

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES	
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	05/04/2024
1.2 ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA: "MEJORAMIENTO DE LOSA MULTIUSOS EN EL A.H ENRIQUE LOPEZ ALBUJAR ZONA B DEL DISTRITO DE VEINISEIS DE OCTUBRE – PROVINCIA DE PIURA – DEPARTAMENTO DE PIURA, CODIGO UNICO INVERSIONES N°2503835
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	49
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Código 2503835 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Documento que declaró la viabilidad </div>

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO N° 076-2024-MDVO-GDU-SGI.	Fecha de recepción	13/03/2024			
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
	Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consiguar una síntesis de las observaciones							
Consiguar una síntesis de las observaciones							
Consiguar una síntesis de las observaciones							



2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros





MUNICIPALIDAD DISTRITAL VEINTISEIS DE OCTUBRE
GERENCIA DE DESARROLLO URBANO
SUBGERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

CÁLCULO DE SUPERVISIÓN DE OBRA					
MEJORAMIENTO DE LOSA MULTIUSO EN EL A.H. ENRIQUE LÓPEZ ALBUJAR ZONA B DEL DISTRITO DE VEINTISEIS DE OCTUBRE - PROVINCIA DE PIURA - DEPARTAMENTO DE PIURA, CÓDIGO ÚNICO N° 2503835					
Valor referencial del proyecto:		1,976,184.63			
I	GASTOS RUBRO 1				
	Útiles de escritorio (archivadores, tableros, etc.)			300.00	
	Útiles de aseo			300.00	
	Otros			400.00	
				1,000.00	
TOTAL DE GASTOS FIJOS RUBRO 1				1,000.00	
				0.9596%	
II	Gastos variables (Tiempo, ejec. 120 días calendario)				
2.1.-	GASTOS POR SERVICIOS				
	Costo unitario	Cantidad	Incidencia	Parcial	
	Ploteos de planos	5.00	35.00	1.00	280.00
	Copias	0.10	600.00	1.00	60.00
	Impresiones	0.30	500.00	1.00	150.00
	Alquiler oficina	750.00	4.00	1.00	3,000.00
					3,490.00
2.2	SUELDOS				
2.2.1	PERSONAL PROFESIONAL				
	Costo unitario	Tiempo en meses	Incidencia	Parcial	
1	ING JEFE DE SUPERVISIÓN	7,000.00	4	1	28,000.00
1	ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA	5,000.00	4	0.5	10,000.00
1	ESPECIALISTA ING. SANITARIOS	5,000.00	4	0.5	10,000.00
1	ESPECIALISTA ING. ELÉCTRICO	5,000.00	4	0.5	10,000.00
1	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD DE OBRA	5,000.00	4	0.5	10,000.00

TOTAL DE GASTOS VARIABLES RUBRO 2	88,910.00	
TOTAL GASTOS DE SUPERVISIÓN:	88,910.00	4.5497%
TOTAL DE GASTO DE SUPERVISIÓN	88,910.00	
TOTAL DE GASTO DE REVISIÓN DE LIQUIDACIÓN DE CONTRATO DE OBRA	8,809.25	
TOTAL DE GASTO SUPERVISIÓN + REVISIÓN	98,809.25	5.0000%

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
MONTO		98,809.25(noventa y ocho mil ochocientos nueve con 25/100 soles)					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	27/03/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	2/04/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				
5.	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LIMA VEINTISÉIS DE OCTUBRE  LIC. ARMANDINA PONGO MINGA Jefe de La Oficina de Abastecimiento			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				