2.00					2.00	2.00	
	secretaria		1.00				1.00					1.00	1.00	
	dirección		1.00				1.00					1.00	1.00	
05.03.01.09	PANEL DE LUZ LED 30x30 24W, 1680 LM CUADRADO EMPOTRABLE	und												4.00
	<u>SEGUNDO PISO</u>													
	SS.HH mujeres		1.00				2.00					2.00	2.00	
	SS.HH varones		1.00				2.00					2.00	2.00	
05.03.01.10	LUMINARIA EXTERIOR APLIQUE DE PARED FAROL	und												24.00
	<u>PRIMER PISO</u>													
	Luminarias exterior lado derecho		1.00				6.00					6.00	6.00	
	Luminarias exterior lado izquierdo		1.00				6.00					6.00	6.00	
	<u>PRIMER PISO</u>													
	Luminarias exterior lado derecho		1.00				6.00					6.00	6.00	
	Luminarias exterior lado izquierdo		1.00				6.00					6.00	6.00	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS
PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS
UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS
FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
05.03.01.11	SPOT EMP LED P/CAJA OCTOGONAL 14W SILVER LUZ FRÍA	und												26.00
	PRIMER PISO													
	Ingreso a S.U.M		1.00				4.00					4.00	4.00	
	S.U.M		1.00				9.00					9.00	9.00	
	Ingreso a sala exposición		1.00				4.00					4.00	4.00	
	Sala de exposición		1.00				9.00					9.00	9.00	
05.03.01.12	LUMINARIA DE EMERGENCIA 50 LED 400 LM	und												5.00
	PRIMER PISO		1.00				3.00					3.00	3.00	
	SEGUNDO PISO		1.00				2.00					2.00	2.00	
06	RENOVACION DE APARATOS SANITARIOS													
06.01	OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES													
06.01.01	DESMONTAJE													
06.01.01.01	DESMONTAJE DE APARATOS SANITARIOS	und												20.00
	Primer piso - SS.HH mujeres													
	lavatorio		1.00				2.00					2.00	2.00	
	inodoro		1.00				2.00					2.00	2.00	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS
PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS
UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS
FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
	<u>Primer piso - SS.HH varones</u>													
	lavatorio		1.00				2.00					2.00	2.00	
	urinario		1.00				3.00					3.00	3.00	
	inodoro		1.00				1.00					1.00	1.00	
	<u>Segundo piso - SS.HH mujeres</u>													
	lavatorio		1.00				2.00					2.00	2.00	
	inodoro		1.00				2.00					2.00	2.00	
	<u>Segundo piso - SS.HH varones</u>													
	lavatorio		1.00				2.00					2.00	2.00	
	urinario		1.00				3.00					3.00	3.00	
	inodoro		1.00				1.00					1.00	1.00	
6.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE APARATOS SANITARIOS													
06.02.01	INODORO TIPO ONE PIECE DE CERÁMICA VITRIFICADA	und												6.00
	Primer piso													
	inodoro		1.00				3.00					3.00	3.00	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
06.02.02	Segundo piso													
	inodoro		1.00				3.00					3.00	3.00	
	URINARIO DE LOZA VITRIFICADA	und												6.00
	Primer piso													
06.02.03	urinario		1.00				3.00					3.00	3.00	
	Segundo piso													
	urinario		1.00				3.00					3.00	3.00	
	LLAVE CON SISTEMA DE CIERRE TEMPORIZADA	und												8.00
06.02.04	Primer nivel		1.00				2.00					2.00	2.00	
			1.00				2.00					2.00	2.00	
	Segundo nivel		1.00				2.00					2.00	2.00	
			1.00				2.00					2.00	2.00	
07	LLAVE PARA URINARIO TEMPORIZADA	und												6.00
	Primer nivel		1.00				3.00					3.00	3.00	
	Segundo nivel		1.00				3.00					3.00	3.00	
07	RENOVACION PUERTA Y CERRAJERIA													





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS
PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS
UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS
FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
7.01	TRABAJOS PRELIMINARES													
07.01.01	DESMONTAJE													
07.01.01.01	DESMONTAJE DE PUERTA CORREDIZA DE VIDRIO TEMPLADO DE 2.44x2.26m	m2												5.51
	primer nivel		1.00		2.44	2.26						5.51	5.51	
7.02	ARQUITECTURA													
07.02.01	PUERTA													
07.02.01.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE PUERTA BATIENDE DE VIDRIO TEMPLADO E=10mm (DIMESIONES 2.44x2.26m)													1.00
	primer nivel		1.00				1.00					1.00	1.00	
07.02.02	CERRADURAS													
07.02.02.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CERRADURA DE DOBLE MANIJA DE ACERO INOXIDABLE	und												6.00
	SS.HH Primer piso		1.00				3.00					3.00	3.00	
	SS.HH Segundo piso		1.00				3.00					3.00	3.00	





PLANILLA DE METRADOS INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA



UNTRM

SERVICIO : REMODELACION DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

UBICACIÓN : DPTO: AMAZONAS PROV: CHACHAPOYAS DIST: CHACHAPOYAS

FECHA : JUNIO 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	ELEM. SIMILAR	DIMENSIONES			Nº DE VECES	LON,	ÁREA	VOL.	KG	UND	PARCIAL	TOTAL
				LARGO	ANCHO	ALTO								
07.02.02.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE CERRADURA DE SOBREPONER BLINDADA DE 3 GOLPES	und												16.00
	Primer piso		1.00				6.00					6.00	6.00	
	Segundo piso		1.00				10.00					10.00	10.00	
07.02.03	ACCESORIOS EN GENERAL													
07.02.03.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE BRAZO HIDRAULICO 180° DE APERTURA	und												4.00
	Primer piso SS.HH		1.00				2.00					2.00	2.00	
	Segundo piso SS.HH		1.00				2.00					2.00	2.00	
08	VARIOS													
08.01	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE	glb												1.00
			1.00				1.00					1.00	1.00	
08.02	LIMPIEZA FINAL	glb												1.00
			1.00				1.00					1.00	1.00	





III. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1 OBRAS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD

1.1. CONSTRUCCIONES PROVISIONALES

1.1.1. ALMACÉN

GENERALIDADES:

La presente partida consiste en que el servicio cuente con un área construida determinada a fin de conservar, presentar y mantener en buenas condiciones a los materiales a utilizar en el servicio y al mismo tiempo sirva de control de todas las incidencias que sucederán en el transcurso de la ejecución del servicio.

Dentro de los lineamientos que se deberán tener en cuenta, el área destinada al almacén, oficina y guardianía será de 15.00 m², (como mínimo), el mismo que estará en buenas condiciones, y contará con todos los servicios básicos necesarios a fin de satisfacer las necesidades propias de los que serán los encargados de la dirección y seguridad de la obra.

Luego que la obra se ejecute las instalaciones de almacén serán retirados por el contratista, quedando limpio de todo material excedente.

MATERIALES A UTILIZAR:

Los materiales para utilizar serán: madera habilitada en una maderera, triplay de 6'x8'x6mm., calamina de 1.83x0.83mx0.25mm (si así lo requiera), clavos, pernos, vidrio simple incoloro, pintura esmalte.

UNIDAD DE MEDIDA:

La unidad de medida para la presente partida será su culminación y en consecuencia sus metros cuadrados (m²) de ejecución.

BASE DE PAGO:

La base de pago para esta partida será cuando la caseta de almacén este culminada para su funcionamiento.

1.1.2. CERCO DE OBRA CON MALLA DE SEGURIDAD

DESCRIPCIÓN Y MÉTODO

Comprende todas las actividades requeridas para el suministro y colocación de un cerco provisional que cumpla la función de delimitar un área restringida, peligrosa o de riesgo, sitios de construcción, advertencia en zonas de trabajo, etc. con la finalidad de prever accidentes vehiculares o peatonales.

El objetivo de este rubro es la colocación de una malla delimitadora del área de construcción.





MATERIALES Y EQUIPO

Unidad: Metro (m).

Materiales: Malla plástica fabricadas en polietileno HDPE color naranja, tratada con aditivos anti-UV y antioxidante. Resistentes a los agentes alcalinos y ácidos del suelo. Fácil de colocar, visible y resistente. Resistente los rayos ultravioletas, agentes atmosféricos y el estiramiento

Equipo: Herramienta menor

Mano de obra: La mínima calificada: Estructuras Ocupacionales: E2

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es por metro cuadrado (m2).

FORMA DE PAGO

Se pagará por metro (m) suministrado y colocado.

1.2. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO-SSOMA/SST

1.2.1. EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende en implementar a todo el personal de la obra, de los Equipos de Protección Personal (EPP) adecuados de acuerdo con su evaluación de riesgos realizado.

Será de responsabilidad del contratista garantizar la dotación a su personal de los equipos de protección personal, y que permitan su conservación en condiciones adecuadas durante toda la vigencia del contrato, debiendo reemplazar a su costo cuantas veces sea necesario para cumplir esta condición.

- Protección de la cabeza (casco de seguridad c/barbiquejo).
- Calzado de seguridad y/o botas de seguridad con punta reforzada.
- Camisa y/o polo de manga larga de trabajo.
- Pantalón de trabajo.
- Chaleco de seguridad con cintas reflectivas.
- Guantes de cuero y/o badana.
- Guantes de jebe y/o nitrilo.
- Protección ocular (lentes de seguridad oscuros y/o claros).
- Protección auditiva (tapones de oído y/o orejeras).
- Equipo de protección contra caídas (arnés de seguridad).
- Equipo para trabajos en caliente (cuando corresponda).
- Cortaviento para casco y/o protección solar.
- Protección respiratoria (mascarilla y/o respirador).
- Fotocheck de identificación.





UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es global (glb).

FORMA DE PAGO

El pago se efectuará de manera global (glb) al precio unitario ofertado.

1.2.2. SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD

DESCRIPCIÓN

Consiste en implementar los medios necesarios para la delimitación y señalización de todas las áreas de trabajo intervenidas. Incluyen señales de prohibición, de obligación, de advertencia, de condiciones de emergencia, de protección contra incendios, letreros, paneles, carteles, mapas de riesgo y evacuación, entre otros. Se mantendrán, modificarán y adecuarán según la evolución de los trabajos y sus riesgos emergentes.

El Proveedor tomará todas las acciones necesarias para proteger a las personas que transiten por las distintas áreas y sus inmediaciones, de todos los peligros que puedan derivarse de las actividades desarrolladas.

Las señales que se instalen deberán ser legibles y su ubicación para permitir una pronta y adecuada reacción. Esto implica que los dispositivos cuenten con buena visibilidad, tamaño de las letras adecuadas, leyenda corta, símbolos y formas de acuerdo con lo establecido en el presente documento

El tamaño de las señales verticales es función de las características de la zona de trabajos, ya que ésta determina las distancias a la que la señal debe ser vista y leída. Por ello, las dimensiones mínimas de cada señal reglamentaria y de advertencia de peligro, se han definirán al momento de la implementación.

Cuando se requiera mejorar la visibilidad de una señal, las dimensiones mínimas pueden ser aumentadas, siempre que se mantenga la proporcionalidad entre todos sus elementos.

Las letras que se emplearán para las señales deberán ser de por lo menos 12,5 cm de alto. Las mismas serán de color negro en fondo anaranjado, para la etapa de construcción.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es global (glb).

FORMA DE PAGO

La forma de pago será global (glb), emitiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de este ítem.





2. MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE COBERTURA Y FALSO CIELORRASO

2.1 TRABAJOS PRELIMINARES

2.1.1 DESMONTAJE

2.1.1.1 DESMONTAJE DE FALSO CIELO RASO DE BALDOSAS DE FIBRA MINERAL

2.1.1.2 DESMONTAJE DE FALSO CIELO RASO DE PLANCHAS DE FIBROCEMENTO

DESCRIPCIÓN

Comprende el desmontaje del falso cielo raso de planchas de fibrocemento y/o baldosas de fibra mineral, incluido su estructura de soporte y según ubicación indicada en los planos de trabajos preliminares. Se realizarán con método manual y con el cuidado del caso que no perjudique a nadie.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es por metro cuadrado (m²).

FORMA DE PAGO

La forma de pago será por metro cuadrado (m²), entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total (mano de obra, herramientas, leyes sociales, impuestos y cualquier otro insumo o suministro que sea necesario para la ejecución del trabajo.

2.1.1.3 DESMONTAJE DE COBERTURA DE PLANCHAS DE POLIPROPILENO

DESCRIPCIÓN

Este ítem se refiere a los trabajos necesarios para desmontar cobertura de plancha de polipropileno previamente indicadas en los planos arquitectónicos.

EJECUCIÓN

Observe el área a intervenir.

- Retirar las planchas quitando los amarres, tornillos o anclajes que las esté uniendo a la estructura.
- En caso de que la estructura esta soldada utilizar pulidora para cortar esta y retirarla en partes.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida de pago será por metro cuadrado (m²).

FORMA DE PAGO

La forma de pago será por metro cuadrado (m²); emitiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de este ítem.





2.1.1.4 DESMONTAJE DE CORREAS METÁLICAS

DESCRIPCIÓN

Este ítem se refiere al desmontaje de las correas metálicas pertenecientes a la cobertura metálica, garantizando que la estructura metálica de las cerchas no se dañe. En caso de daños el contratista asumirá la responsabilidad para repararlos.

El Contratista suministrará todas las herramientas, equipo y elementos necesarios para ejecutar el desmontaje y el traslado de escombros resultantes de la ejecución de los trabajos.

UNIDAD DE MEDICIÓN

El desmontaje se medirá por metro (m).

FORMA DE PAGO

La unidad de medida de pago será en metros (m) de correa metálica desmontada; entiéndase que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de este ítem.

2.1.1.5 DESMONTAJE DE CANALETA DE ACERO GALVANIZADO

DESCRIPCIÓN

Este ítem se refiere al desmontaje de las canaletas de drenaje pluvial en condiciones deterioradas, de acuerdo a las indicaciones plasmadas en los planos de trabajos preliminares.

El Contratista suministrará todas las herramientas, equipo y elementos necesarios para ejecutar el desmontaje y el traslado de escombros resultantes de la ejecución de los trabajos.

UNIDAD DE MEDICIÓN

El desmontaje se medirá por metro (m).

FORMA DE PAGO

La unidad de medida de pago será en metros (m) de canaleta pluvial desmontado; entiéndase que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de este ítem.

2.1.1.6 ELIMINACIÓN DE DESMONTAJE

DEFINICIÓN

Esta partida está destinada a eliminar los materiales sobrantes, proveniente de los desmontajes y demoliciones, de las diferentes etapas constructivas.





MÉTODO CONSTRUCTIVO

El traslado en obra, así como el carguío, se realizará en forma mecánica, con retroexcavadora y volquetes de 4m³, y manual en los sitios difícil acceso, ubicándose un área para el apilamiento de los desmontes y excedentes. Dicha área estará ubicada en donde no interrumpa los trabajos ni la libre circulación de los equipos y población estudiantil, así como no interrumpir ni dañar propiedad de la universidad.

SISTEMA DE CONTROL

La eliminación de dichos materiales se realizará transportándose, con volquetes a los botaderos autorizados.

Las zonas de depósitos, o botaderos estarán ubicados en áreas que no alteren la ecología local, ni provoquen impacto ambiental negativo. Para ello, y en forma previa a la ejecución de los trabajos, se determinarán las áreas a utilizar como botaderos; las mismas que serán aprobadas por la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental.

UNIDAD DE MEDIDA

La presente partida se medirá y pagará en metros cúbicos (m³), de acuerdo al avance real.

2.2 ESTRUCTURAS

2.2.1 ESTRUCTURAS METÁLICAS

2.2.1.1 ARMADO Y MONTAJE DE ACERO A500

2.2.1.2 MONTAJE DE ACERO A500

2.2.1.3 ACERO ASTM A36 f'y=2530 kg/cm²

DEFINICIÓN

Para la fabricación y montaje de las estructuras metálicas de acero, el contratista se ceñirá estrictamente a lo indicado en los planos y a lo especificado en este capítulo. Las presentes especificaciones se refieren a toda obra en la que no es necesario el empleo de armadura metálica de acero liso estructural.

Se deberán cumplir los requisitos mínimos establecidos en la Norma E.090 (Estructuras Metálicas).

MATERIALES

TUBO DE ACERO A500 f'y=3234 kg/cm² GRADO B

Descripción:

Tubo fabricado con acero al carbono laminado en caliente o con superficie galvanizada, utilizando el sistema de soldadura de resistencia eléctrica por inducción de alta frecuencia longitudinal (ERW). En el presente servicio se utilizarán secciones de fabricación rectangulares.





Normas técnicas de fabricación:

Las propiedades mecánicas, dimensiones, pesos y espesores se fabricarán según la **norma ASTM A500 - Grado B** según lo solicitado.

TOLERANCIAS DIMENSIONALES (Referidas a los valores nominales):

Espesor : + / - 10%

Longitud : +127 / -64

Sección:

1.- Redondo:

DIÁMETRO NOMINAL (pulg)	TOLERANCIA DIMENSIONAL + / - (pulg)
Menores 1 1/2" incl.	0.5 %
Mayores 2"	0.75 %

2.- Cuadrados y Rectangulares:

LADO EXTERIOR DEL TUBO (pulg)	VARIACIÓN MÁXIMA + / - (pulg)
----------------------------------	----------------------------------

PROPIEDADES MECÁNICAS (ASTM A500/A500M GRADOS A y B)

SECCIÓN	NORMA TÉCNICA		GRADO	LÍMITE DE FLUENCIA (MPa)	RESISTENCIA A LA TRACCIÓN (MPa)	ELONGACIÓN MÍNIMO
	DEL TUBO	DEL ACERO				
REDONDO	ASTM A 500/ A500M	ASTM A 500 GRADO A	A	228	310	25
		ASTM A1011 CS TIPO B		-	≈ 290	≈ 25
CUADRADO	ASTM A 500/A 500M	ASTM A500 GRADO A	A	270	310	25
		ASTM A1011 CS TIPO B		-	≈ 290	≈ 25
RECTÁNGULO	ASTM A 500/A500M	ASTM A500 GRADO A	B	269	310	25
		ASTM A1011 CS TIPO B		-	≈ 290	≈ 25

(≈) Dimensiones y Tolerancias.

PLANCHAS DE ACERO ASTM A36 $f_y=2530 \text{ kg/cm}^2$

Descripción:

Bobinas y Planchas de acero laminadas en caliente con bordes de laminación.

Propiedades mecánicas:

- **Norma técnica:** ASTM A36
- **Límite de fluencia MPa:** 250 min (25.50 min)
- **Resistencia a la tracción MPa (kg/mm^2):** 400 – 550 (40.80 – 56.10)
- **Elongación en 200 mm %:** 20 min
- **Doblado a 180°:** Sin fisura
- **Tolerancias dimensionales:** Según JIS G3193-80 y Según ASTM A6 para espesores mayores o iguales a 6mm.

Acero de pernos y tornillos

Usar acero de calidad ASTM, SAE, AST, (según especificado en planos), con un esfuerzo a la tracción de 60 ksi; siendo los agujeros de estos en las planchas y/o perfiles de 1/16" mayores al diámetro nominal del perno indicado.



Soldadura

Se hará uso de soldadura electrodo E70XX, siguiendo las pautas dadas por la norma de la American Welding Society y la American Institute of Steel Construction. La soldadura será realizada por personal especializado. Se deberá evitar mediante una adecuada por el área usuaria defectos en las soldaduras tales como socavación, falta de fusión y penetración, la inclusión de escoria y la porosidad. La inspección de estas se hará en el taller mediante inspección visual y de ser necesario, a criterio del Regulador, de líquidos penetrantes. En casos particulares se harán uso de otros métodos según el elemento especificado en procedimientos.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO

Se debe cortar las piezas según se detallan en planos de obra con errores que no deben superar el milímetro, luego de estos deberá darse algunos puntos de soldadura en las uniones con el fin de ejecutar o fabricar los modelos para su simulación en taller, emplantillado. Si el Regulador estima que la simulación fue eficiente dará paso a la etapa de habilitación de cada uno de los elementos estructurales que incluyen su corte, perforado y/o soldado.

El proceso de ensamblado deberá hacerse mediante soldaduras de calidad E70XX, debiendo el soldador estar debidamente calificado y evaluado por el Regulador en presencia del Área Usuaria mediante pruebas en tres tipos de soldaduras cada una desde diferentes tipos de posiciones o, si así lo requiere el Regulador usar alguna norma conocida de control de soldaduras en obra, como la AWS, y hacérselo saber con anticipación tanto al ejecutor como al soldador a evaluar con 5 días de anticipación.

Antes de efectuar la soldadura deberá descubrirse el acero raspando y esmerilando la pintura con el fin de lograr una unión adecuada entre elementos, posteriormente se efectuará el repintado mediante otras dos capas, según las indicaciones dadas para pintura. Finalmente se pintará las estructuras en color amarillo, u otro color de contraste según indicación del Regulador, con el fin de detectar automáticamente cualquier presencia de corrosión posterior.

UNIDAD DE PAGO

El pago de la presente partida se hará por kilogramo (kg) de acero trabajado, acabado y colocado en obra. Este incluye todos los materiales necesarios, herramientas, personal y equipos de izaje.

BASE DE PAGO

El pago se hará por kilogramo (kg), según precio unitario del expediente técnico o contrato, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo las leyes sociales, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la ejecución del trabajo.





2.3 ARQUITECTURA

2.3.1 CIELORRASOS

2.3.1.1 FALSO CIELO RASO DE BALDOSAS DE YESO CON LAMINADO EN VINIL DECORATIVO DE 0.61x0.61m E=7mm (INC. SUSPENSIONES METÁLICAS)

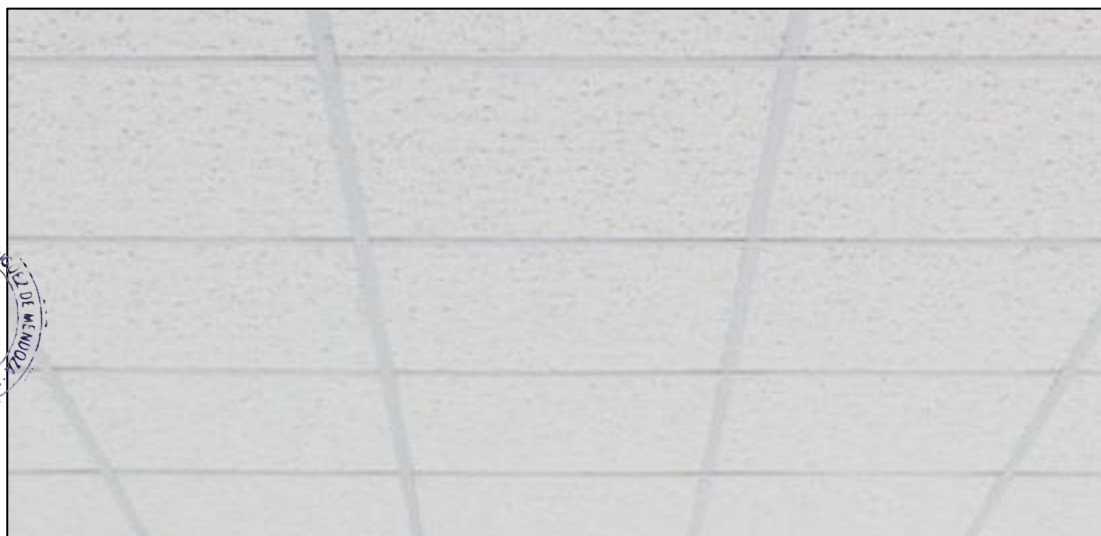
DESCRIPCIÓN

La partida comprende el suministro e instalación de falso cielo raso con baldosas de yeso con laminado en vinil decorativo de medidas 610x610x7mm, localizadas según planos de arquitectura. Comprende todos los elementos para la fijación.

MATERIALES

BALDOSA DE YESO CON LAMINADO EN VINIL DECORATIVO

- Altamente resistente al moho y al crecimiento microbiano.
- Buena calidad acústica y resistente a la humedad.
- Cubierta posterior de lámina de aluminio.
- Resistente al fuego. Cero propagaciones de llama o humo.
- Decorativo ideal para diferentes ambientes.



**Imagen referencial*

Datos técnicos

- | | | |
|----------------------------|---|-------------------------------------|
| - Material | : | Placa de yeso laminado con vinil |
| - Espesor | : | 7 mm |
| - Modulación | : | 0.61 x 0.61m, 2' x 2' |
| - Color | : | Blanco |
| - Absorción Acústica | : | CAC: 40 (ASTM E1414) |
| - Resistencia al Fuego | : | Clase B1 |
| - Reflexión Luz | : | 75% (ASTM E1477) |
| - Estabilidad a la humedad | : | > 80% RH |
| - Medio Ambiente | : | Resistencia microbiana (ASTM D6329) |





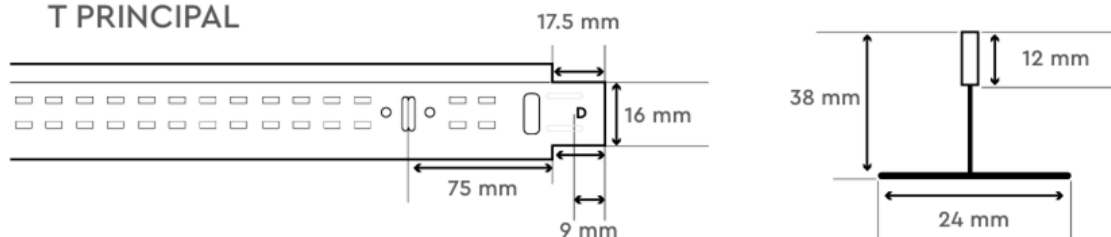
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

- Peso : 5.50 Kg/m² (aprox.)

SUSPENSIÓN METÁLICA PARA FALSO CIELO RASO

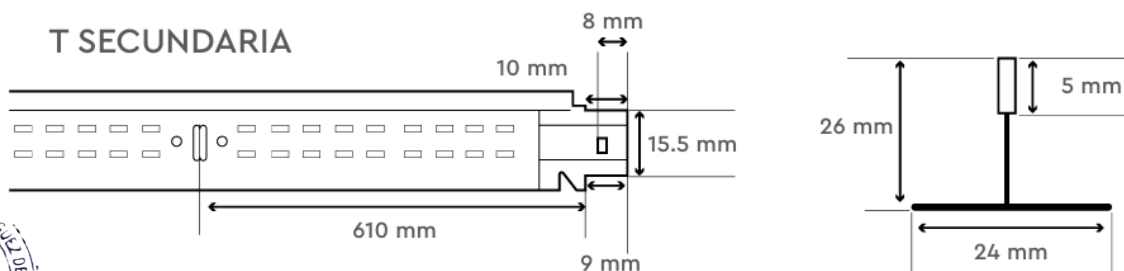
Las suspensiones son perfiles livianos fabricados en acero galvanizado. Para colgar los perfiles principales se utiliza un elemento de suspensión elaborado con alambre galvanizado.

T PRINCIPAL



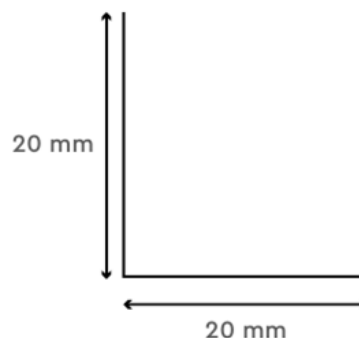
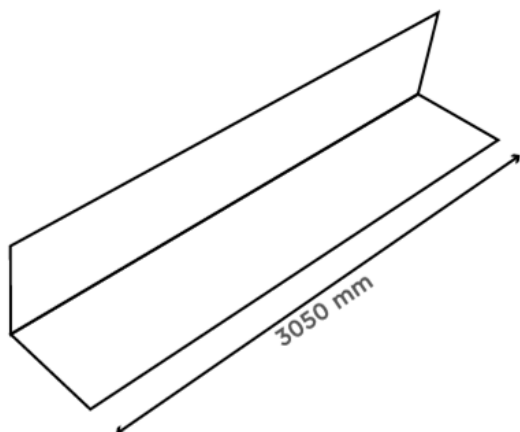
Producto	Medidas en milímetros (mm)			
	Espesor	Largo	Alto	Ancho
Suspensión T principal	0.3	3660	38	24

T SECUNDARIA



Producto	Medidas en milímetros (mm)			
	Espesor	Largo	Alto	Ancho
Suspensión T secundaria	0.3	1220	26	24
Suspensión T terciaria	0.3	610	26	24





Producto	Medidas en milímetros (mm)			
	Espesor	Largo	Alto	Ancho
Ángulo perimetral	0.4	3050	20	20

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es por metro cuadrado (m²).

FORMA DE PAGO

La forma de pago es por metro cuadrado (m²), entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por la mano de obra, incluyendo las leyes sociales, impuestos y cualquier otro insumo o suministro que sea necesario para la ejecución del trabajo.

23.1.2 FALSO CIELO RASO CONTINUO DE PLACA DE YESO ST E=9.5mm (INC. PERFILES METÁLICOS)

DESCRIPCIÓN

La partida comprende el suministro e instalación de cielos rasos de placa de yeso ST de 9.5mm, fijado por medio de perfiles galvanizados, de acuerdo con la localización y las especificaciones establecidas. Comprende todos los elementos para la fijación, anclaje y masillado.

MATERIALES

PLACA DE YESO ST E=9.5mm

La placa de yeso Standard de 9.5 mm está compuesta por un núcleo de yeso dihidratado, aditivos y papel multicapa 100% reciclado quienes combinadas dan las características intrínsecas de las placas de yeso.

El papel de la cara visible cubre los bordes longitudinales de la placa, lo que brinda una gran fortaleza y protección al núcleo de yeso de la misma.





Los extremos de la placa son rectificadas y cuidadosamente escuadrados en corte cuadrado con el núcleo de yeso a la vista.

Propiedades Técnicas

CODIGO SAP		120090	
TIPO DE PLACA		Gyplac ST 9.5mm	
CARACTERÍSTICAS	UNIDADES	NTP 334.185-2015	Gyplac ST 9.5mm
Peso	kg/placa	No Aplica	19,65 (± 1,5)
Longitud	mm	- 5 + 0	2440
Ancho	mm	- 4 + 0	1220
Espesor	mm	±0.5	9,5
Flexión Longitudinal	N	≥ 400	400
Flexión Transversal	N	≥ 160	160
Dureza de Núcleo	N	≥ 49	49
Dureza superficial IB	mm	No Aplica	≤20
Cuadratura	mm	No Aplica	0 (Max 3)
Angulo de borde	°	No Aplica	90° (±5)
Profundidad Superior (rebaje)	mm	0.6 - 2.5	1,5
Ancho de rebaje	mm	40 - 80	50
Compresión	N/mm ²	No Aplica	≥ 2.4

PERFILES DE ACERO GALVANIZADO



La construcción del falso cielo raso se realizará mediante la colocación de una estructura compuesta por parantes y rieles de acero galvanizado de 0.45mm de espesor, a las cuales se atornillarán las placas de fibrocemento.

Los perfiles de acero galvanizado serán de calidad estructural ASTM A653, Grado 33 ($f'y=2320 \text{ kg/cm}^2$), mediante proceso continuo de perfilado de rodillos conocido como "rollforming" (rolado en frío) formando diferentes tipos de secciones.

Se presentan en variadas dimensiones espesores de acuerdo al uso, siendo los más utilizados los denominados rieles y parantes, base del sistema de construcción en seco.

Rieles. - Son perfiles tipo canal "u" que a modo de solera horizontal se ubican en la parte superior e inferior del muro o tabique. Las principales funciones de los rieles es que permiten anclar la estructura del muro o tabique a la estructura de piso y permite alojar a los parantes, a los que se conectan mediante tornillos.

Parantes. - Son perfiles tipo canal "c" usados en forma vertical que cumplen un papel fundamental en la capacidad estructural del sistema. Son ubicados cada 0.405 m o 0.61m (según la aplicación) sirven de soporte a las placas de recubrimientos tanto en tabiques como cielorrasos.



El espesor de estos perfiles puede ser de 0.45mm para tabiques y cielorrasos o elementos no cumplan ninguna función estructural.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es por metro cuadrado (m²).

FORMA DE PAGO

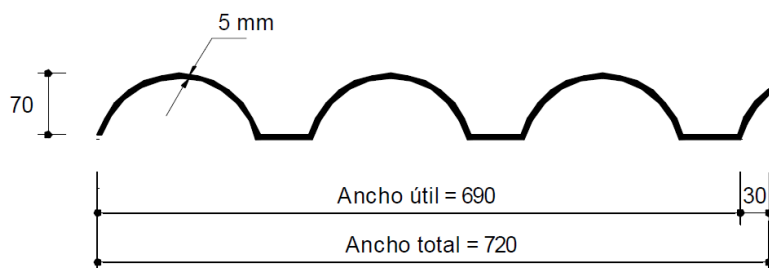
La forma de pago es por metro cuadrado (m²), entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por la mano de obra, incluyendo las leyes sociales, impuestos y cualquier otro insumo o suministro que sea necesario para la ejecución del trabajo.

2.3.2 COBERTURAS

2.3.2.1 PLANCHA DECORATIVA DE TEJA DE FIBROCEMENTO DE 1140x720x5mm

DESCRIPCIÓN

Comprende al suministro e instalación de plancha decorativa de teja de fibrocemento de dimensiones 1140x720x5mm.



MEDIDAS DEL PRODUCTO				MEDIDAS ÚTILES		
LONGITUD m.	ANCHO m.	ESPESOR mm.	PESO (Aprox. kg)	LONGITUD m.	ANCHO m.	AREA m ² .
1.14	0.72	5	8.4	1.00	0.69	0.69

Características:

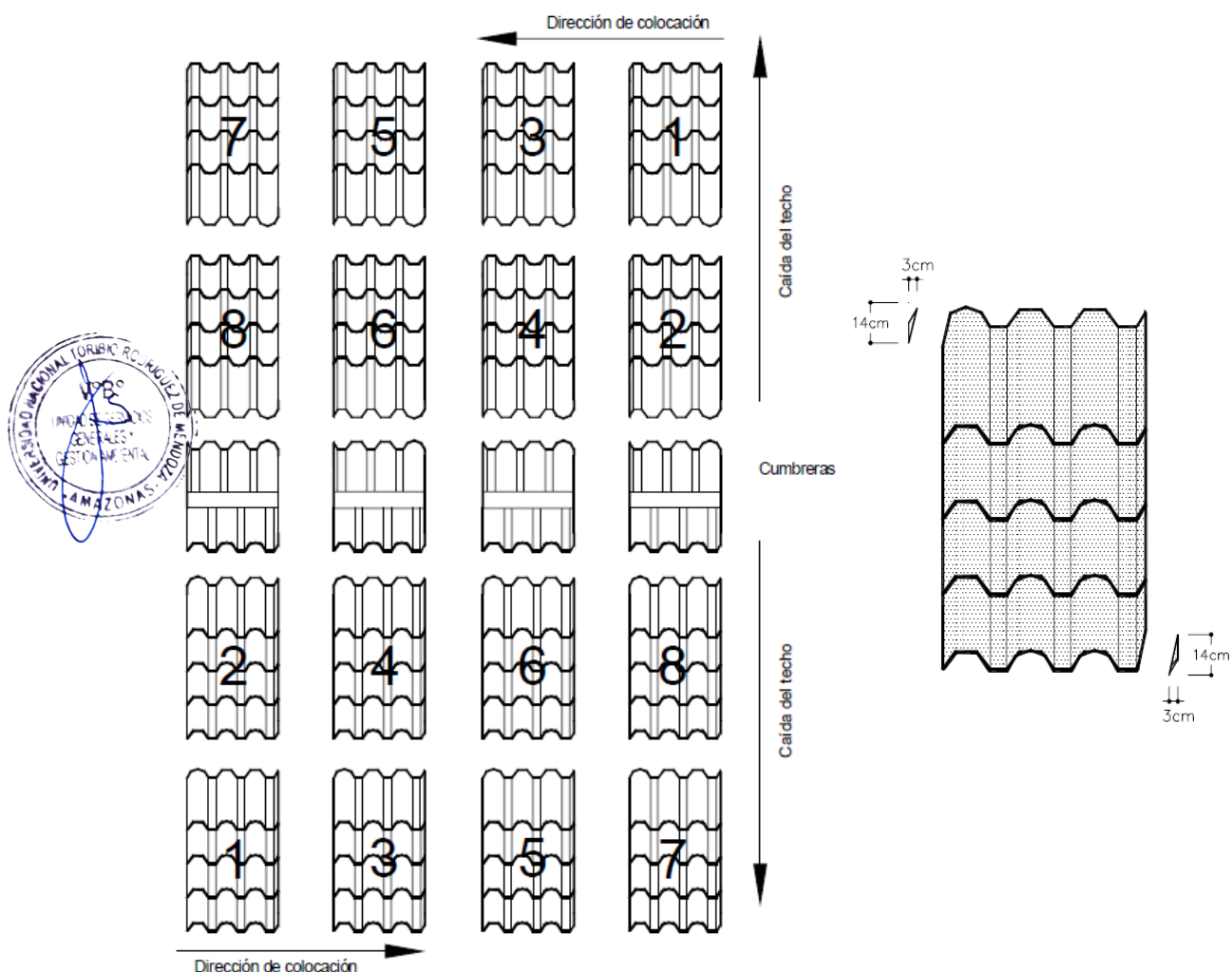
- ✓ Planchas fabricadas con tecnología de fibrocemento (estructura multiplacas)
- ✓ Fabricada bajo NTP ISO 9933
- ✓ Resistente y durable a todo tipo de climas
- ✓ No se oxidan ni se deforman con el sol
- ✓ No suenan al llover y resistentes a los rayos del sol.
- ✓ Planchas resistentes al moho, hongos y termitas.

INSTALACIÓN

- ✓ Estructura de apoyo, usar tablonos no pisar directamente sobre las tejas o cumbreras.

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

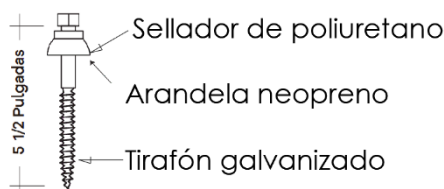
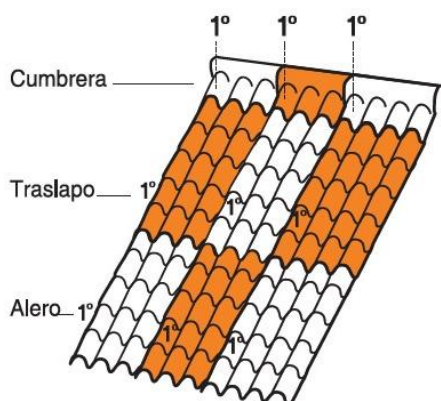
- ✓ Efectúe el despunte en planchas intermedias, el cual tendrá 3cm de ancho y un largo igual al traslape longitudinal.
- ✓ El traslape mínimo debe ser de 10 cm.
- ✓ El diámetro de perforación debe ser de 50% mayor que el diámetro del accesorio de fijación.
- ✓ Las planchas serán apoyadas sobre correas mediante tirafones. Los elementos deben ser galvanizados. No ajustar excesivamente los elementos de fijación.
- ✓ Distribución de planchas y despunte de esquinas en techo a dos aguas:
 - ✓ El despunte es necesario para lograr mejor hermeticidad en el encuentro de 4 planchas y evitar en lo posible, el ingreso del viento y la lluvia.
 - ✓ El despunte debe hacerse con una sierra de arco o sierra de disco abrasivo de baja velocidad.
 - ✓ En caso de usar disco abrasivo use máscara protectora.



- ✓ Fijación:
 - ✓ Perforar con taladro eléctrico de baja velocidad o de acción manual.

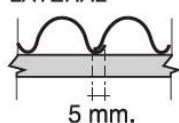
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

- ✓ El diámetro de la perforación debe ser de 50% mayor que el diámetro del accesorio de fijación.
- ✓ Las planchas deben fijarse sobre vigas o viguetas mediante tirafones de diámetro mínimo de 1/4".
- ✓ Los elementos deben ser galvanizados.
- ✓ No debe clavar la plancha decorativa de fibrocemento.

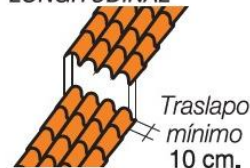


TRASLAPOS

LATERAL



LONGITUDINAL



UNIDAD DE MEDIDA

El pago de la presente partida se hará por metro cuadrado (m²). Este incluye todos los materiales necesarios, herramientas, personal y equipos.

FORMA DE PAGO

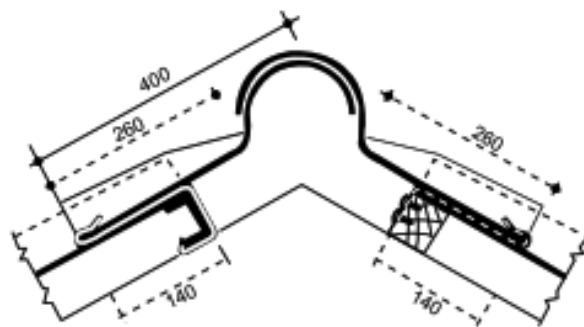
El pago se hará por metro cuadrado (m²), según precio unitario ofertado por el contratista, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo las leyes sociales, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la ejecución del trabajo.

2.3.2.2 CUMBRERA SUPERIOR DECORATIVA DE TEJA DE FIBROCEMENTO DE 700x350x5mm

2.3.2.3 CUMBRERA INFERIOR DECORATIVA DE TEJA DE FIBROCEMENTO DE 700x350x5mm

DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro e instalación de dos piezas (superior e inferior) a fin de poder adaptarse a cualquier inclinación del techo.



Dimensiones en mm.

CUMBRERA	Largo mm.	Ancho mm.	Espesor mm.	Peso kg.
Superior	720	350	5	2.50
Inferior	720	350	5	2.50

UNIDAD DE MEDIDA

El pago de la presente partida se hará por metro (m). Este incluye todos los materiales necesarios, herramientas, personal y equipos.

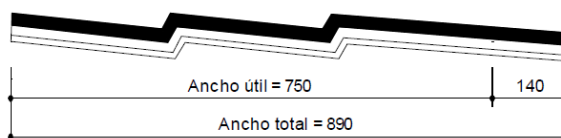
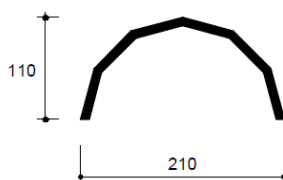
FORMA DE PAGO

El pago se hará por metro (m), según precio unitario ofertado por el contratista, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo las leyes sociales, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la ejecución del trabajo.

23.2.4 LIMATESA DE TEJA DE FIBROCEMENTO 890x210x5mm

DESCRIPCIÓN

Permite cubrir el encuentro de techos inclinados ubicados en planos adyacentes. Su fijación es con tirafón – Tornillo de 2 1/2" en la 1era. onda.



Dimensiones en mm.



UNIDAD DE MEDIDA

El pago de la presente partida se hará por metro (m). Este incluye todos los materiales necesarios, herramientas, personal y equipos.

FORMA DE PAGO

El pago se hará por metro (m), según precio unitario del servicio, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo las leyes sociales, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la ejecución del trabajo.

2.3.2.5 PLANCHA DE FIBROCEMENTO 6mm Y MEMBRANA ASFÁLTICA 3mm

DESCRIPCIÓN

Comprende al suministro e instalación de plancha de OSB 9mm + membrana asfáltica de 3mm de espesor sobre las correas metálicas.

MATERIALES

FIBROCEMENTO 6mm

Es una placa plana de fibrocemento fabricada de acuerdo con la NTP ISO 8336-2017 (Planchas planas de fibrocemento). Requisitos del producto y método de ensayo mediante proceso de autoclave (alta presión, temperatura y humedad).

Placa resistente a la humedad y el impacto para la elaboración de paredes exteriores.

Dimensiones : 2440 x 1200 x 6 mm

Características:

- ✓ Inmune a hogos y termitas.
- ✓ Excelente adherencia a cualquier tipo de pintura/barniz.
- ✓ Resistente a la humedad e intemperie.
- ✓ Resistente al impacto.

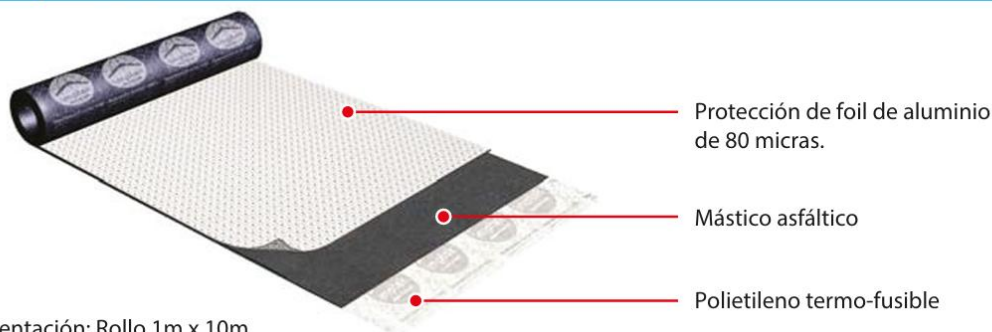
MEMBRANA ASFÁLTICA 3mm

Es un impermeabilizante sólido, con láminas multicapas muy resistentes de espesor 3mm. Manto de asfalto modificado con polímeros elastoméricos SBS (Estireno Butadieno Estireno), con armadura externa y autoprotección de foil de aluminio gofrado de 80 micras y polietileno termo-fusible en la cara inferior.

Dimensiones : 1000 x 10000 x 3mm



Composición



Presentación: Rollo 1m x 10m

Condiciones para instalación:

- ✓ No instalar si se prevé lluvia o nieve.
 - ✓ Antes de la instalación la superficie debe estar limpia y sin presencia de humedad, nieve o hielo.
 - ✓ Por seguridad suspender la instalación en caso de vientos fuertes.
 - ✓ La pendiente mínima de una cubierta para la instalación es del 2%.
 - ✓ En caso de realizar la instalación sobre un trabajo de impermeabilización anterior, debe comprobarse la compatibilidad química entre materiales, de no ser compatibles, remover completamente el producto anterior (UNE-EN 13707).
 - ✓ Limpiar la superficie de polvo, grasa, escombros y objetos sueltos.
- Previo a la instalación imprimir la superficie con cemento asfáltico.

UNIDAD DE MEDIDA

El pago de la presente partida se hará por metro cuadrado (m²). Este incluye todos los materiales necesarios, herramientas, personal y equipos.

FORMA DE PAGO

El pago se hará por metro cuadrado (m²), según precio unitario del servicio, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo las leyes sociales, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la ejecución del trabajo.

2.3.2.6 RELLENO DE ESPUMA EXPANSIVA A BASE DE POLIURETANO

DESCRIPCIÓN

Comprende el sellado entre la limatesa y la cobertura con espuma expansiva a base de poliuretano en los sitios indicados en los planos de arquitectura.

MATERIAL

ESPUMA EXPANSIVA MULTIPOSICIÓN PARA RELLENO Y FIJACIÓN A BASE DE POLIURETANO



Es una espuma de poliuretano de curado rápido de 1 componente, adecuada para aplicaciones de múltiples posiciones.

Características:

- ✓ Fácil aplicación con boquilla.
- ✓ Alta tasa de expansión.
- ✓ Curado rápido.
- ✓ Muy buen aislamiento térmico.
- ✓ Muy buen aislante acústico.
- ✓ No daña la capa de ozono.

INFORMACIÓN TÉCNICA

Resistencia a la Compresión	~ 0.05 N / mm ² (con 10% de deformación)	(ISO 844)
Resistencia a la Tensión	~0.1 N/mm ²	(ISO 1926)
Elongación de Rotura	~28 %	(ISO 1926)
Resistencia al Cortante	~0.04 N/mm ²	(ISO 1922)
Estabilidad Dimensional	± ~5 %	
Permeabilidad de la Junta al Vapor de Agua	μ = 21, sd = 1.0 m (d = 49 mm, ρ = 19.5 kg/m ³)	(ISO 12572)
Conductividad Térmica	~0.04 W/mK	(EN 12667)
Aislamiento Acústico	R _{ST,w} (C;Ctr) = 61 (-1; -4) dB	(ift SC-01/2)
Temperatura de Servicio	-40 °C min. / +80 °C max.	

INFORMACIÓN DE APLICACIÓN

Rendimiento	750 ml can	~37 l
	500 ml can	~24 l
	300 ml can	~15 l
	El consumo se puede regular ajustando la presión en el gatillo.	
Temperatura del Ambiente	Óptimo	+18 °C min. / +25 °C max.
	Permisible	-10 °C min. / +40 °C max.
Humedad Relativa del Aire	30 % min. / 95 % max.	
Temperatura del Sustrato	Óptimo	+18 °C min. / +25 °C max.
	Permisible	+5 °C min. / +40 °C max.

Instrucciones de aplicación:

Preparación del sustrato. - El sustrato debe estar limpio, sano y homogéneo, libre de aceites, grasa, polvo y partículas sueltas o friables. La pintura, la cementación y otros contaminantes mal adheridos deben eliminarse. El relleno se adhiere sin imprimantes y/o activadores. Antes de humedecer el sustrato con agua limpia, esto asegura que la espuma se cure correctamente y también evita la expansión secundaria de la espuma.

Método de aplicación/ herramientas. - Agitar la lata durante un mínimo de 20 segundos antes de usar. Repita la agitación después de largas interrupciones de uso. Atornille firmemente la boquilla en su lugar sin presionar el gatillo o la válvula. La cantidad de



espuma expandida extruida se puede regular aplicando más o menos presión sobre el gatillo. Puede sostener la lata de aerosol en cualquier posición para la aplicación. Rellenar las juntas profundas en varias capas. Tenga cuidado de permitir que cada capa se cure y expanda lo suficiente rociando agua entre cada capa o dejando suficiente tiempo de espera entre las capas. No llene las secciones huecas completamente ya que la espuma se expande durante el curado. Todos los elementos de construcción deben fijarse temporalmente hasta que la espuma se haya curado completamente.

UNIDAD DE MEDIDA

La medición de esta partida se realizará por metro (m) de canaleta instalada.

FORMA DE PAGO

Esta partida se pagará por metro (m), entiéndase que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de este ítem.

2.3.3 CARPINTERÍA METÁLICA

2.3.3.1 CANALETA RECTANGULAR DE ACERO GALVANIZADO $e=1/22''$ (INCL. SOPORTES Y PINTURA ESMALTE)

DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere al suministro e instalación de una canaleta de plancha de acero galvanizado ($1/22''$), incluye abrazadera y pintura esmalte; cuyas medidas y diseño está dentro de los planos arquitectónicos del servicio. Este trabajo comprende también la integración al sistema de montantes de PVC de 4" existente.

UNIDAD DE MEDIDA

La medición de esta partida se realizará por metro (m) de canaleta instalada.

FORMA DE PAGO

Esta partida se pagará por metro lineal (m) de canaleta instalada, donde dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de este ítem.

2.3.4 PINTURA

2.3.4.1 PINTURA EN CIELORRASO C/LÁTEX SUPERMATE 2 MANOS (INC. SELLADOR)

DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere al pintado de las superficies de muros interiores, exteriores y cielorraso utilizando dos manos de pintura supermate, de buena calidad y de color blanco. Para la ejecución de la presente partida se deberán de tener en cuenta las siguientes especificaciones técnicas respecto al procedimiento y materiales a emplear.

MATERIALES





PINTURA SUPERMATE EXTERIORES

Es una pintura látex premium de acabado mate, que otorga a las paredes un aspecto opaco ayudando a disimular las pequeñas imperfecciones que puedan tener la superficie. Cuenta con las siguientes características:

- ✓ Excelente acabado, buena brochabilidad y nivelación.
- ✓ **Resiste la lluvia:** Cuenta con aditivo hidrorrepelente que protege la superficie y evita desprendimientos por causas de humedad.
- ✓ **Alta lavabilidad:** Remueve fácilmente manchas sobre la superficie.
- ✓ No contiene insumos a base de plomo, cadmio, cromo ni mercurio en su formulación.

Datos físicos:

- ✓ Categoría: Pintura arquitectónica.
- ✓ Tipo: Látex.
- ✓ Acabado: Mate.
- ✓ Componentes: Uno.
- ✓ Color: Blanco.
- ✓ Curado: Evaporación de agua y coalescencia.
- ✓ Sólidos en volumen: 37% \pm 4% según color.
- ✓ Diluyente: Agua Potable.
- ✓ VOC (g/l.): 40.0 – 75.0 gr/l según color.
- ✓ Rendimiento Teórico: 30 m²/GL a dos capas.
- ✓ Lavabilidad: Alta.
- ✓ N° de capas recomendadas: 2

Tiempos de secado (ASTM D1640):

- ✓ Al tacto : 30 – 60 minutos a 25 °C
- ✓ Al tacto duro : 4 horas a 25 °C
- ✓ Repintado : 2 - 4 horas a 25 °C

SELLADOR PARA PARED

Es un sellador a base de látex que esta formulado a base de resina vinil acrílico, que se caracteriza por que permite sellar la porosidad de las superficies de concreto antes de aplicar el acabado. Como principal característica es que brinda una mejor adhesión a la capa de pintura que se aplique para reducir el consumo de la siguiente pintura.

Características:

- ✓ % Vehículo en peso : 100
- ✓ Densidad, lb/gal : 8.33
- ✓ Viscosidad, KU 25° C : 85-95

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO

Preparación de la superficie:





"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

- Superficies nuevas: Esperar 30 días después del tarrajeo antes de iniciar. Eliminar residuos del tarrajeo con lija al agua #80. Aplicar dos capas de imprimante, dejar secar 4 horas entre capas. A continuación, aplicar de una a dos capas de sellador y dejar secar la superficie por 4 horas. Finalmente, aplicar dos capas de supermate.
- Superficies con pintura en buen estado: Eliminar polvo, grasa u otro contaminante. Matear la superficie usando lija al agua #120. Aplicar dos capas de sellador y dejar secar 4 horas entre capas. Finalmente, aplicar dos capas de supermate.
- Superficies con pintura en mal estado: Humedecer con agua la superficie y retirar con espátula la pintura que se está desprendiendo; dejar secar como mínimo 72 horas y dejarla libre de polvo, manchas de grasa, aceite, humedad y salitre. Aplicar dos capas de Sellador y dejar secar 4 horas entre cada una. Finalmente, aplicar dos capas de supermate.

Procedimiento de aplicación:

- La superficie para pintar debe estar libre de suciedad, grasa, aceite, óxido, pintura suelta, humedad y cualquier otro material extraño.
- La brocha, rodillo o pistola a usar para la aplicación de la pintura, se deben encontrar en buen estado.
- Destapar el envase de la pintura y mediante una paleta agitar hasta homogenizarla.
- Agregar agua potable hasta que la pintura se pueda aplicar sin defectos. Así, para brocha o rodillo, agregar hasta 700 ml de agua por cada 1 GL de pintura (1 volumen de agua por cada 6 volúmenes de pintura).



- Aplicar una capa delgada y uniforme, no recargar demasiado.

Después de 4 horas de secado, aplicar la segunda capa de pintura usando la misma dilución indicada anteriormente.

- Se debe dejar secar por 4 semanas antes de limpiar o lavar la superficie. Frotar la pintura aplicada puede generar un incremento en el brillo que puede percibirse como un cambio de color o mancha. En esos casos se recomienda limpiar de manera uniforme toda la superficie empleando un paño ligeramente humedecido en agua; de esa manera se puede eliminar o disminuir esa diferencia en el brillo.

UNIDAD DE MEDICIÓN

La unidad de medición de estas partidas será en metros cuadrados (m^2). Se computarán todas las áreas a intervenir.

FORMA DE PAGO

El pago de esta partida será en metros cuadrados (m^2) correspondiente de acuerdo a la unidad de medición y constituirá compensación completa por los trabajos descritos incluyendo mano de obra, materiales, equipo y herramientas.



2.3.4.2 PINTURA DE ESTRUCTURA METÁLICA 2 MANOS (BASE ZINCROMATO + SUPER GLOSS)

DESCRIPCIÓN

Esta partida consta de la pintura base y acabado de las estructuras metálicas de la intervención. Para la ejecución de la presente partida se deberán de tener en cuenta las siguientes especificaciones técnicas respecto al procedimiento y materiales a emplear.

MATERIALES

BASE ZINCROMATO

Base Zincromato un producto formulado con resina alquídica modificada y pigmentos anticorrosivos, que otorga una buena adhesión y protección anticorrosiva.

Datos físicos:

- ✓ Color: Verde
- ✓ Acabado: Semi Mate
- ✓ Sólidos en volumen: $41 \pm 2 \%$
- ✓ Diluyente: Thinner acrílico
- ✓ Relación de dilución: Base: Diluyente, pistola 1 galón: 1 galón.
- ✓ Aplicación: Soplete convencional.
- ✓ Espesor de película: 1.5 – 2.0 mils seco por capa.
- ✓ Número de capas: 2 manos

SUPER GLOSS

Formulado a base de resina alquídica modificada y potenciada con pigmentos de alta calidad de excelente resistencia a la intemperie y rayos UV.

Datos físicos:

- ✓ Tipo : Gloss.
- ✓ Color: Según cartilla.
- ✓ Acabado: Brillante.
- ✓ Sólidos en volumen: $36 \pm 2 \%$.
- ✓ Diluyente: Thinner acrílico.
- ✓ Dilución: 1.5 partes de Super Gloss CPP por 1 parte de Thinner acrílico.
- ✓ Aplicación: Pistola de aire convencional o gravedad.
- ✓ Espesor de película seca: 1.5 – 2.0 mils aprox. por capa
- ✓ Número de capas: Dos.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO

Preparación de la superficie:

- Las superficies para aplicar deben estar secas, libres de polvo y partículas contaminantes del medio, grasa u aceite.





- Realizar la limpieza manual SSPC SP2:
 - Implica el uso de herramientas que no sean eléctricas para remover oxidación, pintura envejecida, residuos de soldaduras y otras incrustantes que se pueden eliminar manualmente.
- Remover todo rastro de pintura mal adherida, oxido, polvo, grasa y aceite.
- Imprimir con la Base Zincromato.

Procedimiento de aplicación:

- Homogeneizar la pintura antes de usar.
- Verter la pintura en un envase limpio para la dilución.
- Filtrar la pintura usando una malla # 30.
- Para facilitar la aplicación agregue la cantidad de diluyente recomendado en la hoja técnica.
- Aplique la pintura en pasadas uniformes traslapando el 50% de cada pasada.
- Repintar después de 4 horas.

UNIDAD DE MEDICIÓN

La unidad de medición de estas partidas será en metros cuadrados (m²).

FORMA DE PAGO

El pago de esta partida será en metros cuadrados (m²) correspondiente a la unidad de medición y constituirá la compensación completa por los trabajos descritos, incluyendo mano de obra, materiales, equipo y herramientas.



3. MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ESCALERA METÁLICA
ARQUITECTURA
3.1.1. CARPINTERÍA DE MADERA
3.1.1.1. MANTENIMIENTO DE PELDAÑOS DE MADERA

DESCRIPCIÓN

Comprende el mantenimiento, lijado, resane, sellado, barnizado de las puertas ventanas existentes, según se indica en los planos arquitectónicos.

PROCEDIMIENTO PARA LA EJECUCIÓN:

Lijado

A la hora de restaurar los peldaños de madera, el primer paso será lijar la madera de manera suave, de esta manera los fragmentos sueltos se arrancan sin ejercer demasiada presión, de esta manera se asegura que las superficies queden lisas y libre de materiales extraños.

Enmasillar

Una vez eliminado el material suelto y defectuoso, el segundo paso a la hora de restaurar puertas de madera es enmasillar todos los defectos, irregularidades, pequeños orificios y daños que se puedan apreciar.



Sellado de madera

El sellado de la madera se realiza para sellar poros y vetas de madera. Antes de realizar el sellado de la madera hay que tener las siguientes consideraciones:

La superficie debe estar completamente seca y lisa, libre de polvo, grasa y de cualquier agente contaminante que pueda interferir en la buena adhesión del producto.

Acabado final

El acabado final de las puertas será con barniz triple acción color natural mate.

El acabado debe ser de óptima calidad, guardándose la supervisión el derecho a rechazar las unidades que presenten fallas y no cumplan con los requisitos exigidos.

Protección

Los peldaños, después de colocados, se protegerán con listones asegurados con clavos pequeños sin remachar, para garantizar que las superficies y sobre todo las aristas, no sufran daños por la ejecución de otros trabajos en las cercanías.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es el metro cuadrado (m²).

FORMA DE PAGO

La forma de pago será por metro cuadrado (m²), entendiendo que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de este ítem.

3.1.1.2. INSTALACIÓN Y AJUSTE DE PERNOS DE ANCLAJE EN PELDAÑOS

DESCRIPCIÓN

Actualmente, algunos peldaños de madera no se encuentran totalmente fijados a la estructura metálica de la escalera, lo que ocasiona un riesgo para las personas que transitan por esta. Por lo que, este trabajo consiste en la instalación de pernos y/o el ajuste de pernos en los peldaños de escalera al segundo nivel.

PROCESO CONSTRUCTIVO

1. Identifica el tipo de perno:

Determina si son pernos de cabeza hexagonal, pernos con cabeza de estrella, o cualquier otro tipo.

2. Usa la herramienta correcta:

Para pernos de cabeza hexagonal, utiliza una llave hexagonal del tamaño adecuado. Para pernos con cabeza de estrella, utiliza un destornillador o una llave de impacto con la punta adecuada.





3. Apretar con cuidado:

Asegurar de no apretar los pernos demasiado fuertes, ya que se podría dañar la madera o deformar el perno.

4. Considera el uso de pegamento:

Si los pernos están flojos, considerar el uso de pegamento de montaje adecuado para la madera antes de apretarlos, según la descripción del producto.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida será por unidad (und).

FORMA DE PAGO

Esta partida será pagada por unidad (und) de acuerdo al precio unitario ofertado por el contratista, previa aprobación de la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental; entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación completa por materiales, mano de obra y herramientas, necesarias para la ejecución del ítem.

3.1.1.3. CINTA ANTIDESLIZANTE FOTOLUMINISCENTE

DESCRIPCIÓN

Producto flexible que consiste en un grano artificial abrasivo (óxido de aluminio) aplicado sobre la lámina de poliéster. También una cinta fotoluminiscente y un adhesivo de jebe se aplican sobre la lámina de poliéster y está protegido por un papel liner con impresiones. Tiene como uso se una señalización visual las escaleras.

MATERIAL

Características

- Color: negro
- Ancho: 50mm
- Brilla en la oscuridad
- Efectiva superficie antideslizante
- Resistente a los químicos

Propiedades físicas

- Espesor: 0.5mm
- Temperatura mínima de aplicación: 4°C
- Temperatura máxima de aplicación: 79°C





Propiedades de fotoluminiscencia

Propiedades de fotoluminiscencia		
Fotoluminiscencia Norma DIN 67510-1	Valor de SafetyWalk Lite cinta antideslizante mcd/m ²	Valor mínimo requerido
Después de 10 min	29.6	20
Después de 60 min	4.2	2.8
Tiempo caída de la Fotoluminiscencia* por cada 0.3 mcd/m ² *	480 min	340 min



*Imágenes referenciales

UNIDAD DE MEDIDA

La medición de esta partida se realizará por metro (m) de cinta antideslizante instalada.

FORMA DE PAGO

Esta partida se pagará por metro (m), entiéndase que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de este ítem.





4. RENOVACIÓN DE PINTURA INTERIOR Y EXTERIOR

4.1. TRABAJOS PRELIMINARES

4.1.1. REMOCIÓN

4.1.1.1. LIMPIEZA Y LIJADO DE MUROS INTERIORES

4.1.1.2. LIMPIEZA Y LIJADO DE MUROS EXTERIORES

DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere a los trabajos necesarios para realizar la limpieza y lijado de muros interiores y otras superficies con la finalidad de posteriormente aplicar pintura, de acuerdo en las indicaciones en los planos arquitectónicos, en las especificaciones particulares o definidas por la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental.

La limpieza y lijado se realiza con la finalidad de preparar la superficie antes de pintar y para nivelar irregularidades, esto incluye resto de materiales y de esta forma crear una superficie más lisa para la mejor adherencia de la nueva pintura.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida para esta partida será en metro cuadrado (m²).

FORMA DE PAGO

El pago por esta partida se realizará por metro cuadrado (m²), previa conformidad de la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental.

4.2. ARQUITECTURA

4.2.1. REVOQUES Y REVESTIMIENTOS

4.2.1.1. REPARACIÓN DE FISURAS MODERADAS EN MUROS, COLUMNAS Y VIGAS

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos de reparación de fisuras moderadas que se aprecian en los ambientes interiores del edificio.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO

Identificación y Clasificación de la Fisura:

- ✓ Tipo de Fisura: Determinar si es una fisura superficial, pasante o de movimiento. Las fisuras de movimiento pueden ser causadas por asentamientos estructurales o cambios en la temperatura.
- ✓ Causa Subyacente: Investigar si la fisura es causada por asentamientos, movimientos estructurales, humedad, o materiales de mala calidad.

Preparación de la Superficie:

- ✓ Limpieza: Eliminar cualquier polvo, suciedad, óxido o residuos con una brocha, aspiradora o cepillo de alambre.





"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

- ✓ Agrandamiento: Si la fisura es muy angosta, se puede agrandar con un cincel o espátula para facilitar la aplicación del sellador.
- ✓ Humedad: Se humedece la fisura con agua para mejorar la adherencia del sellador o resanador.

Selección del Material de Reparación:

- ✓ Masilla o Emplaste: Para fisuras pequeñas, se pueden usar masillas o emplastes de fácil aplicación con espátula.
- ✓ Selladores: Para fisuras más profundas, se pueden usar selladores elásticos o de poliuretano, dependiendo de la necesidad de flexión y durabilidad.
- ✓ Mortero o Mezcla de Cemento: En algunos casos, se pueden utilizar morteros o mezclas de cemento para rellenar fisuras más grandes.

Aplicación del Material de Reparación:

- ✓ Llenado: Aplicar el material de reparación en capas finas para evitar la contracción y el desprendimiento.
- ✓ Alisado: Alisar la superficie con una espátula o llana para obtener una superficie uniforme.
- ✓ Secado y Curado: Dejar secar y curar el material de reparación según las indicaciones del fabricante.

Acabado:



Lijado: Lija la superficie para obtener una superficie uniforme antes de aplicar la pintura o revestimiento decorativo.

Pintado o Revestimiento: Aplicar pintura o revestimiento según el tipo de superficie y el diseño deseado.

UNIDAD DE MEDICIÓN

La unidad de medición de estas partidas será la unidad (und).

FORMA DE PAGO

El pago de esta partida será por metro (m) correspondiente a la unidad de medición y constituirá compensación completa por los trabajos descritos incluyendo mano de obra, materiales, equipo y herramientas.

4.2.2. PINTURA

4.2.2.1. PINTURA EN INTERIORES C/LATEX MATE 2 MANOS (INC. SELLADOR)

DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere al pintado de las superficies de muros interiores dos manos de pintura supermate triple acción, de buena calidad y de color blanco. Para la ejecución



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

de la presente partida se deberán de tener en cuenta las siguientes especificaciones técnicas respecto al procedimiento y materiales a emplear.

MATERIALES

PINTURA LÁTEX MATE

- Pintura de acabado mate con una óptima resistencia.
- No contiene pigmentos a base de plomo, cromo u otros metales pesados en su formulación.

Datos físicos:

- ✓ Categoría: Pintura arquitectónica.
- ✓ Tipo: Látex.
- ✓ Acabado: Mate.
- ✓ Componentes: Uno.
- ✓ Color: Blanco.
- ✓ Curado: Evaporación de agua y coalescencia.
- ✓ Sólidos en volumen: $27\% \pm 3\%$ según color.
- ✓ Diluyente: Agua Potable.
- ✓ Rendimiento Teórico: $25 \text{ m}^2/\text{GL}$ a dos capas.
- ✓ N° de capas recomendadas: 2

SELLADOR PARA PARED

Es un sellador a base de látex que esta formulado a base de resina vinil acrílico, que se caracteriza por que permite sellar la porosidad de las superficies de concreto antes de aplicar el acabado. Como principal característica es que brinda una mejor adhesión a la capa de pintura que se aplique para reducir el consumo de la siguiente pintura.

Características:

- ✓ % Vehículo en peso : 100
- ✓ Densidad, lb/gal : 8.33
- ✓ Viscosidad, KU 25° C : 85-95

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO

Preparación de la superficie:

- Superficies nuevas: Esperar 30 días después del tarrajeo antes de iniciar. Eliminar residuos del tarrajeo con lija al agua #80. Aplicar dos capas de imprimante, dejar secar 4 horas entre capas. A continuación, aplicar de una a dos capas de sellador y dejar secar la superficie por 4 horas. Finalmente, aplicar dos capas de supermate.
- Superficies con pintura en buen estado: Eliminar polvo, grasa u otro contaminante. Matear la superficie usando lija al agua #120. Aplicar dos capas de sellador y dejar secar 4 horas entre capas. Finalmente, aplicar dos capas de supermate.





- Superficies con pintura en mal estado: Humedecer con agua la superficie y retirar con espátula la pintura que se está desprendiendo; dejar secar como mínimo 72 horas y dejarla libre de polvo, manchas de grasa, aceite, humedad y salitre. Aplicar dos capas de Sellador y dejar secar 4 horas entre cada una. Finalmente, aplicar dos capas de supermate.

Procedimiento de aplicación:

- La superficie para pintar debe estar libre de suciedad, grasa, aceite, óxido, pintura suelta, humedad y cualquier otro material extraño.
- La brocha, rodillo o pistola a usar para la aplicación de la pintura, se deben encontrar en buen estado.
- Destapar el envase de la pintura y mediante una paleta agitar hasta homogenizarla.
- Agregar agua potable hasta que la pintura se pueda aplicar sin defectos. Así, para brocha o rodillo, agregar hasta 700 ml de agua por cada 1 GL de pintura (1 volumen de agua por cada 6 volúmenes de pintura).
- Aplicar una capa delgada y uniforme, no recargar demasiado.
- Después de 4 horas de secado, aplicar la segunda capa de pintura usando la misma dilución indicada anteriormente.
- Se debe dejar secar por 4 semanas antes de limpiar o lavar la superficie. Frotar la pintura aplicada puede generar un incremento en el brillo que puede percibirse como un cambio de color o mancha. En esos casos se recomienda limpiar de manera uniforme toda la superficie empleando un paño ligeramente humedecido en agua; de esa manera se puede eliminar o disminuir esa diferencia en el brillo.



UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida para esta partida será en metro cuadrado (m²).

FORMA DE PAGO

El pago por esta partida se realizará por metro cuadrado (m²), previa conformidad de la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental.

4.2.2.2. PINTURA EN EXTERIORES C/ESMALTE SINTÉTICO 2 MANOS (INC. SELLADOR ANTISALITRE)

DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere al pintado de las superficies de zócalos y sardineles con dos manos de pintura esmalte sintético de buena calidad. Para la ejecución de la presente partida se deberán tener en cuenta las siguientes especificaciones técnicas respecto al procedimiento y materiales a emplear.

MATERIALES



ESMALTE SINTÉTICO

- ✓ Producto a base de resina alquídica, pigmentos orgánicos e inorgánicos, solvente alifático, secante, libre de plomo.
- ✓ Con aditivos UV (ultravioleta), los cuales otorgan mayor resistencia a los rayos solares, disminuyendo significativamente la pérdida del color con el paso del
- ✓ Esmalte sintético de acabado brillante.

Datos físicos:

- ✓ Categoría: Esmaltes y anticorrosivos.
- ✓ Tipo: Esmalte.
- ✓ Acabado: Brillante.
- ✓ Componentes: Uno.
- ✓ Curado: Evaporación de solvente y oxidación.
- ✓ Sólidos por peso: 24%-37% según color.
- ✓ Sólidos por volumen: 51% \pm 3% según color.
- ✓ Viscosidad: 74-88
- ✓ Espesor de película seca: 1.5-2 mils
- ✓ Diluyente: Thinner acrílico
- ✓ Rendimiento Teórico: 19 m²/GL a dos capas.
- ✓ N° de capas: 2



SELLADOR ANTISALITRE

Es un sellador cementicio que forma una barrera protectora contra el paso de la humedad y la aparición del salitre en superficies de cemento o ladrillo.

INFORMACIÓN DEL PRODUCTO

Empaques	Balde x 4 Kg
Apariencia / Color	Blanco
Vida Útil	1 año
Condiciones de Almacenamiento	El producto debe de ser almacenado en un sitio fresco y bajo techo en su envase original cerrado
Densidad	0.95 kg/L

INFORMACIÓN DE APLICACIÓN

Consumo	El rendimiento es de 12 a 14 m ² por presentación de 4 kg y por mano de aplicación. El rendimiento depende de la rugosidad y la absorción de la superficie. En superficies especiales es conveniente realizar pruebas para medir el rendimiento.
----------------	---

INSTRUCCIONES DE APLICACIÓN

CALIDAD DEL SUSTRATO PRE-TRATAMIENTO

La base debe encontrarse perfectamente limpia, sin partes sueltas o mal adheridas, totalmente exentos de pintura, grasa, aceite, empastados u otros. Debe dejar-



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

se la superficie a revestir con el mínimo de irregularidades, evitando con ello un consumo excesivo. Asimismo deberán resanarse las fisuras, si las hubiera. Previamente a la aplicación de SikaTop®-1 deberá saturarse con agua 24 horas continuas la base, teniendo cuidado de no dejar agua libre en la superficie (saturada, pero superficialmente seca).

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO

- ✓ Retirar con espátula la pintura mal adherida. Eliminar restos de grasa, combustible u otro contaminante mediante el lavado con agua y detergente biodegradable. Luego eliminar el óxido mediante lijado.
- ✓ Deben resanarse las grietas e imperfecciones para evitar las fallas prematuras del recubrimiento.
- ✓ Aplicar el sellador anti salitre 4. Se puede aplicará en dos o más capas en forma uniforme y utilizando una brocha de cerdas duras o espátula. Deberá esperarse entre capa y capa a que la anterior haya secado, esto va a depender de la temperatura y las condiciones ambientales. El tiempo disponible para la aplicación es aproximadamente 20 minutos, deberá prepararse la cantidad necesaria para el tiempo de aplicación. Una vez seca la primera capa deberá saturar con agua, antes de aplicar la segunda mano. Dejar secar la pared 3 días aproximadamente antes de pintarla. Las herramientas utilizadas deben limpiarse con agua mientras el producto esté fresco. Una vez endurecido, solo puede eliminarse mediante métodos mecánicos.
- ✓ La superficie a pintar debe estar con la pintura base adecuada, libre de suciedad, grasa, aceite, pintura antigua, pintura mal adherida, humedad y cualquier otro material extraño.
- ✓ La brocha, rodillo o pistola a usar para la aplicación de la pintura se deben encontrar limpias y en buen estado.
- ✓ Destapar el envase de la pintura y mediante una paleta agítela hasta homogenizarla.
- ✓ Agregar diluyente en la proporción: Si se aplica a brocha, se recomienda diluir 10 volúmenes de Esmalte por 1 volumen de Thinner Acrílico. Si se aplica con pistola se recomienda diluir 5 volúmenes de Esmalte por 1 volumen de Thinner Acrílico.
- ✓ Aplique una capa delgada y uniforme, no recargar demasiado.
- ✓ Después de 24 horas de secado como mínimo, aplique otra capa adicional si se requiere.



UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida de esta partida será en metro cuadrado (m²).



FORMA DE PAGO

El pago por esta partida se realizará por metro cuadrado (m²), previa conformidad de la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental.

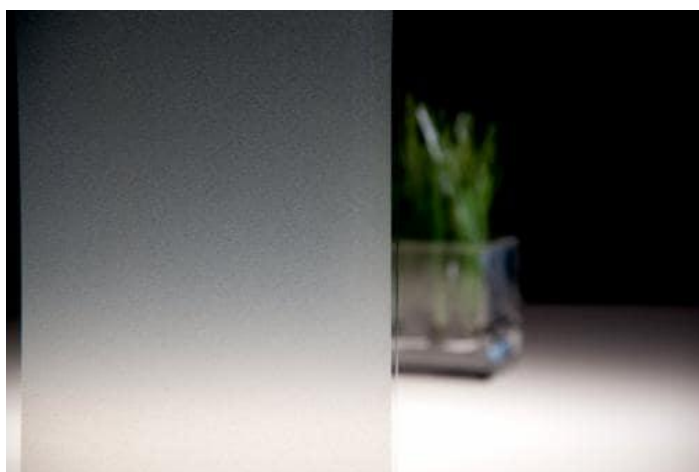
4.2.3. VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES

4.2.3.1. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VINIL AUTOADHESIVO PAVONADO EN MAMPARAS DE VIDRIO (SEGÚN DISEÑO)

DESCRIPCIÓN

Esta partida consiste en la colocación de vinilo fundido autoadhesivo de 0.8mm de grosor, con adhesivo permanente sensible a la presión, en las mamparas frontales del edificio. El vinilo tendrá las siguientes características:

- ✓ Acabado con un nivel mínimo de brillo que elimina los reflejos ocasionados por luz directa.
- ✓ Apariencia uniforme de vidrio esmerilado.
- ✓ Adhesión después de 24 horas de aplicado de 0.70 kg/cm.
- ✓ Resistencia a la tensión de 0.9 kg/cm a 23°C.
- ✓ Resistencia a sustancias alcalinas y/o ácidas moderadas y sal.
- ✓ Excelente resistencia al agua (no a la inmersión).



**Imagen referencial*

UNIDAD DE MEDIDA

La siguiente partida se medirá en metros cuadrados (m²).

FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del contrato que será en metros cuadrados (m²), entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por mano de obra, herramientas e imprevistos necesarios para la realización de esta partida.





5. RENOVACIÓN DE APARATOS ELÉCTRICOS

5.1. OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES

5.1.1. DESMONTAJE

5.1.1.1. DESMONTAJE DE ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN

5.1.1.2. DESMONTAJE DE TOMACORRIENTES

5.1.1.3. DESMONTAJE DE INTERRUPTORES

5.1.1.4. DESMONTAJE DE LUCES DE EMERGENCIA

DESCRIPCIÓN

Consiste en el desmontaje de luminarias, tomacorrientes e interruptores para su posterior cambio.

Antes de empezar cualquier trabajo de desmontaje de accesorios eléctricos, se debe interrumpir el fluido eléctrico para evitar accidentes al manipular los accesorios eléctricos. Se debe desmontar los accesorios eléctricos tratando de conservarlos y no dañarlos, según sea el caso, teniendo cuidado de evitar cualquier accidente al manipularlos.

UNIDAD DE MEDIDA

La siguiente partida se medirá en unidad (und), aprobado por la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental de acuerdo a lo especificado.

FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del contrato que será en unidad (und), entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por mano de obra, herramientas e imprevistos necesarios para la realización de esta partida.

5.2. INDEPENDIZACIÓN DE LUMINARIAS

5.2.1. PICADO Y RESANE DE TECHO Y PARED

DESCRIPCIÓN:

Objetivo de esta especificación es detallar el proceso de picado y resane de superficies (muros y techos) para la instalación de tuberías eléctricas para su remodelación. Este procedimiento tiene como fin garantizar que las tuberías eléctricas queden correctamente instaladas, de acuerdo con las normativas de seguridad y calidad.

UNIDAD DE MEDICIÓN:

El picado y resane de muro y techo se medirán por metro (m) previa verificación y aprobación del área usuaria.

FORMA DE PAGO:

La forma de pago será por metro (m), recibido a satisfacción del área usuaria; entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de este ítem.





5.2.2. TUBERIA PVC SAP-ELECTRICAS ø 20mm

DESCRIPCIÓN:

Esta especificación cubre los requerimientos técnicos para la fabricación, pruebas y suministro de Tuberías y accesorios de PVC para el cableado de alimentadores y circuitos. Los trabajos incluirán el diseño, detalles de fabricación y pruebas de la Tubería y accesorios de PVC listos para ser instalados y entrar en servicio conforme a esta especificación.

- **Normas**

El suministro deberá cumplir con la edición vigente, en la fecha de la Licitación, de las siguientes Normas:

- Código Nacional de Electricidad.
- Norma ITINTEC 399.006, 399.07

- **Tubería**

La tubería y los accesorios para el cableado de alimentadores y circuitos derivados, será fabricada a base de la resina termoplástico de Policloruro de vinilo "PVC" liviano, clase "L", y rígido, clase o tipo pesado "P" no plastificado rígido, resistente al calor, resistente al fuego auto extingible, con una resistencia de aislamiento mayor de 100 MΩ, resistente a la humedad y a los ambientes químicos, resistentes al impacto, al aplastamiento y a las deformaciones provocadas por el calor en las condiciones normales de servicio y, además resistentes a las bajas temperaturas, de acuerdo a la norma ITINTEC N° 399.006 y 399.007, de 3 m de largo incluida una campana en un extremo.

La Tubería deberá estar marcada en forma indeleble indicándose el nombre del fabricante o marca de fábrica, clase o tipo de tubería "L" si es liviana y "P" si es pesada y diámetro nominal en milímetros. El diámetro mínimo de tubería a emplearse será de 20 mm.

Las tuberías tendrán las siguientes características técnicas:

- Peso específico 1.44 kg / cm²
- Resistencia a la tracción 500 kg / cm²
- Resistencia a la flexión 700 / 900 kg / cm²





"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

- Resistencia a la compresión 600 / 700 kg / cm².

Proceso de instalación

En general, las tuberías por las que corren los conductores eléctricos considerados dentro del presente Proyecto, serán instaladas en forma empotrada, apoyada o adosada y alineada a la pared o techo, fijadas con abrazaderas metálicas galvanizadas pesadas con dos orificios mediante tornillos Hilti.

En el proceso de instalación deberá satisfacer los siguientes requisitos básicos:

- a) Deberán formar un sistema unido mecánicamente de caja a caja, o de accesorio a accesorio, estableciendo una adecuada continuidad en la red del entubado.
- b) No se permitirá la formación de trampas o bolsas para evitar la acumulación de humedad.
- c) Las tuberías deben estar completamente libres de contacto con tuberías de otros tipos de instalaciones y no se permitirá su instalación a menos de 30 cm. de distancia de las tuberías de agua fría y desagüe.
- d) No se permitirá instalar más de 4 curvas de 90° entre caja y caja, debiendo colocarse una caja intermedia.
- e) El diámetro mínimo permitido para la tubería será de 20 mm.
- f) Las tuberías enterradas directamente en el terreno deberán ser colocadas a 0.60 m de profundidad respecto al N.P.T. o como lo indiquen los planos, y protegidas con una hilera de ladrillos en toda su longitud y con una "cinta de señalización de cables subterráneos de BT".
- g) Las tuberías que sean instaladas en forma adosada, serán fijadas mediante abrazaderas metálicas de plancha de acero galvanizado de 1.588 mm (1/16") de espesor con dos orificios con tornillos Hilti, distribuidas a 0.40 m como máximo en tramos rectos horizontales y en curvas a 0.10 m del inicio y final.

- **Accesorios para tuberías PVC**

Los accesorios serán del mismo material que de las tuberías.

- **Pruebas**





"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

Las Tuberías deberán ser sometidas a las pruebas de acuerdo con los procedimientos indicados en las normas aplicables listadas anteriormente.

El fabricante o proveedor, deberá ejecutar todas las pruebas de rutina indicadas en las normas, así como, cualquier otra prueba necesaria para asegurar la conformidad con estas especificaciones.

El fabricante o proveedor deberá proporcionar junto con su oferta un listado de las pruebas a realizar.

El método de prueba deberá ser especificado haciendo referencia a la norma aplicable o dando una descripción del método de prueba.

Protocolos y reporte de pruebas

Después de efectuadas las pruebas, el fabricante o proveedor deberá proporcionar tres (3) copias de cada uno de los Protocolos y Reportes de pruebas firmado por el Ingeniero Especialista y responsable del trabajo, como constancia del cumplimiento con los requerimientos de pruebas señaladas en estas especificaciones.

- **Garantía**

El fabricante o proveedor garantizará que tanto los materiales como la mano de obra empleados bajo estas Especificaciones y que los resultados de las pruebas han sido conformes, cumplen con los requerimientos indicados en esta especificación.

Adicionalmente, certificará su conformidad a reemplazar cualquiera de los materiales encontrados defectuosos, durante los trabajos de instalación o que falle durante el normal y apropiado uso.

Método de trabajo

Al instalar las tuberías se dejarán tramos curvos entre las cajas a fin de absorber las contracciones del material sin que se desconecten de las respectivas cajas.

No se aceptarán más de dos curvas de 90 ó su equivalente entre cajas.





"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

Para unir las tuberías se emplearán empalmes a presión y pegamentos recomendados por los fabricantes. Los tubos se unirán a las cajas mediante conectores tubos-caja de PVC de una o dos piezas, constituyendo una unión mecánica segura y que no dificulte el alambrado.

FORMA DE MEDICIÓN

Se medirá la longitud efectiva de cada tipo de tubería, según su diámetro.

FORMA DE PAGO

El pago se hará de acuerdo con el avance logrado en la ejecución de esta partida, cuantificando por metro de tubería instalada **(m)**, aprobado por el área usuaria, multiplicado por el costo unitario de la actual partida, entendiéndose que dicho pago constituye la compensación por la mano de obra, materiales, equipos, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de la partida.

5.2.3. SALIDA PARA INTERRUPTOR

DESCRIPCIÓN

Comprende la instalación de las cajas rectangulares 100 x 55 mm, su ubicación, indicada en los planos del proyecto. Las orejas para fijación de los accesorios estarán mecánicamente aseguradas a la caja o mejor aún serán de una sola pieza, con el cuerpo de la caja; no se aceptarán cajas con orejas soldadas, ni de profundidad menor de 40 mm ni tampoco cajas de plástico. Antes de proceder a ejecutar el alambrado se verificará que los ductos estén asegurados herméticamente las juntas y todo el sistema esté en su sitio. Esta salida incluye el suministro e instalación de las cajas de FºGº, ductos de PVC tipo pesado SAP y los conductores de calibre detallado en los planos.

No se permitirá que los ductos de PVC se embonen a las cajas (octogonales) sin sus respectivos conectores. de tubos PVC, y accesorios PVC, conductores de cobre y cajas especiales PVC empotrados y/o adosados en pared, al cual se le adiciona un ensamble de los interruptores simples.





(Imagen Referencial)

Características:

Atributo	Detalle
Características	Con excelentes propiedades mecánicas autoextinguibles, resistente al alto impacto y a la prueba del hilo incandescente.
Material	PVC
Capacidad	1 toma
Amperaje	10 A
Voltaje	250 V.
Color	Blanco
Línea	Domino avant
Uso	Ideal para desviar o interrumpir el curso de una corriente eléctrica.
Recomendaciones	Los interruptores deben estar contenidos en envoltentes que imposibiliten, en cualquier caso, el contacto accidental de personas y objetos; deben estar protegidos de la lluvia, sol y tolvaneras.
Tipo	Placas armadas



UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida será por punto (PTO).

FORMA DE PAGO

Esta partida será pagada por punto, de acuerdo al precio unitario indicado en el presupuesto de la obra para el presente trabajo, previa aprobación del área usuaria; entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación completa por materiales, mano de obra y herramientas, necesarias para la ejecución del ítem.



5.2.4. CONDUCTOR: 2-1x2.5mm² NH-90

DESCRIPCIÓN:

CONDUCTOR TIPO NH-90

Aislamiento: Compuesto termoplástico libre de halógenos HFFR, doble capa.

No propaga el incendio, no emisión de humos totalmente libre de halógenos.

Estas partidas se refieren al suministro e instalación de conductores tipo NH-90 de secciones diversas, libre de halógenos. El conducto debe estar de acuerdo a las normas nacionales NTP-IEC 60228; conductores para cables aislados.

Características eléctricas	
Tensión nominal de servicio Uo/U (Um)	450 / 750 V
Rigidez dieléctrica	2.5 kV
Tiempo Rigidez Dieléctrica Vca al aislamiento	5 min.
Características de uso	
Toxicidad de los gases	Cero Toxicidad IEC 60684-2
Corrosividad de los gases	Cero Corrosividad IEC 60754-2
Densidad de los humos	Nula Emisión de Humos - IEC 61034-2
No propagación de la llama	IEC 60332-1-2; FT1
No propagador del incendio	IEC 60332-3-24 Cat.C
Marcación secuencial	Doble marcación del metraje secuencial METRIUM
Temperatura mínima operación	-40 °C
Temperatura máxima operación	90 °C
Temperatura de sobrecarga de emergencia	100 °C
Temperatura máxima del conductor en corto-circuito	160 °C

UNIDAD DE MEDIDA:

La unidad de medida será por metro lineal (m)

FORMA DE PAGO:

La forma de pago será por metro lineal (m), entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total (mano de obra, incluyendo las leyes sociales, impuestos y cualquier otro insumo o suministro que sea necesario para la ejecución del trabajo).

5.3. ARTEFACTOS

5.3.1. ARTEFACTOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS

5.3.1.1. TOMACORRIENTE UNIVERSAL DOBLE 2x16A+T250V

DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro e instalación de tomacorrientes universales dobles según la ubicación de los planos de instalaciones eléctricas.

De acuerdo a lo establecido en el Código Nacional de Electricidad – Utilización 2006, RM_175_2008_DM MODIFICACIÓN AL CNE, las NTP 370.054 ENCHUFES Y TOMACORRIENTES, las salidas se deben ser:

- Salida de tomacorriente : h=0.40m
- Salida de tomacorrientes en muebles : h=0.80m
- Salida de tomacorrientes a prueba de agua : h=1.20m





MATERIALES

TOMACORRIENTE UNIVERSAL DOBLE 2x16A+T 250V

Características:

Color principal Blanco	Color Blanco
Material predominante de empaque primario Cartón	Peso en gramos del empaque primario 0.016 g
Características Calidad y óptimo rendimiento. Funcionalidad y calidad. El nuevo diseño de la placa entrega mayor personalización a su interruptor y le da un estilo único a sus espacios.	Garantía 1 Año
Profundidad Del Producto 2.6 cm	Recomendaciones De Uso Ideal para instalación dentro del hogar
Altura Del Producto 12.3 cm	Modelo MODUS 4
Tipo de Producto Tomacorriente	Ancho Del Producto 8.42 cm
Sub Tipo de Producto Doble	Material Policarbonato
	Peso Del Producto 0.1 kg
Amperaje 16 A	Advertencia de uso Mantener fuera del alcance de los niños al momento de su instalación. Evitar el contacto directo con agua
Voltaje 220 V	Incluye Tomacorriente universal c/soporte y placa

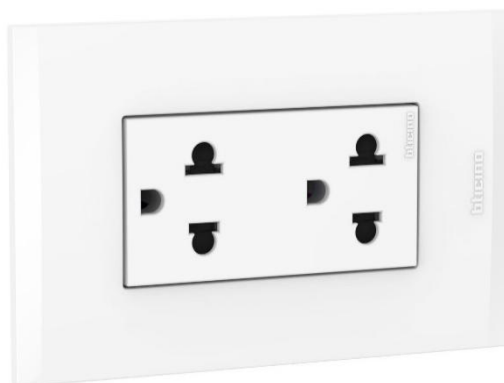


Imagen referencial de tomacorriente universal doble

UNIDAD DE MEDIDA

Esta partida se medirá por unidad (und).

FORMA DE PAGO

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

El pago por esta partida se realizará por unidad (und) y de acuerdo con el precio contratado, previa conformidad de la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental.

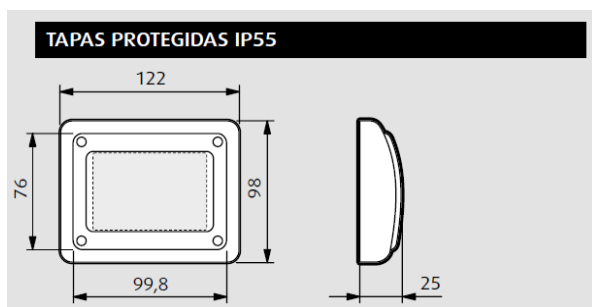
5.3.1.2. TOMACORRIENTE HIDROBOX DOBLE 2x16A+T 250V

DESCRIPCIÓN:

Es el conjunto de tubos PVC, conductores de cobre y cajas especiales PVC adosado en piso y paredes, al cual se le adiciona un ensamble de los tomacorrientes dobles a prueba de agua bipolares dobles en una placa y lleva, adicionalmente, un conductor de color amarillo que será conectado al sistema de puesta a tierra.

La presente partida comprende la instalación de:

- ✓ TUBERÍA PVC-SEL 3/4" (20 mm):
- ✓ CURVAS PVC-SEL 3/4" (20 mm)
- ✓ UNIONES PVC-SEL
- ✓ CINTA AISLANTE
- ✓ TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE MODUS + L.T.



- ✓ CAJA RECTANGULAR DE 100 x 50 x 40 mm
- ✓ CABLE NH-80 4 MM2

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida será por punto (PTO).





FORMA DE PAGO

Cada una de estas partidas serán pagadas por punto (PTO) de acuerdo al precio unitario indicado en el presupuesto de la obra para el presente trabajo, previa aprobación del área usuaria; entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación completa por materiales, mano de obra y herramientas, necesarias para la ejecución del ítem.

5.3.1.3. INTERRUPTOR SIMPLE UNIPOLAR 10A 250V

5.3.1.4. INTERRUPTOR DOBLE UNIPOLAR 10A 250V

5.3.1.5. INTERRUPTOR CONMUTADOR DE 3 VIAS 10A/250V

DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro e instalación de interruptores simples y/o dobles según la ubicación de los planos de instalaciones eléctricas.

MATERIALES

INTERRUPTOR SIMPLE UNIPOLAR 10A/250V

INTERRUPTOR CONMUTADOR DE 3 VIAS SIMPLE 10A/250V

INTERRUPTOR DOBLE UNIPOLAR 10A/250V

Características:


Sub Tipo de Producto Simple y/o Doble	Material Policarbonato
Amperaje 10 A	Peso Del Producto 0.07 kg
Voltaje 220 V	Advertencia de uso Mantener fuera del alcance de los niños al momento de su instalación. Evitar el contacto directo con agua
	Incluye Interruptor c/soporte y placa dentro del hogar
	

Imagen referencial de interruptor simple e interruptor doble

UNIDAD DE MEDIDA

La siguiente partida se medirá en unidad (und), aprobado por la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental de acuerdo a lo especificado.

FORMA DE PAGO





"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

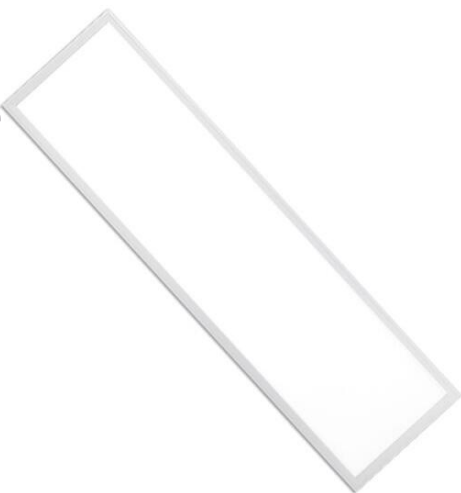
El pago se efectuará al precio unitario del contrato y será por unidad (und), entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por mano de obra, herramientas e imprevistos necesarios para la realización de esta partida.

5.3.1.6. PANEL LED PARA ADOSAR DE 0.30x1.20m 48W Y 4800LM LUZ FRÍA

DESCRIPCIÓN

Los paneles LED son elementos que proporcionan una luz uniforme y brillante que se adapta a los espacios. Poseen una gran durabilidad y optimizan el consumo energético. El diseño será para adosar en cielo raso mediante un marco de aluminio blanco mate. Contarán con las siguientes características técnicas:

- Cantidad de iluminación : 4 800 lúmenes
- Temperatura de color : Luz fría, 8000-8500K
- Potencia : 48W
- Voltaje de alimentación : 180-250 V AC, 50/60 Hz
- Corriente nominal : 600mA
- Factor de potencia : 0.90
- Ángulo de iluminación : 120°
- Grado de protección : IP20
- Vida útil : 40 000 horas
- Material : Aluminio/policarbonato
- Medidas : 30x120 cm.



Imágenes referenciales del PANEL LED de 0.30x1.20m y marco para adosar de aluminio blanco mate.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida será por unidad (und).

FORMA DE PAGO



Esta partida será pagada por unidad (und) de acuerdo al precio unitario ofertado por el contratista, previa aprobación de la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental; entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación completa por materiales, mano de obra y herramientas, necesarias para la ejecución del ítem.

5.3.1.7. PANEL LED ADOSABLE ELEGANT CUADRADO 36W LUZ FRÍA 2520 LM

DESCRIPCIÓN:

Este ítem se refiere a la provisión e instalación de panel led adosables, de acuerdo a la ubicación y cantidad establecida en los planos de instalaciones eléctricas y/o instrucciones del área usuaria.

El contratista deberá suministrar todos los materiales, herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos.

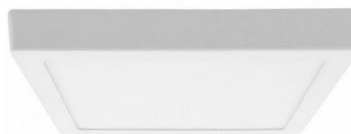
Los artefactos de alumbrado y sus accesorios serán de calidad, además deberán de tener pantalla difusora para protección de todos los ambientes, debiendo el contratista presentar muestras a la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental para su aprobación respectiva, previa su instalación en el servicio.

El área usuaria cuidará que el artefacto quede perfectamente ajustado, rechazándose toda luminaria defectuosa o en mal estado de funcionamiento, que presente malos ajustes, rajaduras o que no esté completamente adosado.

En función al tipo de techo del local donde se vayan a instalar, estos artefactos podrán adosarse, estar embutidos o colgados en el techo, de acuerdo al mejor criterio para cada caso, tipo de luminaria y en coordinación con la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental.

PANEL LED 36 w, 30 x 30 cm LUZ FRÍA

- **Material:** ALUMINO
- **Potencia:** 36 W
- **Color:** BLANCO
- **Tipo de fijación** Adosado
- **Lúmenes:** 2520 lm



UNIDAD DE MEDICIÓN:

El suministro e instalación de panel led adosado (Inc. marco) serán medidos por unidad (und) instalado y correctamente funcionando, previa verificación y aprobación del área usuaria.

FORMA DE PAGO:

La forma de pago será por unidad (und) suministro e instalación de panel led adosado, recibido a recibido a satisfacción del área usuaria; entendiéndose que dicho precio y pago



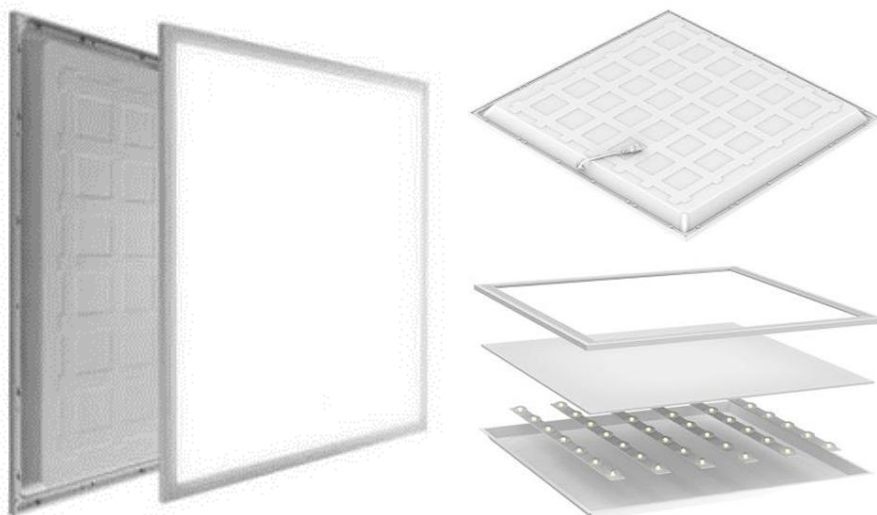
constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de este ítem.

5.3.1.8. PANEL LED PARA EMPOTRAR DE 0.60x0.60m 48W Y 4800LM LUZ FRÍA

DESCRIPCIÓN

Los paneles LED son elementos que proporcionan una luz uniforme y brillante que se adapta a los espacios. Poseen una gran durabilidad y optimizan el consumo energético. El diseño será empotrado para su colocación en techos suspendidos. Contarán con las siguientes características técnicas:

- Cantidad de iluminación : 4 800 lúmenes
- Temperatura de color : Luz fría, 6700-7000K
- Potencia : 48W
- Voltaje de alimentación : 100-250 V AC, 50/60 Hz
- Factor de potencia : 0.90
- Ángulo de iluminación : 120°
- Grado de protección : IP20
- Clase aislamiento : Clase I
- Eficiencia energética : Eficiencia A
- Vida útil : 50 000 horas
- Material : Aluminio/poliestireno
- Medidas : 60x60 cm.



Imágenes referenciales del PANEL LED de 0.60x0.60m

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida será por unidad (und).

FORMA DE PAGO

Esta partida será pagada por unidad (und) de acuerdo al precio unitario ofertado por el contratista, previa aprobación de la Unidad de Servicios Generales y Gestión



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

Ambiental; entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación completa por materiales, mano de obra y herramientas, necesarias para la ejecución del ítem.

5.3.1.9. PANEL DE LUZ LED 30x30 24W, 1680 LM CUADRADO EMPOTRABLE

DESCRIPCIÓN:

Este ítem se refiere a la provisión e instalación de panel led empotrado, de acuerdo a la ubicación y cantidad establecida en los planos de instalaciones eléctricas y/o instrucciones del área usuaria.

El contratista deberá suministrar todos los materiales, herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos.

Los artefactos de alumbrado y sus accesorios serán de calidad, además deberán de tener pantalla difusora para protección de todos los ambientes, debiendo el contratista presentar muestras a la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental para su aprobación respectiva, previa su instalación en el servicio.

El área usuaria cuidará que el artefacto quede perfectamente ajustado, rechazándose toda luminaria defectuosa o en mal estado de funcionamiento, que presente malos ajustes, rajaduras o que no esté completamente adosado.

En función al tipo de techo del local donde se vayan a instalar, estos artefactos podrán adosarse, estar embutidos o colgados en el techo, de acuerdo al mejor criterio para cada caso, tipo de luminaria y en coordinación con la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental.



PANEL LED 24 w, 30 x 30 cm LUZ FRÍA

- ✓ Luminosidad: 1680 lúmenes
- ✓ Potencia : 24 W
- ✓ Voltaje: 85-265V
- ✓ Ancho : 300mm
- ✓ Longitud : 300mm
- ✓ Altura : 25mm
- ✓ Apertura : 280mmx280mm
- ✓ Temperatura de color de la luz: blanco cálido - blanco normal - blanco frío
- ✓ Equivalente: LED 24W = lámpara halógena de 168W
- ✓ Haz: 120°
- ✓ Módulo LED: 120xSMD2835





UNIDAD DE MEDICIÓN:

El suministro e instalación de panel led empotrado (Inc. marco) serán medidos por unidad (und) instalado y correctamente funcionando, previa verificación y aprobación del área usuaria.

FORMA DE PAGO:

La forma de pago será por unidad (und) suministro e instalación de panel led adosado, recibido a recibido a satisfacción del área usuaria; entiéndase que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de este ítem.

5.3.1.10. LUMINARIA EXTERIOR APLIQUE DE PARED FAROL

DESCRIPCIÓN:

Este ítem se refiere a la provisión e instalación del aplique de pared farol estilo clasico, de acuerdo a la ubicación y cantidad establecida en los planos de instalaciones eléctricas y/o instrucciones del área usuaria.

El contratista deberá suministrar todos los materiales, herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos.

Los artefactos de alumbrado y sus accesorios serán de calidad, además deberán de tener pantalla difusora para protección de todos los ambientes, debiendo el contratista presentar muestras a la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental para su aprobación respectiva, previa su instalación en el servicio.

El área usuaria cuidará que el artefacto quede perfectamente ajustado, rechazándose toda luminaria defectuosa o en mal estado de funcionamiento, que presente malos ajustes, rajaduras o que no esté completamente adosado.

En función al tipo de techo del local donde se vayan a instalar, estos artefactos podrán adosarse, estar embutidos o colgados en el techo, de acuerdo al mejor criterio para cada caso, tipo de luminaria y en coordinación con la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental.





APLIQUE DE PARED FAROL ESTILO CLÁSICO 15 W

- ✓ Aplique de pared farol
- ✓ De estilo clásico.
- ✓ Acabado en color Negro
- ✓ Fabricado en aluminio y cristal transparente.
- ✓ Posee un grado de protección contra el agua y las partículas.
- ✓ Estándar E27 le que le permitirá utilizar cualquier bombilla de bajo consumo o LED, respetando siempre la potencia máxima permitida de 100W
- ✓ Dimensiones 44 x 25 cm



UNIDAD DE MEDICIÓN:

El suministro e instalación de panel led empotrado (Inc. marco) serán medidos por unidad (und) instalado y correctamente funcionando, previa verificación y aprobación del área usuaria.

FORMA DE PAGO:

La forma de pago será por unidad (und) suministro e instalación de panel led adosado, recibido a recibido a satisfacción del área usuaria; entiéndase que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de este ítem.

53.1.11. SPOT EMP LED P/CAJA OCTOGONAL 14W SILVER LUZ FRIA

DESCRIPCIÓN:

Este ítem se refiere a la provisión e instalación de SPOT EMP LED, de acuerdo a la ubicación y cantidad establecida en los planos de instalaciones eléctricas y/o instrucciones del área usuaria.

El contratista deberá suministrar todos los materiales, herramientas y equipo necesarios para la ejecución de los trabajos.

Los artefactos de alumbrado y sus accesorios serán de calidad, además deberán de tener pantalla difusora para protección de todos los ambientes, debiendo el contratista presentar muestras a la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental para su aprobación respectiva, previa su instalación en el servicio.

El área usuaria cuidará que el artefacto quede perfectamente ajustado, rechazándose toda luminaria defectuosa o en mal estado de funcionamiento, que presente malos ajustes, rajaduras o que no esté completamente adosado.





"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

En función al tipo de techo del local donde se vayan a instalar, estos artefactos podrán adosarse, estar embutidos o colgados en el techo, de acuerdo al mejor criterio para cada caso, tipo de luminaria y en coordinación con la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental.

SPOT EMP LED P/CAJA OCTOGONAL 14W SILVER LUZ FRÍA



Garantía	1 Año	Color de luz	Fría
Altura Del Producto	3.6 cm	Marca	Lightech
Ancho Del Producto	11 cm	Potencia	14 W
Profundidad Del Producto	11 cm	Peso Del Producto	0.14 kg
Color principal	Plata	Forma	Circular
Color	Plata	Lúmenes	1120 lm
Estilo	Moderno	Tipo de fijación	Adosado
Modelo	Para caja octogonal	Alimentación/Combustible	Red Eléctrica
Tipo de Producto	Spot	Número de luces	1
Sub Tipo de Producto	Led	Tipo de foco	Led
Material	Polycarbonato/Metal	Voltaje	185-245 V
Tipo de tecnología	Led		



UNIDAD DE MEDICIÓN:

El suministro e instalación de panel led empotrado (Inc. marco) serán medidos por unidad (und) instalado y correctamente funcionando, previa verificación y aprobación del área usuaria.

FORMA DE PAGO:

La forma de pago será por unidad (und) suministro e instalación de panel led adosado, recibido a recibido a satisfacción del área usuaria; entiéndase que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de este ítem.

LUMINARIA DE EMERGENCIA 50 LED 400LM

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

Se refiere al suministro y colocación de las luces de emergencia a la salida correspondiente, incluyendo materiales y obras necesarias para la debida conexión a la caja de salida y las pruebas respectivas para el funcionamiento del artefacto.

Las luces de emergencia serán del tipo para adosar y tendrán las siguientes características técnicas:

- Cantidad de iluminación : 400 lúmenes
- Temperatura de color : Luz fría, 6000-7000K
- Potencia : 4.4W
- Voltaje de alimentación : 220-240 VAC, 60 Hz
- Tipo de batería : Litio
- Voltaje y cap. de batería : 3.6V 1500MA
- Autonomía de la batería : 180 minutos
- Tipo de carga : Automático
- Grado de protección : IP65
- Vida útil LED : 20 000 – 25 000 horas
- Material : Policarbonato
- Medidas : 27x10x5.4 cm



Imágenes referenciales de luz de emergencia.



UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida será por unidad (und).

FORMA DE PAGO

Esta partida será pagada por unidad (und) de acuerdo al precio unitario ofertado por el contratista, previa aprobación de la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental; entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación completa por materiales, mano de obra y herramientas, necesarias para la ejecución del ítem.

6. RENOVACIÓN DE APARATOS SANITARIOS

6.1. OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES

6.1.1. DESMONTAJE

6.1.1.1. DESMONTAJE DE APARATOS SANITARIOS

DESCRIPCIÓN



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

Consiste en la remoción manual de las piezas sanitarias, para su posterior manipuleo hasta un sitio de acopio. Las piezas sanitarias por retirarse son las señaladas en planos o aquellos que se requieran para cumplir con el proyecto arquitectónico.

El objetivo de esta partida será el desmontaje de las piezas sanitarias (inodoros, lavamanos, duchas, fregaderos de cocina, rejilla de piso) sellando las tuberías de agua potable y aguas servidas para evitar filtraciones, será un proceso ordenado y de cuidado, en el que no se produzcan daños a la estructura.

En este rubro deberá considerarse el traslado del material cuidando de no romperlas hasta centro de acopio designado por la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental. El contratista deberá resanar, cualquier daño que ocasionare al ejecutar esta partida.

UNIDAD DE MEDIDA

La siguiente partida se medirá en unidad (und).

FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del contrato que será por unidad (und), entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por mano de obra, herramientas e imprevistos necesarios para la realización de esta partida.

6.1.2. SUMINISTRO E INSTALACION DE APARATOS SANITARIOS

6.1.2.1. INODORO TIPO ONE PIECE DE CERÁMICA VITRIFICADA

DESCRIPCIÓN

Todos los aparatos sanitarios serán de porcelana y vitrificados, de primera calidad de fabricación nacional. El color de los aparatos sanitarios será determinado en concordancia con otros acabados en el área húmeda.

MATERIALES

INODORO ONE PIECE DE CERÁMICA VITRIFICADA

Descripción:

- Sanitario ecológico de una sola pieza de aro elongado, diseño de líneas curvas y alargadas que destaca en potencia y eficiencia.
- Sanitario de alta eficiencia (SAE) con sistema de doble pulsador:
 - ✓ Descarga completa sólidos: 4.8 Lpf/1.28 Gpf
 - ✓ Media descarga de líquidos: 4.0 Lpf/1.05 Gpf(Litros por funcionamiento/Galones por funcionamiento)
- Con sistema POWER FLUSH que consiste en otorgar mayor potencia en la descarga para asegurar un óptimo barrido, evitando molestos atoros.



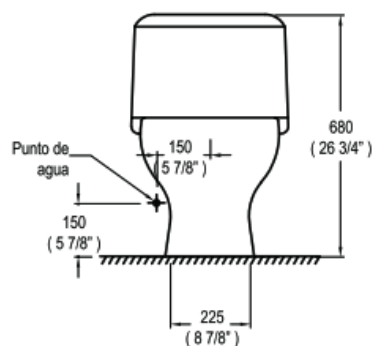
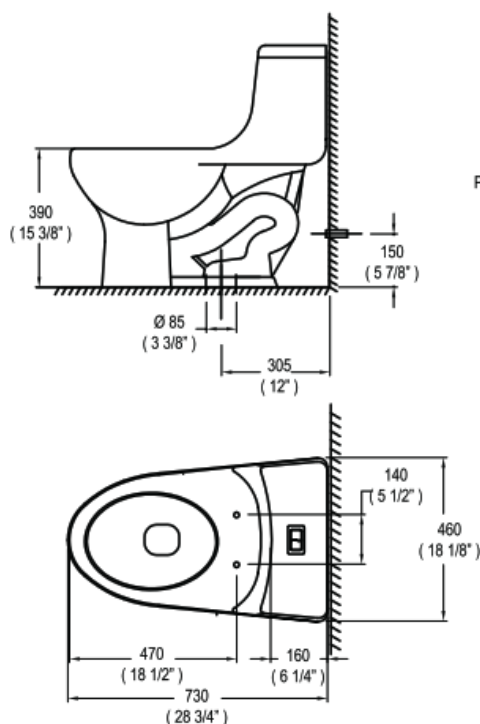


"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

- Cumple con las normas más exigentes del mercado: ASME A112.19.2/ CSA B45.1, NTP 239.200 (Norma Técnica Peruana) y SEDAPAL.
- Cerámica vitrificada por proceso de alta temperatura.
- Esmalte de alta resistencia y larga vida.
- Mayor espesor de cerámica (alta resistencia mecánica).
- Acción de sifón de máxima eficiencia.
- Válvulas y herrajes antisifón con certificación internacional
- Diseño de trampa con optimo barrido que evita retroceso de gases o malos olores.

Accesorios:

- Válvulas con pulsador rectangular de doble accionamiento.
- Tubo de abasto, de hilo tranzado de acero inoxidable de 1/2"x7/8"x35cm.
- Kit de pernos de anclaje de 1/4"x 2 3/4" con capuchones de plástico.
- Anillo de cera.
- Asiento de plástico de aro elongado (47cm) con bisagras de caída lenta.



Medidas nominales

Dimensiones:

Fondo: 730 (28 3/4")

Ancho: 460 (18 1/8")

Alto: 680 (26 3/4")

Material

Losa vitrificada

Peso:

34.7Kg / 76.5 lb



Imágenes referenciales de inodoro one piece.

UNIDAD DE MEDIDA

La medición será por unidad (und) de inodoro instalado y aprobado por la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental.

FORMA DE PAGO

El pago se efectuará por unidad (und) y al precio unitario del contrato, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por mano de obra, herramientas e imprevistos necesarios para la realización de esta partida.

6.1.2.2. URINARIO DE LOZA VITRIFICADA

DESCRIPCIÓN

Esta partida constituirá todos los trabajos necesarios para el suministro e instalación de urinarios en los servicios higiénicos de los hombres.

MATERIALES

URINARIO DE LOZA VITRIFICADA

Descripción:

- Urinario tipo Roma color blanco fabricado en loza vitrificada.
- Medidas de la pieza: 250x290x490mm
- Peso bruto: 11.05 kg

Accesorios:

- Uñas
- Pernos de fijación a la pared



**Imagen referencial*



- Anillo de cera

UNIDAD DE MEDIDA

La medición será por unidad (und) de urinario instalado y aprobado por la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental.

FORMA DE PAGO

El pago se efectuará por unidad (und) y al precio unitario del contrato, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por mano de obra, herramientas e imprevistos necesarios para la realización de esta partida.

6.1.2.3. LLAVE CON SISTEMA DE CIERRE TEMPORIZADA

DESCRIPCIÓN

Esta partida constituirá todos los trabajos necesarios para el suministro e instalación de las llaves temporizadas en todos los servicios higiénicos del edificio.

MATERIALES

LLAVE CON SISTEMA DE CIERRE TEMPORIZADA

Descripción:

- Sistema de cierre temporizado por presión.
- Temporizado entre 4 a 6" segundos.
- Aireador de tipo anti vandálico incluye llave especial para desmontar.
- Producto con acabado DURACROM.
- Conexión al punto de agua G $\frac{1}{2}$ "
- Presión recomendada de trabajo: 20 – 60 PSI.



**Imagen referencial*

Material:

Cuerpo en bronce soldado con exclusivo acabado DURACROM.

UNIDAD DE MEDIDA

La medición será por unidad (und) de llave instalada y aprobado por la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental.

FORMA DE PAGO

El pago se efectuará por unidad (und) y al precio unitario del contrato, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por mano de obra, herramientas e imprevistos necesarios para la realización de esta partida.

6.1.2.4. LLAVE PARA URINARIO TEMPORIZADA

DESCRIPCIÓN





"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

Esta partida consiste en el suministro e instalación de las llaves para urinario que serán del tipo botón y sistema de cierre temporizada.

MATERIALES

LLAVE PARA URINARIO TEMPORIZADA

Descripción:

- Sistema de cierre temporizado.
- Accionamiento con botón.
- Temporizado entre 4 a 6 segundos.
- Tubo curvo para regular distancias de la pared al agujero del sanitario.
- Empaque especial para sellar acople con el sanitario
- Presión de Trabajo Recomendable: 15 – 60 PSI.
- Conexión al punto de agua: G 1/2" NPT.



**Imagen referencial*

Material:

- Cuerpo de bronce bromado.

Caudal:

- 5.7 Lt/min.

UNIDAD DE MEDIDA

La medición será por unidad (und) de inodoro instalado y aprobado por la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental.

FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del contrato que será por unidad (und), entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por mano de obra, herramientas e imprevistos necesarios para la realización de esta partida.

7. RENOVACIÓN DE PUERTA Y CERRAJERÍA

7.1. TRABAJOS PRELIMINARES

7.1.1. DESMONTAJE

7.1.1.1. DESMONTAJE DE PUERTA CORREDIZA DE VIDRIO TEMPLADO

DESCRIPCIÓN

Comprende el desmontaje seguro y eficiente de puertas corredizas de vidrio templado, incluyendo sus componentes metálicos (marcos, rieles, rodamientos, herrajes).

Herramientas y equipos:

Se contará con las herramientas y equipos adecuados y en buen estado:





"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

- **Para desatornillar/desmontar:** Atornilladores eléctricos, taladros (con brocas adecuadas), llaves ajustables, llaves Allen, destornilladores (planos y estrella), alicates, martillos de goma.
- **Para manipulación de vidrio:** Ventosas de succión industriales (en perfecto estado y capacidad adecuada al peso del vidrio), carros de transporte de vidrio, mantas protectoras, cuñas de goma o madera, cintas adhesivas resistentes.
- **Para corte (si aplica):** Amoladoras con discos de corte para metal (con sus debidas protecciones), cizallas.
- **Andamios/Escaleras:** Certificados y estables, si el trabajo lo requiere.
- **Contenedores:** Para clasificación de residuos (vidrio, metal, otros).
- **Equipo de limpieza:** Escobas, recogedores, aspiradoras industriales.

UNIDAD DE MEDIDA

La medición será por metro cuadrado (m²) de inodoro instalado y aprobado por la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental.

FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del contrato que será por metro cuadrado (m²), entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por mano de obra, herramientas e imprevistos necesarios para la realización de esta partida.

7.2. ARQUITECTURA

7.2.1. PUERTA

7.2.1.1. SUMINISTRO E INSTALACION DE PUERTA BATIENTE DE VIDRIO TEMPLADO E=10mm (DIMENSIONES 2.44x2.26m)

DESCRIPCION

Esta partida cubre el suministro, transporte, manipulación, instalación y puesta en servicio de una puerta batiente (de vaivén) de vidrio templado de 10 mm de espesor, incluyendo todos los herrajes y accesorios necesarios para su correcto funcionamiento. Se busca garantizar la estética, funcionalidad, durabilidad y seguridad del elemento instalado.

Todos los herrajes deberán ser de alta calidad, resistentes a la corrosión y adecuados para el peso y las dimensiones del panel de vidrio, garantizando una larga vida útil y un funcionamiento suave.

- **Pivotes (Bisagras de Piso y Techo/Muro):**
 - Fabricados en **acero inoxidable (AISI 304 o 316)** o **bronce cromado**.
 - **Sistema hidráulico (cierra puertas de piso)** de alta resistencia, con regulación de velocidad de cierre y golpe final, capacidad de retención





"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

en 90° (si se especifica) y adecuado para el peso de la puerta (mínimo 150 kg de capacidad).

- Pivote superior con ajuste y perno de anclaje.

- **Parches (superior e inferior para fijación de pivotes):**

- Fabricados en **acero inoxidable (AISI 304 o 316)** o **bronce cromado**, con juntas de neopreno o caucho para proteger el vidrio.
- Ajuste preciso y diseño estético.

- **Manijón:**

- Tipo **barra o "H"**, de **acero inoxidable (AISI 304 o 316)**, de diseño ergonómico y resistente. Dimensiones y forma para definir según diseño arquitectónico.

- **Chapa/Cerradura:**

- Tipo **chapa al piso o chapa de parche**, con cilindro de seguridad y llaves (preferiblemente de acero inoxidable o materiales de alta resistencia a la corrosión).
- Debe permitir el cierre seguro de la puerta.

- **Juntas y Sellos:**

- Burletes de **silicona transparente o EPDM** para sellar holguras y evitar el paso de polvo o corrientes de aire (si se requiere).
- Sellos de cepillo o vinilo en el canto inferior si se busca mayor estanqueidad.

- **Silicona:**

- **Silicona estructural neutra**, de alta calidad, apta para vidrio y para uso exterior, resistente a los rayos UV y a las condiciones climáticas.





Imagen referencial

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida será por unidad (und).

FORMA DE PAGO

Esta partida será pagada por unidad (und) de acuerdo al precio unitario del contrato, previa aprobación de la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental; entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación completa por materiales, mano de obra y herramientas, necesarias para la ejecución del ítem.



7.2.2. CERRADURAS

7.2.2.1. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERRADURA DE DOBLE MANIJA DE ACERO INOXIDABLE

DESCRIPCIÓN

Esta partida consiste en el cambio de las cerraduras de los servicios higiénicos. Este trabajo contempla el retiro de la cerradura actual, para la posterior colocación de una cerradura con doble manija y perilla interna tipo mariposa, de acabado acero inoxidable. Este trabajo también contemplará todo los resanes, rellenos y pintura necesarios a la puerta a intervenir.

MATERIALES

CERRADURA DE DOBLE MANIJA



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

Accionamiento: Llave al exterior y mariposa al interior.

Material de la manija: Zamak

Material del picaporte: Zamak

Picaporte reversible: Si

Salida de picaporte: 11.8mm

Frente del picaporte: 25.6x57mm

Material de placa de picaporte: Acero inoxidable AISI 304 *Imágenes referenciales

Backset graduable: 60 a 70mm

Material del contrafuerte: Acero inoxidable AISI 304

Dimensiones del contrafuerte: 27x70mm

Material del cilindro: Bronce

Material del portacilindro: Zamak

Acabado: Acero inoxidable



UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida será por unidad (und).

FORMA DE PAGO

Esta partida será pagada por unidad (und) de acuerdo al precio unitario del contrato, previa aprobación de la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental; entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación completa por materiales, mano de obra y herramientas, necesarias para la ejecución del ítem.

7.2.2.2. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERRADURA DE SOBREPONER BLINDADA DE 3 GOLPES

DESCRIPCIÓN

Esta partida consiste en el cambio de las cerraduras de las oficinas que se encuentran averiadas. Este trabajo también contemplará todo los resanes, rellenos y pintura necesarios a la puerta a intervenir. Estas cerraduras serán de sobreponer de 3 golpes con las siguientes características:

1. MATERIAL DEL CUERPO Y ACABADO DE LA CERRADURA

- Acero Laminado LAF de 2.0 mm
- Pintura dorada electrostática en base a resina poliéster.
- Pestañas en el perímetro de la caja para facilitar el soldado.

2. SEGURIDAD INTERNA

- 03 barras de acero cromado de Ø 14 mm





"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

- Tres golpes externos de seguridad.
- Contrafrente angular de acero.
- Seguro nocturno de latón para bloquear el picaporte.
- Placa de fijación con venas en alto relieve que aumenta la resistencia al dobléz y unifica la sujeción del escudo y el tambor externo a la puerta.

3. PROTECCIÓN EXTERNA

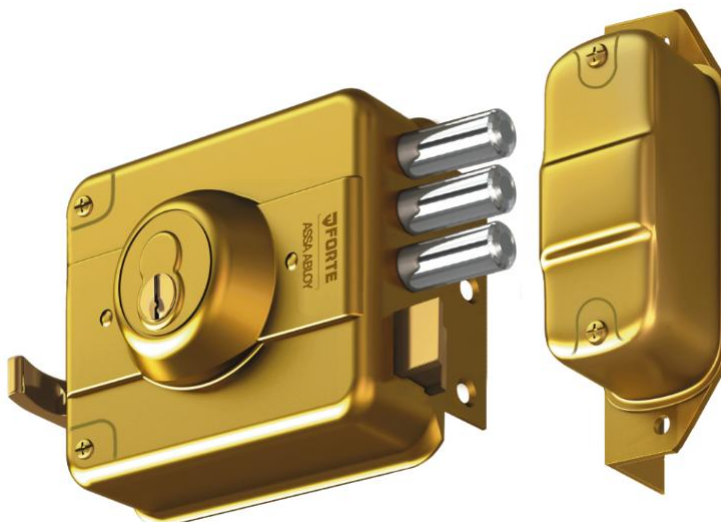
- Portacilindro exterior de latón con 7 pines de seguridad.
- Contrapines tipo carrete que dificulta el ganzuado.
- Contrapin y resortes de acero inoxidable que dificulta el taladrado.
- Escudo protector con jalador incorporado y hendiduras de protección para el perno pasante.
- Juego de 3 llaves de latón niqueladas.

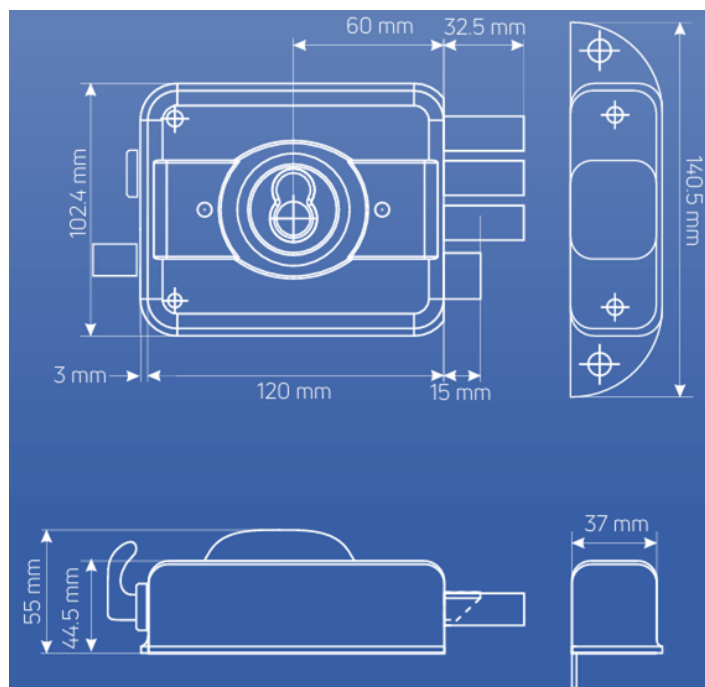
4. APLICACIONES

- Uso en puertas principales de madera maciza de una o dos hojas.
- Aplicable también en puertas de metal y rejas de una o dos hojas.
- Para espesores de puerta entre 40 mm y 65 mm (en el caso de una puerta mayor a 55 mm los stove bolts M6 que sujetan al tambor externo y los pernos cabeza coche deben ser reemplazados por unos más largos).
- Medida de instalación de 60 mm.

5. ADICIONALES

- Presentación en caja.
- Disponible en color dorado.
- Peso neto referencial 1.58 kg.





*Imágenes referenciales

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida será por unidad (und).

FORMA DE PAGO

Esta partida será pagada por unidad (und) de acuerdo al precio unitario del contrato, previa aprobación de la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental; entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación completa por materiales, mano de obra y herramientas, necesarias para la ejecución del ítem.

7.2.3. ACCESORIOS EN GENERAL

7.2.3.1. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE BRAZO HIDRÁULICO 180° DE APERTURA

DESCRIPCIÓN

Esta partida consiste en el suministro e instalación de brazos hidráulicos de 180° de apertura en los servicios higiénicos. Este trabajo también contemplará todo los resanes, rellenos y pintura necesarios a la puerta a intervenir. Los brazos hidráulicos tendrán las siguientes características:

- Para puertas : Hasta 80 kilos
- Fuerza ajustable : 2 – 3 – 4
- Permite apertura de : Hasta 180° grados
- : Cuerpo: aluminio fundido
- : Brazo: acero de alta calidad
- Acabado : Plateado



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

- Válvulas : 2 independientes:
Control de velocidad inicial
Control de velocidad de cierre final

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida será por unidad (und).

FORMA DE PAGO

Esta partida será pagada por unidad (und) de acuerdo al precio unitario del contrato, previa aprobación de la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental; entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación completa por materiales, mano de obra y herramientas, necesarias para la ejecución del ítem.

8. VARIOS

8.1 ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE VER ÍTEM 2.1.1.6

8.2 LIMPIEZA FINAL

DESCRIPCIÓN

Se deberá contar con personal durante la ejecución de la obra encargada de realizar limpieza permanente de los desechos producto de los trabajos realizados, así esta partida considera el pago que corresponde a limpieza que debe realizarse al inicio de la obra incluyéndose las áreas de los jardines existentes y al final de la obra de manera de contarse siempre con ambientes limpios.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es global (glb).

FORMA DE PAGO

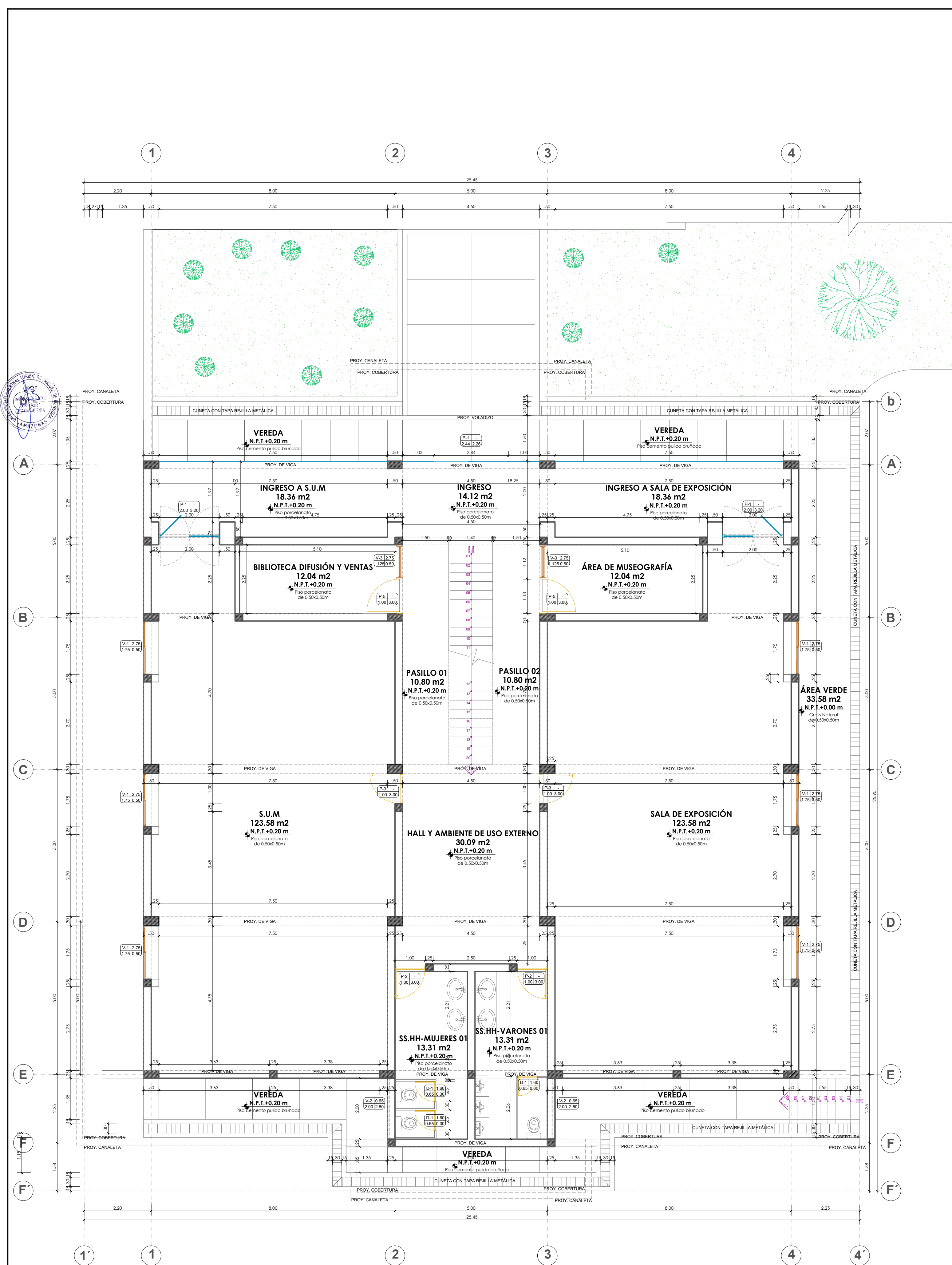
El pago se efectuará de manera global (glb) al precio unitario ofertado.



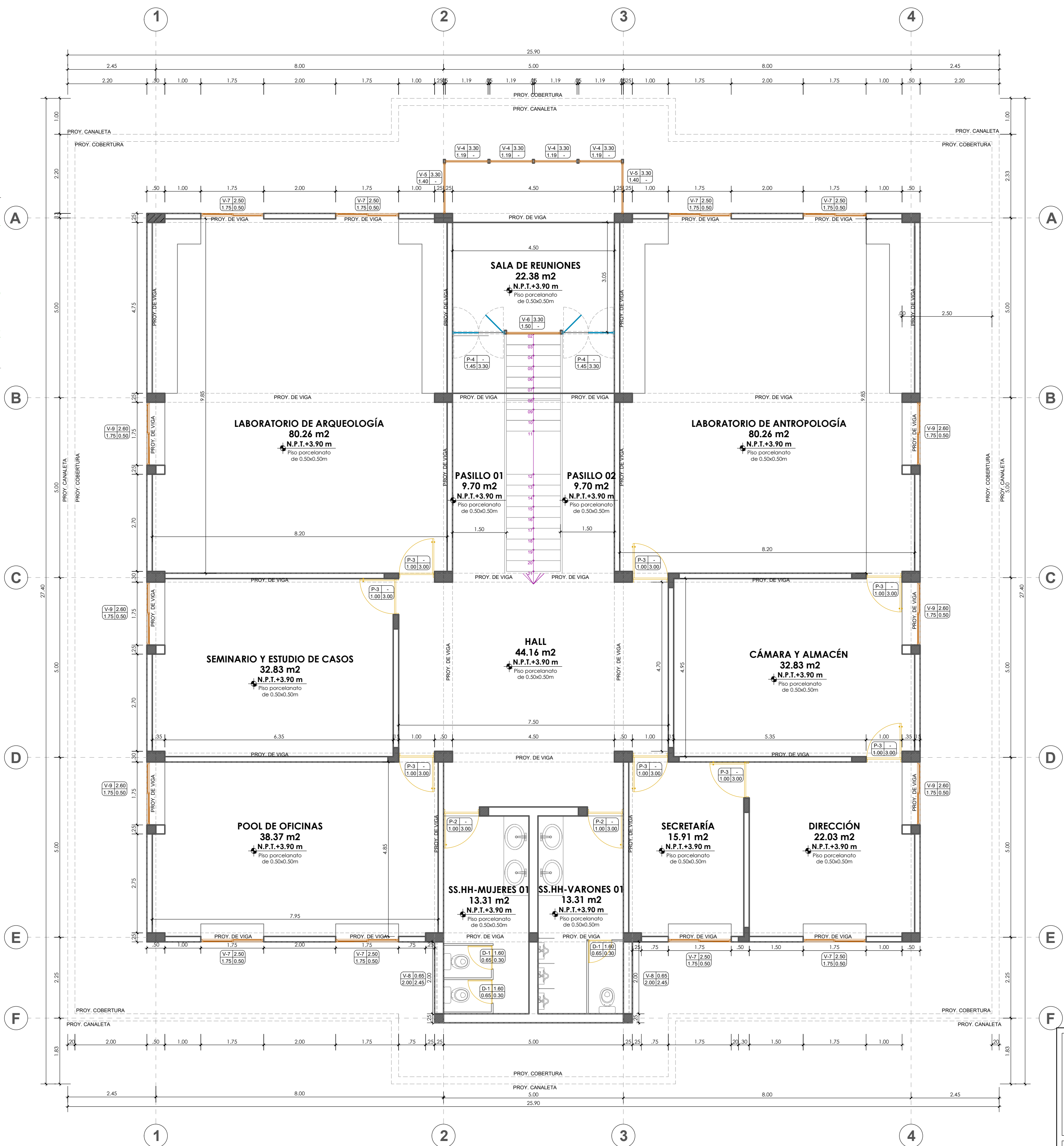


IV. PLANOS

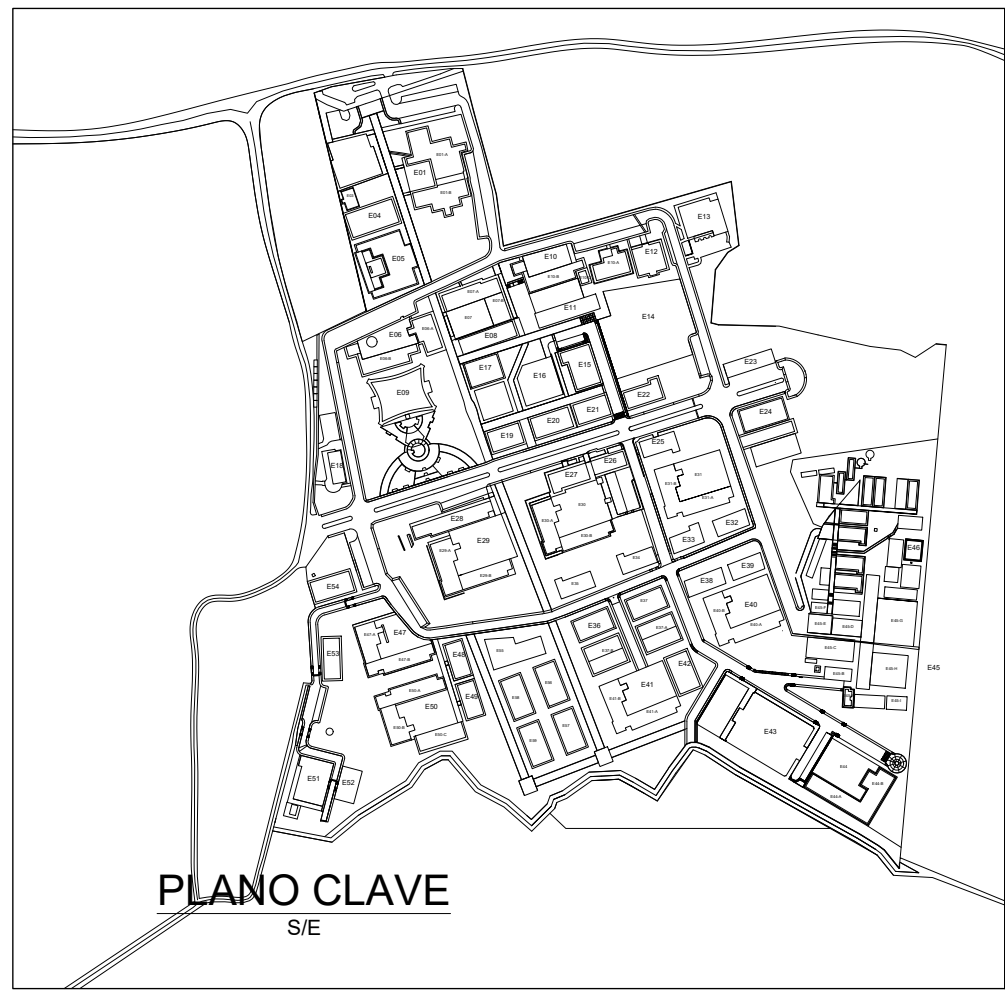




PLANTA PRIMER NIVEL
ESCALA 1/75



PLANTA SEGUNDO NIVEL
ESCALA 1/75



PLANO CLAVE
S/E



SERVICIO:
REMODELACIÓN DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

ESPECIALIDAD:
ARQUITECTURA

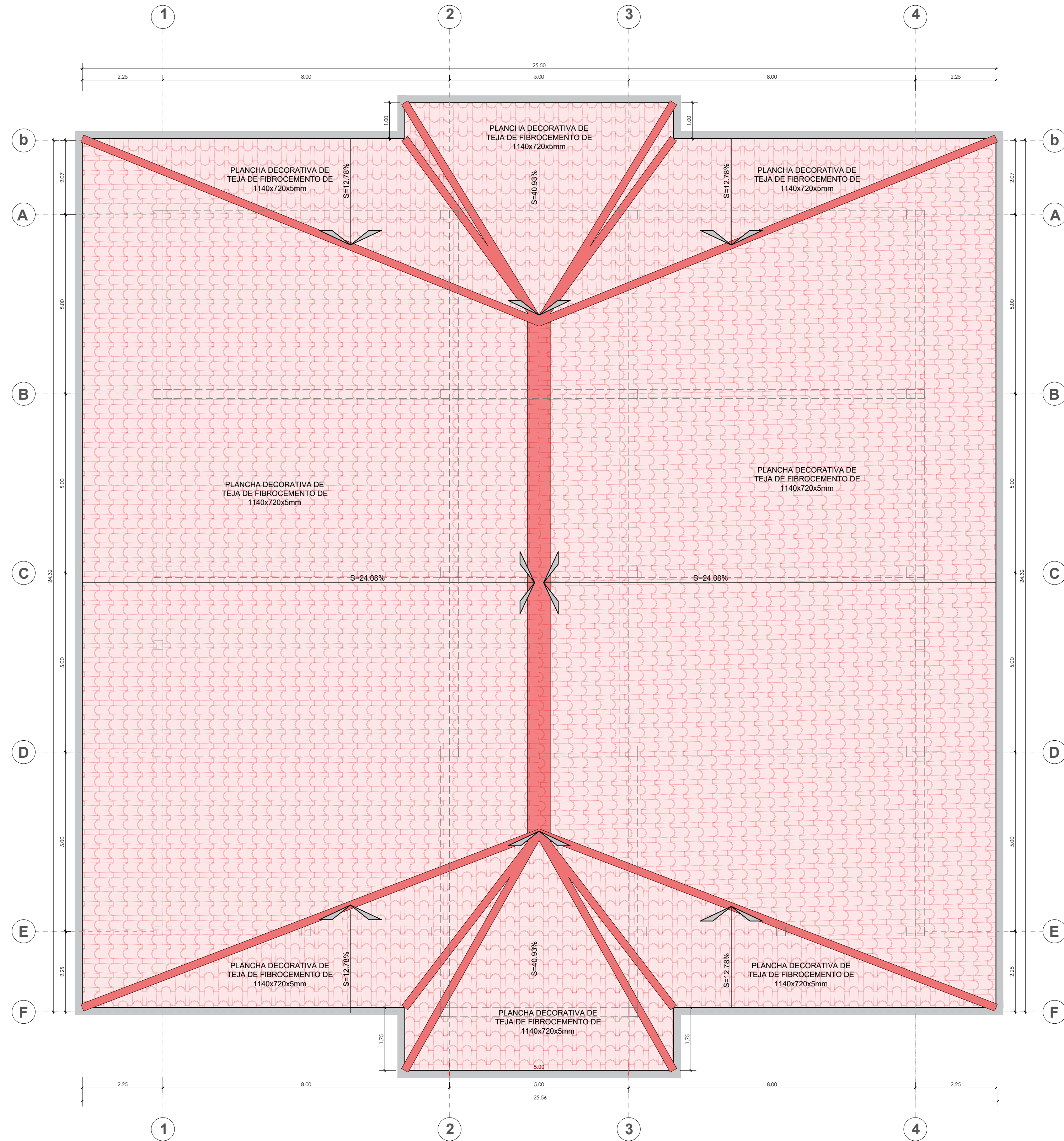
PLANO:
**SITUACIÓN ACTUAL
PLANTAS PRIMER Y SEGUNDO NIVEL**

PROFESIONAL RESPONSABLE:
UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y GESTIÓN AMBIENTAL

UBICACIÓN:
Región : Amazonas
Provincia : Chachapoyas
Distrito : Chachapoyas
Calle : Higos Urco Nº 342

ESCALA: INDICADA
FECHA: JUNIO 2025
DIBUJO:

LÁMINA:
SA-01



PLANTA COBERTURA
ESCALA 1/75



SERVICIO:
REMODELACIÓN DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

ESPECIALIDAD:
ARQUITECTURA

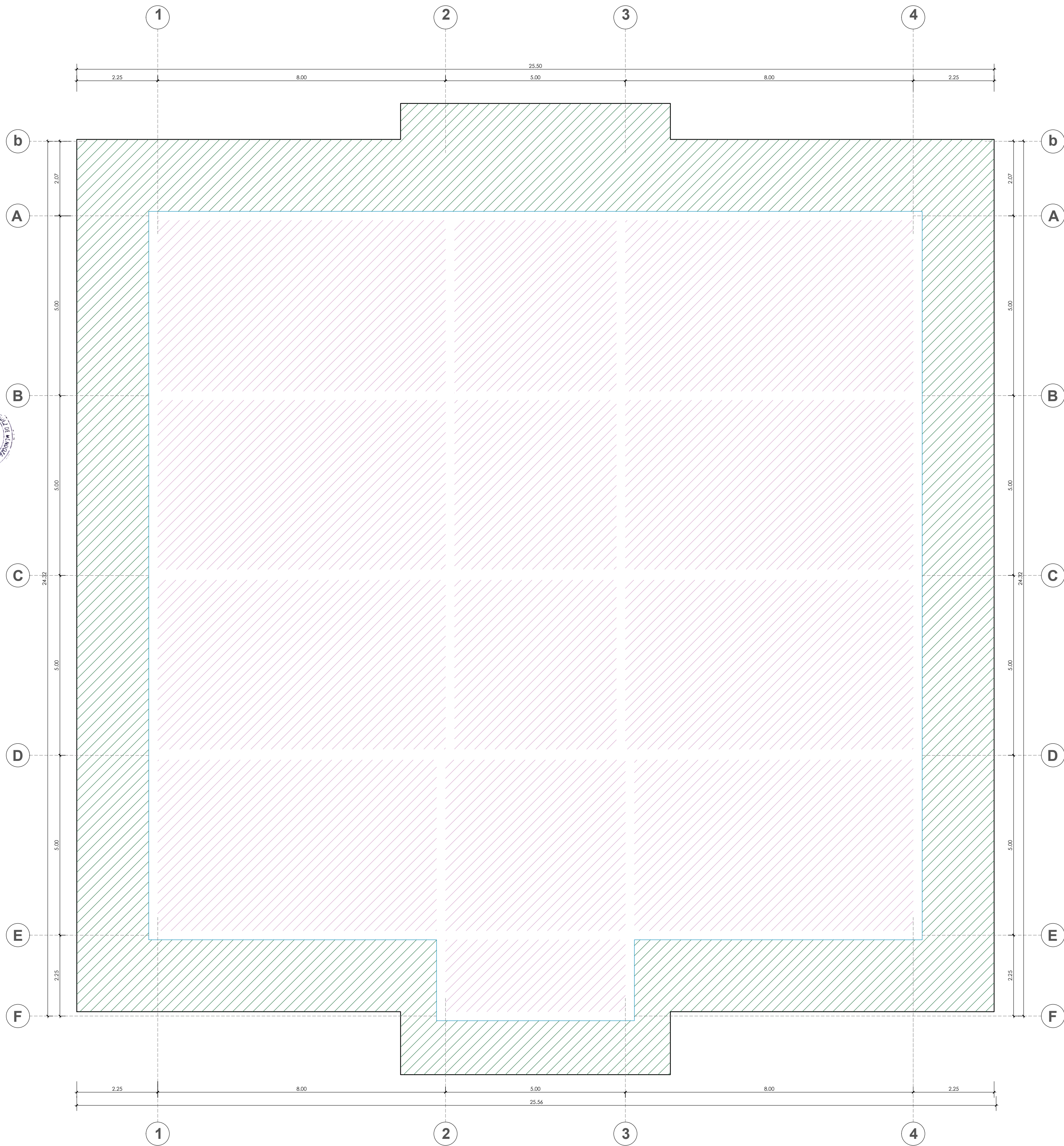
PLANO:
SITUACIÓN ACTUAL COBERTURA

PROFESIONAL RESPONSABLE:
UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y GESTIÓN AMBIENTAL

UBICACIÓN:
Región : Amazonas
Provincia : Chachapoyas
Distrito : Chachapoyas
Calle : Higos Urco N° 342

ESCALA: INDICADA
FECHA: JUNIO 2025
DIBUJO:

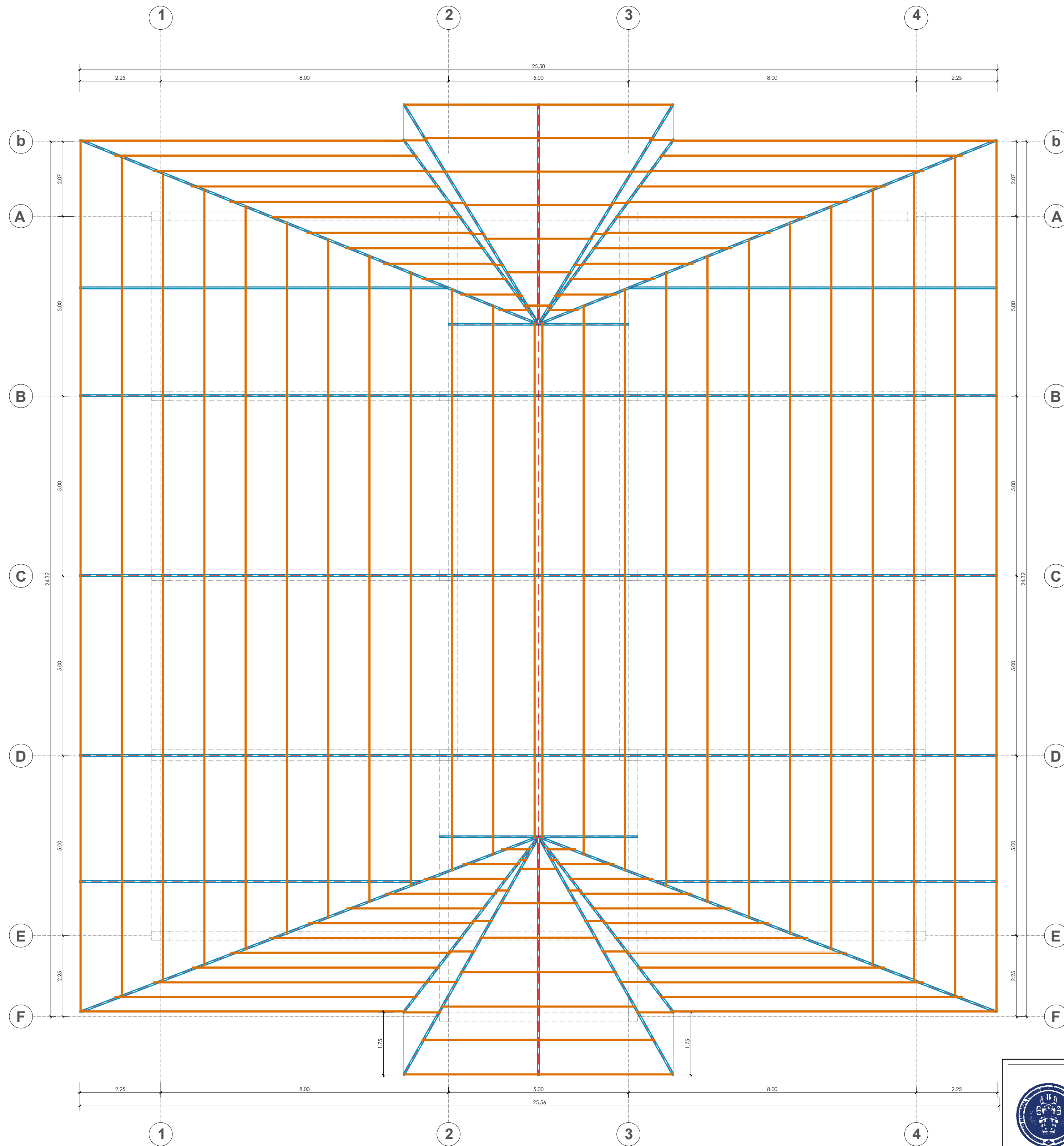
LÁMINA:
SA-02



PLANTA TRABAJOS PRELIMINARES

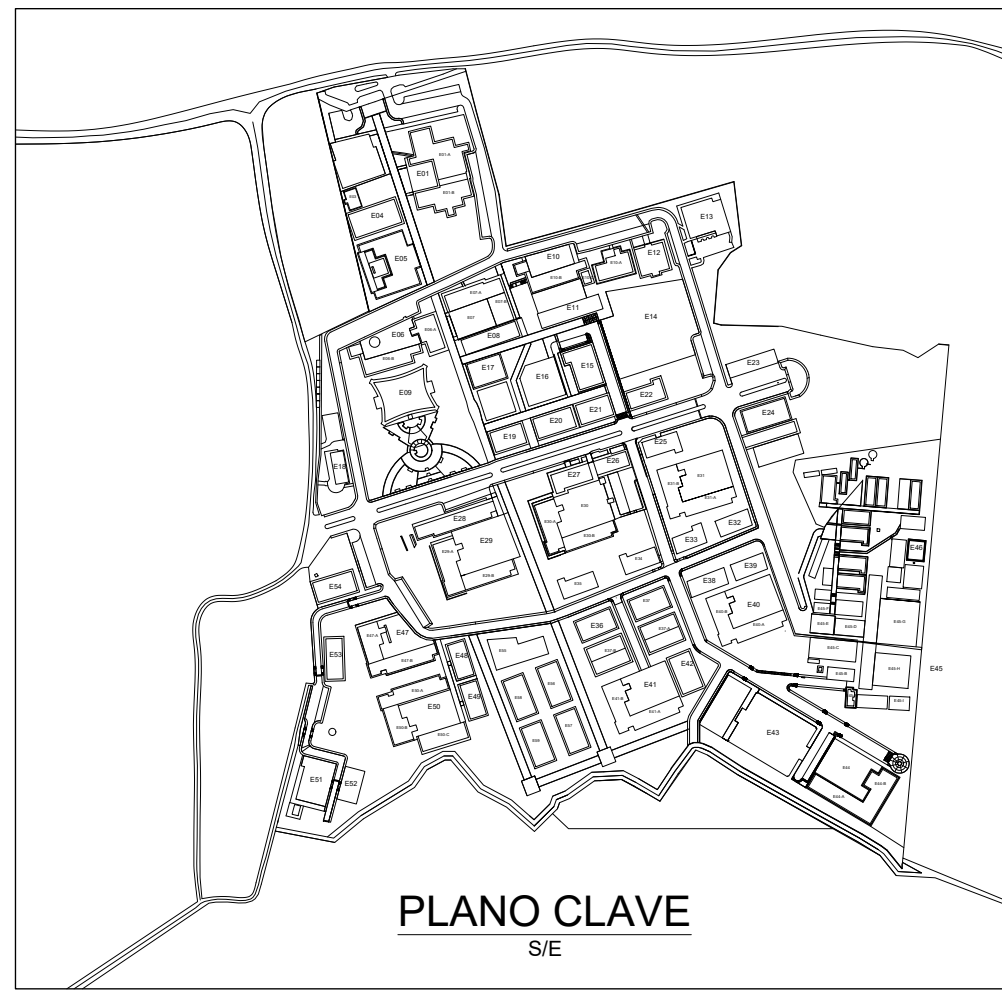
ESCALA 1:75

LEYENDA DE COBERTURA - TRABAJOS PRELIMINARES	
SÍMBOLO	DESCRIPCIÓN
	- Desmontaje de falso cielo raso de baldosas de fibra mineral (incluye luminarias).
	- Desmontaje de falso cielo raso continuo de plancha de fibrocemento (incluye luminarias).
	- Desmontaje de cobertura de plancha decorativa de teja de fibrocemento de 1140x720x5mm (incluye cumbreras y limatesas).
	- Desmontaje de canaletas de media caña de acero galvanizado.
	- Desmontaje de correas de tubo LAC A500 de 80x40x2.00mm.



PLANTA ESTRUCTURA METÁLICA

ESCALA 1:75



UNIVERSIDAD NACIONAL
TORIBIO RODRÍGUEZ DE
MENDOZA DE AMAZONAS

SERVICIO:

REMODELACIÓN DEL INSTITUTO DE
INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y
ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA
UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO
RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

ESPECIALIDAD:

ARQUITECTURA

PLANO:

MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE
COBERTURA Y FALSO CIELO RASO
TRABAJOS PRELIMINARES

PROFESIONAL RESPONSABLE:

UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y
GESTIÓN AMBIENTAL

UBICACIÓN:

Región : Amazonas
Provincia : Chachapoyas
Distrito : Chachapoyas
Calle : Higos Urco Nº 342

ESCALA:

INDICADA

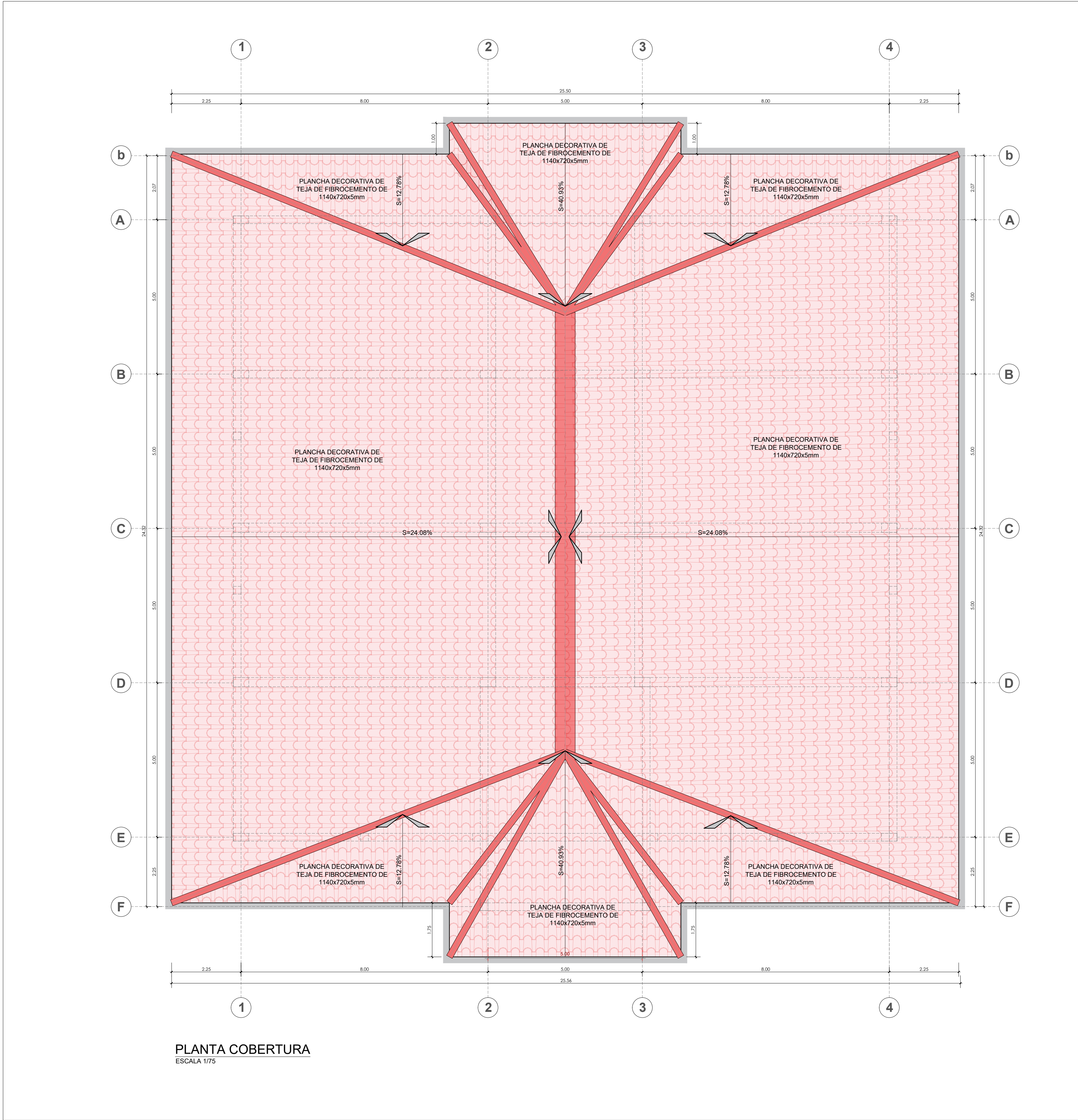
FECHA:

JUNIO 2025

DIBUJO:

LÁMINA:

MC-01



LEYENDA DE COBERTURA - TRABAJOS PRELIMINARES	
SÍMBOLO	DESCRIPCIÓN
	- Desmontaje de falso cielo raso de baldosas de fibra mineral (incluye luminarias).
	- Desmontaje de falso cielo raso continuo de plancha de fibrocemento (incluye luminarias).
	- Desmontaje de cobertura de plancha decorativa de teja de fibrocemento de 1140x720x5mm (incluye cumbreras y limatesas).
	- Desmontaje de canaletas de media caña de acero galvanizado.
	- Desmontaje de correas de tubo LAC A500 de 80x40x2.00mm.



UNIVERSIDAD NACIONAL
TORIBIO RODRÍGUEZ DE
MENDOZA DE AMAZONAS

SERVICIO:
**REMODELACIÓN DEL INSTITUTO DE
INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y
ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA
UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO
RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

ESPECIALIDAD:
ARQUITECTURA

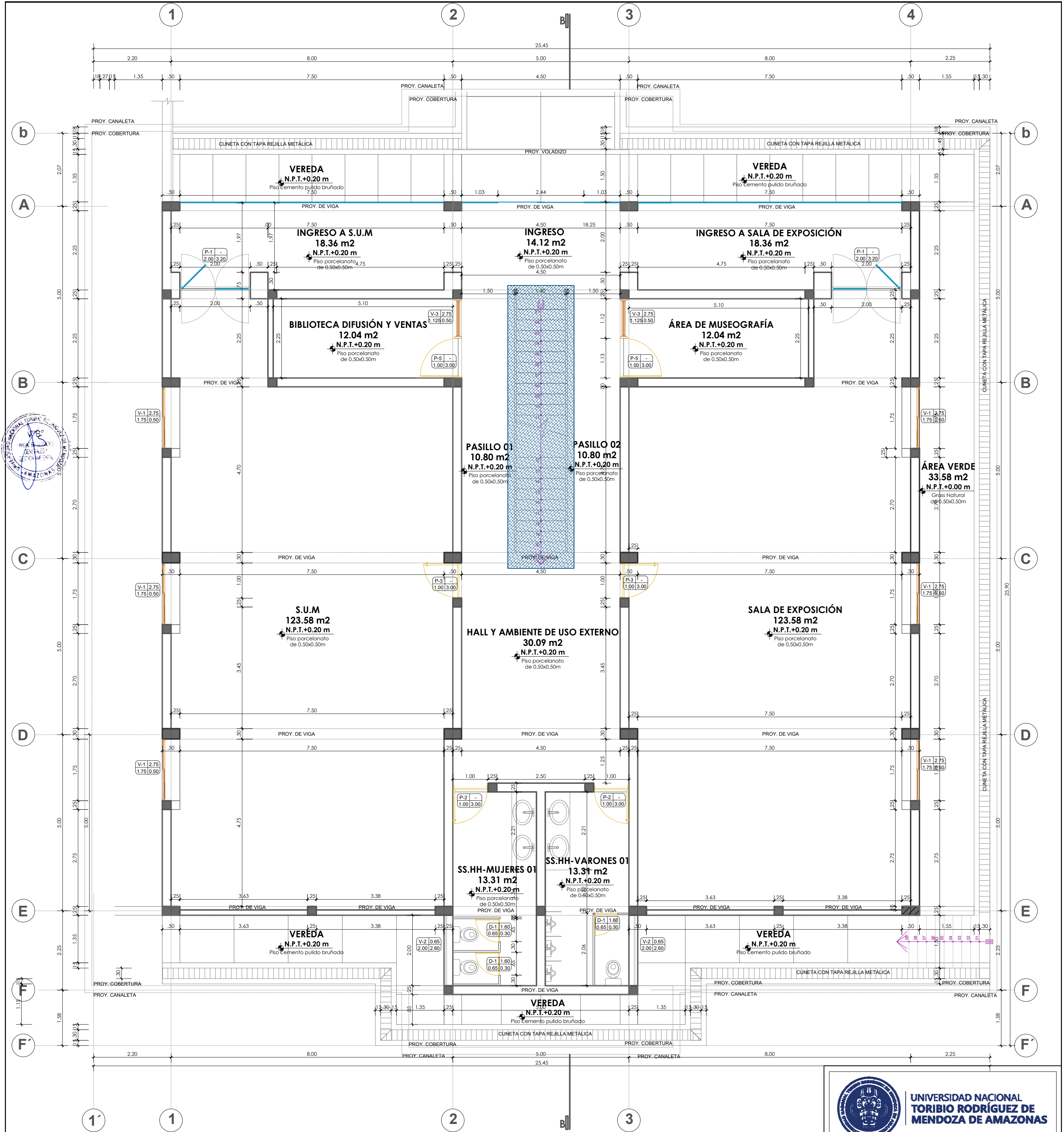
PLANO:
**MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE
COBERTURA Y FALSO CIELO RASO
TRABAJOS PRELIMINARES**

PROFESIONAL RESPONSABLE:
**UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y
GESTIÓN AMBIENTAL**

UBICACIÓN:
Región : Amazonas
Provincia : Chachapoyas
Distrito : Chachapoyas
Calle : Higos Urco Nº 342

ESCALA: INDICADA
FECHA: JUNIO 2025
DIBUJO:

LÁMINA:
MC-02



PLANTA PRIMER NIVEL
ESCALA 1/75

LEYENDA DE MANTENIMIENTO	
ESCALERA METÁLICA CON PELDAÑO DE MADERA	
PELDAÑO DE MADERA:	
SÍMBOLO	DESCRIPCIÓN
	- Peldaño de madera de 1.40x0.30x0.05m
	- Instalación y ajuste de pernos de anclaje.
	- Instalación de cinta antideslizante fotoluminiscente.



PLANO CLAVE
S/E



UNIVERSIDAD NACIONAL
TORIBIO RODRÍGUEZ DE
MENDOZA DE AMAZONAS

SERVICIO:
**REMODELACIÓN DEL PABELLÓN
ADMINISTRATIVO DE LA ESCUELA
PROFESIONAL DE ENFERMERÍA DE LA
UNTRM SEDE CHACHAPOYAS, PROVINCIA
DE CHACHAPOYAS, REGIÓN AMAZONAS**

ESPECIALIDAD:
ARQUITECTURA

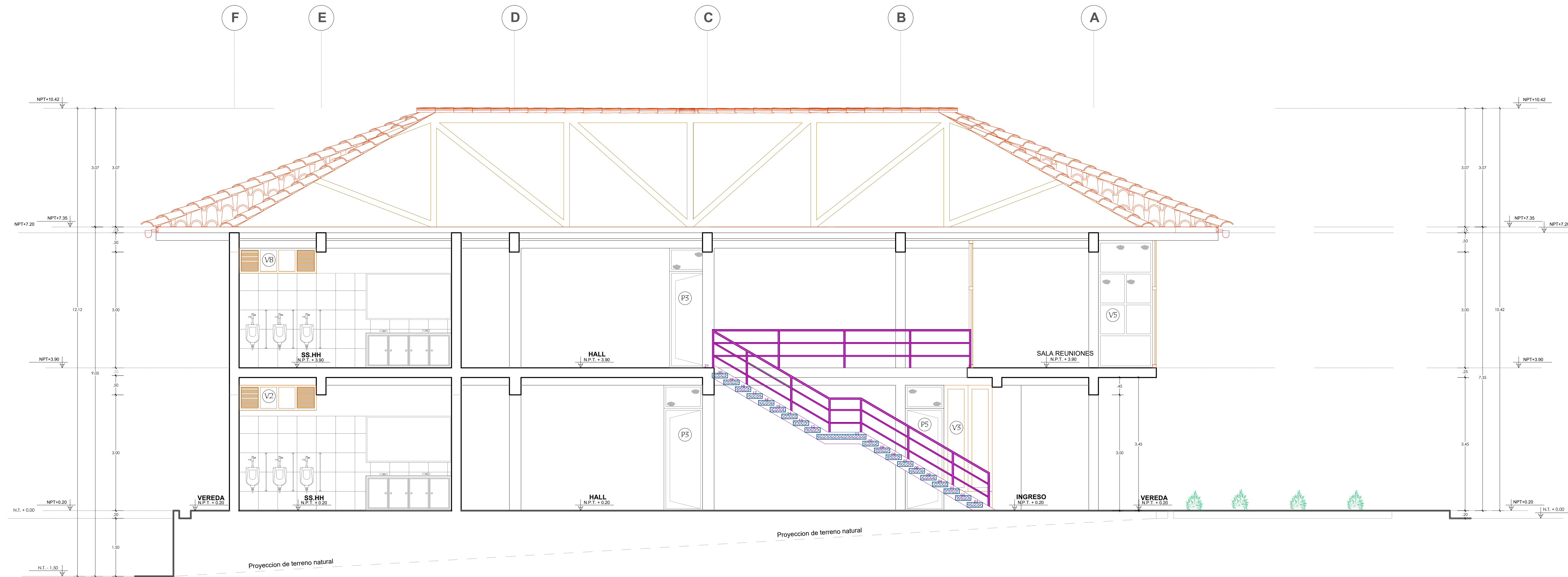
PLANO:
**MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE ESCALERA
METÁLICA**

PROFESIONAL RESPONSABLE:
**UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y
GESTIÓN AMBIENTAL**

UBICACIÓN:
Región : Amazonas
Provincia : Chachapoyas
Distrito : Chachapoyas
Calle : Higos Urco N° 342

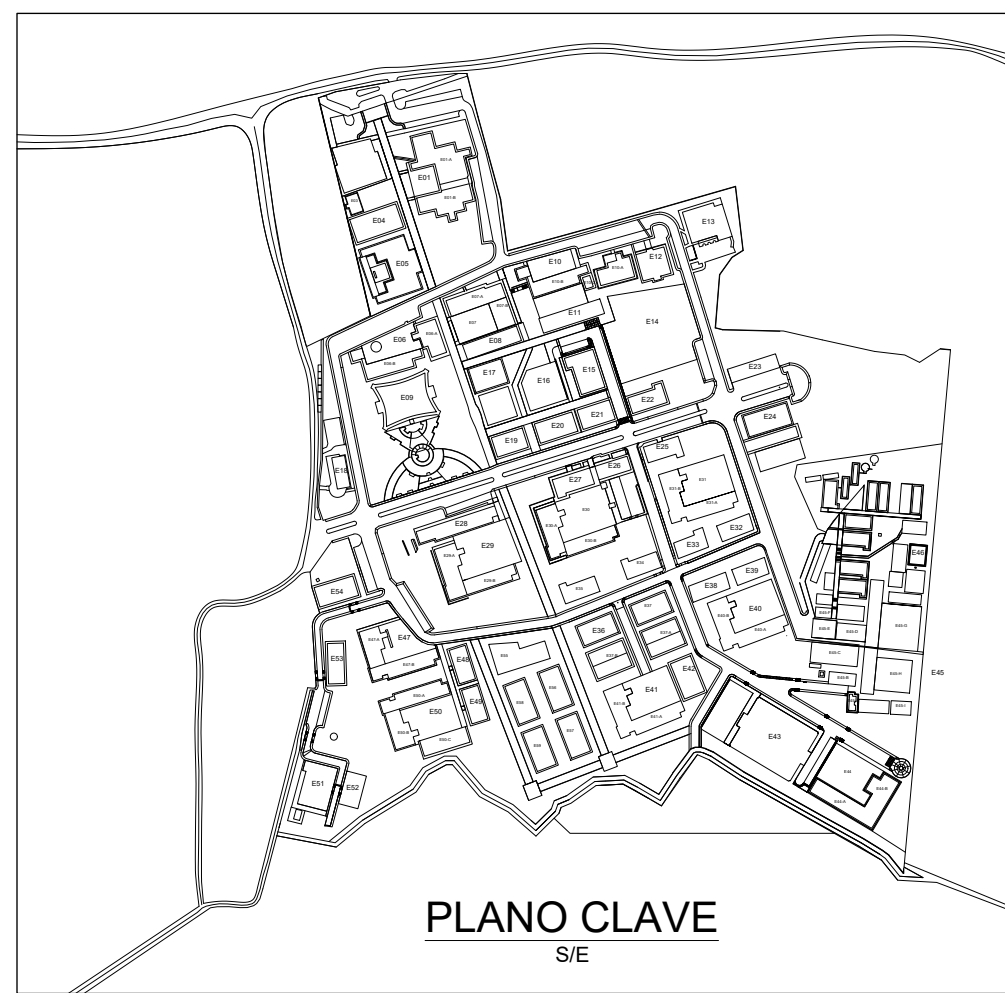
ESCALA:
INDICADA
FECHA:
ABRIL 2025
DIBUJO:

LÁMINA:
ME-01



CORTE B-B
ESCALA 1/50

LEYENDA DE MANTENIMIENTO	
ESCALERA METÁLICA CON PELDAÑO DE MADERA	
PELDAÑO DE MADERA:	
SÍMBOLO	DESCRIPCIÓN
	- Peldaño de madera de 1.40x0.30x0.05m
	- Instalación y ajuste de pernos de anclaje.
	- Instalación de cinta antideslizante fotoluminiscente.



UNIVERSIDAD NACIONAL
TORIBIO RODRÍGUEZ DE
MENDOZA DE AMAZONAS

SERVICIO:
**REMODELACIÓN DEL INSTITUTO DE
INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y
ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA
UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO
RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

ESPECIALIDAD:
ARQUITECTURA

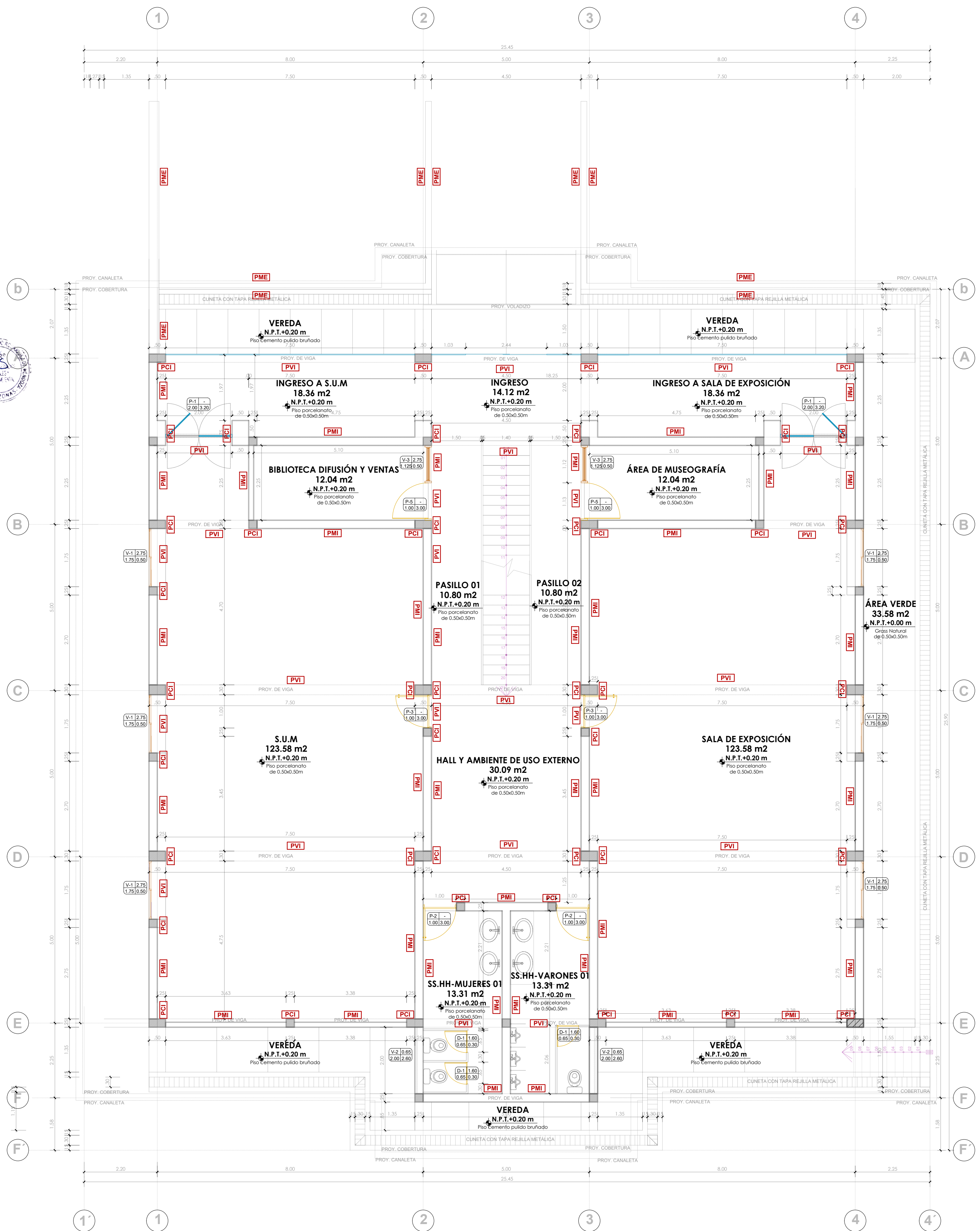
PLANO:
**MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE ESCALERA
METÁLICA**

PROFESIONAL RESPONSABLE:
**UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y
GESTIÓN AMBIENTAL**

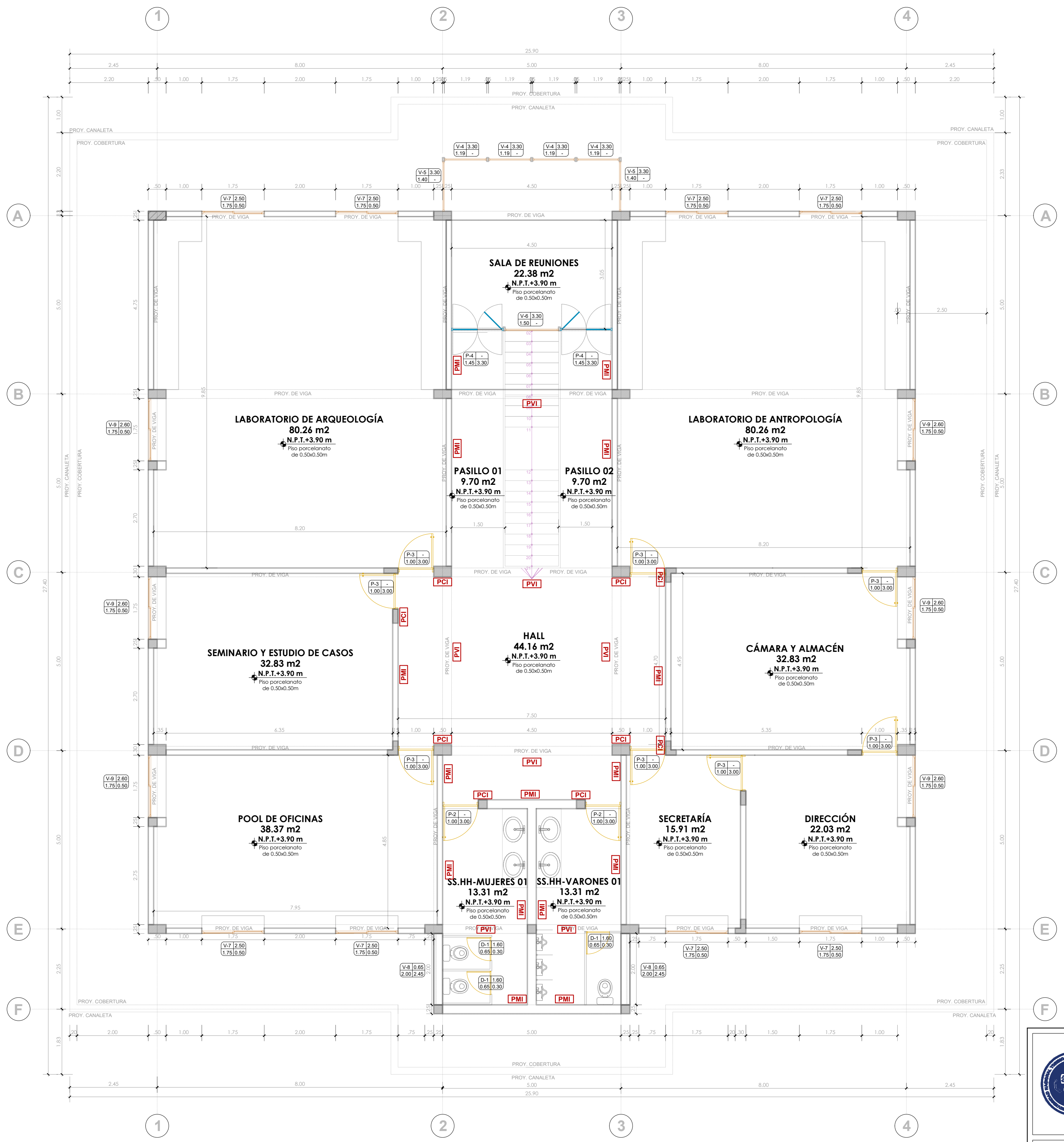
UBICACIÓN:
Región : Amazonas
Provincia : Chachapoyas
Distrito : Chachapoyas
Calle : Higos Urco Nº 342

ESCALA: INDICADA
FECHA: JUNIO 2025
DIBUJO:

LÁMINA:
ME-02



PLANTA PRIMER NIVEL
ESCALA 1/75



PLANTA SEGUNDO NIVEL
ESCALA 1/75

LEYENDA DE RENOVACIÓN DE PINTURA INTERIOR Y EXTERIOR		
SÍMBOLO	DESCRIPCIÓN TRABAJO PRELIMINAR	DESCRIPCIÓN INTERVENCIÓN
P.M.I.	- Limpieza y lijado de muros interiores.	- Resane de muros interiores, aplicación de sellador y acabado pintura látex mate color blanco.
P.C.I.	- Limpieza y lijado de columnas interiores.	- Resane de columnas interiores, aplicación de sellador y acabado pintura látex mate color blanco.
P.V.I.	- Limpieza y lijado de vigas interiores.	- Resane de vigas interiores, aplicación de sellador y acabado pintura látex mate color blanco.
P.M.E.	- Limpieza y lijado de muros exteriores.	- Reparación de fisuras en muros exteriores. - Aplicación de sellador y acabado pintura látex supermate exteriores color blanco.



SERVICIO:
REMODELACIÓN DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

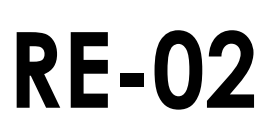
ESPECIALIDAD:
ARQUITECTURA

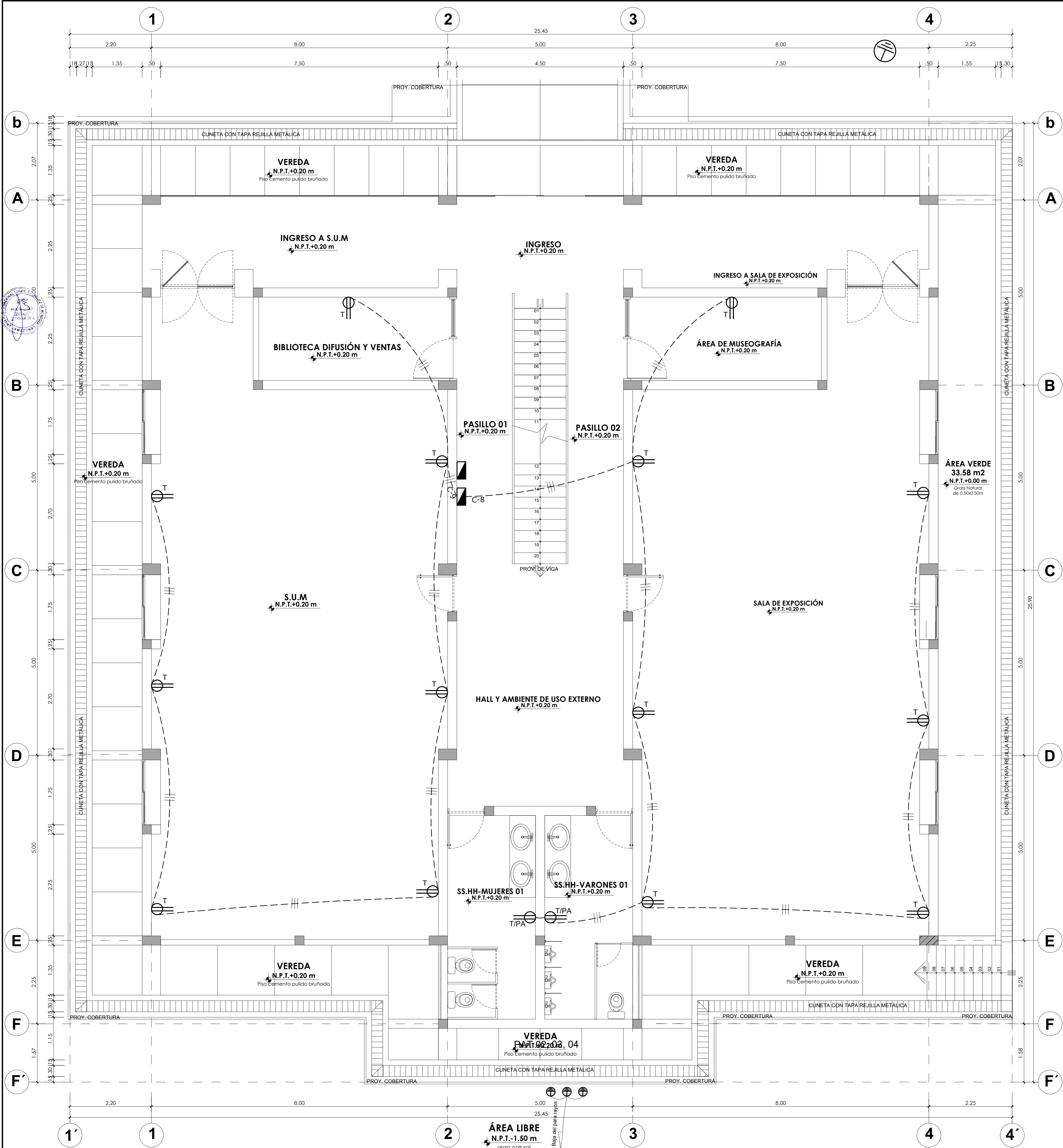
PLANO:
RENOVACIÓN DE PINTURA INTERIOR Y EXTERIOR

PROFESIONAL RESPONSABLE:
UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y GESTIÓN AMBIENTAL

UBICACIÓN:
Región : Amazonas
Provincia : Chachapoyas
Distrito : Chachapoyas
Calle : Higos Urco Nº 342

ESCALA: INDICADA
FECHA: JUNIO 2025
DIBUJO:
LÁMINA:
MP-01





TOMACORRIENTES PRIMER NIVEL

ESCALA 1/50
DIAGRAMA UNIFILAR DE TABLERO GENERAL (TG-01-EXISTENTE) PRIMER NIVEL
SISTEMA BARRA TIPO RIEL DIN (DEL TIPO EMPOTRADO, 220V, R+S+T, 60HZ)

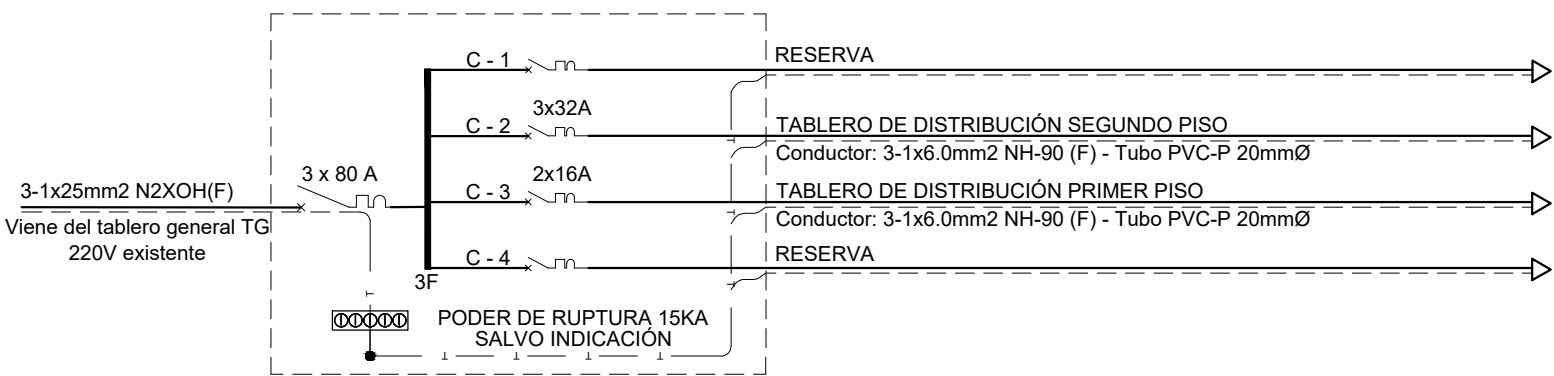
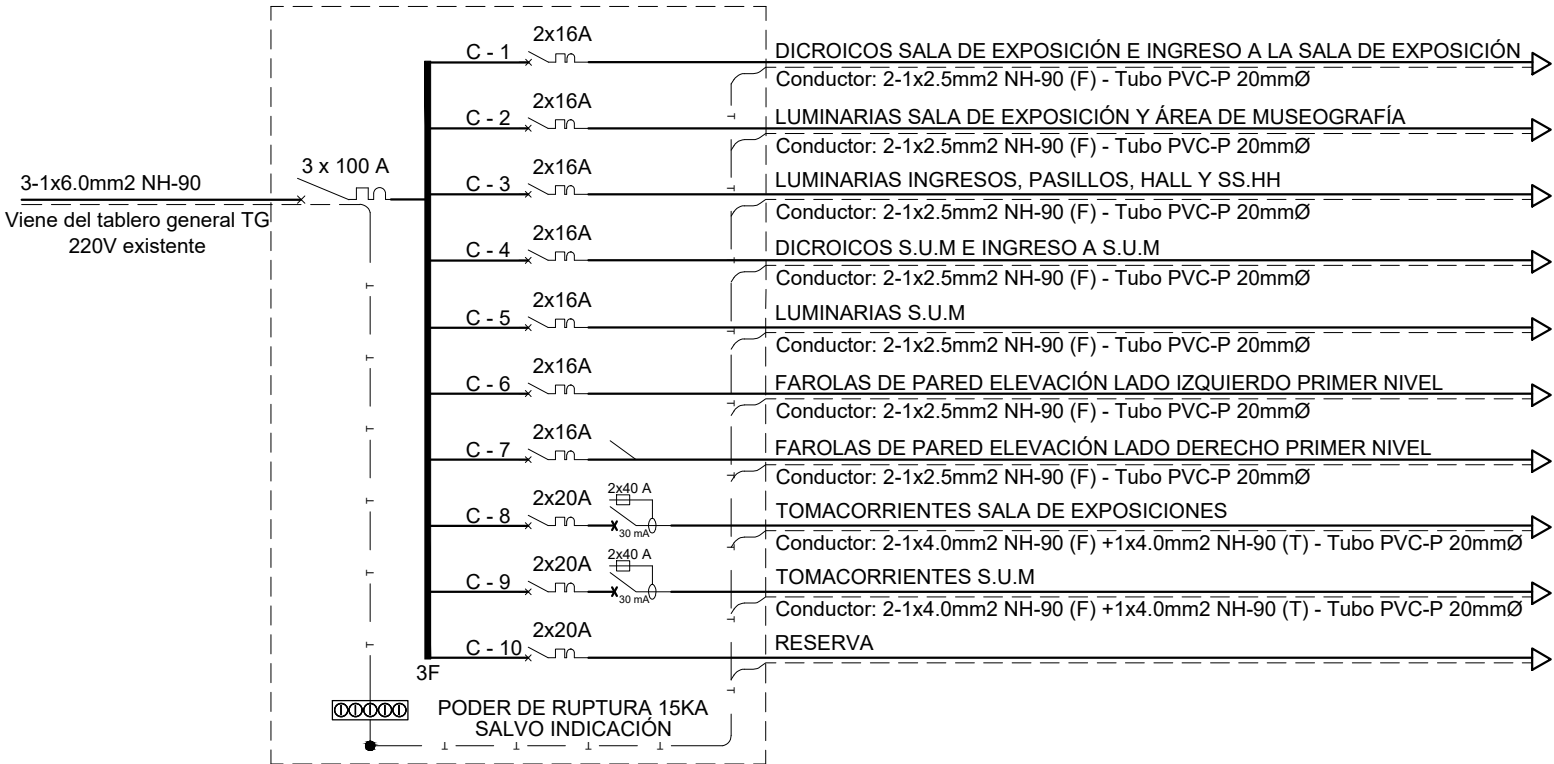


DIAGRAMA UNIFILAR DE TABLERO DE DISTRIBUCIÓN (TD-01-EXISTENTE) PRIMER NIVEL
SISTEMA BARRA TIPO RIEL DIN (DEL TIPO EMPOTRADO, 220V, R+S+T, 60HZ)



LEYENDA			
SÍMBOLO	DESCRIPCIÓN	TIPO DE CAJA (mm)	ALTURA (m.s.n.p.t.)
	TABLERO ELECTRICO PARA EMPOTRAR	Especial	1.80
	TOMACORRIENTE DOBLE CON TOMA A TIERRA	Rectangular 100x55x50	0.40
	TOMACORRIENTE DOBLE CON TOMA A TIERRA	Rectangular 100x55x50	1.20
	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO	-----	-----
	INTERRUPTOR DIFERENCIAL	-----	-----
	CIRCUITO DE ALIMENTACIÓN POR PISO	-----	-----
	CIRCUITO DE ALIMENTACIÓN POR TECHO O PARED	-----	-----
	TRES CABLES (FASE, NEUTRO Y TIERRA)	-----	-----

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
CONDUCTORES LOS CONDUCTORES SERÁN DE ALAMBRE UNIPOLAR DE COBRE BLANCO, CON AISLAMIENTO PLÁSTICO RETICULADO RIGIDO CON COBERTURA EXTERNA DE PVC. SERÁN DE CIRCUITOS DERIVADOS Y SE ESPECIFICAN EN HOJO DE SECCIÓN. LOS CONDUCTORES DE CABLEADO MANEJO APLICABLE PARA ALAMBREADO DE 250 mm² Y EN TOMACORRIENTES SERÁN DE 16 mm².	
TUBERÍAS Y CANALIZACIONES LAS TUBERÍAS SERÁN DE PLÁSTICO DE ALTA DENSIDAD (HDPE) TIPO DESTORNILLADOR (PVC-P). EN CIRCUITOS Y ALIMENTACIÓN, EL DIÁMETRO MÍNIMO DEL DUCTO A EMPALAR SERÁ DE 16 mm. Y LAS CANALIZACIONES SERÁN DE PLÁSTICO, MODELO 2000-1 mm.	
CAJAS LAS CAJAS PARA SALIDAS DE ALAMBREADO, TOMACORRIENTES Y PARED SERÁN PVC Y DE FIERRO GALVANIZADO PESADO PARA TUBERÍA DE 25mm COMO MÍNIMO PARA PVC-P.	
TABLERO EL TABLERO DE DISTRIBUCIÓN SERÁN EMPOTRADOS, CON INTERRUPTORES EN LOS TOMACORRIENTES Y EN LOS PUNTOS DE DISTRIBUCIÓN. LOS INTERRUPTORES DIFERENCIALES EN LOS CIRCUITOS DERIVADOS DE ILUMINACIÓN Y TOMACORRIENTES.	
INTERRUPTORES Y TOMACORRIENTES LOS TOMACORRIENTES Y INTERRUPTORES SERÁN DE EMPOTRAR, SIMILAR A LOS DE LA SERIE SIEMENS (CON TOMA DE TIERRA) (CON PLACA DE ALAMBRE ANCLADO).	
NOTAS EL CLIENTE DEBE ENTREGAR DISEÑOS Y DETALLAR LAS CAJAS DE PASE NECESARIAS PARA LA INSTALACIÓN DE LOS CONDUCTORES Y CARACTERÍSTICAS DEBEN CUMPLIR LO INDICADO EN LAS ESPECIFICACIONES Y NORMAS NACIONALES ELECTRICAS. LAS BANCAS A LOS INTERRUPTORES UNIPOLARES DEBE DE SER EN EL CENTRO DE LUZ. SERÁN ALAMBREADOS CON CONDUCTORES DE COBRE 16 mm² Y LOS CONDUCTORES SERÁN DE COBRE. TODOS LOS CIRCUITOS DE LOS TOMACORRIENTES QUE SALGAN DE LOS TABLEROS DE DISTRIBUCIÓN SERÁN CON TUBERÍA DE 25mm PUNTO Y LOS CONDUCTORES SERÁN DE COBRE. TODAS LAS SALIDAS PARA TOMACORRIENTES DONDE LLEGUEN MÁS DE 3 TUBOS SERÁN EN CAJAS GUARDARREPOSOS CON TAPA DE 150mm. EL ALAMBREADO EXTERIOR DE LOS CONDUCTORES DE LOS CIRCUITOS DE TOMACORRIENTES SERÁN.	

Placa Empotrable Hidrobox + Toma Doble Capacidad máxima de operación 16A y una tensión nominal de 250V, también cuenta con grado de protección IP55, ideal para uso externo, además los orificios de bornes permiten hasta 2 cables de calibre 12AWG (4mm).			
Garantía	1 Año	Tipo de Producto	Tomacorriente
Altura Del Producto	8 cm	Sub Tipo de Producto	Universal
Ancho Del Producto	12 cm	Material	Tecnopolímero
Profundidad Del Producto	3.5 cm	Marca	Bticino
Color principal	Blanco	Amperaje	16 A
Color	Blanco	Voltaje	250 V
Modelo	Sencillo Doble L116A		

- ✓ Placa tomacorriente doble universal con tierra tipo empotrable.
- ✓ Para instalaciones domésticas de uso interno.
- ✓ Tiene bornes con doble agujero para derivaciones.
- ✓ Incluye accesorios de fijación.



REMEDIACIÓN DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

ESPECIALIDAD:
INSTALACIONES ELECTRICAS

PLANO:
RENOVACIÓN DE ARTEFACTOS ELECTRICOS




PROFESIONAL RESPONSABLE:
UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y GESTIÓN AMBIENTAL

UBICACIÓN:
Región : Amazonas
Provincia : Chachapoyas
Distrito : Chachapoyas
Calle : Higos Urco N° 342

ESCALA: INDICADA
FECHA: JUNIO 2025

LÁMINA:
RE-03



SÍMBOLO	DESCRIPCIÓN TRABAJO PRELIMINAR	DESCRIPCIÓN INTERVENCIÓN
	- Desmontaje de puerta corredera - Instalación de puerta batiente.	- Desmontaje de puerta corredera existente. - Suministro e instalación de puerta batiente de vidrio templado e=10mm.
	- Renovación de cerradura.	- Instalación de cerradura de sobreponee blindada de 3 golpes. - Instalación de brazo hidráulico 180º de apertura en puerta de servicios higiénicos.
	- Renovación de cerradura.	- Instalación de cerradura de doble manija de acero inoxidable.

	UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS
SERVICIO:	
<p align="center">REMEDIACIÓN DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ARQUEOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA "KUELAP" (INAAK) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS</p>	
ESPECIALIDAD:	
<p align="center">ARQUITECTURA</p>	
PLANO:	
<p align="center">RENOVACIÓN DE APARATOS SANITARIOS Y RENOVACIÓN DE PUERTA Y CERRAJERÍA</p>	
PROFESIONAL RESPONSABLE:	
<p align="center">UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y GESTIÓN AMBIENTAL</p>	
UBICACIÓN:	
Región	: Amazonas
Provincia	: Chachapoyas
Distrito	: Chachapoyas
Calle	: Higos Urco N° 342

RAP-01