

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	21/01/2025					
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIONES					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DEL ACCESO A SERVICIOS DE SALUD DE SEGUNDO NIVEL DE ATENCION EN EL AMBITO DE INFLUENCIA DEL HOSPITAL MARIA AUXILIADORA DE LA PROVINCIA DE RODRIGUEZ DE MENDOZA - REGIÓN AMAZONAS, CUI N°2195952					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	1					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2195952				
		Documento que declaró la viabilidad	INFORME TÉCNICO N°035-2014-G.R.AMAZONAS/GRPPAT-SGPI-PZC				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°0000772025G.R.AMAZONAS/G RISGSL		Fecha de recepción	9/01/2025	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR: WILSON THOMAS ISIQUE LUMBRE							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	Item	Descripción	Cantidad	Meses	Coeficiente	Presupuesto Precio \$/ Parcial \$/	
1	A	ETAPA DE SUPERVISIÓN DE OBRA					822.350.00
	01	GASTOS VARIABLES					
	01.01	PERSONAL PROFESIONAL CLAVE					
	01.01.01	INGENIERO SUPERVISOR DE OBRA	1.00	3.33	1.00	25.000.00	83.250.00
	01.01.02	INGENIERO ESPECIALISTA EN SEGURIDAD, SALUD Y MEDIOAMBIENTE	2.00	3.33	1.00	12.000.00	79.920.00
	01.01.03	ARQUITECTO	2.00	3.33	1.00	12.000.00	79.920.00
	01.01.04	INGENIERO EN COSTOS Y PRESUPUESTOS	2.00	3.33	1.00	12.000.00	79.920.00
	01.01.05	INGENIERO ESTRUCTURAL	1.00	3.00	0.50	15.000.00	22.500.00
	01.01.06	INGENIERO SANITARIO	1.00	3.33	1.00	12.000.00	39.960.00
	01.01.07	INGENIERO ELECTROMECANICO	1.00	3.33	1.00	12.000.00	39.960.00
	01.01.08	INGENIERO EN COMUNICACIONES	1.00	2.90	1.00	12.000.00	34.800.00
	01.01.09	ESPECIALISTA EN EQUIPAMIENTO BIOMEDICO	1.00	2.90	1.00	15.000.00	43.500.00
	01.02	PERSONAL PROFESIONAL NO CLAVE					
	01.02.01	ASISTENTE DE SUPERVISOR DE OBRA	2.00	3.33	1.00	7.000.00	46.620.00
	01.02.02	ASISTENTE DE ARQUITECTO	2.00	3.33	1.00	7.000.00	46.620.00
	01.02.03	ASISTENTE DE ESTRUCTURAS	1.00	3.00	0.50	8.000.00	12.000.00
	01.03	PERSONAL ADMINISTRATIVO					
	01.03.01	ADMINISTRADOR	1.00	3.33	1.00	7.000.00	23.310.00
	01.03.02	CONTADOR	1.00	3.33	1.00	5.000.00	16.650.00
	01.03.03	SECRETARIA	1.00	3.33	1.00	2.500.00	8.325.00
	01.03.04	PLANILLERO	1.00	3.33	1.00	2.500.00	8.325.00
	01.03.05	CHOFER	1.00	3.33	1.00	2.500.00	8.325.00
	01.04	ALQUILERES Y SERVICIOS					
	01.04.01	MOVILIDAD DE OBRA (INC. COMBUSTIBLE)	1.00	3.33	1.00	10.000.00	33.300.00
	01.04.02	ALQUILER DE OFICINA	1.00	3.33	1.00	1.000.00	3.330.00
	01.04.03	UTILES DE ESCRITORIO	1.00	3.33	1.00	3.000.00	9.990.00
	01.04.04	SERVICIOS DE TELEFONO, INTERNET Y OTROS	1.00	3.33	1.00	1.000.00	3.330.00
	01.04.05	COPIA DE DOCUMENTOS Y PLANOS	1.00	3.33	1.00	1.500.00	4.995.00
	01.04.06	ALQUILER DE EQUIPO DE COMPUTO + IMPRESORA	12.00	3.33	1.00	1.500.00	59.940.00
	02	GASTOS FIJOS					
	02.01	GASTOS FINANCIEROS					
	02.01.01	SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES	1.00	1.00	1.00	15.000.00	15.000.00
	02.01.02	COSTO POR EMISION DE POLIZA	1.00	1.00	1.00	2.000.00	2.000.00
	02.01.03	EQUIPOS DE PROTECCION INDIVIDUAL Y COLECTIVO	1.00	1.00	1.00	10.000.00	10.000.00
	02.01.04	EXAMENES MEDICOS	22.00	1.00	1.00	180.00	3.960.00
	02.01.05	EMISION DE CARTAS RANZAS FEL CUMPLIMIENTO Y ADELANTO	1.00	1.00	1.00	2.500.00	2.500.00
		ETAPA DE SUPERVISIÓN DE OBRA					822.350.00
		ETAPA DE LIQUIDACIÓN DE OBRA (SUMA ALZADA)					127.500.00
		TOTAL COSTO DIRECTO				\$/	949.750.00
		UTILIDAD				\$/ 8.00%	75.980.00
		SUB TOTAL				\$/	1,025,730.00
		IGV			18%	\$/	184.631.40
		TOTAL					1,210,361.40

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

DEL PROVEEDOR: JORGE LUIS MESIA YOPAN

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
	Item	Descripción	Cantidad	MeSES	Coeficiente	Presupuesto Precio \$/ Parcial \$/
	A	ETAPA DE SUPERVISIÓN DE OBRA				730.172,00
	01	GASTOS VARIABLES				
	01.01	PERSONAL PROFESIONAL CLAVE				
	01.01.01	INGENIERO SUPERVISOR DE OBRA	1,00	3,33	1,00	22.000,00
	01.01.02	INGENIERO ESPECIALISTA EN SEGURIDAD, SALUD Y MEDIOAMBIENTE	2,00	3,33	1,00	9.000,00
	01.01.03	ARQUITECTO	2,00	3,33	1,00	9.000,00
	01.01.04	INGENIERO EN COSTOS Y PRESUPUESTOS	2,00	3,33	1,00	9.000,00
	01.01.05	INGENIERO ESTRUCTURAL	1,00	3,00	0,50	14.000,00
	01.01.06	INGENIERO SANITARIO	1,00	3,33	1,00	9.000,00
	01.01.07	INGENIERO ELECTROMECANICO	1,00	3,33	1,00	9.000,00
	01.01.08	INGENIERO EN COMUNICACIONES	1,00	2,90	1,00	11.000,00
	01.01.09	ESPECIALISTA EN EQUIPAMIENTO BIOMEDICO	1,00	2,90	1,00	12.000,00
	01.02	PERSONAL PROFESIONAL NO CLAVE				
	01.02.01	ASISTENTE DE SUPERVISOR DE OBRA	2,00	3,33	1,00	6.500,00
	01.02.02	ASISTENTE DE ARQUITECTO	2,00	3,33	1,00	6.000,00
	01.02.03	ASISTENTE DE ESTRUCTURAS	1,00	3,00	0,50	6.000,00
	01.03	PERSONAL ADMINISTRATIVO				
	01.03.01	ADMINISTRADOR	1,00	3,33	1,00	6.000,00
	01.03.02	CONTADOR	1,00	3,33	1,00	3.000,00
	01.03.03	SECRETARIA	1,00	3,33	1,00	2.800,00
	01.03.04	PLANILLERO	1,00	3,33	1,00	2.000,00
	01.03.05	CHOFER	1,00	3,33	1,00	2.500,00
	01.04	ALQUILERES Y SERVICIOS				
	01.04.01	MOVILIDAD DE OBRA (INC. COMBUSTIBLE)	1,00	3,33	1,00	10.000,00
	01.04.02	ALQUILER DE OFICINA	1,00	3,33	1,00	3.000,00
	01.04.03	UTILES DE ESCRITORIO	1,00	3,33	1,00	3.500,00
	01.04.04	SERVICIOS DE TELEFONO, INTERNET Y OTROS	1,00	3,33	1,00	1.500,00
	01.04.05	COPIA DE DOCUMENTOS Y PLANOS	1,00	3,33	1,00	1.500,00
	01.04.06	ALQUILER DE EQUIPO DE COMPUTO + IMPRESORA	12,00	3,33	1,00	1.800,00
	02	GASTOS FIJOS				
	02.01	GASTOS FINANCIEROS				
	02.01.01	SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES	1,00	1,00	1,00	20.000,00
	02.01.02	COSTO POR EMISION DE POLIZA	1,00	1,00	1,00	2.000,00
	02.01.03	EQUIPOS DE PROTECCION INDIVIDUAL Y COLECTIVO	1,00	1,00	1,00	10.000,00
	02.01.04	EXAMENES MEDICOS	22,00	1,00	1,00	200,00
	02.01.05	EMISION DE CARTAS FIANZAS FIEL CUMPLIMIENTO Y ADELANTO	1,00	1,00	1,00	3.000,00
	RESUMEN PRESUPUESTO					
	A	ETAPA DE SUPERVISIÓN DE OBRA				730.172,00
	B	ETAPA DE LIQUIDACIÓN DE OBRA (SUMA ALZADA)				118.300,00
		TOTAL COSTO DIRECTO				848.472,00
		UTILIDAD			10,00%	84.847,20
		SUB TOTAL				933.319,20
		IGV				157.997,46
		TOTAL				1.091.316,66

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros				
	3. ESTRUCTURA PARA DETERMINAR EL PRESUPUESTO DE LA CONSULTORIA:				
	ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	MESES	COEFICIENTE
	01	GASTOS VARIABLES			
	01.01	PERSONAL PROFESIONAL CLAVE			
	01.01.01	INGENIERO SUPERVISOR DE OBRA	1,00	3,33	1,00
	01.01.02	INGENIERO ESPECIALISTA EN SEGURIDAD, SALUD Y MEDIOAMBIENTE	2,00	3,33	1,00
	01.01.03	ARQUITECTO	2,00	3,33	1,00
	01.01.04	INGENIERO EN COSTOS Y PRESUPUESTOS	2,00	3,33	1,00
	01.01.05	INGENIERO ESTRUCTURAL	1,00	3,00	0,50
	01.01.06	INGENIERO SANITARIO	1,00	3,33	1,00
	01.01.07	INGENIERO ELECTROMECANICO	1,00	3,33	1,00
	01.01.08	INGENIERO EN COMUNICACIONES	1,00	2,90	1,00
	01.01.09	ESPECIALISTA EN EQUIPAMIENTO BIOMEDICO	1,00	2,90	1,00
	01.02	PERSONAL PROFESIONAL NO CLAVE			
	01.02.01	ASISTENTE DE SUPERVISOR DE OBRA	2,00	3,33	1,00
	01.02.02	ASISTENTE DE ARQUITECTO	2,00	3,33	1,00
	01.02.03	ASISTENTE DE ESTRUCTURAS	1,00	3,00	0,50
	01.03	PERSONAL ADMINISTRATIVO			
	01.03.01	ADMINISTRADOR	1,00	3,33	1,00
	01.03.02	CONTADOR	1,00	3,33	1,00
	01.03.03	SECRETARIA	1,00	3,33	1,00
	01.03.04	PLANILLERO	1,00	3,33	1,00
	01.03.05	CHOFER	1,00	3,33	1,00
	01.04	ALQUILERES Y SERVICIOS			
	01.04.01	MOVILIDAD DE OBRA (INC. COMBUSTIBLE)	1,00	3,33	1,00
	01.04.02	ALQUILER DE OFICINA	1,00	3,33	1,00
	01.04.03	UTILES DE ESCRITORIO	1,00	3,33	1,00
	01.04.04	SERVICIOS DE TELEFONO, INTERNET Y OTROS	1,00	3,33	1,00
	01.04.05	COPIA DE DOCUMENTOS Y PLANOS	1,00	3,33	1,00
	01.04.06	ALQUILER DE EQUIPO DE COMPUTO + IMPRESORA	12,00	3,33	1,00
	02	GASTOS FIJOS			
	02.01	GASTOS FINANCIEROS			
	02.01.01	SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES	1,00	1,00	1,00
	02.01.02	COSTO POR EMISION DE POLIZA	1,00	1,00	1,00
	02.01.03	EQUIPOS DE PROTECCION INDIVIDUAL Y COLECTIVO	1,00	1,00	1,00
	02.01.04	EXAMENES MEDICOS	22,00	1,00	1,00
	02.01.05	EMISION DE CARTAS FIANZAS FIEL CUMPLIMIENTO Y ADELANTO	1,00	1,00	1,00

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	1,101,316.66 (Un millón ciento un mil trescientos dieciséis con 66/100 soles)				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	21/01/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	21/01/2025
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			
<p>NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.</p>				