

# **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

*Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



# PESCS

Proyecto Especial Sierra Centro Sur

## **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

### **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2024- MIDAGRI-PESCS-CS**

**SEGUNDA CONVOCATORIA**

**BASES INTEGRADAS**

### **CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE**

CONSULTORÍA PARA PERFORACIÓN A DIAMANTINA, PRUEBAS GEOTÉCNICAS E HIDRÁULICAS DE PERMEABILIDAD PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LAS PRESAS DE CHITO Y PRUEBAS GEOTÉCNICO EN LA PRESA PALLCCAHUAYCCO PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE RIEGO CHITO

**AYACUCHO-2025**

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

## 1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

### Importante

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>2</sup>. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.*

## 1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

## 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

## 1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

<sup>2</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.mpp.gob.pe](http://www.mpp.gob.pe)

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### 1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

##### **Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II

### SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

##### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### Importante

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### Advertencia

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*



*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### **3.6. PENALIDADES**

#### **3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### **3.6.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### **3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### **3.8. PAGOS**

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

<b>Advertencia</b>
--------------------

<i>En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.</i>
---

### 3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : **PROYECTO ESPECIAL SIERRA CENTRO SUR**  
RUC N° : 20143122850  
Domicilio legal : Urb. Mariscal Cáceres Mz R Lte. 18 - Ayacucho  
Teléfono: : 066-312981  
Correo electrónico: : abastecimiento@pescs.gob.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA PERFORACIÓN A DIAMANTINA, PRUEBAS GEOTÉCNICAS E HIDRÁULICAS DE PERMEABILIDAD PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LAS PRESAS DE CHITO Y PRUEBAS GEOTÉCNICO EN LA PRESA PALLCCAHUAYCCO PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE RIEGO CHITO**.

DESCRIPCION	U.MEDIDA	CANT.
SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA PERFORACIÓN A DIAMANTINA, PRUEBAS GEOTÉCNICAS E HIDRÁULICAS DE PERMEABILIDAD PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LAS PRESAS DE CHITO Y PRUEBAS GEOTÉCNICO EN LA PRESA PALLCCAHUAYCCO	SERVICIO	01

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO N° 02- SOLICITUD Y APROBACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN (**Memorando N° 744-2024-MIDAGRI-PESCS-1601**) el **13 de noviembre del 2024**).

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS DETERMINADOS

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de A SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

#### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO APLICA

#### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de **60 DIAS CALENDARIOS, CONTADOS A PARTIR DEL DIA SIGUIENTE DE LA SUSCRIPCION DEL CONTRATO Y/O NOTIFICACION DE LA ORDEN DE SERVICIO**, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

#### 1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar el monto **S/. 7.70** en caja de la entidad del Proyecto Especial Sierra Centro Sur- Urbanización Mariscal Cáceres Mz. "R" Lt. 18- Huamanga-Ayacucho.

##### **Importante**

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

#### 1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31653, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31654, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF que Aprueba el TUO de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que Aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, modificado por Decretos Supremos N° 377-2019-EF, N° 168-2020-EF, N° 250-2020-EF y N° 162-2021-EF.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS que Aprueba el TUO de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General. - Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- Directivas y Opiniones del OSCE.
- Código Civil.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>3</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>4</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento **(Anexo N°2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)<sup>5</sup>**

<sup>3</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>5</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

**Importante**

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**2.2.2. Documentación de presentación facultativa:**

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>6</sup>.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (**Anexo N° 11**)

**Importante para la Entidad**

<sup>6</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

- *En caso el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, considere evaluar otros factores además del precio, debe incluir el siguiente literal:*
- c) *Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.*
- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar el siguiente literal:*
- d) *Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7).*
- *En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado del procedimiento de selección no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), consignar el siguiente literal:*
- e) *Los postores con domicilio en la provincia donde se prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región, pueden presentar la solicitud de bonificación por servicios prestados fuera de la provincia de Lima y Callao, según Anexo N° 10.*

*Lo mismo aplica en el caso de procedimientos por relación de ítems cuando el monto del valor estimado de algún ítem no supere dicho monto, en cuyo caso debe consignarse el o los ítems, en los cuales los postores pueden solicitar la referida bonificación, adicionando el siguiente párrafo:*

*Dicha solicitud se puede presentar en el ÍTEM, EN LOS QUE SE PUEDE SOLICITAR LA BONIFICACIÓN.*

#### **Advertencia**

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

### **2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN**

*“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.*

*En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:*

*N ° de Cuenta : 00-401-150986*

*Banco : BANCO DE LA NACIÓN*

*N° CCI<sup>7</sup> : 018-401-000401150986-08*

<sup>7</sup> En caso de transferencia interbancaria.



## 2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>8</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>9</sup>. (**Anexo N° 12**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>10</sup>.
- j) Estructura de costos<sup>11</sup>.
- k) ~~Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete<sup>12</sup>.~~

### Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE,*

<sup>8</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>9</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>10</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>11</sup> Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

<sup>12</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>13</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

## 2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes del **PESCS – Urb. Mariscal Cáceres MZ R LOTE 18 Huamanga-Ayacucho**.

#### Importante para la Entidad

- En el caso de procedimientos de selección cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), siempre que se haya optado por perfeccionar el contrato con la recepción de una orden de servicios, debe sustituirse por esta disposición:  
  
“El contrato se perfecciona con la notificación de la orden de servicios. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes del PESCS – Urb. Mariscal Cáceres MZ R LOTE 18 Huamanga-Ayacucho.
- En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

#### Importante para la Entidad

<sup>13</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

*Esta disposición solo debe ser incluida en el caso que la Entidad considere la entrega de adelantos:*

**2.6. ADELANTOS<sup>14</sup>**

NO PLICA ADELANTOS

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda*

**2.7. FORMA DE PAGO**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en ÚNICO PAGO

**PAGO ÚNICO**

100% a la presentación del informe final con la debida conformidad del supervisor y la conformidad de la Dirección de Infraestructura Agraria y Riego del PESCS, el cual deberá presentar 03 ejemplares en original de incluyan la versión digital editable y escaneado.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe de conformidad.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes del Proyecto Especial Sierra Centro Sur (PESCS), sito en [Urb. Mariscal Cáceres MZ R Lote 18, Ayacucho Huamanga-Ayacucho](#).

**Importante para la Entidad**

*Esta disposición sólo deberá ser incluida en el caso de ejecución periódica o continuada de servicios, cuando la Entidad considere el reajuste de los pagos, según lo establecido en el expediente de contratación.*

**2.8. REAJUSTE DE LOS PAGOS**

NO APLICA

<sup>14</sup> Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el plazo en el cual el contratista debe solicitar el adelanto, así como el plazo de entrega del mismo, conforme a lo previsto en el artículo 156 del Reglamento.

### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### 3.1. TÉRMINOS DE REFERENCIA



PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de Desarrollo de  
Agricultura Familiar e Infraestructura  
Agraria y Riego



**PESCS**  
Proyecto Especial Sierra Centro Sur

PROYECTO ESPECIAL SIERRA CENTRO SUR



**PESCS**  
Proyecto Especial Sierra Centro Sur

DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA AGRARIA Y RIEGO

#### TÉRMINOS DE REFERENCIA

**CONTRATACION DEL SERVICIO DE “PERFORACION A DIAMANTINA, PRUEBAS GEOTECNICAS E HIDRAULICAS DE PERMEABILIDAD PARA LA CONSTRUCCION DE LA PRESAS DE CHITO Y PRUEBAS GEOTECNICO EN LA PRESA PALLCCAHUAYCCO PARA EL PROYECTO “MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE RIEGO CHITO PALLCCAHUAYCCO, COMUNIDADES DE QUISHUARCANCHA Y SACHABAMBA DEL DISTRITO DE CHIARA DE LA PROVINCIA DE HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO”. CUI 2605536**

AYACUCHO-2024

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE PROVISIÓN  
DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE RIEGO CHITO  
PALLCCAHUAYCCO, COMUNIDADES DE QUISHUARCANCHA Y  
SACHABAMBA DEL DISTRITO DE CHIARA DE LA PROVINCIA DE  
HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO - CUI 2605536

Ing. Ronald Mendoza Vega  
JEFE DE SUPERVISIÓN  
CIP N° 148688

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE PROVISIÓN  
DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE RIEGO CHITO  
PALLCCAHUAYCCO, COMUNIDADES DE QUISHUARCANCHA Y  
SACHABAMBA DEL DISTRITO DE CHIARA DE LA PROVINCIA DE  
HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO - CUI 2605536

Ing. Luis Guillermo Ochante Palomino  
JEFE DE PROYECTO  
CIP N° 164765



PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de Desarrollo de  
Agricultura Familiar e Infraestructura  
Agraria y Riego



**PESCS**  
Proyecto Especial Sierra Centro Sur

#### TÉRMINOS DE REFERENCIA

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE “PERFORACION A DIAMANTINA, PRUEBAS GEOTECNICAS E HIDRAULICAS DE PERMEABILIDAD PARA LA CONSTRUCCION DE LA PRESAS DE CHITO Y PRUEBAS GEOTECNICO EN LA PRESA PALLCAHUAYCCO para el proyecto de inversión “MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE RIEGO CHITO PALLCAHUAYCCO, COMUNIDADES DE QUISHUARCANCHA Y SACHABAMBA DEL DISTRITO DE CHIARA DE LA PROVINCIA DE HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO”, con CUI 2605536**

**1. DEPENDENCIA SOLICITANTE:**

Dirección de Infraestructura Agraria y Riego – PESCS

**2. FINALIDAD PÚBLICA.**

En la constante búsqueda de ampliar la frontera agrícola mediante proyectos de riego, se plantea una serie de obras de ingeniería, que permitan una conducción permanente de agua que garantice una producción agrícola sostenida.

Es así, el proyecto “MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE RIEGO CHITO PALLCAHUAYCCO, COMUNIDADES DE QUISHUARCANCHA Y SACHABAMBA DEL DISTRITO DE CHIARA DE LA PROVINCIA DE HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO”. CUI 2605536”.

Situación que plantea la realización de estudios de ingeniería de diferentes especialidades, que requiere análisis cuidadoso de los aspectos topográficos, geológicos, geotécnicos, hidrológicos, hidráulicos y otros que sean necesarios, a fin de dar con los diseños de ingeniería adecuados para los propósitos planteados.

**3. ANTECEDENTES.**

El Proyecto Especial Sierra Centro Sur (PESCS), es un órgano adscrito al Sector Ministerio de Agricultura y Riego; fue creado mediante Decreto Supremo N° 072- 82-PCM, con el propósito de revertir la extrema pobreza, evitando la persistente pauperización y polarización social en su área de acción, vislumbrando la elaboración de estudios y la ejecución de un conjunto de proyectos de infraestructura económica, productiva y social. El PESCS como organismo de desarrollo, durante sus 42 años de funcionamiento, ha ejecutado diversas acciones, estudios y obras, en los sectores de agricultura, transporte, medio ambiente, salud y educación, entre otros; habiendo alcanzado logros significativos con lo cual la población beneficiada hasta el presente ha mejorado sus niveles de vida.

- a. Mediante R D N° 404-2023-MIDAGRI-PESCS-1601, fecha 15/08/2023, aprobación del plan de Trabajo de la elaboración del Expediente técnico, cuyo monto de analítico es de S/ 1'811 986.00 soles
- b. Mediante R D N° 405-2023-MIDAGRI-PESCS-1601, fecha 15/08/2023, se autoriza el cambio de modalidad de ejecución de contrata a administración directa, autorizando el inicio de la elaboración del estudio.

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE PROVISIÓN  
DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE RIEGO CHITO  
PALLCAHUAYCCO, COMUNIDADES DE QUISHUARCANCHA Y  
SACHABAMBA DEL DISTRITO DE CHIARA DE LA PROVINCIA DE  
HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO - CUI 2605536

Ing. Ronald Mendoza Vega  
JEFE DE SUPERVISIÓN  
CIP N° 148648

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE PROVISIÓN  
DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE RIEGO CHITO  
PALLCAHUAYCCO, COMUNIDADES DE QUISHUARCANCHA Y  
SACHABAMBA DEL DISTRITO DE CHIARA DE LA PROVINCIA DE  
HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO - CUI 2605536

Ing. Luis Guillermo Pachante Palomino  
JEFE DE PROYECTO  
CIP N° 167785





PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de Desarrollo de  
Agricultura Familiar e Infraestructura  
Agraria y Riego



PESCS  
Proyecto Especial Sierra Centro Sur

- c. Mediante R D N° 413-2023-MIDAGRI-PESCS-1601, fecha 18/08/2023, aprobación del presupuesto analítico de costos 2023 del proyecto con CUI 2605536. Por un monto de S/ 974, 315.50 soles
- d. Resolución de secretaria general N° 0024-2024-MIDAGRI-SG, de fecha 24/03/2024, se resuelve modificación presupuestaria en el nivel funcional programático el pliego 013 Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego hasta la suma de S/ 3686 489.00 soles
- e. R D N° 129-2024-MIDAGRI-PESCS-1601, fecha 26/03/2024, se aprueba el plan de trabajo y el presupuesto analítico meta 2024 para elaboración del expediente técnico del PIP con CUI 2605536 para un pazo de ejecución de 07 meses por la modalidad de administración directa aprobación del presupuesto
- f. R D N° 148-2024-MIDAGRI-PESCS-1601, fecha 15/04/2024, se aprueba la actualización del plan de trabajo y el presupuesto analítico meta 2024 para elaboración del expediente técnico del PIP con CUI 2605536.
- g. R D N° 262-2024-MIDAGRI-PESCS-1601, fecha 21/06/2024, se aprueba la modificación del presupuesto analítico meta 2024 para elaboración

#### 4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN.

Los presentes términos de referencia tienen por objeto especificar el marco referencial del SERVICIO DE "PERFORACION A DIAMANTINA, PRUEBAS GEOTECNICAS E HIDRAULICAS DE PERMEABILIDAD PARA LA CONSTRUCCION DE LA PRESAS DE CHITO Y PRUEBAS GEOTECNICO EN LA PRESA PALLCAHUAYCCO del proyecto "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE RIEGO CHITO PALLCAHUAYCCO, COMUNIDADES DE QUISHUARCANCHA Y SACHABAMBA DEL DISTRITO DE CHIARA DE LA PROVINCIA DE HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO". CUI 2605536", así como los alcances de la prestación del servicio. Los términos de referencia, también tiene el propósito de establecer las pautas generales y requisitos de la persona natural o jurídica que se encargará de ejecutar el indicado servicio.

#### 5. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A CONTRATAR.

El servicio para realizar específicamente es:

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
SERVICIO DE PERFORACIÓN A DIAMANTINA Y PRUEBAS GEOTÉCNICAS E HIDRÁULICA DE PERMEABILIDAD PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA PRESAS DE CHITO Y PRUEBAS GEOTÉCNICO EN LA PRESA PALLCAHUAYCCO. (según TDR)	SERVICIO	01

##### 5.1. Perforaciones diamantinas en el eje reubicado de la presa Chito

###### PRESA CHITO – EJE REUBICADO

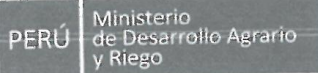
- ✓ Realizar perforaciones diamantinas orientadas y pruebas geotectónicas e hidráulicas de permeabilidad en el sitio del eje de la Presa "Chito – reubicado 2", de 120 m en total, distribuidos en 05 pozos de perforación
- ✓ Servicios de perforaciones diamantinas orientadas (con ángulo de inclinación, acorde a la coordinación con el equipo técnico) en punto 01 pozo de perforación de 40m. ubicado en el fondo de valle (punto medio de la presa); punto 02 de 20m ubicado en el flanco derecho (estribo derecho) y punto 03 de 20m. ubicado en el flanco izquierdo (estribo izquierdo), con recuperación de testigos en líneas HQ y NQ.
- ✓ Punto 04 de perforación diamantina en el vaso con 20m. de profundidad.

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE PROVISIÓN  
DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE RIEGO CHITO  
PALLCAHUAYCCO, COMUNIDADES DE QUISHUARCANCHA Y  
SACHABAMBA DEL DISTRITO DE CHIARA DE LA PROVINCIA DE  
HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO - CUI: 2605536

Ing. Rohal Mendoza Vega  
JEFE DE SUPERVISIÓN  
CUI N° 148688

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE PROVISIÓN  
DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE RIEGO CHITO  
PALLCAHUAYCCO, COMUNIDADES DE QUISHUARCANCHA Y  
SACHABAMBA DEL DISTRITO DE CHIARA DE LA PROVINCIA DE  
HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO - CUI: 2605536

Ing. Luis Guillermo Ochante Palomares  
JEFE DE PROYECTO  
CUI N° 164755



Despacho Viceministerial de Desarrollo de  
Agricultura Familiar e Infraestructura  
Agraria y Riego



**PESCS**  
Proyecto Especial Sierra Centro Sur

- ✓ Punto 05 en la zona de aguas abajo, estribo derecho 20m. de profundidad.

#### ENSAYOS ADICIONALES

- ✓ En los formatos de logueo geomecánico, se deberá implementar con todos los datos necesarios (grado de alteración de roca, meteorización, relleno de las discontinuidades, dureza, apertura, rugosidad, y otros similares que sean necesarios para definir y caracterizar el macizo rocoso), en caso de discontinuidades se deberá mostrar Az, Bz de cada familia o sistema con sus respectivos registros fotográficos de cada toma de datos.
- ✓ En caso de encontrar fallas, discontinuidades, estas deberán ser caracterizadas, tomando en cuenta aspectos de Az, Bz y/o otros similares que sean de importancia.
- ✓ Las discontinuidades deberán ser caracterizadas, indicando el origen (natural o mecánica).
- ✓ Ensayos de SPT cada metro o cono Superpesado DSPH hasta encontrar material grueso o macizos rocosos.
- ✓ Ensayos de permeabilidad uno por cada 5m del tipo Lefranc en caso de suelos o rocas muy fracturadas, y de Lugeon en caso de macizos rocosos poco fracturados.
- ✓ Ensayos de mecánica de rocas cada 5m, como ensayos de identificación, ensayos de densidad y ensayos de resistencia como es el corte directo o compresión simple y en el caso de suelos solo cuando sea posible tener muestras representativas.
- ✓ Informe del estudio de perforaciones con las conclusiones y recomendaciones necesarias para el tratamiento del terreno de la cimentación en cuanto a la infiltración y capacidad portante.
- ✓ Los trabajos serán ejecutados considerando las recomendaciones y normas técnicas internacionalmente aceptadas para el diseño y construcción de presas. Sin ser limitativas, deberá considerar las especificaciones técnicas descritas en las actividades del presente término de referencia.
- ✓ Estudio petrográfico de las rocas cada 5 metros. (secciones delgadas para caracterizar la roca microscópico)
- ✓ Reconocimiento y estudio petrológico, acorde a la variación litológica de las muestras obtenidas.
- ✓ Ensayo de corte directo in situ en el estribo izquierdo de la presa Palccahuaycco (punto medio del deslizamiento "podría desarrollar en laboratorio a partir de la muestra inalterada o no disturbada").
- ✓ Ensayos de consolidación en muestras de arcilla, en todas las muestras obtenidas (cada punto de ensayo).
- ✓ Ensayos de identificación y caracterización de arcillas (caolinitas o bentonitas), este reconocimiento será sustentada a través de ensayos químicos, tecnológicos y otros que ameriten realizar, para definir el tipo de arcilla que corresponde y su aprovechamiento en los tratamientos de mejora en suelos y rocas de mala calidad.
- ✓ Ensayos de compresión para determinar la posesividad de las arcillas.
- ✓ Informe de caracterización del deslizamiento acorde a los resultados obtenidos de la geotecnia, así como planteamiento de sistemas de tratamiento tipo estructural no estructural.
- ✓ Elaborar un Informe de Trabajos de Campo a la finalización de la perforación y trabajo de campo, describiendo detalladamente las actividades desarrolladas en la presa.
- ✓ Elaborar un Informe Técnico de Perforaciones Diamantinas y Pruebas geotécnicas e Hidráulicas de Permeabilidad, conteniendo como resultados los parámetros de

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVIDIO DE PROVISIÓN  
DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE RIEGO CENTRO  
PALCCAHUAYCCO, COMUNIDAD AGROPECUARIA Y  
SACACAHUAYCA DEL DISTRITO DE SACACAHUAYCA, PROVINCIA DE  
HUARANGA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO - CON 2000025

Ing. Ronal Mendoza Vega  
JEFE DE SUPERVISIÓN  
C/P N° 142188

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVIDIO DE PROVISIÓN  
DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE RIEGO CENTRO  
PALCCAHUAYCCO, COMUNIDAD AGROPECUARIA Y  
SACACAHUAYCA DEL DISTRITO DE SACACAHUAYCA, PROVINCIA DE  
HUARANGA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO - CON 2000025

Ing. Luis Guillermo Guante Palomino  
JEFE DE PROYECTO



PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de Desarrollo de  
Agricultura Familiar e Infraestructura  
Agraria y Riego



PESCS  
Proyecto Especial Sierra Centro Sur

permeabilidad y geotécnicos de los estratos de la fundación de las presas, tanto en la zona del cauce del río como en los estribos de las presas. Con este resultado tener como finalidad el modelo geotécnico de la presa.

**5.2. Prospección mediante calicatas y ensayos de suelos para la zona de regulación (eje de la presa y vaso).**

- ✓ Realizar el estudio de suelos mediante la prospección de calicatas y tomas de muestra de macizos rocosos en la zona de regulación del proyecto (eje de presa y vaso). En una cantidad de 24 muestras.
- ✓ Realizar los ensayos de suelos y rocas en laboratorios acorde a los lineamientos normativos (NTP) y/o internacionales.

**5.3. Informe geotécnico de la zona de regulación.**

- ✓ Generar un informe geotécnico de la zona de regulación del proyecto con el análisis de la perforación diamantina y los ensayos de suelos y rocas.

**5.4. Estudio de Cantera para presa.**

- ✓ Ubicar el material cantera de la presa
- ✓ Cantidad de calicatas 04
- ✓ Generar un informe de canteras con las especificaciones del material de acuerdo con el tipo de la presa.

**5.5. ACTIVIDADES.**

**5.5.1. Perforación Diamantina.**

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LAS PERFORACIONES DIAMANTINAS Y ENSAYOS GEOTÉCNICAS E HIDRÁULICAS.**

Consiste en perforar y recuperar los testigos de los estratos rocosos y material suelto sean detríticos o se trate de depósitos aluviales, volcánicos y/o fluvio-glaciales que se atraviesan con las sondas rotativas de diámetros correspondientes a las designaciones, o a ser propuestos por el postor, con el propósito de investigar las condiciones geomecánicas e hidrogeológicas de los estratos rocosos y material suelto que son interés para la fundación de la presa y su probable comportamientos geotécnico y de las filtración de aguas.

Se ejecutarán tres (04) sondajes en el eje de la zona de regulación del proyecto (Eje de las presas Chito), con profundidad acumulada de 120 metros, cuya ubicación será en coordinación con el Supervisor, jefe de proyecto y especialista en geología de la Entidad, con las características generales que se propone y sin ser limitativo:

- El Primer sondaje para todos los casos. se localizarán en el fondo del valle intersección entre el cauce del río. Se estima que la profundidad de acuerdo a los señalado en el **ítem 5.1 Perforaciones diamantinas en el eje de la presa**, éstas dependiendo de las condiciones geotécnicas, hidrogeológicas y permeabilidad. La profundidad y la operación de campo en las condiciones mínimas indicadas serán confirmadas por el Supervisor, jefe de proyecto y especialista en geología de la Entidad. Se procederá con la recuperación de testigos en líneas HQ y NQ.
- El segundo y tercer sondaje se ejecutará en el estribo izquierdo y derecho de la presa por eje de la presa. El sitio preciso del sondaje será indicado por el Supervisor del servicio. Se estima que la profundidad del sondaje de acuerdo a los señalado en el **ítem 5.1**

REGISTRADO Y APLICACIÓN DEL SERVICIO DE PROVISIÓN  
DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE RIEGO CHITO  
FALCÓN VARGAS, DOMINIO DE QUINDEACACRA Y  
SINCELAJAS DEL CENTRO DE AGUA EF - PROVINCIA DE  
HUANCAJELIC DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO - CUI: 200688  
  
Ing. Raul Mendoza Vega  
JEFE DE SUPERVISIÓN  
CIP N° 148688

REGISTRADO Y APLICACIÓN DEL SERVICIO DE PROVISIÓN  
DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE RIEGO CHITO  
FALCÓN VARGAS, DOMINIO DE QUINDEACACRA Y  
SINCELAJAS DEL CENTRO DE AGUA EF - PROVINCIA DE  
HUANCAJELIC DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO - CUI: 200688  
  
Ing. Luis Guillermo Ochoa Palomino  
JEFE DE PROYECTO  
CIP N° 104785





PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de Desarrollo de  
Agricultura Familiar e Infraestructura  
Agraria y Riego



PESCS  
Proyecto Especial Sierra Centro Sur

**Perforaciones diamantinas en el eje de la presa**, siendo esta profundidad confirmada por el Supervisor, jefe de proyecto y especialista en geología, antes del inicio de este sondaje. Se procederá con la recuperación de testigos en líneas HQ y NQ.

- **El cuarto sondaje** se ejecutará en el la zona del vaso. El sitio preciso del sondaje será indicado por el Supervisor, jefe de proyecto y especialista en geología del servicio. Se estima que la profundidad del sondaje de acuerdo a los señalado en el **item 5.1 Perforaciones diamantinas en el eje de la presa**, siendo esta profundidad confirmada por el Supervisor antes del inicio de este sondaje. Se procederá con la recuperación de testigos en líneas HQ y NQ.
- **El quinto sondaje** se ejecutará en el la zona del estribo derecho aguas abajo. El sitio preciso del sondaje será indicado por el Supervisor, jefe de proyecto y especialista en geología del servicio. Se estima que la profundidad del sondaje de acuerdo a los señalado en el **item 5.1 Perforaciones diamantinas en el eje de la presa**, siendo esta profundidad confirmada por el Supervisor antes del inicio de este sondaje. Se procederá con la recuperación de testigos en líneas HQ y NQ.

**NOTA:** El número de sondajes, ubicaciones y profundidades podrán sufrir modificaciones en el terreno, habida cuenta que las perforaciones se realizarán a profundidades sujetas a las condiciones geotécnicas encontradas con fines de cimentación de presas, por lo que las operaciones de perforación se detendrá cuando las condiciones técnicas sean las adecuadas y repartiendo las profundidades de perforación restantes, según el caso, en las perforaciones pendientes, previa coordinación con el residente encargado de la perforación y la supervisión de la entidad.

Las pruebas hidráulicas de permeabilidad y geotécnicas se realizarán por sondaje realizado y cada 5 m a lo largo de la profundidad de sondaje explorada.

#### PERFORACIONES EN MATERIALES SUELTOS Y EN ROCA

El propósito de estas perforaciones es investigar la naturaleza y espesor de los materiales sueltos, y/o roca. Sean detríticos o se trate de depósitos aluviales y/o fluvio-glaciales y estrato rocoso, con el objetivo de determinar el cálculo de parámetros geotécnicos e hidrogeológicos, que puedan comprometer la estabilidad de la presa.

El proveedor del servicio llevará a cabo la exploración de los terrenos sueltos y/o rocas mediante equipos de perforación a rotación y/o ha rotoperCUSión, con las líneas de perforación necesarias para el trabajo en este tipo de terrenos. Los materiales necesarios para estas operaciones estarán siempre disponibles en el sitio de trabajo.

#### PARTES Y REGISTROS DE LOS TRABAJOS.

##### Registro de perforaciones.

El proveedor del servicio elaborará registros detallados de todas las perforaciones que incluirán la información pertinente y los resultados de las observaciones, medidas o ensayos que se hayan realizado. Los registros de perforaciones incluirán los siguientes datos:

- ✓ Ubicación y número de la perforación
- ✓ Angulo con la vertical y azimut

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN  
DE AGUA PARA RIEGO EN EL TERCER VASO RIEGO QUINTO  
PILICANAYACCO, COMPLETANDO LA SUBDIVISIÓN DE  
SICAPUNDA DEL DISTRITO DE CHILCA, PROVINCIA DE  
HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAYO.

Ing. ~~Kenneth Mendoza Vega~~  
JEFE DE SUPERVISIÓN  
CIP N° 148688

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN  
DE AGUA PARA RIEGO EN EL TERCER VASO RIEGO QUINTO  
PILICANAYACCO, COMPLETANDO LA SUBDIVISIÓN DE  
SICAPUNDA DEL DISTRITO DE CHILCA, PROVINCIA DE  
HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAYO.

Ing. Luis Guillermo Delante Palomino  
JEFE DE PROYECTO  
CIP N° 107765



PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de Desarrollo de  
Agricultura Familiar e Infraestructura  
Agraria y Riego



**PESCS**  
Proyecto Especial Sierra Centro Sur

- ✓ Marca y tipo del equipo de perforación usado, tipo y tamaño de saca testigo y de la broca.
- ✓ Fecha de inicio y fecha de término de la perforación.
- ✓ Porcentaje de recuperación de agua
- ✓ Toda la información relativa al revestimiento (diámetro, profundidad, fecha de instalación, etc.)
- ✓ Medición del nivel freático (generalmente al completarse cada perforación). Si la perforación se mantiene abierta por largo tiempo, estas medidas se realizarán con intervalos de 24 horas durante una semana, y de allí en adelante semanalmente.
- ✓ Porcentaje de recuperación del testigo.
- ✓ RQD de la roca.
- ✓ Resultados detallados de las pruebas de permeabilidad.
- ✓ Resultados detallados de parámetros geotécnicos.
- ✓ Otros acontecimientos durante la operación de perforación.
- ✓ Toda la información será registrada en un formato de campo, incluido logueo geotécnico, geomecánica de rocas y otros datos que fueren de importancia.
- ✓ Cualquier información adicional requerida por el Supervisor.
- ✓ Profundidad y grosor de cada estrato de los materiales o rocas atravesadas.
- ✓ Fotografías a colores de las cajas de testigos debidamente ordenadas y rotuladas.

#### PRUEBAS GEOTECNICAS.

Las pruebas geotécnicas en la perforación diamantina se tendrán que realizar cada 5m de profundidad en todos los sondeos para la obtención de parámetros geotécnicos en dichas alturas. Incluido el SPT.

#### PRUEBAS DE PERMEABILIDAD.

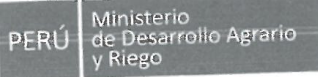
- Las pruebas de permeabilidad serán ejecutadas dentro de las perforaciones con agua a gravedad o presión constante en cada tramo de la prueba. El cálculo del gasto líquido se hará manteniendo la presión constante al menos durante cinco minutos después de haberse estabilizado el flujo.
- Los ensayos de permeabilidad se especificarán a gravedad o a presión según corresponda, y se realizarán cada 5 m de perforación.
- En determinadas zonas y en determinados taladros, se realizarán ensayos de pruebas hidráulicas. Estos ensayos están especificados para realizarlos en puntos críticos, tales como cambios en el estado y tipo de las formaciones o según lo requiera el Supervisor.
- Será necesario contar con equipos adecuados para ejecutar las pruebas de permeabilidad estas últimas con presiones suficientemente altas. La planta de suministro de agua deberá tener una capacidad mínima de 100 lts/min para la presión antes indicada.
- Los controles de descarga y los dispositivos de medición deberán permitir el ajuste continuo de las presiones y de las propias descargas. El obturador será de cualquiera de los tipos (mecánica, neumática o hidráulica) y consistentes en una manga de jebe suficientemente largo y capaz de resistir las presiones del ensayo que se haya indicado.

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE PROVISIÓN  
DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE RIEGO SIERRA  
CENTRO SUR, COMPRENDE LAS PROVINCIAS DE  
PALLOCAHUATZCO, CHIMBOTE, QUIMBO, Y  
SACABAMBA DEL SISTEMA DE AGUA DE LA PROVINCIA DE  
HUARANGA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA

Ing. Rony Mendoza Vega  
JEFE DE SUPERVISIÓN  
CIP N° 146688

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE PROVISIÓN  
DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE RIEGO SIERRA  
CENTRO SUR, COMPRENDE LAS PROVINCIAS DE  
PALLOCAHUATZCO, CHIMBOTE, QUIMBO, Y  
SACABAMBA DEL SISTEMA DE AGUA DE LA PROVINCIA DE  
HUARANGA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA

Ing. Luis Guillermo Uchante Palomino  
JEFE DE PROYECTO  
CIP N° 164265



Despacho Viceministerial de Desarrollo de  
Agricultura Familiar e Infraestructura  
Agraria y Riego



**PESCS**  
Proyecto Especial Sierra Centro Sur

- Los caudales serán medidos con caudalímetros que tengan una precisión de más o menos 1 litro para 100 litros. La medición de los tiempos se hará con un cronómetro.
- Los ensayos de permeabilidad tipo Lugeon están especificados en la roca de la fundación y se efectuarán inmediatamente después que la perforación respectiva haya sido concluida. La perforación debe ser adecuadamente lavada por un período de 15 minutos antes de iniciar las pruebas. El flujo de agua antes de comenzar el ensayo deberá ser estabilizado durante 5 minutos por lo menos.
- La presión máxima para leer en el manómetro será debidamente controlada por el Supervisor después de conocer la ubicación de la superficie del macizo y del estado de la roca. Cada medición del gasto a presión constante será ejecutada en períodos de 5 minutos hasta conseguir 2 mediciones consecutivas que tengan una diferencia máxima de 10%.
- No se aprobará ninguna prueba en la cual el Supervisor no haya estado presente, al no haber recibido la notificación del proveedor del servicio de forma oportuna para presenciar todas las fases del ensayo.
- El costo de los ensayos de permeabilidad tipo Lugeon será incluida en el costo por m. de perforación.

**5.5.2. Prospección mediante calicatas y ensayos de suelos para la zona de regulación (eje de la presa y vaso).**

Los ensayos de suelos y geotécnicos superficiales que son complemento para la perforación diamantina son 17 calicatas distribuidas en el eje y vaso de presa Chito y Palccahuaycco.

**Registros para datos geotécnicos en la zona de regulación.**

El proveedor del servicio complementará el estudio de perforación diamantina con ensayos geotécnicos superficiales en la zona de regulación de las siguientes características:

- Realizar 08 calicatas de 3m de profundidades en el eje de las presas (Chito y Palccahuaycco) distribuidos según lo indicado por el especialista en geología y geotecnia, para realizar los ensayos correspondientes para obtención de parámetros geotécnicos de estos puntos.
- Realizar 9 calicatas de 3m de profundidad en la zona del vaso de las presas distribuidos de acuerdo a lo indicado con el supervisor y en coordinación con el jefe de proyecto y especialista en geología y geotecnia de la entidad indique.

**Nota.** De acuerdo con lo visto en campo 8 calicatas estarán ubicadas en el eje de las presas, 9 calicatas estarán en la zona del vaso roca/suelo. En el macizo rocoso se limpiará la parte meteorizada para la obtención de la muestra hasta 0.50 m., no siendo necesario llegar la calicata hasta la profundidad de 3m. además en las calicatas donde se registre afloramiento de roca superficial, se realizarán estudios petrográficos, con fines de caracterizar, las partículas mineralógicas que componen la matriz rocosa.

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE PROVISIÓN  
DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE RIEGO CHITO  
PALCCAHUAYCCO, COMPRENSIVO DE LA CONSTRUCCIÓN Y  
OPERACIÓN DEL SISTEMA DE RIEGO PARA LA PROVISIÓN DE  
RUBIANGA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA

Ing. Ronald Rendón Vega  
JEFE DE SUPERVISIÓN  
CIP N° 148688

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE PROVISIÓN  
DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE RIEGO CHITO  
PALCCAHUAYCCO, COMPRENSIVO DE LA CONSTRUCCIÓN Y  
OPERACIÓN DEL SISTEMA DE RIEGO PARA LA PROVISIÓN DE  
RUBIANGA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA

Ing. Luis Guillermo Ochante Palomino  
JEFE DE PROYECTO  
CIP N° 169785





- RECIBIMOS Y EMITIMOS DEL CERTIFICADO DE REGISTRO  
DE AGENCIA NÚMERO EN EL REGISTRO DE AGENCIAS  
FISCALIZADORAS, EMISORAS Y COMERCIALIZADORAS Y  
SACIARAMBA DEL DISTRITO DE CHIMBOTE DE LA PROVINCIA DE  
HUANCABAMBA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA - Cui 260438
- Ing. Luis Guillermo Orchante Palomino  
Jefe de Proyecto  
CIP Nº 163785



PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de Desarrollo de  
Agricultura Familiar e Infraestructura  
Agraria y Riego



**PESCS**  
Proyecto Especial Sierra Centro Sur

sulfato de Magnesio, dispersión, análisis químico Cl, SO<sub>4</sub>, pH, SST, Gravedad específica.

- 01 cantera para Rellenos de enrocado (rocas) Ensayos de: Identificación de la roca, Compresión simple, Gravedad específica, porosidad, absorción, Abrasión 1000 revoluciones, Durabilidad con sulfato de Magnesio, análisis químico Cl, SO<sub>4</sub>, pH, SST.
- 01 cantera de agregados para concreto (agregados) ensayos para certificación según la NTP 400.037 tanto en el agregado fino como en el grueso.

#### 5.6. METODOLOGÍA.

##### De la Perforación a diamantina

La metodología a aplicar por el consultor será:

- Mediante la extracción de testigos tipo Core o Núcleo, con broca diamantina en línea (HQ) hasta una longitud total de 120 metros lineales distribuidos en ambos estribos, eje de presa y en otros puntos visto por conveniente por la supervisión, con ángulo de inclinación de los estratos, , los cuales darán información de una secuencia de estratos litológicos, que permitan diferenciar contactos, entre estructuras menores y la calidad del macizo rocos (RQD), la presencia de fallas o diaclasamientos existentes, también obteniendo los datos de permeabilidad de los materiales sueltos y/o rocas.
- Así mismo la complementación de la perforación diamantina en superficie será mediante la obtención de calicatas y tomas de muestras de roca según el caso tanto en la zona del eje de la presa y vaso de la presa en la zona de regulación del proyecto.

#### 5.7. PLAN DE TRABAJO.

El consultor deberá de presentar en el plazo de 05 días calendarios posteriores a la firma del contrato, un plan de trabajo que contenga la siguiente información:

- Metas y objetivos a alcanzar.
- Recursos necesarios
- Actividades
- Responsable por actividad
- Cronograma de actividades
- Otros

El Plan de trabajo será propuesto por el consultor de acuerdo al Plazo de Servicio del contrato.  
(En este caso para un máximo de 60 días calendarios).

#### 5.8. RECURSOS Y FACILIDADES A SER PROVISTO POR LA ENTIDAD.

- Designará un Ingeniero (supervisor de campo) para la coordinación y seguimiento del servicio, quién será responsable del control del servicio y de constatar el cumplimiento de las condiciones fijadas en el contrato.
- Otorgará las facilidades que sean necesarias para la ejecución de las prestaciones, materia del contrato.
- Brindará las facilidades de acceso al personal y sus equipos de perforación y de pruebas hidráulicas a las áreas e instalaciones de la obra, para ejecutar las prestaciones objeto del presente servicio.

RECONOCIMIENTO Y APLICACIÓN DEL SELLO DE PROVISIÓN  
DE AGUA PARA RIEGO EN EL AGUERO DE LA PRESA PARA  
PALESTINOS, COMUNIDADES CAMPESINAS Y  
SACHA WAMBA DEL DISTRITO DE CHAYTA DE LA PROVINCIA DE  
HUÁNUCO DEL DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO - CUI: 2009130

Ing. Raimundo Mendoza Vega  
JEFE DE DIVISIÓN  
CUI: 100285

RECONOCIMIENTO Y APLICACIÓN DEL SELLO DE PROVISIÓN  
DE AGUA PARA RIEGO EN EL AGUERO DE LA PRESA PARA  
PALESTINOS, COMUNIDADES CAMPESINAS Y  
SACHA WAMBA DEL DISTRITO DE CHAYTA DE LA PROVINCIA DE  
HUÁNUCO DEL DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO - CUI: 2009130

Ing. Luis Guillermo Orchante Palomino  
JEFE DE PROYECTO  
CUI: 100285



PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de Desarrollo de  
Agricultura Familiar e Infraestructura  
Agraria y Riego



PESCS  
Proyecto Especial Sierra Centro Sur

- Ubicar los puntos de exploración.

#### 5.9. REGLAMENTOS TÉCNICOS NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS NACIONALES.

Los estudios deberán estar en concordancia con:

- La normativa E.50 de suelos y Cimentaciones.
- Norma G-0.50 Seguridad Durante la Construcción.
- Lineamientos de intervención para la elaboración y/o ejecución de expedientes de los proyectos de inversión pública enmarcados en siembra y cosecha de agua de la unidad ejecutora 0036-001634 "FONDO SIERRA AZUL"
- Guía del contenido mínimo para la formulación de expedientes de Proyectos de Riego – MINAGRI.

#### 5.10. IMPACTO AMBIENTAL

El prestador de servicio tomará todas las medidas y precauciones de acuerdo a las normas actuales a preservar y cuidar el medio ambiente para este tipo de trabajo.

Así mismo está obligado a cumplir con las normativas referentes al impacto ambiental de preservar y cuidar el medio ambiente sin generar y causar daños al ecosistema del área de trabajo.

#### 5.11. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O CONSULTOR

- Persona Natural o Jurídica dedicada en la actividad.
- Tener inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores, capítulo de servicios.

El postor deberá proponer a los profesionales y contar con equipos que cumplirán con los siguientes requisitos mínimos:

ITEM	CANT.	CARGO	PERFIL-EXPERIENCIA-ESPECIALIDAD
1	01	Responsable del estudio	Ingeniero Geólogo y/o Civil con especialidad de Geotecnia, Colegiado y habilitado, en el ejercicio de su profesión, debidamente acreditado. Con experiencia mínima de 3 años de ejercicio profesional desde su fecha de inscripción en el colegio de ingenieros. Experiencia mínima 2 años; experiencia específica en perforaciones diamantinas y supervisión; con fines de geotecnia, hidrogeológicas, geológicas, con los cuales garantizara la experiencia en trabajos relacionados al objeto del servicio.
2	01	Ingeniero Asistente de Campo	Ingeniero Geólogo y/o Ingeniero Civil, Colegiado y habilitado, en el ejercicio de su profesión. Que acredite con certificado y/o contrato mínimo tres experiencias de perforaciones diamantinas con fines de geotecnia, con los cuales garantizara la experiencia en trabajos relacionados al objeto del servicio.

La experiencia del personal clave - propuesto debe ser acreditada mediante la presentación de: i) constancias, ii) certificados, iii) contratos con su respectiva conformidad, o iv) cualquier otro documento que, de manera fehaciente, demuestre el tiempo de experiencia del personal propuesto.

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE PROVISIÓN  
DE AGUA PARA RIEGO EN EL SIERRA CENTRO SUR  
PALLOCAHUASCO, COMISIÓN DE GOBIERNO LOCAL Y  
SACABANDA DEL DISTRITO DE CHAYLA DE LA PROVINCIA DE  
HUASANGA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO. CUI: 200125

Ing. Rober Mendoza Vega  
JEFE DE SUPERVISIÓN  
CIP N° 148688

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE PROVISIÓN  
DE AGUA PARA RIEGO EN EL SIERRA CENTRO SUR  
PALLOCAHUASCO, COMISIÓN DE GOBIERNO LOCAL Y  
SACABANDA DEL DISTRITO DE CHAYLA DE LA PROVINCIA DE  
HUASANGA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO. CUI: 200125

Ing. Luis Guillermo Ocharre Palomino  
JEFE DE PROYECTO  
CIP N° 164785





PERÚ Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

Despacho Viceministerial de Desarrollo de Agricultura Familiar e Infraestructura Agraria y Riego



PESCS Proyecto Especial Sierra Centro Sur

ÍTEM	CANT	CARGO	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO
1	01	Equipo de Perforación	Máquina de Perforación diamantina, deberá contar con equipamiento para hacer ensayos de SPT automático, DSPH automático, bomba de lodos para ensayos de permeabilidad, la máquina perforadora y equipamiento deberán estar certificados en calidad y con certificado de operatividad.
2	01	accesorios	para las pruebas de permeabilidad como manómetros y flujómetros con certificado de calibración no mayor a 6 meses con entes acreditados ante INACAL o pares homólogos o equipos automatizados integrales con certificado de calibración no mayor a 6 meses con entes acreditados ante INACAL u homólogos.
3	01	Equipos para ensayos de laboratorio	Laboratorio con acreditación ante la INACAL o su equivalente, con un sistema de gestión de la calidad certificado con alcance en ensayos de campo y de laboratorio. Adjuntar documentos que acrediten los certificados de gestión de la calidad y acreditación del laboratorio por la INACAL o su equivalente

#### 5.12. LUGAR Y PLAZO DEL SERVICIO.

##### LOCALIZACIÓN.

El proyecto se encuentra localizado en la zona denominada Comunidad de Quishuarcancha y Sachabamba, Provincia de Huamanga del departamento Ayacucho.

##### PLAZO DE EJECUCION.

El contratista debe realizar el servicio en un plazo máximo 60 días Calendarios, el cual comprende trabajos de campo y gabinete, estructurado en 01 entregable único, que comprende el servicio en 03 ejemplares versión físico y magnético, firmado y sellado con el personal clave propuesto, A partir del día siguiente de la suscripción de contrato y/o notificación de la Orden de Servicio.

#### 5.13. PRODUCTOS O ENTREGABLES.

Como máximo a los 60 días calendario el proveedor del servicio presentará:

**UNICO ENTREGABLE COMO MAXIMO A LOS 60 DIAS: AVANCE DEL ESTUDIO DE PERFORACION DIAMANTINA Y PRUEBAS DE PERMEABILIDAD.**

- presentará un **Informe Técnico de Perforaciones Diamantinas y Pruebas geotécnicas e Hidráulicas de Permeabilidad**, donde presentará los resultados de los trabajos debidamente sustentados, de conformidad con los objetivos y alcances del servicio. Este Informe Técnico se presentará a los (60) días calendario de iniciado el servicio. En el caso de existir observaciones, éstas serán subsanadas en un plazo máximo de cinco (05) días calendarios

El contenido de este producto debe de considerarse como mínimo lo siguiente.

##### 1.- INTRODUCCION

##### 1.1 Antecedentes

##### 1.2 objetivos

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE RIEGO CHITO PALLOCAHUAYCO, COMUNIDAD DE QUISHUARCANCHA Y SACHABAMBA DEL DISTRITO DE HUAMANGA, PROVINCIA DE HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO. COT: 2204638

Ing. Ronald Mendoza Vega  
JEFE DE SUPERVISIÓN  
COT: 148688

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE RIEGO CHITO PALLOCAHUAYCO, COMUNIDAD DE QUISHUARCANCHA Y SACHABAMBA DEL DISTRITO DE HUAMANGA, PROVINCIA DE HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO. COT: 2204638

Ing. Luis Guillermo Ochante Palomino  
JEFE DE PROYECTO  
COT: 160735



Despacho Viceministerial de Desarrollo de  
Agricultura Familiar e Infraestructura  
Agraria y Riego



**PESCS**  
Proyecto Especial Sierra Centro Sur

- 1.3 alcances de los trabajos
- 1.4 ubicación
- 2.- INVESTIGACION DE CAMPO Y LABORATORIO
- 2.1 Generalidades
- 2.2 perforación geotécnicas
- 2.2.1 avances diarios de la perforación
- 2.3 equipo empleado
- 2.3.1 accesorios de perforación
- 2.3.2 sondajes mecánicos a rotación
- 3.- TRABAJOS DE PERFORACION
- 4.- TRABAJOS EN CAMPO
- 4.1 Ensayos de permeabilidad
- 5.- PROFUNDIDAD Y NUMERO DE MUESTRAS
- 6.- ENSAYOS DE LABORATORIO
- 7.- NUMERO DE CAJAS PORTATESTIGOS
- 8.- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES
- 9.- ANEXOS

Anexo 01 panel fotográfico cajas de testigos

Anexo 02 partes de perforación

Anexo 03 registro de perforación y clasificación

Anexo 04 puntos de permeabilidad

Anexo 05 panel fotográfico trabajos realizados

Anexo 06 resultados de laboratorio

Anexo 07 plano geológico local

- presentará el **estudio geotécnico del sitio de la presa**, con interpretación de la perforación diamantina, estudios de suelo y rocas, estudio geofísico este producto debe tener el siguiente contenido como mínimo.

1.- INTRODUCCION

1.1 Antecedentes

1.2 objetivos

1.3 alcances de los trabajos

1.4 ubicación

2.- INVESTIGACION GEOGNOSTICAS REALIZADAS.

*En este ítem se debe mencionar los ensayos y estudios que se realizaron (estudios de suelos, estudios geofísicos, perforación diamantina con las características a detalle)*

3. CONDICIONES GEOTÉCNICAS - ÁREA DE EMBALSE

4. CONDICIONES GEOTÉCNICAS – ESTRIBO IZQUIERDO

5. CONDICIONES GEOTÉCNICAS – ESTRIBO DERECHO

6. CONTROL DE LOS NIVELES FREÁTICOS EN LOS SONDEOS

7. CONDICIONES GEOMECAÑICAS DEL MACIZO ROCOSO

8. ANÁLISIS DE CIMENTACIÓN DEL MACIZO ROCOSO Y DEL DEPÓSITO CUATERNARIO DEL EJE DE LA PRESA

9.- ANEXOS.

(En este ítem se debe presentar el mapa del modelamiento geotécnico y otros que se consideren).

- presentará el **Estudio de Canteras (para relleno 2B, enrocados y agregados para concreto) para el cuerpo de la presa. Este producto debe de tener el siguiente contenido como mínimo:**

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVIDIO DE PROVISIÓN  
DE AGUA PARA RIEGO EN EL DISTRITO DE NÚNIO QUITO  
PALICCAHANTAYCO, COMUNA DE GUERRAVALCAYCHA Y  
SACUBAMAYCA DEL DISTRITO DE GUERRAVALCAYCHA, PROVINCIA DE  
HUABAMAYCA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA. CIP N° 2005633

Ing. Rónal Mendoza Vega  
JEFE DE SUPERVISIÓN  
CIP N° 140688

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVIDIO DE PROVISIÓN  
DE AGUA PARA RIEGO EN EL DISTRITO DE NÚNIO QUITO  
PALICCAHANTAYCO, COMUNA DE GUERRAVALCAYCHA Y  
SACUBAMAYCA DEL DISTRITO DE GUERRAVALCAYCHA, PROVINCIA DE  
HUABAMAYCA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA. CIP N° 2005633

Ing. Luis Guillermo Quiñte Palomino  
JEFE DE PROYECTO  
CIP N° 163785





PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de Desarrollo de  
Agricultura Familiar e Infraestructura  
Agraria y Riego



**PESCS**  
Proyecto Especial Sierra Centro Sur

## 1. INTRODUCCION

### 1.1 Antecedentes

### 1.2 objetivos

### 1.3 alcances de los trabajos

### 2. Ubicación y accesibilidad de la Cantera en referencia a la zona de regulación del proyecto.

### 3. Características de la cantera

### 4. Investigaciones realizadas en la cantera

### 4. Ensayos de las muestras de la cantera

### 5. Volumen de cantera

### 6. conclusiones

### 7. Recomendaciones.

El consultor deberá entregar lo siguiente: 03 juegos de cada estudio (Informe geotécnico para el sistema de riego, Informe de cantera de diseño de mezcla) se presenta por separado los resultados. (01 Original y 02 copias). 1 copia en archivo óptico (CD), incluido los anexos, si es que hubiera. Los archivos deberán estar en Word, Excel, AutoCAD, ArgGIS, MS Project y otros

## 5.14. OTRAS OBLIGACIONES DEL CONSULTOR.

- ✓ El consultor correrá con todos los gastos que le implique el proceso de perforación diamantina y ensayos de suelos y geotécnicos, estudios de canteras y de investigación geofísica.
- ✓ El Profesional responsable deberá absolver todas las consultas que se presentan durante el proceso de la perforación diamantina y durante el proceso constructivo de la obra, bajo responsabilidad. El incumplimiento de este extremo lo hará responsable de los daños y perjuicios que se genere en la entidad por la demora u omisión de su respuesta. Para ello la entidad remitirá las consultas a la dirección o correo electrónico que se consigne en el contrato respectivo. El reporte de variación de domicilio es responsabilidad exclusiva del profesional responsable.

## 5.15. CONFIDENCIALIDAD.

El consultor se debe garantizar la absoluta confidencialidad de toda la información que maneje y la información suministrada por la dependencia requirente, bajo ninguna circunstancia deberá ser utilizada por el contratado para los fines distintos al desarrollo del contrato, mientras dure el contrato ni con posterioridad a su culminación.

## 5.16. PROPIEDAD INTELECTUAL.

El producto del contrato suscrito constituirá propiedad del Proyecto Especial Sierra centro Sur y como tal el contrato no podrá utilizarlo sin autorización expresa de la entidad y de ninguna manera con fines de lucro o de terceros.

El incumplimiento de este pacto dará lugar a la cancelación del contrato y las denuncias penales que correspondan.

## 5.17. FORMA DE PAGO.

### PAGO UNICO

100% a la Presentación del Informe Final con la debida CONFORMIDAD DEL supervisor y la conformidad de la dirección de infraestructura agraria y riego del PESCS, EL cual deberá presentar 03 ejemplares en original que incluyan la versión digital editable y escaneado.

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE PRODUCCIÓN  
DE AGUA PARA RIEGO DE LA SIERRA CENTRO SUR  
PALCOQUEANDO, COCHABAMBA, BOLIVIA  
SACRAMENTO DEL SISTEMA DE RIEGO DE LA SIERRA CENTRO SUR  
HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE HUAMANGA - COCHABAMBA

Ing. Róger Hernández Vega  
JEFE DE SUPERVISIÓN  
C.N. 140688

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE PRODUCCIÓN  
DE AGUA PARA RIEGO DE LA SIERRA CENTRO SUR  
PALCOQUEANDO, COCHABAMBA, BOLIVIA  
SACRAMENTO DEL SISTEMA DE RIEGO DE LA SIERRA CENTRO SUR  
HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE HUAMANGA - COCHABAMBA

Ing. Luis Guillermo Quiroga Salomino  
JEFE DE PROYECTO  
C.N. 140688



PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de Desarrollo de  
Agricultura Familiar e Infraestructura  
Agraria y Riego



**PESCS**  
Proyecto Especial Sierra Centro Sur

#### 5.18. OTRAS PENALIDADES.

Si el proveedor no cumple con las actividades encomendadas dentro del plazo estipulado. La Entidad le aplicará una penalidad por cada día de atraso hasta por un monto máximo equivalente al 10 % del monto del contrato. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula.

Penalidad diaria =  $(0.10 \times \text{Monto}) / (0.40 \times \text{Plazo en días})$ .

Para plazos menores o iguales a 60 días  $f = 0.40$

Para plazos mayores a 60 días  $f = 0.25$

La entidad tiene derecho para exigir, además de la penalidad, el cumplimiento de la obligación.

#### 5.19. RESPONSABILIDADES POR VICIOS OCULTOS.

La conformidad del servicio por parte de la ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la ley de contrataciones del estado y 146 de su reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONSULTOR es de 07 años, a partir de la finalización de su servicio realizado. En ese marco deberá absolver dentro de los plazos que establezca LA ENTIDAD, todas las consultas que sugieran con posterioridad a la aprobación del estudio definitivo y durante la ejecución del proyecto.

#### 5.20. NORMATIVA ESPECÍFICA.

- ✓ Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la Ley.
- ✓ Decreto Supremo N° 350-2015-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el Reglamento.
- ✓ Directivas del OSCE.
- ✓ Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- ✓ Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- ✓ Decreto Supremo N° 304-2012-EF, TUO de la Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- ✓ Decreto Supremo N° 013-2013-PRODUCE - Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial.
- ✓ Decreto Supremo N° 006-2017-JUS, TUO de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- ✓ Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

Para la aplicación del derecho deberá considerarse la especialidad de las normas previstas en las presentes bases.

REGISTRO NACIONAL DE IDENTIFICACIÓN Y ASESORIA EN EL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL CENTRO DE SIERRA CENTRO PALUCARUYCCO, COMISIÓN DE COORDINACIÓN Y SACERDADIA DEL CULTIVO DE CÍTRICOS Y PRODUCCIÓN DE HORMONA DEL DESARROLLO (HORMONA) - CUI: 2000636

Ing. Ronald Mendoza Vega  
JEFE DE SUPERVISIÓN  
CIP N° 148588

REGISTRO NACIONAL DE IDENTIFICACIÓN Y ASESORIA EN EL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL CENTRO DE SIERRA CENTRO PALUCARUYCCO, COMISIÓN DE COORDINACIÓN Y SACERDADIA DEL CULTIVO DE CÍTRICOS Y PRODUCCIÓN DE HORMONA DEL DESARROLLO (HORMONA) - CUI: 2000636

Ing. Luis Guillermo Ochante Palomino  
JEFE DE PROYECTO  
CIP N° 161785



PERÚ Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

Despacho Viceministerial de Desarrollo de Agricultura Familiar e Infraestructura Agraria y Riego



PESCS Proyecto Especial Sierra Centro Sur

- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

## 7. ANEXOS.

### 7.1. UBICACIÓN Y ACCESO.

El proyecto se encuentra localizado en las comunidades, Quishuarcancha y Sachabamba, distrito de Chiara, provincia de Huamanga del departamento de Ayacucho.

MAPA DE UBICACIÓN DEL PROYECTO – PRESA CHITO

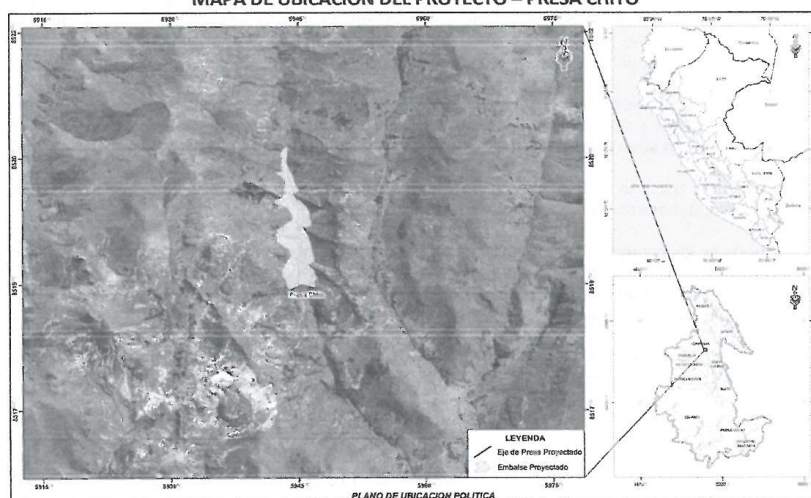


Figura 1: Ubicación de la zona de estudio.

Cuadro de ubicación de las calicatas en la presa Chito

CALICATAS	X	Y
C-01	594503	8519280
C-02	594455	8519340
C-03	594573	8519280
C-04	594592	8519240
C-05	594649	8519320
C-06	594530	8519370
C-07	594457	8519410
C-08	594501	8519470
C-09	594369	8519530
C-10	594450	8519610

Cuadro de ubicación de las pozas de perforación en la presa Chito

PUNTO DE PERFORACION	X	Y	PROFUNDIDAD PROPUESTA
PDC-03	594593	8519260	20 m.
PDC-01	594507	8519300	40 m.

MEJORAMIENTO Y ADECUACIÓN DEL SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE AGUA CHITO (PACAYACAN, CHUAYACAN, QUISHUARCANCHA Y SACHABAMBA DEL DISTRITO DE CHIARA, PROVINCIA DE HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO) - CEN 286635

Ing. Ronald Mendoza Vega  
JEFE DE SUPERVISIÓN  
CEN N° 148698

MEJORAMIENTO Y ADECUACIÓN DEL SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE AGUA CHITO (PACAYACAN, CHUAYACAN, QUISHUARCANCHA Y SACHABAMBA DEL DISTRITO DE CHIARA, PROVINCIA DE HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO) - CEN 286635

Ing. Luis Guillermo Urbante Palomino  
JEFE DE PROYECTO  
CEN N° 107785





PERÚ  
Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de Desarrollo de  
Agricultura Familiar e Infraestructura  
Agraria y Riego



**PESCS**  
Proyecto Especial Sierra Centro Sur

PDC-02	594421	8519340	20 m.
PDC-04	594565	8519380	20 m.
PDC-05	594460	8519290	20 m.

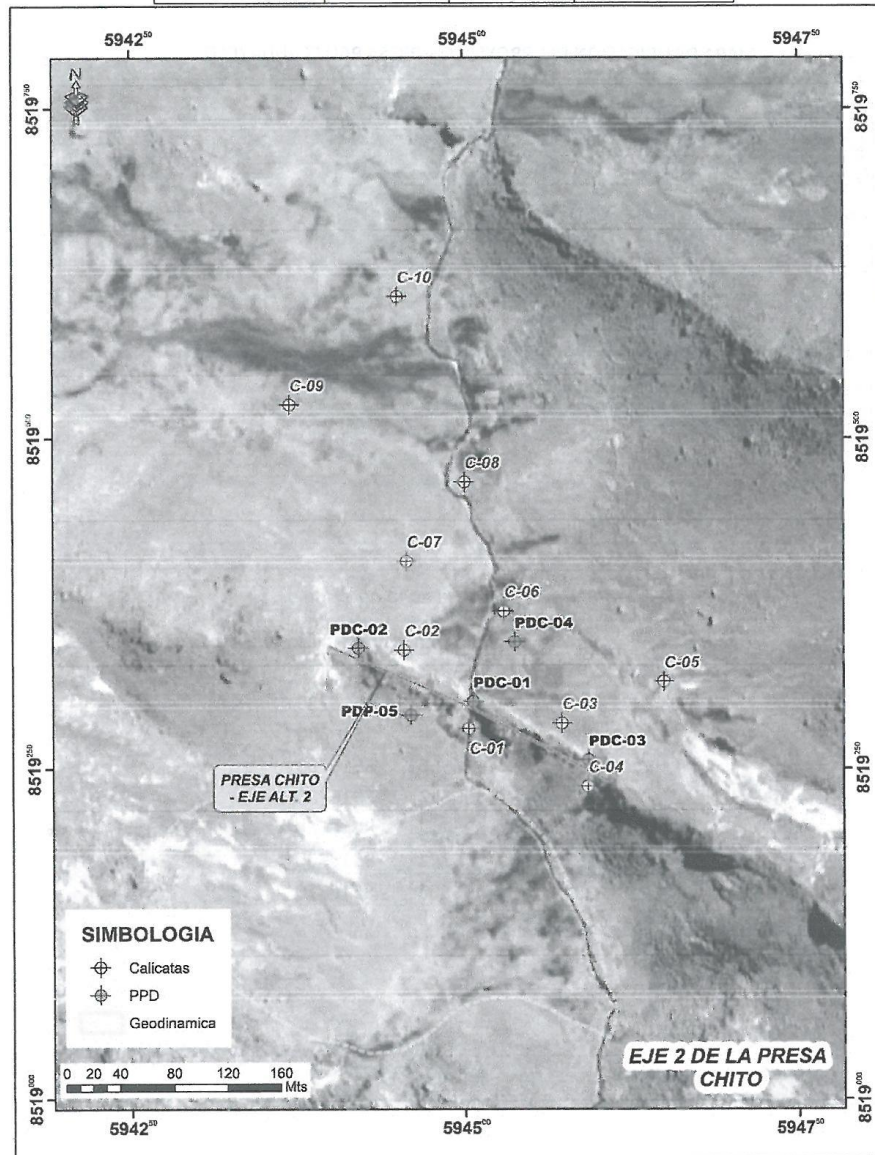


Figura 2: Ubicación del eje Chito

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE PROVISIÓN  
DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE RIEGO CHITO  
PALCOCAHUAYCCO, COMUNIDADES QUSHUACAMPANA Y  
SACHABAMBA DEL DISTRITO DE CHAKA DE LA PROVINCIA DE  
HUANANCA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO - CUI 200558

Ing. Rónay Mendoza Vega  
JEFE DE SUPERVISIÓN  
CIP N° 140688

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE PROVISIÓN  
DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE RIEGO CHITO  
PALCOCAHUAYCCO, COMUNIDADES QUSHUACAMPANA Y  
SACHABAMBA DEL DISTRITO DE CHAKA DE LA PROVINCIA DE  
HUANANCA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO - CUI 200558

Ing. Luis Guillermo Guevara Palomino  
JEFE DE PROYECTO  
CIP N° 140688



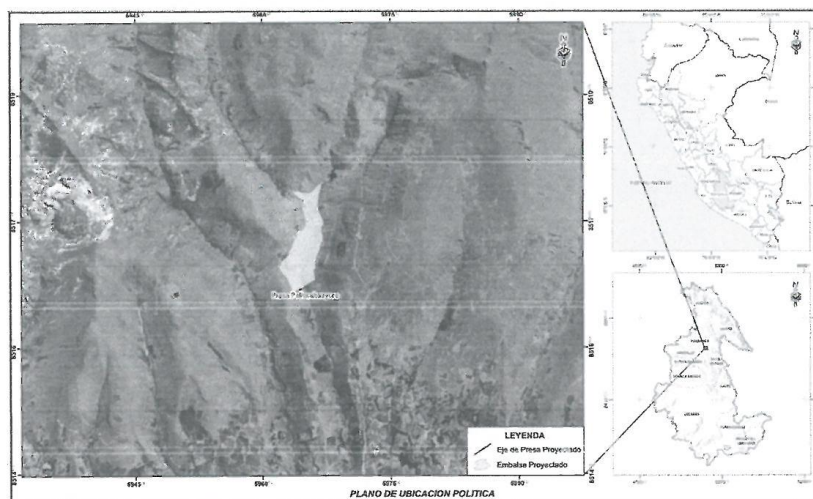
PERÚ Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

Despacho Viceministerial de Desarrollo de Agricultura Familiar e Infraestructura Agraria y Riego



**PESCS**  
Proyecto Especial Sierra Centro Sur

**MAPA DE UBICACIÓN DEL PROYECTO – PRESA PALLCAHUAYCCO**



**Figura 3:** Ubicación de la zona de estudio.

**Cuadro de ubicación de las calicatas en la presa Pallcahuaycco.**

CALICATAS	X	Y
C-01	596478	8516720
C-02	596428	8516690
C-03	596550	8516760
C-04	596613	8516780
C-05	596412	8516830
C-06	596341	8516900
C-07	596508	8516870

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE RIEGO CHITO PALLCAHUAYCCO, COMUNIDAD DE QUINHUARCAYCHA Y SACHA WAMBA DEL DISTRITO DE HUAYARA DE LA PROVINCIA DE HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO - CUL 2005535

Ing. Ronald Mendoza Vega  
JEFE DE SUPERVISIÓN  
CIP N° 148658

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE RIEGO CHITO PALLCAHUAYCCO, COMUNIDAD DE QUINHUARCAYCHA Y SACHA WAMBA DEL DISTRITO DE HUAYARA DE LA PROVINCIA DE HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO - CUL 2005535

Ing. Luis Guadalupe Ocharre Palomino  
JEFE DE PROYECTO  
CAP N° 150735



PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de Desarrollo de  
Agricultura Familiar e Infraestructura  
Agraria y Riego



**PESCS**  
Proyecto Especial Sierra Centro Sur

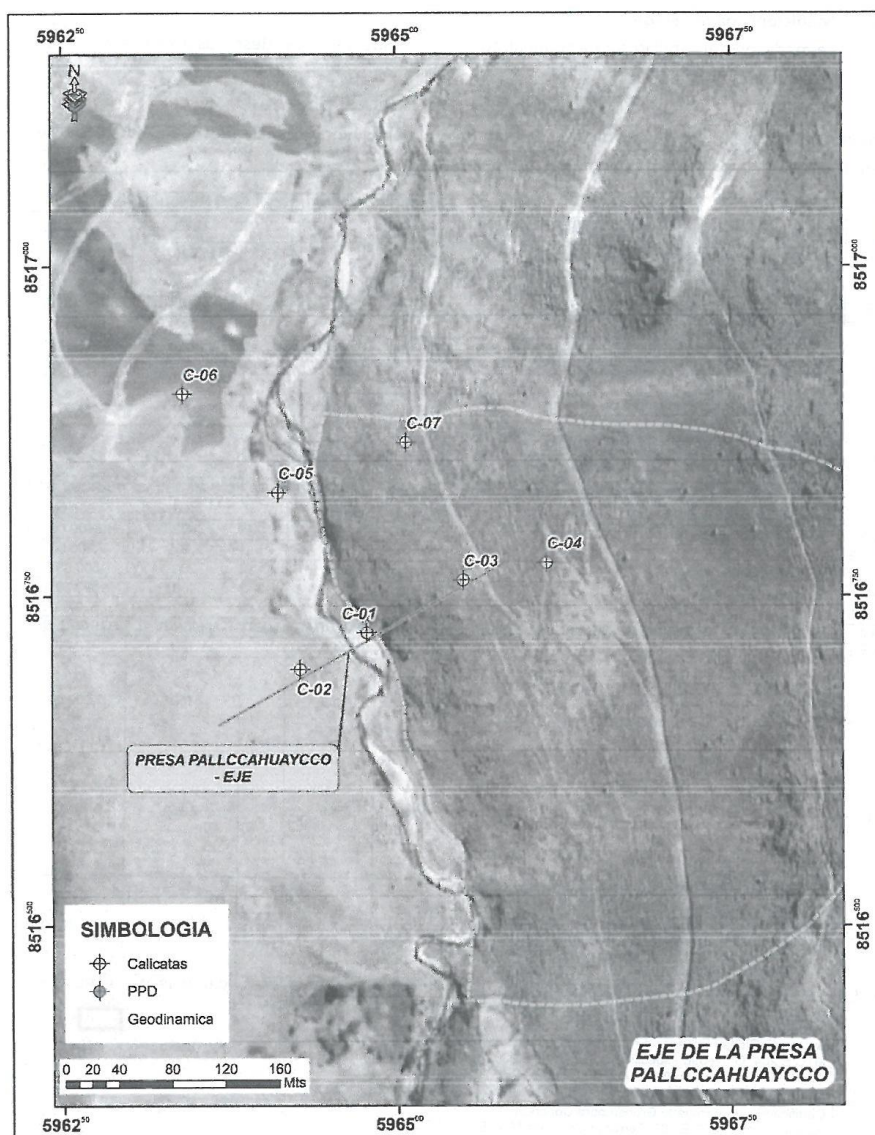


Figura 4: Ubicación del eje presa Pallocahuaycco

## 7.2. OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA.

### 7.2.1. DE LOS COSTOS DE LA CONSULTORIA

El precio referencial para la realización Del servicio "SERVICIO DE PERFORACION DIAMANTINA, PRUEBAS GEOTECNICAS E HIDRAULICA DE PERMEABILIDAD" en las presas asciende a S/.  
**182,280.00 soles**

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE PROVISIÓN  
DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE RIEGO CANTO  
PALLCAHUAYCCO, COMISARADO DE QUSHUACANTAN Y  
SACHAUSAHA DEL DISTRITO DE CANTA DE LA PROVINCIA DE  
HUANCAJELICA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO - CUSCO 2015/16

Ing. Róger Mendoza Vega  
JEFE DE SUPERVISIÓN  
CIP N° 142688

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE PROVISIÓN  
DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE RIEGO CANTO  
PALLCAHUAYCCO, COMISARADO DE QUSHUACANTAN Y  
SACHAUSAHA DEL DISTRITO DE CANTA DE LA PROVINCIA DE  
HUANCAJELICA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO - CUSCO 2015/16

Ing. Víctor Hugo Palma  
JEFE DE PROYECTO  
CIP N° 142688





PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de Desarrollo de  
Agricultura Familiar e Infraestructura  
Agraria y Riego



**PESCS**  
Proyecto Especial Sierra Centro Sur

#### Medición y pago: Global

La medición del servicio será a suma alzada, cumpliendo las metas descritas en los términos de referencia.

#### ESTIMACIÓN DEL MONTO DEL SERVICIO.

\*Incluye todos los servicios de perforación diamantina y pruebas hidráulicas de permeabilidad, estudios de interpretación, informe geotécnico y gastos operativos.

	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	MES	C.U MENSUAL	PARCIAL S/.	182,280.00
3.3	SERVICIO DE CONSULTORIA PARA "PERFORACION A DIAMANTINA, PRUEBAS GEOTECNICAS E HIDRAULICAS DE PERMEABILIDAD PARA LA PRESA CHITO Y PRUEBAS DE GEOTECNICAS PARA LA PRESA PALLCCAHUAYCCO"	servicio	1	1.5	121,520.00	182,280.00	
3.3.1	CIMENTACION PRESA (Trabajos de campo)	UNIDAD	CANTIDAD	MES	C.U MENSUAL	PARCIAL S/.	
3.3.1.1	Excavación de Calicatas de 3m de altura	Calicata	16.0		120.0	1,920.00	
3.3.1.2	Densidad mediante el cono o Peso unitario - humedad	Calicata	16.0		40.0	640.00	
3.3.1.3	Ensayo de Penetración Dinámica Ligera DPL o Veleta de Campo	Punto	16.0		65.0	1,040.00	
3.3.1.4	Levantamiento de perfil estratigráfico - penetrometro de bolsillo, torvane	Calicata	16.0		20.0	320.00	
3.3.1.5	Perforación diamantina con recuperación de testigos y ensayos de permeabilidad cada 5m y SPT hasta rechazo. Presa Chito 120 m	m	120.0		1,100.0	132,000.00	
3.3.2	CIMENTACION PRESA (Trabajos de laboratorio)	UNIDAD	CANTIDAD	MES	C.U MENSUAL	PARCIAL S/.	
3.3.2.1	Clasificación de suelos o Rocas	Muestra	48.0		100	4,800.00	
3.3.2.2	Ensayo Triaxial UU en suelos	Muestra	6.0		400	2,400.00	
3.3.2.3	Ensayo Triaxial CU en suelos	Muestra	6.0		1,200	7,200.00	
3.3.2.4	Colapsabilidad en edómetro	Muestra	2.0		250	500.00	
3.3.2.5	Dispersión (Químico)	Muestra	4.0		130	520.00	
3.3.2.6	Químico (pH, SO <sub>4</sub> , Cl, SST)	Muestra	4.0		130	520.00	
3.3.3	CANTERA PARA MATERIAL DE RELLENO Y OTROS	UNIDAD	CANTIDAD	MES	C.U MENSUAL	PARCIAL S/.	
3.3.3.1	Excavación de Calicatas de 3m de altura	Calicata	4.0		120	480.00	
3.3.3.2	Certificación de Material de Enrocado para Presa (Clasificación, Gravedad específica y absorción MTC E 206, Abrasión MTC E 207, Desgaste con sulfato de magnesio MTC E 209, Compresión Simple ASTM D 5731, Corte Directo ASTM D 5607)	Muestra	4.0		750	3,000.00	
3.3.3.3	Certificación de Material Granular para Presa (Granulometría MTC E 107, Límites MTC E 110, E 111, Proctor modificado - estándar MTC E 115, E 116, Gravedad específica y absorción MTC E 113, E 206, Dispersión, Permeabilidad pared flexible ASTM D 5084, Químico NTP 400.042, Triaxial CU MTC E 131, Abrasión MTC E 207, Durabilidad con Sulfato de Magnesio MTC E 209)	Muestra	4.0		2,350	9,400.00	
3.3.3.4	Certificación de Material Fino para Presa (Granulometría MTC E 107, Límites MTC E 110, E 111, Proctor modificado - estándar MTC E 115, E 116, Gravedad específica y absorción MTC E 113, E 206, Dispersión, Permeabilidad pared flexible ASTM D 5084, Químico NTP 400.042, Triaxial UU MTC E 131, Triaxial CU MTC E 131)	Muestra	4.0		2,530	10,120.00	
3.3.4	DISEÑO DE MEZCLAS DE CONCRETO	UNIDAD	CANTIDAD	MES	C.U MENSUAL	PARCIAL S/.	
3.3.4.1	Diseño de mezcla de concreto por métodos analíticos (ACI, Modulo de Fineza de la combinación de agregados y Agregado Global) Ensayos a ejecutarse: Granulometría MTC E 204, Gravedad específica en AG MTC E 205, Gravedad específica en AF MTC E 206, Humedad MTC E 215 y Peso Unitario MTC E 203. Informe	und	1.0		350.0	350.00	
3.3.4.2	Certificación de Agregado Grueso para Concreto (Granulometría MTC E 107, Terrones de arcilla MTC E 212, Carbón y Lignito MTC E 211, Abrasión MTC E 207, Valor de Impacto VIA NTP 400.038, Pérdida con Sulfato de Magnesio MTC E 209, Partículas Ligeras MTC E 211, Índice de espesor NTP 400.041, Reactividad Alcalí Silíce MTC E 217, Análisis químico MTC E 219, NTP 400.42)	und	1.0		1,200.0	1,200.00	
3.3.4.3	Certificación de Agregado Fino para Concreto (Granulometría MTC E 107, Terrones de arcilla MTC E 212, Carbón y Lignito MTC E 211, Impurezas orgánicas MTC E 213, Pérdida con Sulfato de Magnesio MTC E 209, Equivalente de Arena MTC E 114, Reactividad Alcalí Silíce MTC E 217, Análisis químico MTC E 219, NTP 400.42)	und	1.0		870.0	870.00	

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE PREVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE RIEGO CHITO PALLCCAHUAYCCO, COMUNIDAD DE QUISHUARCUNOX Y SACHABAMBA DEL DISTRITO DE CHAPA DE LA PROVINCIA DE HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO - CUI: 2003538

Ing. Ronald Mendoza Vega  
JEFE DE SUPERVISIÓN  
CIP N° 148668

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE PREVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE RIEGO CHITO PALLCCAHUAYCCO, COMUNIDAD DE QUISHUARCUNOX Y SACHABAMBA DEL DISTRITO DE CHAPA DE LA PROVINCIA DE HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO - CUI: 2003538

Ing. Luis Guillermo Ochante Palomino  
JEFE DE PROYECTO  
CIP N° 167785

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN



PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de Desarrollo de  
Agricultura Familiar e Infraestructura  
Agraria y Riego



**PESCS**  
Proyecto Especial Sierra Centro Sur

#### 6. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>A</b>	<b>CAPACIDAD LEGAL</b>
	<b>HABILITACIÓN</b>
	<u>Requisitos:</u> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Registro nacional de proveedores</li><li>➤ Ficha ruc activo y habido</li></ul>
	<u>Acreditación:</u> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Copia de RNP (servicios)</li><li>➤ Copia de ficha RUC</li></ul>
	<b>Importante</b> <p>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</p>

<b>B</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
<b>B.1</b>	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>
	<u>Requisitos:</u> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Equipo de perforación: Máquina de Perforación diamantina, deberá contar con equipamiento para hacer ensayos de SPT automático, DSPH automático, bomba de lodos para ensayos de permeabilidad, la máquina perforadora y equipamiento deberán estar certificados en calidad y con certificado de operatividad.</li><li>➤ Accesorios para las pruebas de permeabilidad como manómetros y flujómetros con certificado de calibración no mayor a 6 meses con entes acreditados ante INACAL o pares homólogos o equipos automatizados integrales con certificado de calibración no mayor a 6 meses con entes acreditados ante INACAL u homólogos.</li><li>➤ Equipos de laboratorio con acreditación ante la INACAL o su equivalente, con un sistema de gestión de la calidad certificado con alcance en ensayos de campo y de laboratorio</li></ul>
	<u>Acreditación:</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Adjuntar documentos que acrediten la propiedad del equipo de perforación, certificación del equipo del SPT automático, calibración de equipos de medición.</li><li>• Adjuntar documentos que acrediten la propiedad de los equipos (ACCESORIOS).</li><li>• Adjuntar documentos que acrediten los certificados de gestión de la calidad y acreditación del laboratorio por la INACAL o su equivalente.</li></ul>
	Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.
	<b>Importante</b>

MEJORAMIENTO Y FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE PROMOCIÓN  
DE AGUA PARA RIEGO EN EL VALLE DE RÍO CHITO  
PALICAMPESINO, FOMOS, AGUAS CALIENTES Y  
SACABAMBA DEL DISTRITO DE SAN PEDRO DE  
HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO - PERÚ 200628

Ing. Rómulo Mondolona Vega  
JEFE DE SUPERVISIÓN  
CIP N° 143663

RECUPERO Y SUSTITUCIÓN DEL SERVICIO DE PROMOCIÓN  
DE AGUA PARA RIEGO EN EL VALLE DE RÍO CHITO  
PALICAMPESINO, FOMOS, AGUAS CALIENTES Y  
SACABAMBA DEL DISTRITO DE SAN PEDRO DE  
HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO - PERÚ 200628

Ing. Luis Guillermo Ochante Palomino  
JEFE DE PROYECTO  
CIP N° 143785





PERÚ Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

Despacho Viceministerial de Desarrollo de Agricultura Familiar e Infraestructura Agraria y Riego



PESCS Proyecto Especial Sierra Centro Sur

	En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
B.3.1	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b> <u>Requisitos:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Responsable del estudio: Ingeniero Geólogo y/o Ingeniero Civil</li> <li>Ingeniero Asistente de Campo: Ingeniero Geólogo y/o Ingeniero Civil</li> </ul> <u>Acreditación:</u> <p>El TÍTULO PROFESIONAL será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <a href="http://www.titulosinstitutos.pe/">http://www.titulosinstitutos.pe/</a>, según corresponda.</p> <p>La especialidad se acreditará con diplomas académicos o maestrías en Geotecnia y Geología emitidos por la Universidad correspondiente.</p>
B.3.2	<b>CAPACITACIÓN</b> <u>Requisitos:</u> 100 horas lectivas, en DIPLOMADO O ESPECIALIZACION EN GEOTECNICA Y/O HIDROGEOLOGIA del personal clave requerido como RESPONSABLE DE ESTUDIO <u>Acreditación:</u> Se acreditará con copia simple de COPIA SIMPE DEL DIPLOMA O ESPECIALIZACION <b>Importante</b> <i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i>
B.4	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b> <u>Requisitos:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Responsable del estudio. <ul style="list-style-type: none"> <li>Con experiencia mínima de 03 años de ejercicio profesional desde su fecha de inscripción en el colegio de ingenieros.</li> <li>Experiencia mínima 02 años; experiencia específica en perforaciones diamantinas y supervisión; con fines de geotecnia, hidrogeológicas, geológicas, con los cuales garantizara la experiencia en trabajos relacionados al objeto del servicio.</li> </ul> </li> <li>Ingeniero Asistente de Campo: <ul style="list-style-type: none"> <li>Que acredite con certificado y/o contrato mínimo tres experiencias de perforaciones diamantinas con fines de geotecnia, con los cuales garantizara la experiencia en trabajos relacionados al objeto del servicio</li> </ul> </li> </ul> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (trasape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (trasape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <u>Acreditación:</u> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>

MEMORANDO Y AUTORIZACIÓN DEL TERCERO DEL PROYECTO DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE AGUA CUETO PALLOCANCA, COMUNIDADES CONSERVACIONES Y SACABAMBILLA DEL DISTRITO DE CHAYANILLA, PROVINCIA DE HUARI, DEPARTAMENTO DE AYACUCHO - DUE: 2004035

Ing. Rolando Mendoza Vega  
JEFE DE SUPERVISIÓN  
C.P. N° 142188

MEMORANDO Y AUTORIZACIÓN DEL TERCERO DEL PROYECTO DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE AGUA CUETO PALLOCANCA, COMUNIDADES CONSERVACIONES Y SACABAMBILLA DEL DISTRITO DE CHAYANILLA, PROVINCIA DE HUARI, DEPARTAMENTO DE AYACUCHO - DUE: 2004035

Ing. Luis Guillermo Ochante Palomino  
JEFE DE PROYECTO  
C.P. N° 169785



PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de Desarrollo de  
Agricultura Familiar e Infraestructura  
Agraria y Riego



**PESCS**  
Proyecto Especial Sierra Centro Sur

	<p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</li><li>• En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</li><li>• Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</li><li>• Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</li></ul>
<p><b>C</b></p>	<p><b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 360, 000.00 (trescientos sesenta Mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 44,500.00(Cuarenta y Cuatro Mil Quinientos con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguiente: PERFORACION DIAMANTINA Y/O PRUEBAS GEOTECNICAS E HIDRAULICAS DE PERMEABILIDAD Y/O PRUEBAS DE PENETRACION, TODOS LLEVADOS EN PRESAS DE RIEGO O DE RELAVES.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las</p>

<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

REPOSICIÓN Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE PROVISIÓN  
DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANTÓN DE TIGAO CRITO  
PALLETIUMAYO, CANTÓN DE GUAMARZACANGA Y  
SACHATAMBA DEL DISTRITO DE TIGAO CRITO DE LA PROVINCIA DE  
HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE PASCO - PERÚ

Ing. Ronald Mendoza Vega  
JEFE DE PROYECTO  
CIP N° 148668

REPOSICIÓN Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE PROVISIÓN  
DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANTÓN DE TIGAO CRITO  
PALLETIUMAYO, CANTÓN DE GUAMARZACANGA Y  
SACHATAMBA DEL DISTRITO DE TIGAO CRITO DE LA PROVINCIA DE  
HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE PASCO - PERÚ

Ing. Luis Guillermo Ochante Palomino  
JEFE DE PROYECTO  
CIP N° 164735





PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

Despacho Viceministerial de Desarrollo de Agricultura Familiar e Infraestructura Agraria y Riego



PESCS  
Proyecto Especial Sierra Centro Sur

veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

#### Importante

- Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

#### Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE RIEGO CHITO PALLCACHAYCO, COMUNIDAD DE QUINUAJANCANCHA Y SACHATAMBA DEL DISTRITO DE CHOTA, PROVINCIA DE HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE TACUZO

Ing. Rina Mendoza Vega  
JEFE DE SUPERVISIÓN  
CIP N° 149888

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL SISTEMA DE RIEGO CHITO PALLCACHAYCO, COMUNIDAD DE QUINUAJANCANCHA Y SACHATAMBA DEL DISTRITO DE CHOTA, PROVINCIA DE HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE TACUZO

Ing. Luis Guillermo Ochante Palomino  
JEFE DE PROYECTO  
CIP N° 162765

#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta  <b>P<sub>i</sub></b>= Puntaje de la oferta a evaluar  <b>O<sub>i</sub></b>=Precio i  <b>O<sub>m</sub></b>= Precio de la oferta más baja  <b>PMP</b>=Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;"><b>[ 100 ] puntos</b></p>
PUNTAJE TOTAL S/.	<b>100.00 PUNTOS</b>

#### **Importante**

*Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.*

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>15</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

<sup>15</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

##### **Importante para la Entidad**

*De preverse en los Términos de Referencia la ejecución de actividades de instalación, implementación u otros que deban realizarse de manera previa al inicio del plazo de ejecución, se debe consignar lo siguiente:*

*“El plazo para la [CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA] es de [.....], el mismo que se computa desde [INDICAR CONDICIÓN CON LA QUE DICHAS ACTIVIDADES SE INICIAN].”*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

##### **Importante para la Entidad**

*En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:*

#### **CLÁUSULA ...: PRESTACIONES ACCESORIAS<sup>16</sup>**

*“Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].*

*El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.*

*El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].*

*[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].”*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda*

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO

<sup>16</sup> De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

#### Importante

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### Importante

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:*

*“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

#### Importante

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### Importante para la Entidad

*Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:*

#### **CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

*“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.*

*EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no*



*procederá la solicitud.*

*LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>17</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
“LA ENTIDAD”

\_\_\_\_\_  
“EL CONTRATISTA”

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>18</sup>.*

<sup>17</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

<sup>18</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## ANEXOS

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

#### COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2024-MIDAGRI-PESCS-CS-2

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE <sup>19</sup>		Sí		No	
Correo electrónico :					

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>20</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>19</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>20</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2024-MIDAGRI-PESCS-CS-2

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>21</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>22</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>23</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

<sup>21</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>22</sup> Ibidem.

<sup>23</sup> Ibidem.

2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>24</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

---

<sup>24</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2024-MIDAGRI-PESCS-CS-2**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2024-MIDAGRI-PESCS-CS-2**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### **Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

#### **ANEXO N° 4**

#### **DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2024-MIDAGRI-PESCS-CS-2**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

#### COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2024-MIDAGRI-PESCS-CS-2

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>25</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>26</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>27</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>25</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>26</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>27</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

**Importante para la Entidad**

*En caso de la prestación de servicios bajo el sistema a precios unitarios incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2024-MIDAGRI-PESCS-CS-2**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".*

**Importante para la Entidad**

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

*Incluir o eliminar, según corresponda*



**Importante para la Entidad**

*En caso de la prestación de servicios bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2024-MIDAGRI-PESCS-CS-2**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].*

**Importante para la Entidad**

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

*Incluir o eliminar, según corresponda*

**Importante para la Entidad**

*En caso de la prestación de servicios bajo el esquema mixto de suma alzada y precios unitarios incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2024-MIDAGRI-PESCS-CS-2**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

OFERTA A PRECIOS UNITARIOS DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	COSTO
Monto del componente a precios unitarios			

OFERTA A SUMA ALZADA DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
Monto del componente a suma alzada	

Monto total de la oferta	
--------------------------	--

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *El postor debe consignar en su oferta los precios unitarios de los componentes previstos para este sistema en el presente anexo y por un monto fijo integral de los componentes previstos a suma alzada.*
- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*  
*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].*

#### **Importante para la Entidad**

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
“El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*

**Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas**

**Importante para la Entidad**

*En caso de la prestación de servicios bajo el sistema en base a porcentajes incluir el siguiente anexo:  
Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2024-MIDAGRI-PESCS-CS-2**

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	OFERTA
Porcentaje ofertado <sup>28</sup>	%
<b>Monto Total Ofertado</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*

**Importante para la Entidad**

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

*Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas*

<sup>28</sup> De conformidad con la Opinión N° 202-2016/DTN, corresponde al porcentaje del monto total a cobrar o recuperar.

**Importante para la Entidad**

*En caso de la prestación de servicios bajo el sistema en base a honorario fijo y comisión de éxito incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2024-MIDAGRI-PESCS-CS-2**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	MONTO
(A) Honorario Fijo	
(B) Comisión de éxito <sup>29</sup>	
<b>Precio de la Oferta (A) + (B)</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.*

**Importante para la Entidad**

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
“El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.*
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*

*Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas*

<sup>29</sup> De conformidad con la Opinión N° 011-2017/DTN “El postor formula su oferta contemplando un monto fijo y un monto adicional como incentivo que debe pagársele en caso consiga el resultado esperado”.



**Importante para la Entidad**

*Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 7**  
**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA**  
**APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2024-MIDAGRI-PESCS-CS-2**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>30</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>30</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2024-MIDAGRI-PESCS-CS-2**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>31</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>32</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>33</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>34</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>35</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>36</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>31</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>32</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>33</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN *“Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”*. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, *“... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”*.

<sup>34</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>35</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>36</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>31</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>32</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>33</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>34</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>35</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>36</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

## ANEXO N° 9

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2024-MIDAGRI-PESCS-CS-2**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

**Importante para la Entidad**

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00) o el procedimiento de selección según relación de ítem no supere dicho monto, se debe considerar el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2024-MIDAGRI-PESCS-CS-2**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*



**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2024-MIDAGRI-PESCS-CS-2**

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

## ANEXO N° 11

### SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2024-MIDAGRI-PESCS-CS-2**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

## ANEXO N° 12

### AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2024-MIDAGRI-PESCS-CS-2**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*